

## פרוטוקול וועדת התקשרויות מתאריך 24 ביוני 2018

<b>נוכחים:</b>	עמיקם לוי-נגר, מנכ"ל העירייה	-	יו"ר הוועדה
	ערן לבב, גזבר העירייה	-	חבר הוועדה
	עו"ד שולמית מנדלמן-כהן, יועמ"ש	-	חברת הוועדה

### הנדון: החלטה על התקשרות לשירותי ניהול ופיקוח

#### מכרז מס' שנ/2017/23 - לביצוע שירותי ניקיון במבני חינוך וציבור

הרשות הגישה בקשה לקבלת הצעות מחיר להתקשרות עם ספק/ים במסגרת מכרז שבנדון (להלן: "המכרז"), שפרסמה החברה למשק וכלכלה של השלטון המקומי בע"מ (להלן: "משכ"ל"), אשר לגביו ניתן אישור שר הפנים להתקשרות בפטור ממכרז מתאריך 27/07/17 ושנקבעו זוכים במסגרתו.

לצורך ניהול ופיקוח על התקשרויות שתיערכנה בין הרשות לבין זכיינים במכרז, יש לרשות צורך להתקשר עם נותן שירותי ניהול ופיקוח. הוועדה בוחנת את היתרונות אשר יושגו דווקא בעריכת התקשרות עם משכ"ל לקבלת שירותי ניהול ופיקוח, לאור אישור השר לעמלות ניהול ופיקוח מתאריך 14 בפברואר 2018, כמפורט להלן:

#### להלן הנימוקים לבחירת משכ"ל:

1. קיים אישור השר לעמלות ניהול ופיקוח מתאריך 14 בפברואר 2018, בשיעור 4.5%.
2. למשכ"ל מעטפת שירותים ייחודית אשר אינה דומה במתכונתה לשירותי ניהול ופיקוח סטנדרטים אחרים. שירותים אלו מלווים בסיוע גורמים מקצועיים שונים לרבות מתחום הכספים והמשפט, וכוללים מערך בקרה חשבונאית ומערך בקרה וניהול של ערבויות וביטוחים.
3. שיעור התמורה בגין שירותי הניהול והפיקוח אותה גובה משכ"ל העומד על כ-200 אש"ח במכרז זה, הינו סביר ביחס לרכישת שירותים מקבילים באופן עצמאי, כפי שיפורט להלן:
4. עמידה בתנאי החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה תשע"ב-2011 - כחלק ממעמדה של הרשות המקומית "כמזמינות שירות" במסגרת מכרזים עתירי כוח אדם (שמירה וניקיון), חלה עליהן החובה לעמוד בהוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011, המורה להן לנקוט בכל האמצעים (הסבירים) למניעת פגיעה בזכויות עובדי הקבלן המועסקים בתחומן במסגרת המכרזים כאמור. במסגרת זו, הרשות עומדת בפני סיכון כי יוטלו עליה עיצומים כספיים ואחריות פלילית ואזרחית וזאת ככל וימצא שהיא מפרה את הוראות החוק, ועל כן קיימת חשיבות עליונה בבחירת גוף מתאים שימזער את סיכונה, והמכיר ושולט ברזי ההתקשרות הרלוונטית, לרבות שימוש בשירותי היחידה לאכיפת זכויות עובדים המספקת לרשות מעטפת הגנה לצורך העמידה בתנאי החוק.

- בדיקות שכר תקופתיות מבוססות ניקוד.
  - ליווי משפטי.
  - מעקב ובקרה עד לתיקון הפרות.
  - כנסי עובדים.
  - שירותי מוקד טלפוני בארבע שפות לתלונות עובדים בהתאם לדרישות החוק.
5. פיקוח ובקרה על בידוק השירותים על ידי הקבלן הזוכה - המנהלת לפיקוח ובקרה האחראית לאכיפת תנאי חוזה ההתקשרות וביצוע בקרה על השירותים הניתנים לרשות בהתאם להוראות החוק וחוזה ההתקשרות:
- ביצוע ביקורות שטח.
  - דיווח בזמן אמת על רמת וטיב השירות.
  - מענה מידי וזמין למקבלי השרות בשטח.
  - בדיקת כמות וזהות של עובדי הקבלן המועסקים בשטח בביצוע השירותים המבטיח את קיום הוראות הדין בקשר עם העסקת עובדים על ידי הקבלן.
  - טיפול בתלונות עובדים המתקבלות בשטח.
  - ניהול ותייעוד המידע.
6. בניית כתבי כמויות - ייעוץ וסיוע בבניית כתבי הכמויות ומפרטי נהלי הצעות מחיר בתאם לתקציב ולצרכי הרשות.
7. אישורי קיום ביטוחים וערבויות - משכ"ל מבצעת מעקב אחר אישור קיום הביטוחים והערבות של הקבלן ונותני שירותים השייכים לפרויקט.
8. פתרון מחלוקות - סיוע לרשות המזמינה בפתרון מחלוקות מול הקבלן, לרבות ביצוע שימוע לקבלן, במקרה הצורך.

### החלטה:

- א. לאור האמור לעיל, ולאור מגוון הפעילות וריבוי הנושאים והתחומים, לרבות מורכבותם מחד ומאידך העירייה אינה ערוכה לא ארגונית ולא מקצועית לעסוק בנושא כגון זה, יש להעדיף את ההתקשרות עם המשכ"ל על פני יציאה להתקשרות עם גוף מתווך אחר שאינו בקי במערכת היחסים וההתקשרויות הקיימות מול הקבלן ושאינו גוף המתכלל את כל השירותים הנדרשים במסגרת הניהול והפיקוח במכרז זה.
- ב. עלות התמורה 4.5% מהיקף ההתקשרות המגיעים (לכדי כ-200 אש"ח) הינו סביר ביחס לרכישת שירותים מקבילים באופן עצמאי.
- ג. אשר על כן, הוועדה מחליטה כי בכפוף ובהתאם לתוצאות הליך בקשת הצעות המחיר, הרשות תתקשר עם משכ"ל לשירותי ניהול ופיקוח על אספקת השירותים על ידי הספק/ים על פי חוזה/ים שיערך/כו במסגרת ההתקשרות עם הזכיינים שייקבעו על ידי הוועדה לאחר קבלת הצעות מחיר, במסגרת המכרז שבנידון, וזאת בהתאם לתקנה 3(15) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987.

## **פרסום:**

הוועדה מורה כי החלטה זו תפורסם באתר האינטרנט של הרשות במייד. החוזה ייחתם בתום 7 ימי עבודה לפחות, מיום הפרסום בכפוף לאמור לעיל. למען הסדר הטוב, מבקשת הוועדה כי משכ"ל תפרסם החלטה זו גם באתר האינטרנט שלה.

החוזה שייחתם בין הרשות לבין משכ"ל, יפורסם באתר האינטרנט של הרשות, לא יאוחר מ-7 ימי עבודה מיום כריתתו.

## **על החתום**

**עמיקם לוי-נגר**  
**מנכ"ל העירייה**

**עו"ד שולמית מנדלמן-כהן**  
**יועצת משפטית**

**ערן לבב**  
**גזבר העירייה**