

עיריית נס - ציונה

מכרז פומבי מס' 54/19

לטיפול בפסולת למחזור משטח השיפוט של עיריית נס ציונה

תוכן עניינים

מסמך א' - הודעת ראש העיר	2
מסמך ב' - פרטי המכרז והוראות למשתתפים	3
מסמך ג' - הצעת המציע	14
מסמך ד' - נוסח ערבות בנקאית להשתתפות במכרז	19
מסמך ה' - הסכם	20
מסמך ו' - נוסח ערבות בנקאית להבטחת ביצוע	33
מסמך ז' - אישור על קיום ביטוחים	34
מסמך ח' - הצהרת ספק/קבלן בדבר העסקת עובדים זרים כחוק	37
מסמך ט' - התחייבות קבלן – בטיחות	39
מסמך י' - הצהרה בדבר קרבה לעובד ו/או חבר מועצת העירייה	41
מסמך יא' - אישור והמלצה על ביצוע עבודות	43
נספח 1א' - מפרט דרישות טכני למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות קרטון (להלן: "הנספח הטכני - קרטון")	44
נספח 1ב' - הוראות תפעוליות נוספות לקבלן האיסוף של פסולת אריזות קרטון (להלן: "הנספח האופרטיבי - קרטון")	47
נספח 2א' - מפרט דרישות טכני ואופרטיבי למתן שירותים לטיפול בפסולת נייר עיתון ונייר לבן	59
נספח 3א' - מפרט דרישות טכני למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות פלסטיק (להלן: "הנספח הטכני - פלסטיק")	66
נספח 3ב' - הוראות תפעוליות נוספות לקבלן האיסוף של פסולת אריזות פלסטיק (להלן: "הנספח האופרטיבי - פלסטיק")	69

הנספח הטכני - קרטון, הנספח האופרטיבי - קרטון, הנספח הטכני - פלסטיק והנספח האופרטיבי - פלסטיק – יכוננו להלן גם יחד: "הנספחים הטכניים והאופרטיביים".

מסמך א'

עיריית נס - ציונה

מכרז פומבי מס' 54/19

לטיפול בפסולת למחזור משטח השיפוט של עיריית נס ציונה

הודעת ראש העיר

עיריית נס-ציונה מזמינה בזאת הצעות לטיפול בפסולת למחזור משטח השיפוט של עיריית נס ציונה והכל כמפורט במסמכי המכרז.

ניתן לעיין ולרכוש את המסמכים הכוללים את תנאי המכרז, מסמכיו, וההסכם שעליו יידרש הזוכה לחתום (להלן - "מסמכי המכרז"), באמצעות אתר העירייה בכתובת www.nzc.org.il, בעמוד הבית של האתר, תחת "קישורים שימושיים" - כפתור "מכרזים", תמורת סך של 500 ₪ (אשר לא יוחזר).

על המציע לצרף להצעתו את הקבלה עבור רכישת מסמכי המכרז הנושאת את שמו בלבד.

לפרטים ולעיון במסמכי המכרז ללא תשלום, ניתן גם לפנות למשרדי אגף שפ"ע, ברחוב אבנר בן נר 18 נס-ציונה, בימים א'-ה' בשעות העבודה, אצל הגב' ז'קלין אלימלך (טל': 9383835-08).

על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית, בנוסח המצורף כנספח ד' למסמכי המכרז, בסך 7,000 ש"ח **לכל פרק בנפרד**, הערבות תעמוד בתוקפה עד ליום העירייה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות הבנקאית.

אין העירייה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא.

מפגש קבלנים - יערך ביום: **11.11.2019 בשעה 14:30** בחדר הישיבות של העירייה.

את ההצעות יחד עם כל מסמכי המכרז, כשהם חתומים ע"י המציע ב- 2 עותקים (מקור) יש להכניס במעטפה סגורה, כשעליה מצוין - מכרז פומבי מס' 54/19. את המעטפה יש להכניס לתיבת המכרזים במשרדי העירייה, קומה ב', חדר 303, ברחוב הבנים 9, נס-ציונה עד ליום **28.11.2019 בשעה 14:30**.

ישיבת פתיחת תיבת המכרזים תתקיים ביום **28.11.2019 בשעה 15:00** כל אדם רשאי להיות נוכח בעת פתיחת תיבת המכרזים וההצעות ורישום מסמכי המכרז.

את ההצעות יש למסור במסירה אישית. לא תתקבלנה הצעות בדרך אחרת.

בכבוד רב,

שמואל בוקסר

ראש העירייה

מסמך ב'

עיריית נס - ציונה

מכרז פומבי מס' 54/19

לטיפול בפסולת למחזור משטח השיפוט של עיריית נס ציונה

פרטי המכרז והוראות למשתתפים

שעה	תאריך	
14:30	11.11.2019	מפגש קבלנים
14:00	14.11.2019	שאלות הבהרה
14:30	28.11.2019	הגשת הצעות
15:00	28.11.2019	פתיחת מעטפות

מהות המכרז

1. עיריית נס-ציונה (להלן: "העירייה"), מזמינה בזאת הצעות לטיפול בפסולת למחזור משטח השיפוט של עיריית נס ציונה מהזרמים כדלקמן:

א. **פרק א' - פסולת אריזת קרטון** כמפורט, בין היתר, בנספח הטכני – קרטון- נספח 1א' ובנספח האופרטיבי – קרטון – נספח 1ב' (להלן: "פרק א'");

ב. **פרק ב' - פסולת נייר עיתון ונייר לבן** כמפורט בנספח 2א' – (להלן: "פרק ב'");

ג. **פרק ג' - פסולת אריזות פלסטיק** כמפורט, בין היתר, בנספח האופרטיבי – קרטון – נספח 3א' ובנספח הטכני – קרטון – נספח 3ב' (להלן: "פרק ג'");

ד. **מובהר כי לכל מציע ישנה האפשרות להגיש הצעה נפרדת לפרק אחד או יותר מהפרקים המפורטים לעיל בסעיפים א'-ג'.** קבלן אינו חייב להגיש את הצעתו לשניים או שלושה פרקים.

(להלן - "העבודות", "השירותים", "הפרקים")

ה. יובהר כי על אף האמור בכל יתר הוראות המכרז וההסכם לעניין קבלת שירותים לטיפול בפסולת אריזות קרטון ולפסולת אריזות פלסטיק, בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין הוראה מהוראות הנספחים הטכניים והאופרטיביים לבין יתר הוראות המכרז וההסכם, יגברו הוראות הנספחים הטכניים והאופרטיביים. עוד יובהר כי בכל מקרה של סתירה בין ההגדרות המנויות במסמכי המכרז וההסכם, לבין ההגדרות המנויות בנספחים הטכניים והאופרטיביים או לחילופין בחוק האריזות - יגברו ההגדרות המנויות בנספחים הטכניים והאופרטיביים ו/או בחוק האריזות.

ו. למען הסר ספק, השירותים ביחס לזרם פסולת אריזות הקרטון וזרם פסולת אריזות הפלסטיק, יתבצעו על ידי קבלן איסוף אחד אותו תבחר העירייה, ולא יתאפשר פיצול מתן השירותים בזרם אריזות אחד כל שהוא בין שני קבלנים או יותר.

מסמכי המכרז

2. המסמכים המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז (להלן: "מסמכי המכרז").

- א. הודעת ראש העיר- מסמך א'.
- ב. פרטי המכרז והוראות למשתתפים-מסמך ב'.
- ג. הצעת המציע- מסמך ג'.
- ד. ערבות להצעה- מסמך ד'.
- ה. נוסח הסכם, עליו יידרש לחתום הזוכה במכרז - מסמך ה'.
- ו. תכנית פינוי - נספח א'.
- ז. ערבות לביצוע ההסכם- מסמך ו'.
- ח. אישור על קיום ביטוחים- מסמך ז'.
- ט. תצהיר קבלן בדבר העסקת עובדים- מסמך ח'.
- י. התחייבות קבלן בטיחות - מסמך ט'.
- יא. הצהרה בדבר קרבה לעובד ו/או חבר מועצת העירייה – מסמך י'
- יב. אישור והמלצות על ביצוע העבודות – מסמך יא'
- יג. מפרט דרישות טכני למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות קרטון – נספח 1א' (לעיל ולהלן : "הנספח הטכני – קרטון")
- יד. הוראות תפעוליות נוספות לקבלן האיסוף של פסולת אריזות קרטון - נספח 1ב' (לעיל ולהלן : "הנספח האופרטיבי – קרטון")
- טו. מפרט דרישות טכני ואופרטיבי למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות נייר עיתון ונייר לבן - נספח 2א'
- טז. מפרט דרישות טכני למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות פלסטיק - נספח 3א' (לעיל ולהלן : "הנספח הטכני – פלסטיק")
- יז. הוראות תפעוליות נוספות לקבלן האיסוף של פסולת אריזות פלסטיק - נספח 3ב' (לעיל ולהלן : "הנספח האופרטיבי – קרטון").

3.

- א. מסמכי המכרז הינם רכושה של העירייה וקנינה הבלעדי והם נמסרים למציעים למטרת הגשת הצעות לעירייה עפ"י מכרז זה ולא לשום מטרה אחרת.
- ב. מקבל המכרז לא יעתיק את מסמכי המכרז ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעות.

כשירות המציע (תנאי סף)

4. רשאים להשתתף במכרז מציעים, יחיד או תאגיד, העומדים בכל תנאי הסף כדלהלן:
- א. המציע הינו עוסק מורשה או תאגיד מורשה על-פי כל דין ;
 - ב. מציע אשר במועד הגשת הצעתו למכרז בבעלותו ו/או ברשותו הציוד הנדרש לפינוי פסולת למחזור בהתאם לזרמים המפורטים להלן :
 - (1) לפרק א' - פסולת אריזות קרטון - משאית בעלת מנגנון דחס, במשקל כולל מינימאלי של 18 טון, משנת ייצור 2015 ואילך לפינוי תכולת כלי אצירה לפסולת אריזות קרטון.
 - (2) לפרק ב' - פסולת נייר - משאית בעלת מנגנון דחס, במשקל כולל מינימאלי של 18 טון, משנת ייצור 2015 ואילך לפינוי תכולת כלי אצירה לפסולת אריזות נייר ומשאית מנוף המתאימה לפינוי פעמוניות בנפח 1500 ליטר
 - (3) לפרק ג' - פסולת אריזות פלסטיק - משאית בעלת מנגנון דחס ומערכת שאיבה, במשקל מינימלי של 14.99 טון, משנת יצור 2011 ואילך, ייעודית לפינוי פסולת אריזות פלסטיק.
- לעניין סעיף זה, "בבעלותו" משמע לרבות הסכם התקשרות בין המציע לחברת ליסינג. "ברשותו" משמע לרבות הסכם שכירות בין המציע לבעליהם של כלי הרכב.
- ג. המציע בעל ניסיון באיסוף פסולת יבשה למחזור (למעט פסולת גזם ו/או פסולת בניין) של לפחות שנתיים רצופות ב-5 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, ב-2 רשויות מקומיות לפחות, בנות 20,000 תושבים לכל הפחות.
 - ד. בעל רישיון מוביל תקף ממשד התחבורה כנדרש על-פי חוק שירותי הובלה תשנ"ז-1997 והתקנות מכוחו.
 - ה. מציע המעסיק קצין בטיחות מורשה בעל תעודת הסמכה ורישיון בתוקף.
 - ו. המציע בעל רישיון לניהול עסק לפי צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), התשע"ג-2013, קבוצה 5- מים ופסולת לפי פריט רישוי 5.1 לצו רישוי עסקים.
 - ז. המציע בעל מחזור כספי שנתי של 500,000 ₪ לפחות, בכל אחת משנות הכספים 2017, 2018.

צירוף מסמכים

5. כל מציע יצרף להצעתו את המסמכים המפורטים להלן :
- א. אישור מרואה חשבון מוסמך או מפקיד השומה, כי הינו עוסק מורשה ומנהל ספרים כחוק, להוכחת התנאי הקבוע בסעיף 4(א) לעיל ;
 - ב. העתק נאמן למקור של רישיונות הרכב וכן של ההסכמים של כלי הרכב הנמצאים בבעלותו ו/או ברשותו של המציע להוכחת הנדרש בסעיף 4(ב) לעיל.

- ג. אישורים והמלצות של מקבלי השירות בנוסח הסטנדרטי, המצורף כמסמך יא' למסמכי המכרז, להוכחת הנדרש בסעיף 4(ג) לעיל.
- ד. העתק של רשיון המוביל מאושר "נאמן למקור" בחותמת וחתימת עו"ד להוכחת הנדרש בסעיף 4(ד) לעיל.
- ה. קורות חיים ותעודות להוכחת הנדרש בסעיף 4(ה) לעיל.
- ו. העתק רשיון לניהול עסק מאושר נאמן למקור בחותמת ובחתימת עו"ד להוכחת הנדרש בסעיף 4(ו) לעיל.
- ז. אישור רו"ח להוכחת מחזור כספי כנדרש בסעיף 4(ז) לעיל.
- ח. באם ההצעה מוגשת על ידי תאגיד, יש לצרף תעודת רישום התאגיד, מספרו ואישור עו"ד/רו"ח לגבי האנשים המוסמכים לחתום בשם התאגיד וסמכותם לחייב את התאגיד בחתימתם.
- ט. ערבות בנקאית כמפורט בסעיף 6 להלן.
- י. העתק קבלה על רכישת מסמכי המכרז מהעירייה ע"י המציע.
- יא. העתק שאלות ששלח המציע וכן העתק התשובות שניתנו על ידי העירייה גם אם לא שאל המציע אף שאלה, כאמור בסעיף 13 להלן.

ערבות להצעה

6.

- א. על כל מציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית (להלן: "**ערבות להצעה**") צמודה למדד המחירים לצרכן (להלן: "המדד"), חתומה ומבטלת כחוק, בסך 7,000 ₪ **לכל פרק בנפרד** (במילים: שבעת אלפים ש"ח).

מובהר כי ככל שהמציע יבקש להגיש הצעתו ליותר מפרק אחד, עליו להגיש הערבות הנ"ל בסכום שהינו מכפלת הפרקים שהוגשו על ידו בסך של 7,000 ש"ח, ובערבות כוללת אחת, דהיינו: מציע שיגיש הצעה לשני פרקים, יצרף להצעתו ערבות בנקאית לפי ההוראות המצורפות בפרק זה, ובסכום כולל של 14,000 ש"ח; מציע שיגיש הצעתו ל-3 פרקים, סכום הערבות שעליו לצרף להצעתו יעמוד על סך של 21,000 ₪.

- ב. הערבות תהיה בנוסח הרצוף למכרז (מסמך ד').
- ג. תוקף הערבות האמורה יהא עד לתאריך **28.2.2019**.
- העירייה תהא רשאית להאריך תוקף הערבות ב- 90 (תשעים) יום נוספים בהודעה בכתב - חד צדדית לבנק, או לגבות את הערבות במידה והמציע ימאן לשלם עבור הארכת הערבות.
- ד. הערבות תהא אוטונומית, בלתי מותנית וניתנת לגביה עפ"י פניה חד-צדדית של גזבר העירייה.
- ה. הצעה שלא תצורף אליה ערבות, העונה על כל הדרישות המפורטות בסעיף זה - פסולה ולא תידון כלל.

- ו. הערבות להצעה תחולט והיא תהווה פיצוי מוסכם ומוערך מראש, בכל מקרה בו לא ימלא המציע הזוכה חובה מהחובות המפורטות בסעיף 16 להלן.
- ז. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותה של העירייה לתבוע כל סעד ו/או פיצוי נוסף.
- ח. הערבות תוחזר לכל מציע שלא יזכה במכרז, לאחר שיחתם ההסכם לביצוע העבודות נשוא מכרז זה עם הזוכה.
- ט. הערבות תוחזר למציע שהצעתו זכתה במכרז, לאחר שיחתם על ההסכם עם העירייה ולאחר שיפקיד בידי העירייה ערבות לביצוע, כהגדרתה בסעיף 11 להלן.

התמורה

.7

- א. תמורת ביצוע כל העבודות, השירותים וביצוע כל שאר התחייבויות הקבלן בהסכם, תשלם העירייה לקבלן את הסכום הנקוב בהצעתו בפרק/ים בו/בהם נקבע כזוכה (להלן: "התמורה").
- ב. אופן תשלום התמורה הינו כמפורט בכל אחד מהפרקים. התשלום מותנה בהגשת חשבון מפורט על ידי המציע ובאישורו של החשבון על ידי מנהל אגף שפ"ע (להלן: "המנהל").
- ג. מלבד התמורה המפורטת לעיל לא ישולמו לקבלן סכומים נוספים. שום תנודות או שינויים בשכר העבודה, במחירי החומרים במיסים והיטלים (למעט מע"מ), קשיים או עיכובים בעבודה וכל התייקרות מכל מין וסוג לא ישנו את התמורה.

הצעת המציע

.8

- א. את טפסי המכרז ניתן לרכוש באמצעות אתר העירייה בכתובת: www.nzc.org.il, בעמוד הבית של האתר, תחת "קישורים שימושיים" - כפתור "מכרזים", תמורת סך של 500 ₪ (אשר לא יוחזר).
- ב. על המציע להגיש הצעתו, בשני עותקים זהים (מקור), על גבי טופס "הצעת המציע" הרצ"ב כמסמך ג' למסמכי המכרז, למלא את כל הפרטים הנדרשים בכל מסמכי המכרז, ולחתום עליהם ועל כל שאר מסמכי המכרז המהווים חלק בלתי נפרד מהצעתו. שני העותקים ייחתמו ע"י המציע בחתימת ידו וחותמת התאגיד.
- חתימת מציע שהוא תאגיד משפטי (חברה, שותפות וכו') תהיינה חותמת התאגיד בצרוף חתימתם של המורשים לחתום מטעם התאגיד ובשמו והן חייבות להיעשות בפני עו"ד/רו"ח ובצרוף אישורם בדבר סמכויות החתימה בתאגיד זה.
- ג. שני עותקי ההצעה חייבים להיות זהים.
- ד. ההצעה תוגש על ידי מציע אחד. לא תתקבלנה הצעות ממציעים במשותף.
- ה. בכפוף לאמור לעיל, יובהר כי הצעתו של המציע יכול ותכלול מתן חלק מהשירותים במכרז, ע"י ספק משנה, ואולם לא יהיה בכך כדי לגרוע מאחריותו של המציע לכל רכיבי הצעתו.

- ו. אי מילוי מדויק ומפורט אחר כל הדרישות, הוספת ההסתייגויות ו/או הגשת הצעה שלא לפי התנאים יכול ותגרום לפסילת ההצעה.
 - ז. כל הצעה שתוגש תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה וצירופותיה למשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות. העירייה רשאית לבקש להאריכה ל- 90 יום נוספים והמציע חייב לעשות כן ולהאריך את תוקף הערבות בהתאם.
 - ח. המציע יציין את המחיר המוצע על ידו, במפורש ב"סעיף הרלוונטי", ב"הצעת המציע" – מסמך ג' למסמכי המכרז.
- הצעת המחיר לכל פרק לא תעלה על מחיר המקסימום הנקוב בעמודה "מחיר מקסימום" בכל אחת מטבלאות הצעות המחיר. הצעה שתעלה על מחיר המקסימום כאמור – תיפסל.
- יובהר כי המחיר המוצע יתייחס לביצוע כל העבודות, השירותים וביצוע כל שאר התחייבויות הקבלן בהסכם.

אופציונאלי – פרק ב' :

- בכוונת העירייה לרכוש 63 כלי אצירה לנייר מסוג "תפוזינה" בנפח 1.5 מ"ק בצבע כחול (להלן: **"כלי אצירה מסוג 'תפוזינה'"**). לפיכך, מציע המגיש הצעתו לפרק ב' מתבקש לתת לעירייה הצעת מחיר עבור אספקת כלי אצירת מסוג "תפוזינה".
- הצעת המחיר שתוצע על ידי הקבלן עבור אספקת כלי אצירה מסוג "תפוזינה" לא תילקח בחשבון בבחירת ההצעה הזולה ביותר בפרק ב'.
- יובהר כי העירייה תהיה רשאית, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לרכוש את כלי האצירה מסוג "תפוזינה" כאמור מהקבלן שיקבע כזוכה בפרק ב' או מכל גורם אחר על פי דין, בהתאם לשיקול דעתה של העירייה ובהתחשב בגובה הצעת המחיר של הקבלן הזוכה בפרק ב' עבור אספקת כלי אצירה מסוג "תפוזינה".
- כמות כלי האצירה שהעירייה תרכוש תהיה בהתאם לשיקול דעתה ולצרכיה.
- העירייה לא מתחייבת לממש את רכישת כלי האצירה כאמור לעיל בתחילת ההתקשרות או בכלל, והיא שומרת לעצמה את הזכות לממש את הרכישה במחיר שהוצע על ידי הקבלן הזוכה בפרק ב' לאורך כל תקופת ההתקשרות.

הצעות פסולות

9.

- א. מציע שלא יעמוד בתנאים הקבועים בסעיף 4 לעיל או לא יצרף להצעתו ערבות כנדרש בסעיף 6 לעיל, הצעתו פסולה ולא תידון כלל.
- ב. לא תותר הגשת הצעות משותפות ע"י יותר ממציע אחד (דהיינו יותר מתאגיד משפטי אחד, או יותר ממציע אחד שהוא יחיד).

תקופת ההסכם

10. ההסכם עם הזוכה הינו לתקופה של 36 חודשים מיום חתימת העירייה על ההסכם, כאשר לעירייה, ולה בלבד, זכות בלעדית להארכת תקופת ההסכם ב- 2 תקופות נוספות, של שנה או חלק ממנה כל אחת. סך כל תקופת ההתקשרות עם הזוכה לא תעלה על חמש שנים.

ערבות לביצוע ההסכם

11.

א. להבטחת ביצוע העבודות נשוא המכרז, ימסור הזוכה לעירייה, בתוך 7 ימים ממועד ההודעה על זכייתו במכרז, ערבות בנקאית בנוסח המצורף למסמכי המכרז (מסמך ו') (להלן: "ערבות לביצוע").

הערבות תהא בסך 7,000 ש"ח (במילים: שבעת אלפים ש"ח) לכל פרק בנפרד.

מובהר כי ככל שהמציע זכה במכרז ביותר מפרק אחד מהפרקים להם הגיש הצעתו, עליו להגיש הערבות הנ"ל במכפלת הפרקים שבהם זכה ובערבות כוללת אחת.

ב. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כשבסיס ההצמדה יהיה המדד הידוע ביום 28.11.2019 והמדד הקובע יהיה המדד הידוע במועד חילוט הערבות.

ג. לא יפקיד הזוכה במכרז בידי העירייה ערבות לביצוע, יחשב הדבר כעילה לחילוט הערבות להצעה שמסר הזוכה.

ד. חילוט הערבות לא יפגע בזכות העירייה לתבוע פיצויים מהמציע בגין הנזקים הממשיים שיגרמו לה על ידו, עקב אי קיום התחייבויותיו על פי ההסכם ו/או כל סעד אחר על פי דין, הנובע מאי קיום התחייבויותיו על פי ההסכם.

איסור הכנסת שינויים והסתייגויות

12.

א. אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את מסמכי המכרז.

ב. העירייה תהא רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור, משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז, ולפסול את הצעתו.

הבהרת מסמכי המכרז

13.

א. כל המסמכים המפורטים בסעיף 2 לעיל, מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז וקיום כל ההוראות המפורטות בהם מהווה תנאי להשתתפות בו.

ב. על המציע לקרוא בעיון רב את ההסכם ואת כל מסמכי המכרז.

ג. המציע רשאי לפנות בכתב למנהל אגף שפ"ע בשאלות ו/או בקשות להבהרה בכל סתירות, שגיאות, אי התאמות או חוסר בהירות שמצא, אם מצא, במסמכי המכרז, ועל כל ספק שהתעורר אצלו בקשר למובנו של סעיף, או פרט, או עניין כלשהו הכלול במסמכי המכרז או הנוגע לפרט כלשהו במפרט המכרז וזאת לא יאוחר מיום 14.11.2019 שעה 14:00.

ד. את הפניות הנ"ל יש לשלוח לגב' ג'קלין אלימלך בכתובת דוא"ל: jaklin@nzc.org.il במסמכי word בלבד ובפורמט שלהלן, כל זאת בציון שם הפונה וחברתו, כתובת, דוא"ל ומספר הטלפון של הפונה.

להלן דוגמה לתבנית לשאלות הבהרה:

מס	שם המסמך	מספר עמוד	מספר סעיף	שאלה/הסגה
1	חוזה	8	14.1	שאלת ההבהרה

ה. העירייה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.

ו. ההבהרות/תשובות/עדכונים ככל שיהיו יפורסמו באתר העירייה. על המציעים חלה חובה להתעדכן עד למועד האחרון להגשת ההצעות בדבר השינויים וההבהרות באתר העירייה ולצרף את התשובות/הבהרות שפורסמו להצעתם כחלק בלתי נפרד הימנה.

ז. העירייה אינה אחראית לפרטים או הסברים או הבהרות שניתנו בע"פ ולא יהיה להם כל תוקף.

החלטות העירייה

14.

א. בקביעת הזוכה תהיה העירייה רשאית להתחשב, בין השאר, בכישורי המציע, בטיב נסיון העבר שיש לעירייה עם המציע, גובה הצעתו וכל מסמך או פרט אחר שנדרש המציע להציג עפ"י תנאי המכרז והוראותיו.

ב. מבלי לפגוע מהוראות המכרז או כל דין, מוסמכת העירייה לבחון את כושרו של המציע לביצוע העבודות נשוא מכרז זה גם על סמך ניסיונה הקודם עמו.

ג. בכפוף לאמור לעיל, בכל פרק תיקבע כזוכה ההצעה הזולה ביותר שעומדת בתנאי המכרז.

ד. העירייה רשאית לבטל את המכרז כולו או חלקו ו/או לשנות את היקף השירותים הנצרכים על ידה. החליטה העירייה כאמור מכל סיבה שהיא, לא תהא למציע כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לו נזק והמחירים בהצעתו יחייבו אותו.

ה. העירייה שומרת לעצמה הזכות לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמשתתפים, לאחר פתיחת מעטפות ההצעות, להשלים ו/או לתקן בהתאם לדרישות המכרז כל מסמך ו/או

אישור מהמסמכים ו/או האישורים אותם נדרש המשתתף לצרף להצעתו, בין היתר, לצורך עמידתו בתנאי הסף של המכרז.

דרישה כאמור, היה ותינתן, תאפשר תיקון ו/או השלמת המסמכים ו/או האישורים, תוך הזמן הקצוב שייקבע בה.

הוראות סעיף זה לא יחולו על מסמך ערבות המשתתף.

ו. העירייה תהא רשאית לפנות בהתאם לשיקול דעתה ללקוחות המציע לקבלת מידע והמלצות אודותיו.

ז. העירייה תהא רשאית לדרוש מהמציע פרטים, לרבות בדבר אפשרויותיו הכספיות והמקצועיות כתנאי להתקשרות עימו, והמציע יהא חייב לספק לעירייה את הפרטים וכן לפנות ללקוחותיו לצורך בחינת ניסיונו.

הצהרות המציע

15.

א. הגשת ההצעה ע"י המציע כמוה כהצהרה ואישור שכל פרטי ותנאי המכרז וההסכם המצורף לו, ידועים ונהירים לו, וכי יש לו את כל הידיעות הכישורים והסגולות המקצועיות האחרות הדרושים לביצוע העבודות נשוא מכרז זה.

ב. כל טענה בדבר טעות, אי הבנה בקשר למכרז, אי ידיעת תנאי כלשהו הקשור בביצוע העבודות נשוא המכרז, לא תתקבל לאחר הגשת ההצעה ע"י המציע.

חובות הזוכה במכרז

16.

א. זכה המציע במכרז יהא עליו לבצע את הפעולות הבאות, וזאת תוך 7 ימים מתאריך הודעת העירייה לזוכה בדבר זכייתו במכרז :

(1) להמציא לעירייה ערבות בנקאית לביצוע החוזה כאמור בסעיף 11 לעיל, וכן פוליסות ביטוח תקפות כמפורט באישור קיום הביטוחים – מסמך ז' למסמכי המכרז.

(2) להמציא כל מסמך/אישור בהתאם לדרישות העירייה לצורך השלמת ההתקשרות בחוזה.

ב. לא ימלא הזוכה אחר התנאים האמורים בסעיף א' לעיל כולם או חלקם, יחשב כמי שהפר הפרה יסודית התחייבויותיו והעירייה תהא רשאית לחלט את הערבות המצורפת להצעתו, ולהתקשר עם מציע אחר לביצוע העבודות שהזוכה היה אמור לבצע, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי. סכום הערבות במלואו ישמש פיצוי קבוע ומוסכם מראש.

ג. אין באמור בסעיף ב' לעיל כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה כנגד הזוכה עקב הפרות ההתחייבויות שנטל על עצמו המציע עם הגשת הצעתו למכרז.

- ד. לזוכה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי עקב התקשרותה של העירייה עם מציע אחר במקומו.

ביטוח

17.

- א. על המציע הזוכה יהיה לקיים, על חשבונו, בכל תקופת ההתקשרות, פוליסת ביטוח כמפורט בנספח הביטוח – מסמך ז' למסמכי המכרז. הביטוחים ייערכו על-ידי המציע הזוכה באמצעות חברת ביטוח מוכרת ובעלת מוניטין ועותק מהם יימסר לעירייה כתנאי לחתימת חוזה המכרז.
- ב. למסמכי המכרז צורף אישור ביטוח ובו דרישות ביטוח (מסמך ז') שהינן דרישות מינימום. ככל שהדבר יידרש - המציע הזוכה מתחייב להצטייד בביטוח רלבנטי נוסף ותקף ביחס לכל עבודה מוזמנת - בהתאם לדרישות העירייה וכתנאי לתחילת ביצוע העבודות. אין מתן אישור העירייה לתקינת ביטוחי המציע מטיל כל אחריות על העירייה בגין תוכן הביטוחים ו/או גבולות האחריות בהן, ולא תבוא כל טענה ו/או תביעה לעירייה בגין ביטוחים אלו.
- ג. כתנאי לחתימת הסכם עם הזוכה, הזוכה במכרז, יידרש להציג ביטוח מתאים, על בסיס אישור קיום הביטוחים המצורף למכרז – מסמך ז' למסמכי המכרז.
- ד. מובהר בזאת כי בשלב זה, לעירייה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור עריכת ביטוחים (מסמך ז') בכפוף לאישור שינויים אלה ע"י יועץ הביטוח של העירייה. מובהר, כי לעירייה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק שצורף למסמכי המכרז ואי המצאתו חתום לידי העירייה כנדרש, יהווה הפרה יסודית של התחייבויות הזוכה כלפי העירייה והעירייה תהיה רשאית לבטל את זכייתו במכרז ולא לחתום עמו על הסכם.

הגשת הצעות ומועדים

18.

- א. את ההצעות, יחד עם כל מסמכי המכרז כשהם חתומים ע"י המציע ב- 2 עותקים (מקור), יש להכניס למעטפה סגורה שעליה מצוין "מכרז פומבי מס' 54/19". את המעטפה יש להכניס לתיבת המכרזים במשרדי העירייה, קומה ב', חדר 303, ברחוב הבנים 9, נס-ציונה עד ליום **28.11.2019 בשעה 14:30**.
- מפגש קבלנים - יערך ביום **11.11.2019** בשעה: **14:30** בחדר הישיבות של העירייה.
- ישיבת פתיחת תיבת המכרזים תתקיים ביום **28.11.2019** בשעה **15:00**. כל אדם רשאי להיות נוכח בעת פתיחת תיבת המכרזים וההצעות ורישום מסמכי המכרז.
- ב. את ההצעות יש למסור במסירה אישית. לא תתקבלנה הצעות בדרך אחרת.
- ג. לא תתקבל ולא תידון הצעה שנתקבלה לאחר המועד הנ"ל.

עדיפות בין מסמכים

19. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה או דו משמעות בין תנאי המכרז להוראות ההסכם, תכרענה הוראות ההסכם.
20. יובהר כי על אף האמור בכל יתר הוראות המכרז וההסכם לעניין קבלת שירותים לטיפול בפסולת אריזות קרטון ולפסולת אריזות פלסטיק, בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין הוראה מהוראות הנספחים הטכניים והאופרטיביים לבין יתר הוראות המכרז וההסכם, יגברו הוראות הנספחים הטכניים והאופרטיביים. עוד יובהר כי בכל מקרה של סתירה בין ההגדרות המנויות במסמכי המכרז וההסכם, לבין ההגדרות המנויות בנספחים הטכניים והאופרטיביים או לחילופין בחוק האריזות - יגברו ההגדרות המנויות בנספחים הטכניים והאופרטיביים ו/או בחוק האריזות.

מסמך ג'

עיריית נס - ציונה

מכרז פומבי מס' 54/19

לטיפול בפסולת למחזור משטח השיפוט של עיריית נס ציונה

הצעת המציע

לכבוד

עיריית נס- ציונה

א.נ.,

1. אני הח"מ לאחר שקראתי בעיון את תנאי המכרז, וכל המסמכים הנלווים אליו, מגיש בזאת הצעתי לטיפול בפסולת למחזור משטח השיפוט של עיריית נס ציונה בתנאים המפורטים במכרז ובהסכם, על נספחיו, כדלקמן:

2.

א. **המחיר המוצע על ידי לפרק א' - פסולת אריזת קרטון (לא כולל מע"מ):**

פירוט העבודה/סוג כלי האצירה	כמות	מחיר מקסימום	הצעת הקבלן
פינוי תכולת כלי אצירה ייעודי אחד לפסולת אריזת קרטון מסוג "קרטונית" – העלות כוללת את כלל שירותי הקבלן, נשוא מכרז זה, לרבות אספקה, הצבה ותחזוקה של כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אריזת קרטון, פינוי ושינוע תכולתם למחזור מוכר בישראל והעברת דיווחים כנדרש בהתאם להוראות המפורטות בנספח הטכני קרטון ובנספח האופרטיבי – קרטון המצורפים למסמכי המכרז;	25	44 ₪ (ארבעים וארבעה שקלים) לפינוי בודד של תכולת קרטונית אחת;	_____ ₪ תשלום של הרשות לקבלן בעבור פינוי בודד של תכולת קרטונית אחת.

ב. **המחיר המוצע על ידי לפרק ב' - פסולת נייר עיתון ונייר לבן (לא כולל מע"מ):**

פירוט העבודה/סוג כלי האצירה	כמות	מחיר מקסימום	הצעת הקבלן
פינוי שבועי של עגלות בנפח 360 ליטר ותחזוקתם	489	12 ₪	_____ ₪ לתשלום של הרשות לקבלן לפינוי תכולתו של כלי אחד (פינוי פעם בשבוע)
פינוי שבועי של מונחים בנפח 1500 ליטר	37 קיימים 63 חדשים	38 ₪	_____ ₪ לתשלום של הרשות לקבלן לפינוי תכולתו של כלי אחד (פינוי פעם בשבוע)

אופציונאלי – פרק ב':

ידוע לי כי בכוונת העירייה לרכוש 63 כלי אצירה לנייר מסוג "תפוזינה" בנפח 1.5 מ"ק בצבע כחול (להלן: **"כלי אצירה מסוג 'תפוזינה'"**). לפיכך, מציע המגיש הצעתו לפרק ב' מתבקש לתת לעירייה הצעת מחיר עבור אספקת כלי אצירת מסוג "תפוזינה".

הצעת המחיר שתוצע על ידי הקבלן עבור אספקת כלי אצירה מסוג "תפוזינה" לא תילקח בחשבון בבחירת ההצעה הזולה ביותר בפרק ב'.

ידוע לי כי העירייה תהיה רשאית, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לרכוש את כלי האצירה מסוג "תפוזינה" כאמור מהקבלן שיקבע כזוכה בפרק ב' או מכל גורם אחר על פי דין, בהתאם לשיקול דעתה של העירייה ובהתחשב בגובה הצעת המחיר של הקבלן הזוכה בפרק ב' עבור אספקת כלי אצירה מסוג "תפוזינה".

ידוע לי כמות כלי האצירה שהעירייה תרכוש תהיה בהתאם לשיקול דעתה ולצרכיה.

ידוע לי כי העירייה לא מתחייבת לממש את רכישת כלי האצירה כאמור לעיל בתחילת ההתקשרות או בכלל, והיא שומרת לעצמה את הזכות לממש את הרכישה במחיר שהוצע על ידי הקבלן הזוכה בפרק ב' לאורך כל תקופת ההתקשרות.

המחיר המוצע על ידי לאספקת כלי אצירה לנייר מסוג "תפוזינה" הינו כמפורט להלן:

סוג המיכל	כמות	מחיר מקסימום למתקן (לא כולל מע"מ)	הצעת הקבלן (לא כולל מע"מ)
מיכל לאצירת נייר מסוג "תפוזינה" בנפח 1.5 מ"ק בצבע כחול	63	3,000 ₪	_____ ₪ למתקן

ג. המחיר המוצע על ידי לפרק ג' - פסולת אריזות פלסטיק (לא כולל מע"מ):

פירוט העבודה	כמות	מחיר מקסימום	הצעת הקבלן
פינוי תכולת כלי אצירה ייעודי אחד לפסולת אריזות פלסטיק – העלות כוללת את כלל שירותי הקבלן, נשוא מכרז זה, לרבות תחזוקה של כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות פלסטיק, פינוי ושינוע תכולתם למחזור מוכר בישראל והעברת דיווחים כנדרש בהתאם להוראות המפורטות בנספח הטכני – פלסטיק ובנספח האופרטיבי – פלסטיק המצורפים למסמכי המכרז.	83	17 ₪ (שבעה עשר שקלים) תשלום של הרשות לקבלן לפינוי תכולתו של כלי אחד;	_____ ₪ תשלום של הרשות לקבלן לפינוי תכולתו של כלי אחד;

3. ידוע לי כי כל מציע רשאי להגיש הצעה נפרדת לפרק אחד או יותר מהפרקים המפורטים לעיל בסעיפים א'-ג' וכי אין חובה להגיש הצעות לשניים או שלושה מהפרקים המפורטים לעיל.

4. הצעת המחיר לכל פרק לא תעלה על מחיר המקסימום הנקוב בעמודה "מחיר מקסימום" בכל אחת מהטבלאות שלעיל. הצעה שתעלה על מחיר המקסימום כאמור – תיפסל.
5. הנני מצהיר, כי הבנתי את כל מסמכי המכרז, המפורטים לעיל, וכן כי כל הגורמים המשפיעים על העבודות ידועים ומוכרים לי וכי בהתאם לכך קבעתי את הצעתי.
6. אני מצהיר בזאת כי:
- א. הנני בעל הידע, הניסיון והמומחיות הדרושים לביצוע העבודה נשוא המכרז/ההסכם.
 - ב. ברשותי או יש בכוחי להשיג את כל הציוד, החומרים וכח האדם הדרושים על מנת לבצע את העבודה נשוא המכרז/ההסכם בהתאם לדרישות ולתנאים שבמסמכי המכרז, ובמועדים המפורטים בהסכם.
 - ג. הנני מסוגל, מכל בחינה שהיא, לבצע את כל הדרישות ו/או ההתחייבויות על פי הוראות המכרז/ההסכם.
 - ד. ידוע לי כי העירייה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לבקש מהקבלן להחליף את סוגי כלי האצירה כולם או חלקם.
7. אם אזכה במכרז הנדון, הנני מתחייב לבצע את העבודות נשוא המכרז בהתאם לכל תנאי המכרז ולמסמכי ההסכם במחיר הצעתי כמפורט לעיל ולשביעות רצונו המלאה של מנהל אגף שפור פני העיר בעיריית נס- ציונה ו/או מי מטעמו.
8. אם הצעתי תתקבל, הריני מתחייב לתכנן ולבצע את כל הפעולות המפורטות דלקמן, וזאת תוך 7 ימים מתאריך הודעתכם בדבר זכייתי במכרז:
- א. להמציא כל מסמך/אישור בהתאם לדרישות העירייה לצורך השלמת ההתקשרות בחוזה.
 - ב. להמציא לכם ערבות בנקאית חתומה ומבטלת להבטחת ביצוע ההסכם - הכל כמפורט בהסכם.
 - ג. להמציא לכם פוליסות בטוח תקפות כמפורט בהסכם.
9. אני מצהיר בזאת, כי ידוע לי, שאם לא אבצע את הפעולות המנויות בסעיף 8 לעיל, כולן או מקצתן, במועד/ים שהוקצבו/ו לשם כך, אאבד את זכותי לקבל העבודה והעירייה תהא רשאית לחלט את הערבות הבנקאית שמצורפת להצעתי זו. כן ידוע לי, שבחילוט הערבות לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה עקב הפרת ההתחייבויות שאני נוטל על עצמי עם הגשת הצעתי למכרז.
10. ידוע לי כי:
- א. על ההצעה להיות מוגשת על ידי מציע אחד. לא תתקבלנה הצעות ממציעים במשותף.
 - ב. בכפוף לאמור לעיל, יובהר כי הצעתו של המציע יכול ותכלול מתן חלק מהשירותים במכרז, ע"י ספק משנה, ואולם לא יהיה בכך כדי לגרוע מאחריותו של המציע לכל רכיבי הצעתו. העסקת קבלני משנה תהיה באישור מראש ובכתב של העירייה ושל תאגיד תמיר.

ג. אי מילוי מדויק ומפורט אחר כל הדרישות, הוספת הסתייגויות ו/או הגשת הצעה שלא לפי התנאים יכול ותגרום לפסילת ההצעה.

11. ידוע לי כי העירייה רשאית לבטל את המכרז כולו או חלקו ו/או לשנות את היקף השירותים הנצרכים על ידה. החליטה העירייה כאמור מכל סיבה שהיא, לא תהא למציע כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לו נזק והמחירים בהצעתו יחייבו אותו.
12. ידוע לי כי העירייה תהא רשאית לפנות בהתאם לשיקול דעתה ללקוחותיי לקבלת מידע והמלצות אודותיי.
13. ידוע לי כי העירייה תהא רשאית לדרוש ממני פרטים, לרבות בדבר אפשרויותי הכספיות, והמקצועיות כתנאי להתקשרות עמי, ואהיה חייב לספק לעירייה את הפרטים, וכן לפנות ללקוחותיי לצורך בחינת ניסיוני.
14. ידוע לי כי העירייה שומרת לעצמה הזכות לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמשתתפים, לאחר פתיחת מעטפות ההצעות, להשלים ו/או לתקן בהתאם לדרישות המכרז כל מסמך ו/או אישור מהמסמכים ו/או האישורים אותם נדרש המשתתף לצרף להצעתו, בין היתר, לצורך עמידתו בתנאי הסף של המכרז.
- דרישה כאמור, אם היה ותינתן, תאפשר תיקון ו/או השלמת המסמכים ו/או האישורים, תוך הזמן הקצוב שייקבע בה.
- הוראות סעיף זה לא יחולו על מסמך ערבות המשתתף.
15. בקביעת הזוכה תהיה העירייה רשאית להתחשב, בין השאר, בכישורי המציע, בטיב נסיון העבר שיש לעירייה עם המציע, גובה הצעתו וכל מסמך או פרט אחר שנדרש המציע להציג עפ"י תנאי המכרז והוראותיו.
16. מבלי לפגוע מהוראות המכרז או כל דין, מוסמכת העירייה לבחון את כושרו של המציע לביצוע העבודות שהוא מכרז זה גם על סמך ניסיונה הקודם עמו.
17. בכפוף לאמור לעיל, בכל פרק תיקבע כזוכה ההצעה הזולה ביותר שעומדת בתנאי המכרז.
18. ידוע לי כי כל הצעה שתוגש תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה וצירופותיה למשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות וכי העירייה רשאית לבקש להאריכה ל- 90 יום נוספים והמציע חייב לעשות כן ולהאריך את תוקף הערבות בהתאם.

ולראיה באתי על החתום :

שם מלא של המציע: _____

אישיות משפטית: אדם/שותפות/חברה/אחר : נא לפרט _____

ת.ז. או מס' ח.פ.: _____

כתובת: _____ טלפון: _____ פקסימיליה: _____

תאריך: _____ חתימה + חותמת: _____

שמות ומספרי הזיהוי של האנשים המוסמכים לחתום בשם המציע:

1. שם: ת.ז.
כתובת: טלפון:
תאריך: חתימה מלאה:
2. שם: ת.ז.
כתובת: טלפון:
תאריך: חתימה מלאה:

אישור עו"ד/רו"ח (כשהמציע הוא תאגיד משפטי, חברה, שותפות וכיו"ב)

אני הח"מ, עו"ד/רו"ח מאשר בזאת כי המסמך דלעיל נחתם על ידי:

ה"ה ת.ז., ה"ה ת.ז.

וכי אלה מוסמכים לחתום בשם התאגיד ולחייב את התאגיד.

תאריך: חתימה עו"ד / רו"ח

מסמך ד'

עיריית נס - ציונה

מכרז פומבי מס' 54/19

לטיפול בפסולת למחזור משטח השיפוט של עיריית נס ציונה

נוסח ערבות בנקאית להשתתפות במכרז

לכבוד

עיריית נס- ציונה

א.ג.נ.,

הנדון : כתב ערבות מס'

1. על פי בקשת _____ (להלן - "המבקש") בקשר למכרז מס' 54/19 הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך של 7,000 ש"ח (במילים : שבעת אלפים ₪) כשסכום זה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כשמדד הבסיס הוא המדד האחרון הידוע ביום **28.11.2019** (להלן - "סכום הערבות").
2. סכום הערבות ישולם לכם על ידינו תוך 10 ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, חתומה ע"י גזבר העירייה, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.
3. לדרישתכם כנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה.
4. תוקף ערבותנו זה יהיה עד ליום **28.2.2019** וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת אלא אם נתבקשנו על ידכם להאריכה.
5. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

..... בנק

..... סניף

מסמך ה'

עיריית נס - ציונה

מכרז פומבי מס' 54/19

לטיפול בפסולת למחזור משטח השיפוט של עיריית נס ציונה

הסכם

שנערך ונחתם בנס- ציונה ביום לחודש שנת

בין:

**עיריית נס- ציונה
מרחוב הבנים 9 נס- ציונה
(להלן - "העירייה")**

מצד אחד

לבין:

(להלן - "הקבלן")

מצד שני

הואיל והעירייה פרסמה מכרז פומבי שמספרו 54/19 למתן שירותי לטיפול בפסולת למחזור משטח השיפוט של עיריית נס ציונה (להלן בהתאמה: "המכרז", "העבודות");

והואיל והקבלן הגיש הצעתו וזכה במכרז;

והואיל והקבלן מצהיר כי יש לו היכולת והאמצעים הדרושים לביצוע העבודות;

והואיל והקבלן מצהיר כי אינו מנוע, בין מכח דין ובין מכל סיבה אחרת, מלחתום על הסכם זה ומלקיים את התחייבויותיו על פיו;

והואיל והקבלן מוכן לקבל על עצמו ביצוע העבודות בהתאם ובכפוף לתנאי הסכם זה;

אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים, כדלקמן:

כללי

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק תקף ובלתי נפרד הימנו.
2. כותרות הסעיפים בהסכם הינן לצרכי נוחות בלבד, הן אינן מהוות חלק מן ההסכם ולא תשמשנה לפרשנותו.

להלן נספחי החוזה המהווים חלק בלתי נפרד הימנו:

- ד. פרטי המכרז והוראות למשתתפים-מסמך ב'.
- ה. הצעת המציע- מסמך ג'.
- ו. תכנית פינני - נספח א'.
- ז. ערבות לביצוע ההסכם- מסמך ו'.
- ח. אישור על קיום ביטוחים- מסמך ז'.
- ט. תצהיר קבלן בדבר העסקת עובדים- מסמך ח'.
- י. התחייבות קבלן בטיחות - מסמך ט'.
- יא. הצהרה בדבר קרבה לעובד ו/או חבר מועצת העירייה – מסמך י'
- יב. אישור והמלצות על ביצוע העבודות – מסמך יא'
- יג. מפרט דרישות טכני למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות קרטון – נספח 1א' (לעיל ולהלן : **"הנספח הטכני – קרטון"**)
- יד. הוראות תפעוליות נוספות לקבלן האיסוף של פסולת אריזות קרטון - נספח 1ב' (לעיל ולהלן : **"הנספח האופרטיבי – קרטון"**)
- טו. מפרט דרישות טכני ואופרטיבי למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות נייר עיתון ונייר לבן - נספח 2א'
- טז. מפרט דרישות טכני למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות פלסטיק - נספח 3א' (לעיל ולהלן : **"הנספח הטכני – פלסטיק"**)
- יז. הוראות תפעוליות נוספות לקבלן האיסוף של פסולת אריזות פלסטיק - נספח 3ב' (לעיל ולהלן : **"הנספח האופרטיבי – קרטון"**).

הגדרות

3. בהסכם זה תהיינה המונחים המפורטים להלן המשמעויות שבצידם :

- "המנהל"** - מנהל האגף לשיפור פני העיר בעירייה או אדם שמונה על ידיו לפעול בשמו ומטעמו.
- "המדד"** - מדד המחירים לצרכן הידוע, כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

לפסולת אריזות קרטון ולפסולת אריזות פלסטיק – הגדרות נוספות כמפורט בנספחים הטכניים והאופרטיביים כהגדרתם בחלק הוראות המכרז.

מסירת העבודות

4. העירייה מוסרת בזה לקבלן, והקבלן מקבל על עצמו את ביצוע העבודות הכל בהתאם ובכפוף להוראות הסכם זה ותנאיו.

הצהרת הקבלן

5.

- א. הקבלן מצהיר כי הוא מכיר את כל התנאים הקשורים בביצוע העבודות.
- ב. כי הוא מתחייב לבצע את כל העבודות במומחיות, במיומנות ובשקידה ראויה. כן מתחייב הקבלן לקיים הוראות הסכם זה ולמלא אחר הוראות המנהל.
- ג. כי יש ברשותו רישיונות מתאימים המתירים לו לעסוק בעבודות שקיבל על עצמו לפי חוזה זה וכי יציג את הרישיונות מיד כשיידרש לכך ע"י המנהל;
- ד. כי הוא עוסק מורשה לצורך מע"מ ומנהל ספרים כחוק;
- ה. כי הוא לא יעסיק קבלני משנה מטעמו לביצוע השירותים על-פי הסכם זה, אלא אם קיבל לכך אישור מראש ובכתב מאת המנהל ומתאגיד תמיר.

תאור העבודות

6.

- א. העבודות נשוא הסכם זה הינן לטיפול בפסולת למחזור משטח השיפוט של עיריית נס ציונה מהזרמים כדלקמן [יש לסמן את הזרמים המתאימים]:
- ☐ **פרק א' - פסולת אריזת קרטון כמפורט בנספח 1א' - 1ב' (להלן: "הנספח הטכני - קרטון" ו - "הנספח האופרטיבי - קרטון", בהתאמה) (להלן: "פרק א");**
 - ☐ **פרק ב' - פסולת נייר עיתון ונייר לבן כמפורט בנספח 2א' - (להלן: "פרק ב");**
 - ☐ **פרק ג' - פסולת אריזות פלסטיק כמפורט בנספח 3א' - 3ב' (להלן: "הנספח טכני - פלסטיק" ו - "הנספח האופרטיבי - פלסטיק", בהתאמה) (להלן: "פרק ג");**
- (להלן - "העבודות", "השירותים", "הפרקים")
- ב. יובהר כי העירייה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לבקש מהקבלן להחליף את סוגי כלי האצירה כולם או חלקם.

עובדי הקבלן

7. מוסכם כי רמתם המקצועית של עובדי הקבלן תהיה כלהלן: -

- א. הקבלן מתחייב להעסיק עובדים מקצועיים, לרבות נהגים ופועלים, במספר הדרוש לביצוע העבודות עפ"י הוראות הסכם זה ותנאיו.
- ב. מבלי לפגוע באמור תהא העירייה באמצעות המנהל, רשאית להודיע לקבלן כי היא מתנגדת להעסקת מי מעובדיו בעבודות נשוא הסכם זה, והקבלן ימנע מלהעסיקו כאמור בתוך 72 שעות מהמועד שנדרש לעשות כן.

ג. בכל מקרה בו תופסק העסקת מי מעובדי הקבלן בהתאם לדרישות המנהל, על הקבלן להעמיד עובד חליפי, בעל הכישורים הדרושים, לאלתר.

ד. הקבלן מתחייב כי במשך כל תקופת ההסכם לא יעסיק לצורך ביצוע העבודות עובדים זרים, למעט מומחי חוץ, וזאת בין במישרין ובין בעקיפין, בין אם ע"י הקבלן ובין באמצעות קבלן כח אדם, קבלן משנה, או כל גורם אחר עימו יתקשר הקבלן.

בסעיף זה-

"עובדים זרים"- עובדים זרים, למעט עובדים זרים שהם תושבי האוטונומיה ביהודה, שומרון וחבל עזה, שברשותם היתר תעסוקה תקף משירות התעסוקה לעבוד בישראל, ושעליהם חל פרק ו' לחוק יישום ההסכם בדבר רצועת עזה ואזור יריחו (הסדרים כלכליים והוראות שונות) (תיקוני חקיקה) תשנ"ה- 1994.

"מומחה חוץ"- תושב חוץ שנתקיימו לגביו כל אלה:

- הוזמן ע"י תושב ישראל שאינו קבלן כח אדם או מתווך כח אדם, כדי לתת שירות לאותו תושב ישראל בתחום שבו יש לתושב החוץ מומחיות ייחודי.
- שוהה בישראל כדין.
- בכל תקופת שהייתו בישראל הוא עסק בתחום מומחיותו הייחודית.
- בעד עיסוקו בתחום מומחיותו תשולם לו הכנסה חודשית אשר אינה נופלת מפעמיים השכר הממוצע במשק למשרת שכיר, כמפורסם באתר הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

ה. העסקת עובדים זרים ע"י הקבלן בניגוד לאמור בסעיף קטן (ד) לעיל, תהווה אי עמידה של הקבלן בתנאי החוזה, ותהווה הפרה יסודית של החוזה.

רישיונות, היתרים וכיו"ב

8.

א. הקבלן מצהיר בזאת כי יש לו כל הרישיונות ו/או האישורים המתאימים הדרושים לפי דין, כדי לעסוק בעבודות שהתחייב לבצען על פי הסכם זה וכן ממלא הוא אחר כל תנאי הקבוע בכל דין המוטל על מי שמתקשר עם עירייה בהסכם לביצוע עבודות נושא הסכם זה.

ב. בעבודה שלביצועה יש צורך ברישום, רישיון או היתר על פי דין, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרשום כבעל רישיון כאמור.

אחריות ונזקים

9.

א. הקבלן אחראי שכל נזק או קלקול ישיר או עקיף שיגרם לכביש, דרך, מדרכה, אבני שפה, שביל, רשת מים, ביוב, תיעול, חשמל, פילרים (חברת חשמל וכבלים), הטלפון וצינורות להעברת דלק או מובילים אחרים, רכוש פרטי של תושבים וכיו"ב (להלן: "מתקנים") תוך כדי ביצוע העבודה יתוקן על חשבונו של הקבלן באופן היעיל ביותר עפ"י דרישת המנהל, ולשביעות רצונו של המנהל או של כל אדם או רשות המוסמכים לפקח על הטיפול באותם מתקנים.

ב. הקבלן מחויב לתקן את הנזקים על חשבונו בתוך 7 ימים מיום משלוח הודעה מטעם המנהל.

ג. מקום בו לא תוקנו הנזקים ע"י הקבלן, תהא העירייה רשאית לבצע התיקונים בעצמה ולקזז את הסכומים מהתמורה החודשית המגיעה לקבלן.

10. הקבלן מתחייב: -

א. שתוך כדי ביצוע העבודות לא תהיה פגיעה שלא לצורך בנוחיות הציבור ולא תהא כל הפרעה שלא לצורך בזכות השימוש והמעבר של כל אדם בכביש, דרך שביל וכיו"ב או בזכות השימוש והחזקה ברכוש ציבורי כלשהוא.

נזיקין לגוף או לרכוש

11. הקבלן אחראי לכל נזק שיגרם כתוצאה מביצוע העבודה או ממחדל בביצוע לכל אדם או רכוש ובלבד שניתן לתבוע נזק זה על פי דיני הנזיקין ומבלי לגרוע מכלליות ההתחייבות: -

א. הקבלן יהיה אחראי כלפי צד שלישי במידה ואחריות זו מוטלת על אדם לפי כל דין לכל נזק או אבדן, שייגרמו תוך כדי ביצוע העבודה לגופו או לרכושו של אדם כלשהו וינקוט בכל האמצעים המעשיים למניעתם.

ב. הקבלן מתחייב לפצות כל אדם שסבל פגיעה אבדן או נזק, לרבות מוות, אשר הקבלן אחראי לו ולשלם לו כל סכום המשתלם עפ"י כל דין כפיצוי.

ג. בכל מקרה שבו תחויב העירייה לשלם דמי נזק או פיצויים לפי כל דין עבור אירוע הנמצא באחריות הקבלן על פי הסכם זה, ישלם הקבלן לעירייה את הסכום שבו תחויב בתוספת ההוצאות שיגרמו לעירייה בגין כך ובתוספת הפרשי הצמדה וריבית.

ד. תיקן הקבלן בעצמו את הנזק בשלמותו ולשביעות רצון המנהל, יהא הוא בלבד זכאי לתבוע את כספי הביטוח.

ה. הקבלן מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי דין לעובד או כל אדם אחר הנמצא בשירותו של הקבלן כתוצאה מתאונה או נזק כלשהם תוך כדי ואגב ביצוע העבודה.

ו. מוצהר בזה ומוסכם, שכל סכום ו/או פיצוי, אשר יגיעו לעירייה ו/או שעל העירייה יהיה לשאת בהם מחמת שתתבע ע"י צד ג', בגין מעשי ו/או מחדלי הקבלן ו/או מועסקיו, תהיה העירייה רשאית לקזז מהסכומים המגיעים ממנה לקבלן.

ז. העירייה זכאית לגבות מהקבלן בכל דרך שתראה לה כל סכום שתשלם לפי סעיף א' לעיל, כולל הוצאותיה ושכ"ט עו"ד.

ח. הקבלן יחזיר לעירייה כל סכום ותשלום שהעירייה תחוייב בגין נזקים שנגרמו ע"י הקבלן ו/או עובדיו ו/או כלי רכבו למי מן המפורטים בסעיף זה תוך 7 ימים מיום שנדרש לעשות כן ע"י העירייה.

ביטוח

12.

א. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב הקבלן לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוחים המפורטים במסמך ז' המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל

חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את המזמין כמבוטח בביטוחים אלו, לכל משך תקופת ביצוע העבודות.

ב. לפני תחילת העבודות וכתנאי מקדמי לכך מתחייב הקבלן להמציא לידי העירייה אישור על עריכת הביטוחים המפורטים לעיל בהתאם למסמך ז' להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחיו.

ג. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה ולדרישת העירייה, מתחייב הקבלן לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו להוראות הסכם זה.

ד. היה ולדעת הקבלן יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב הקבלן לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי העירייה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את העירייה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

ה. ביטוחי הקבלן יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי העירייה וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי העירייה. כמו כן יכלול בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי הקבלן לא יצומצמו, ולא יבוטלו, ולא אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי העירייה, 30 יום מראש.

ו. הקבלן מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה ו/או מי מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את העירייה מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.

ז. הקבלן מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועדס את דמי הביטוח.

ח. לבקשת העירייה יעביר הקבלן עותק של פוליסות הביטוח המפורטות לעיל. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בפוליסות הביטוח לבין האמור בהסכם זה, מתחייב הקבלן לגרום לשינוי הביטוחים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.

ט. מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי הקבלן, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי הקבלן כדי להטיל אחריות כלשהי על העירייה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את הקבלן מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.

י. אם לא יבצע הקבלן את הביטוחים אשר עליו לערוך על פי הסכם זה, תהא העירייה רשאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים תחת הקבלן ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ריבית ו/או הפרשי הצמדה, והעירייה תהא רשאית לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנה לקבלן בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותם מהקבלן בכל דרך אחרת. אין באמור לעיל כדי להטיל על העירייה חבות כל שהיא לעריכת הביטוחים עבור הקבלן, והקבלן מוותר בזה על כל טענה נגד העירייה בדבר עריכת או אי עריכת הביטוחים כאמור, טיבם והיקפם

- יא. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי העירייה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.
- יב. הקבלן מתחייב לגרום לכך כי הוראות סעיף זה יובאו לידיעת מנהליו, עובדיו, וקבלני המשנה שלו. כן מתחייב הקבלן לדאוג לכך כי בחוזי ההתקשרות שיערוך עם קבלנים וקבלני משנה בקשר עם ביצוע הסכם זה, יופיעו דרישות ביטוח ודרישות מסמך ז' BACK TO BACK לכל הדרישות על פי הסכם זה. הקבלן מתחייב להמציא לעירייה לפני תחילת העבודות לפי הסכם זה את אישורי הביטוח של קבלני המשנה הפועלים מטעמו בביצוע הסכם זה, אם ישנם.
- יג. מובהר בזאת כי לעירייה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור עריכת ביטוחים (מסמך ז') בכפוף לאישור שינויים אלה ע"י יועץ הביטוח של העירייה. מובהר, כי לעירייה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל ובמקרה כזה הקבלן מחויב לנוסח המדויק שצורף למסמכי המכרז ואי המצאתו חתום לידי העירייה כנדרש, יהווה הפרה יסודית של התחייבויות הקבלן כלפי העירייה והעירייה תהיה רשאית לבטל את זכייתו במכרז ולא לחתום עמו על הסכם.

קיצוץ

13. מוסכם בזה שכל סכום העשוי להגיע לעירייה מאת הקבלן בהתאם להסכם זה ו/או כל מקור שהוא, ניתן יהיה לקצוץ מהתמורה או מכל סכום אחר שעל העירייה לשלמו לקבלן וכל ערבות שניתנה על ידי הקבלן בקשר להסכם זה תשמש בין השאר גם לכיסוי סכומים כאמור.
14. מבלי לגרוע באמור לעיל, מוסכם ומוצהר כי כל סכום ו/או פיצויים שיגיעו לעירייה ו/או כל סכום שעל העירייה יהא לשאת בהם מחמת שנתבעה על ידי צד ג' בגין מעשי ו/או מחדלי הקבלן ו/או עובדיו ו/או מועסקיו, תהיה העירייה רשאית לקצוץ מהסכומים שיהיה עליה לשלם לקבלן כל סכום שיהיה עשוי להגיע לה על פי הסכם ו/או בגין ההסכם מהקבלן.

התמורה ומועדי תשלום

15.

- א. תמורת ביצוע כל העבודות, השירותים וביצוע כל שאר התחייבויות הקבלן בהסכם, תשלם העירייה לקבלן תמורה כמפורט להלן [יש לסמן את הפרק/ים הרלוונטי/ים]:

□ פרק א' - פסולת אריזת קרטון (לא כולל מע"מ):

התמורה	פירוט העבודה
תשלום של _____ ₪ הרשות לקבלן בעבור פינוי בודד של תכולת קרטונית אחת.	פינוי תכולת כלי אצירה ייעודי אחד לפסולת אריזות קרטון מסוג "קרטונית" – העלות כוללת את כלל שירותי הקבלן, נשוא מכרז זה, לרבות אספקה, הצבה ותחזוקה של כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות קרטון, פינוי ושינוע תכולתם למחזור מוכר בישראל והעברת דיווחים כנדרש בהתאם להוראות המפורטות בנספח הטכני – קרטון והנספח האופרטיבי – קרטון המצורפים למסמכי המכרז ;

□ פרק ב' - פסולת נייר עיתון ונייר לבן (לא כולל מע"מ):

פינוי:

התמורה	סוג כלי האצירה
_____ ₪	פינוי שבועי של עגלות בנפח 360 ליטר ותחזוקתם בהתאם למפורט במפרט דרישות טכני ואופרטיבי למתן שירותים לטיפול בפסולת נייר עיתון ונייר לבן
_____ ₪	פינוי שבועי של מונחים בנפח 1500 ליטר בהתאם למפורט במפרט דרישות טכני ואופרטיבי למתן שירותים לטיפול בפסולת נייר עיתון ונייר לבן

אספקה:

התמורה למתקן (לא כולל מע"מ)	סוג כלי האצירה
_____ ₪	מיכל לאצירת נייר מסוג "תפוזינה" בנפח 1.5 מ"ק בצבע כחול

- העירייה תהיה רשאית, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לרכוש את כלי האצירה מסוג "תפוזינה" כאמור מהקבלן מכל גורם אחר על פי דין, בהתאם לשיקול דעתה של העירייה ובהתחשב בגובה הצעת המחיר של הקבלן עבור אספקת כלי אצירה מסוג "תפוזינה".
- כמות כלי האצירה שהעירייה תרכוש תהיה בהתאם לשיקול דעתה ולצרכיה.
- יובהר כי העירייה לא מתחייבת לממש את רכישת כלי האצירה כאמור לעיל בתחילת ההתקשרות או בכלל, והיא שומרת לעצמה את הזכות לממש את הרכישה במחיר שהוצע על ידי הקבלן לאורך כל תקופת ההתקשרות.
- הזמנת כלי אצירה מסוג "תפוזינה" כאמור תהיה על פי החלטת העירייה ובכמות בהתאם לשיקול דעתה ולצרכיה.

□ פרק ג' - פסולת אריזות פלסטיק (לא כולל מע"מ):

פירוט העבודה	התמורה
פינוי תכולת כלי אצירה ייעודי אחד לפסולת אריזות פלסטיק – העלות כוללת את כלל שירותי הקבלן, נשוא מכרז זה, לרבות תחזוקה של כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות פלסטיק, פינוי ושינוע תכולתם למחזור מוכר בישראל והעברת דיווחים כנדרש בהתאם להוראות המפורטות בנספח הטכני – פלסטיק והנספח האופרטיבי – פלסטיק המצורפים למסמכי המכרז.	____ נח תשלום של הרשות לקבלן ;

(להלן: "התמורה")

- ב. על הסכום הנקוב בסעיף קטן (א) לעיל, יתווסף מע"מ כחוק.
- ג. אופן תשלום התמורה הינו כמפורט בכל אחד מהפרקים (נספחים טכניים ואופרטיביים). התשלום מותנה בהגשת חשבון מפורט על ידי המציע ובאישורו של החשבון על ידי המנהל. אישור המנהל יהיה רק לאחר מסירת כל הדיווחים בהתאם לדרישות תמיר כמפורט בנספחים הטכניים.
- ד. מלבד התמורה המפורטת לעיל לא ישולמו לקבלן סכומים נוספים. שום תנודות או שינויים בשכר העבודה, במחירי החומרים במיסים והיטלים (למעט מע"מ), קשיים או עיכובים בעבודה וכל התייקרות מכל מין וסוג לא ישנו את התמורה.

איסור הסבת ההסכם

16.

- א. הסכם זה נערך עם הקבלן בלבד, ואין הקבלן רשאי להסב זכות מזכויותיו או התחייבות מהתחייבויותיו לכל אדם או תאגיד אחר.
- ב. על אף האמור לעיל, הקבלן יהיה רשאי להמחות סכומים המגיעים ו/או אשר יגיעו לו בגין ביצוע הסכם זה רק במידה וקבל את הסכמת גזר העירייה לכך בכתב ומראש.
- העירייה תהיה רשאית לסרב להמחות סכומים כאמור או להתנותם בכל תנאי שייראה לה לפי שיקול דעתה המוחלט, לרבות תנאים בדבר הגדלת הערבויות או קביעת בטחונות נוספים של הקבלן להבטחת ביצועו של הסכם זה.

תקופת ההסכם

17.

- א. תוקפו של הסכם זה הינו למשך 36 חודשים החל מיום חתימת העירייה על ההסכם (להלן: "תקופת ההסכם").

- ב. על אף האמור בס"ק א' לעיל, תהיה העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי, להאריך את תקופת ההסכם ב- 2 תקופות נוספות, של שנה או חלק ממנה כל אחת. סך כל תקופת ההתקשרות עם הקבלן לא תעלה על חמש שנים.
- ג. הוארך ההסכם לתקופה נוספת יחולו על הצדדים כל התנאים, ההוראות וההתחייבויות הקבועים בהסכם כאילו נחתם ההסכם מראש למשך התקופה הכוללת את התקופה המוארכת, לרבות כל הוראות ההסכם בדבר התמורה ואופן התשלום בשנתיים המחויבים לפי העניין. כן יפקיד הקבלן ערבות לביצוע החוזה בתנאים שפורטו בחוזה זה.
- ד. הודעה בדבר הארכת ההסכם תהיה חד צדדית מטעם העירייה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ותינתן 10 ימים לפחות לפני תום תקופת ההסכם.
- מודגש כי החלטת העירייה להאריך או שלא להאריך את תקופת ההסכם היא בשיקולה המוחלט ואינה טעונה הסבר או נימוק;

ביטול ההסכם

18.

- א. מוסכם בזאת כי לעירייה שמורה הזכות הבלעדית להפסיק תוקפו של הסכם זה ולבטלו מכל סיבה שהיא, ללא מתן נימוק ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, והכל כמפורט בנספחים 1א' עד 3ב' למסמכי המכרז. יובהר כי בכול הנוגע למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות קרטון ובפסולת אריזות פלסטיק יחולו ההוראות הרלוונטיות המפורטות בנספחים הטכניים והאופרטיביים.
- ב. הפסקת ההתקשרות כאמור בס"ק א' תזכה את הקבלן בתשלום עבור ביצוע העבודות שבוצעו בפועל ולא תזכה את הקבלן בפיצוי כלשהו בעד סיום תקופת ההתקשרות או בעד מוניטין ו/או הוצאות ונזקים שיגרמו לקבלן עקב סיום ההתקשרות עימו;

19.

- א. בנוסף ומבלי לפגוע בתוכן האמור לעיל, רשאית העירייה להפסיק את תוקפו של ההסכם אף לפני תום תוקף ההסכם, אם התרשל הקבלן בביצוע העבודות המפורטות בהסכם זה, או אם לא ביצע את העבודה או חלק ממנה לשביעות רצונה של העירייה, או הפר הוראה מהוראותיו של הסכם זה הפרה יסודית או הפר הוראה מהוראותיו של הסכם זה הפרה שאינה יסודית ולא חדל מההפרה על אף שהעירייה התריעה בפניו לגביה.
- ב. בנסיבות הקבועות בפסקה (א) דלעיל, תהיה רשאית העירייה לבטל את החוזה באופן מיידי.
- ג. הופסק תוקפו של ההסכם כאמור לא יהיה הקבלן זכאי לפיצוי כספי כלשהו ולא יהיה זכאי לתשלום עבור נזק כלשהוא. הקבלן במקרה הקבוע לעיל יהיה זכאי אך ורק לתמורת ביצוע העבודות בעד התקופה שבה בוצע ההסכם בידי הקבלן עד להפסקת תוקפו כאמור.
- ד. אין בסעיף זה כדי לפגוע בזכויות העירייה לפיצוי ו/או נזקים בהתאם לכל הוראה שבהסכם או על פי כל דין.

ה. הופסק ההסכם כאמור, תהא העירייה זכאית לקזז כל סכום המגיע לקבלן לשם כיסוי נזקיה ולעכב כל סכום המגיע לקבלן עד לתום תקופת ההתקשרות, על מנת לקזזו מנזקיה כפי שיתהוו במהלך תקופה זו.

20. מבלי לפגוע בכל הוראה אחרת בהסכם זה, ובנוסף לאמור בו, ייחשב הקבלן כמי שהפר את ההסכם הפרה יסודית באם :

- א. כאשר הקבלן נותן לדעת המנהל שירות פחות בטיבו מזה הקבוע בהסכם.
 - ב. הקבלן אינו מבצע את העבודות בהתאם לתכנית העבודה השבועית שתימסר לו על ידי המנהל לדעת המנהל.
 - ג. כשהקבלן פושט את הרגל או כשניתן נגדו צו קבלת נכסים או במקרה של גוף מאוגד, כשהוא בהליכי פירוק.
 - ד. כשהקבלן מסב, מעביר או משעבד את החוזה, כולו או מקצתו, לאחר או מעסיק קבלן משנה בביצוע העבודה, בלי הסכמת העירייה ותאגיד תמיר בכתב.
 - ה. כשהקבלן מסתלק מביצוע ההסכם.
 - ו. כשאין הקבלן מתחיל בביצוע העבודות או כשהוא מפסיק את מהלך ביצוען ואינו מציית תוך 7 ימים להוראה בכתב מהמנהל להתחיל או להמשיך בביצוע העבודות.
 - ז. יוטל עיקול על כספים המגיעים לקבלן מן העירייה והעיקול לא יוסר תוך 10 יום מיום הטלתו.
 - ח. בכל מקרה שבו עשויה להתבצע העבודה בידי נאמן, מנהל עיזבון או כל אדם הממונה על נכסי הקבלן.
 - ט. הופר הסכם כאמור בסעיף זה, תהא העירייה רשאית לבטל ההסכם מיום ההפרה ולהתקשר לביצוע המשך העבודות באמצעות קבלן אחר, או להטיל את ביצוע המשך העבודה על עובדים מטעמה וכן לעכב כל תשלום המגיע לקבלן ולחלט את הערבות שניתנה להבטחת ביצועו של החוזה.
- הוראות סעיף זה אינן באות לגרוע מזכויותיה של העירייה על פי כל דין.

ערבות ביצוע

21.

א. להבטחת קיום כל התחייבויותיו עפ"י הסכם זה ימציא הקבלן לעירייה, ערבות בנקאית בסך 7,000 ש"ח **לכל פרק בנפרד** (במילים : שבעת אלפים ש"ח) סכום הערבות יהיה צמוד למדד כשמדד הבסיס יהיה המדד הידוע ביום 28.11.2019 והמדד הקובע הוא המדד הידוע במועד חילוט הערבות.

מובהר כי ככל שהקבלן זכה במכרז ביותר מפרק אחד מהפרקים להם הגיש הצעתו, עליו להגיש הערבות הנ"ל במכפלת הפרקים שבהם זכה ובערבות כוללת אחת.

- ב. הערבות תהא עפ"י תנאיה ללא כל תנאי ותעמוד לפירעון מידי עפ"י דרישת העירייה באמצעות גזבר העירייה.
- ג. תוקפה של הערבות הוא עד לתום שלושה חודשים ממועד סיום תקופת ההסכם, והיא תוארך על ידי הקבלן אם וככל שההסכם יוארך על ידי העירייה לתקופת ההסכם, בתוספת שלושה חדשים לאחר תום תקופת החוזה.
- ד. אי הארכת הערבות במקרה של הארכת ההסכם, תהווה הפרה יסודית של ההסכם המזכה את העירייה לחלט את הערבות;

שונות

22. חוזה זה ממצה את הסכמת הצדדים לו, ונתונים כלשהם שנמסרו, או שנעשו, בכתב או בעל פה, על ידי צד לחוזה זה כלפי רעהו, עובר לחתימת חוזה זה, ואינם מצוינים במפורש בחוזה זה, הינם בטלים ומבוטלים ומשוללי נפקות, מכל מין וסוג.
23. כל ויתור, הנחה, ארכה, מחדל או הימנעות מנקיטת פעולה לא יחשבו כויתור העירייה על זכויותיה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, אלא אם כן ויתרה העירייה על זכויותיה במפורש ובכתב.
24. הקבלן מצהיר ומאשר כי קיבל את כל ההחלטות וכן, לפי העניין, ביצע את כל הפעולות הדרושות, לרבות הפעולות הדרושות על פי דין, לשם ההתקשרות בהסכם זה, וכי הגורמים החותמים בשמו על הסכם זה, הוסמכו לכך כדין.

כתובות והודעות

- 25.
- א. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה תהיינה אלה המופיעות במבוא.
- ב. כל הודעה שתשלח מצד אחד על פי הכתובת דלעיל, תחשב כאילו הגיעה לתעודתה, אם נמסרה ביד - בעת מסירתה, אם נשלחה בדואר רשום - כעבור 4 (ארבעה) ימים מעת השלחה כאמור, ואם נשלחה באמצעות פקסימיליה - תוך יום עסקים אחד מקבלת אישור על העברתה התקינה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

ה ק ב ל ן

עיריית נס- ציונה

אם החוזה נחתם בידי קבלן שהוא שותפות או חברה, נא לציין את שמות החותמים ואת מספר הזיהוי של כל אחד מהם וכן לאשר חתימת התאגיד על ידי עוה"ד של התאגיד, באישור שלהלן.

אישור רו"ח/ח/עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד/רו"ח מאשר בזאת כי ההסכם נחתם ע"י :

1. _____

2. _____

וכי הם מוסמכים לחייב את התאגיד בחתימתם.

עו"ד/רו"ח

תאריך

מסמך ו'

עיריית נס - ציונה

מכרז פומבי מס' 54/19

לטיפול בפסולת למחזור משטח השיפוט של עיריית נס ציונה

נוסח ערבות בנקאית להבטחת ביצוע

לכבוד

עיריית נס- ציונה

א.ג.נ.,

הנדון: כתב ערבות מס'

1. על פי בקשת _____ (להלן - "**המבקש**") בקשר להסכם בין המבקש לביניכם בדבר טיפול בפסולת למחזור משטח השיפוט של עיריית נס ציונה, ולהבטחת התחייבות המבקש כלפי העירייה עפ"י ההסכם, הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך של 7,000 ש"ח (במלים: שבעת אלפים ₪), בתוספת הפרשי הצמדה בגין עליית מדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן - "המדד") בין המדד שהיה ידוע ביום 28.11.2019 לבין המדד שהיה ידוע במועד חילוט הערבות (להלן - "סכום הערבות").
2. סכום הערבות ישולם לכם על ידנו תוך 10 (עשרה) ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, חתומה ע"י גזבר העירייה, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.
3. לדרישתכם הנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה.
4. תוקף ערבותנו זו יהיה עד ליום _____ וכל דרישה על פיה צריכה להמסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת אלא אם הוארכה על ידינו.
5. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק

סניף

מסמך ז'

עיריית נס - ציונה

מכרז פומבי מס' 54/19

לטיפול בפסולת למחזור משטח השיפוט של עיריית נס ציונה

אישור על קיום ביטוחים

תאריך: _____

עיריית נס ציונה ו/או חברות בנות
ו/או עמותות בשליטתה ו/או מי מטעמם (להלן: "העירייה")
רח' הבנים 9, נס ציונה

א.ג.נ.,

הנדון: מבטחנו: _____ (להלן: "הקבלן")
אישור עריכת פוליסות ביטוח בקשר להסכם _____ (להלן
"העבודות") מיום _____

הננו מאשרים בזאת כי לבקשת הקבלן ערכנו את הביטוחים המפורטים להלן בגין פעילות הקבלן, לרבות כמוגדר בהסכם:-

א. ביטוח רכב

לכיסוי אחריותו של הקבלן על פי דין בגין אובדן ו/או נזק העלולים להיגרם לכל אדם ו/או גוף כלשהו לרבות (ומבלי לגרוע מכלליות האמור) העירייה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של הספק.

רכב מס' רישוי _____
סוג ביטוח רכוש: מקיף/ צד שלישי (מחק את המיותר)
מס' תעודת חובה משולמת: _____
תוקף הפוליסה: מיום _____ ועד ליום _____.

רכב מס' רישוי _____
סוג ביטוח רכוש: מקיף/ צד שלישי (מחק את המיותר)
מס' תעודת חובה משולמת: _____
תוקף הפוליסה: מיום _____ ועד ליום _____.

ב. ביטוח רכוש

וכן ציוד נלווה בבעלותו ו/או באחריותו של הקבלן, במלוא ערכם, מפני אבדן או נזק עקב הסיכונים המקובלים בביטוח אש מורחב לרבות אש, עשן, ברק, התפוצצות, רעידת אדמה, סערה וסופה, שיטפון, נזקי נוזלים והתבקעות צינורות, פגיעה על ידי כלי רכב, פגיעה על-ידי כלי טיס, שביתות, פרעות, נזק בזדון, וכן פריצה.

הפוליסה תבוצע לפי הנוסח הידוע בשם: "ביט" 2016.

תוקף הפוליסה: מיום _____ עד יום _____.

ג. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

לכיסוי אחריותו של **הקבלן** על פי דין, בגין אובדן ו/או נזק העלולים להיגרם לגופו ו/או לרכושו של כל אדם ו/או גוף כלשהו לרבות (ומבלי לגרוע מכלליות האמור) **העיריה** ו/או עובדיה, בגבולות אחריות כנקוב להלן.

הביטוח אינו כולל כל הגבלה בדבר חבות הנובעת מאש, התפוצצות, בהלה, מכשירי הרמה, פריקה וטעינה, מתקנים סניטריים פגומים, הרעלה, כל דבר מזיק במאכל או במשקה, זיהום תאונתי, פרעות, שביתות, עבודות חוץ, חבות המבוטח בגין וכלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם וכן תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי, נזקי גוף ורכוש הנובעים משימוש ברכב מנועי שאינם מכוסים בביטוח חובה לרכב.

הביטוח מורחב לשפות את **העיריה** כמבוטח נוסף לצורך הפרויקט, בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו ייחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

מובהר בזאת כי רכוש **העיריה** ייחשב כרכוש צד שלישי, למעט רכוש עליו פעל הקבלן ישירות.

גבולות האחריות: - 6,000,000 ₪ לפחות, למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח.

הפוליסה תבוצע לפי הנוסח הידוע בשם: "ביט" 2016.

תוקף הפוליסה: מיום _____ ועד ליום _____.

ד. ביטוח חבות מעבידים

לכיסוי חבות **הקבלן** על פי דין כלפי כל המועסקים על ידו, בגבולות אחריות כנקוב להלן.

הביטוח אינו כולל כל הגבלה בדבר עבודות בגובה ובעומק, פיתיונות ורעלים, העסקת נוער כחוק, שעות עבודה, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.

הביטוח מורחב לשפות את **העיריה** כמבוטח נוסף לצורך הפרויקט, היה ותחשב כמעסיקה של מי מעובדי הקבלן.

גבולות האחריות: 6,000,000 ₪ לתובע, 20,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח שנתית

הפוליסה תבוצע לפי הנוסח הידוע בשם: "ביט" 2016.

תוקף הפוליסה: מיום _____ ועד ליום _____.

כללי לכל הפוליסות –

1. הננו מאשרים כי ידוע לנו שהאחריות לתשלום פרמיות הביטוח והשתתפות עצמית חלה על **הקבלן** בלבד, ולא על **העיריה**.

2. מוסכם, כי מעשה או מחדל בתום לב, של יחיד מיחיד המבוטח העלול לגרוע מהזכויות על פי פוליסה זו לא יגרע מזכויות העיריה על פי ביטוחים אלה.
 3. אנו מוותרים בזאת על זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי העיריה ועובדיה, למעט כלפי מי שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
 4. הננו מאשרים כי כל הביטוחים הנ"ל הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי **העיריה** ו/או עברה ("ביטוח ראשוני"), ואנו מוותרים על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בדבר שיתוף ביטוחי **העיריה** ו/או טענת "כפל ביטוח".
 5. הננו מתחייבים כי ביטול הביטוחים הנ"ל ו/או שינוי לרעה בהם, במלל או בסכומים, לא יעשה אלא בהודעה מראש 30 יום שתישלח **לעיריה**, בדואר רשום לכתובת הנ"ל.
- אישור זה כפוף לתנאי הפוליסות המקוריות וסייגיהן עד כמה שלא שונו במפורש על ידי האמור לעיל.

(תפקיד החותם)

(שם החותם)

(חתימת המבטח)

(חותמת המבטח)

מסמך ח'

עיריית נס - ציונה

מכרז פומבי מס' 54/19

לטיפול בפסולת למחזור משטח השיפוט של עיריית נס ציונה

**הצהרת ספק/קבלן בדבר העסקת עובדים זרים כחוק, שכר מינימום והחוק
להגברת האכיפה של דיני העבודה**

לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו – 1976 (להלן: "החוק")
אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי
אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. כי אחת משתי החלופות הבאות מתקיימות:

א. עד מועד ההתקשרות כהגדרתו בחוק, הספק/הקבלן ובעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק, לא הורשעו
בפסק דין חלוט, ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כה' בחשוון התשס"ג (31 באוקטובר 2002),
לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991, או לפי
חוק שכר מינימום התשמ"ז – 1987.

ב. הספק/הקבלן ובעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק, הורשעו בפסק דין חלוט, ביותר משתי עבירות שנעברו
אחרי יום כה' בחשוון התשס"ג (31 באוקטובר 2002), לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין
והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991, או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז – 1987, כאשר במועד
ההתקשרות כהגדרתו בחוק, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

2. כי התקיימו כל אלה:

א. עד מועד ההתקשרות כהגדרתו בחוק, לא הורשעו הספק ובעל זיקה אליו ביותר משתי עבירות, ואם
הורשעו ביותר משתי עבירות - כי במועד ההתקשרות חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה
האחרונה;

ב. בשלוש השנים שקדמו למועד ההתקשרות כהגדרתו בחוק, לא הוטלו על הספק או על בעל זיקה אליו
עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה.

ג. לעניין פסקה (2)(ב) לעיל, יראו מספר הפרות שבשלהן הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור
מנהל מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התעשייה המסחר והתעסוקה כי ההפרות בוצעו כלפי עובד
אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר.

3. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

המצהיר

אישור

אני הח"מ _____, (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____ ת.ז. _____ לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

עו"ד

מסמך ט'

עיריית נס - ציונה

מכרז פומבי מס' 54/19

לטיפול בפסולת למחזור משטח השיפוט של עיריית נס ציונה

התחייבות קבלן – בטיחות

1. הקבלן מתחייב לקיים הוראות כל דין בכל הקשור לביצוע העבודה, לרבות בעניין הבטחת תנאי הבטיחות והגהות לשם שמירה על שלומם של העובדים ושל כל אדם אחר במהלך ביצוע העבודה.
2. מובהר כי דרישות הבטיחות מחייבות את הקבלן, את עובדיו, את קבלני המשנה שלו וכן את הספקים וכל אדם אחר מטעמו.
3. הקבלן מצהיר בזה שהוא מכיר את הוראות הדין, לרבות חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954, פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש), תש"ל-1970, תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה), תשמ"ח-1988, תקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי), תשנ"ז-1997, תקנות הבטיחות בעבודה (עזרה ראשונה במקומות העבודה), תשמ"ח-1988, חוזרי מנכ"ל משרד החינוך וכן כל התקנות והצווים שפורסמו ומתפרסמים מעת לעת, לפיהם הוא מתחייב לנהוג על פיהם בקפדנות והוא לוקח על עצמו את כל האחריות לכל תביעה שתוגש נגדו ונגד העירייה וכל מי מטעמה עקב הפרת כל הוראה.
4. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, יקיימו הקבלן, עובדיו וכל הבאים מטעמו, בקפדנות את כל ההוראות וההנחיות שתינתנה על ידי רשות מוסמכת, לרבות משרד העבודה והרווחה, משרד התחבורה, משרד החינוך, המשטרה ועיריית נס-ציונה. הקבלן יבצע את העבודות תוך מילוי מדויק של כל הוראות הדין, התקנות וההוראות של הרשויות המוסמכות, ותוך עמידה בתקנים ישראלים בתחום העבודות.
5. הקבלן מתחייב בזה להעסיק בביצוע העבודות אך ורק עובדים מקצועיים ומיומנים שעברו הדרכת בטיחות כללית, והם בקיאים במלאכתם ואחראים לעבודתם. כמו כן יעסיק הקבלן קבלני משנה שעברו הדרכת בטיחות, שמכירים את נהלי הבטיחות ושחתמו על הצהרה לפיה עברו את ההדרכה והבינו אותה. בשום פנים ואופן לא יהיה הקבלן רשאי להציב בעבודה עובדים שאינם מתאימים ושאינם מקצועיים. מבלי לגרוע מכל חובה מחובות הקבלן ומאחריותו על פי הדין, ובהתאם להסכם, רשאית המועצה לאשר או לסרב או להתנות את אישורו של קבלן המשנה והעובדים לפי שיקול דעתה המוחלט.
6. הקבלן מצהיר ומתחייב בזה כי העבודות תבוצענה בהתאם לכל הרישיונות והאישורים הדרושים וכי כל רישיונות הקבלן שבידיו תקנים ותקפים, וכל הכלים שבהם הוא עובד, לרבות כלי הרמה, כלי שינוע, מכשירי יד מכאניים או חשמליים, תקינים וכל כלי הדורש בדיקת בודק מוסמך תקופתית אכן נבדק ונמצא תקין, והוא מצהיר ומתחייב שהמשתמשים בכלים אלו מיומנים ועברו הסמכה כחוק.
7. הקבלן יספק לעובדיו, לשולחיו ולכל הפועלים מטעמו, את כל ציוד המגן והציוד הבטיחותי הדרוש בהתאם להוראות החוק הנוהג, אשר נהוג להשתמש בו לשם ביצוע עבודה מסוג העבודה נשוא ההסכם (לרבות נעלי העבודה, בגדי עבודה, אוזניות, כובעי מגן, משקפי שמש וכד'), ויודא כי נעשה שימוש בציוד זה.

8. הקבלן מתחייב לקיים סדרי עבודה תקינים, סדרי בטיחות נגד תאונות, פגיעות ונזקים אחרים לנפש ולרכוש בביצוע העבודות, וכן יהיה עליו לדאוג לאחסון נכון ולמיקום נכון של החומרים, הציוד, המכשירים, המכונות וכלי העבודה שלו. כמו כן ידאג הקבלן להצבת ציוד כיבוי אש במקום העבודה.
9. הקבלן יסמן, ישלט ויגדר את השטח שבאחריותו באתר העבודה, כולל הצבת ציוד מגן, על פי החוק, כפי שמפורט בסעיף 3 לעיל, כולל מחסומים, גשרי מעבר, סימון דרכי גישה ומילוט, תמרורי ושלטי אזהרה ופנסים מהבהבים, ידאג לתאורה במשך הלילה, יכוון את התנועה והסדר מעברים זמניים בכל אותם המקומות שבטיחות הציבור והעובדים ידרשו זאת.
10. הקבלן ימציא למפקח האזורי במשרד העבודה, לא יאוחר משבוע ימים לאחר התחלת העבודה, הודעה בכתב המציינת את פרטי המבצע ומענו, מקומה ומהותה של הבנייה ושאר הפרטים. חובה זו תחול על עבודה שתושלם תוך פחות מ-6 (שישה) שבועות.

הצהרה והתחייבות

תאריך: _____

הנני מאשר בזה כי קראתי בעיון את האמור לעיל, הבנתי היטב והפנמתי את משמעות האמור בסעיפים 1-10 לעיל, ואני מתחייב בזאת לפעול בהתאם להוראות אלה.

שם הקבלן: _____ ת.ז. _____ כתובת: _____.

מס טלפון: _____ מס' פקס: _____ מס' קבלן רשום: _____.

שמות מורשי החתימה מטעם הקבלן:

שם: _____ ת.ז.: _____ כתובת: _____

שם: _____ ת.ז.: _____ כתובת: _____

מנהל העבודה מטעם הקבלן:

שם: _____ ת.ז.: _____ כתובת: _____

מס טלפון: _____ מס' פקס: _____ מס' רשום: _____.

חתימת מנהל העבודה

חתימת הקבלן

מקום

מסמך י'

עיריית נס - ציונה

מכרז פומבי מס' 54/19

לטיפול בפסולת למחזור משטח השיפוט של עיריית נס ציונה

הצהרה בדבר קרבה לעובד ו/או חבר מועצת העירייה

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני מצהיר בזאת כי עיריית נס ציונה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

א. סעיף 122 א (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד להסכם או לעסקה עם העירייה; לענין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."

ב. כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד להסכם או לעסקה עם הרשות המקומית; לענין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-1(5)(ב))."

ג. סעיף 174 א (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום הסכם שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה."

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

א. בין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף.

ב. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

ג. אין לי בן – זוג, שותף או סוכן העובד ברשות.

3. ידוע לי כי ועדת המכרזים של העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122א(ב)(3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122א(א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

המצהיר

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____ ת.ז. _____ לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

עו"ד

מסמך יא'

עיריית נס - ציונה

מכרז פומבי מס' 54/19

לטיפול בפסולת למחזור משטח השיפוט של עיריית נס ציונה

אישור והמלצה על ביצוע עבודות

לכבוד
עיריית נס ציונה
(להלן – העירייה)

הנדון : אישור והמלצה על ביצוע עבודות

לבקשת _____, ח.צ.ח.פ.ת.ז./מס' תאגיד _____ (להלן –

המציע) הרינו מאשרים בזאת כי המציע ביצע עבורנו עבודות למתן שירותים לטיפול בפסולת יבשה למחזור (למעט
גזם ופסולת בניין) כמפורט להלן:

החל מיום _____ לחודש _____ שנה _____ **ועד ליום** _____ לחודש _____ שנה _____.
מספר התושבים ברשות על פי פרסומי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה נכון לחודש _____ הוא _____.
חוות דעתנו על השירות: _____

_____: תאריך

_____: שם

_____: תפקיד

_____: חתימה

נספח א1

מפרט דרישות טכני למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות קרטון

("הנספח הטכני - קרטון")

1. כללי:

- 1.1. נספח טכני זה נלווה לנספח ההוראות התפעוליות הנוספות לקבלן האיסוף (להלן: "**הנספח האופרטיבי**") המצורף כנספח ב1' לקובץ המכרז (להלן: "**המכרז**").
- 1.2. מובהר כי בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין הוראה מהוראות נספח טכני זה לבין יתר סעיפי המכרז, יגברו הוראות נספח טכני זה. עוד מובהר כי אין בדרישות למתן השירותים המפורטות במסמכי המכרז על נספחיו כדי להוסיף או לגרוע על המפורט בנספח טכני זה.
2. פירוט העבודה:

- 2.1. על הקבלן להגיש הצעתו למתן שירותים לאספקה, הצבה ואחזקה של כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות קרטון מסוג "קרטוניות", ולפינוי ושינוע תכולתם מתחומה המוניציפלי של הרשות למחזור מוכר בישראל;
- 2.2. למען הסר ספק, השירותים ביחס לזרם פסולת אריזות הקרטון, נשוא המכרז יתבצעו על ידי קבלן איסוף אחד אותו תבחר הרשות ולא יתאפשר פיצול מתן השירותים בזרם זה בין שני קבלנים או יותר.

3. תמונת מצב נוכחית ברשות:

פירוט	מספר כלי אצירה קיימים בתחומי הרשות (מספר + נפח)	בעלות על כלי אצירה קיימים	משקל פסולת האריזות שנאספה בשנה הקודמת (2018)	הערות
פסולת אריזות קרטון	8 (שמונה) כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות קרטון ("קרטוניות") בנפח של 4 קוב;	עירייה;	225.57 טון;	

4. תמונת מצב מתוכננת ברשות:

פירוט	מספר כלי אצירה מבוקשים לאספקה והצבה על ידי הקבלן (מספר + נפח)	מועד אספקת כלים מבוקש (בימים מיום קבלת הבקשה)	הערות
פסולת אריזות קרטון	17 (שבעה עשר) כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות קרטון ("קרטוניות") בנפח של 12 קוב;	45 יום	הקבלן יידרש לספק ולהציב 17 כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות קרטון ("קרטוניות") בנפח של 12 קוב. עם זאת, ומבלי לגרוע מהאמור, הקבלן יידרש לספק שירותי תחזוקה לכלל כלי האצירה אשר יפרסו

פירוט	מספר כלי אצירה מבוקשים לאספקה והצבה על ידי הקבלן (מספר + נפח)	מועד אספקת כלים מבוקש (בימים מיום קבלת הבקשה)	הערות
			בתחומה של העיר – קרי: 25 קרטוניות (מתוכן 8 קרטוניות בבעלות הרשות) - ולפנות את כלל תכולתן למחזור מוכר בישראל.

5. שלבי פריסה

5.1. פעימה אחת אחידה. פריסה מלאה של כלל כלי האצירה הנדרשים.

6. מפרט טכני בסיסי - כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות קרטון מסוג "קרטונית":

- 6.1.1. כלי האצירה יעמוד בהתאם לדרישות תו תקן ישראלי מתאים.
- 6.1.2. כלי האצירה יהיה עשוי מחומר עמיד ויעמוד בפני מפגעי חום, קור וכל מפגע אחר אשר עלול לשנות את צורתו המקורית. דפנות כלי האצירה (קירות + גג) יהיו בעובי מינימלי של 1.5 מ"מ ומשקלו המינימלי של כלי האצירה יעמוד על 250 ק"ג.
- 6.1.3. כלי האצירה יהיה מקורה למניעת כניסת גשם, ובעל רווח בין הגג לקירות באורך של 20 ס"מ וזאת על מנת לאפשר כניסת קרטון משוטח בלבד.
- 6.1.4. המתקן יהיה נעול על מנת למנוע כניסת גורמים שאינם מורשים/מוסמכים לכך, בגובה כניסת קרטון של עד 1.9 מטר.
- 6.1.5. המתקן ישולט בכיתוב/מדבקה "מתקן לאיסוף פסולת אריזות קרטון".
- 6.1.6. הצבת מתקן תבוצע באישור מהנדס בטיחות בלבד (מטעם הרשות ו/או הקבלן ו/או מי מטעמם של הרשות והקבלן).
- 6.1.7. ככל שהקבלן נדרש על פי הוראות המכרז לספק ו/או להחליף במסגרת שירותי התחזוקה כלי אצירה ייעודיים, הקבלן לא יזמין מכלי אצירה ייעודיים כלשהם לפני שקיבל את אישור הרשות המקומית מראש ובכתב כי מכלי האצירה הייעודיים עומדים בדרישות המפרט הטכני, כאמור.

7. תמורה (לא כולל מע"מ)

פירוט העבודה	מחיר מקסימום	הצעת הקבלן
פינוי כלי אצירה ייעודי אחד לפסולת אריזות קרטון מסוג "קרטונית" – העלות כוללת את כלל שירותי הקבלן, נשוא מכרז זה, לרבות אספקה, הצבה ותחזוקה של כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות קרטון, פינוי ושינוע תכולתם למחזור מוכר בישראל והעברת דיווחים כנדרש בהתאם להוראות הנספח האופרטיבי;	44 ₪ (ארבעים וארבעה שקלים) לפינוי בודד של תכולת קרטונית אחת;	תשלום של הרשות לקבלן בעבור פינוי בודד של תכולת קרטונית אחת.

הערות:

- 7.1. כלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות קרטון יפנו בהתאם לצורך ובכל מקרה לא יותר מ – 301 (שלוש מאות ואחד) פינויים חודשיים לפינוי תכולתם של כלל כלי האצירה הייעודיים לאיסוף פסולת אריזות קרטון ושינועה מתחומה המוניציפלי של העיר למחזור מוכר בישראל.
- 7.2. קבלן האיסוף יידרש לספק, להציב ולתחזק כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות קרטון אשר יהיו וישארו בבעלותו לאורך כל תקופת ההסכם ולאחריה. עם סיום תקופת ההתקשרות, בין אם במועדה, כפי שנקבע בהסכם ההתקשרות, ובין אם טרם לכן, קבלן האיסוף ייפנה את כלי האצירה אשר הוצבו על ידו ויעביר אותם לחצריו, הכול בהתאם להנחיית הרשות המקומית כפי שתועבר לקבלן מראש ובכתב.

- 7.3. בהמשך לאמור בסעיף 7.2 לעיל, מובהר כי עם סיום הסכם ההתקשרות שבין העירייה לקבלן, כלי האצירה יישארו בתחומה של העיר למשך תקופה של עד 60 יום נוספים ממועד סיום ההסכם, ללא כל תמורה נוספת לקבלן, לאחריהם יסלק הקבלן את כלי האצירה ויעבירם לחצריו, בהתאם ללוח הזמנים שייקבע על ידי העירייה. עוד מובהר כי במהלך 60 הימים כאמור, העירייה תהא אחראית לבצע את כלל שירותי התחזוקה הנדרשים בכלי האצירה על מנת שכלי האצירה יסולקו על ידי הקבלן במצב תחזוקתי תקין, בדיוק כפי שהושארו על ידי הקבלן בתום תקופת ההסכם.
- 7.4. כלי אצירה בבעלות העירייה ימשיכו ויהיו כלי אצירה בבעלות העירייה לאורך כל תקופת המכרז ותקופת האופציה, ככל שתמומש תקופת האופציה, ולקבלן הפינוי לא תהיה כל דרישה או תביעה בעבורם. לעניין זה יובהר כי כלי אצירה בבעלות העירייה אשר יוחלפו, כחלק משירותי התחזוקה של קבלן הפינוי כמפורט בהוראות הנספח האופרטיבי, יהפכו באופן מיידי לכלי אצירה בבעלות העירייה ולקבלן הפינוי לא תהיה כל דרישה או תביעה בעבורם.
- 7.5. ההצעה הנמוכה (הזולה) ביותר הינה ההצעה הטובה ביותר.
- 7.6. על הקבלן להגיש הצעתו כך שלא תחרוג ממחיר המקסימום המפורט לעיל. חרג הקבלן ממחיר המקסימום שנקבע – הצעתו תיפסל.
- 7.7. מובהר, כי התמורה אותה תשלם הרשות לקבלן אינה מותנית במשקל הפסולת שנאספה.
- 7.8. הרשות תבחר למתן השירותים ביחס לכלל פסולת אריזות הקרטון, תכולת הקרטוניות, בקבלן אחד בלבד.
- 7.9. יובהר כי הרשות שומרת לעצמה את הזכות לשנות את תדירות הפינוי בדרך של הגדלה או הקטנה ו/או לשנות את מספר הפינויים הנדרשים בדרך של הגדלה או הקטנה ו/או לשנות את מספר כלי האצירה הייעודיים בתחומה של הרשות המקומית בדרך של הגדלה או הקטנה, הכול בהתאם לראות עיניה ולצרכיה, ובתוך 60 ימים ממועד קבלת ההודעה כפי שתעבור לקבלן האיסוף מראש ובכתב. יובהר כי קבעה הרשות המקומית שינוי בתדירות הפינוי ו/או בכמות הפינויים ו/או מספר כלי האצירה, כמפורט לעיל, לא יחול שינוי בתמורה המשולמת לקבלן האיסוף מעבר לתמורה שנקב הקבלן הזוכה בכתב הצעתו.

8. העברת התמורה

- 8.1. תנאי תשלום – שוטף + 45 מיום אישור החשבון על ידי המנהל.
- 8.2. מובהר כי התשלום לקבלן יותנה בהמצאת חשבונית מס כדין.
- 8.3. לתמורה יתווסף מע"מ בשיעור החוקי שיהיה בתוקף במועד התשלום, כנגד חשבונית מס כדין.
- 8.4. התמורה לקבלן בעבור מתן שירותיו תיקבע על בסיס ערכה הנומינלי למשך כל תקופת ההסכם ותקופת האופציה, ככל שתמומש, ולא תתווסף לה כל תוספת מכל סוג ומין שהם, למעט תוספת בעבור מע"מ כמפורט בסעיף 8.3 לעיל.
- 8.5. מובהר, כי תנאי לתשלום התמורה הינו מסירת כל הדיווחים הנדרשים ע"פ הוראות הנספח האופרטיבי, לרבות תעודות שקילה וכל האסמכתאות הנדרשות.
- 8.6. האמור בנספח 8 זה בא להוסיף ולא לגרוע מהקבוע בנספח האופרטיבי של המכרז.

9. ביטוח – דרישות בסיסיות

- דרישות הביטוח הינן כמפורט בסעיף 12 בחוזה – מסמך ה' למסמכי המכרז.

נספח ב'

הוראות תפעוליות נוספות לקבלן האיסוף של פסולת אריזות קרטון

("הנספח האופרטיבי - קרטון")

1. כללי

- 1.1. נספח זה מהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז לבחירת קבלן איסוף של פסולת אריזות קרטון כהגדרתה להלן (להלן: "**המכרז**").
- 1.2. מונחים שלא הוגדרו בנספח זה יפורשו בהתאם להגדרתם בחוק להסדרת הטיפול באריזות, התשע"א-2011 (להלן: "**חוק האריזות**"), ואם הם לא הוגדרו בחוק האריזות, כמקובל בתחום נשוא הסכם זה.
- 1.3. על אף האמור בכל יתר מסמכי המכרז, בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין הוראה מהוראות נספח זה לבין יתר מסמכי המכרז יגברו הוראות נספח זה. למען הסר ספק, יובהר כי בכל מקרה של סתירה בין ההגדרות המנויות במכרז, לבין ההגדרות המנויות דלהלן או לחילופין בחוק האריזות - יגברו ההגדרות המנויות להלן ו/או בחוק האריזות.
- 1.4. מוסכם בזאת כי כל הזכויות העומדות לרשות המקומית מכוח נספח זה יתווספו, ולא יגרעו, מהזכויות העומדות לרשות המקומית בהתאם להוראות כל דין ו/או להוראות יתר מסמכי המכרז, וכי כל זכויותיה של הרשות המקומית כאמור הינן במצטבר.
- 1.5. שתיקה או הסכמה של אחד הצדדים לסטייה מהוראות נספח זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יהוו תקדים ולא ילמדו מהם גזירה שווה למקרה אחר.
- 1.6. לא השתמש צד בזכויות הנתונות לו על פי נספח זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על אותן זכויות.

2. הגדרות

- על אף האמור בכל יתר מסמכי המכרז, תהיה למונחים הבאים המשמעות כדלקמן:
- 2.1. "**ההסכם עם תמיר**" – הסכם שנחתם בין תמיר לבין הרשות המקומית בהתאם להוראות חוק האריזות.
 - 2.2. "**הזרמים הייעודיים**" – זרם או זרמי פסולת אריזות נשוא המכרז בלבד (אחד או יותר כמפורט ביתר מסמכי המכרז), הנכללים בגדר פסולת אריזות מזרמים ייעודיים.
 - 2.3. "**הרשות המקומית**" או "**העירייה**" – עיריית נס ציונה.
 - 2.4. "**יתר מסמכי המכרז**" – המכרז וכל הנספחים הצרופים לו, לרבות הסכם התקשרות וכיוצ"ב, ולמעט נספח זה (על נספחיו).
 - 2.5. "**מיחזור מוכר**" – מחזור במפעל מחזור המורשה על-פי כל דין.

- 2.6. **"מפעל מיחזור"** – אתר מאושר על פי כל דין ומרשה על ידי המשרד להגנת הסביבה לקליטה ומיחזור פסולת האריזות הייעודית מהסוג שמועבר לאותו אתר למיחזור.
- 2.7. **"מכלי אצירה ייעודיים"** – כלי אצירה שונים המתאימים לאצירה של הזרמים הייעודיים (קרטוניות) בהתאם להוראות נספח זה.
- 2.8. **"מנהל העבודה"** – נציג הקבלן ו/או האחראי מטעם הקבלן בזמן ביצוע השירותים.
- 2.9. **"מסמכי המכרז"** – יתר מסמכי המכרז וכן נספח זה, על נספחיו.
- 2.10. **"מערכת הדיווח האינטרנטית"** – מערכת דיווח מבוססת אינטרנט שפותחה על ידי תמיר ומצויה בבעלותה, ואשר לגביה העניקה תמיר לרשויות המקומיות ולקבלן האיסוף הרשאה לשימוש, לצורך ביצוע הדיווחים הנדרשים במסגרת התחייבויות הרשות המקומית בהסכם עם תמיר.
- 2.11. **"פסולת אריזות נייר וקרטון"** – אריזות העשויות מנייר ו/או קרטון לאחר השימוש בהן למטרה שלשמה יועדו בראשונה.
- 2.12. **"פסולת אריזות מזרמים ייעודיים"** – כל אחד מזרמי הפסולת הבאים: פסולת אריזות קרטון.
- 2.13. **"קבלן האיסוף"** או **"הקבלן"** – זוכה במכרז המפנה בפועל ובתחום הרשות המקומית, כולו או חלקו (כאמור במכרז), את פסולת אריזות הקרטון.
- 2.14. **"תמיר"** – ת.מ.י.ר - תאגיד מיחזור יצרנים בישראל בע"מ (חל"צ).

3. התחייבויות כלליות של הקבלן

- 3.1. מבלי לגרוע מהתחייבויותיו כאמור ביתר מסמכי המכרז, הקבלן מתחייב להעניק את השירותים כדלקמן ביחס לזרמים הייעודיים (להלן: **"השירותים"**):
- 3.1.1. אספקת והצבת מכלי אצירה ייעודיים לפסולת אריזות קרטון - מספר מכלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות קרטון ולוחות הזמנים לרכישתם והצבתם, ככל שנדרש, יהיו בהתאם לתכנית פריסה עליה תורה הרשות המקומית מפעם לפעם, בהתאם לצורך (להלן: **"תכנית הפריסה"**) ויתאמו למפרט הטכני הרלוונטי לזרם הייעודי כמפורט ביתר מסמכי המכרז (ככל שמפורט).
- 3.1.2. תחזוקת כלי האצירה הייעודיים כמפורט להלן.
- 3.1.3. פינוי תכולת כלי האצירה כלי האצירה הייעודיים בתדירות המפורטת בנספח הטכני.
- 3.1.4. העברת תכולת כלי האצירה הייעודיים למחזור מוכר, בכפוף ובהתאם למפורט בסעיף 4.3 למסמך זה.
- 3.2. הקבלן מתחייב כי לא ימחה את זכויותיו וחובותיו לצד ג' כלשהו לרבות קבלני משנה מטעמו, אלא בהסכמת תמיר והעירייה מראש ובכתב. עוד מובהר כי אין בהעסקת קבלן משנה מטעמו של הקבלן כדי לגרוע מחובותיו של הקבלן על פי ההסכם בין הקבלן לרשות המקומית.
- 3.3. העירייה רשאית בכל עת, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, וללא מתן נימוק להחלטתה, להפסיק את ההתקשרות ע"פ הסכם זה תוך מתן הודעה מוקדמת בכתב של 60 יום

מראש, בלבד שעברו לכל הפחות 12 חודשים מתחילת ההתקשרות, נשוא הסכם זה, ולקבלן לא תהיינה כל טענות ו/או תביעות כספיות ו/או אחרות, בגין סיום תקופת ההתקשרות, למעט זכותו של הקבלן לקבלת תמורה בגין שירותים שסופקו על ידו בפועל עד למועד סיום תקופת ההתקשרות.

4. התחייבויות שונות ביחס לשירותים

4.1. **תדירות פינוי תכולת מכלי האצירה הייעודיים:** הקבלן מתחייב לפנות את תכולת כלי האצירה הייעודיים לאיסוף פסולת אריזות קרטון בתדירות המפורטת בנספח הטכני.

4.2. **רכבי איסוף תכולת כל אחד מסוגי מכלי האצירה הייעודיים:**

4.2.1. בכל הנוגע לכלי הרכב המשמשים להובלה, טעינה, פריקה וכל שינוע של פסולת אריזות קרטון (להלן: "רכבי האיסוף"), הקבלן מצהיר ומתחייב להשתמש ברכבי איסוף מרוקנים ונקיים כראוי משאריות של פסולת אורגנית, פסולת מעורבת מכל סוג שהוא, פסולת בניין, פסולת גזם או כל פסולת אחרת שאינה פסולת אריזות קרטון בהתאם להוראות המכרז ובמסגרת סבב הפינוי. הקבלן יפנה בסבב פינוי רק את תכולת מכלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות קרטון ולא יערבב סוגי פסולת אריזות מזרמים ייעודיים אחרים או כל סוגי פסולת אחרת.

4.3. **מערכת איתור, ניטור ובקרה**

4.3.1. **מערכת איתור**

4.3.1.1. קבלן האיסוף יתקין על חשבונו מערכות איתור בעלות אימות מיקומים רציף הניתנות לצפייה דרך האינטרנט (כדוגמת סקיילוק או איתוראן או ש"ע), על כל רכבי האיסוף המשמשים למתן השירותים נשוא הסכם זה. הקבלן ידאג למתן הרשאה לרשות המקומית ו/או לתמיר ו/או למי מטעמן להתחבר באמצעות האינטרנט למערכות האיתור הללו מכל נקודת מחשב, בהתאם לצורך, על פי הנחיית הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמן. על הקבלן לוודא כי בנוסף ליכולת ניטור בזמן אמת מערכת האיתור תהיה בעלת יכולת לשמור נתוני עבר.

4.3.1.2. הקבלן יהיה אחראי על תקינות מערכות האיתור ועל זמינות הצפייה בנתוני המערכות. הקבלן מתחייב לדווח מיידית לרשות המקומית ו/או למי מטעמה על כל תקלה במערכות האיתור ו/או ביכולת הצפייה בנתוניו, ולוודא תיקונה בתוך פרק זמן שלא יעלה על 72 שעות.

4.3.2. **מערכת ניטור ובקרה**

4.3.2.1. בכפוף להוראת תמיר ו/או העירייה ו/או מי מטעמם, תותקן על כלי האצירה הייעודיים ועל משאיות הפינוי של פסולת האריזות מערכת ניטור ובקרה. עלות רכישת המערכת, לרבות התקנתה, השמשתה ותחזוקתה תבוצע על ידי הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמן, וקבלן האיסוף לא יידרש לכל הוצאה כספית לעניין זה, למעט רכישת מכשירי סלולר או מסופונים, כמפורט בסעיף 4.3.2.2 להלן. עוד יובהר כי על קבלן האיסוף לאפשר את התקנת המערכת, והפעלתה, וישתף פעולה עם הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי

מטעמן, ככל שיידרש, על מנת לאפשר תפעול אפקטיבי של המערכת, הכול בהתאם להוראותיה של הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמן, כפי שאלה יועברו לקבלן מעת לעת, ובאופן מידי מרגע קבלת הבקשה כאמור. הקבלן יספק מידע מדויק באשר למיקומם של כלי האצירה (מיפוי כלי האצירה) ויוודא כי משאיות הפינוי יועמדו זמינות לצורך התקנת המערכת הכול מבלי שתהיה לו דרישה כספית נוספת והכול במסגרת מתן שירותיו, נשוא ההסכם.

4.3.2.2.

בהמשך לאמור בסעיף 4.3.2.1 לעיל, קבלן האיסוף יצייד את עובדיו במכשירי טלפון סלולרי חכמים (Smart-Phones) או במכשירי מסופון חכמים (Portable Smart Data Terminal) (להלן: **"המכשירים"**), לפחות טלפון אחד ו/או מסופון אחד בעבור כל צוות פינוי, אשר ביכולתם לסרוק ולקרוא ברקוד, להתחבר לרשת אינטרנט סלולרית ולאפשר זיהוי מיקום באמצעות רכיב GPS מובנה. על קבלן האיסוף לוודא כי המכשירים יהיו טעונים במלואם וזמינים לפעילות מידית בכל רגע נתון במהלך ביצוע השירותים. כמו כן, קבלן האיסוף מתחייב לאפשר לרשות המקומית ו/או לתמיר ו/או למי מטעמן התקנת אפליקציה ייעודית על כל המכשירים, אשר יספק הקבלן לנהגי רכבי הפינוי כחלק ממתן שירותיו (בעלי מערכת הפעלה מסוג IOS או מסוג אנדרואיד), כמפורט ברישא של סעיף זה, ויוודא כי המכשירים יכוסו במגן ייעודי אשר יאפשר עבודה רציפה בכל עונות השנה ובכל תנאי מזג אוויר, הכול ללא תמורה נוספת מעבר לתמורה לה זכאי הקבלן עבור השירותים נשוא הסכם זה.

4.3.2.3.

הקבלן מתחייב להנחות את הנהגים לבצע כל פעולה נדרשת לצורך תפעולה הטכני של המערכת לרבות, אך מבלי למעט, התחברות מרחוק למערכת המידע/נתונים, צילום קרטוניות, שקילת הפסולת על גבי מערכות שקילה ייעודיות, וזאת בכל סבב פינוי ובכל נקודת איסוף/פינוי פסולת, הכול בהתאם לצורך ולהנחיות הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמן והכל ללא תמורה נוספת מעבר לתמורה לה זכאי הקבלן עבור השירותים נשוא הסכם זה.

4.3.2.4.

איתור ותיקון תקלות:

4.3.2.4.1. **תקלות חומרה (Hardware)** – על קבלן האיסוף לדווח לתמיר במידית על כל תקלה במכשירים אשר יסופקו על ידו לצוות הפינוי. יובהר כי כל בעיה ו/או תקלה שנובעת מחומרה (Hardware) לא תקינה של מכשיר מסוים, תטופל על ידי הקבלן על חשבונו ובאחריותו המלאה, תוך 24 שעות מרגע גילוי/איתור התקלה. במקרה בו נדרשת החלפה של מכשיר מסוים במכשיר תקין אחר – יחליף הקבלן את המכשיר ויעדכן את תמיר בדבר ההחלפה האמורה והכל בתוך 24 שעות ממועד גילוי התקלה. בנוסף, קבלן האיסוף יעדכן את הרשות המקומית ותמיר תוך 24 שעות על כל מכשיר אשר תוקן והוחזר לשימוש סדיר.

4.3.2.4.2.

תקלות תוכנה (Software) – כל בעיה ו/או תקלה שנובעת מתוכנה (באגים במערכת, בעיות בשרת וכ') – תטופל על ידי תמיר, על חשבונו ובאחריותו המלאה, והקבלן לא יידרש לכל הוצאה כספית או אחרת בעניין זה.

4.3.2.5 המידע הגולמי אשר יתקבל על ידי מערכת הניטור ירוכז ויעובד על ידי

תמיר. מובהר כי הרשות המקומית ותמיר שומרות לעצמן את הזכות לבצע על פי שיקול דעתן, בהתאם לתוצאות הניטור שיתקבלו, כל עדכון נדרש בקשר וביחס למערך איסוף פסולת האריזות הקיים בתחומה של הרשות המקומית, לרבות עדכון מספר כלי אצירה הייעודיים הפרוסים בתחומה של הרשות המקומית ועדכון תדירות הפינוי של הפסולת. מובהר לקבלן כי התמורה אשר תשולם לו בעבור מתן שירותיו עשויה להתעדכן בהתאם לשינויים אלו.

4.3.2.6 במקרה של השבתת מערכת הניטור, מכל סיבה שהיא, לרבות בעיות

תוכנה או חומרה, הרשות המקומית ותמיר שומרות לעצמן את הזכות לבצע עם הקבלן כל התחשבויות, מכל סוג ומין שהיא, ולקבל כל החלטה, בהתבסס על תקופת ניטור אחרונה או מקבילה כפי שבוצעה בתחומה של הרשות המקומית, ככל שבוצעה.

4.3.2.7 **לימוד והדרכה :**

4.3.2.7.1 באחריות הרשות המקומית ותמיר לקיים הדרכה

לקבלן ועובדיו באשר לאופן השימוש במערכת הניטור והבקרה, הכול על חשבונה של תמיר וללא כל הוצאה כספית מצד הקבלן. בהדרכה ינכחו נציג מטעם תמיר ונציג מטעם הרשות המקומית. מיקום ההדרכה ייקבע על ידי הרשות המקומית ותמיר ויועבר לקבלן 7 ימי עבודה מראש לפחות לפני המועד שנקבע לביצוע ההדרכה. הקבלן מתחייב כי מנהל העבודה מטעמו ועובדיו ישתתפו בהדרכה כאמור.

4.3.2.8 ייתכן ובעתיד, בכפוף להחלטתה הבלעדית של תמיר, תתאפשר

התממשקות של מערכת הניטור והבקרה עם מערכת הדיווח, כך שנתוני הניטור והבקרה יעברו באופן אוטומטי למערכת הדיווח. במקרה כאמור, תמיר והרשות המקומית יעדכנו את הקבלן באשר לשינויים הנדרשים באופן ודרך הגשת הדיווחים, כמפורט בסעיף הוראות הדיווח להלן, והקבלן מתחייב לבצע את כל ההתאמות הנדרשות לצורך עמידה בשינויים אלו.

4.3.2.9 הקבלן מתחייב, ככל שיידרש לכך על ידי העירייה ו/או מי מטעמה,

לחתום על כתב התחייבות לשמירה על סודיות בכל הנוגע לשימוש במערכת הניטור והבקרה וכל מידע שיתקבל כתוצאה מהשימוש בה, והכל בתוך 7 (שבעה) ימים ממועד קבלת הדרישה כאמור.

4.4 **יעד העברת תכולת כלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות קרטון** - בכפוף להוראות סעיף 5

להלן, הקבלן מתחייב בזאת לפנות את תכולת כלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות קרטון, שנאספה על ידו בכל סבב פינוי, למחזור מוכר בישראל וזאת באופן מידי וללא כל שהות עם סיומו של כל יום פינוי.

4.5 הקבלן יבצע את עבודות הפינוי בצורה שקטה ומסודרת החל מהשעה 08:00 בבוקר. פינוי

תכולת כלי האצירה הייעודיים יעשה במהירות וביעילות, תוך הקפדה על מניעת רעש או כל מטרד אחר. הקבלן מתחייב להשאיר את אזור כלי האצירה הייעודיים נקי ומסודר ברדיוס של 1 מטר ממקום פינוי הפסולת, וכן שלא ללכלך את המדרכות והכבישים במהלך הובלת הפסולת למחזור מוכר. יובהר למען הסר ספק, כי על הקבלן לאסוף ולשנע את פסולת האריזות שתמצא בתוך כלי האצירה הייעודיים בלבד. כל פסולת שתמצא מחוץ לכלי האצירה הייעודיים לא תוכנס לכלי האצירה ולא תפונה על ידי קבלן האיסוף, אלא תסולק על ידי הקבלן על מנת להותיר את כלי האצירה וסביבתם נקיים.

- 4.6. **נעילת פח לאחר ריקון:** הקבלן מתחייב לנעול את כלי האצירה לאחר ריקונו.
- 4.7. **ביצוע שקילה**
- 4.7.1. מדי יום עבודה, בטרם תחילת ביצוע העבודות, לרבות במקרה של חזרה לסבב פינוי נוסף לאחר פריקת תכולה במפעל המחזור המוכר, מחויב קבלן האיסוף לבצע עבור כל משאית שקילת "אפס" במיקום עליו תורה הרשות המקומית ו/או מי מטעמה מעת לעת. באחריות הקבלן לוודא כי המשאית תהייה ריקה לחלוטין במועד ביצוע שקילת "אפס" כאמור.
- 4.7.2. בתום כל יום העבודה ולפני כל פריקה של תכולת המשאיות במפעל המחזור המוכר, מחויב קבלן האיסוף לבצע עבור כל משאית שקילה במיקום עליו תורה הרשות המקומית ו/או מי מטעמה לקבלן האיסוף מעת לעת על אף האמור לעיל, במקרים חריגים, הרשות המקומית ו/או מי מטעמה, על פי שיקול דעתם הבלעדי, רשאים לפטור את הקבלן מביצוע שקילה טרם פריקת התכולה במפעל המחזור המוכר כאמור.
- 4.7.3. למען הסר ספק מובהר, כי אין באמור לעיל בכדי לגרוע מחובת הקבלן לבצע שקילה של תכולת המשאית במפעל המחזור המוכר, לפני פריקתה.
- 4.7.4. הקבלן יעביר למנהל העבודה מידי יום את כל שוברי השקילה של המשאיות – הן של שקילת האפס והן של השקילה עם התכולה כמפורט לעיל. כמו כן, יעביר הקבלן למנהל העבודה דו"ח חודשי מרוכז של כל השקילות לאותו חודש.
- 4.7.5. ככל שקבלן האיסוף יידרש לבצע מעת לעת שקילות נוספות לשקילה הנדרשת בכניסה וביציאה ממפעל המחזור, כמפורט בסעיפים 4.7.1-4.7.3 לעיל, השקילה הנוספת תבוצע באתר שקילה אשר ימצא בתחומה המוניציפלי של העיר או בסמוך לתחומה המוניציפלי של העיר או בדרכה של משאית האיסוף אל העיר ("הלוך") או אל מפעל המחזור ("חזור"), הכול מבלי שהקבלן יידרש להוצאות כספיות נוספות מכל סוג ומין שהם.
- 4.8. **שמירה על איכות פסולת הארזות:** הקבלן מתחייב לא לערבב את תכולת כלי האצירה הייעודיים לפסולת ארזות קרטון עם פסולת אחרת מכל סוג שהוא, וזאת לאורך כל תקופת ההסכם.
- 4.9. **מכלי האצירה הייעודיים:**
- 4.9.1. הקבלן מתחייב לשלט את מכלי האצירה הייעודיים לפסולת ארזות קרטון בהתאם להנחיות ולמפרט שיועבר אליו על ידי הרשות המקומית.
- 4.9.2. ככל שהדבר רלוונטי (ראה לעיל סעיף 3.1.1), הקבלן מתחייב לרכוש ולהציב את מכלי האצירה הייעודיים לפסולת ארזות קרטון במקומות ובלוחות הזמנים המפורטים בתכנית הפריסה.
- 4.10. **תחזוקת מכלי האצירה הייעודיים:**
- 4.10.1. הקבלן מתחייב לדאוג על חשבונו לתחזוקה שוטפת ולמצבן הפיסי והוויזואלי של כלי האצירה הייעודיים לפסולת ארזות קרטון ולתקן על חשבונו כל נזק שייגרם להן, כתוצאה מבלאי שימוש, ולמעט מקרים של גניבה או נזק בלתי הפיך לכלי

האצירה הייעודיים. עם זאת, ועל אף האמור לעיל, קבלן האיסוף יהיה אחראי לכל נזק, לרבות נזק בלתי הפיך, אשר נגרם על ידו או על ידי מי מטעמו, ובמצב כזה ייתקן כל נזק או יחליף כל כלי אצירה ייעודי כאמור תוך זמן סביר מרגע קבלת הדרישה מהרשות המקומית, כפי שתועבר אליו מראש ובכתב. החלטת הרשות המקומית באשר לגורם הנזק תהיה סופית ולקבלן האיסוף לא תהא כל דרישה או תביעה לעניין זה.

4.10.2. למען הסר ספק מובהר, כי הקבלן לא יהיה זכאי לפיצוי כלשהו במקרה של גניבה או נזק כאמור שייגרמו לכלי האצירה הייעודי. כמו כן, ידוע לקבלן כי אין הרשות המקומית ו/או תמיר מחויבות להציב כלי אצירה ייעודי חלופי בכל מקרה של גניבה או נזק שייגרם לכלי האצירה.

עובדים 4.11

4.11.1. הקבלן יבצע את העבודה ע"י צוותי עבודה ומשאיות קבועים. על הקבלן להעביר את כלל הפרטים הרלוונטיים לעניין זה, לרבות שמות הנהג והפועלים, מספר רישוי המשאית/יות, שם מנהל העבודה ודרכי התקשרות עימו. צוותי העבודה והמשאיות לא יוחלפו אלא במקרים חריגים בלבד, כדלקמן:

4.11.1.1. תקלה במשאית.

4.11.1.2. הכנת המשאיות לבחינת רישוי (טסט).

4.11.1.3. מחלת נהג או עובד.

4.11.1.4. יציאה לחופשה או מילואים של הנהג ו/או עובד ו/או מנהל העבודה.

4.11.1.5. סיום עבודתם של הנהג ו/או הפועל ו/או מנהל העבודה בחברה.

4.11.2. במקרים האמורים בסעיף 4.11.1 לעיל תבוצע העבודה ע"י משאיות ו/או צוותי עבודה חלופיים. הקבלן או מנהל העבודה יודיעו לרשות המקומית ו/או מי מטעמה מראש ובכתב על ההחלפה כאמור.

דיווחים 4.12

4.12.1. ביחס לפסולת אריזות הקרטון, מצהיר ומתחייב קבלן האיסוף כדלקמן:

4.12.1.1. קבלן האיסוף ידווח, לא יאוחר מ-15 ימים מסיומו של כל חודש קלנדרי ("החודש המדווח"), על פסולת אריזות הקרטון שנאספה ופונתה על ידו מתחומה המוניציפלי של הרשות המקומית, במהלך החודש המדווח, ואשר הועברה למפעל מחזור מוכר בישראל, וזאת על ידי מערכת הדיווח האינטרנטית. השימוש במערכת הדיווח האינטרנטית יהיה בהתאם לתנאי השימוש של המערכת ובכפוף לאישור המשתמש כי קרא את תנאי השימוש והוא מתחייב לפעול לפיהם. הדיווח יבוצע בהתאם להוראות תמיר, כפי שתמיר תעביר לרשות המקומית, ויכלול את כל המידע שיידרש על ידי תמיר מאת הרשות המזמינה, ככל שיידרש, לרבות צירוף אסמכתאות, תעודות שקילה ותעודות משלוח ממפעל המחזור אליו הועברה הפסולת (להלן: "הוראות תמיר").

- 4.12.1.2. ככל שבכפוף לאישורה של תמיר יבצע קבלן האיסוף פעולה אחרת כאמור בסעיף 5.2 להלן יעביר קבלן האיסוף לרשות המקומית את הדיווחים באמצעות מערכת הדיווח האינטרנטית, וזאת בהתאם להוראות תמיר.
- 4.12.1.3. יובהר, כי לצורך העברת הדיווח, כמפורט בסעיף 4.12.1.1 ו-4.12.1.2, על הקבלן לוודא כי יש ברשותו מחשב אישי (PC) בעל חיבור לרשת האינטרנט במהירות גלישה של 10 (עשרה) מגה, לכל הפחות, ודפדפן מסוג Explorer (גרסה 9 ומעלה) ו/או מסוג Chrome ותוכנות Office.
- 4.13. **פיקוח:** הקבלן מתחייב לאפשר למפקחים מטעם הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמן לפעול ולפקח על פעולותיו ועל דיווחיו, כפי שתורה הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמן מעת לעת.
- 4.14. **ביטוח:** הקבלן מתחייב לבטח את עצמו ואת עובדיו בביטוח צד שלישי כנגד כל תביעה לנזק שייגרם כתוצאה מאיסוף פסולת אריזות הקרטון ו/או שימוש אחר בכלי האצירה הייעודיים. הקבלן ימציא לתמיר, עם דרישתה, את פוליסת הביטוח וכן העתקי הקבלות על תשלום דמי הביטוח.

5. הבעלות בתכולת מכלי האצירה הייעודיים

- 5.1. הבעלות בתכולת מכלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות קרטון היא של תמיר בלבד. עם זאת תמיר הסכימה, לצורך מכרז זה, כי תכולת מכלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות קרטון ישמשו כאמצעי תשלום לקבלן ובתנאי כי הקבלן יפעל בהתאם לאמור בהוראות נספח זה.
- 5.2. הקבלן מתחייב בזאת כי לא יבצע בתכולת כל אחד ממכלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות קרטון את אחת או יותר מהפעולות הבאות (להלן: "פעולות אסורות"), אלא אם כן קיבל אישור מתמיר מראש ובכתב:
- 5.2.1. מכירה שלא לשם מיחזור מוכר בישראל;
- 5.2.2. ייצוא לחו"ל;
- 5.2.3. השבה;
- 5.2.4. מחזור שאינו מחזור מוכר בישראל;
- 5.2.5. כל טיפול או פעולה אחרת.

6. פורמט ההצעה הכספית ומנגנון העברת התמורה

- 6.1. הקבלן יגיש הצעתו במסגרת המכרז כך שתכלול התייחסות כדלקמן, וכמפורט בנספח הטכני של המכרז.
- 6.1.1. כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות קרטון ("קרטוניות") **תשלום של העירייה לקבלן** - עלות בעבור פינוי בודד של תכולת כלי אצירה ייעודי אחד לאיסוף פסולת אריזות קרטון מסוג "קרטוניות" – העלות כוללת את כלל השירותים שיסופקו על ידי קבלן האיסוף, לרבות אספקה של כלי האצירה,

הצבתם, תחזוקה חודשית מלאה ושוטפת, איסוף ופינוי תכולתם ושינועה למחזור מוכר בישראל (להלן: "**התמורה לקרטון**"). למען הסר ספק מובהר, כי כלי האצירה לפסולת אריזות קרטון יפוננו בתדירות קבועה כפי שפורטה בנספח הטכני. עוד מובהר, כי התמורה הכוללת שתשולם לקבלן תחושב על פי מספר הפינויים שיבוצעו בפועל על ידי הקבלן ואינה מותנית במשקל פסולת אריזות הקרטון שיפוננו ממכלי האצירה.

6.2. החשבונית:

6.2.1. החשבוניות ביחס לפסולת אריזות הקרטון תכולת כלי האצירה הייעודיים תונפק על ידי קבלן האיסוף הרלוונטי על שם הרשות המקומית, ויחולו ההוראות הבאות:

- 6.2.1.1. קבלן האיסוף יפרט בחשבונית באופן מלא את השירותים בגינם הוא מחייב, והרשות המקומית תבדוק את הפירוט, ולאחר אישורה תעבירו לתמיר בצירוף חשבון מטעם הרשות המקומית לתמיר.
- 6.2.1.2. בנוסף, להלן הוראות נוספות הקשורות באופן הכנת החשבונית על ידי הקבלן (להלן: "**ההוראות הנוספות**"): הקבלן יציין על גבי החשבונית את הכיתוב הבא: "**בגין עבודות איסוף בהסדר עם חברת תמיר**". כמו כן הקבלן יכלול בחשבונית אך ורק, חיובים אותם נדרשת תמיר להשיב לרשות המקומית על פי ההסכם בין תמיר לרשות המקומית ולא תכלול חיובים נוספים שיש לקבלן מול הרשות.

מובהר לקבלן כי תנאי לאישור החשבונית לתשלום הינו קיום ההוראות הנוספות במלואן על ידי הקבלן.

- 6.2.1.3. לאחר שהרשות המקומית תבדוק את הפירוט וכן את קיומן של ההוראות הנוספות ותמצא כי יש לאשר את החשבונית, הרשות תעבירו לתמיר בצירוף חשבון מטעם הרשות המקומית לאישור תמיר עם כל הדיווחים והאסמכתאות הנדרשות על פי ההסכם בין תמיר לרשות המקומית.
- מוסכם וידוע לקבלן כי תמיר תהא רשאית לערוך בעצמה בדיקה וביקורת על הפירוט של הקבלן, ולערער על הפירוט, וכי תנאי לתשלום הינו אישור תמיר את החשבונית שתונפק על ידי הקבלן.

7. סנקציות על הפרות הקבלן.

- 7.1. מוסכם בזאת כי על ההתחייבויות הבאות של קבלן האיסוף יחולו קנסות כמפורט להלן:
- 7.1.1. פינוי תכולת מכלי האצירה הייעודיים, בכל אזור הפינוי נשוא המכרז או בחלקו, שלא ביום שנקבע על ידי הרשות המקומית כאמור בסעיף 4.1 לעיל: יקבע על בסיס הנוסחה הבאה $\leftarrow \{ \text{מספר כלי האצירה המפונים בסבב} \} * \{ \text{התמורה בש"ח בעבור פינוי בודד של תכולת כלי אצירה ייעודי אחד} \} = \text{גובה הקנס}$.
- 7.1.2. אי פינוי תכולת מיכל אצירה ייעודי מנקודת איסוף ספציפית: 80 ₪ לכל נקודת איסוף בכל סבב פינוי.

- 7.1.3. ערבוב פסולת האריזות הייעודית שפונתה עם סוגי פסולת אריזות מזרמים ייעודיים אחרים או כל סוגי פסולת אחרת, כאמור בסעיף 4.8 לעיל: 1,500 ש"ח לכל סבב פינוי.
- 7.1.4. אי שינוע פסולת האריזות למחזור מוכר עם סיום הסבב באופן מידי וללא כל שהות, כאמור בסעיף 4.4 לעיל – 1,000 ₪ לכל סבב פינוי.
- 7.1.5. אי נעילת מכל אצירה ייעודי לאחר ריקונו: 125 ₪ לכל מכל אצירה בכל סבב פינוי.
- 7.1.6. אי צילום קרטוניות ו/או שקילת הפסולת על גבי מערכות שקילה ייעודיות, בכל סבב פינוי ובכל נקודת איסוף/פינוי פסולת, כאמור בסעיף 4.3.2 של הנספח האופרטיבי: 25 ₪ לכל קרטונית שלא צולמה ו/או נשקלה, כאמור.
- 7.1.7. שימוש ברכב איסוף שאינו עומד באחת או יותר הדרישות המפורטות בסעיף 4.2 לעיל וכן שימוש ברכב איסוף במצב תפעולי או תחזוקתי גרוע, או רכב שממנו נופלים לקרקע פריטים שנאספו: 1250 ₪ לכל הפרה שנרשמה ולכל סבב פינוי בו נעשה שימוש ברכב כאמור.
- 7.1.8. אי התקנה מערכת איתור ו/או ליקוי במערכת האיתור ו/או אי יכולת שימוש במאגר נתונים כאמור בסעיף 4.3 לעיל: 1,800 ₪ לכל סבב פינוי.
- 7.1.9. אי התקנת מערכת ניטור ובקרה ו/או ליקוי במערכת הניטור והבקרה ו/או אי יכולת שימוש במאגר הנתונים של מערכת הניטור והבקרה ו/או אי השתתפות בהדרכה הנדרשת לצורך למידת אופן השימוש במערכת הניטור והבקרה כאמור בסעיף 4.3.2 לעיל: 1,800 ₪ לכל סבב פינוי או לכל מקרה.
- 7.1.10. אי פינוי תכולת מכלי האצירה הייעודיים למחזור מוכר כאמור בסעיף 4.3 לעיל: 3,750 ₪ לכל פינוי כאמור.
- 7.1.11. אי ביצוע שקילה כאמור בסעיף 4.7 לעיל: 1,800 ₪ לכל סבב פינוי.
- 7.1.12. החלפת צוותי עבודה ו/או משאיות ללא אישור הרשות המקומית כאמור בסעיף 4.11 לעיל: 500 ₪ לכל סבב פינוי.
- 7.1.13. ביצוע אחת או יותר מהפעולות האסורות כמפורט בסעיף 5.2 לעיל: 6000 ₪ לכל פעולה אסורה ביחס לכל פינוי.
- 7.1.14. אי קיום חובת הדיווח כאמור בסעיף 4.12 לעיל, או דיווח לא נכון: 10,000 ₪ לכל הפרה.
- הקנסות הנ"ל יופחתו מסכום החשבונית הכולל שיוציא קבלן האיסוף לרשות המקומית או לתמיר כאמור לעיל.
- 7.2. על אף כל האמור ביתר מסמכי המכרז, מובהר בזאת כי אין באמור בעניין ההפרות המנויות בסעיף 7.1 לעיל, כדי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשות המקומית על פי כל דין ו/או על פי יתר מסמכי המכרז, וכי כל זכויות הרשות המקומית הן במצטבר.
- 7.3. יובהר כי לא תוטל סנקציה מבלי שניתנה לקבלן התראה להסדרת הטעון הסדרה ו/או תיקון ובלבד שמדובר על הפרה ראשונה ולא על הפרה חוזרת ונשנית ובלבד שהנזק יתוקן תוך זמן

סביר מרגע קבלת הדרישה, כפי שתועבר לקבלן האיסוף מראש ובכתב. יובהר כי החלטת העירייה לעניין "זמן סביר" לתיקון הנזק הינה עליונה ומכרעת ולקבלן לא תהיה כל דרישה או תביעה מכל סוג ומין שהם לעניין זה. עוד יובהר כי כל פיצוי אשר יושת על הקבלן לא יותנה בהמצאת הוכחות לנזק.

8. הפרות יסודיות

8.1. על אף כל האמור ביתר מסמכי המכרז ובנוסף להוראות המכרז המתייחסות להפרות יסודיות (ככל שישנן כאלה) ולהוראות דלעיל, מוסכם בזאת כי:

8.1.1. הפרה של כל אחת מהדרישות הקבועות בסעיפים 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.7, 4.8, 4.10, 4.11, 4.12, 4.14, ו- 5.2 לעיל תיחשב להפרה יסודית של הסכם ההתקשרות שנערך מכוח המכרז (להלן לצרכי סעיף זה: "ההסכם") וזאת באופן מידי, ואף ללא התרעה מצד הרשות, ומבלי שתידרש הרשות ליתן לקבלן ארכה לתיקון ההפרה.

8.1.2. כמו כן, כל הפרה של הוראה מהוראות נספח זה שלא תוקנה בתוך 14 ימים ממתן ההודעה על ההפרה, תחשב להפרה יסודית של ההסכם.

8.1.3. בכל מקרה של הפרה יסודית של ההסכם כאמור בסעיף 8.1 זה הרשות המקומית תהיה רשאית לבטל את ההסכם באופן מידי, ולחלט כל ערבות בנקאית שהעמיד הקבלן כבטוחה לביצוע התחייבויותיו מוכח מסמכי המכרז ו/או נספח זה (ערבות ביצוע).

8.1.4. בנוסף, ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה של הפרה יסודית של ההסכם, יוטל על הקבלן פיצוי כספי בשיעור של 150,000 ₪ (להלן: "הפיצוי המוסכם"). הצדדים מסכימים ומצהירים בזאת, כי אמדו את גובה הפיצוי המוסכם כסביר והוגן בנסיבות העניין וכי לא יטענו להפחתתו בערכאות משפטיות כלשהן.

8.1.5. עוד מובהר בזאת כי, אין בביטול ההסכם על ידי הרשות המקומית במקרה של הפרות כאמור בסעיף 8.1 זה, כדי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשות המקומית על פי כל דין ו/או על-פי הוראות נספח זה ו/או על-פי יתר מסמכי המכרז, וכי כל זכויות הרשות יהיו במצטבר.

9. היעדר יחסי עובד-מעביד

9.1. על אף כל האמור ביתר מסמכי המכרז, ובנוסף להוראות המכרז המתייחסות לשלילת יחסי עובד-מעביד בין הקבלן לרשות המקומית (ככל שישנן כאלה), הקבלן מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

9.1.1. הינו עסק עצמאי הפועל על חשבונו, אחריותו וסיכונו העצמיים בלבד.

9.1.2. אין ולא היו בינו ובין מי מעובדיו או מי מטעמו ולבין הרשות המקומית יחסי עובד מעביד, כמשמעותם על פי כל דין.

9.1.3. הוא ייתן את שירותיו לרשות המקומית כאמור במסמכי המכרז כקבלן עצמאי וכל האנשים שיועסקו על ידו או מטעמו, יועסקו על חשבונו, ועליו בלבד תחול האחריות לגביהם בין בחוזים ובין בנזיקין ובגין תביעותיהם הנובעות מיחסי עבודה.

- 9.1.4. בגין כל עובדיו או מי מטעמו, הוא יהיה אחראי עבור כל תשלום לביטוח לאומי ובניכוי מס הכנסה ויישא בכל ההוצאות הללו וכן כי לרשות המקומית לא תהיה כל אחריות לגביו או למי מעובדיו, בין אחריות חוזית ובין אחריות בנזיקין או אחרת, וכי הוא וכל מי מטעמו לא יהיו זכאים לכל זכויות סוציאליות ו/או לפיצויים מהרשות המקומית.
- 9.1.5. כל עובד אצלו אשר יספק את השירותים נשוא המכרז, מועסק על ידו
- 9.1.6. בלבד, כי הוא אחראי לו כאמור אחריות שילוחית בהתאם לדין, וכי הוא ידאג על אחריותו ועל חשבונו לכל התשלומים ולהענקת כל הזכויות לפי הדין בגין העסקת כל עובדיו כאמור, לרבות משכורת על כל רכיביה, ולרבות תשלומי חובה, מסים וכל היוצא באלה, לרבות הפרשה לקופת פיצויים, בהתאם לשיעורים ולסכומים הקבועים בדין.
- 9.1.7. כל פעולותיו תהיינה על אחריותו הבלעדית ועל חשבונו, לרבות כל ההוצאות מסוג כלשהו הכרוכות במתן שירותים כאמור במסמכי המכרז לרשות המקומית.
- 9.1.8. הוא ישפה ויפצה את הרשות המקומית, מיד עם דרישתה הראשונה, בגין כל סכום שבו נשאה הרשות המקומית או חויבה לשלם בשל תביעת עובד שפעל בתקופה הרלבנטית מטעמו ושעילתה בקיום יחסי עובד-מעביד עם הרשות המקומית. כמו כן הוא ישפה ויפצה את הרשות המקומית בגין כל הפסד, נזק או הוצאה (לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד) אשר הרשות המקומית נשאה בהם או חויבה לשאת בהם בקשר לתביעת עובד כנ"ל, ובלבד שהרשות המקומית תודיע לקבלן תוך זמן סביר אודות תביעה ו/או דרישה כאמור לעיל.

10. בחירת זוכים

- 10.1. הרשות המקומית רשאית, על פי שיקול דעתה, שלא לבחור כלל זוכה במכרז במקרה בו קבלן יחיד יגיש הצעה למכרז. במקרה זה תהיה רשאית הרשות המקומית לפרסם מכרז חדש ו/או לצאת להתמחרות עם הקבלן המציע ו/או עם קבלנים אחרים, אף אם לא הגישו הצעה במסגרת המכרז, והכל בכפוף לדיני המכרזים.

נספח 2א'

מפרט דרישות טכני ואופרטיבי למתן שירותים לטיפול בפסולת נייר עיתון ונייר לבן

1. כללי

- 1.1. נספח זה מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז מספר 54/19 לטיפול בפסולת למחזור משטח השיפוט של עיריית נס ציונה (להלן: "המכרז").
- 1.2. מונחים שלא הוגדרו בנספח זה יפורשו בהתאם להגדרתם בחוק להסדרת הטיפול באריזות, התשע"א-2011 (להלן: "חוק האריזות"), ואם הם לא הוגדרו בחוק האריזות, כמקובל בתחום נשוא הסכם זה.
- 1.3. על אף האמור בכל יתר מסמכי המכרז, בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין הוראה מהוראות נספח זה לבין יתר מסמכי המכרז יגברו הוראות נספח זה. למען הסר ספק, יובהר כי בכל מקרה של סתירה בין ההגדרות המנויות במכרז, לבין ההגדרות המנויות דלהלן או לחילופין בחוק האריזות - יגברו ההגדרות המנויות להלן ו/או בחוק האריזות.
- 1.4. מוסכם בזאת כי כל הזכויות העומדות לרשות המקומית מכוח נספח זה יתווספו, ולא יגרעו, מהזכויות העומדות לרשות המקומית בהתאם להוראות כל דין ו/או להוראות יתר מסמכי המכרז, וכי כל זכויותיה של הרשות המקומית כאמור הינן במצטבר.
- 1.5. שתיקה או הסכמה של אחד הצדדים לסטייה מהוראות נספח זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יהוו תקדים ולא ילמדו מהם גזירה שווה למקרה אחר.
- 1.6. לא השתמש צד בזכויות הנתונות לו על פי נספח זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על אותן זכויות.

2. הגדרות

- על אף האמור בכל יתר מסמכי המכרז, תהיה למונחים הבאים המשמעות כדלקמן:
- 2.1. "ההסכם עם תמיר" – הסכם שנחתם בין תמיר לבין הרשות המקומית בהתאם להוראות חוק האריזות.
 - 2.2. "הרשות המקומית" – הגוף המוניציפאלי העורך את המכרז.
 - 2.3. "יתר מסמכי המכרז" – המכרז וכל הנספחים הצרופים לו, לרבות הסכם התקשרות וכיוצ"ב, ולמעט נספח זה (על נספחיו).
 - 2.4. "מיחזור מוכר" – מחזור במפעל מחזור המורשה על-פי כל דין.
 - 2.5. "מכלי אצירה ייעודיים לנייר" – עגלה בנפח 360 ל' ומיכל מונח לאיסוף נייר בנפח 1500 ל' (כלי אצירה קיימים וכלי אצירה חדשים)
 - 2.6. "מנהל העבודה" – נציג הקבלן ו/או האחראי מטעם הקבלן בזמן ביצוע השירותים.

- 2.7. "מסמכי המכרז" – יתר מסמכי המכרז וכן נספח זה, על נספחיו.
- 2.8. "מערכת הדיווח האינטרנטית" – מערכת דיווח מבוססת אינטרנט שפותחה על ידי תמיר ומצויה בבעלותה, ואשר לגביה העניקה תמיר לרשויות המקומיות ולקבלן האיסוף הרשאה לשימוש, לצורך ביצוע הדיווחים הנדרשים במסגרת התחייבויות הרשות המקומית בהסכם עם תמיר.
- 2.9. "פסולת נייר ואריזות נייר" – נייר לבן, נייר עיתון ואריזות העשויות מנייר ו/או קרטון רך.
- 2.10. "קבלן האיסוף" או "הקבלן" – זוכה או אחד הזוכים במכרז המפנה בפועל ובתחום הרשות המקומית, כולו או חלקו (כאמור במכרז), את הזרמים הייעודיים.
- 2.11. "תמיר" – ת.מ.י.ר. – תאגיד מיחזור יצרנים בישראל בע"מ (חל"צ).

3. התחייבויות כלליות של הקבלן

- 3.1. מבלי לגרוע מהתחייבויותיו כאמור ביתר מסמכי המכרז, הקבלן מתחייב להעניק את השירותים כדלקמן ביחס לזרמים הייעודיים (להלן: "השירותים"):
- 3.1.1. תחזוקת עגלות לאיסוף נייר בנפח 360 ל' ומונח בנפח 1500 ליטר
- 3.1.2. פינוי תכולת מכלי האצירה בתדירות של פעם בשבוע
- 3.2. העברת תכולת מכלי האצירה למפעל מחזור מוכר.
- 3.3. ידוע לקבלן, כי על אף האמור במכרז, הרשות המקומית רשאית לסיים את הסכם זה על פי שיקול דעתה הבלעדי ואף ללא מתן נימוק להחלטתה על סיום ההסכם כאמור, וזאת בהודעה בכתב ומראש שתימסר לקבלן 30 יום לפני מועד בו ייכנס לתוקף סיום ההסכם.
- 3.4. הקבלן מתחייב כי לא ימחה את זכויותיו וחובותיו לצד ג' כלשהו לרבות קבלני משנה מטעמו, אלא בהסכמת המועצה ותמיר מראש ובכתב. עוד מובהר כי אין בהעסקת קבלן משנה מטעמו של הקבלן כדי לגרוע מחובותיו של הקבלן על פי ההסכם בין הקבלן לרשות המקומית.

4. התחייבויות שונות ביחס לשירותים

- 4.1. תדירות פינוי תכולת מכלי האצירה הייעודיים ("סבב פינוי"): הקבלן מתחייב לפנות את תכולת מכלי האצירה הייעודיים ביחס לכל זרם ייעודי, בתדירות כמפורט ביתר מסמכי המכרז.
- 4.2. רכבי איסוף תכולת כל אחד מסוגי מכלי האצירה הייעודיים:
- 4.2.1. בכל הנוגע לכלי הרכב המשמשים להובלה, טעינה, פריקה וכל שינוע של כל אחד מהזרמים הייעודיים (להלן: "רכבי האיסוף"), הקבלן מצהיר ומתחייב להשתמש ברכבי איסוף מרוקנים ונקיים כראוי משאריות של פסולת אורגנית, פסולת מעורבת מכל סוג שהוא, פסולת בניין, פסולת גזם או כל פסולת אחרת שאינה פסולת האריזות הייעודית מהסוג אותה הוא מפנה בהתאם להוראות המכרז ובמסגרת סבב הפינוי.
- 4.2.2. בכל סבב פינוי של מכלי האצירה הייעודיים, יותקן על רכב האיסוף שילוט בנוסח אשר יועבר לקבלן על ידי הרשות המקומית ו/או תאגיד תמיר מראש ובכתב. ממדי השלט וצבעיו יקבעו ע"פ הוראות הרשות המקומית ו/או מי מטעמה. יובהר, כי הרשות המקומית שומרת לעצמה את הזכות לשנות מעת לעת את גודל השלט,

אופיו ותוכנו בהתאם לצורך ולראות עיניה. ככל שתחליט הרשות המקומית על שינוי השילוט כאמור, על הקבלן להחליף את השילוט תוך לא יאוחר מ- 30 יום ממועד קבלת הוראת הרשות המקומית ו/או מי מטעמה בכתב. עוד יובהר, כי הקבלן יתקין שילוט על גבי המשאית רק בזמן ביצוע איסוף פסולת אריזות. במידה וישתמש הקבלן ברכב הפינוי שלא למטרת איסוף פסולת אריזות, עליו לוודא כי השילוט יוסר מכלי הרכב.

4.2.3. הקבלן יפנה בסבב פינוי רק את תכולת מכלי האצירה הייעודיים הספציפית ולא יערבב סוגי פסולת אריזות מזרמים ייעודיים אחרים או כל סוגי פסולת אחרת.

4.3. **יעד העברת תכולת כל סוג מכלי האצירה הייעודיים בכל סבב פינוי:** בכפוף להוראות הקבלן מתחייב בזאת לפנות את תכולת מכלי האצירה הייעודיים, שנאספה על ידו בכל סבב פינוי, למחזור מוכר בישראל וזאת באופן מידי עם סיומו של כל סבב פינוי וללא כל שהות.

4.4. הקבלן יבצע את עבודות הפינוי בצורה שקטה ומסודרת החל מהשעה 06:00 בבוקר. פינוי תכולת כלי האצירה יעשה במהירות וביעילות, תוך הקפדה על מניעת רעש או כל מטרד אחר. הקבלן מתחייב להשאיר את אזור כלי האצירה הייעודיים נקי ומסודר ברדיוס של 2 מטר ממקום פינוי הפסולת, וכן שלא ללכלך את המדרכות והכבישים במהלך הובלת הפסולת למחזור מוכר. יובהר למען הסר ספק, כי על הקבלן לאסוף ולשנע את פסולת האריזות שתמצא בתוך כלי האצירה הייעודיים בלבד. כל פסולת שתמצא מחוץ לכלי האצירה הייעודיים לא תוכנס לכלי האצירה, אלא תסולק על ידי הקבלן על מנת להותיר את כלי האצירה הייעודיים וסביבתם נקיים.

4.5. **נעילת פח לאחר ריקון:** הקבלן מתחייב לנעול את כלי האצירה ולהחזירו למקום לאחר ריקונו.

4.6. **ביצוע שקילה**

4.6.1. מדי יום עבודה, בטרם תחילת ביצוע העבודות, לרבות במקרה של חזרה לסבב פינוי נוסף לאחר פריקת תכולה במפעל המחזור המוכר, מחויב קבלן האיסוף לבצע עבור כל משאית שקילת "אפס" במיקום עליו תורה הרשות המקומית ו/או מי מטעמה מעת לעת. באחריות הקבלן לוודא כי המשאית תהיה ריקה לחלוטין במועד ביצוע שקילת "אפס" כאמור.

4.6.2. בתום כל יום העבודה ולפני כל פריקה של תכולת המשאיות במפעל המחזור המוכר, מחויב קבלן האיסוף לבצע עבור כל משאית שקילה במיקום עליו תורה הרשות המקומית ו/או מי מטעמה לקבלן האיסוף מעת לעת על אף האמור לעיל, במקרים חריגים, הרשות המקומית ו/או מי מטעמה, על פי שיקול דעתם הבלעדי, רשאים לפטור את הקבלן מביצוע שקילה טרם פריקת התכולה במפעל המחזור המוכר כאמור.

4.6.3. למען הסר ספק מובהר, כי אין באמור לעיל בכדי לגרוע מחובת הקבלן לבצע שקילה של תכולת המשאית במפעל המחזור המוכר, לפני פריקתה.

4.6.4. הקבלן יעביר למנהל העבודה מידי יום את כל שוברי השקילה של המשאיות – הן של שקילת האפס והן של השקילה עם התכולה כמפורט לעיל. כמו כן, יעביר הקבלן למנהל העבודה דו"ח חודשי מרוכז של כל השקילות לאותו חודש.

4.7. **מכלי האצירה הייעודיים:**

4.7.1. הקבלן מתחייב לשלט את מכלי האצירה הייעודיים בהתאם להנחיות ולמפרט שיועבר אליו על ידי הרשות המקומית.

4.7.2. ככל שהדבר רלוונטי, הקבלן מתחייב לרכוש ולהציב את מכלי האצירה הייעודיים במקומות ובלוחות הזמנים המפורטים בתכנית הפריסה.

4.8. תחזוקת מכלי האצירה הייעודיים:

- 4.8.1. הקבלן מתחייב לדאוג על חשבונו לתחזוקה שוטפת ולמצבם הפיסי והוויזואלי של כלי האצירה הייעודיים לפסולת נייר ולתקן על חשבונו כל נזק שייגרם להם, כתוצאה מבלאי שימוש, ולמעט מקרים של גניבה או נזק בלתי הפיך לכלי האצירה הייעודי. עם זאת, ועל אף האמור לעיל, קבלן האיסוף יהיה אחראי לכל נזק, לרבות נזק בלתי הפיך, אשר נגרם על ידו או על ידי מי מטעמו, ובמצב כזה ייתקן כל נזק או יחליף כל כלי אצירה ייעודי כאמור תוך זמן סביר מרגע קבלת הדרישה מהרשות המקומית, כפי שתועבר אליו מראש ובכתב. החלטת הרשות המקומית באשר לגורם הנזק תהיה סופית ולקבלן האיסוף לא תהא כל דרישה או תביעה לעניין זה.
- 4.8.2. למען הסר ספק מובהר, כי הקבלן לא יהיה זכאי לפיצוי כלשהו במקרה של גניבה או נזק כאמור שייגרמו לכלי האצירה הייעודי. כמו כן, ידוע לקבלן כי אין הרשות המקומית מחויבות להציב כלי אצירה ייעודי חלופי בכל מקרה של גניבה או נזק שייגרם לכלי האצירה.

4.9. דיווחים

4.9.1. ביחס לכל זרם ייעודי בנפרד, מצהיר ומתחייב קבלן האיסוף כדלקמן:

- 4.9.1.1. קבלן האיסוף ידווח, לא יאוחר מ-15 ימים מסיומו של כל חודש קלנדרי ("החודש המדווח"), על פסולת האריזות שנאספה ופונתה על ידו מתחומה המוניציפאלי של הרשות המקומית, במהלך החודש המדווח, ואשר הועברה למפעל מחזור מוכר בישראל, וזאת על ידי מערכת הדיווח האינטרנטית. השימוש במערכת הדיווח האינטרנטית יהיה בהתאם לתנאי השימוש של המערכת ובכפוף לאישור המשתמש כי קרא את תנאי השימוש והוא מתחייב לפעול לפיהם. הדיווח יבוצע בהתאם להוראות תמיר, כפי שתמיר תעבירן לרשות המקומית, ויכלול את כל המידע שיידרש על ידי תמיר מאת הרשות המזמינה ו/או מהקבלן, ככל שיידרש, לרבות צירוף אסמכתאות, תעודות שקילה ותעודות משלוח ממפעל המחזור אליו הועברה הפסולת (להלן: "הוראות תמיר"). לעניין זה מובהר כי הקבלן נדרש לשמור את תעודות השקילה כאמור לתקופה של 7 שנים.
- 4.9.1.2. ככל שבכפוף לאישורה של תמיר יבצע קבלן האיסוף פעולה אחרת כאמור בסעיף 5.2 להלן יעביר קבלן האיסוף לרשות המקומית את הדיווחים באמצעות מערכת הדיווח האינטרנטית, וזאת בהתאם להוראות תמיר.
- 4.9.1.3. יובהר, כי לצורך העברת הדיווח, כמפורט בסעיף 4.9.1.1 ו-4.9.1.2, על הקבלן לוודא כי יש ברשותו מחשב אישי (PC) בעל חיבור לרשת האינטרנט במהירות גלישה של 10 (עשרה) מגה, לכל הפחות, ודפדפן מסוג Explorer (גרסה 9 ומעלה) ו/או מסוג Chrome ותוכנות Office.

4.10. **ביטוח:** הקבלן מתחייב לבטח את כלי האצירה הייעודיים וכן לבטח את עצמו ואת עובדיו בביטוח צד שלישי כנגד כל תביעה לנזק שייגרם כתוצאה מאיסוף פסולת נייר ו/או שימוש אחר בכלי האצירה הייעודיים. הקבלן ימציא לתמיר, עם דרישתה, את פוליסת הביטוח וכן העתקי הקבלות על תשלום דמי הביטוח.

4.11. החשבונית:

4.11.1. החשבוניות ביחס לאיסוף פסולת נייר תונפק על ידי קבלן האיסוף הרלוונטי על שם הרשות המקומית, ויחולו ההוראות הבאות: קבלן האיסוף יפרט בחשבונית באופן מלא את השירותים בגינם הוא מחייב, והרשות המקומית תבדוק את הפירוט, ולאחר אישורה תעבירו לתמיר בצירוף חשבון מטעם הרשות המקומית לתמיר.

5. סנקציות על הפרות הקבלן

- 5.1. מוסכם בזאת כי על ההתחייבויות הבאות של קבלן האיסוף יחולו קנסות כמפורט להלן:
- 5.1.1. פינוי תכולת מכלי האצירה הייעודיים, בכל אזור הפינוי נשוא המכרז או בחלקו, שלא ביום שנקבע על ידי הרשות המקומית: 1500 ₪ לכל סבב פינוי.
- 5.1.2. אי פינוי תכולת מיכל אצירה ייעודי מנקודת איסוף ספציפית: 125 ₪ לכל נקודת איסוף בכל סבב פינוי.
- 5.1.3. אי שינוע פסולת נייר למחזור מוכר עם סיום הסבב באופן מידי וללא כל שהות, כאמור בסעיף 4.4 לעיל – 1,000 ₪ לכל סבב פינוי.
- 5.1.4. אי נעילת מכל אצירה ייעודי לאחר ריקונו: 125 ₪ לכל מכל אצירה בכל סבב פינוי.
- 5.1.5. שימוש ברכב איסוף שאינו עומד באחת או יותר הדרישות המפורטות בדרישות המכרז וכן שימוש ברכב איסוף במצב תפעולי או תחזוקתי גרוע, או רכב שממנו נופלים לקרקע פריטים שנאספו: 1250 ₪ לכל הפרה שנרשמה ולכל סבב פינוי בו נעשה שימוש ברכב כאמור.
- 5.1.6. אי ביצוע שקילה: 1,800 ₪ לכל סבב פינוי.
- 5.1.7. החלפת צוותי עבודה ו/או משאיות ללא אישור הרשות המקומית כאמור: 500 ₪ לכל סבב פינוי.
- 5.1.8. אי קיום חובת הדיווח, או דיווח לא נכון: 10,000 ₪ לכל הפרה.
- הקנסות הנ"ל יופחתו מסכום החשבונית הכולל שיוציא קבלן האיסוף לרשות המקומית. על אף כל האמור ביתר מסמכי המכרז, מובהר בזאת כי אין באמור בעניין ההפרות המנויות בסעיף 5.1 לעיל, כדי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשות המקומית על פי כל דין ו/או על פי יתר מסמכי המכרז, וכי כל זכויות הרשות המקומית הן במצטבר.

6. פירוט העבודה:

6.1. על הקבלן להגיש הצעתו למתן השירותים כמפורט להלן: פינוי ושינוע עגלות בנפח 360 ליטר, ומונחים בנפח 1500 ליטר מתוך כל המקומות בהם הם מוצבים ותחזוקה הכלים.

7. תמונת מצב נוכחית ברשות פסולת נייר:

פירוט	כמות כלי אצירה
עגלות בנפח עד 360 ליטר	489
מיכל בנפח 1500 ליטר	קיימים – 37 חדשים – 63

8. תמורה (לא כולל מע"מ)

סוג כלי האצירה	מספר כלי אצירה קיימים בתחומי הרשות	מחיר מקסימום לתשלום של הרשות לקבלן לפינוי תכולתו של כלי אחד (פינוי פעם בשבוע)	הצעת הקבלן
עגלות בנפח 360 ליטר (עם חרץ ונעילה)	489	12 ₪	
מיכל בנפח 1500 ליטר	63 חדשים 37 קיימים	38 ₪	

אספקת כלי אצירה:

סוג המיכל	כמות	הצעת הקבלן (למתקן) לא כולל מע"מ
ממיכל לאצירת נייר מסוג "תפוזינה" בנפח 1.5 מ"ק בצבע כחול	63	₪

- העירייה תהיה רשאית, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לרכוש את כלי האצירה מסוג "תפוזינה" כאמור מהקבלן מכל גורם אחר על פי דין, בהתאם לשיקול דעתה של העירייה ובהתחשב בגובה הצעת המחיר של הקבלן עבור אספקת כלי אצירה מסוג "תפוזינה".
- כמות כלי האצירה שהעירייה תרכוש תהיה בהתאם לשיקול דעתה ולצרכיה.
- יובהר כי העירייה לא מתחייבת לממש את רכישת כלי האצירה כאמור לעיל בתחילת ההתקשרות או בכלל, והיא שומרת לעצמה את הזכות לממש את הרכישה במחיר שהוצע על ידי הקבלן לאורך כל תקופת ההתקשרות.
- הזמנת כלי אצירה מסוג "תפוזינה" כאמור תהיה על פי החלטת העירייה ובכמות בהתאם לשיקול דעתה ולצרכיה.

תדירות פינוי: תעמוד על פעם בשבוע עד פעם בשלושה שבועות בהתאם להחלטת העירייה.

9. העברת התמורה

- 9.1. תנאי תשלום:
- 9.1.1. תוך 45 יום מתום החודש בו הומצא לגזברות חשבון מאושר.
- 9.2. מובהר כי התשלום לקבלן יותנה בהמצאת חשבונית מס כדין.

- 9.3. לתמורה יתווסף מע"מ בשיעור החוקי שיהיה בתוקף במועד התשלום, כנגד חשבונית מס כדין.
- 9.4. התמורה תיקבע על בסיס ערכה הנומינלי למשך כל תקופת ההסכם ותקופת האופציה, ככל שתמומש, ולא תתווסף לה כל תוספת מכל מין וסוג שהם למעט תוספת מע"מ כאמור בסעיף 8 לעיל.

9.5. מובהר, כי תנאי לתשלום התמורה הינו מסירת כל הדיווחים הנדרשים ע"פ הוראות הנספח האופרטיבי והטכני

10. ביטוח – דרישות בסיסיות
דרישות הביטוח הינן כמפורט בסעיף 12 בחוזה – מסמך ה' למסמכי המכרז.

11. הערות:

העירייה שומרת לעצמה את הזכות לשנות את תדירות הפינוי בדרך של הגדלה או הקטנה ו/או לשנות את מספר הפינויים הנדרשים בדרך של הגדלה או הקטנה ו/או לשנות את מספר כלי האצירה הייעודיים בתחומה של הרשות בדרך של הגדלה או הקטנה, הכול בהתאם לראות עיניה ולצרכיה, וזאת בהודעה של 30 ימים מראש ובכתב לקבלן האיסוף. בכל מקרה בו תיקבע העירייה שינוי בתדירות הפינוי ו/או בכמות הפינויים ו/או מספר כלי האצירה, כמפורט לעיל, לא יחול שינוי במחיר הפינוי למחזורית המשולם לקבלן האיסוף, כפי שנקב הקבלן הזוכה בכתב הצעתו.

נספח 3א'

מפרט דרישות טכני למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות פלסטיק

("הנספח הטכני - פלסטיק")

1. כללי:

- 1.1. נספח טכני זה נלווה לנספח ההוראות התפעוליות הנוספות לקבלן האיסוף (להלן: "הנספח האופרטיבי") המצורף כנספח 3ב' לקובץ המכרז (להלן: "המכרז").
- 1.2. מובהר כי בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין הוראה מהוראות נספח טכני זה לבין יתר סעיפי המכרז, יגברו הוראות נספח טכני זה. עוד מובהר כי אין בדרישות למתן השירותים המפורטות במסמכי המכרז על נספחיו כדי להוסיף או לגרוע על המפורט בנספח טכני זה.

2. פירוט העבודה:

- 2.1. על הקבלן להגיש הצעתו למתן שירותים לאחזקה של כלי אצירה ייעודים לאיסוף פסולת אריזות פלסטיק, ולפינוי ושינוע תכולתם למחזור מוכר בישראל.
- 2.2. למען הסר ספק, השירותים ביחס לזרם פסולת אריזות הפלסטיק, נשוא המכרז, יתבצעו על ידי קבלן איסוף אחד אותו תבחר הרשות המקומית ולא יתאפשר פיצול מתן השירותים בזרם זה בין שני קבלנים או יותר.

3. תמונת מצב נוכחית ברשות:

פירוט	מספר כלי אצירה קיימים בתחומי הרשות (מספר + נפח)	בעלות על כלי אצירה קיימים	משקל פסולת האריזות שנאספה בשנה הקודמת (2018)	הערות
פסולת אריזות פלסטיק	83 (שמונים ושלוש) כלי אצירה מסוג "מחזורית" בנפחים המפורטים להלן:	אל"ה;	85.98 טון;	

4. תמונת מצב מתוכננת ברשות

פירוט	מספר כלי אצירה מתוכננים להצבה (מספר + נפח)	מועד אספקת כלים מבוקש (בימים מיום קבלת הבקשה)	הערות
פסולת אריזות פלסטיק	ללא תוספת לקיים. ראה הערה;	לא רלוונטי. ראה הערה;	הקבלן לא יידרש לאספקת כלי האצירה אלא רק לתחזוקתם ולפינוי תכולתם למחזור מוכר בישראל;

5. מפרט טכני בסיסי

- 5.1. כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות פלסטיק (מידע לצרכי תחזוקה בלבד):

- 5.1.1. מכל האצירה (מיועד להצבה בשטחים ציבוריים) יהיה בהתאם למאפיינים המפורטים להלן:
- 5.1.2. מתקן חדש עשוי שלד מפרופיל מתכת מרובע 40 מ"מ X 40 מ"מ, בעובי 2 מ"מ לפחות, ובצבע שתבחר הרשות המקומית.
- 5.1.3. מידות המתקן: אורך כ- 250 ס"מ, רוחב כ- 100 ס"מ, גובה כללי כולל גג כ- 180 ס"מ, נפח כ- 4 מ"ק.
- 5.1.4. מפרט המתקן זהה למפרט דגם "העץ הירוק" של תאגיד המיחזור אל"ה או שווה ערך.
- 5.1.5. מבנה המתקן יהיה בהתאם למידות המפורטות לכל מתקן.
- 5.1.6. באחת מדפנות המתקן תותקן דלת על מסגרת במידה של 60 ס"מ לפחות, עם מנגנון סגירה ונעילה של הדלת, כולל אספקת מנעול עם מפתח מאסטר. בחלק התחתון של הדלת תותקן דלת אשנב לשאיבת הבקבוקים.
- 5.2. ככל שהקבלן נדרש על פי הוראות המכרז לספק ו/או להחליף במסגרת שירותי התחזוקה כלי אצירה ייעודיים, הקבלן לא יזמין מכלי אצירה ייעודיים כלשהם לפני שקיבל את אישור הרשות המקומית מראש ובכתב כי מכלי האצירה הייעודיים עומדים בדרישות המפרט הטכני כאמור

6. תמורה - פסולת אריזות פלסטיק (לא כולל מע"מ)

פירוט העבודה	מחיר מקסימום	הצעת הקבלן
פינוי תכולת כלי אצירה ייעודי אחד לפסולת אריזות פלסטיק – העלות כוללת את כלל שירותי הקבלן, נשוא מכרז זה, לרבות תחזוקה של כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות פלסטיק, פינוי ושינוע תכולתם למחזור מוכר בישראל והעברת דיווחים כנדרש בהתאם להוראות הנספח האופרטיבי	17 ₪ (שבעה עשר שקלים) תשלום של הרשות לקבלן;	_____ ₪ תשלום של הרשות לקבלן;

הערות:

- 6.1. פסולת אריזות הפלסטיק, תכולת כלי האצירה הייעודיים ("מחזוריות"), תפונה בהתאם לצורך, ובכל מקרה לא יותר מ- 700 (שבע מאות) פינויים במהלך רבעון קלנדרי נתון, של תכולת כלל כלי האצירה הייעודיים לאיסוף פסולת אריזות פלסטיק הפרוסים בתחומה של העיר ושינועה למחזור מוכר בישראל.
- 6.2. התמורה אותה תשלם הרשות לקבלן האיסוף אינה מותנית במשקל הפסולת שנאספה. יובהר כי תנאי לתשלום הינו הגשת דיווחים וחשבוניות כמפורט בנספח האופרטיבי המצורף להלן.
- 6.3. הרשות תבחר למתן השירותים לפסולת אריזות הפלסטיק בקבלן אחד בלבד.
- 6.4. ההצעה הנמוכה (הזולה) ביותר הינה ההצעה הטובה ביותר.
- 6.5. מובהר כי על הקבלן להגיש הצעתו כך שלא תחרוג ממחיר המקסימום שנקבע למכרז. חרג הקבלן ממחירי המקסימום שנקבע למכרז – הצעתו תיפסל.
- 6.6. כלי האצירה אשר בבעלות אל"ה או העירייה יהיו וישארו בבעלות אל"ה או העירייה לכל משך תוקפו של הסכם ההתקשרות ולאחריו, ולקבלן האיסוף לא תהיה כל חזקה או דרישה עליהם. מובהר כי על אף האמור ברישא של סעיף זה, על קבלן האיסוף לדאוג לתחזוקתם המלאה של כלי האצירה, כמפורט בסעיפי הנספח האופרטיבי לעיל.
- 6.7. מובהר כי ככל שיתווספו כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות פלסטיק בתחומה המוניציפלי של הרשות המקומית, הקבלן לא יתבקש לספק את כלי אצירה הייעודיים לאיסוף פסולת אריזות

פלסטיק ואלה יסופקו ויוצבו על ידי תמיר ו/או מי מטעמה של תמיר. עם זאת, הקבלן יידרש לתחזק את כלי האצירה הקיימים ולפנות את תכולתם למחזור מוכר בישראל.

6.8. הרשות שומרת לעצמה את הזכות לשנות את תדירות הפינוי בדרך של הגדלה או הקטנה ו/או לשנות את מספר הפינויים הנדרשים בדרך של הגדלה או הקטנה ו/או לשנות את מספר כלי האצירה הייעודיים בתחומה של הרשות בדרך של הגדלה או הקטנה, הכול בהתאם לראות עיניה ולצרכיה, וזאת בהודעה של 30 ימים מראש ובכתב לקבלן האיסוף. בכל מקרה בו תיקבע הרשות המקומית שינוי בתדירות הפינוי ו/או בכמות הפינויים ו/או מספר כלי האצירה, כמפורט לעיל, לא יחול שינוי במחיר הפינוי למחזורית המשולם לקבלן האיסוף, כפי שנקב הקבלן הזוכה בכתב הצעתו. למען הסר ספק יובהר כי כל שינוי בתדירות הפינוי ו/או במספר הפינויים ו/או במספר כלי האצירה הייעודיים מחייבת את אישורה של תמיר מראש ובכתב.

7. העברת התמורה

- 7.1. תנאי תשלום – שוטף + 45 מיום סיום הרבעון שבגיניו תוצא החשבונית.
- 7.2. מובהר כי התשלום לקבלן יותנה בהמצאת חשבונית מס כדין.
- 7.3. לתמורה יתווסף מע"מ בשיעור החוקי שיהיה בתוקף במועד התשלום, כנגד חשבונית מס כדין.
- 7.4. התמורה תיקבע על בסיס ערכה הנומינלי לאורך כל תקופת ההסכם ותקופת האופציה, ככל שתמומש, ולא תתווסף לה כל תמורה מכל סוג ומין שהם למעט תוספת מע"מ כמפורט בסעיף 7.3 לעיל.
- 7.5. מובהר, כי תנאי תשלום התמורה הינו מסירת כל הדיווחים הנדרשים ע"פ הוראות הנספח האופרטיבי, לרבות תעודות שקילה וכל האסמכתאות הנדרשות, ובנוסף אישור רו"ח רבעוני ביחס לדיווחי האיסוף בנוסח אשר יועבר לקבלן מעת לעת.
- 7.6. האמור בסעיף 7 זה בא להוסיף ולא לגרוע מהקבוע מהנספח האופרטיבי.

8. ביטוח – דרישות בסיסיות

דרישות הביטוח הינן כמפורט בסעיף 12 בחוזה – מסמך ה' למסמכי המכרז.

נספח ב'

הוראות תפעוליות נוספות לקבלן האיסוף של פסולת אריזות פלסטיק

("הנספח האופרטיבי - פלסטיק")

1. כללי

- 1.1. נספח זה מהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז לבחירת קבלן איסוף של פסולת אריזות פלסטיק כהגדרתה להלן (להלן: "**המכרז**").
- 1.2. מונחים שלא הוגדרו בנספח זה יפורשו בהתאם להגדרתם בחוק להסדרת הטיפול באריזות, התשע"א-2011 (להלן: "**חוק האריזות**"), ואם הם לא הוגדרו בחוק האריזות, כמקובל בתחום נשוא הסכם זה.
- 1.3. על אף האמור בכל יתר מסמכי המכרז, בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין הוראה מהוראות נספח זה לבין יתר מסמכי המכרז יגברו הוראות נספח זה. למען הסר ספק, יובהר כי בכל מקרה של סתירה בין ההגדרות המנויות במכרז, לבין ההגדרות המנויות דלהלן או לחילופין בחוק האריזות - יגברו ההגדרות המנויות להלן ו/או בחוק האריזות.
- 1.4. מוסכם בזאת כי כל הזכויות העומדות לרשות המקומית מכוח נספח זה יתווספו, ולא יגרעו, מהזכויות העומדות לרשות המקומית בהתאם להוראות כל דין ו/או להוראות יתר מסמכי המכרז, וכי כל זכויותיה של הרשות המקומית כאמור הינן במצטבר.
- 1.5. שתיקה או הסכמה של אחד הצדדים לסטייה מהוראות נספח זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יהוו תקדים ולא ילמדו מהם גזירה שווה למקרה אחר.
- 1.6. לא השתמש צד בזכויות הנתונות לו על פי נספח זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על אותן זכויות.

2. הגדרות

על אף האמור בכל יתר מסמכי המכרז, תהיה למונחים הבאים המשמעות כדלקמן:

- 2.1. "**אל"ה**" – תאגיד איסוף מיכלי משקה בע"מ.
- 2.2. "**ההסכם עם תמיר**" – הסכם שנחתם בין תמיר לבין הרשות המקומית בהתאם להוראות חוק האריזות.
- 2.3. "**הזרמים הייעודיים**" – זרם או זרמי פסולת אריזות נשוא המכרז בלבד (אחד או יותר כמפורט ביתר מסמכי המכרז), הנכללים בגדר פסולת אריזות מזרמים ייעודיים.
- 2.4. "**הרשות המקומית**" – עיריית נס ציונה.
- 2.5. "**יתר מסמכי המכרז**" – המכרז וכל הנספחים הצורפים לו, לרבות הסכם התקשרות וכיוצ"ב, ולמעט נספח זה (על נספחיו).

- 2.6. "מיחזור מוכר" – מחזור במפעל מחזור המורשה על-פי כל דין.
- 2.7. "מפעל מיחזור" – אתר מאושר על פי כל דין ומורשה על ידי המשרד להגנת הסביבה לקליטה ומיחזור של פסולת האריזות הייעודית מהסוג שמועבר לאותו אתר למיחזור.
- 2.8. "מחזוריות" – מתקנים לאיסוף פסולת אריזות פלסטיק.
- 2.9. "מכלי אצירה ייעודיים" – מכלי אצירה שונים המתאימים לאצירה של הזרמים הייעודיים בהתאם להוראות נספח זה.
- 2.10. "מכל משקה גדול" – כלי קיבול שמשווקים בו משקה, למעט חלב ומוצריו, בין שהוא מלא ובין שהוא ריק, העשוי מכל חומר, וקיבולתו היא 1.5 ליטר או יותר ועד 5 ליטר, למעט: שקיות; מכלי משקה העשויים בעיקרם מנייר או מקרטון.
- 2.11. "מנהל העבודה" – נציג הקבלן ו/או האחראי מטעם הקבלן בזמן ביצוע השירותים.
- 2.12. "מסמכי המכרז" – יתר מסמכי המכרז וכן נספח זה, על נספחיו.
- 2.13. "מערכת הדיווח האינטרנטית" – מערכת דיווח מבוססת אינטרנט שפותחה על ידי תמיר ומצויה בבעלותה, ואשר לגביה העניקה תמיר לרשויות המקומיות ולקבלן האיסוף הרשאה לשימוש, לצורך ביצוע הדיווחים הנדרשים במסגרת התחייבויות הרשות המקומית בהסכם עם תמיר.
- 2.14. "פסולת אריזות פלסטיק" – מכלי משקה גדולים, וכן מכלי פלסטיק אחרים שיש להם פקק ושאינם מכלי משקה גדולים או מכלי משקה כהגדרתם בחוק הפיקדון -, לאחר השימוש בהם למטרה שלשמה יועדו בראשונה.
- 2.15. "פסולת אריזות מזרמים ייעודיים" – פסולת אריזות פלסטיק.
- 2.16. "קבלן האיסוף" או "הקבלן" – זוכה או אחד הזוכים במכרז המפנה בפועל ובתחום הרשות המקומית, כולו או חלקו (כאמור במכרז), את הזרמים הייעודיים.
- 2.17. "תמיר" – ת.מ.י.ר - תאגיד מיחזור יצרנים בישראל בע"מ (חל"צ).

3. התחייבויות כלליות של הקבלן

- 3.1. מבלי לגרוע מהתחייבויותיו כאמור ביתר מסמכי המכרז, הקבלן מתחייב להעניק את השירותים כדלקמן ביחס לזרמים הייעודיים (להלן: "השירותים"):
- 3.1.1. תחזוקת מכלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות פלסטיק כמפורט להלן.
- 3.1.2. פינוי תכולת מכלי האצירה בתדירות ובאופן המתואר להלן.
- 3.1.3. העברת תכולת מכלי האצירה למחזור מוכר, בכפוף ובהתאם למפורט בסעיף 4.4 למסמך זה.
- 3.2. ידוע לקבלן, כי על אף האמור בבקשת הצעות המחיר, הרשות המקומית רשאית לסיים את ההסכם זה על פי שיקול דעתה הבלעדי ואף ללא מתן נימוק להחלטתה על סיום ההסכם כאמור, וזאת בהודעה בכתב ומראש שתימסר לקבלן 30 יום לפני מועד בו ייכנס לתוקף סיום ההסכם.

3.3. הקבלן מתחייב כי לא ימחה את זכויותיו וחובותיו לצד ג' כלשהו לרבות קבלני משנה מטעמו, אלא בהסכמת תמיר מראש ובכתב. עוד מובהר כי אין בהעסקת קבלן משנה מטעמו של הקבלן כדי לגרוע מחובותיו של הקבלן על פי ההסכם בין הקבלן לרשות המקומית.

4. התחייבויות שונות ביחס לשירותים

4.1. תדירות פינוי תכולת מכלי האצירה הייעודיים ("סבב פינוי"): הקבלן מתחייב לפנות את תכולת מכלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות פלסטיק בתדירות כמפורט בהוראות הנספח הטכני.

4.2. רכבי איסוף תכולת כל אחד מסוגי מכלי האצירה הייעודיים:

4.2.1. בכל הנוגע לכלי הרכב המשמשים להובלה, טעינה, פריקה וכל שינוע של פסולת אריזות הפלסטיק (להלן: "רכבי האיסוף"), הקבלן מצהיר ומתחייב להשתמש ברכבי איסוף מרוקנים ונקיים כראוי משאריות של פסולת אורגנית, פסולת מעורבת מכל סוג שהוא, פסולת בניין, פסולת גזם או כל פסולת אחרת שאינה פסולת אריזות הפלסטיק בהתאם להוראות המכרז ובמסגרת סבב הפינוי.

4.2.2. בכל סבב פינוי של מכלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות פלסטיק, יותקן על רכב האיסוף שילוט בנוסח אשר יועבר לקבלן על ידי הרשות המקומית ו/או תאגיד תמיר מראש ובכתב. ממדי השלט וצבעיו יקבעו ע"פ הוראות הרשות המקומית ו/או מי מטעמה. יובהר, כי הרשות המקומית שומרת לעצמה את הזכות לשנות מעת לעת את גודל השלט, אופיו ותוכנו בהתאם לצורך ולראות עיניה. ככל שתחליט הרשות המקומית על שינוי השילוט כאמור, על הקבלן להחליף את השילוט תוך לא יאוחר מ- 30 יום ממועד קבלת הוראת הרשות המקומית ו/או מי מטעמה בכתב. עוד יובהר, כי הקבלן יתקין שילוט על גבי המשאית רק בזמן ביצוע איסוף פסולת אריזות הפלסטיק. במידה וישתמש הקבלן ברכב הפינוי שלא למטרת איסוף פסולת אריזות הפלסטיק, עליו לוודא כי השילוט יוסר מכלי הרכב.

4.2.3. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 4.2.1 לעיל, לשם פינוי תכולת המחזוריות הקבלן מתחייב להשתמש ברכב איסוף ייעודי בעל יכולת לשאוב את מכלי הפלסטיק מהמחזורית.

4.2.4. הקבלן יפנה בסבב פינוי רק את תכולת מכלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות פלסטיק ולא יערבב סוגי פסולת אריזות מזרמים ייעודיים אחרים או כל סוגי פסולת אחרת.

4.3. מערכת איתור, ניטור ובקרה

4.3.1. מערכת איתור

4.3.1.1. קבלן האיסוף יתקין על חשבונו מערכות איתור בעלות אימות מיקומים רציף הניתנות לצפייה דרך האינטרנט (כדוגמת סקייילוק או איתוראן או ש"ע), על כל רכבי האיסוף המשמשים למתן השירותים נשוא הסכם זה. הקבלן ידאג למתן הרשאה לרשות המקומית ו/או לתמיר ו/או למי מטעמן להתחבר באמצעות האינטרנט למערכות האיתור הללו מכל נקודת מחשב, בהתאם לצורך, על פי הנחיית הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמן. על הקבלן לוודא כי בנוסף ליכולת ניטור בזמן אמת מערכת האיתור תהיה בעלת יכולת לשמור נתוני עבר.

4.3.1.2. הקבלן יהיה אחראי על תקינות מערכות האיתור ועל זמינות הצפייה בנתוני המערכות. הקבלן מתחייב לדווח מידית לרשות המקומית ו/או למי מטעמה על כל תקלה במערכות האיתור ו/או ביכולת הצפייה בנתוניו, ולוודא תיקונה בתוך פרק זמן שלא יעלה על 72 שעות.

4.3.2. מערכת ניטור ובקרה:

4.3.2.1. בכפוף להנחיית תמיר ו/או העירייה ו/או מי מטעמם, יתקין הקבלן על כל מכשירי הטלפון הסלולריים (בעלי מערכת הפעלה IOS/אנדרואיד), אשר יספק הנהג לעובדיו, אפליקציה ייעודית לצורכי ניטור ובקרה (להלן: "**המערכת**"). עלות רכישת המערכת, לרבות התקנתה, השמשתה ותחזוקתה תבוצע על ידי העירייה ו/או תמיר ו/או מי מטעמם, וקבלן האיסוף לא יידרש לכל הוצאה כספית לעניין זה. עוד יובהר כי על קבלן האיסוף לאפשר את התקנת המערכת והפעלתה, וישתף פעולה עם העירייה ו/או תמיר ו/או מי מטעמם, ככל שיידרש, על מנת לאפשר תפעול אפקטיבי של המערכת, הכול בהתאם להוראותיהם של העירייה ו/או תמיר ו/או מי מטעמם, כפי שאלה יועברו אליו מעת לעת ובאופן מידי מרגע קבלת הבקשה כאמור. לצורך העניין, הקבלן יספק, בין יתר הדברים, מידע מדויק באשר למיקומם של כלי האצירה (מיפוי כלי האצירה), הכול מבלי שתהיה לו כל דרישה כספית נוספת והכול במסגרת מתן שירותיו, נשוא ההסכם.

4.3.2.2. קבלן האיסוף יוודא כי מכשירי הטלפון הסלולריים אשר יסופקו על ידו לעובדיו יכוסו במגן ייעודי אשר יאפשר עבודה רציפה בכל עונות השנה ובכל תנאי מזג אוויר, הכול ללא תמורה נוספת מעבר לתמורה לה זכאי הקבלן עבור השירותים נשוא ההסכם זה.

4.3.2.3. הקבלן מתחייב להנחות את עובדיו לבצע כל פעולה נדרשת לצורך תפעולה הטכני של המערכת וקליטת הנתונים באמצעותה לרבות, אך מבלי למעט, התחברות מרחוק למערכת המידע/נתונים, צילום מחזוריות לפני ואחרי הפינוי, שקילת הפסולת על גבי מערכות שקילה ייעודיות, הזנת נתוני סטטוס המילוי של כלי האצירה, סריקת בר-קוד שימצא על גבי המיחזוריות, והזנת כל פרט מידע נוסף אחר למערכת, ככל שהדבר יידרש, וזאת בכל סבב פינוי ובכל נקודת איסוף/פינוי פסולת, הכול בהתאם לצורך ולהנחיות העירייה ו/או תמיר ו/או מי מטעמם, והכל ללא תמורה נוספת מעבר לתמורה לה זכאי הקבלן עבור השירותים נשוא ההסכם זה.

4.3.2.4. הקבלן מתחייב, ככל שיידרש לכך על ידי העירייה ו/או מי מטעמה, לחתום על כתב התחייבות לשמירה על סודיות בכל הנוגע לשימוש במערכת וכל מידע שיתקבל כתוצאה מהשימוש בה, והכל בתוך 7 (שבעה) ימים ממועד קבלת הדרישה, כאמור.

4.4. יעד העברת תכולת כל סוג מכלי האצירה הייעודיים בכל סבב פינוי: בכפוף להוראות סעיף 5 להלן, הקבלן מתחייב בזאת לפנות את תכולת מכלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות

פלסטיק, שנאספה על ידו בכל סבב פינוי, למחזור מוכר בישראל וזאת באופן מידי וללא כל שהות עם סיומו של כל סבב פינוי. למען הסר ספק מובהר כי מחזור מוכר הינו מחזור אך ורק במפעל המבצע עיבוד וגריסה של פסולת אריזות הפלסטיק בישראל ואשר יש לו רישיון עסק למחזור.

4.5. הקבלן יבצע את עבודות הפינוי בצורה שקטה ומסודרת החל מהשעה 06:00 בבוקר. פינוי תכולת כלי האצירה יעשה במהירות וביעילות, תוך הקפדה על מניעת רעש או כל מטרד אחר. הקבלן מתחייב להשאיר את אזור כלי האצירה הייעודיים נקי ומסודר ברדיוס של 1 מטר ממקום פינוי הפסולת, וכן שלא ללכלך את המדרכות והכבישים במהלך הובלת הפסולת למחזור מוכר. יובהר למען הסר ספק, כי על הקבלן לאסוף ולשנע את פסולת האריזות שתמצא בתוך כלי האצירה הייעודיים בלבד. כל פסולת שתמצא מחוץ לכלי האצירה הייעודיים לא תוכנס לכלי האצירה, אלא תסולק על ידי הקבלן על מנת להותיר את כלי האצירה הייעודיים וסביבתם נקיים.

4.6. **נעילת פח לאחר ריקון:** הקבלן מתחייב לנעול את כלי האצירה לאחר ריקונו.

4.7. **ביצוע שקילה**

4.7.1. מדי יום עבודה, בטרם תחילת ביצוע העבודות, לרבות במקרה של חזרה לסבב פינוי נוסף לאחר פריקת תכולה במפעל המחזור המוכר, מחויב קבלן האיסוף לבצע עבור כל משאית שקילת "אפס" במיקום עליו תורה הרשות המקומית ו/או מי מטעמה מעת לעת. באחריות הקבלן לוודא כי המשאית תהיה ריקה לחלוטין במועד ביצוע שקילת "אפס" כאמור.

4.7.2. בתום כל יום העבודה ולפני כל פריקה של תכולת המשאיות במפעל המחזור המוכר, מחויב קבלן האיסוף לבצע עבור כל משאית שקילה במיקום עליו תורה הרשות המקומית ו/או מי מטעמה לקבלן האיסוף מעת לעת על אף האמור לעיל, במקרים חריגים, הרשות המקומית ו/או מי מטעמה, על פי שיקול דעתם הבלעדי, רשאים לפטור את הקבלן מביצוע שקילה טרם פריקת התכולה במפעל המחזור המוכר כאמור.

4.7.3. למען הסר ספק מובהר, כי אין באמור לעיל בכדי לגרוע מחובת הקבלן לבצע שקילה של תכולת המשאית במפעל המחזור המוכר, לפני פריקתה.

4.7.4. הקבלן יעביר למנהל העבודה מידי יום את כל שוברי השקילה של המשאיות – הן של שקילת האפס והן של השקילה עם התכולה כמפורט לעיל. כמו כן, יעביר הקבלן למנהל העבודה דו"ח חודשי מרכז של כל השקילות לאותו חודש.

4.7.5. ככל שקבלן האיסוף יידרש לבצע מעת לעת שקילות נוספות לשקילה הנדרשת בכניסה וביציאה ממפעל המחזור, כמפורט בסעיפים 4.7.1-4.7.3 לעיל, השקילה הנוספת תבוצע באתר שקילה אשר ימצא בתחומה המוניציפלי של העיר או בסמוך לתחומה המוניציפלי של העיר או בדרכה של משאית האיסוף אל העיר ("הלוד") או אל מפעל המחזור ("חזור"), הכול מבלי שהקבלן יידרש להוצאות כספיות נוספות מכל סוג ומין שהם.

4.8. **שמירה על איכות פסולת האריזות:** הקבלן מתחייב לא לערבב את תכולת כלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות פלסטיק עם פסולת אחרת מכל סוג שהוא, וזאת לאורך כל תהליך הפינוי.

4.9. **מכלי האצירה הייעודיים:**

- 4.9.1. הקבלן מתחייב לשלם את מכלי האצירה הייעודיים לפסולת אריות פלסטיק בהתאם להנחיות ולמפרט שיועבר אליו על ידי הרשות המקומית.
- 4.9.2. **הוראות מיוחדות בנוגע למיחזוריות :**
- 4.9.2.1. ידוע לקבלן כי המחזוריות שהוצבו/יוצבו או נרכשו/ירכשו על ידי אל"ה בתחומי הרשות המקומית במועד מכרז זה הינן בבעלות אל"ה.
- 4.9.2.2. הקבלן אינו רשאי לעשות שינויים במחזוריות ו/או להדביק מדבקות על המחזוריות מבלי לקבל לכך אישור מראש ובכתב של הרשות המקומית ושל תמיר.
- 4.9.2.3. הקבלן מתחייב להחליף את המדבקות שעל המחזוריות בהתאם לבקשתה של תמיר מעת לעת. מובהר, כי הקבלן לא יידרש לספק את המדבקות האמורות.
- 4.9.2.4. הקבלן לא ישנה את מיקום המחזוריות מבלי שקיבל קודם לכן את אישור הרשות המקומית וכן את אישורה של תמיר מראש ובכתב. שינה הקבלן את מיקום המחזוריות על פי אישורה של תמיר כאמור, ידווח על כך לתמיר בתוך עשרה ימים ממועד השינוי כאמור.
- 4.9.2.5. מובהר כי הוראות מיוחדות אלו באות להוסיף ולא לגרוע מההוראות הכלליות המפורטות לעיל ביחס למכלי האצירה הייעודיים.
- 4.10. **תחזוקת מכלי האצירה הייעודיים :**
- 4.10.1. הקבלן מתחייב לדאוג על חשבונו לתחזוקה שוטפת ולמצבן הפיסי והוויזואלי של המיחזוריות ולתקן על חשבונו כל נזק שייגרם להן, כתוצאה מבלאי שימוש, ולמעט מקרים של גניבה או נזק בלתי הפיך למיחזוריות. עם זאת, ועל אף האמור לעיל, קבלן האיסוף יהיה אחראי לכל נזק, לרבות נזק בלתי הפיך, אשר נגרם על ידו או על ידי מי מטעמו, ובמצב כזה ייתקן כל נזק או יחליף כל מחזורית תוך זמן סביר מרגע קבלת הדרישה מהרשות המקומית, כפי שתועבר אליו מראש ובכתב. החלטת הרשות המקומית באשר לגורם הנזק תהיה סופית ולקבלן האיסוף לא תהא כל דרישה או תביעה לעניין זה.
- 4.10.2. למען הסר ספק מובהר, כי הקבלן לא יהיה זכאי לפיצוי כלשהו במקרה של גניבה או נזק כאמור שייגרמו למחזוריות. כמו כן, ידוע לקבלן כי אין הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או אל"ה מחויבות להציב מחזוריות חלופיות בכל מקרה של גניבה או נזק שייגרם למחזוריות.
- 4.11. **עובדים**
- 4.11.1. הקבלן יבצע את העבודה ע"י צוותי עבודה ומשאיות קבועים. על הקבלן להעביר את כלל הפרטים הרלוונטיים לעניין זה, לרבות שמות הנהג והפועלים, מספר רישוי המשאית/יות, שם מנהל העבודה ודרכי התקשרות עימו. צוותי העבודה והמשאיות לא יוחלפו אלא במקרים חריגים בלבד, כדלקמן :
- 4.11.1.1. תקלה במשאית.
- 4.11.1.2. הכנת המשאיות לבחינת רישוי (טסט).
- 4.11.1.3. מחלת נהג או עובד.

4.11.1.4. יציאה לחופשה או מילואים של הנהג ו/או עובד ו/או מנהל העבודה.

4.11.1.5. סיום עבודתם של הנהג ו/או הפועל ו/או מנהל העבודה בחברה.

4.11.2. במקרים האמורים בסעיף 4.11.1 לעיל תבוצע העבודה ע"י משאיות ו/או צוותי עבודה חלופיים. הקבלן או מנהל העבודה יודיעו לרשות המקומית ו/או מי מטעמה מראש ובכתב על ההחלפה כאמור, ולאחר קבלת הסכמתה לכך, ימשיכו במתן שירותיהם נשוא המכרז והסכם ההתקשרות.

4.12. דיווחים

4.12.1. ביחס לפסולת אריזות הפלסטיק, מצהיר ומתחייב קבלן האיסוף כדלקמן:

4.12.1.1. קבלן האיסוף ידווח, לא יאוחר מ-15 ימים מסיומו של כל חודש קלנדרי ("החודש המדווח"), על פסולת האריזות שנאספה ופונתה על ידו מתחומה המוניציפאלי של הרשות המקומית, במהלך החודש המדווח, ואשר הועברה למפעל מחזור מוכר בישראל, וזאת על ידי מערכת הדיווח האינטרנטית. השימוש במערכת הדיווח האינטרנטית יהיה בהתאם לתנאי השימוש של המערכת ובכפוף לאישור המשתמש כי קרא את תנאי השימוש והוא מתחייב לפעול לפיהם. הדיווח יבוצע בהתאם להוראות תמיר, כפי שתמיר תעבירן לרשות המקומית, ויכלול את כל המידע שיידרש על ידי תמיר מאת הרשות המזמינה ו/או מהקבלן, ככל שיידרש, לרבות צירוף אסמכתאות להנחת דעתה של תמיר כי המפעל אליו הוא העביר את הפסולת מבצע מיחזור מוכר בישראל כמפורט בסעיף 4.4 לעיל, תעודות שקילה ותעודות משלוח ממפעל המחזור אליו הועברה הפסולת (להלן: "**הוראות תמיר**"). לעניין זה מובהר כי הקבלן נדרש לשמור את תעודות השקילה כאמור לתקופה של 7 שנים.

4.12.1.2. ככל שבכפוף לאישורה של תמיר יבצע קבלן האיסוף פעולה אחרת כאמור בסעיף 5.2 להלן יעביר קבלן האיסוף לרשות המקומית את הדיווחים באמצעות מערכת הדיווח האינטרנטית, וזאת בהתאם להוראות תמיר.

4.12.1.3. יובהר, כי לצורך העברת הדיווח, כמפורט בסעיף 4.7.1.1 ו-4.7.1.2, על הקבלן לוודא כי יש ברשותו מחשב אישי (PC) בעל חיבור לרשת האינטרנט במהירות גלישה של 10 (עשרה) מגה, לכל הפחות, ודפדפן מסוג Explorer (גרסה 9 ומעלה) ו/או מסוג Chrome ותוכנות Office.

4.12.1.4. הקבלן מתחייב לצרף, אחת לכל רבעון מדווח, אישור רו"ח ביחס לדיווחי האיסוף, בנוסח אשר יועבר לקבלן.

4.13. **פיקוח:** הקבלן מתחייב לאפשר למפקחים מטעם הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמן לפעול ולפקח על פעולותיו ועל דיווחיו, כפי שתורה הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמן מעת לעת.

4.14. **ביטוח:** הקבלן מתחייב לבטח את עצמו ואת עובדיו בביטוח צד שלישי כנגד כל תביעה לנזק שייגרם כתוצאה מאיסוף פסולת אריזות הפלסטיק ו/או שימוש אחר בכלי האצירה הייעודיים. הקבלן ימציא לתמיר, עם דרישתה, את פוליסת הביטוח וכן העתקי הקבלות על תשלום דמי הביטוח.

5. הבעלות בתכולת מכלי האצירה הייעודיים

- 11.1. הבעלות בתכולת מכלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות פלסטיק היא של תמיר בלבד. עם זאת תמיר הסכימה, לצורך מכרז זה, כי תכולת מכלי האצירה הייעודיים ישמשו כחלק מאמצעי התשלום לקבלן ובתנאי כי הקבלן יפעל בהתאם לאמור בהוראות נספח זה.
- 11.2. הקבלן מתחייב בזאת כי לא יבצע בתכולת כל אחד ממכלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות הפלסטיק את אחת או יותר מהפעולות הבאות (להלן: "פעולות אסורות"), אלא אם כן קיבל אישור מתמיר מראש ובכתב:
- 11.2.1. מכירה שלא לשם מחזור מוכר בישראל כמפורט בסעיף 4.4 לעיל;
- 11.2.2. ייצוא לחו"ל;
- 11.2.3. השבה;
- 11.2.4. מחזור שאינו מחזור מוכר בישראל כמפורט בסעיף 4.4 לעיל;
- 11.2.5. כל טיפול או פעולה אחרת.
- 11.3. לעניין זה מובהר, כי מכירה לשם מחזור מוכר או ביצוע מחזור מוכר במפעל שאינו מבצע עיבוד וגריסה של פסולת אריזות הפלסטיק, ייחשבו לפעולה אסורה כמפורט בסעיף 5.2 לעיל, וזאת אף אם המפעל מחזיק ברישיון עסק כדין למחזור. עוד מובהר, כי בכל מקרה בו הקבלן יבצע ייצוא לחו"ל, בכפוף לאישור מראש ובכתב מתמיר, הוא יידרש להעביר לתמיר אסמכתאות מתאימות והכל בהתאם להנחיות של תמיר כפי שיינתנו מעת לעת.

6. פורמט ההצעה הכספית ומנגנון העברת התמורה

- 6.1. הקבלן יגיש את הצעתו במסגרת המכרז כך שתכלול התייחסות כדלקמן, וכמפורט בנספח הטכני של המכרז:
- 6.1.1. עלות בעבור פינוי בודד של כלי אצירה ייעודי אחד לפסולת אריזות פלסטיק – העלות כוללת את כלל השירותים שיסופקו על ידי קבלן האיסוף, לרבות תחזוקה חודשית מלאה ושוטפת, איסוף ופינוי תכולתם למחזור מוכר בישראל (להלן: "התמורה לפלסטיק"). למען הסר ספק מובהר, כי כלי האצירה לפסולת אריזות פלסטיק יפוננו בתדירות קבועה כפי שתקבע ותפורט בנספח הטכני. עוד מובהר, כי התמורה לפלסטיק הכוללת שתשולם לקבלן תחושב על פי מספר הפינויים שיבוצעו בפועל על ידי הקבלן במהלך הרבעון ואינה מותנית במשקל אריזות הפלסטיק שיפוננו ממכלי האצירה.
- 6.2. החשבונית:
- 6.2.1. החשבוניות ביחס לפסולת אריזות הפלסטיק תונפק על ידי קבלן האיסוף הרלוונטי על שם הרשות המקומית, ויחולו ההוראות הבאות:
- 6.2.1.1. קבלן האיסוף יפרט בחשבונית באופן מלא את השירותים בגינם הוא מחייב, והרשות המקומית תבדוק את הפירוט, ולאחר אישורה תעבירו לתמיר בצירוף חשבון מטעם הרשות המקומית לתמיר.
- 6.2.1.2. בנוסף, להלן הוראות נוספות הקשורות באופן הכנת החשבונית על ידי הקבלן (להלן: "ההוראות הנוספות"): הקבלן יציין על גבי החשבונית את הכיתוב הבא: "בגין עבודות איסוף בהסדר עם חברת תמיר". כמו

כן הקבלן יכול כלכל בחשבונית אך ורק, חיובים אותם נדרשת תמיר להשיב לרשות המקומית על פי ההסכם בין תמיר לרשות המקומית ולא תכלול חיובים נוספים שיש לקבלן מול הרשות.

מובהר לקבלן כי תנאי לאישור החשבונית לתשלום הינו קיום

ההוראות הנוספות במלואן על ידי הקבלן.

6.2.1.3. לאחר שהרשות המקומית תבדוק את הפירוט וכן את קיומן של ההוראות הנוספות ותמצא כי יש לאשר את החשבונית, הרשות תעבירו לתמיר בצירוף חשבון מטעם הרשות המקומית לאישור תמיר עם כל הדיווחים והאסמכתאות הנדרשות על פי ההסכם בין תמיר לרשות המקומית.

מוסכם וידוע לקבלן כי תמיר תהא רשאית לערוך בעצמה בדיקה וביקורת על הפירוט של הקבלן, ולערער על הפירוט, וכי תנאי לתשלום הינו אישור תמיר את החשבונית שתונפק על ידי הקבלן.

10.1.1. לידיעת הקבלן, כי על אף האמור בסעיף 6.2.1 לעיל, בכל הנוגע לפסולת אריזות הפלסטיק, וכל עוד לא נמסרה לקבלן הודעה אחרת יחול ההסדר כדלקמן (להלן: "ההסדר"):

10.1.1.1. הקבלן ינפיק את החשבונית עבור שירותים שיסופקו במהלך רבעון על שם אל"ה ויפרט בה את השירותים בגינם הונפקה החשבונית תוך ציון מספר המחזוריות הקיימות ברשות, סך כל הפינאנסיים שבוצעו בתחומה של הרשות בתקופה הנקובה בחשבונית.

10.1.1.2. התשלום יועבר ישירות מאל"ה לקבלן בכפוף לאישור החשבונית על ידי אל"ה ועל ידי הרשות המקומית, ובכפוף להעברת כל הדיווחים והאסמכתאות הנדרשים ע"פ הוראות נספח אופרטיבי זה, ישירות לאל"ה, לרבות תעודות שקילה ותעודות משלוח ממפעל המחזור אליו הועברה הפסולת, וכן אישור ר"ח רבעוני ביחס לדיווחי האיסוף בנוסח אשר יועבר לקבלן. למען הסר ספק מובהר כי אין באמור כדי לגרוע מחובת הדיווחים המפורטת בסעיף 4.12 לעיל. עוד מובהר לקבלן כי העברת פסולת אריזות הפלסטיק למחזור מוכר בהתאם להוראות סעיף 4.4 לעיל מהווה תנאי לתשלום התמורה לפלסטיק על ידי אל"ה.

מובהר כי הרשות המקומית רשאית בכל עת להודיע לקבלן על שינוי ההסדר, ובמקרה כזה ההסדר שיחול על הקבלן בכל הנוגע לתשלומים בגין שירותים שיספק קבלן האיסוף לפסולת אריזות הפלסטיק, יהיה בהתאם להוראות המפורטות בסעיף 6.2.1 לעיל.

מובהר בזאת כי אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהדרישות מהקבלן גם בנוגע לפינאנסי אריזות הפלסטיק המפונות מהמיחזוריות.

7. סנקציות על הפרות הקבלן

11.4. מוסכם בזאת כי על ההתחייבויות הבאות של קבלן האיסוף יחולו קנסות כמפורט להלן:

- 11.4.1. פינוי תכולת מכלי האצירה הייעודיים, בכל אזור הפינוי נשוא המכרז או בחלקו, שלא ביום שנקבע על ידי הרשות המקומית כאמור בסעיף 4.1 לעיל: קנס ש"ע לעלות סבב פינוי מלא של תכולת כלל כלי האצירה הייעודיים לאיסוף פסולת אריזות פלסטיק.
- 11.4.2. אי פינוי תכולת מיכל אצירה ייעודי מנקודת איסוף ספציפית: 80 ₪ לכל נקודת איסוף בכל סבב פינוי.
- 11.4.3. ערבוב פסולת האריזות הייעודית שפונתה עם סוגי פסולת אריזות מזרמים ייעודיים אחרים או כל סוגי פסולת אחרת, כאמור בסעיפים 4.2.4 ו- 4.5 לעיל: 1,500 ש"ח לכל סבב פינוי.
- 11.4.4. אי שינוע פסולת האריזות למחזור מוכר עם סיום הסבב באופן מידי וללא כל שהות, כאמור בסעיף 4.4 לעיל – 1,000 ₪ לכל סבב פינוי.
- 11.4.5. אי נעילת מכל אצירה ייעודי לאחר ריקונו: 125 ₪ לכל מכל אצירה בכל סבב פינוי.
- 11.4.6. שימוש ברכב איסוף שאינו עומד באחת או יותר הדרישות המפורטות בסעיף 4.2 לעיל וכן שימוש ברכב איסוף במצב תפעולי או תחזוקתי גרוע, או רכב שממנו נופלים לקרקע פריטים שנאספו: 1250 ₪ לכל הפרה שנרשמה ולכל סבב פינוי בו נעשה שימוש ברכב כאמור.
- 11.4.7. אי התקנה מערכת איתור ו/או ליקוי במערכת האיתור ו/או אי יכולת שימוש במאגר נתונים כאמור בסעיף 4.3 לעיל: 1,800 ₪ לכל סבב פינוי.
- 11.4.8. אי פינוי תכולת מכלי האצירה הייעודיים למחזור מוכר כאמור בסעיף 4.3 לעיל: 3,750 ₪ לכל פינוי כאמור.
- 11.4.9. אי ביצוע שקילה כאמור בסעיף 4.7 לעיל: 1,800 ₪ לכל סבב פינוי.
- 11.4.10. החלפת צוותי עבודה ו/או משאיות ללא אישור הרשות המקומית כאמור בסעיף 4.11 לעיל: 500 ₪ לכל סבב פינוי.
- 11.4.11. ביצוע אחת או יותר מהפעולות האסורות כמפורט בסעיף 5.2 לעיל: 6000 ₪ לכל פעולה אסורה ביחס לכל פינוי.
- 11.4.12. אי קיום חובת הדיווח כאמור בסעיף 4.12 לעיל, או דיווח לא נכון: 10,000 ₪ לכל הפרה.
- הקנסות הנ"ל יופחתו מסכום החשבונית הכולל שיוציא קבלן האיסוף לרשות המקומית או לתמיר (או לאל"ה בהתאם לאמור בסעיף 6.2.2) כמפורט לעיל.
- 7.1. על אף כל האמור ביתר מסמכי המכרז, מובהר בזאת כי אין באמור בעניין ההפרות המנויות בסעיף 7.1 לעיל, כדי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשות המקומית על פי כל דין ו/או על פי יתר מסמכי המכרז, וכי כל זכויות הרשות המקומית הן במצטבר.
- 7.2. יובהר כי לא תוטל סנקציה מבלי שניתנה לקבלן התראה להסדרת הטעון הסדרה ו/או תיקון ובלבד שמדובר על הפרה ראשונה ולא על הפרה חוזרת ונשנית ובלבד שהנזק יתוקן תוך זמן סביר מרגע קבלת הדרישה, כפי שתועבר לקבלן האיסוף מראש ובכתב. יובהר כי החלטת העירייה לעניין "זמן סביר" לתיקון הנזק הינה עליונה ומכרעת ולקבלן לא תהיה כל דרישה או תביעה מכל סוג ומין שהם לעניין זה. עוד יובהר כי כל פיצוי אשר יושת על הקבלן לא יותנה בהמצאת הוכחות לנזק.

8. הפרות יסודיות

8.1. על אף כל האמור ביתר מסמכי המכרז ובנוסף להוראות המכרז המתייחסות להפרות יסודיות (ככל שישנן כאלה) ולהוראות דלעיל, מוסכם בזאת כי:

8.1.1. הפרה של כל אחת מהדרישות הקבועות בסעיפים 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.7, 4.8, 4.10, 4.11, 4.12, 4.14, ו-5.2 לעיל תיחשב להפרה יסודית של הסכם ההתקשרות שנערך מכוח המכרז (להלן לצרכי סעיף זה: "ההסכם") וזאת באופן מידי, ואף ללא התרעה מצד הרשות, ומבלי שתידרש הרשות ליתן לקבלן ארכה לתיקון ההפרה.

8.1.2. כמו כן, כל הפרה של הוראה מהוראות נספח זה שלא תוקנה בתוך 14 ימים ממתן ההודעה על ההפרה, תחשב להפרה יסודית של ההסכם.

8.1.3. בכל מקרה של הפרה יסודית של ההסכם כאמור בסעיף 8.1 זה הרשות המקומית תהיה רשאית לבטל את ההסכם באופן מידי, ולחלט כל ערבות בנקאית שהעמיד הקבלן כבטוחה לביצוע התחייבויותיו מוכח מסמכי המכרז ו/או נספח זה (ערבות ביצוע).

8.1.4. בנוסף, ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה של הפרה יסודית של ההסכם, יוטל על הקבלן פיצוי כספי בשיעור של 150,000 ₪ (להלן: "הפיצוי המוסכם"). הצדדים מסכימים ומצהירים בזאת, כי אמדו את גובה הפיצוי המוסכם כסביר והוגן בנסיבות העניין וכי לא יטענו להפחתתו בערכאות משפטיות כלשהן.

8.1.5. עוד מובהר בזאת כי, אין בביטול ההסכם על ידי הרשות המקומית במקרה של הפרות כאמור בסעיף 8.1 זה, כדי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשות המקומית על פי כל דין ו/או על-פי הוראות נספח זה ו/או על-פי יתר מסמכי המכרז, וכי כל זכויות הרשות יהיו במצטבר.

9. היעדר יחסי עובד-מעביד

9.1. על אף כל האמור ביתר מסמכי המכרז, ובנוסף להוראות המכרז המתייחסות לשלילת יחסי עובד-מעביד בין הקבלן לרשות המקומית (ככל שישנן כאלה), הקבלן מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

9.1.1. הינו עסק עצמאי הפועל על חשבונו, אחריותו וסיכונו העצמיים בלבד.

9.1.2. אין ולא היו בינו ובין מי מעובדיו או מי מטעמו ולבין הרשות המקומית יחסי עובד מעביד, כמשמעותם על פי כל דין.

9.1.3. הוא ייתן את שירותיו לרשות המקומית כאמור במסמכי המכרז כקבלן עצמאי וכל האנשים שיועסקו על ידו או מטעמו, יועסקו על חשבונו, ועליו בלבד תחול האחריות לגביהם בין בחוזים ובין בנזיקין ובגין תביעותיהם הנובעות מיחסי עבודה.

9.1.4. בגין כל עובדיו או מי מטעמו, הוא יהיה אחראי עבור כל תשלום לביטוח לאומי ובניכוי מס הכנסה ויישא בכל ההוצאות הללו וכן כי לרשות המקומית לא תהיה כל אחריות לגביו או למי מעובדיו, בין אחריות חוזית ובין אחריות בנזיקין או אחרת, וכי הוא וכל מי מטעמו לא יהיו זכאים לכל זכויות סוציאליות ו/או לפיצויים מהרשות המקומית.

- 9.1.5. כל עובד אצלו אשר יספק את השירותים נשוא המכרז, מועסק על ידו בלבד, כי הוא אחראי לו כאמור אחריות שילוחית בהתאם לדין, וכי הוא ידאג על אחריותו ועל חשבונו לכל התשלומים ולהענקת כל הזכויות לפי הדין בגין העסקת כל עובדיו כאמור, לרבות משכורת על כל רכיביה, ולרבות תשלומי חובה, מסים וכל היוצא באלה, לרבות הפרשה לקופת פיצויים, בהתאם לשיעורים ולסכומים הקבועים בדין.
- 9.1.6. כל פעולותיו תהיינה על אחריותו הבלעדית ועל חשבונו, לרבות כל ההוצאות מסוג כלשהו הכרוכות במתן שירותים כאמור במסמכי המכרז לרשות המקומית.
- 9.1.7. הוא ישפה ויפצה את הרשות המקומית, מיד עם דרישתה הראשונה, בגין כל סכום שבו נשאה הרשות המקומית או חויבה לשלם בשל תביעת עובד שפעל בתקופה הרלבנטית מטעמו ושעילתה בקיום יחסי עובד-מעביד עם הרשות המקומית. כמו כן הוא ישפה ויפצה את הרשות המקומית בגין כל הפסד, נזק או הוצאה (לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד) אשר הרשות המקומית נשאה בהם או חויבה לשאת בהם בקשר לתביעת עובד כנ"ל, ובלבד שהרשות המקומית תודיע לקבלן תוך זמן סביר אודות תביעה ו/או דרישה כאמור לעיל.

10. בחירת זוכים

- 10.1. הרשות המקומית רשאית, על פי שיקול דעתה, שלא לבחור כלל זוכה בהליך במקרה בו קבלן יחיד יגיש הצעה למכרז. במקרה זה תהיה רשאית הרשות המקומית לפרסם מכרז חדש ו/או לצאת להתמחרות עם הקבלן המציע ו/או עם קבלנים אחרים, אף אם לא הגישו הצעה למכרז, והכל בכפוף לדיני המכרזים.