



הארכה - מכרז פנימי/חיצוני מס' 272/20

לתפקיד: עו"ס קהילה

תיאור התפקיד:

1. איסוף ומיפוי מידע קהילתי לאיתור וזיהוי צרכים קהילתיים.
2. תכנון ופיתוח מענים קהילתיים: שירותים, תכניות ופרויקטים.
3. פיתוח מנהיגות והגברת המעורבות החברתית של חברי הקהילה.
4. פיתוח תפסיה קהילתית באגף לשירותים חברתיים.
5. קידום שיתופי פעולה ובניית שותפויות עם גורמים ממסדיים והתנדבותיים בקהילה.
6. יצירת שיתופי פעולה עם הקהילה העסקית.
7. פיתוח מערך של חוסן קהילתי בשגרה ובחרום.

השכלה

• תואר בוגר בעבודה סוציאלית.

• רישום בפנקסי העו"סים.

ניסיון

• ניסיון קודם בעבודה קהילתית - יתרון

דרישות מיוחדות:

- יכולת עבודה בצוות רב מקצועי, עבודה מערכתית ובין ארגונית.
- בעלת יוזמה ומוטיבציה.
- עבודה בשעות גמישות
- תקשורת בינאישית ויחסי עבודה טובים.
- בעלת יכולת ארגונית ותפיסה קהילתית.

כפיפות ראש צוות

שכר על-פי הסכם קיבוצי עו"ס

מעמד עובד סוציאלי

דרגה י-ח, דרוג עובד סוציאלי

היקף משרה- 100%

טפסי בקשה למשרה פנויה בצרוף מסמכים, קורות חיים, תעודות והמלצות, ישלחו לאגף משאבי אנוש, לידי נועה בן-משה

במייל: Hr-propos@nzc.org.il עד לתאריך 08.01.2021, שעה 12:00.

בקשות שתתקבלנה ר המועד האמור, לא תובאנה בחשבון.

רק פניות מתאימות תענינה.

ככל שלא יוגשו המסמכים הנדרשים להוכחת עמידה בתנאי הסף, יראו את המועד/ת כמי שלא עמד/ה בתנאי הסף.

המכרז פונה לגברים ולנשים כאחד ומנוסח בלשון זכר לצורך הנוחות בלבד

אגף משאבי אנוש

