

עיריית נס-ציונה



עיר עם לב של מושבה

עיריית נס-ציונה

מכרז פומבי מס' 4/22

**לאספקת טכנולוגיות (תוכנה, חומרה ומצלמות)
ושרותי ניהול להפעלת מערך החניה והשמירה על
חוקי העזר העירוניים וכל חוק אחר שעל העירייה
לאכוף בעיר נס ציונה**

תוכן עניינים

מסמך 1 - הזמנה להציע הצעות

נספח 1.1 - תיאור כללי של המציע

נספח 1.2 - תצהיר בדבר העדר הרשעות קודמות

נספח 1.3 - תיאור ניסיון קודם

נספח 1.4 - נוסח ערבות בנקאית להבטחת ההצעה במכרז

נספח 1.5 - נוסח תצהיר בדבר תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים

נספח 1.6 - תצהיר בדבר כח האדם וקיום הוראות חוקי העבודה

נספח 1.7 - נספח דרישות טכנולוגיות (תוכנה, חומרה ומצלמות)

נספח 1.8 - קריטריונים לבחירת הזוכה

נספח 1.9 - הצהרה על העדר קירבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

נספח 1.10 - תצהיר בדבר אי תאום הצעות במכרז

מסמך 2 - הצעה והצהרת המשתתף במכרז

מסמך 3 - חוזה

נספח א' - נוסח ערבות ביצוע

נספח ב' - דרישות ביטוח

נספח ג' - הצהרת סודיות

נספח ד' - תעריפי הוצאות גבייה

נספח ה' - הסכם רמת שרות שעל הזוכה לעמוד בו הכולל מנגנון קנסות

נספח ו' - נספח אבטחת מידע שעל הזוכה לעמוד באמור בו

מסמך א'

עיריית נס-ציונה

מכרז פומבי מס' 4/22

לאספקת טכנולוגיות (תוכנה, חומרה ומצלמות) ושרותי ניהול להפעלת מערך החניה והשמירה על חוקי העזר העירוניים וכל חוק אחר שעל העירייה לאכוף בעיר נס ציונה

הודעת ראש העיר

עיריית נס-ציונה (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת הצעות לאספקת טכנולוגיות (תוכנה, חומרה, ומצלמות) ושרותי ניהול להפעלת מערך החניה והשמירה על חוקי העזר העירוניים וכל חוק אחר שעל העירייה לאכוף בעיר נס ציונה.

ניתן לעיין ולרכוש את המסמכים הכוללים את תנאי המכרז, מסמכיו, וההסכם שעליו יידרש הזוכה לחתום (להלן: "מסמכי המכרז"), באמצעות אתר העירייה בכתובת: www.nzc.org.il, בעמוד הבית של האתר, תחת "קישורים שימושיים" – כפתור "מכרזים", תמורת סך של 300 ₪ (אשר לא יוחזר).

על המציע לצרף להצעתו את הקבלה עבור רכישת מסמכי המכרז הנושאת את שמו בלבד.

לפרטים ולעיון במסמכי המכרז ללא תשלום, ניתן גם לפנות למשרדי אגף הביטחון ברחוב רחוב סוקולוב 13, נס-ציונה, בימים א'–ה' בשעות העבודה, אצל מר תומר אלמדוי (טל: 08-9104541).

העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעות הזולות ביותר או כל הצעה שהיא, והיא רשאית לבטל את המכרז על פי שיקול דעתה.

על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית, בנוסח המצורף כנספח 1.4 למסמכי המכרז, על סך של 10,000 ₪, הערבות תהא בתוקף עד ליום 26.08.2022. העירייה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות הבנקאית.

לא יתקיים כנס מציעים.

את ההצעות, יחד עם כל מסמכי המכרז כשהם חתומים ע"י המציע ב-2 עותקים, יש להכניס למעטפה סגורה שעליה מצויין "מכרז פומבי מס' 4/22". את המעטפה יש להכניס לתיבת המכרזים במשרדי יחידת המכרזים בעירייה, קומה ב', חדר 311, ברחוב הבנים 9, נס-ציונה עד ליום 26.05.2022 עד שעה 13:00.

ישיבת פתיחת תיבת המכרזים תתקיים ביום 26.05.2022 בשעה 13:15. כל אדם רשאי להיות נוכח בעת פתיחת תיבת המכרזים וההצעות ורישום מסמכי המכרז.

את ההצעות יש למסור במסירה אישית. לא תתקבלנה הצעות בדרך אחרת.

בכבוד רב,

שמואל בוקסר

ראש העירייה

מסמך ב'

מכרז פומבי מס' 4/22

לאספקת טכנולוגיות (תוכנה, חומרה, ומצלמות) ושרותי ניהול להפעלת מערך החניה והשמירה על חוקי העזר העירוניים וכל חוק אחר שעל העירייה לאכוף בעיר נס ציונה

הוראות למשתתפים במכרז

שעה	תאריך	
עד שעה 12:00	03.05.2022	שאלות הבהרה
עד שעה 13:00	26.05.2022	הגשת הצעות
שעה 13:15	26.05.2022	פתיחת מעטפות

1. כללי

1.1. עיריית נס ציונה (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת קבלת הצעות למכרז פומבי לאספקת טכנולוגיות, תוכנה, חומרה ומצלמות לאכיפת החניה ושירותי ניהול והפעלת מערך החניה והשמירה על חוקי העזר העירוניים וכל חוק אחר שעל העירייה לאכוף בעיר נס ציונה וביצוע כל הפעולות הנדרשות לניהול מערך החניה והשמירה על חוקי העזר העירוניים והפעלתו לרבות כל השירותים המפורטים במסמכי המכרז ובהסכם, הכל כמפורט בכל מסמכי המכרז (להלן - "השרותים").

1.2. הספק יתקשר עם העירייה בהסכם המצ"ב כמסמך 3 למסמכי המכרז.

1.3. במסגרת מכרז זה מבקשת העירייה להתקשר עם ספק/ים זוכה/ים לאספקת טכנולוגיות ושירותי ניהול שחולקו לשלוש קבוצות של טכנולוגיות ושירותים, כאשר כל מציע יכול להתמודד על הזכות לספק את הטכנולוגיות והשירותים המפורטים בקבוצה אחת ו/או יותר במסמכי המכרז.

1.4. לצורך נוחות, ההתייחסות בגוף המכרז היא לספק בודד אך הכוונה היא לרבים. וכן בכל מקום בו קיימת התייחסות בלשון זכר הכוונה היא גם לנקבה ולהפך.

1.5. להלן הקבוצות ותכולתן :

1.5.1. **קבוצה א'** - חולקה לשתי תתי קבוצות שבהן יבחר זוכה אחד, כאשר העירייה תוכל שלא להתקשר עם הזוכה בכלל, ו/או להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה בגין תת קבוצה א'2 בתוך מתן הודעה של 30 יום ללא צורך במתן הסבר כלשהו לספק למעט תשלומים המגיעים לו עד למועד הפסקת ההתקשרות.

1.5.1.1. **קבוצה א'1** - אספקת ערכות פקח ומנהל לאכיפת החניה וחוקי העזר העירוניים וכל חוק אחר שעל העירייה לאכוף, תוכנות לניהול חיי הדוח, גביה ואכיפה וניהול תווי דייר, מצלמות דש בגד לפקח ומצלמות לצילום התרחשויות פנים וחץ ברכבי הפיקוח העירוני.

1.5.1.2. **קבוצה א'2** - אספקת שירותי ניהול, משרד, שרותי קבלת קהל, הכל לצורך טיפול בתושבים, חייבים וקשר עם גורמי חץ.

1.5.2. **קבוצה ב'** - אספקת מצלמות ניידות וניידות (כולל רישיונות ותוכנה לתפעול חדר בקרה חדר בקרה) לאכיפת איסורי חניה, נסיעה שלא כחוק בנת"צ, חניה באזורי קז"ח (שבהם זמן החניה קצוב).

1.5.3. **קבוצה ג'** - אספקת שירותי עיקול ברישום ובפועל לחייבים.

(להלן: "שלושת הקבוצות")

1.6. על המציעים להיות בעלי ניסיון כנדרש בתנאי הסף בכל אחת מהקבוצות לעיל שאליו הוא מגיש את הצעתו, בהתאם למפורט בסעיף 2 להלן (ניתן להגיש הצעות לקבוצה אחת ו/או ליותר).

1.7. לעירייה נתונה הזכות שלא להתקשר עם הזוכים בכל אחת מהקבוצות ו/או תתי הקבוצות מכל סיבה שהיא.

1.8. לעירייה נתונה הזכות לממש חלק מהשירותים בכל אחת מהקבוצות ותתי הקבוצות ולשלם בעבור החלקים אותם צרכה בלבד. העירייה תוכל להפסיק את צריכת השירותים כולם ו/או חלקם בכל אחת מהקבוצות ותתי הקבוצות מכל סיבה שהיא בתוך מתן הודעה של 30 יום ותשלם במקרה זה רק עבור השירותים שצרכה עד למועד הפסקת השירותים.

2. תנאי סף להשתתפות במכרז

2.1. רשאים להשתתף במכרז ולהגיש הצעות רק מציעים העונים על כל הדרישות והתנאים המצטברים שלהלן (בקבוצה/ות המוצרים והשירותים אותם הוא מציע במסגרת מכרז זה בלבד), במועד הגשת ההצעות :

2.1.1. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד וכל האסמכתאות והערבות המפורטים להלן יהיו על שם המציע.

2.1.2. המציע בעל ותק וניסיון של 36 חודשים לפחות בשנים 2019, 2020, 2021 באספקת כל אחד מהמוצרים, העבודות והשירותים אותם הוא מציע במסגרת מכרז זה, ללפחות שתי רשויות מקומיות המפיקות כל אחת 5,000 דוחות חניה חדשים לפחות בכל שנה.

א. רשויות מקומיות לצורך עמידה בתנאי סף זה הן רשויות מקומיות בארץ ו/או חברות כלכליות / עירוניות; בבעלות רשויות מקומיות בארץ.

ב. לצורך עמידה בתנאי סף זה לאספקת מצלמות ניידות וניידות (קבוצה ב) - לא נדרש ותק וניסיון הפעלה (בנת"צ ובקז"ח), אלא, נדרשת הוכחה של

יכולת טכנולוגית בלבד של המצלמות. יובהר כי כל האמור בתנאי סף זה תקף לקבוצה ב' בלבד, לענין הפעלת מצלמות נייחות וניידות.

ג. לצורך עמידה בתנאי סף למציעים הצעות לקבוצה א', ניתן גם להשתמש בניסיונו של ספק משנה לענין אספקת ערכות פקח, מנהל, תוכנת תווי דייר ומערכת לניהול ערכות פקח ומנהל וזאת בתנאי שספק המשנה עומד בתנאי סף זה.

2.1.3. במידה והמציע מציע במסגרת מכרז זה חומרה ותוכנות, על המציע להציג תצהיר חתום בפני עו"ד כי הוא הבעלים של התוכנות והחומרות שמוצעות על ידו במסגרת מכרז זה או לחלופין עליו להציג הוכחות לשביעות רצון העירייה כי הוא בעל הרשאה לשווק את החומרות והתוכנות נשוא המכרז וכי הרשאה זו תקפה לפחות ל 24 חודשים.

2.1.4. המציע הוא בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום מס), התשל"ו – 1976.

2.1.5. המציע צירף ערבות בנקאית (מקור), על שמו, על פי דרישות המכרז, בנוסח המצורף כנספח 1.4 למכרז. הערבות תוגש פעם אחת ובסכום אחד בלבד ללא קשר לכמות הקבוצות אליהן יגיש המציע את הצעתו.

2.1.6. המציע צירף קבלה על רכישת מסמכי המכרז על שמו. סכום הרכישה של מסמכי המכרז יהיה אחיד ללא קשר לכמות הקבוצות אליהן יגיש המציע את הצעתו.

2.2. למען הסר ספק, על כל תנאי המכרז להתקיים במציע עצמו למעט ההסתגויות המפורטות בסעיפים 2.1.2 (ב' ו ג'). במידה והוגשה ההצעה על ידי תאגיד, אזי צריכים להתקיים בתאגיד כל תנאי הסף למעט ההסתגויות המפורטות בסעיפים 2.1.2 (ב' ו ג') ולא באף גורם אחר המעורב בצורה זו או אחרת בגוף המגיש. לא יתקבלו הצעות על ידי מציעים במשותף.

2.3. למען הסר ספק לא יתקבלו הצעות נפרדות ע"י מציעים הנמצאים בקשרי בעלות משותפת ואו ע"י מציעים המחזיקים בבעלות צולבת-המחזיקים אחד במניותיו של האחר.

3. עיקרי ההתקשרות

התנאים המפורטים בסעיף זה להלן הינם כלליים בלבד ובכל מקרה של סתירה בין הוראות סעיף זה להוראות החוזה - מסמך 3 ונספחיו – יחייבו הוראות החוזה ונספחיו.

3.1. העירייה מעוניינת להתקשר עם ספק/ים, אשר יספקו לה את העבודות והשרותים נשוא המכרז כמפורט במסמכי המכרז.

3.2. אפיוני המערכות הממוחשבות, כמות ערכות הפקח והמנהל, המצלמות והציוד אשר יהיה על הספק לספק במסגרת השירותים הנדרשים מפורטים בנספח 1.7 למכרז זה.

3.3. ההתקשרות הינה לאספקת כל השירותים הנדרשים לצורך ניהול מערך החניה והפיקוח העירוני וכל חוק אחר שעל העירייה לאכוף כולל אספקת כל הציוד המפורט בחוזה ועל פי הדרישות המפורטות בנספח 1.7 למסמכי המכרז, לרבות (לזוכה קבוצה א'), העסקת כח אדם הדרוש לביצוע השירותים לרבות 3 עובדים כאשר אחד מהם אקדמאי בהשכלתו שיאיישו את מחלקת החניה והפיקוח כאמור בחוזה המכרז

ולרבות אחזקת הציוד וטיפול בדוחות החניה והפיקוח העירוני ולרבות ביצוע כל הפעולות הכרוכות בגבייתם לרבות אספקת התוכנות ותמיכה בהם.

3.4. התמורה תהא על פי המפורט לגבי כל קבוצה בסעיף התמורה במסמך 3 – חוזה.

3.5. ההתקשרות בחוזה, נשוא מכרז זה, הינה לתקופה של שנה, החל ממועד תחילתה של תקופת ההתקשרות. לעירייה שמורה הזכות להאריך את ההתקשרות ב- ארבע תקופות נוספות, כל אחת של שנה אחת ו/או חלקה. הוארכה תקופת ההתקשרות ע"י העירייה כאמור, יחולו כל הוראות החוזה ויתר מסמכי המכרז גם על תקופת ההתקשרות המוארכת. מובהר כי העירייה אינה מחוייבת להאריך את החוזה והדבר נתון לשיקול דעתה בלבד.

3.6. העירייה רשאית לדרוש במהלך תקופת ההתקשרות אפיונים נוספים למערכות לצורך תפעולן השוטף והספק ידאג לבצע את ההתאמות כנדרש ותוך שיתוף פעולה מלא עימה. עבור התאמות שאינן מפורטות ככלולות ועל חשבון הספק במסגרת מכרז זה יגיש הספק אפיון והצעת מחיר. לא יבוצעו עבודות בתמורה נוספת מבלי שאושרו ע"י העירייה, באמצעות מנהל האגף והגזבר, בכתב ומראש.

3.7. הספק יהיה האחראי הבלעדי לכל נזק ככל שיגרם מתקלה של המערכות ו/או התוכנה ו/או הנובעים בדרך ישירה או עקיפה מבצוע העבודות והשירותים ו/או ממילוי או אי מילוי התחייבויו של הספקה על-פי מסמכי המכרז, וישחרר את העירייה מכל אחריות בקשר לאמור לעיל. מודגש כי האמור לעיל יחול לגבי כל צד שלישי, כאשר העירייה, המועסקים על ידה ו/או כל הפועלים מטעמה ייחשבו כצד שלישי לענין זה וכן יחול האמור לעיל לגבי כל נזק, ובכלל זה נזק גוף, נזק נפשי ונזק רכוש.

3.8. מכרז זה מפורסם בהתאם לדין החל נכון למועד פרסום המכרז. מובהר בזאת כי בכל מקרה בו יקבע ע"י המחוקק ו/או משרד הפנים ו/או ערכאה משפטית איסור מסירת עבודות כולן או חלקן לספק ו/או בכל מקרה של שינוי של הוראות הדין לרבות פסיקה/חוזרי מנכ"ל, לנושא אפשרות קבלת שירותים מסוג כזה או אחר ע"י ספק, תהיה רשאית העירייה לבטל את ההסכם כולו או חלקו עם הזוכה במכרז ולזוכה לא תהיה כל טענה ו/או דרישה כנגד העירייה בדבר ביטול/שינוי/הקטנת ההסכם, לרבות בנוגע להשקעות שנדרש הזוכה לצורך ביצוע השירותים. כן מובהר בזאת כי ככל שידרשו התאמות בהסכם המכרז כפועל יוצא מאסדרה חוקית ו/או הליך משפטי וכן קבלת אישורים כלשהם כתנאי להמשך קבלת השירותים - תהיה רשאית העירייה לבצע התאמות בהסכם המכרז באופן שיעמוד בקנה אחד עם האסדרה החוקית, ללא תוספת כספית ו/או פיצוי כלשהו לזוכה.

4. מסמכי ההצעה

4.1. כל מציע יצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים להלן :

4.1.1. סט מלא של כל מסמכי המכרז, לרבות הודעות שנשלחו למשתתפים במכרז בכתב, ככל שנשלחו חתומים על ידו בשולי כל עמוד.

4.1.2. תיאור כללי של המציע / פרופיל חברה, לרבות פירוט הסניפים הפעילים של המציע ומשרדו הראשי, מספר המועסקים ע"י המציע ותיאור בעלי התפקידים העיקריים, תיאור מערך ההדרכה והכשרה המנוהל אצל המציע (כולל פירוט ההכשרות וההדרכות שבוצעו במהלך השנים 2019, 2020, 2021).

- 4.1.3. במידה ומדובר בחברה - תדפיס נתונים מעודכן מאת רשם החברות בדבר פרטי הרישום של התאגיד, מנהלי התאגיד והשעבודים הרובצים על נכסיו.
- 4.1.4. פירוט נוהלי העבודה והתהליכים המוצעים ע"י המציע ליישום אספקת השירותים על פי מכרז זה.
- 4.1.5. תצהיר, בנוסח נספח 1.2, חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המציע, לפיו המציע ו/או מי ממנהליו ו/או מי ממורשי החתימה שלו לא הורשעו בעבירה פלילית שיש עמה קלון או בעבירה פלילית הכרוכה באלימות או בעבירות מירמה ו/או בעבירות בעניין הנושאים נשוא המכרז וזאת בעשר (10) השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז.
- 4.1.6. תיאור עבודות קודמות להוכחת התנאי האמור בסעיף 2.1.2 דלעיל, כולל כמות דוחות חניה, בנוסח נספח 1.3 ובצירוף המלצות ואישורים מאת מנהל חניה עירונית / מנכ"ל חברה עירונית / מנהל רשות חניה / גזבר / מנכ"ל / ראש העירייה הרלוונטית (בנוסח המצורף לנספח 1.3 או כל נוסח דומה אחר ובתנאי שיוזכרו בו כל אחד מהנתונים הנדרשים בנספח). על המציע לדאוג להגיש נספח עם פרטים מלאים לרבות המלצות (על ההמלצות להזכיר במפורש את הניסיון הנדרש לגבי כל קבוצה בנפרד) לפחות, לגבי כל-אחת מהרשויות המקומיות האמורות בסעיף 2.1.2 דלעיל.
- 4.1.7. ערבות בנקאית אוטונומית לטובת העירייה, בת פירעון עם דרישה ראשונה שהוצאה לבקשת המציע במכרז, בנוסח נספח 1.4, בסך של לפחות 10,000 ₪ (עשרת אלפים ש"ח). הערבות תהיה בתוקף לפחות עד לתאריך 26.08.2022.
- 4.1.8. הצהרה על העדר קירבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה, בהתאם לנוסח נספח 1.9, המצורף למכרז זה.
- 4.1.9. תצהיר בדבר אי תאום הצעות במכרז, בנוסח נספח 1.10, מאומת ע"י עו"ד.

מובהר כי :

- 4.1.7.1. העירייה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות לתקופה נוספת והמציע יאריך את תוקף הערבות עפ"י הדרישה. אי-הארכת הערבות כנדרש תהווה, כשלעצמה, עילה לחילוט הערבות.
- 4.1.7.2. העירייה תהא רשאית להגיש את הערבות לפירעון כל אימת שהמציע לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי ההצעה ו/או מסמכי המכרז, וזאת מבלי לגרוע מזכותו של הספק לפיצוי בגין כל נזק ו/או הפסד שיגרמו לו עקב ההפרה כאמור.
- 4.1.7.3. למען הסר ספק יודגש כי לא תתקבל ערבות של חברת ביטוח ו/או המחאה אישית ו/או המחאת עסק ערב.
- 4.1.7.4. מציע שהצעתו לא זכתה, ערבותו תוחזר לו לאחר ההתקשרות עם הזוכה במכרז, בדואר רשום לכתובת שיציין המציע בשולי הצעתו או במסירה אישית ככל שיבחר הציע לקחת אותה בעצמו.
- 4.1.8. תצהירים כנדרש בנספחים 1.5 ו- 1.6 למסמכי המכרז.
- 4.1.9. כל המסמכים הנדרשים בנספח 1.7 למסמך 1 (תפוקות מערכות נדרשות).
- 4.1.10. כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו 1976, דהיינו :

אישור מפקיד שומה, מרו"ח או מיועץ מס, או העתק ממנו המעיד כי המציע מנהל את פנקסי החשבוניות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, התשל"ז 1976 (להלן - חוק מע"מ), או שהוא פטור מלנהלם וכי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהם מס לפי חוק מע"מ.

4.1.11. אישור עדכני משלטונות המס על היותו עוסק מורשה.

4.1.12. אישור עורך דין או רואה חשבון של התאגיד באשר לזכויות החתימה בתאגיד וכי החתימות על-גבי מסמכי המכרז וההצעה מחייבים את התאגיד לכל דבר וענין.

4.1.13. קבלה על רכישת מסמכי המכרז.

4.2. לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאת העירייה, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאת העירייה להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בעת ולצורך הערכת ההצעות תהיה העירייה רשאית לדרוש מהמציע לפרט ו/או להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על המסמכים שהגיש במצורף להצעתו כאמור (לרבות, אך לא רק, דו"חות כספיים מבוקרים ו/או מסוקרים) והמציע מתחייב לשתף פעולה עם העירייה ו/או מי מטעמה שיעסוק בהערכת ההצעות ולהמציא כל מסמך שיידרש על-ידם, כאמור.

5. אופן הגשת ההצעה והמועד האחרון להגשת הצעות

5.1. את ההצעות יש להגיש במעטפה אחת אטומה ללא סימני היכר שעליה ירשם מספר ושם המכרז בלבד.

5.2. על המציע לרשום בעט בדף הצעת המציע המצורף כמסמך 2, את התמורה המוצעת על ידו.

5.3. על המשתתף להגיש הצעתו ושאר מסמכי המכרז ב-2 העתקים זהים על טפסי המכרז,

5.4. על המשתתף למלא בדיו כחול את אחוז ההנחה המוצע על ידו ואת כל הפרטים הנדרשים במסמכי המכרז, לרבות הצעת המשתתף והצהרתו וכן עליו לחתום על כל דף מהמסמכים הנ"ל, כולל נספח נזיקין וביטוח לחתום חתימה מלאה במקום המיועד לכך בכל מסמכי המכרז, לרבות על טפסי החוזה המצורפים למסמכי המכרז ולציין בכתב ברור את שמו כתובתו ותאריך הגשת ההצעה.

5.5. הצעות המחיר או אחוזי ההנחה תוגשנה על גבי מסמך 2 – הצעה והצהרת הממשתתף במכרז בלבד, ב-2 עותקים. יש לשים לב לגבי כל נתון שיכתב בהצעת המציע (לדוגמא האם קיימות לגביו תקרת מינימום ומקסימום שחריגה מהם תגרור פסילת ההצעה לאותה קבוצה שבה נעשתה החריגה מהוראות המכרז בלבד.

5.6. ההצעה תוגש על ידי מציע אחד ולא ניתן להגיש הצעה משותפת. הצעה משותפת תיפסל.

5.7. ההצעה במכרז זה תהא תמורה מלאה עבור ביצוע העבודה, לרבות עבור חומרים, ציוד, שכר עבודה, הטמעה, מתקנים והוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בביצוע

העבודה על פי מכרז זה. המשתתף לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף מעבר למחיר שיקבע בהצעתו, ובהתאם לתנאי החוזה.

5.8. ההצעה תהא בתוקף לתקופה של 120 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

5.9. **המועד האחרון להגשת הצעות במכרז זה הינו 26.05.2022 עד שעה 13:00.**

5.10. את ההצעות, יחד עם כל מסמכי המכרז כשהם חתומים ע"י המציע ב-2 עותקים, יש להכניס למעטפה סגורה שעליה מצויין "מכרז פומבי מס' 4/22". את המעטפה יש להכניס לתיבת המכרזים במשרדי יחידת המכרזים בעירייה, קומה ב', חדר 311, ברחוב הבנים 9, נס-ציונה עד ליום 26.05.2022 בשעה 13:00.

5.11. **ישיבת פתיחת תיבת המכרזים תתקיים ביום 26.05.2022 שעה 13:15.**

5.12. ההצעה תוגש בעותק מקורי של מסמכי המכרז, לאחר שהושלמו בו כל הנתונים הנדרשים להשלמה וללא כל הסתייגות או תיקון שהוא. כל הסתייגות של מציע עלולה לפסול את הצעתו, אולם העירייה רשאית לדון בהסתייגות או להתעלם מההסתייגות, ויראו את ההצעה כמוגשת ללא הסתייגות. הודיעה העירייה למשתתף כי היא מתעלמת מההסתייגות, וסרב הוא לחתום על החוזה, ייחשב הדבר כהפרת התחייבותיו של המציע עקב הזכיה והעירייה תהיה, בין היתר, רשאית לחלט הערבות הבנקאית. בכל מקרה וכל עוד לא אישרה העירייה, בכתב ובמפורש, אחרת, יחייב את הצדדים הנוסח של מסמכי המכרז כפי שנערך ע"י העירייה (גם אם המציע ערך בו שינויים או תיקונים כלשהם).

5.13. העירייה תהא רשאית לדרוש מהמציע פרטים בדבר אפשרויותיו הכספיות והמקצועיות להתקשרותה עמו, והמציע יהא חייב לספק לעירייה את הפרטים. העירייה תהיה רשאית לפנות בהתאם לשיקול דעתה ללקוחות המציע לקבלת מידע והמלצות אודותיו.

5.14. מגישי ההצעות יהיו רשאים להשתתף בפתיחת מעטפות המכרז. המועד יפורסם באתר האינטרנט העירוני.

6. קביעת ההצעה הזוכה

6.1. כל מציע ינקוב בהצעתו את אחוז ההנחה אותו הוא מעניק לעירייה בכל אחת מהקבוצות אליהן הוא מתמודד, במסמך 2 – הצעה והצהרת הממשתתף במכרז. כל הסכומים המתוארים במכרז אינם כוללים מע"מ, למעט הוצאות האכיפה שכוללות מע"מ.

6.2. בחירת ההצעה הזוכה תיעשה כדלקמן :

6.2.1. תחילה יפתחו המעטפות ותיבדק עמידתם של המציעים בתנאים להשתתפות במכרז, האמורים בסעיף 2 דלעיל.

6.2.2. בשלב השני יבדקו – רק הצעות של מציעים, המקיימים את התנאים להשתתפות במכרז, תיבחנה והצעותיהם תעבורנה לשלב השני.

6.2.3. רכיב האיכות יהווה עד 50 אחוז מהציון הכולל לקבוצה.

ההצעות יבחנו בהתאם לפרמטרים ולמפורט בנספח 1.8 וינתן ציון לכל קבוצה בנפרד בגין רכיב האיכות. ציון איכות נמוך מ- 45 אחוז מתוך 50 אחוז לקבוצה יפסול את ההצעה לאותה קבוצה בלבד.

בחינת ההצעות והתרשמות מהמציעים ומהציוד שלהם, במסגרת ראיון, תעשה על ידי ועדה מקצועית המונה לפחות שלושה מהמוזכרים להלן ו/או מי מטעמם: גזבר העירייה, יועמ"ש, מנהל אגף הבטחון, מנהל מחלקת הפיקוח והחניה, אשר תעביר את המלצתה לוועדת המכרזים בהתאם לשלבים המפורטים להלן. מובהר כי העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לשנות את הרכב הוועדה המקצועית.

מובהר כי המציעים ידרשו להציג את התוכנות, המוצרים, העובדים והשירותים המוצעים על ידם במועד לו יזומנו על ידי ועדת המכרזים ו/או על ידי הצוות המקצועי שיתמנה לעניין זה.

מובהר בזאת, כי אין בהכרזה על מעבר לשלב הבא כדי לגרוע מזכותה של העירייה לקבוע, על בסיס בדיקות שייערכו על ידה בשלב ב', כי ההצעה לא עמדה בתנאי הסף האמורים.

6.2.4 רכיב המחיר לכל קבוצה יהווה 50 אחוז מהניקוד הכולל לאותה קבוצה ויחושב באופן הבא:

אחוז ההנחה בהצעה הנבדקת לאותה קבוצה * 50 = ניקוד בגין רכיב המחיר לאותה קבוצה.
אחוז ההנחה הגבוה ביותר (לאותה קבוצה) בהצעה הכשרה.

6.2.5 הציון הכולל לקבוצה.

הציונים שקיבל המציע לקבוצה בגין רכיב המחיר והאיכות יחובר וכך יתקבל הציון הכולל לאותה קבוצה.

בעל הציון הכולל הגבוה ביותר באותה קבוצה יומלץ כזוכה באותה קבוצה.

6.3 בבחירת הזוכה תהיה העירייה רשאית להביא במניין שיקוליה את אמינותו של המציע, ניסיונו בקיום התחייבויות בדומה להתחייבויות נשוא מכרז זה, ניסיונה של העירייה או גופים אחרים עם המציע בעבר, כישוריו, המלצות, סבירות הצעתו של המציע, יכולתו הפיננסית של המציע וכל שיקול רלוונטי אחר ולערוך, לצורך כך, בדיקות כפי שתמצא לנכון.
כל מציע מתחייב לשתף פעולה עם העירייה ונציגיה בעת עריכת הבדיקות כאמור.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, רשאית העירייה, אך לא חייבת, לפנות לממליצים ו/או לאנשי קשר ברשויות/בחברות הכלכליות/בחברות העירוניות, אשר בהן עובד המציע ולערוך בדיקות, כפי שתמצא לנכון, לגבי האופן ומידת שביעות הרצון מהשירותים והעבודות הקודמות שציין המציע בהצעתו ו/או עבודות אחרות שבוצעו על-ידו, כולן או חלקן וכפי שתמצא לנכון. (עיריית נס ציונה תוכל לשמש ממליצה לגבי מציעים שעבדו איתה בעבר ו/או עובדים איתה בהווה).

מצורף למסמכי המכרז ומסומן נספח 1.8, קריטריונים לבחירת הזוכה.

6.4 למרות האמור לעיל, העירייה איננה מתחייבת לקבל את ההצעה בעלת אחוז ההנחה הגבוה ביותר או את ההצעה שתקבל את השקלול הגבוה ביותר או כל הצעה שהיא.

6.5. נבחרה ההצעה הזוכה, תודיע על כך העירייה לזוכה וזה יידרש, במועד שיקבע בהודעת המזמין למסור למזמין את כל המסמכים, אשר עליו למסור עקב זכייתו במכרז, ובכלל זאת את החוזה, כשהוא חתום כדין וכן את הערבות הבנקאית, כאמור בסעיף 9 בחוזה ואת האישור על עריכת ביטוחים, כאמור בסעיף 12 בחוזה. בהודעה כאמור ו/או בהודעה נפרדת שתימסר לזוכה בסמוך לאחר המצאת כל המסמכים תפרט העירייה את "מועד תחילת תקופת ההתקשרות", אשר יהיה לא יאוחר מ- 45 יום ממועד הזכייה במכרז. בתקופת הביניים שממועד הזכייה ועד למועד תחילתה של תקופת ההתקשרות כאמור יערוך הזוכה את כל התיאומים וההטמעות הנדרשים על מנת שעד מועד תחילתה של תקופת ההתקשרות ישתלב הזוכה בפעילות העירייה ויחל לבצע את השירותים באופן מלא, שוטף, רציף וללא תקלות.

לא קיים הזוכה איזו מהתחייבויותיו לפי האמור לעיל, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה ולחלט את הערבות, אשר הוגשה ע"י הזוכה ולקבל את ההצעה של מציע אחר וחוזר חלילה.

7. שונות

7.1. כנס מציעים

7.1.1. לא יתקיים כנס מציעים.

7.2. שאלות הבהרה

7.2.1. אם המשתתף במכרז ימצא במסמכי המכרז סתירות, שגיאות או אי התאמות ו/או אם יהיה לו ספק כלשהו בקשר למונח המדויק של סעיף זה או פרט כלשהו, עליו להודיע על כך בכתב ובקובץ WORD ניתן לעריכה למנהל מחלקת הפקוח והחניה מר תומר אלמדוי דוא"ל: tomer_elmadoi@ness-ziona.muni.il לא יאוחר מיום 03.05.2022 עד השעה 12:00. תשובות תשלחנה במידת הצורך, לכל המשתתפים במכרז. על כל משתתף במכרז לצרף להצעתו את התשובות הנ"ל להצעתו ולחתום עליהן. העירייה אינה אחראית לכל פירושים ו/או הסברים שיינתנו בעל פה למשתתפים במכרז.

מס"ד	עמוד	סעיף ותת סעיף	שאלה	תשובה

7.2.2. יש לוודא קבלת השאלות בטלפון 08-9104501 אצל מר תומר אלמדוי.

7.2.3. העתק השאלות והתשובות יופץ לכל רוכשי חוברת המכרז ולשואלי השאלות ויהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

7.2.4. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב – תחייבנה את העירייה.

7.3. העירייה רשאית, בכל עת קודם למועד האחרון להגשת הצעות, להכניס שינויים ותיקונים במכרז, ביוזמתה ו/או בתגובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים יהיו חלק ממסמכי המכרז ויובאו בכתב, לידיעתם של כל רוכשי המכרז, בדואר רשום ו/או בדוא"ל בהתאם לכתובות ולדוא"ל, שנמסרו על ידם לעירייה בעת רכישת מסמכי המכרז.

- 7.4. כל הצעה תעמוד בתוקפה, על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצירופיה למשך 120 יום מהמועד האחרון הקבוע להגשת הצעות. העירייה רשאית לבקש להאריך את תוקף ההצעה לתקופה נוספת של 90 יום והמציע חייב לעשות כן. במקרה כזה, יוארך תוקפה של הערבות הבנקאית למכרז ב-90 יום בהתאם.
- 7.5. כל מציע יבדוק היטב את מסמכי המכרז ובכל מקרה של סתירה, שגיאה או ספק, עליו לפנות לעירייה עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה כאמור בסעיף 7.2 דלעיל. לא פנה כאמור לעיל, בכל מקרה של ספק יפורש הדבר באופן המוזיל את הצעת המציע.
- 7.6. בנסיבותיו המיוחדות של מכרז זה, רשאית העירייה לראיין את המשתתפים במכרז, כולם או חלקם, לקבל פרטים, להתרשם ממצגות, לקבל הסברים ומסמכים נוספים.
- 7.7. כל מציע ישא בכל ההוצאות הכרוכות בהכנת הצעתו ובהגשתה, לרבות ההוצאות הכרוכות בהצגת המצגות וכן בהמצאת הערבויות.
- 7.8. כל מסמכי המכרז, הינם רכוש הבלעדי של העירייה, והמשתתף אינו רשאי להעתיקם ו/או לעשות בהם שימוש כלשהו, למעט לצורך הגשת הצעתו.
- 7.9. את חוברת המכרז ניתן לרכוש תמורת 300 ש"ח אשר לא יוחזרו בכל מקרה ובשום נסיבות.

בכבוד רב,

שמואל בוקסר

ראש העירייה

**עיריית נס-ציונה
מכרז פומבי מס' 4/22
תיאור כללי של המציע**

1. פרטים על המציע

שם המציע: _____
כתובת: _____
מספר טלפון: _____
מספר פקסימיליה: _____

(אם המציע מורכב ממספר תאגידים, יש למסור את המידע שלהלן לגבי כל אחד מהתאגידים. כמו כן יש לפרט את היחס בין התאגידים, כגון: חברת בת, שותפות וכו').

2. תאור המציע (כולל פירוט בעלי תפקידים במציע):

כוח האדם (מספר המועסקים ותפקידיהם):

חתימת המציע

נספח 1.2

עיריית נס-ציונה מכרז פומבי מס' 4/22

תצהיר

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן – "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם עיריית נס ציונה (להלן – "העירייה"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. הנני מצהיר בזאת כי המציע ו/או מי ממנהליו ו/או מי ממורשי החתימה שלו לא הורשעו בעבירה פלילית שיש עמה קלון או בעבירה פלילית הכרוכה באלימות או בעבירות מירמה וזאת בעשר (10) השנים שקדמו להכנתו של תצהירי זה.

3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

עורך דין

נספח 1.3

עיריית נס-ציונה
מכרז פומבי מס' 4/22
תיאור ניסיון קודם

טופס בנוסח שלהלן יושלם לגבי כל אחת מ- 2 רשויות מקומיות/חברות כלכליות/חברות עירוניות ואשר להן סיפק המציע את השירותים דוגמת השירותים הנדרשים במכרז, הכל כאמור בסעיף 2 בהזמנה להציע הצעות

הרשות המקומית/החברה הכלכלית/החברה העירונית של הרשות המקומית (להלן – "רשות")

1. הרשות: _____

איש קשר ברשות/חברה עירונית/חברה כלכלית: _____

התקופה והמועד של אספקת השירותים לרשות/חברה עירונית/חברה כלכלית: _____

2. מספר דוחות החניה שהופקו ברשות בשנים 2019 , 2020 , 2021

שנת 2019 _____

שנת 2020 _____

שנת 2021 _____

4. רשימת התחומים / השירותים, אשר בהם עסק המציע עבור הרשות/חברה עירונית/חברה כלכלית: _____

5. פירוט של מערך התמיכה של מטה הספק במחלקת החניה והפיקוח העירוני של הרשות/חברה עירונית/חברה כלכלית :

6. שונות _____

7. מצ"ב המלצת הרשות.

_____ חתימת המציע

נוסח מוצע למכתב המלצה מרשות מקומית/חברה כלכלית/חברה עירונית

לכבוד

עיריית נס ציונה

לפי בקשת _____ ח.פ. / ת.ז. _____ (להלן: "המציע") להלן המלצתנו:

[נא פרט המלצתך על המציע לרבות שביעות רצונך מכושרו המקצועי, כולל פירוט השירותים אותם ביצע המציע עבור הרשות/חברה עירונית/חברה כלכלית, וכן רמת מערך התמיכה, שיתוף הפעולה עם הרשות/חברה עירונית/חברה כלכלית וכו].

סוג השירותים, אותם ביצע המציע עבור הרשות/חברה עירונית/חברה כלכלית (נא סמן בעיגול):

1. ערכות פקח/מנהל (מסופונים ומדפסות), 2. מערכות ממוחשבות לניהול חניה, 3. מערכות ממוחשבות לניהול תווי דייר, 4. מערכות ממוחשבות לגביית דוחות חניה, 5. מערכות ממוחשבות לניהול הפיקוח העירוני וכל חוק אחר שעל העירייה לאכוף, 6. ניהול משרד אחורי הכולל מתן שירותי קהל, 7. גביית דוחות מחניה, 8. גביית דוחות פיקוח עירוני ו/או חוקי עזר עירוניים, 9. ביצוע עיקולי בנקים, 10. ביצוע עיקולים ברישום, 11. ביצוע עיקולים בפועל, 12. אספקת מצלמות ניידות ו/או ניידות על זמן חניה קצוב ותנועה בנת"צ.

ב.אחר: _____

_____	_____	_____
תאריך	חותמת וחתימה	שם החותם ותפקידו

הנדון: נוסח ערבות בנקאית להבטחת ההצעה במכרז

1. על פי בקשת המציע במכרז מס' 4/22 _____ (להלן: "המציע") אנו ערבים בזאת כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסך של 10,000 ₪ (ובמילים: עשרת אלפים ש"ח), שתדרשו מאת המציע בקשר עם קיום תנאי המכרז הנ"ל.
2. סכום הערבות ישולם לכם על ידינו תוך 10 ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, חתומה על ידי גזבר העירייה, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.
3. לדרישתכם כנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה.
4. תוקף ערבותנו זו יהיה עד ליום 26.08.2022 וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת אלא אם נתבקשנו להאריכה על ידכם.
5. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק _____

נספח 1.5

עיריית נס-ציונה מכרז פומבי מס' 4/22

תצהיר על קיום דיני עבודה – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "**המציע**") המבקש להגיש הצעה למכרז מס' 19/24 של עיריית נס ציונה. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "**בעל זיקה**" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "**עבירה**" – עבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02 לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז – 1987. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

☐ המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "**מועד ההגשה**").

☐ המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

☐ המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם	תאריך

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

_____	_____
חתימה וחותמת עוה"ד	תאריך

נספח 1.6

עיריית נס-ציונה מכרז פומבי מס' 4/22

הצהרה בדבר העסקת כוח אדם הדרוש על פי מכרז מס' 4/22

אנו הח"מ, _____ ח.פ. _____ (שם המציע) מצהירים בזאת ומתחייבים כדלקמן:

1. הצהרתנו זו ניתנת בנוסף וכחלק בלתי נפרד מההתחייבויות שנטלנו על עצמנו במסגרת תנאי המכרז שבנדון.
2. אנו מצהירים כי התחייבות זו ניתנת לאחר שבחנו את כל מסמכי המכרז ובדקנו את פרטי העבודות נשוא המכרז, על כל המשתמע מכך.
3. ברשותנו כוח האדם הדרוש לביצוע מלוא העבודות נשוא המכרז, תוך עמידה בלוח זמנים ברמה המקצועית ובאיכות המקצועית להם אנחנו מתחייבים על פי מסמכי המכרז.
4. התחייבותנו זו אינה תלויה ו/או מושפעת ו/או תושפע בצורה כלשהי ממחסור קיים ו/או עתידי בפועלי שטחים ו/או אחרים, סגר על השטחים, שביתה ו/או כל סיבה אחרת שעלולה למנוע מפועלים מלהגיע לעבודה.
5. אנו מוותרים בזאת על כל טענה בדבר מחסור בפועלים ו/או בכוח אדם מיומן מכל סיבה שהיא, לרבות הסיבות המנויות דלעיל. ידוע לנו כי מחסור בכוח אדם לא יהיה צידוק, סיבה, טענת הגנה ו/או עילה להפרת תנאי המכרז ו/או לעיכוב ו/או איחור ו/או הארכה בלוח הזמנים.
6. לביצוע העבודות אני מתחייב להעסיק אך ורק עובדים על פי חוק שירות התעסוקה תשי"ט – 1959 ובשום מקרה לא אעסיק לביצוע העבודות עובדים שאינם בעלי אזרחות ישראלית, אלא אם יש בידיהם אישור עבודה כחוק בישראל.
7. הריני להצהיר כי שילמנו בקביעות ונשלם לכל עובדנו כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עלי, במידה שחלים עלי, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים כנדרש. אנו מתחייבים להמשיך ולמלא אחרי כל חוקי העבודה ולשלם לעובדינו את כל התשלומים המגיעים ושיגיעו להם על פי כל דין ולא פחות משכר מינימום. אנו מתחייבים להמציא לכם כל מסמך שתדרשו לצורך בדיקת עמידתנו בהתחייבות זו.
8. בנוסף אנו מתחייבים לקיים בכל תקופת ההתקשרות אחר האמור בחוקים הבאים:

חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959

חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951

חוק דמי מחלה, תשל"ו-1976

חוק חופשה שנתית, תשי"א-1950

חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954

חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, תשכ"ו-1965

חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953

- חוק החניכות, תשי"ג-1953
- חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א-1951
- חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958
- חוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג-1963
- חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה – 1995
- חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987
- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב – 2002
- פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל – 1970 לרבות התקנות שהותקנו מכוחה
- חוק ארגון הפיקוח על העבודה תשי"ד - 1954
- פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945
- חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988
- חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991
- חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996
- פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998
- סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998
- חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001
- סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000
- חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006
- סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-1997
9. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ובשאר מסמכי המכרז, אנו מתחייבים לשפות את עיריית נס ציונה בגין כל נזק שייגרם לה כתוצאה מהפרת התחייבותנו זו. כן מוסכם עלינו כי ככל שיוטל על העירייה קנס ו/או חובת תשלום מכל סוג שהוא בגין אי קיום חובותיכם תהא רשאית העירייה לקזז סכום זה מהתמורה שתגיע לנו ככל שהצעתנו תיבחר במכרז.

חתימה + חותמת המציע

תאריך

אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר
משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו
כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות
הצהרתו דלעיל וחתם עליו בפני.

חתימה וחותמת עוה"ד

תאריך

נספח 1.7

עיריית נס-ציונה מכרז פומבי מס' 4/22

נספח דרישות טכנולוגיות (תוכנה, חומרה ומצלמות)

בנספח זה יפורטו :

- א. פירוט המערכות, תתי המערכות, השירותים והעבודות נשוא מכרז זה
- ב. תפוקות המערכות השונות (כולל הצהרת ספק שחובה לחתום עליה. ללא חתימה על ההצהרה לא יינתן ניקוד איכות)
- תפוקות כלליות הנדרשות מכלל המערכות והציוד :
 - אחריות הספק להסבות הנתונים.
 - אחריות הספק לגיבויים.
 - אחריות הספק לעדכונים שוטפים של טבלאות המערכת.
 - עדכון גרסאות תוכנה.
 - נוהל עזיבת הספק והעברת הנתונים לרשות ו/או מי מטעמה.
 - תמיכה והדרכה.
 - תוכניות פיתוח עתידיות ומוצרים עתידיים במטבח של הספק.
 - תצורות העבודה שבהן תוכל הרשות לבחור לעבוד, ברמת החומרה והשרתים
- ג. שיטת המענה לנספח תפוקות המערכות הנדרשות.

א. פירוט המערכות ותתי המערכות והעבודות והשירותים נשוא מכרז זה

שם המערכת/רכיב כמות	
1	ערכת פקח הכוללת מנשא, מסופון, מצלמה ומדפסת (כולל מתכלים וביטוח) (לשימוש בחניה ושמירת חוקי העזר העירוניים) וכל חוק אחר שעל העירייה לאכוף (בכללם דוחות מנהליים)
2	ערכת מסופון למנהל ללא מדפסת (כולל מתכלים וביטוח) (לשימוש המנהלים בחניה, ובשמירת חוקי העזר העירוניים) וכל חוק אחר שעל העירייה לאכוף (ובכללם דוחות מנהליים)
3	מערכת לניהול מסופונים
4	מערכת לניהול דוחות חניה
5	מערכת תזכור דייר בחנייה
6	מערכת לניהול דוחות בגין חוקי עזר עירוניים
7	מערכת לניהול גביה ואכיפת הגביה שתשרת את כל המערכות במכרז זה: ניהול דוחות חניה, דוחות בגין חוקי העזר העירוניים, דוחות מנהליים ואחרים וחובבים בגין המערכות הנ"ל.
8	רשימות לתחנות עבודה בכל המערכות נשוא מכרז זה לעובדי הרשות ועובדי חברת הגביה והאכיפה הכוללות מחשב, מסך סורק מדפסת (ללא עלות ציוד, תוכנות אופיס ומערכות הפעלה שיסופקו ע"י הרשות)
9	מערכת לטיפול משפטי שתשרת את כל המערכות נשוא מכרז זה
10	שרותי תמיכה במערכות התוכנה (שיגור עבודות באצווה, עדכוני טבלאות תעריפים, תוכים עם ספקי צד ג')
11	שרותי תחזוקה של פוקנקציות הפעילות באינטרנט כולל עיצוב, הצגת מידע, קליטת תשלומים וטפסי בקשות וערעורים כמפורט במסמכי המכרז)
12	ערכת מצלמות ניידת לאיסוף דוחות המותקנת ע"ג רכב
13	מצלמה ניידת לאיסוף דוחות חניה כולל תוכנה לניהול חדר בקרה המקושרת למצלמות הניידות.
14	ערכת פקח לגובה השטח כולל תקשורת מתכלים ותשלום באשראי
15	מצלמות דש בגד לפקח ומצלמות המצלמות את המתרחש בתוך ומחוץ לרכב הפיקוח העירוני.

הערות:

במסמך זה תוגדר עיריית נס ציונה כ"עירייה" ו/או כ"רשות"

מבלי לגרוע מחובת המציעים לעמוד בתנאי הסף, הרשות תאפשר למציעים להציע לספק חלק מהמערכות ותתי המערכות, העבודות והשירותים ע"י ספקי משנה. על הספק לצרף טבלה שבה מפורטים המערכות, תתי המערכות העבודות והשירותים אותם הוא מציע לספק באמצעות ספקי משנה. יש לצרף פרופיל חברה של כל ספק משנה מוצע הכולל פרוט המוצרים המוצעים, הניסיון, רשימת לקוחות ותקופת אספקת המוצרים העבודות והשירותים לכל לקוח של ספק המשנה וכן רשימת ממליצים לספק המשנה.

ב. תפוקות כלליות הנדרשות מכלל המערכות והציוד

הצהרת ספק על עמידתו בתנאים המפורטים להלן.

הספק מצהיר ומאשר כי ידוע לו שביצוע העבודות על ידו כולל ביצוע פעולות והנחיות שקבע המחוקק, או כל מוסד קובע אחר, וכי פעולות אלה תבוצענה על ידו בהתאם להוראות כל דין וחוקי מדינת ישראל במועדים שיקבעו ע"י המחוקק ו/או בהתאם לנהלים, התקנות והחוקים הנוגעים לשלטון המקומי ולעיריית נס ציונה. הספק מתחייב לבצע שינויים אלה במועד וללא כל תמורה נוספת. כל ההמערכות יעמדו בכל החוקים והתקנות הנוגעים להגנה על הפרטיות במאגרי המידע.

כל התמונות ו/או סרטי הוידאו, ו/או פרטי ארועים ו/או פרטים שעשויים לזהות מי מהקשורים בהם, שלא הפכו לדוחות ימחקו בתוך הזמן הקבוע בחוק או 24 שעות המוקדם מבין הזמנים, מכל מאגרי המידע.

כל המערכות יעמדו בדרישות התקנות המעודכנות לאחזקת מידע ושמירתו.

כל המערכות יעמדו בתקנות המעודכנות ובסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים.

כל המערכות תהינה כפופות לתקנים הישראליים המעודכנים, בנושאי אבטחת מידע, סיסמאות הרשאות וההערכות למצב אסון.

הספק מתחייב כי כל המערכות המוצעות עובדות על מסד נתונים משותף, הטבלאות לכל המערכות משותפות וכל נתון יוקלד פעם אחת למערכת.

כל המערכות המוצעות תנהלנה מעקב ובקרה אחר שינויים, עדכונים ותאפשר לעקוב אחר אירועים חריגים.

הספק מתחייב לשנות, לעדכן את התוכנה באופן מיידי כמתחייב על פי החוקים והתקנות של מדינת ישראל או מי מהמוזכרים לעיל.

עלות החומרים המתכלים ליצירת דוחות החניה במסופונים כולל נייר, סוללות למסופונים ולמדפסות תהיה על חשבון הספק ובאחריותו.

אחריות שבר, אובדן ותקלות במסופונים תהיה על חשבון הספק ובאחריותו. ציוד ערכה פגום יוחלף במייד.

הספק מתחייב להצהיר בכתב במענה למכרז כי הוא עומד בתנאים לאישור המערכות בפרק זה.

הספק יצרף מכתב מרואה חשבון או עו"ד המאשר את הצהרתו זו ועמידתו בתנאים לאישור כל המערכות המוצעות במסגרת המכרז

עדכונים ותוספות

במערכות המוזכרות בסעיף זה יתאפשרו עדכונים, תוספות וביטולים לוגיים בלבד.

הספק מתחייב להצהיר בכתב במענה למכרז כי הוא עומד בתנאי העדכונים, הביטולים והתוספות למערכות בפרק זה. (לא יתאפשרו ביטולים פיזיים של נתונים).

ללא חתימת הספק על התנאים לאישור המערכות במכרז זה, לא יינתן בגיבן ניקוד איכות.

הצהרת הספק וחתימתו על עמידתו בתנאים לאישור המערכות במכרז זה.

אני _____ תעודת זהות _____ משמש

בתפקיד _____ ומורשה לחתום בשם _____

מאשר כי המערכות המוצעות עומדות ותעמודנה בתנאים לאישור המופיעים לעיל.

חתימה _____ חותמת _____

כללי חשוב ביותר!		עיריית נס ציונה נס ציונה (להלן "העירייה ו/או הרשות") מציגה את רשימת הדרישות במכרז. על הספק לכתוב במילה אחת באם הוא מתחייב למלא ולספק את האמור בסעיף. באפשרות הספק למלא בטבלת התוכנה החסרה הממוקמת לאחר טבלה זו להתחייב להשלים חוסרים בסעיפים שעליהם כתב חסר או חלקי. ולציין את מספר החודשים שבהם ישלים את החסר על חשבונו. למען הסר ספק חוסרים עלולים להביא להפחתת ניקוד שעלול להביא עד לכדי פסילה של הצעת הספק	
	מס"ד		קיים/ חלקי/ חסר
ערכת פקח (רכיביה והאפליקציות המוכלות בה כללי	1.	ערכת הפקח, כיחידת קצה לייצור והפקת דוחות חניה, דוחות פיקוח על חוקי העזר העירוניים וכל דוח אחר שהעירייה מחויבת לאכוף ובכללם דוחות מנהליים, תהיה משולבת אינטגרטיבית במערכת המיחשוב הכוללת של הרשות (להלן: "מערכת המיחשוב" או "המערכת"), מתקדמת וידידותית למשתמש ותכלול: יכולת תקשורת, הדפסה, צילום (צבע), הקלטת קבצי קול, זיהוי מיקום (GPS), ציוד עגינה לטעינה ואביזרים נלווים. לרשת החשמל ולרכבים כל הציוד שיסופק יהיה חדש ואחת ל 30 חודשים תהיה עיריית נס ציונה רשאית להורות לספק להחליף את כל רכיבי ערכת הפקח בחדשים. (כולל מסופונים ומדפסות). אחת ל 24 חודשים תהיה עיריית נס ציונה רשאית להורות לספק להחליף את כל רכיבי ערכת המנהל בחדשים. (כולל מסופונים).	
הערכה תופיע בשתי תצורות	2.	ערכה לפקח רושם דוחות חניה, באכיפת חוקי העזר העירוניים וכל דוח אחר שהעירייה מחויבת לאכוף ובכללם דוחות מנהליים הערכה תכלול מסופון, מצלמה, מדפסת, מתכלים כהגדרתם במסמכי המכרז, פנקסי דוחות/שוברי תשלום, תיק נשיאה ותוכנות אפליקציות שניתן להתאימם לשימוש בהתאם לצרכי הרשות בחניה ו/או בפיקוח ובשמירה על חוקי העזר העירוניים וכל דוח אחר שהעירייה מחויבת לאכוף ובכללם דוחות מנהליים. ערכת הפקח תכלול גם אפליקציה למנהל על פי החלטת העירייה.	
	3.	ערכה למנהל בחניה, ובאכיפת חוקי העזר העירוניים וכל דוח אחר שהעירייה מחויבת לאכוף ובכללם דוחות מנהליים. שתכלול את כל הרכיבים בערכה לפקח אך ללא מדפסת, מתכלים ופנקסי דוחות.	
	4.	על גבי כל מסופון יותקנו אפליקציות למתן דוחות חניה ו/או דוחות והתראות בגין חוקי העזר העירוניים וכל דוח אחר שהעירייה מחויבת לאכוף ובכללם דוחות מנהליים. חיבור למוקד העירוני משתמש שאינו מורשה לבצע אפליקציה לא יראה בתפריטי המסופון את האפליקציות שאינו רשאי להפעיל. תתאפשר חסימת המכשיר לכניסה לאפליקציות לפי בחירת הרשות	
	5.	כל הציוד יותאם להפעלה מאסיבית בתנאים קשים (המאפשרים עמידות בפני נזקי : זעזועים ונפילות) (יכולת ספיגת זעזועים עקב מכה/נפילה-חופשית מגובה מינימום של 1 מטר.	
	6.	תתאפשר פעולה תקינה של כל הציוד בטמפרטורות של 2 מעלות צלזיוס עד 50+ (פלוס 50) מעלות צלזיוס.	
	7.	תתאפשר פעולה תקינה בתנאי לחות יחסית של 0% עד 95% - ללא השפעות עיבוי.	

	משקלו המצטבר של כל הציוד בערכת הפקח לא יעלה על 1,300 גרם. ינתן יתרון למשקל קל יותר.	8.	
	כל הערכות יכללו נרתיק נשיאה ברמת הנדסת אנוש גבוהה, חסין מים ומוקש	9.	
	את גודל הערכה ומשקלה.	10.	
	הספק יפרט אם הערכה כוללת ערכת נשיאה למסופון.	11.	
	הספק יפרט אם הערכה כוללת מטען לרכב.	12.	
	הספק יפרט אם הערכה כוללת ערסל נשיאה לסוללות.	13.	
	ערכת מסופון אלחוטי הכוללת: מסופון, סוללה ל- 12 שעות עבודה רצופות, מדפסת אלחוטית, מצלמה, קורא ברקוד, GPS, מערכת הפעלה לתמיכה בממשק פקחי חנייה, ממשק תקשורת, כולל אחריות ל- 5 שנים באתר הלקוח.	14.	
	מסופון, מדפסת ונרתיק נשיאה לערכהתפס חגורה למדפסת	15.	תכולת מינימום לערכה
	סוללה/ות רזרבית/ות	16.	
	"חבילת תקשורת הכל כלול " לדיבור בסלולר, גלישה והעברת נתונים	17.	
	ערסל/נרתיק נשיאה למסופון	18.	
	נרתיק למדפסת ניידת	19.	
	גליל מדבקות למדפסת ניידת וטיונר למדפסת	20.	
	ציוד אכיפה לפקח הכולל פנקסי דוחות בהתאם לתפקוד הפקח ובהתאם להחלטת הרשות.	21.	
	הערכה תכלול מכשיר טלפון חכם (להלן -"מסופון") שיאפשר עבודה ברשת של מספר משתמשים בה כל המשתמשים יוכלו להאזין לדובר אחד ברגע נתון וזאת ע"י תפעול באמצעי פשוט של לחיצה על כפתור.?	22.	תפקודי המכשיר הסולרי בערכה (המסופון)
	את כל המסופונים של כלל הפקחים, המשתמשים והמנהלים שישתמשו במערכות הממוחשבות נשוא המכרז (להלן - "משתמשי המסופונים") ינתן יהיה לקבץ לקבוצות דיבור סלקטיביות שונות (להלן "אשכולות-דיבור") ברשת סולרית.?	23.	
	הרשת הסולרית שבה יעבוד המסופונים נדרשת לאפשר כיסוי ארצי ו/או אזורי – לפי דרישת הרשות.	24.	
	למסופון תהיה יכולת גישה סולארית למאגר מידע חיצוניים (כגון רכב גנוב, רכב נכים, רכב שרכש זמן חנייה מראש, רכב בעל תוים המאפשרים חניה ללא תשלום או בתשלום מופחת). ואחסון ואגירת נתוני מאגר חיצוני בזיכרון המסופון, ללא תלות בתפעול המסופון בעבודה שוטפת. (הערה בכל מקום במסמכי המכרז שבו נכתב כי המסופון יכיל נתונים, קיימת אפשרות כי המסופון יפנה למקורות חיצוניים בזמן אמת לקבלת המידע וזאת בתנאי שקבלת המידע תהיה בזמן שלא יעלה על 20 שניות.)	25.	
	המסופון יכלול יכולת מובנית ומוכחת לזיהוי ובדיקת אמצעי חניה כגון חניה סולארית וחניה לוינית וכל סוג חניה שתהיה רלוונטית באותה עת.	26.	
	למסופון תהיה יכולת אחסון ואגירת נתוני מאגר חיצוני בזיכרון.	27.	
	למסופון תהיה תצוגה - ברורה באור יום ומוארת בשעות הלילה.	28.	
	כל המסופונים יכללו סוללות שליפות וסוללות גיבוי. הספק יפרט את יכולותיהן של סוללות המסופונים כולל זמני עבודה, יכולת טעינה, שילוב מטענים, סוללת גיבוי. הזנת סוללות	29.	

	נטענות – 140 שעות עבודה ללא-שידור, ו- 12 שעות עבודה רצופות לפחות.		
	מקשי המסופון יתבססו על לוח מקשים אלפא-נומרי הכולל מנת צירופים מירבית לכיסוי הפונקציות התפעוליות: אותיות, ספרות ומקשי פונקציות. המקשים יהיו מוארים בשעות החשכה.	30.	
	למסופון תהיה יכולת אגירה של לפחות 250 דוחות ותמונות ו- 25 דקות הקלטת קול לפחות.	31.	
	המסופון יוכל לשגר את הדוחות, הכוללים 7 תמונות לפחות בצורה אלחוטית/סלולארית ובזמן אמיתי – אל בסיס הנתונים של מערכת המיחשוב ברשות.	32.	
	הדוחות והתמונות המשוגרים מהמסופון, ייקלטו בתוך בסיס הנתונים של מערכת המיחשוב בתוך זמן קצר שלא יעלה על 15 שניות מזמן השיגור.	33.	
	המסופון יפיק את הודעת הקנס המודפסת בתוך זמן שלא יעלה על 5 שניות מזמן השיגור.	34.	
	הספק יתחייב כי יעדכן בתוכנת המסופונים מיידית, ללא עלות נוספת ולפי בקשת הרשות, כל גרסה תפעולית חדשה ומתקדמת שתפותח בעתיד, לרבות אם הגרסה פותחה עבור רשות מקומית ו/או חברה עירונית אחרת. הגרסה תעודכן בתיאום ובאישור מראש של הממונה.	35.	
	הספק יבטח את המסופונים שיסופקו לרשות מפני אבדן, גניבה וכיוב'. הספק יבטל, מיידית עם הודעת הרשות על אבדן או גניבה, את תקפותו וכושרו התפעולי של המסופון.	36.	
	הספק יצרף לכל מסופון מגן מסך מפני שבר.	37.	
	המסופון יוכל לשמש גם כמכשיר טלפון סלולארי לניהול שיחות.	38.	
	שימוש בפונקציות הללו (קשר אלחוטי, טלפון סלולארי) לא ימנע או יגביל או ישבש את פעולת המסופון - בהפקת דוחות חניה או שיגורם לבסיס הנתונים, לרבות שיגור כל התמונות שצולמו.	39.	
	המסופון יאפשר את קליטת כל קבצי הנכים, כלי הרכב הגנובים, לוחית רישוי גנובה, אישורי החניה החריגים (תווי דייר, תווי גיל הזהב, אישורי חניה בתפקיד וכיוב') לפי אזורים, לרבות עדכונים שוטפים לגבי פגי-תוקף או עדכונים אחרים.	40.	
	הספק יעדכן באופן שוטף את המסופון בכל הנתונים הנ"ל וכן בכל סוגי ודגמי הרכב הקיימים.	41.	
	המסופון יהיה בעל אופציה להקלדת פרטי לוחית רישוי משולבת ספרות ואותיות, לדוגמא: רכב משטרה - "מ" או רכב דיפלומטי עם אותיות באנגלית. בתוכנת המסופונים ייוחד שדה מתאים שיוכל לקלוט בצד מס' הרישוי גם אותיות כגון אלו.	42.	
	המסופון יכלול תקשורת קולית (יכולת של מכשיר קשר) ע"ב המסופון.	43.	
	המסופון יכלול לחצן מצוקה מובנה או פונקציה קלה לתפעול של לחצן מצוקה.	44.	
	המסופון יכלול יכולת הקלטת שיחות (טלפון ושיחה בין פקח לאזרח).	45.	
מצלמת המסופון	בכל מסופון תשולב מצלמה דיגיטאלית (צבע), כולל פלאש מובנה איכותי, המאפשרת צילום כלי רכב ו/או מפגעים שונים ברחוב ביום ובלילה. הספק יצרף להצעתו לפחות 3 תמונות של רכב וסימון מדרכה שצולמו ביום בתנאי ראות רגילים וכן 3 תמונות כנ"ל שצולמו בלילה בתנאי ראות קשים.	46.	

	47.	צלמת המסופון, תהיה בעלת איכויות כאלו המאפשרות צילום שטח גם בתנאי חשיכה מליאה והיא תהיה מסוגלת להפיק תמונות המאפשרות אבחנה קלה וברורה: של צבעי אבני שפת המדרכה, של התמרורים המצולמים, של המלל הכתוב ע"ג כרטיס החניה מנייר/אלקטרוני וכן של צורת הרכב בתמונה וצבעו.
	48.	הספק יפרט בהצעתו את יכולת זום (אופטי, דיגיטאלי).
	49.	הספק יפרט בהצעתו את רמת רזולוציה.
	50.	הספק יפרט בהצעתו את יכולת הצילום ביום ובלילה.
	51.	הספק יפרט בהצעתו את גודל תמונה.
	52.	הספק יפרט בהצעתו את רגישות תמונה.
	53.	הספק יפרט בהצעתו את גווני צבע.
	54.	הספק יפרט בהצעתו את יכולת האיוון של חדות, בהירות וניגודיות התמונות
	55.	הספק יפרט בהצעתו את האפשרות לשילוב נתונים חיצוניים ברמת התמונה.
	56.	בכל מסופון תהיה אופצייה לצפות בתמונות שצולמו. ניתן יהיה למחוק שתיים מהתמונות שצולמו ולהחליפן באיכותיות יותר. יתבצע רישום ותייעוד לגבי כמות התמונות שנמחקו ומספר הרכב שאליו שייכות התמונות, המערכת תדווח על רכבים שנמחקו תמונות שלהם ולא הוגש להם דו"ח חניה.
תקשורת המסופון	57.	למסופון תהיה אפשרות לתקשורת עם קורא ממוחשב של מספרי רכב
	58.	למסופון יכולת תקשורת עם ציוד נילוה כדוגמת מדפסות.
	59.	הערכה תתמוך בממשק תקשורת נתונים סלולארית הפועל על אחת או יותר מהרשתות הפועלות בישראל.
איכון המסופון	60.	לערכה המוצעת, תהיה יכולת איכון מבוססת GPS, לאיתור ואימות מיקום המשתמש בכל זמן נתון.
	61.	למסופון תהיה יכולת ביצוע קריאת חירום וקבלת נתונים בזמן אמת לגבי מיקום הקריאה.
אבטחת מידע	62.	כל המסופונים שיופקו, יכללו יכולת אימות משתמש ברמת פקח (זיהוי חד-חד ערכי) לפי שם משתמש וסיסמא.
	63.	התחלת השימוש במסופון תצריך את הפקח כאמור, להזין קוד זיהוי אישי.
	64.	המערכת תכלול אפשרות ניהול מדיניות החלפת סיסמאות בהתאם להגדרות מראש. לא תתאפשר כניסה כפולה באותו שם משתמש.
	65.	המערכת תכבה באופן אוטמטי לאחר פרק זמן שיוגדר מראש ותפתח לאחר מכן רק ע"י סיסמא.
	66.	לפקח תהיה אפשרות לבצע פעולת יציאה ונעילה בסיום עבודתו. תינתן אפשרות להפקת פלט מהמסופון למדפסת, מפורט וברמת סיכומים של הדוחות שהופקו באותו יום.
מדפסת הערכה והמדבקות	67.	לכל ערכה תותקן מדפסת ניידת אינטגרלית או מקושרת, המחוברת בתקשורת אלחוטית או שן כחולה, למסופון, במשקל נמוך מ 400 גרם שתהיה מותאמת לעבודה בתנאי חוץ.
	68.	המדפסת תהיה עמידה בפני נזקי זעזועים או נפילה חופשית מגובה של 1 מטר לפחות על רצפת בטון.
	69.	גודל המדבקה הנדרש יהיה בהתאם להחלטת הרשות.
	70.	המדפסת תדפיס את המדבקה בצבע שחור כהה, באיכות הדפסת נייר גבוהה.
	71.	כושר הדהייה של המדבקה יהיה: בשמש - מינימום 10 ימים ובתנאי סביבה רגילים שנתיים.

	ההדפסה תהיה באיכות גבוהה המאפשרת לקרוא בקלות ובאופן ברור את המלל המודפס על המדבקה, גם בתנאי תאורת רחוב בשעות החשיכה.	72.	
	תחזוקת המדפסת תהיה ידידותית, קלה ונוחה לתפעול (החלפת סרט נייר וכיוב').	73.	
	תהיה אפשרות במדפסת לקדם נייר באמצעות לחצן.	74.	
	מהירות הדפסה – לפחות 60 תווים בשניה.	75.	
	המדפסת תמוקם בחגורת הפקח בצורה המאפשרת נוחות וגמישות בעבודה וקלות בתנועה.	76.	
	המדפסת תדפיס דוח כדוגמת המצורף כנספח ____.	77.	
	תתאפשר בדיקה של המדפסת ללא תלות במסופון.	78.	
	הזנה של המדפסת תהיה באמצעות סוללות נטענות.	79.	
	סוללות נטענות (כולל רזרביות) ומטענים לכל סוגי הסוללות הנטענות בהתאם לדרישות הרשות - יסופקו ע"י הספק.	80.	
	הספק יפרט בהצעתו את משקל ומידות המדפסת.	81.	
	הספק יפרט בהצעתו את זיכרון (סוג, גודל).	82.	
	הספק יפרט בהצעתו את שיטת הדפסה.	83.	
	הספק יפרט בהצעתו את רזולוציה.	84.	
	הספק יפרט בהצעתו את גודל המדבקות מירבי.	85.	
	הספק יפרט בהצעתו את מהירות הדפסה.	86.	
	הספק יפרט בהצעתו את יכולות גלילה.	87.	
	הספק יפרט בהצעתו את שיטות ויכולות תקשורת.	88.	
	הספק יפרט בהצעתו את יכולת תכנות (תוכנת עיצוב מדבקות).	89.	
	הספק יפרט בהצעתו באם קיימות אופציות ניללות למדפסת.	90.	
	הספק יספק לרשות תיק לנשיאת המדפסת (במידה ואינה אינטגרלית) ופנקסי דוחות.	91.	ציוד ומתכלים למדפסת
	הספק יספק לרשות פנקסי דוחות בכמות ועל פי כל פורמט שיאושר מראש ע"י הרשות.	92.	
	הספק יספק לרשות מדבקות נייר טרמי חסין למים המתאימות למדפסת.	93.	
	הספק יספק לרשות סוללות נטענות נוספות למדפסת.	94.	
	האפליקציה הרגילה תתחיל בקליטת מספר הרכב נשוא העבירה במסופון וביצוע בדיקות חיוניות (להלן : "בד"ח") בסדר הבא :	95.	אפליקציית הפקת דוח החניה
	האם הרכב משלם באמצעות חניה סלולארית/לוינית?		
	האם הרכב בעל זכות לחניה חופשית על פי תו-דייר לאזור/רחוב ?	96.	
	האם הרכב בעל זכות לחניה חופשית על פי תו-גיל הזהב ?	97.	
	האם הרכב בעל זכות לחניה חופשית על פי תו-חריג אחר ?	98.	
	האם הרכב בעל זכות לחניה חופשית על פי אישור "בתפקיד"/אחר ?	99.	
	האם הרכב שייך לנכה ?	100.	
	האם הרכב הוכרז כ-"גנוב" ?	101.	
	האם לוחית הרכב הוכרזה כ-"גנובה" ?	102.	
	במקרה שבעל הרכב החונה יהיה בעל תו חנייה חריג (תו דייר/גיל-הזהב/בתפקיד/אחר) כפי שייקבע ע"י הרשות או משלם אגרת הסדר חנייה בשיטה הסלולארית/לוינית או בעל	103.	

	תו נכה הזכאי להחנות במקום יהיה המסופון חסום אוטומטית להגשת הדוח.	
	תוכנת המסופון תשמור ותתעד את סדרת הבד"ח שנערכה ואת תוצאותיהן לשם ניתוח ובקרה בדיעבד.	104.
	בשלב הבא יערוך הפקח במסופון צילום של 4 תמונות לפחות ועד 8 תמונות-מצב לפחות של הרכב. מרגע זה ואילך, תהליך הפקת הדוח יהיה בלתי-הפיך ולא ניתן יהיה לבטלו, למעט כאמור אם הרכב זוהה לאחר הבדיקה באחת מהאפשרויות לעיל ולהלן, בסיום יוקלד מספר הרכב שנית לצורך אימות.	105.
	מס' הדוח – על פי פנקס הדוחות.	106.
	מס' הרכב.	107.
	דגם הרכב.	108.
	סוג הרכב : פרטי/מסחרי וכיוב'.	109.
	צבע הרכב.	110.
	קוד/סעיף העבירה.	111.
	מקום העבירה (רחוב ומס' בית).	112.
	הערות הפקח.	113.
	המסופון יאפשר לפקח לבחור את העבירה מתוך תפריט התיאור המילולי או לפחות להציג לפקח את התיאור המילולי של העבירה, לאחר הקשת קוד העבירה.	114.
	המסופון יאפשר בחירת תוספת מילולית של הערה לדוח מתוך תפריט קבוע/משתנה, אך גם לפקח תהיה אפשרות להקליד באופן עצמאי מלל חופשי.	115.
	הדוח והתמונות שצולמו, ישוגרו כאמור מיידית ברשת האלחוטית/סלולארית – אל בסיס הנתונים ברשות, במקביל להפקת המדבקה עם פרטי העבירה והקנס – במדפסת של ערכת המסופון.	116.
	במידה ולא בוצע שידור, יודפס הדוח על מנת לאפשר הצמדתו לרכב. השידור יבוצע - מייד כשיתאפשר.	117.
	המסופון יכיל רשימה מעודכנת של כל תווי החניה (תווי דייר/חריגים) שהופקו, הכולל מידע על מס' הרכב ועל הרחוב או האזור בו מותרת חניה של רכב זה ללא תשלום. תתבצע הצלבת נתוני הרכב עם מקום העבירה. במידה והרכב מורשה לחנות במקום ללא תשלום, יקבל הפקח חיווי/הודעה בהתאם, והדוח לא יופק.	118.
	המסופון יכיל נתונים שבאחריות הספק יהיה לעדכןם מעת לעת – לפי קביעת הרשות, על מספרי רישוי של כלי רכב נכים, כלי רכב גנובים, לוחיות רישוי רכב שנגנבו, וכיוב'.	119.
	הספק יוודא הפרדה מוחלטת בקבלת הנתונים ממאגרי המידע הרלוונטיים (משטרה/משרד התחבורה וכיוב') בין רכב המדווח כ"גנוב" לבין לוחית-זיהוי המדווחת כ"גנובה". המסופון יאפשר הפקת דוחות חניה ללא מניעה/הגבלה לכלי רכב הנמצא במצב דיווח של "לוחית זיהוי גנובה".	120.
	הספק יבצע באופן שגרתי אחת לתקופה שתקבע ע"י הרשות, עדכון פרטים והצלבת מידע בין נתוני משרד התחבורה לנתוני משרד הפנים בכל הקשור לפרטי רכב נכה ויוודא שנתוני רכב	121.

	של בעלים שנפטרו – ייגרעו מהקובץ המורשה לחנייה חופשית או במקומות של נכים. כמו כן תבצע המערכת עידכון אוטומטי מול מאגר הנתונים של הרשות.		
122.	למרות האמור לעיל, במידה והפקח ימצא לנכון להגיש לרכב דוח בגין חנייתו בעבירה ובניגוד לסעיף אחר בחוק שעניינו איסור חניה, יוכל כברירת מחדל לבצע זאת במסופון ע"י פעולה ידנית של החלפת סטאטוס.		
123.	תאריך וזמן כולל שעה ודקה ו מס' זיהוי הפקח/שמו.	התוכנה במסופון תשלים באופן אוטומטי את הפרטים הבאים על גבי מדבקת הדוח:	
124.	תיאור מילולי של העבירה.		
125.	גובה הקנס (בהתאם לקוד העבירה).		
126.	סעיפי העבירות ותיאורן שימסרו לספק ע"י הרשות.		
127.	האפליקציה נועדה לאפשר למסופון לתעד ו"להקפיא" נתונים ותמונות של רכב המורשה (לפי מדיניות העירייה) כגון מסחרי/משא לטעינה/פריקה או רכב ללימוד נהיגה וכיוב', הממתין בחניה עד זמן שיקבע מעת לעת ללא תשלום דמי-החניה. במידה והרכב ממשיך וחונה במקום המוסדר בתשלום מעבר לזמן מוגדר זה, יוגש ע"י הפקח דוח חניה רגיל.	אפליקציית התראה/קוצב זמן חניה (קז"ח)	
128.	האפליקציה תתחיל בהגדרה במסופון של מצב קז"ח ("קוצב זמן חניה") ולאחריה סדר הפעולות : קליטת מספר הרכב נשוא העבירה, צילום של עד 5 תמונות-מצב לפחות, והקפאת הנתונים בזיכרון של המסופון.		
129.	כעבור הזמן שנקבע, יציג המסופון לפקח חיווי התראה בצליל או בסימן (לפי קביעת הפקח) לאות כי חלף זמן ההמתנה הנ"ל. הפקח יוכל לבחור בין האפשרות לדחות את הטיפול בנתונים ה"מוקפאים" בזמן מסויים (לפי קביעת הרשות) באמצעות הקשה על הוראת "נודניק" או לבטל/למחוק את הנתונים.		
130.	בחירת הפקח באפשרות לפעול כלפי הרכב החונה בהגשת דוח, תאפשר לו להשתמש בנתונים הראשוניים שהוקלדו במסופון וכן לצלם את מצב הרכב עד 5 תמונות נוספות, אשר יצורפו ביחד עם קודמותיהן לרשומה האחודה ולדוח שנקלטו בבסיס הנתונים של הרשות.		
131.	על גבי התמונות שצולמו בתחילת מניית זמן ההמתנה והתמונות בעת הפקת הדוח, יופיעו פרטי התאריך ושעת הצילום ברזולוציה של דקות ושניות.		
132.	על גבי הדוח יודפס בסעיף ההערות : "לאחר שנימנה זמן המתנה כפי שנקבע כמותר לחניה לפי הקצבת הזמן לפחות".		
133.	המשך תהליך הפקת הדוח – כמתואר בסעיף "אפליקציית הפקת דוח החנייה" לעיל.		
134.	המערכת תקושר למערכת הדוחות בגין חוקי העזר העירוניים ולמערכת אכיפת הגביה. האפליקציה הרגילה תתחיל בקליטת מקום המיפגע (רחוב, מס') וכן בציון האם המיפגע הוא מול או על יד המיקום האמור.	אפליקציית הפקת דוח על מפגעים או עבירות על חוקי העזר העירוני וכל דוח אחר שהעירייה	

מחויבת לאכזר ובכללם דוחות מנהליים		
	135.	הפקח יצלם את המיפגע במצלמת המסופון וישגר את התמונות ברצף - אל בסיס הנתונים ברשות.
	136.	תאריך זמן הצילום וכן שם/זיהוי הפקח יופיעו אוטומטית ע"ג התמונות - ויצורפו לדוח המיפגע בזמן אמיתי.
	137.	ניתן יהיה להדפיס התראה או דוח על העברה ו/או המפגע.
	138.	ניתן יהיה לעקוב אחר התראות בהתאם לתאריך היעד לתיקונים הן מהמסופון והן מכל תוכנות הניהול של דוחות החניה / מפגעים/ אי עמידה בחוקי העזר העירוניים ולהכין מסלול בדיקת יישום התראה.
	139.	התנהלות הדוחות תהייה בדומה לדוחות החניה בכל המערכות בכפוף לטבלאות חוקי עזר מתאימות. ניתן יהיה להפריד בדיווחים במערכות הניהול של החניה והאכיפה בין דוחות חניה לבין קבוצות דוחות שניתנו על פי חוקי העזר, הן במישור הכספי והן במצבי הטיפול.
תיקונים ונזקים לכל הערכות פקח ומנהל בכל המערכות	140.	הספק יספק לצורך מלאי ערכות מסופון מלאות בהיקף של 15% לפחות מסך הערכות שסופקה לרשות. המלאי ינוהל במשרדי הרשות. כל 24 חודשים יוחלפו מכשירי המנהלים לדגמים חדשים. כל 30 חודשים תוחלפנה ערכות המסופונים לחדשות.
	141.	במקרה של תקלה במסופון, יספק הספק לרשות ערכה או פריט חלופי תוך פרק זמן שאינו עולה על שעה אחת.
	142.	הספק יחזיר לרשות את הפריטים המתוקנים תוך פרק זמן של שבוע קלנדארי לכל היותר.
	143.	הרשות תוכל לבטל את החוזה באופן חד-צדדי, או לדרוש מן הספק להחליף את כל המסופונים, לציוד של יצרן אחר, במידה וכמות התקלות במסופונים תחרוג מן הסביר.
	144.	הספק ינפיק לכל הפקחים וכן לכל פקח שיתווסף מעת לעת תיק-ציוד-אכיפה חדש. הספק ירענן אחת לשנה את כל תיקי האכיפה הנמצאים ברשות הפקחים ויחליפם בחדשים והכל על חשבונו. תנאי התיקון וההחלפה לגבי פריט זה וכן לגבי אביזרים חיוניים כגון : תופסנים למסופון ולמדפסת – יהיו זהים למפורט לעיל.
	145.	כל תיקון ו/או החלפה יבוצע ברשות ללא כל תשלום נוסף בגין שירותי שליחות ו/או הובלה.
	146.	שירותי התמיכה יכללו תמיכה בתקלות, שדרוגים ותוספות בשעות העבודה הסטנדרטיות, ימים א-ה בין השעות 08:00 עד 17:00 ובימי ו' או ערבי חג בין השעות 08:00 עד 13:00.
	147.	חלון קריאה למתן מענה לקריאות שירות יעמוד על 24 שעות לתקלה לא משביתה ו- 4 שעות לתקלה משביתה של מסופון.
	148.	שגרת ביקורות של הספק ובדיקות טכניות לכל ערכות המסופונים, תנוהל בין היתר, ומבלי לפגוע ולגרוע באמור, בפירוט שבחוזה, או במצויין במפרטי הדרישה או בנספחי החוזה, אחת ל-4 חודשים או לפי קריאת הלקוח בתוך 48 שעות מפניית הרשות.
	149.	הספק מתחייב להחזיק ברשותו מלאי חלקי חילוף לכל תקופת ההתקשרות לכל ציוד המבוקש והציוד הנילווה. באם ולא יסופקו חלקי החילוף בעת תקלה, הספק מתחייב לספק ערכה שליומה חליפית עד לקבלת חלקי החילוף כנדרש.
	150.	כל נזק ו/או תקלה שיתרחשו בעת תיקון תקלה ו/או החלפת ציוד ע"י הספק, התיקון הנדרש יהיה באחריות וע"י הספק.

151.	הספק יספק לרשות חומרים מתכלים הנחוצים להפעלת המסופון וכן פנקסי דוחות על פי הפורמט שתיקבע הרשות .	חומרים
152.	ברשות יימצא כל העת מלאי מינמלי של 20,000 דוחות לפחות וחומרים מתכלים המספיקים לפעולה סדירה במשך 4 חודשים לפחות.	
153.	הספק יבדוק ביוזמתו וישלים את מלאי הדוחות והחומרים המתכלים אחת לחודשיים במועדים שייקבעו מראש בתיאום עם הרשות . הודעה על ירידה במלאים יכולה להינתן פי בקשת הרשות במקרים דחופים והספק מתחייב לספקם בזמן הקצר ביותר האפשרי.	
154.	הרשות תהיה רשאית, על פי בחירתה הבלעדית, להגדיל או להקטין את מלאי החומרים המתכלים ופנקסי הדוחות המצוי ברשותה. החלטה על כך תימסר למציע בהתראה של חודש לפחות.	
155.	כל הערכות על כל תכולתם יבוטחו על חשבון הספק כולל ביטול השתתפות עצמית , הביטוח יהיה כנגד כל סוג של נזק או אובדן.	ביטוח
156.	הספק ימנה עם קבלת ההודעה על הזכייה במכרז מנהל פרויקט מטעמו, אשר ילווה את כל שלבי הקליטה של ערכות המסופונים ויפעל בתאימות מליאה עם הממונה.	מימוש : התקנה, התאמה והטמעת הידע
157.	מנהל הפרוייקט יבצע אפיון פרטני לכל שלבי המימוש ויגדיר זמני ביצוע בהתאם לאבני דרך שייקבע הממונה.	
158.	מנהל הפרוייקט יבצע תכנון ראשוני של תכני ערכת המסופון של הפקח ובחינת מידת התאמתו לערכה הנבחרת.	שלבי המימוש יכללו :
159.	מנהל הפרוייקט יבצע הכנת תיק פיילוט לבחינת הערכה ל- 2 פקחים בכל אפליקציה לתקופה של מינימום שבועיים ימים (2 שבועות). תיתכן אפשרות להארכת תקופת הפיילוט.	
160.	מנהל הפרוייקט יבצע הרצת הפיילוט, קבלת משובים מהמשתמשים ותיקון הנדרש – בהתאם לתגובות המשוב.	
161.	הכנת תיק הדרכה וביצוע הדרכה כוללת לכלל הפקחים וכלל העובדים על המערכת – יבוצע ע"י הספק.	
162.	החלפה כוללת של הערכות וליווי צמוד לתקופה של שבועיים ימים (2 שבועות) לטובת הטמעה מהירה ויעילה.	
163.	הכנת תיק מערכת והטמעת נהלי תחזוקה ושירות.	
164.	כל מעבר משלב אחד למשנהו, יחייב אישור מטעם הממונה.	
165.	במעמד הספקת הערכות, יעביר הספק או מי מטעמו, הדרכה מקיפה הן לפקחים והן למפעילי תוכנת הניהול של המסופונים, על אופן השימוש בערכה ובתוכנות המחשב הנלוות. ההדרכה תלווה בתרגול מעשי של כל האפליקציות במסופון ובתוכנות הנלוות.	
166.	לאחר מתן ההדרכה הנ"ל, יספק הספק תמיכה טכנית באמצעות אינטרנט, טלפון, או יענה לשאלות ממשרדו או במשרדי העירייה – ללא תשלום נוסף. לצורך כך תהיה בידי הספק תוכנת תמיכה מקוונת המקושרת אל המחשב שסופק על ידו למטרה זו ומאפשרת בדיקות של פעולות המשתמשים וביצוע פעולות תחזוקה מרחוק.	
167.	מובהר בזאת שמדובר הוא בתמיכה במשתמשים ולא בתיקון תקלות בחומרה או בתוכנה, החלות על הספק בכל מקרה. כמו כן מובהר, שכל ביצוע שינויים בתוכנה של רשומה שנקלטה בבסיס הנתונים כתוצאה מהפקת דוח החניה – תהיה חסומה בפני התערבות חיצונית או כל ניסיון לביצוע שינויים.	

	168.	מעט לעת תהיה הרשות רשאית להזמין ללא תמורה נוספת את נציגי הספק למתן תמיכה טכנית במשרדי העירייה או לבצע הדרכה חוזרת.	
	169.	המדריך למשתמש ייכתב ע"י הספק בשפה עברית ברורה ופשוטה להבנה ולתפעול ותכלול בין היתר את הפרמטרים הבאים :	
	170.	הוראות התקנה והפעלה.	
	171.	דרישות אחזקה וטיפול מונע.	
	172.	תפעול תקלות בסיסיות.	
	173.	שיטות גיבוי ושחזור.	
	174.	מפרט טכני כולל.	
	175.	תנאי אחזקה ושירות	
	176.	הספק יתחייב לספק שירותי תמיכה ואחזקה שוטפים ככל שיידרש ולכל תקופת החוזה (עם אופצייה להרחבה - בכפוף להסכם המתייחס למערכת המיחשוב הכללית).	
	177.	שירותי הספק יכללו מתן פתרון כולל ברמת החומרה וברמת מערכת ההפעלה עד לשביעות רצונה של הרשות.	
	178.	באחריות הספק ועל חשבונו לבצע בדיקה תקופתית של המסופונים אחת ל- 3 חודשים.	ריכוז השרותים והעבודות הקשורות לערכות הפקח
	179.	באחריות הספק ועל חשבונו ליתן תמיכה טכנית באמצעות אינטרנט, טלפון, או במשרדי העירייה.	
	180.	באחריות הספק ועל חשבונו לספק את כל החומרים המתכלים הנחוצים להפעלת המסופון והמדפסת, לרבות סוללות נטענות ואיבזור נלווה.	
	181.	באחריות הספק ועל חשבונו לבצע תיקון המסופונים במקרה של תקלות.	
	182.	באחריות הספק ועל חשבונו לספק את פנקסי דוחות בהתאם לסוג האפליקציה לפי מפרט מאושר ע"י הרשות.	
	183.	תוכנת ניהול המסופונים האינטגרטיבית לתוכנה הכללית המופעלת ברשות תהיה בעברית ותותקן ע"ג מחשב שיסופק ע"י הספק במסגרת החוזה האמור. התוכנה תאפשר לפחות את האפליקציות הר"מ :	תוכנת ניהול המסופונים בכל הערכות בכל המערכות
	184.	תנהל את בסיס נתונים של הדוחות שהופקו והתמונות שצולמו – בהתאמה.	
	185.	תנהל את בסיס נתונים המנהל את תווי החניה החריגים שנופקו (תווי-דייר, תווי גיל הזהב, תווי-חניה בתפקיד, וכיוב').	
	186.	תנהל את בסיס נתונים של תגי החניה לנכים, רכב גנוב, וכיוב'.	
	187.	תבצע תמיכה בשיבוץ פקחים לאזורי עבודה.	
	188.	תאפשר איתור מיקום הפקחים ע"ג מפה בכל רגע נתון .	
	189.	תנהל את קבצי הקול שהוקלטו ע"י הפקח – בהתאמה לרשומה הכוללת את פרטי הדוח והתמונות שצולמו.	
	190.	תכלול מחולל דוחות פרטניים/סטטיסטיים לסוגיהן, המאפשר ניתוח, בקרה ומעקב על פעילות המתבצעת בזמן אמיתי ו/או בדיעבד - בהתבסס על הנתונים המצטברים : ברמת שם הפקח, סוגי וסעיפי העבירות, מיקום העבירות, סכומי הקנסות שהוגשו, קצב הגשת הדוחות, ביטולים טכניים, טעויות פקח/שגויים. מחולל הדוחות בתוכנת ניהול	

	המסופונים, יוכל גם להיזון מנתוני משוב המתייחסים לביטולי דוחות חניה ועילותיהם, כפי שנקבעו ע"י התובע העירוני. ניתן יהיה להפוך דוח שחולל לדוח קבוע כולל דוח שניתן לשפועלו עם פרמטרים משתנים. המערכת תכלול מגוון דוחות קבועים שניתן להפיקם בלחיצת כפתור כולל בשינוי פרמטרים בודדים.		
	בסיס הנתונים של תוכנת הניהול, יכיל את כל השדות אותם מכיל המסופון (לרבות תמונות שצולמו) וכן שדות נוספים כדלהלן:	191.	
	תאריך ושעת שיגור/פריקת הנתון.	192.	
	שדה להערות ופירוט נוסף של הפקח המפעיל.	193.	
	המערכת תאפשר לשדך בקלות תמונות שצולמו במצלמה דיגטלית שאיננה קשורה לערכת המסופון לדוח וזאת במקרה של צורך במצלמות מיוחדות.	194.	
	ניתן יהיה לייצא נתונים וקבצים מבסיס הנתונים של התוכנה לניהול מסופונים למערכות אחרות בפורמט ASCII	195.	ניתן יהיה לייצא נתונים וקבצים מבסיס הנתונים של התוכנה לניהול מסופונים למערכות אחרות בפורמטים מקובלים
	ניתן יהיה לייצא נתונים וקבצים מבסיס הנתונים של התוכנה לניהול מסופונים למערכות אחרות בפורמט של כל קובץ המוכר ע"י תוכנת האופיס	196.	
	ניתן יהיה לייצא נתונים וקבצים מבסיס הנתונים של התוכנה לניהול מסופונים למערכות אחרות בפורמט של כל קובץ שידרש כממשק למערכות הגזברות/פיננסיות	197.	
	ניתן יהיה לייצא נתונים וקבצים מבסיס הנתונים של התוכנה לניהול מסופונים למערכות אחרות בפורמט EXCEL	198.	
	בסיס הנתונים של מערכת ניהול המסופונים, יהיה מוגן בפני חדירה בלתי מורשית (יורחב במסגרת נספח אבטחת-מידע למסמכי המכרז). כתיבת וקריאת נתונים מתוכו תתאפשר רק לאחר הזנת סיסמת משתמש. פעולות הכניסה למערכת וביצוע פעולות קריאה וכתיבה, יישמרו בקובץ יומן.	199.	
	בסיס הנתונים יהיה מוגן בפני מחיקה אקראית. טבלאות הנתונים יכילו סימון מיוחד לביצוע גיבוי, ואילו מחיקת נתונים וניקוי בסיס הנתונים יתאפשרו רק לגבי נתונים שגובו למדייה אופטית ו/או אחרת ועברו אימות. אין לבצע מחיקה פיזית של נתונים אלא רק מחיקה לוגית. דהיינו הרשומה תסומן כמחוקה וניתן יהיה להגיע אליה.	200.	
	תוכנת התפעול של המסופונים, תאפשר ביצוע שאילתות שונות על בסיס הנתונים ולהפיק דוחות. לצורך כך תצויד התוכנה במחולל דוחות ותכיל לפחות את הדוחות הסטנדרטיים הר"מ: רשימת דוחות בהתפלגות לפי סוגי העבירות (מפורט).	201.	דוחות מהמערכת לניהול מסופונים
	רשימת דוחות ואו כל פעילות אחרת שביצע הפקח הוגשו לפי פקח (הגשה, ביטול, סיבות הביטול, טעויות-פקח/טכניות וכיוב').	202.	
	רשימת דוחות לפי זמן/מקום העבירה.	203.	

	204.	רשימת דוחות לפי גובה הקנס.	
	205.	רשימת מס' המדחנים שעל פיהם הוגשו הדוחות.	
	206.	רשימת דוחות הנגזרת על פי טווח שעות/תאריכים נדרש.	
	207.	רשימת דוחות ממדינת לפי רחובות/אזורים נבחרים.	
	208.	חיפוש דוחות גם לפי חלק מצירוף הספרות.	
	209.	ריכוזי דוחות בעיתיים : יומי/שבועי/חודשי/שנתי.	
	210.	דוחות חקר ביצועים של הפקחים – לפי דרישות הרשות.	
	211.	סטטיסטיקה וחיתוכים לפי הפרמטרים הנ"ל.	
	212.	סטטיסטיקה והתפלגות של נסיונות לייצר דוחות על פי פקח ועל פי כל הפקחים בטווחי זמן, המציגה כמה מהם הושלמו וכמה מהם לא הושלמו מסיבות של חניה סלולרית תקפה או כל סיבה אחרת.	
מערכת איסוף דוחות מרכב	213.	המערכת תותקן ע"ג רכב שרות (להלן - "ניידת פקוח") ותכלול לפחות 2 מצלמות ייחודיות בעלות יכולת זיהוי ופענוח של מספרי רכב חונים ורכבים בתנועה כל זאת תוך כדי נסיעה בניידת הפקוח. המערכת תכלול מצלמות משולבות תוכנה ותבצע את המוטל עליה באיכות ואמינות גבוהים ביותר.	
	214.	המערכת תכלול תוכנת שליטה ובקרה מותקנת על מחשב נישא מוקשח עם מסך מגע שיקל על המשתמש בתפעול המערכת בלחיצת אצבע על מסך המגע.	
	215.	מצלמת הצבע שיסופקו יהיו באיכות גבוהה ויתעדו את האירוע בליווי תמונות צבעוניות שיקושרו לארוע. (וידאו וסטילס)	
	216.	המערכת תכלול מערכת איכון מיקום (GPS) המשייכת את קורדינטות המיקום המדויקות של הרכב תוך כדי נסיעה ותציג את, מיקום ניידת הפיקוח על גבי המפה העירונית. המיקום המדויק לווה כמידע כל אירוע ואירוע לאורך כל מחזור חייו.	
	217.	המידע המצולם יועבר לאתר אינטרנט שעליו תחליט הרשות ויכלול את תמונת הפיענוח, תמונה/תמונות צבעוניות (וידאו וסטילס) ממקום הארוע ומיקום האירוע (שיפוענח לכתובת ויאושר ע"י פקח/ים מורשה/ים).	
	218.	לאחר אישור האירוע, המערכת תהפוך את הארוע לדוח המועבר לאתר דוחות חניה ו/או עברות על חוקי העזר העירוניים באופן זהה לדוח אשר ניתן ע"י פקח שטח.	
	219.	המערכת תוכל לשמש למטרות נוספות כגון רכב שיטור – המתריע על רכבים ברשימה שחורה, רכבים חשודים, פיקוח על אזורי חניה לבעלי תווים מיוחדים ופעולות שיטור אחרות.	
	220.	דמי השימוש במערכת יכלולו את כל הציודים (מצלמות, מחשבים, מסכי מגע, תוכנות מרכז הבקרה כולל מפות העיר), התוכנות, רשיונות השימוש, אביזרי ההתקנה, ההתקנה והתמיכה השוטפת של הספק במערכת.	
	221.	דמי השימוש יכללו ביטוח מלא, שבר וגניבה ללא דמי השתתפות לרשות.	
	222.	דמי השימוש יכללו את התוכנה והציודים העדכניים ביותר אותם מספק הספק למי מלקוחותיו והוא יעדכן כנדרש ובמדידי את הציוד והתוכנות המותקנים ברכבים ובמרכז הבקרה של הרשות.	
מערכת איסוף דוחות ניידת	223.	המערכת תותקן ע"ג עמוד או מתקן נייד ותכלול לפחות 2 מצלמות ייחודיות בעלות יכולת זיהוי ופענוח של מספרי רכב חונים ורכבים בתנועה כל זאת תוך כדי ציון של מיקום המערכת. המערכת תכלול מצלמות משולבות תוכנה ותבצע את המוטל עליה באיכות ואמינות גבוהים ביותר.	

	224.	המערכת תחובר לתוכנת שליטה ובקרה המותקנת במרכז הבקרה של הרשות עם מסך מגע שיקל על המשתמש בתפעול המערכת בלחיצת אצבע על מסך המגע.	
	225.	מצלמת הצבע שישופקו יהיו באיכות גבוהה ויתעדו את האירוע בליווי תמונות צבעוניות שיקושרו לארוע.	
	226.	המערכת תכלול מערכת איכון מיקום המשייכת את קורדינטות המיקום המדויק של העברה. ותציג את מיקום הארוע על גבי המפה העירונית. המיקום המדויק ילווה כמידע כל אירוע ואירוע לאורך כל מחזור חייו.	
	227.	המידע המצולם יועבר לאתר אינטרנט שעליו תחליט הרשות ויכלול את תמונת הפיענוח, תמונה /תמונות צבעוניות ממקום הארוע ומיקום האירוע (שיפוענח לכתובת ויאושר ע"י פקח/ים מורשה/ים).	
	228.	לאחר אישור האירוע, המערכת תהפוך את הארוע לדוח המועבר לאתר דוחות חניה /או עברה על חוקי העזר העירוניים באופן זהה לדוח אשר ניתן ע"י פקח שטח.	
	229.	המערכת תוכל לשמש למטרות נוספות כגון התרעות על רכבים ברשימה שחורה, רכבים חשודים, פיקוח על אזורי חניה לבעלי תווים מיוחדים ופעולות שיטור אחרות.	
	230.	דמי השימוש במערכת יכלולו את כל הצידודים (מצלמות, מחשבים, מסכי מגע, תוכנות מרכז הבקרה כולל מפות העיר), התוכנות, רשיונות השימוש, אביזרי ההתקן, ההתקנה והתמיכה השוטפת של הספק במערכת.	
	231.	דמי השימוש יכללו ביטוח מלא, שבר וגניבה ללא דמי השתתפות לרשות.	
	232.	דמי השימוש יכללו את התוכנה והצידודים העדכניים ביותר אותם מספק הספק למי מלקוחותיו והוא יעדכן כנדרש ובמידי את הצידוד והתוכנות המותקנים במרכז הבקרה של הרשות.	
	233.	הספק יפעל בזמן ההתקנה על פי כל דין יקבל את האישורים הדרושים לביצוע ההתקנה, יעמוד בכל הוראות העירייה וישאיר את השטח נקי ומסודר בהתאם להוראות העירייה.	
	234.	הספק ידאג לביטוח צד ג' למקרה שהצידוד המותקן על ידו יפגע באדם או ברכוש.	
מערכת / שרות של הצמדת דוח לתמונה	235.	הפקח שנותן את הדוח מצלם לפחות ארבע תמונות. הרשות נוהגת לשלוח את הדוח עם תמונה אחת בלבד שהיא ברמת האיכות הגבוהה ביותר מבין התמונות המצולמות. על הספק לספק שרות או מערכת ממוחשבת המאפשרת לבצע את האמור בסעיף זה.	
	236.	על המערכת לבחור, אוטומטית או ידנית (על ידי עובדי הספק) את התמונה הטובה ביותר, לא בהכרח תמונה בה נראה מספר הרכב אלא תמונה המשקפת את העבירה, ולהצמידה כתמונת ברירת המחדל. כך בשרגע שמופקות הודעות תשלום קנס הן נשלחות לבית הדפוס עם קובץ התמונות המתאים. ככל שאין לספק מערכת כזו תבוצע בחירת התמונה ידנית על ידי עובדי הספק.	
זיהוי מספר הרכב ע"י מצלמת LPR במסופון	237.	המערכת תכלול מודיול שיאפשר זיהוי מספר הרכב ע"י מצלמת LPR במסופון התמורה כלוללה במחיר ערכות הפקח.	
	238.	תהליך רישום הדוח יתחיל עם צילום מספר הרכב. המספר יזוהה על ידי המצלמה ויושתל מיד בשדה של מספר הרכב.	

	239.	המערכת תתמוך בכך שעם סיום רישום הדוח הפקח יקליד ידנית את מספר הרכב. במקרה של אי תאימות בין המספרים יקבל הפקח הודעה.	
	240.	לספק שאין את האפשרות הזו – תהליך רישום הדוח יתחיל בהקלדת מספר הרכב ויסתיים עם הקלדה נוספת של מספר הרכב לאימות.	
מערכת לניהול, הפקה ובקרה על תווי דייר	241.	המערכת תאפשר הדפסת "תו דייר" הכוללת את נתוני החניה המאושרת להדבקה על חלון הרכב. קישור למערכת יתאפשר מכל המערכות נשואות מכרז זה על ידי לחצן בכל חלון או הקשה על מספר הרכב.	
	242.	המערכת תאפשר התראות אוטומטיות לפני פג תוקף "לתווי דייר".	
	243.	המערכת תאפשר הפקת תזכורות אוטומטיות לדייר לחידוש "תו דייר" בדואר (בפקס או דוא"ל – אופציונאלי).	
	244.	המערכת תנהל ארכיון ממוחשב למסמכי האזרח.	
	245.	המערכת תאפשר ניהול דואר נכנס / יוצא.	
	246.	במערכת תתקיים יכולת מובנית לבדיקת תווי דייר/אחר במס' חתכים כולל אזורים, ימים ושעות ובכפוף להתניות כל היתר והיתר חניה.	
	247.	המערכת תייצר התראות שונות במערכת תווי דייר: כפל הנפקה וכיוב'.	
	248.	תתקיים אפשרות להשקת מערכת חיצונית של תווי דייר למערכת ניהול החניה.	
	249.	תתאפשר הפקת דוחות סטטיסטיים בחתכים מגוונים, על פי דרישות הרשות.	
	250.	תהליך הפקת תו דייר יהיה כדלקמן: המערכת תאפשר לקבוע את פרופיל בעל התו וזכויות החניה שלו, יתאפשר כפל זכויות חניה כגון בגין מקום מגורים ותו גיל זהב ו/או כפל זכויות חניה תפקיד, שני אזורים מגורים סמוכים ותו גיל הזהב ו/או כל כפל אחר שתחליט עליו הרשות. הספק מתחייב כי המערכת תאפשר תו חניה מרובה זכויות חניה. לכל תו חניה יהיה צבע אחר ומספר סידורי רץ:	
	251.	קיימות מספר אפשרויות לשידוך בין התו לבעליו והן: א. המשתמש יקליד למערכת את מספרו הרץ של התו וצבעו כפי שהוכן בבית דפוס מראש, המערכת לא תאפשר מספר רץ כפול באותו צבע. המערכת תבדוק את הקשר בין צבע התו לזכויות החניה ותדע לשייך את אחד מהצבעים לתו מרובה זכויות. ב. המערכת תפיק תו דייר צבעוני בהתאם לזכויות החניה הכולל מספר רץ, מספר הרכב ותוקף הפקיעה של התו.	
	252.	כל הטבלאות שקשורות בתו דייר, זכויות החניה, אזורי החניה, האפשרות לשילוב בין אזורי החניה יהיו בשליטת המשתמש. ניתן יהיה לאתר בעל תו חניה לפי צבעו ומספרו הרץ, כמו כן ניתן יהיה לבטל תקפות תוים על פי קבוצה של מספרים רצים. המערכת תזהה חוסר רצף של תוים לצבע תו שיבחר וזאת בכדי למנוע מתן תוים ריקים לכאלה שלא מוגדרים בקובץ כבעלי זכות חניה.	
מערכת לניהול הגביה מחניה ואכיפת חוקי העזר עירוניים וכל דוח אחר שהעירייה	253.	המערכת תהא אינטגרטיבית ומשולבת במערך האפליקציות הכלולות במכרז זה. טבלאות המערכת יכללו את כל הטבלאות לשימוש מערכת תווי דייר ומערכת המסופונים בחניה ובאכיפת חוקי העזר העירוניים וכל דוח אחר שהעירייה מחויבת לאכוף ובכללם דוחות מנהליים. הנתונים למערכת יועברו באופן אוטומטי מכל המערכות שבמסגרת מכרז זה.	

			מחויבת לאכוף ובכללם דוחות מנהליים
	טבלת רחובות (כולל מספור).	254.	טבלאות המערכת
	טבלת אזורים.	255.	
	טבלת מיקודים.	256.	
	טבלת פרופיל אזרח / עובד.	257.	
	התאמה אישית (אופציונאלי).	258.	
	טבלת סוגי רכב.	259.	
	טבלת תוצרי רכב.	260.	
	טבלת צבעי רכב.	261.	
	טבלת פקחים	262.	
	טבלת סעיפי עברה וסכומי קנסות	263.	
	טבלת ארועים	264.	
	טבלת תווי דייר וזכויות חניה	265.	
	טבלת מסלולי הליכה וזמני ביקור.	266.	
	טבלת בנקים וסניפים.	267.	
	טבלת סוגי כרטיס אשראי.	268.	
	טבלת סניפי בנקים	269.	
	טבלת אמצעי תשלום	270.	
	המערכת תהיה אחראית על קליטת דוחות ממסופון, ניהול, מעקב ובקרה של דוחות חניה מיום הפקתן ועד סיום מחזור חייהן. בנוסף מאפשרת המערכת מתן שירותי פיקוח, ניהול ואכיפת החניה בעיר.	271.	תאור ותכולת המערכת לניהול החניה ואכיפת חוקי העזר העירוניים וכל דוח אחר שהעירייה מחויבת לאכוף ובכללם דוחות מנהליים
	במערכת תתקיים שמירה קפדנית על סדר הפעילויות המתבצעות ע"י הטבעת חותמות לכל אירוע של המשתמש והזמן, ושמירה על מידע אחר באותו אופן.	272.	
	במערכת יקלטו דוחות שנרשמו ע"י הפקח בשטח. המערכת תהיה בעלת יכולות של הצגת הדו"ח כולל פרטי הדוח והצילומים המצורפים לדו"ח כולל קבצי קול, המערכת תוכל לשחזר את הדו"ח לשם הפקתו לחיוב. ניתן יהיה להצמיד לדו"ח תמונות שצולמו באמצעות מצלמה דיגטלית חיצונית.	273.	
	המערכת תשרת את הרשות באמצעות ניהול ממוחשב ומתקדם לטיפול בדוחות החניה לאורך כל מחזור החיים שלהם, על פי חוק סדר דין הפלילי ופקודת המיסים גביה.	274.	
	המערכת תוכל לעקוב ולאתר דו"חות שלא שולמו לזהות את בעל הרכב ע"י פניה למשרד התחבורה ולשלוח מכתבי דרישות תשלום.	275.	
	המערכת תדע לנהל מעקב אחר עירעורים, הסבות ומשפטים.	276.	

	277.	המערכת תדע לחייב קנסות והצמדות לדו"חות שלא שולמו לפי דרישות החוק. המערכת תדע להוסיף הוצאות גביה עבור פעולות גבייה שבוצעו כדי לגבות את הדו"ח. הוצאות הגביה יוספו לפי החוק ויעודכנו מעת לעת.
	278.	המערכת תאפשר להפיק עותק מדו"ח המקור כולל תמונת העבירה כמרכיב בלתי נפרד מעותק דו"ח המקור.
	279.	המערכת תאפשר העברת נתוני מידע ותמונה (צבע) בדואר אלקטרוני באמצעות האינטרנט למערערים על דו"חות חניה.
	280.	למערכת תהיה יכולת מובנית ומוכחת לבדיקת תווי דייר/אחר במס' חתכים כולל אזורים, ימים ושעות ובכפוף להתניות כל היתר והיתר חניה.
	281.	למערכת תהיה יכולת מובנת ומוכחת לטיפול ברשומות שגויות ו/או מבוטלות (עפ"י קריטריונים). (הכוונה לטיפול ברשומות באופן קיבוצי)
	282.	למערכת תהיה יכולת הפקת דו"חות שוטפים בזמן אמת בכל חתוך נדרש המיוצג בשגרת העבודה.
	283.	למערכת תהיה יכולת קבלת וקליטת קבצים בפורמט קיים, עיבודם ושיתילתם במסד הנתונים וביחידת הקצה (מסופון). לדוגמא: קובץ תווי נכים, רכבים גנובים.
	284.	למערכת תהיה יכולת הפקת קובץ (תמונה) צבע בהתאמה מלאה לקובץ רשומות (DATA) והעברתו לבית הדפוס.
	285.	במערכת יתקיימו מנגנונים מובנים (תוכנה) המאפשרים את התנהלותו של דוח חניה עפ"י הגדרות חוק תוך מעקב ובקרה בכל מצב נתון, החל מיצירת הדוח ועד סיום חייו בכל זמן אפשרי נתון.
	286.	אבטחת מידע – המערכת חייבת לעמוד בסטנדרטים הנדרשים בכל הקשור לאבטחת המידע, היות והקבצים המנוהלים בה מוגדרים כמאגר מידע עפ"י חוק הגנת הפרטיות.
	287.	מערכת הרשאות במערכת תהיה היררכית עבור כל ישות, כפונקציה מרכזית ממערך אבטחת המידע.
	288.	מערכת תכלול אפשרות לתשלומים בכרטיס אשראי (בדיקות מול ש.ב.א וחברות האשראי), תשלומים באמצעות שוברי תשלום (ממוגנטים) בבנקים מסחריים ובבנק הדואר, תשלומים באמצעות מערכת אינטרנט הממושקת ב – מקוון מול מאגר הנתונים, אפשרות לקליטה באצווה של תשלומים ששולמו בבנקים חיצוניים או בבנק הדואר.
	289.	המערכת תכלול ממשק מול מערכות מידע חיצוניות פורמאליות (בכפוף לרישיון גישה) כגון: משרד התחבורה, משרד הפנים ורשם החברות וכן ממשק מול כל מערכת להסבת דוחות חניה שהרשות תבחר לעבוד עמה במקוון ו/או באצווה.
	290.	המערכת תכלול ממשק מול מערכות חיצוניות לצורך פעילות תפעולית: בנק הדואר, ש.ב.א ובית הדפוס.
	291.	המערכת תנהל מנגנוני אזהרה מהתיישנות והתראות טיפול בכל צמתי ההתנהלות ותחנות הפעילות במחזור / ציר חייו של דוח החניה.
	292.	המערכת הנדרשת הינה מערכת מודולארית ולפיכך תהא שמורה הזכות לדרוש הוספת תתי מודול נוספים למערכת המטפלים בנושאים בעלי זיקה ישירה / עקיפה למערך חניה ומוסדרת.
	293.	המערכת תפיק קובץ למשרד התחבורה עבור הלבשת פרטים ותדע לקלוט את קובץ הלבשת הפרטים ותעדכן את פרטי החייבים

ממשקים
חיצוניים

	294.	המערכת תכלול חיבור מקוון למשרד התחבורה לשם בירור פרטים על רכבים ובעלים ו/או ביצוע עיקול רכב ו/או שיחרור עיקול רכב.	
	295.	המערכת תפיק קבצים למשרד התחבורה ומשרד הפנים לעדכון ואיתור כתובות.	
	296.	הספק מתחייב כי באמצעות תוכנה או שרות אנושי יותאמו הכתובות שאותרו במשרד הפנים לכתובות הקיימות בעבר במערכת ועלפיהן נשלח הדואר בעבר. הכתובות במערכת ישונו אך ורק אם קיים שינוי קרדינאלי בכתובת המאותר. דהיינו לא ישלחו דברי דואר אם השינוי בכתובת נובע מתוספת אותיות א,ה,ו,י או חלקי כתוב כגון שדי במקום שדרות ועוד. וזאת על מנת למנוע משלוח דואר מיותר	
	297.	המערכת תבצע הלבשת פרטי בעל הרכב הנקלט ממשרד התחבורה.	
	298.	המערכת תנהל מודיול החלטה הקובעת במקרה של אי התאמה בין נתונים שנתקבלו ממשרד הרישוי לנתוני הדו"ח ותחליט באופן אוטומטי או באמצעות הכוונת המשתמש איזה מהנתונים קובעים ואיזה דוחות יפסלו.	
	299.	המערכת תאפשר קבלת קבצים חיצוניים ממשרד התחבורה וקליטתם למערכת ו/או למסופונים לדוגמא : קובץ ריכבי נכים, קובץ רכבים גנובים וכו'	
	300.	המערכת תדע לקלוט קובץ מהבנקים המכיל את נתוני השוברים ששולמו. לא יקלט שובר פעמיים, כל שובר יזכה את הד"וח או הדו"חות(במקרה של שובר מרכז) שבגיים שולם השובר. לא יתבצע זיכוי נוסף, ידני או אחר, בגין שובר ששולם. (מלבד קליטת הקובץ). המערכת תייצר דו"ח בדיקת קליטת השוברים(בדיקת אפס) שבמיסגרתו יותאמו הסכומים ששולמו לסכומי החוצצים בקובץ שהועבר ע"י הבנקים. תינתן אפשרות לתקן ידנית שוברים ללא התאמה. סכומי הקליטה יתאימו לשורת הזיכוי בחשבון הבנק של הרשות. המערכת תתריע על שוברים ששולמו יותר מפעם אחת ותאפשר לנהל החזרת כספים למשלמים.	
	301.	המערכת תתחבר לבנק הדואר כדי לעקוב אחר דוחות ששולמו בבנק הדואר כדי לא לפגוע בחייב ולדרוש תשלום למרות שהדו"ח שולם. לא יקלט שובר פעמיים, כל שובר יזכה את הד"וח או הדו"חות(במקרה של שובר מרכז) שבגיים שולם השובר. לא יתבצע זיכוי נוסף, ידני או אחר, בגין שובר ששולם. (מלבד קליטת הקובץ). המערכת תייצר דו"ח בדיקת קליטת השוברים(בדיקת אפס) שבמיסגרתו יותאמו הסכומים ששולמו לסכומי החוצצים בקובץ שהועבר ע"י בנק הדואר. תינתן אפשרות לתקן ידנית שוברים ללא התאמה. סכומי הקליטה יתאימו לשורת הזיכוי בחשבון הבנק של הרשות.	
	302.	המערכת תתחבר למאגר מרשם האוכלוסין כדי לאמת כתובות של החייבים	
	303.	הספק יספק על חשבונו אפשרות לתשלום באמצעות כרטיסי אשראי בשלושה אופנים: מענה קולי אוטומטי, תשלום באמצעות האינטרנט. על השימוש במענה הקולי האוטומטי והתשלום באמצעות האינטרנט לא תשלם הרשות לספק כל תמורה נוספת. הספק יוכל להפעיל את אתר התשלומים באינטרנט ואת המענה הקולי הממוחשב בחצרו. המענה האנושי יתבצע על ידי עובדי הרשות והאכיפה. במקרה וחלף התאריך הקובע לתשלום והדו"ח הפך חלוט, בהתאם להחלטת הרשות לא יהיה ניתן לשלם את הדו"ח האמור בסכום המקורי.	
	304.	המערכת תתמשק לאתר העירוני לצורך מתן מידע על דוחות שטרם שולמו, עירעורים, ואפשרות לשלם דוחות.	

	305.	המערכת תכלול ממשק שיאפשר לשלוח לספק חיצוני המבצע הסבות של דוחות (מבעל הרכב הרשום למחזיק הרכב במועד ביצוע העברה), את נתוני הרכב ונתוני מקבל הדו"ח ותקבל בחזרה את נתוני עובר העברה ותעדכןם בקבצי הרשות תוך שמירת המידע כי בוצעה הסבה ותהליך ספירת הימים תחל מחדש ממועד ביצוע ההסבה. הממשק יופעל באצווה בכל מועד שתחליט עליו הרשות בין אם במנגנון מתוזמן תהליך ו/או בהפעלה ידנית ו/או באמצעות ממשק מקוון פרטני כלפי רכב ו/או בעליו. למען הסר ספק המידע על מצב הדוח לפני ההסבה ולאחריה ישמר במלואו.
קופה	306.	מערכת קופות תדע לקלוט באצווה או במקוון את כל סוגי התשלומים ו או התקבולים הידועים במשק הישראלי. בנפרד או במשולב: מזומן, המחאות דחיות/קצרות/מזומן, כרטיסי אשראי מכל הסוגים וקיוזים.
	307.	הספק מתחייב לדאוג להוסיף בכל עת שיתבקש ועל חשבונו כל אמצעי תשלום חדש שאינו מוכר או מוזכר במכרז זה.
	308.	הקופות יתחברו לשבא, לקובץ חשבוניות בנקים מוגבלים או לכל גורם אחר המונע קליטת תשלומים שלא יכוסו ע"י גורם משלם וירשמו לזכות הצרכן. הממשקים הנ"ל יהיו על אחריות הספק ועל חשבונו.
	309.	המערכת תתמוך בעבודת אשנבים, דהיינו כל פקיד גביה כספר או בעבודה עם קופה ראשית או שילוב בין השניים.
	310.	כל אחת מהקופות תנוהל בנפרד, בסוף יום יועברו הנתונים לקופה ראשית לצורך הפקדות, בקורות, אישורי קליטה, איזונים ועוד.
תהליכים עיקריים בקופה	311.	הכנת עסקה מדוחות חניה ופיקוח עירוני לתשלום. (ניתן יהיה בעיסקה אחת לשלם דוחות מכל הסוגים יחד).
	312.	הכנת עסקה מדוחות חניה לתשלום, הכוללת דוחות שטרם שולמו, דוחות ממערכת הגביה והאכיפה כולל קנסות, תוספות פיגורים והוצאות משפטיות, עלות עיקולים ועוד.
	313.	הכנת שובר תשלום לתשלום במקום או בבנק מסחרי או בבנק הדואר.
	314.	קליטת עסקה המורכבת משובר אחד או יותר.
	315.	יצירת עסקה, מדוח יתרות של החייב. אפשרות תיקון סכומי היתרה.
	316.	קליטת תשלומים על חשבון.
	317.	תשלום העסקה באמצעי תשלום אחד או יותר.
	318.	בדיקת אמצעי התשלום מול הגורם המתאים: שבא, מאגר חשבוניות מוגבלים(בהתאמה) ועוד.
	319.	דוח מצב קופה מידי, התפלגות סכומים על פי תאריך, אמצעי התשלום, בהתאמה לשוברים.
	320.	דוח סגירת קופה לסוף יום, התפלגות סכומים על פי תאריך, אמצעי התשלום, בהתאמה לשוברים.
	321.	רשימות במקוון ובאצווה של התשלומים והשוברים, בהתאם להתפלגות אמצעי התשלום התאריכים והשוברים.
	322.	איתור עסקה.
	323.	ביטול עסקה.
	324.	ביטול תשלום בכל אמצעי תשלום.
	325.	איתור המחאה.
	326.	איתור שובר.
	327.	איתור משלם.

	הדפסת קבלה למשלם.	328.	
	ההעברה יומית או מיידית לשבא.	329.	
	דוח המחאות עתידיות על פי תאריך פירעון.	330.	
	דוח ספר קופה.	331.	
	דוח התפלגות תקבולים באשראי, מזומן ודחוי.	332.	
	הפקת פקודת יומן מקופה, זכות תקציב חובת בנקי הפקדה. דוח לאחר הפקת פקודת יומן חודשית ינעל את הנתונים שהועברו.	333.	
	דוח הפקדה מתאים לכל אמצעי תשלום.	334.	
	קליטת אסמכתאות הפקדה.	335.	
	קליטת ההמחאה.	336.	מערכת לניהול ומעקב אחר המחאות חוזרות.
	איתור המשלם.	337.	
	אפשרות להחזרת החיוב המקורי.	338.	
	הוצאת מכתב למשלם.	339.	
	חיוב ריבית והצמדה.	340.	
	הפקת שובר תשלום חדש.	341.	
	הפקת פקודות יומן להנהלת חשבונות.	342.	
	המערכת תתמוך בטיפול בהסבת דוחות בדומה לתהליך הערעור ועפ"י הגדרות החוק הטיפול יהיה פרטני וקיבוצי.	343.	תהליכים עיקריים במערכת החנייה / פיקוח על חוקי העזר העירוניים וכל דוח אחר שהעירייה מחויבת לאכוף ובכללם דוחות מנהליים
	המערכת תתמוך בטיפול בבקשות להישפט – כולל תשתית של בתי משפט, שופטים, פסקי דין וכו'.	344.	
	המערכת תתמוך ביצירת קבצי דרישות לתשלום (עם ריכוז לפי ת.ז.) בכל שלב להפקה עצמית או להפקה בבית דפוס.	345.	
	המערכת תתמוך בתיעוד אלקטרוני לאישור דואר רשום ומערכת איתור (חותמות הדואר) על פי ת.ז. או מס' מרכז ו/או מספר דוח ו/או מספר שובר ו/או מספר ערער ו/או מספר RA ו/או RR	346.	
	המערכת תתמוך ביצירת קבוצות לפעולה גורפת כגון ביטול, הפחתה, מבצע וכו'.	347.	
	המערכת תתמוך בטיפול מלא בדואר חוזר (מעטפיות הדואר) הכולל סריקה, תיעוד ומעקב לטיפול.	348.	
	המערכת תתמוך בניהול התכתבויות יוצא/נכנס על דוח בודד ומס' מרכז ומספר ת.ז. הכולל סריקת מכתבים מהאזרח, שליחת מכתבים מובנים מראש ומכתבים אקראיים.	349.	

	המערכת תתמוך בהפקת תיק תביעה למחלקה המשפטית הכולל את כל המידע (תמונה, התכתבויות וכל אירוע אחר במערכת במסגרת אותו תיק).	350.	
	המערכת תתמוך בקליטת פסקי דין.	351.	
	המערכת תתמוך בהפקת שוברי תשלום על פי דרישה.	352.	
	המערכת תתמוך בתזכורות אוטומטיות לאירועים מתוחמי זמן רמת התזכורות תשתנה מעת לעת לפי הגדרת המשתמש.	353.	
	המערכת תתמוך בהעברה למערכת גבייה חיצונית / או פנימית.	354.	
	המערכת תתמוך ביצירת קבוצות לצורך ניהול אופציות חיתוך מגוונות.	355.	
הפחותות	המערכת תתמוך בפעולת הפחתה עקב החלטת תובע תוגבל לפרק זמן מוגדר ובמסך ההפחותות יופיע שדה בו תתאפשר הגדרת תחום פרק הזמן בו תחול ההפחתה ללא תוספת פיגורים.	356.	
	המערכת תתמוך בהפחתה קיבוצית – במשלוח דרישות תשלום חוב ניתן לחייבים (נקוב בדרישות) פרק זמן מוגבל לפירעון החוב.	357.	
	המערכת תתמוך בדרישה כי בתום תקופת ההקפאה, במידה ולא שולם החוב, יחולו על החוב, רטרואקטיבית, תוספות הפיגורים שהוקפאו עד שחרור ההפחתה.	358.	
טיפול במספר דוחות שניתנו באותו יום לאותו רכב	בערעור על דוחות הקשורים אחד לשני כגון: חניה במשך יום שלם או חניה רציפה ללא תשלום במקום אסור, שהניבה יותר מדו"ח אחד. יוכל, המערער לערער על קבוצת דוחות, חלקם או כולם. עם אישור ובדיקת התקינות של הבקשה יעברו כל הדוחות המערערים למצב ערעור. המערכת תתיר על גבי המסך ובדוחות על דוחות החשודים ככפולים ותאפשר למשתמש מורשה, להעבירם למצב מוקפא המחייב שיקול דעת. המערכת תאפשר לתובע העירוני להחליט איזה מהדוחות יהפוך לדוח אמיתי ואיזה דוחות יוקפאו בטרם נשלחו למשרד הרישוי להלבשת פרטים.	359.	
	ניתן יהיה במקרה הנ"ל להכניס את כל הדוחות שעורערו למצב ערעור.	360.	
	ניתן יהיה על פי החלטת תובע לבטל חלק מהדוחות בתנאי שהמערער ישלם חלק אחר של הדוחות בתוך פרק זמן שיקבע התובע. הביטול יתבצע באופן אוטומטי וממוחשב רק לאחר תשלום הדוחות שתשלומם יהיה תנאי לביצוע הביטול. במידה ולא שולמו הדוחות במועד שנקבע תבוטל החלטת הביטול.	361.	
קליטת דואר חוזר במערכת הגביה ובמערכת האכיפה	המערכת תקלוט קבצי סטאטוסים לדואר חוזר ובהתאמה לרשומות שישלחו ע"י רשות הדואר הקבצים הנ"ל ישלחו בדואר אלק"אחר ויקלטו ישירות ובהתאמה בשדות הרלבנטיים ברמת רשומה.	362.	
	המערכת תתמוך בתהליך שהקובץ הנקלט יתועד ויהווה אסמכתא. ניתן יהיה לבצע סטטיסטיקות/ בהתאם לסטטוס הדואר החוזר (הערה ניתן יהיה לקבל מידע בדוח אחד על יותר מצרופ של סטטוס אחד).	363.	
	הודעות/דרישות בגין קנסות/חובות חניה נשלחות לבעלי הרכב/חייב בדואר רשום עפ"י נתוני מאגר המידע במשרד התחבורה או לאחר הסבה או לפי משרד הפנים או לפי רשם החברות. המערכת תתמוך בכך שניתן יהיה לקבל מידע לגבי דואר חוזר שחזר יותר מפעם אחת מסיבות שונות או מאותה סיבה ולאחר שהולבשו עליו פרטים או עדכנו עליו פרטים במקומות שונים.	364.	

	365.	הודעות/דרישות שלא נדרשו ע"י הנמענים/לא הגיעו מסיבה כלשהי ליעדם מוחזרות לגורם השולח. המערכת תתמוך בכך שהדואר יקלט בקליטה קיבוצית ופרטנית על פי מספר מרכז, ומספר דוח.	
	366.	המערכת תתמוך באפשרות לקליטת דואר חוזר באמצעות ברקוד.	
	367.	המערכת תתמוך בכך שברשות מתבצעות פעולות לאיתור החייבים מול: משרד התחבורה, משרד הפנים, קובץ ארנונה, רשם החברות וכו'.	
אכיפה	368.	מערכת זו משרתת את המחלקה המשפטית ברשות, או גוף משפטי חיצוני, ו/או יחידת אכיפה פנימית או חיצונית המערכת משרתת את הגוף המיועד באופן ממוחשב לאורך כל מחזור החיים על פי פקודת המיסים גבייה וכל החלטת רגולטור אחר בתחום וכל גוף משפטי שהחלטותיו מחייבות את הרשות, על המערכת לתמוך בתהליכים הנובעים מעובדות אלה. כל התהליכים, השיחות, המכתבים, יתועדו ויופיעו בכל מסך מרכזי בכל המערכות באופן בולט. המערכת תבצע פעולות אכיפה כנגד חייבים שלא שילמו את המגיע מהם בכל המערכות נשוא מכרז זה. הנתונים למערכת יועברו באופן ממוחשב ממערכות החניה והשמירה על חוקי העזר העירוניים.	
	369.	המערכת מחייבת שמירה קפדנית על סדר הפעילויות המתבצעות ע"י המשתמש באמצעות הטבעת חותמות לכל אירוע בציון המשתמש והזמן, המערכת תשמור את כל המידע ותציגו. כמו כן מחויבת מערכת התראות להודיע על חריגות מיועדות לכל אירוע התחום בזמן, התראות אלה מתקבלות באופן אוטומטי בהתאם להגדרות הזמן שתחליט עליהם הרשות. כמו כן ניתן יהיה לבדוק בדיעבד חריגות או פרקי זמן שבהם שהו חובות בכל תהליך.	
	370.	המערכת תאפשר קלט תשלומים – באמצעים מגוונים: בנקים, שוברי תשלום, המחאות וכרטיסי אשראי אינטרנט ומענה קולי בכל שלב ושלב. (ראה שיוך קופה)	
	371.	המערכת תאפשר טיפול בעיכובים ע"י הרשות או ע"י העברה ליועץ המשפטי חו"ד, סריקת מכתבים, קלט החלטות וניהול דואר יוצא / נכנס.	
	372.	המערכת תאפשר טיפול בכל תהליך עיקול רכב והסרתו – הכולל רישום ומעקב. הביצוע יהיה פרטני וקיבוצי.	
	373.	המערכת תאפשר הפקת קבצי עיקולים והסרתם למשרד התחבורה. הביצוע יהיה פרטני וקיבוצי.	
	374.	המערכת תאפשר עיקול חשבון בנקים והסרתם – הכולל שליחת מכתבים לסניפי הבנקים וקליטת אישורים. הביצוע יהיה פרטני וקיבוצי.	
	375.	המערכת תאפשר טיפול מלא בדואר חוזר (מעטפיות הדואר) הכולל סריקה, תיעוד, אישורי מסירה ומעקב לטיפול. (ראה טיפול בדואר חוזר)	
	376.	המערכת תאפשר איתור ע"י כל גורמים חיצוני/פנימי שתחליט עליו הרשות – עדכון ומעקב על התהליך כולו.	
	377.	המערכת תאפשר יצירת קבצי דרישות לתשלום (עם ריכוז לפי ת.ז.) בכל שלב להפקה עצמית או להפקה בבית דפוס.	
	378.	המערכת תאפשר יצירת קבוצות לפעולה גורפת כגון עיקול רכב, עיקול חשבון, משלוח התראות וכו'.	
	379.	המערכת תאפשר עיקול רכוש – מעקב שוטף אחרי עיקול מיטלטלין, המעקב יכלול, תעוד המעוקלים, מיקום המעוקלים, תוצאות שמאות, מכירה, החזרה, סכומים שנתקבלו, יתרות, נזקים, בלאי.	

	המערכת תאפשר יצירת קבוצות לצורך ניהול עם אופציות חיתוך מגוונות.	380.	
	המערכת תאפשר ניהול התכתבויות : דואר יוצא / נכנס על דוח בודד ומספר מרכז ומספר ת.ז ומספר רכב הכולל סריקת מכתבים מהאזרח, שליחת מכתבים מובנים מראש ומכתבים אקראיים.	381.	
	המערכת תאפשר הפקת דוחות ניהולים וכספיים מגוונים.	382.	
	המערכת תאפשר ייצוא נתונים למערכות פיננסיות אחרות (הנהלת חשבונות).	383.	
	טיפול בהמחאות חוזרות(ראה מערכת המחאות חוזרות)	384.	
	המערכת תאפשר תזכורות אוטומטיות לאירועים מתוחמי זמן.	385.	
	מעקב אחר הערות ותזכורות לכל משתמש לאירועים תחומי זמן.	386.	
	הספק מודע לכך כי הרשות, תפעיל את מערכות האכיפה והגביה באמצעות חברות חיצוניות או בעצמה והעבודה תתבצע על גבי המערכת התפעולית של הרשות.	387.	
	ספק גביה ואכיפה, יוכל לצפות ולעדכן נתונים שהופנו אליו בלבד. ולראות חלק מהנתונים שהרשות תאפשר לו לצפות בהן. מכל המערכות ניתן יהיה להפריד בכלות בין דוחות שהועברו לספקי גביה שונים.	388.	
	ניתן יהיה להעביר לחברת גביה ואכיפה חיצונית דוחות של חייבים שנמצאים בתהליך אכיפה עם דוחות קודמים, למרות שתהליך העברה מייעד את הדוחות לחברת גביה ואכיפה אחרת.	389.	
	הנתונים למערכת האכיפה ישלפו מתוך נתוני הדוחות, החייבים והכסף. המערכת תהיה מובנת בתוך המערכת הכוללת. ניתן יהיה בכל רגע נתון לראות את יתרת חובו של החייב בכל שלבי האכיפה.	390.	
	הנתונים למערכת האכיפה ישלפו במנות בהם ניתן לטפל כמותית. כל מנה תשמור על אופייה וכמות הכסף המקורית, מספר החייבים שנשלפו בזמן השליפה.(גם אם המנה פורקה למספר תהליכי אכיפה נפרדים.) ניתן יהיה על פי החלטת המשתמש להוסיף נתונים למנה קיימת על מנת לייצר איחוד. תמיכה בכל תהליכי האכיפה על פי פקודת מיסים גביה.	391.	
	העברה לטיפול משפטי, מעקב אחר טיפול משפטי, ביצוע עיקולי בנקים, עיקולי רכב והסרתם, ביצוע עיקול ברישום או עיקול פיזי.	392.	הדרישות ממערכת האכיפה הן : תמיכה בתהליכים הבאים :
	המערכת תתמוך בסרגל פעילות לכל תהליך. הסרגל יכיל את השלבים בכל תהליך, את מספר הימים בכל שלב, את ההודעות שישלחו לחייב בכל שלב, לדוגמא : התראות, הודעות הדבקה על הדלת, קבצים ורשימות המועברים לעורכי דין ולחברות אכיפה.	393.	
	המערכת תאפשר תמיכה בהדפסה של הודעות מסוגים שונים, הפקת פקודות עבודה ודוחות נלווים.	394.	
	המערכת תתמוך בניהול אוכלוסיות חלשות או אוכלוסיות חזקות או אוכלוסיות מפגרות בתשלום בקביעות וזאת על מנת למנוע הוצאות חוזרות ונשנות של הגורם המפעיל.	395.	
	המערכת תאפשר ייצוא נתונים למערכות פיננסיות אחרות (הנהלת חשבונות).	396.	
	טיפול בהמחאות חוזרות(ראה מערכת המחאות חוזרות)	397.	
	המערכת תאפשר תזכורות אוטומטיות לאירועים מתוחמי זמן.	398.	

דוחות ממערכות הגביה והאכיפה	399.	הכנסות – המערכת תפיק דוח נתוני הכנסות מצטברות (כולל השוואה) מערוצי תשלום ברמה מצטברת יומית, חודשית, שנתית ויחסית מסך התשלומים מכל הערוצים ובכל השלבים ובצירוף של שלבים : בשלב דוח חלון, הודעת תשלום קנס, הודעות דרישה נשלחו לגבייה מנהלית וכדומה. פירוט תשלומים : מזומן, אשראי, שוברים והמחאות, המחאות חוזרות, ממסרים שלא כובדו. הדוחות ישמשו בין היתר להתאמות אשראי, בנקים וכל גוף אחר שבו יופקדו כספים.
	400.	המערכת תפיק דוח הכנסות לפי סוגי תשלום : מזומן, המחאות, שוברים, וכרטיסי אשראי.
	401.	דוחות חייבים – המערכת תפיק דוחות חייבים עפ"י זהות, מס' דוחות, סכום מקור ומצטבר, ישוב מס' רכב וכדומה.
	402.	תוצרי עבודה – המערכת תפיק דוחות המשקפים תוצרי פקח כולל דוחות התראות ואזהרות (על פי שם הפקח וקודי הזיהוי) עפ"י אזורי עבודה, סעיפי עבירה תאריך וכדומה כולל השוואות ביחס לתקופה מוגדרת, כולל איכות העבודה של הפקח, (כמות מבוססים ביחס לנרשמים).
	403.	סטאטוסים – המערכת תפיק דוחות המשקפים את כל הסטאטוסים במאגר כגון : קליטה, הלבשת פרטים, בקשות הסבה, הסבות, ערעורים, ביטולים, בקשות להישפט, הפחתות וכדומה. כולל השוואות ביחס לתקופה מוגדרת.
	404.	המערכת תאפשר להפיק דוחות נוספים ולמעשה כל דוח המתבסס על הפרמטרים וכל הנתונים במאגר.
	405.	המערכת תכלול מחולל דוחות המאפשר הפקת כל דו"ח נדרש.
	406.	המערכת תכלול מחולל הורדת נתונים למדיה מגנטית במבנה ASCII
	407.	המערכת תכלול מחולל הורדת נתונים לקבצי אופיס
	408.	המערכת תכלול מסך ודוח המדווח על דוחות שנמצאים בשלבים השונים ואי טיפול בהם יגרום לביטולם. (שינוי מספר הימים עשוי להכניס או לגרוע מכמות הדוחות בכל שלב). תינתן אפשרות לדוח על דוחות שבוטלו מהסיבות הנ"ל.
	409.	המערכת תכלול מסך ודוח המדווח על כמות הדוחות ששולמו חלקית ומלא ואיך התפלגו סכומי התשלום בין ההוצאות לבין סכומי הדוח וההצמדות
	410.	המערכת תכלול מסך המתעד את כל עבודות האצווה לדוגמא : משלוחים לבתי דפוס, למשרד הרישוי, לחברות הגביה ווניתן יהיה לעקוב באמצעותו אחר איכות הביצוע.
אינטרנט עירועים וטפסים מכוונים	411.	(באמצעות קישור) הספק יציב באתר האינטרנט של הרשות או באתר שלו או בכל אתר אינטרנט אחר שהרשות תבחר בו (המיקום שבו יוצב הקישור יהיה על פי בחירת הרשות בלבד) טפסים מכוונים שיאפשרו לחייבים לבצע את הפעולות הבאות : דקבלת בקשות לביטול דוחות, בקשות להישפט, בקשות להסבה ובקשות לתו דייר. הבקשות יקושרו באופן אוטומטי ורציף למערכות המידע של הרשות.
	412.	הטפסים המכוונים לעיל יתוכננו ויעוצבו ע"י הרשות, הביצוע יהיה על חשבון הספק ואחריותו ויבוצע תוך 30 יום ממועד מסירת הטפסים המתוכננים לידי הספק.
	413.	הטפסים ידרשו מהמבקש למלא את הפרטים הבאים : מספר דו"ח, מספר רכב ומספר תעודת זהות של הבעלים.
	414.	הפרטים המוקלדים יבדקו מול מסד הנתונים באופן הבא : א. תבדק תאימות בין מספר הדו"ח למספר הרכב, ב. יבדק שלא חלף המועד האחרון לקבלת בקשה לעירעורים/ בקשה להשפט / בקשה להסבה או כל בקשה אחרת.

	415.	המבקש יתבקש להקליד פרטים נוספים : שם פרטי , שם משפחה, מס רישיון נהיגה. מען : יישוב, שכונה/רחוב, מס בית, מיקוד, טלפון רגיל ונייד , פקס, דוא"ל . נימוקי הבקשה במלל בקיצור, נימוקי הבקשה באופן נרחב כולל אפשרות לצרף קבצי מחשב, צילומים, מסמכים אחרים לתמיכה בטענות המבקש.	
	416.	המערכת תפיק למבקש מסמך משפטי מתאים לבקשה שעליו יחתום המבקש/ת ויחזירו באמצעות טופס סרוק.	
	417.	המערכת תפיק באופן אוטומטי מספר בקשה רציף, תודיע למשתמש בדוא"ל על קבלת הבקשה כולל כל המסמכים שנקלטו באמצעות בקשתו.	
	418.	המערכת תודיע למשתמשים המתאימים ברשות על פניה חדשה.	
	419.	המערכת תאפשר למשתמש ברשות לבדוק את הבקשה ובמידה והבקשה תקינה , הדוח יועבר למצב ערעור/ בקשה להשפט/ בקשה להסבה / כל בקשה אחרת , ולמבקש יועבר דוא"ל על מצב הדוח ובו ירשם "הבקשה נמצאת בבדיקה" . במידה והבקשה איננה תקינה – תועבר הודעה בדוא"ל למבקש כי "הבקשה אינה תקינה", "יש לצרף את האישורים הבאים" ו/או " מלל מתוך טבלה שהוכנה מראש" ו/או מלל שהוקלד ע"י בודק הבקשה.	
	420.	המבקש יוכל להשלים באופן מכוון את הפרטים החסרים ויקבל בדוא"ל הודעה על כך , המשתמש ברשות יקבל הודעה על השלמה או תוספת מסמכים לבקשה.	
	421.	המבקש יוכל לעקוב באמצעות האינטרנט אחר תהליך הטיפול בבקשתו.	
	422.	לאחר קבלת ההחלטה יקבל המבקש את ההחלטה בדוא"ל ובמכתב.	
יחודי לבקשה לערעור	423.	במידה והבקשה היא בקשה לערעור יקבל המבקש הודעה כי הבקשה הועברה ליוע"מש/תובע לטיפול ובתשובה יתקבל כי ההחלטה היא החלטת היוע"מש/תובע	
יחודי לבקשה להסבה	424.	במידה והבקשה היא להסבת דוח יתבקש המבקש במקום המתאים בתהליך להקליד את פרטי הנהג/החייב החדש שאילו יש לבצע את ההסבה. שם פרטי , שם משפחה, מס זהות, מס רישיון נהיגה, מען : יישוב, שכונה/רחוב, מס בית, מיקוד, טלפון, פקס, דוא"ל. במקרה של בקשה להסבה יקבל המבקש הודעה כי הבקשה הועברה לטיפול ברשות ובתשובה יתקבל כי ההחלטה היא החלטת הרשות.	
יחודי לבקשה להשפט	425.	במידה והבקשה היא להשפט תקצה המערכת למבקש תאריך ושעה למשפט מתוך רשימה מוכנה מראש. ותודיע לחייב על הזימון בדוא"ל , במכתב ובמכתב רשום הכל על פי החלטת הרשות. תינתן אפשרות למבקש לבחור מועד לזימון מתוך רשימה של מועדים שיוצעו לו בהתאם להחלטות הרשות.	
משלוח מסרונים	426.	המערכת תאפשר לשלוח לפונים לינק במסרון ו/או בדוא"ל המאפשר לפונה לצפות בתמונות העברה שנעשתה על ידו.	
	427.	המערכת תאפשר לשלוח לפונים ו/או לקבוצת מקבלי דוחות לינק בדוא"ל ו/או במסרון המאפשר לשלם ו/או להוריד ו/או למלא טפסי ערעורים ו/או הסבות ו/או בקשות להשפט מ ו ל אתר האינטרנט .	
	428.	המערכת תאפשר לשלוח מסרונים לפונים ו/או לקבוצת נאכפים ו/או מקבלי דוחות על סטטוס הטיפול בפניהותיהם.	

ניהול הפניות	כל הפניות שנקלטות באמצעות האתר ינוהלו במערכת לניהול פניות. בשיטת FIFO למשתמש ברשות ינתן עדכון מיידי על פניות חדשות שנכנסו. לכל סוג פניה יקבע SLA שיגדיר את מועדי הטיפול המקסימאליים בכל שלב של תהליך הטיפול בפניה ומה לעשות במקרה של חריגה, את סוגי טפסי החובה שיש לצרף ואת הפרטים שיש להקליד ומה עשות במקרה של חוסר בפרטים.	429.
	למשתמשים המתאימים יועמ"ש/תובע, מטפל מטעם הרשות, מנהל הממונה על המפלים מטעם הרשות ינתנו התראות קופצות וברורות על חריגה מ SLA הרלוונטי	430.
	הבקשות להשפט יהפכו לתיקי תביעה המאגדים את כל הנתונים הנמצאים במאגר.	431.
	הבקשות להשפט ימוינו לתאריכי המשפט המעודכנים ירוכזו התיקים לאותו יום דיונים ותצורף אליהם רשימה נלווית. העדים הנדרשים יקבלו זימון בדוא"ל, כל הנמענים יקבלו הודעת רישום ב קובצי האאוטלוק שלהם.	432.
	המערכת לטיפול משפטי תעודכן בתוצרי תהליך הבקשות.	433.
טיפול משפטי	מערכת הגביה, באמצעות מערכת האכיפה או באמצעות מערכת ההשגות, או באמצעות דרישות לסיוע משפטי. תעביר לטיפול משפטי פנימי וחיצוני נושאים לטיפול.	434.
	המערכת תעקוב אחר נושאים פתוחים, הסדרים, הופעות בבתי משפט זימונים, קליטת הסדרי תשלום או זיכוי ותספק מענה מלא להתחשבות עם ספקים חיצוניים(דהיינו עו"ד חיצוניים שמקבלים שכר מהרשות כנגד גביה מהחייבים).	435.
	המערכת תשרת את המחלקה המשפטית ברשות, או גוף משפטי חיצוני. המערכת תשרת את הגוף המיועד באופן ממוחשב לאורך כל מחזור החיים על פי פקודת המיסים גבייה.	436.
	במערכת קיימת שמירה קפדנית לסדר הפעילויות המתבצעות ע"י הטבעת חותמות לכל אירוע של המשתמש והזמן, ושמירת כל מידע באותו אופן. כמו כן קיימת מערכת התראות לכל אירוע התחום בזמן, התראות אלה מתקבלות באופן אוטומטי וכל המשתמע מכך.	437.
	טיפול בערעורים – חו"ד (פקח הממונה וכלי ניהול ליועץ המשפטי) סריקת מכתבים, קלט החלטות וניהול דואר יוצא / נכנס. בכל הסטטוסים הטיפול יהיה פרטני וקיבוצי.	438.
	כל פניה לקבלת יעוץ משפטי תתועד כולל תאריך וזמן העברה.	439.
	כל פניה ליעוץ משפטי תאגוד את כל המידע הקשור לחייב או לפניה ותיצור תיק תביעה הכולל את המסמכים התמונות הקשורים אילו.	440.
	לכל פניה ליעוץ המשפטי יתווסף תאור הפניה והיא תקודד על פי אופיה ודחיפותה.	441.
	לכל סוג פניה בהתאם לאופי הפניה יוצמד SLA שכולל בתוכו את טווח הזמנים לטיפול בפניה ואת המסמכים הנדרשים לצרוף, פונה שלא השלים את המסמכים ידרש על ידי המערכת להשלימם או לכתוב את סיבת חסרונם.	442.
	המערכת המשפטית תציג על גבי מסך ובדוח את הפניות לטיפול ואלה שאי הטיפול בהם בזמן עשוי לגרום להתישנותם.	443.
	החלטות היעוץ המשפטי ו/או תובע בדבר הפחתה ביטול או המשך טיפול יעדכן על פי החלטת הרשות את הנתונים בקבצים.	444.
	החלטת היעוץ המשפטי תופץ לידיעת החייבים ע"י המערכת המשפטית או מערכת הגביה או מערכת האכיפה או המערכות	445.

	האפליקטיביות וזאת על פי החלטת הרשות. על המערכת לתמוך בכך.		
איתורים	446.	המערכת תכלול לפחות את האיתורים הבאים : על פי פרטי המבקש כולם ו/או חלקם (כולל חיפוש לפי כתובות קודמות), טווח תאריכי בקשות, מספר בקשה, סטטוס בקשה. סוגי תמרורים, כתובות (כולל תמרורים שהוסרו)	
סריקות והוספת קבצים	447.	המערכת תכלול מנגנון סריקת מסמכים והוספת קבצים ושיוכם לבקשה ו/או לישות כלשהי במערכת. המערכת תאפשר איתור מסמכים שנסרקו על פי מגוון פרמטרים (אחד או יותר)...	
סגירת תיק	448.	המערכת תאפשר לסגור תיק בקשה כולל תעוד והפקת מכתבים לבעלי העניין בתיק. כול הפקת דוא"ל ו/או שליחת מסרונים.	
מפרט המערכת	449.	הספק יצרן מפרט של המערכת אותה הוא מציע במסגרת מכרז זה ואותו הוא מתחייב לספק.	
ערכת פקח לגובה השטח	450.	ערכת הפקח לגובה השטח תכלול מסופון , מדפסת ומתכלים וכן חבילת תקשורת לשימוש הגובה בשטח. הערכה תהיה חלק מכלי העבודה שהזוכה בקבוצה ג' מתחייב להביא עמו לצורך ביצוע העבודה ועל חשבונו.	
	451.	המוספון יכלול אפליקציה המאפשרת לגובה לבצע את פעולותיו בשטח. הערכה תכלול פונקציה המאפשרת לקלוט תשלומים באשראי, בהמחאות ובמזומן. (כל עלויות השימוש באשראי כלולים בדמי השימוש החודשיים עבור הערכה (למעט עלות הסליקה)	
	452.	הסליקה באשראי תבוצע לחשבון הבנק שימסר לספק ע"י הרשות.	
	453.	למסופון בערכה יהיה קשר מקוון עם בסיס הנתונים של מערכת הגביה והאכיפה.	
	454.	מערכת הגביה והאכיפה תייצר פקודת עבודה (ביצוע) ותשגרם בזמן אמת למסופון שבערכה.	
	455.	לפני ביצוע כל שלב בפעולות האכיפה המערכת תוודא שלא בוצע תשלום ו/או הסדר תשלומים (במערכות הגביה והאכיפה) ו/או הוראת תובע /מנהל המחייב/ית הפסקת/ השעיית הביצוע של פעולות האכיפה.	
	456.	האפליקציה תכלול מגוון (טקסטים) למדבקות להדפסת הודעות שיודבקו על טפסי ההדבקה/מסירה/אישורים לשימוש הגובה בשטח.	
	457.	המערכת תכלול מנגנון GPS מובנה שיתעד את המיקום והזמן שבו בוצעה כל פעולה בשטח.	
	458.	המערכת תכלול אפשרות לצלם ולצרף תמונות של הדבקות על הדלת ו/או סרטונים שצולמו (כולל קול) בזמן פעילות האכיפה.	
	459.	המערכת תשגר את פעולות האכיפה שבוצעו בשטח במקוון לבסיס הנתונים בטווח שלא יעלה על 5 דקות מזמן ביצוע הפעולה.	
	460.	המערכת תנפיק לחייב קבלות בדבר תשלומים ששילם במועד ביצוע פעולות האכיפה והגביה (התשלומים יועברו במידי לבסיס הנתונים במערכת הגביה והאכיפה).	
	461.	המערכת תייצר חיובים כנגד פעולות הגביה והאכיפה הכוללים תעוד נדרש. התעריפים שבהם יחויבו הנאכפים לא יעלו על טבלת החיובים שהועברה לספק מראש ובכתב. (החיובים יועברו באופן מיידי למערכת הגביה והאכיפה כולל התעוד הנדרש (מיקום, צילומים וקול).	
	462.	תהליכי הגביה באפליקציה יהיו מובנים ולא ניתן יהיה לדלג על שלבי האכיפה.	

	463.	המערכת תאפשר להפיק לפחות את הדוחות הבאים : רשימת פקודות עבודה ממוינת לפי ישוב ו/או קרבה גיאוגרפית. רשימות תשלומים שנגבו לפי אמצעי תשלום , דוחות הפקדה. דו"ח פעולות שבוצעו. דוח משימות לביצוע (לפי סוג משימה , תאריך יעד , מיקום שילוב של הפרמטרים המוזכרים).
מפרט המערכת והערכות	464.	הספק יצרן מפרט של המערכות והערכות אותם הוא מציע במסגרת מכרז זה ואיתם הוא מתחייב לעבוד.
תפוקות כלליות הנדרשות מכלל המערכות והציוד	465.	במסגרת המערכות המוצעות ינוהל מערך המסמכים (כולל מכתבים, צילומים, הקלטות, צילומי וידיאו וכל קובץ מוכר אחר) והארכיון הממוחשב של החניה והפיקוח העירוני ובין השאר המערך יתמוך ב:
	466.	ניהול "התיק האלקטרוני" של החייב/דו"ח החניה/פיקוח עירוני – טיפול בערעורי חסד"פ ואכיפת הגבייה.
	467.	חתימה אלקטרונית
	468.	פעולות סריקה, מיפתוח אירכוב למעטפיות ומסמכים/דואר רשום.
מערכות תומכות החלטה D.S.S ומערכת מידע למנהלים E.I.S	469.	הספק יציע מערכות, D.S.S, ו E.I.S ויתחייב לספק, כולל ממשקים ממערכות החניה למערכות אלה. המערכות ישמשו בסיס לניתוחים כללים וכספים ויאפשרו למנהלים לקבל החלטות על סמך המידע.
	470.	העברת הנתונים למערכות המבוקשות תהיה בשלוש חלופות והן: א. מערכת הניזונה באופן ישיר מהמידע באפליקציות התפעוליות (דהיינו חניה ואכיפה).
	471.	ב. מערכת שיש להניע אליה את הנתונים מהאפליקציות התפעוליות (דהיינו חניה ואכיפה) אחת לפרק זמן שיקבע. למערכת יתלוו מנגנוני משיכה או דחיפת נתונים אוטומטים מהמערכות התפעוליות למחסן הנתונים של מערכת המידע שמשמשת בסיס לקבלת ההחלטות.
	472.	ג. מערכת שניזונה מקומביניציה בין שתי החלופות לעיל.
מערכת מידע למנהלים	473.	מערכת המידע למנהלים תקבל את המידע הנדרש לה מהמערכות תומכות ההחלטה או ישירות מהמערכות התפעוליות.
	474.	המידע יוצג בגרפים, או באיקונים, המאפשרים למנהל לראות את מצבו של הארגון בהתאם לתחומי אחריותו.
תפוקות נדרשות.	475.	יכולת הגדרת מדדי מפתח לפעילות הארגון.
	476.	יכולת הגדרת לוחות מכוונים בהתאם לצרכים של המנהלים השונים בארגון. ולמדדי המפתח שהוגדרו.
	477.	יכולת קישור לאפליקציות התפעוליות.
	478.	יכולת דרייל דאון (חקר נתונים).
מערכות שליטה ובקרה	479.	הספק מתחייב לפעול תחת מערכות השליטה והבקרה של הרשות ואם צריך, לייצר ולספק על חשבונו ממשקים למערכות אלה.
	480.	הספק יתאר את מערכות השליטה והבקרה אותם הוא מציע במסגרת המכרז ויתחייב לספקם.
מערכות אבטחה	481.	הספק מתחייב לפעול תחת מערכות האבטחה של הרשות, משרד הפנים משרד התחבורה והעירייה ואם צריך, לייצר ולספק על חשבונו ממשקים למערכות אלה.

	482.	הספק מתחייב לפעול בהתאם לנהלי ההתחברות הנהוגים בעירייה וכן מתבקש לציין איך יתמוך בתחנות עבודה מרוחקות. הספק יקבל אישור בכתב ומראש על נהלי ההתחברות וההזדהות למערכות מהממונה.	
	483.	הספק יתאר את מערכות האבטחה וההרשאות אותן הוא מספק במסגרת מכרז זה.	
מערכות גיבוי והתאוששות מאסון	484.	הספק יהיה אחראי על גיבוי יומי של כל המערכות. הגיבויים ישמרו בחצרות הספק, במשרדי עיריית נס ציונה ובמקום נוסף אותו תבחר העירייה.	
	485.	הספק מתחייב להחזיק אתר גיבוי שיפעל בתוך 24 שעות במקרה של אירוע שמונע ממנו לספק שרות זמין לרשות.	
	486.	כל הגיבויים ילוו במבני רשומה, או בניירת שתאפשר לרשות להתאושש ולהעביר את הנתונים לספק אחר, במידה והספק הנוכחי לא יוכל למלא את התחייבויותיו על פי מכרז זה.	
כללי	487.	הרשות תוכל לתבוע את התקנתה ללא תשלום של כל פונקציה, מודול, דוח, מסך, מחולל דוחות או תהליך אחר שהספק מאפשר לאחד מלקוחותיו להפיק מכל אחת מהמערכות המופיעות במכרז זה. גם אם הספק יקרא למערכת בשם אחר או ישנה את המבנה הפנימי, ההגדרות והתכולה של סל המוצרים שלו דמי השימוש שמשלמת הרשות לא ישתנו.	
	488.	במידה והספק יפתח גרסה מתקדמת או חדשה או אחרת, של אחת מהתוכנות המסופקות על ידו לרשות, תוכל הרשות לתבוע את התקנתה ללא תשלום. הוצאות ההתקנה, ההסבה וההדרכה יהיו על חשבון הספק דמי השימוש שמשלמת הרשות לא ישתנו.	
	489.	כל המערכות יתמכו: (בקשר עם ארכיון ממוחשב) בניהול מסמכי מקור, ממוחשבים וסרוקים תוך כדי שמירת קשר בינם לבין הישויות השונות (ביחס של יחיד לרבים), או ניהול מסמכים הקשורים לקבוצת חברים בישות ושמירת קשר בינם לבין הקבוצה (ביחס של רבים לרבים). לכל מסמך לפני הדפסתו ניתן יהיה להוסיף הערות, שהן חלק מהמסמך או הערות שאינן חלק מהמסמך.	
	490.	מכל המערכות שבמסגרת המכרז נדרש ממשק משתמש, ידידותי, נח להפעלה, אינטואיטיבי בגישת המשתמש, בכל מקום בו מופיעים תמונה או מסמך מצולם ניתן יהיה לעשות עליהם זום ולהגדילים.	
	491.	הזכיין מתחייב להתממשק לכל מערכת הפועלת בעירייה או לכל מערכת שהרשות תבחר במכרז זה או לכל מערכת שתבחר על ידי הרשות בעתיד. לבנות על חשבון את הממשקים הנדרשים, בפרק זמן שלא יעלה על שלושה חודשים מרגע קבלת מסמך הגדרת הממשק שהוגדר ואופיין על ידי הרשות או מי מטעמה.	
	492.	הזכיין מתחייב להפקיד את קוד הכניסה לבסיסי הנתונים בידי הרשות ולאפשר להשתמש בו על פי שיקול דעתה.	
	493.	הקליטה במערכות תתאפיין בשימוש במספר קטן של מסכים ופעולות ותחסוך פעילויות מיותרות. במקרה של חוסר במידע יונחה המשתמש ע"י המערכת בהשלמת הנתונים.	
	494.	מכל המערכות יהיה ניתן להפעיל מחולל מכתבים לישות או לקבוצת ישויות.	
	495.	כל המערכות ישענו על מערכת לניהול תהליכים.	
	496.	כל המערכות יתמכו בתהליכי העבודה הנהוגים ברשות.	
	497.	כל נתון יוקלד במערכת פעם אחת בלבד, בטבלה המיועדת לכך. לא תהיינה כפילויות של נתונים.	

	כל המערכות והתוכנות במסופונים ובעמדות הניהול והעבודה ילוו בהסברים ובהדרכה מתאימים, ברמת מסכי עזרה, אקטיבית ופסיבית שיסיעו למשתמש בהפעלת המערכות והציוד.	498.	
	נדרשת יכולת להוריד נתונים, חלקם או כולם, למדיה מגנטית במבנה ASCII או בכל מבנה סטנדרטי אחר מכל אוכלוסיה או שילוב של מספר אוכלוסיות כמו כן נדרשת יכולת קליטת נתונים מקבצי אופיס למיניהם.	499.	
	שינוי גרסה או חלק ממנה מחייב את הספק להודיע בכתב ומראש, אילו שינויים נעשו בגרסה החדשה. להוציא דפי מידע שינחו את המשתמשים כיצד לנהוג או לפעול. התקנת גרסה חדשה או שינוי גרסה מחייבת אישור הממונה בכתב ומראש. הספק יצרף רשימת בדיקות שנעשו לשינויים.	500.	ניהול תצורה
	הספק ימסור ביחד עם המערכת ספר הדרכה או קבצים המתעדים את המערכת והמהווים מדריך למשתמש.	501.	
	כל שינוי גרסה או חלק ממנה מחייב את הספק לעדכן את קבצי ההדרכה והמדריך למשתמש.	502.	
	לכל מערכת ומערכת יצרף הספק קובץ או חוברת נהלי עבודה מומלצים על ידו.	503.	
	הספק מתחייב לעדכן את גרסאות התוכנה בזמן, באופן שלא יפגע בלוחות הזמנים אותם קבעה הרשות לעיבודים השוטפים.	504.	
	הספק מתחייב כי כל הוראת מחוקק בתחום החניה תעודכן בזמן ומראש על מנת למנוע עיכוב בתהליכי העבודה.	505.	
	הספק מתחייב כי כל תקנה, תחיקה שתשונה או תתוסף במגזר הציבורי, המוניציפאלי, או ע"י הרשות תיושם על ידו ובזמן.	506.	
	הספק אחראי להסבת הנתונים ממערכות ספק המחשוב הנוכחי למערכות אותן יספק לרשות ההסבה כוללת את כלל הנתונים כולל ההיסטוריים, טבלאות מערכת, מסמכים או כל נתון אחר.	507.	אחריות הספק להסבות הנתונים.
	הספק יתאר את תהליך טיוב הנתונים שיבצע במהלך ההסבה ויפרט אילו כלים יעמיד לרשות המשתמש לטיוב והשלמת נתונים חסרים. (כגון הוספת מיקוד, פרוק כתובת ועוד)	508.	
	ההסבה תהיה על חשבון ואחריות הספק בין אם תתבצע באופן ידני או אוטומטי.	509.	
	אי הסכמת הספק הנוכחי לספק את הנתונים על גבי מדיה מגנטית, אינה גורעת מאחריות הספק וחובתו לבצע את העבודה על חשבונו.	510.	
	הספק ייצר מאזן כספי וכמותי של דוחות החניה, התפלגות לפי שנים, כולל יתרות חוב לשם השוואת ההסבה עם הנתונים הקיימים במערכת הספק הנוכחי.	511.	
	ריצות הבדיקה יהיו על חשבון הספק.	512.	
	הספק מתחייב על פי דרישת הרשות לעדכן במערכת את טבלאות המדדים, התעריפים, או כל טבלה קיבוצית אחרת שנדרשת לצורך העיבודים במערכות השונות, על חשבונו ובזמן מספיק על פי לוח הזמנים אותו קבעה הרשות.	513.	עדכוני טבלאות המערכת
	ספק שהפסיק את עבודתו מכל סיבה שהיא, או התבקש להעביר את הנתונים לרשות יעביר את הנתונים כולם על גבי מדיה מגנטית מלווים בהסברים מילוליים מתאימים כולל פענוח של קודים. בתוך 4 ימי עבודה ממתן ההודעה. לא תהיה לספק שום עילה להתנגד לדרישה זו גם עם קופח או נפגע.	514.	נוהל עזיבת הספק והעברת הנתונים לרשות או למי מטעמה.
		515.	

	516.	הספק הנוכחי. מתחייב לעמוד בנוהל עזיבת הספק לעיל, במידה ולא יעמוד המציע בתנאי המופיע בסעיף זה, יחולט הסכום המופיע בהקשר לסעיף זה בטבלת הקנסות במסמך א'1 מתוך סכום הערבות כמו כן לא ינתן לו ניקוד איכות בכלל במכרז, במידה ולא יתחייב על סעיף זה.	
תמיכה והדרכה.	517.	הספק מתחייב להדריך על חשבוננו את עובדי הרשות בשימוש במערכותיו. לתמוך במשתמשים עד לקליטה מלאה של המערכות, דהיינו ללוות את תהליך ההטמעה עד שיגיד המנהל "די". הספק מתחייב להדריך את משתמשי המערכת בכל שינוי שיחול בתוכנה או בכל פעם שהשינויים שיצר המחוקק דורשים זאת. כל שינוי בתוכנה ילווה במסמכים כתובים או בדפי עזר מתאימים באמצעות התוכנה או האינטרנט.	
	518.	הספק מתחייב לקיים על חשבוננו שני ימי הדרכה מרוכזים בשנה לכל משתמשי הרשות בכל מערכת ומערכת בנפרד. ההדרכה תתבצע במתקני הרשות. או במקום שהרשות תבחר בו. עלות האירוח ועלות מיקום ההרצאות על הרשות.	
	519.	הספק מתחייב לספק תמיכה בהתאם למופיע במסמך חומרה ותפוקות המערכות הנדרשות.	
תוכניות פיתוח עתידיות	520.	הספק יתאר את תוכניות הפיתוח העתידיות שלו, מבנה סל המוצרים העתידי שלו ולו"ז משוער לכניסתם לשוק.	
שרתים תצורות העבודה שבהן תוכל הרשות לעבוד	521.	רשות תוכל לבחור לעבוד באחת משתי החלופות הבאות. שרת מקומי: שיעמוד במתחמי הרשות. בחלופה זו, עלויות שיחולו על הרשות הן: עלות השרת בלבד. כל שאר העלויות יחולו על הספק הזוכה. עלות מסד הנתונים. דמי שימוש ותחזוקת השרת ומסד הנתונים.	
	522.	שרת מרוחק: שיעמוד במתחמי הספק וישרת אך ורק את הרשות(ללא לקוחות נוספים של הספק). בחלופה זו כל העלויות יחולו על הספק הזוכה. עלות השרת, עלות מסד הנתונים. דמי שימוש ותחזוקת השרת ומסד הנתונים.	
	523.	בשתי החלופות, התקשורת הפנימית והחיצונית.(כולל קוים למסב, לתמיכה ולעדכוני תוכנה) עלות התקנה ותחזוקת קווי התקשורת, ציודי הקצה להתקשרות, תשלום לספקי התשתיות והתקשורת יחולו על הספק הזוכה. חיבורים לאינטרנט (כולל תשלום עבור שרתים, ספקי תשתיות, ספקי אינטרנט). יחולו על הספק הזוכה.	
	524.	כמות תחנות העבודה תשתנה בהתאם להחלטת הרשות ועשויה לכלול תחנות עבודה הנמצאות בשימוש של ספקים חיצוניים לאכיפה וגביה שלהם עמדות עבודה במערכת. הספק מתחייב לספק רשיונות שימוש גם לעמדות אלה וזאת בהתאם להצעת המחיר שהגיש. (לא תהיה לספק זכות ערעור על זהותם של הספקים החיצוניים). עלות חיבור ספקי הגביה והאכיפה למשרדי הזוכה במכרז זה, תהיה על פי מחירון בזק או כל ספק תקשורת אחר ותשלום ישירות ע"י ספק האכיפה והגביה לספק התקשורת.	
	525.	הרשות תעמיד על חשבונה תחנות עבודה וציודי עזר במפרט שיופק לה ע"י הספק הזוכה. הספק הזוכה יחבר את תחנות העבודה למערכות שיופקו במסגרת המכרז ועל חשבוננו.	
	526.	תוכנות ורישיונות שימוש בתחנות העבודה והשרתים. יחולו על הספק הזוכה לא כולל רשיונות אופיס ומערכות הפעלה	
	527.	תמיכת system ,dba ותקשורת, תהיה באחריות הספק ועל חשבוננו.	
שיפורים, שינויים ותוספות ללא תשלום	528.	הספק מתחייב להכין על פי דרישת הרשות ולספק מסכים נוספים למערכת החניה /פיקוח על חוקי העזר העירוניים/תווי דייר, הכמות המינימאלית היא 15 מסכים חדשים וזאת ללא	

	תשלום כל כמות מעבר למספר זה תעניק ניקוד למשתתף במדד האיכות.		
	הספק מתחייב להכין על פי דרישת הרשות ולספק דוחות נוספים למערכת החניה /פיקוח על חוקי העזר העירוניים/תווי דייר, הכמות המינימאלית היא 15 דוחות חדשים וזאת ללא תשלום כל כמות מעבר למספר זה תעניק ניקוד למשתתף במדד האיכות.	529.	
	הספק מתחייב להעניק שרותי תמיכה בכל המערכות הניהוליות ושיגור עבודות ע"י עובדיו שיפעלו משרדו . השרותים יכללו : שיגור כל העבודות באצווה במועדים אותם תקבע הרשות. הכנה ושיגור קבצים למשרד התחבורה, משרד הפנים, לבתי הדפוס, הכנת קבצי חובות המרכזים מספר דוחות, הכנת קבצים למטרות שונות, הפקת דוחות, קליטת נתונים ממשרד הפנים, התחבורה, בנקים .	530.	שרותי תמיכה ושיגור עבודות

התקנת ציוד - ("הציוד" ו/או "הציודים")	531.	הספק מתחייב להציב ולהתקין את הציוד במקומות שיקבעו לכך על-ידי המנהל.
	532.	המנהל יקבע לספק את מיקום הציודים השונים והספק יציבם ויתקנם באותו מקום ולא במקום אחר.
	533.	ההצבה וההתקנה של הציודים וכן כל עבודות האחזקה השוטפת של הציודים יבוצעו על-ידי הספק, באמצעות אנשי מקצוע מיומנים, תוך נקיטת כל אמצעי הזהירות והבטיחות לשם שמירה על שלום הציבור, בטחונו ומניעת כל מטרד ו/או מפגע ברשות הרבים.
	534.	עבודת ההתקנה של כל ציוד תושלם בפרק זמן קצר שיקבע ע"י המנהל בתיאום עם הספק. ההתקנה של הציוד תראה כמושלמת עם החזרת מצב הדרך/אתר ההתקנה לדמותו ופינוי מיידי של כל פסולת שתיוותר במקום לאחר ההתקנה.
	535.	כל העבודות הקשורות בהתקנה, הצבה ו/או אחזקה של הציודים יבוצעו על-פי הרשיונות וההיתרים הדרושים בהתאם לכל דין, תוך נקיטת כל אמצעי הבטיחות והזהירות הדרושים ובלא שיגרמו הפרעות ו/או שיבושים למעבר הולכי הרגל וכלי רכב.
	536.	מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המנהל יהיה רשאי לתת לספק הוראות והנחיות לשם ביצוע ההתקנה וההצבה של הציודים בצורה הטובה והיעילה ביותר והספק מתחייב למלא אחר כל הוראות המנהל.
	537.	על הספק בלבד תחול האחריות להשיג את האישורים, הרשיונות וההיתרים הדרושים לביצוע ההתקנה ו/או ההצבה של הציודים, מכל הרשויות המוסמכות ובמידת הצורך יבצע את כל התיאומים הדרושים על-מנת שהעבודות יבוצעו במהירות, ביעילות ובזהירות המירבית.
כמויות ומועדי אספקה	538.	הספק יתקין את הציודים בהתאם להזמנה בכתב חתומה על-ידי המנהל.
	539.	ההצבה וההתקנה של הציודים על פי ההזמנה הראשונה תעשה בשלבם בהתאם לקביעת המנהל בתיאום מראש עם הספק ובלבד שההצבה וההתקנה של כל הציודים על-פי ההזמנה הראשונה תושלם לא יאוחר מ-15 יום מתאריך חתימת הסכם זה.
	540.	המנהל רשאי להוציא לספק הזמנות נוספות, בין במקביל לביצוע ההזמנה הקודמת, ובין אם לאחר השלמת ההתקנה של כמות הציודים שפורטה בהזמנה הקודמת.
ניצוע מקצועי ואיכות החומרים	541.	עבודות הספק על פי הסכם זה יבוצעו ברמה נאותה ובאורח מקצועי מעולה לשביעות רצון המנהל תוך נטרול כל סכנה ומפגע בטיחותי העלולים להיגרם.
	542.	כל החומרים בהם ייעשה הספק שימוש במסגרת העבודה יהיו באיכות מעולה ולשביעות רצון המנהל.
	543.	בוצעה עבודה שלא באורח מקצועי נכון לדעת המנהל, יחוייב הספק לתקן ו/או להחליף את הטעון תיקון על חשבונו לשביעות רצון המנהל.
	544.	לעירייה זכות במקרים בהם לא עמד הספק בדרישות המנהל כאמור לעיל לבצע את הטעון תיקון בכוחות עצמו או ע"י צד ג' ולנקות או לגבות מהספק בכל דרך אחרת את הכספים שהשקיע בתיקון.
	545.	נוכח המנהל לדעת כי חומר כלשהו שסופק ע"י הספק אינו לשביעות רצונו, יחדל הספק מיידיית מלהשתמש בו.
	546.	אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכויות העירייה על פי כל דין או הסכם.

שמירת אתר העבודה והימנעות מהפרעה	547.	הספק מתחייב כי תוך כדי ביצוע העבודה לא יגרום לפגיעה שלא לצורך בנוחיות הציבור ולא יגרום להפרעה שלא לצורך בזכות השימוש והמעבר של כל אדם בכביש, דרך, שביל, מדרכה, חניון, וכיוצ"ב או בזכות השימוש ו/או האחזקה ברכוש ציבורי כלשהו.
	548.	הספק יבצע את העבודה תוך נקיטת כל אמצעי הזהירות והבטיחות הנדרשים לגבי העבודה תוך שמירת הוראות כל דין, הסכם, או נוהל בקשר לכך.
	549.	בתום העבודה באתר בו יותקן הציוד יותיר הספק את האתר כשהוא נקי, תקין ומפונה מכל פסולת ולכלוך שיצטברו בו במהלך ביצוע העבודה ויפנה את הפסולת שהצטברה שמהלך העבודה על פי הוראות המנהל.
	550.	הספק יתקן כל נזק או קלקול שנגרמו באתר עקב ובמהלך ביצוע העבודה.

ג. שיטת המענה לנספח תפוקות המערכות הנדרשות

המציע יכול להצעתו את הפרקים הבאים :

1. רקע כללי על המציע וקבלני המשנה שלו.
2. קורות חיים של מנהלי הפרויקטים המוצעים על ידו לכל קבוצה וקבוצה שאליה הגיש את הצעתו.
3. תאור של תפיסת הפתרון הכולל המוצע על ידו.
4. תאור מקיף ופרטני של המוצרים המוצעים על ידו :
5. ימלא בטבלאות המופיעות במסמך זה, ליד כל תהליך או חלק ממנו במילה אחת, חלקי, קיים, או חסר באם יש באמתחתו פתרון שבכוונתו להתחייב לספקו . במקומות שבהם נדרש אישור הספק, יכתוב מסכים ומאשר.
6. יפרט וירחיב במסמך נלווה כל תהליך או תת מערכת שכלולה בהצעתו ויש לדעתו להקנות לה יתרון על מתחריו. אפילו אם התהליך או הפונקציה אינם נכללים במסמך זה.
7. ימלא בטבלת התוכנה החסרה להלן את החסר לו ומתי הוא מתכוון להשלים את החסר וזאת בכדי לקבל ניקוד חלקי.

טבלת תוכנה חסרה

מספר סעיף בטבלת הדרישות לעיל	תאור ההתחייבות להשלים	מספר החודשים להשלמה

נספח 1.8

עיריית נס-ציונה מכרז פומבי מס' 4/22

קריטריונים לבחירת הזוכה

מובהר כי המציעים ידרשו להציג את השירותים, כח האדם לביצוע השירותים, התוכנות והמוצרים המוצעים על ידם במועד לו יזומנו על ידי ועדת המכרזים ו/או על ידי הצוות המקצועי שיתמנה לעניין זה.

אופן בחינת ציון האיכות יהיה כדלקמן: ועדה מקצועית מטעם עיריית נס ציונה (להלן - "הועדה המקצועית") תבחן ותשקול את הצעת המציע לכל קבוצה על פי מרכיבי האיכות וינתן לכל קבוצה בנפרד ניקוד של עד 50 אחוז כמפורט להלן. כל מדרג יעניק ניקוד לכל סעיף עד לניקוד המרבי של אותו סעיף. (ניתן לנקד גם בחלקי נקודות) סה"כ הניקוד של כל המדרגים לכל הסעיפים באותה קבוצה יחובר ויחולק במספר המדרגים.

להלן הניקוד לקבוצה א' על שתי תתי קבוצותיה. (הניקוד של שתי תתי הקבוצות יחובר ויחולק ל 2).

להלן טבלת הניקוד לקבוצה	קבוצה א' 1: אספקת ערכות פקח ומנהל לאכיפת החניה וחוקי העזר העירוניים, תוכנות לניהול חיי הדוח, גביה ואכיפה, ניהול תווי דייר.	ניקוד מרבי
1	התרשמות מערכת הפקח הכוללת מנשא, מסופון, מצלמה ומדפסת כולל מרכיב ה LPR	10
2	התרשמות מערכת המסופון למנהל כולל מרכיב ה LPR.	3
3	התרשמות מהמערכת לניהול מסופונים כולל מאתר הניהול	2
4	התרשמות מהמערכת לניהול דוחות חניה, כולל מארכוב הדוחות שאינם פעילים	8
5	התרשמות מהמערכת לתוי דייר בחנייה	1
6	התרשמות מהמערכת לניהול דוחות בגין חוקי עזר עירוניים, כולל ארכוב דוחות שאינם פעילים.	10
7	התרשמות מהמערכת לניהול גביה ואכיפת הגביה שתשרת את כל המערכות במכרז זה: ניהול דוחות חניה, דוחות בגין חוקי העזר העירוניים, דוחות בגין חניה,	10
8	התרשמות ממצלמות דש הבגד ומהמצלמות המצלמות את פנים רכב הפיקוח ומחוצה לו	2
9	התרשמות ממנהל הפרויקט המוצע.	4

ס	קבוצה א' 2: אספקת שירותי ניהול, משרד, שירותי קבלת קהל, הכל לצורך טיפול בתושבים, חייבים, קשר עם גורמי חוץ.	ניקוד מרבי
1	התרשמות מנסיונה של המציעה בביצוע עבודות דומות	10
2	התרשמות מהוותק של המציעה	10
3	התרשמות ממנהל האתר המוצע	10
4	התרשמות מעובד נוסף של המציע	5
5	המלצות של לקוח אחד של המציע	5
6	המלצות של לקוח שני של המציע	5
7	ראיון עם מנהל המציע.	5

א. להלן טבלת הניקוד לקבוצה ב'

ס	קבוצה ב' אספקת מצלמות ניידות (כולל רישיונות ותוכנה לתפעול חדר בקרה) לאכיפת איסורי חניה, נסיעה שלא כחוק בנת"צ, חניה באזורי קז"ח (שבהם זמן חניה קצוב).	ניקוד מרבי
1	התרשמות מערכת המצלמות הניידות	5
2	התרשמות מערכת המצלמות הניידות	5
3	התרשמות מהתוכנה לתפעול חדר הבקרה	5
4	התרשמות מהממשקים עם המערכת לניהול דוחות.	10
5	המלצות של לקוח אחד של המציע	10
6	המלצות של לקוח שני של המציע	10
7	ראיון עם מנהל הפרויקט המוצע של המציע	5

ב. להלן טבלת הניקוד לקבוצה ג'

ס	קבוצה ג' אספקת שירותי עיקול ברישום ובפועל לחייבים.	ניקוד מרבי
1	התרשמות מנסיונה של המציעה בביצוע עבודות דומות	10
2	התרשמות מהוותק של המציעה	10
3	התרשמות ממנהל הפרויקט המוצע	10
4	התרשמות מהמערכת לניהול מסופוני גבית שטח	5
5	המלצות של לקוח אחד של המציע	5
6	המלצות של לקוח שני של המציע	5
7	ראיון עם מנהל המציע.	5

הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה

לכבוד
עיריית נס ציונה

ג.א.נ.,

1. הריני מאשר כי עיריית נס ציונה (להלן – "העירייה") הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

1.1. סעיף 122 א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש אחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה, לעניין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

1.2. כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת עניינים של נבחר ציבור ברשויות המקומיות, הקובע כדלקמן:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית:

לעניין זה, "חבר מועצה" – חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-1(2)(ב)).

1.3. סעיף 174 א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], הקובע כדלקמן:

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

2.1. בין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

2.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

2.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד בעירייה.

3. ידוע לי כי העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א'(3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם	חתימה וחותמת
-------	----	--------------

נספח 1.10

עיריית נס-ציונה מכרז פומבי מס' 4/22

תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

אני הח"מ _____ מס' ת.ז. _____ נושא משרה¹ אצל _____

_____ מספר זיהוי _____ (להלן: "המציע") המגיש
הצעה במכרז מס' 24/19 של עיריית נס ציונה (להלן: "המכרז") מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במציע להצעה המוגשת מטעם המציע במכרז זה.
3. פרטי הצעתו של המציע למכרז הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
4. הפרטים וההצעה הכספית המופיעים בהצעתו של המציע למכרז לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או אדם או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
5. המציע ו/או המצהיר לא היו מעורבים בניסיון להניא מתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו של המציע למכרז.
6. המציע ו/או המצהיר לא היו מעורבים בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
7. הצעתו של המציע למכרז זה מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

¹ כהגדרת מונח זה בחוק החברות תשנ"ט-1999
חתימה וחותמת: _____

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

_____	_____	_____	_____	_____
תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר ותפקידו	חתימת המצהיר

אישור

אני החתום מטה, עו"ד _____ מאשר, כי ביום _____ התייצב/ה בפני מר/גב _____ הנושא/ת תעודת זהות שמספרה _____ והמוסמך/כת להתחייב בשם המציע והמוכר/ת לי אישית / אותה/ה זיהיתי לפי ת.ז. מספר _____ ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אישר/ה באוזניי את נכונות הצהרתו/ה וחתם/מה עליה בפני.

_____	_____
שם מלא + חתימה + חותמת	תאריך

עיריית נס ציונה

מכרז פומבי מס' 04/2022

הצעה והצהרת המשתתף במכרז

אנו הח"מ, _____ ח.פ. _____ (שם המציע) _____
מצהירים בזאת ומתחייבים כדלקמן:

1. קראנו בעיון את מסמכי המכרז לרבות את דרישות החומרה ותפוקות המערכות הנדרשות, לרבות מסמכי המכרז ותנאי החוזה הבנו את כל האמור במסמכי המכרז והחוזה, בין המצורפים אליו ובין שאינם מצורפים אליו, ובדקנו את כל הגורמים הקשורים בביצוע העבודה ו/או העלוים להשפיע עליה, לרבות בדקנו את המקומות נושא העבודות.
2. הצהרתנו זו ניתנת בנוסף וכחלק בלתי נפרד מההתחייבויות שנטלנו על עצמנו במסגרת תנאי המכרז שבנדון.
3. הגשנו את הצעתנו בהתאם לאמור במסמכי המכרז ובהסתמך על הבדיקות שערכנו, ואנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
4. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז והצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז, ואנו מקבלים על עצמנו לבצע את העבודה בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז.
5. אנו מצהירים כי נפעל על פי הוראות הדין הרלוונטיות ונדאג לקבל את כל האישורים הנדרשים לצורך ביצוע העבודות, ככל שנדרשים.
6. יש לנו את כל הרישיונות וההיתרים הנדרשים לצורך ביצוע העבודות נושא המכרז. התוכנות המוצעות הינם בבעלותנו ו/או אנו מורשים לשווקה ואין בהן כדי הפרת זכויות יוצרים של מאן דהוא.
7. יש לנו את היכולת ואנו מתחייבים לספק את כל השירותים לרבות הציוד המפורטים בנספח 1.7 לתנאי המכרז.
8. ידוע לנו ואנו מסכימים לכך שהעירייה איננה מתחייבת להיקף העבודות אשר יוזמנו מאיתנו והיא רשאית לשנות את היקפן, לתוספת או הפחתה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, ללא כל הגבלה שהיא וללא שינוי בתמורה.
9. יש לנו את כל האמצעים הטכניים, המקצועיים וכל הציוד הנדרש על מנת לבצע ולהשלים את העבודה במועדים הנקובים במסמכי המכרז, ואנו מתחייבים לעשות כן אם נזכה במכרז.

10. ברשותנו כוח האדם הדרוש לביצוע מלוא העבודות נשוא המכרז, תוך עמידה בלוח זמנים ברמה המקצועית ובאיכות המקצועית להם אנחנו מתחייבים על פי מסמכי המכרז.
11. התחייבותנו זו אינה תלויה ו/או מושפעת ו/או תושפע בצורה כלשהי ממחסור קיים ו/או עתידי בפועלים, סגר על השטחים, שביתה ו/או כל סיבה אחרת שעלולה למנוע מפועלים מלהגיע לעבודה.
12. אנו מוותרים בזאת על כל טענה בדבר מחסור בפועלים ו/או בכוח אדם מיומן מכל סיבה שהיא, לרבות הסיבות המנויות דלעיל. ידוע לנו כי מחסור בכוח אדם לא יהיה צידוק, סיבה, טענת הגנה ו/או עילה להפרת תנאי המכרז ו/או לעיכוב ו/או איחור ו/או הארכה בלוח הזמנים.
13. אנו מתחייבים להעסיק עובדים לצורך ביצוע העבודות על פי כל דין.
14. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
15. הננו מתחייבים לבצע את העבודות בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי המכרז ולפי המחירים שהצענו בכתב הכמויות ואנו מקבלים על עצמנו לסיים את העבודות האמורות לשביעות רצונה של העירייה תוך המועד הנקוב במסמכי המכרז.
16. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי העירייה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 90 (תשעים) יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, תיפסל הצעתנו זו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית העירייה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.
17. אנו מסכימים, כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו משום הצעה ללא-חוזרת, כאמור בסעיף 3 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג – 1973 ובקבלתה על ידכם ייכרת חוזה מחייב בינינו לביניכם.
18. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי בתוך 7 (שבעה) ימים ממועד הודעתכם, נמציא את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות החוזה, חתום כדין, ערבות הביצוע והאישור על עריכת ביטוחים.
19. אנו מצהירים ומסכימים, כי במקרה שלא נמציא אחד או יותר מהמסמכים המפורטים במסמכי המכרז ו/או לא נמלא אחר התחייבותנו לביצוע העבודות בהתאם להצעתנו, תהא העירייה זכאית לסך של 1000 ₪ (אלף ש"ח) כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועדים הנזכרים במסמכי המכרז, לפי העניין, ועד למועד המצאת כל האישורים, לפי המועד המאוחר שביניהם.
20. אנו מצהירים כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על-פי דין או חוזה לחתימתנו על הצעה זו.
21. הצעתנו זו כוללת את התמורה המלאה והסופית לביצוע העבודה, בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז ולרבות האחריות הנדרשת במסמכי המכרז, לרבות חומרים, ציוד, כוח אדם וכל הנדרש לביצוע העבודות.

22. הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי המציעה בשמה מוגשת ההצעה, אנו זכאים לחתום בשם המציעה על הצעה זו, חתימתנו מחייבת את המציעה ואין כל מניעה על פי כל דין או חוזה לחתימתנו על הצעה זו.

23. בהסתמך על כל האמור לעיל ולהלן בכל מסמכי המכרז, הננו מציעים לספק לעירייה את כל המערכות, הרשיונות, התמיכה, העבודות והשרותים המפורטים במסמכי המכרז והמוגדרים כקבוצה א' על שתי תתי קבוצותיה והנוגעים לקבוצה א'1 - אספקת ערכות פקח ומנהל לאכיפת החניה וחוקי העזר העירוניים, תוכנות לניהול חיי הדוח, גביה ואכיפה, ניהול תווי דייר, מצלמות דש בגד ולצילום פני וחוף של רכבי הפיקוח .
וכן לאספקת - שירותי ניהול , משרד, שרותי קבלת קהל , הכל לצורך טיפול בתושבים, חייבים , קשר עם גורמי חוץ. המוגדרים כקבוצה א'2.

24. תמורת הסכומים המפורטים בטבלה להלן בניכוי אחוז הנחה בשיעור של _____ אחוז ובמילים _____ אחוז.

ס	קבוצה א'1 : שם המערכת/רכיב כמות	כמות משוערת	דמי שימוש חודשיים מירבי בש"ח ליחידה
1	ערכת פקח הכוללת מנשא, מסופון, מצלמה ומדפסת (כולל חבילת תקשורת, שיחות והודעות ללא הגבלה, מתכלים וביטוח) (לשימוש בחניה ושמירת חוקי העזר העירוניים) כולל רכיב LPR ברמת זיהוי איכותית גבוהה. ניתן יהיה להתקין אפליקצית מנהל לכל פקח שתחליט עליו העירייה (כולל במחיר הערכה).	10	600
2	ערכת מסופון למנהל ללא מדפסת (כולל חבילת תקשורת, שיחות והודעות ללא הגבלה וביטוח) (לשימוש המנהל בחניה ובשמירת חוקי העזר העירוניים). כולל רכיב LPR ברמת זיהוי איכותית גבוהה.	1	360
3	מערכת לניהול מסופונים כולל אתר ניהול	1	1,400
4	מערכת לניהול דוחות חניה, כולל ארכוב דוחות שאינם פעילים, לרבות עלויות אירוח בענן.	1	3,600
5	מערכת תוי דייר בחנייה	1	2,400
6	מערכת לניהול דוחות בגין חוקי עזר עירוניים, כולל ארכוב דוחות שאינם פעילים, לרבות עלויות אירוח בענן	1	2,400
7	מערכת לניהול גביה ואכיפת הגביה שתשרת את כל המערכות במכרז זה: ניהול דוחות חניה, דוחות בגין חוקי העזר העירוניים, דוחות בגין חניה, וחובבים בגין המערכות הנ"ל לרבות עלויות אירוח בענן.	1	2,400
8	רשיונות לתחנות עבודה ללא הגבלת משתמשים, בכל המערכות נשוא מכרז זה לעובדי הרשות וחברות הגביה הכוללות מחשב, מסך סורק מדפסת(ללא עלות ציוד, תוכנות אופיס ומערכות הפעלה שיסופקו ע"י הרשות)	1	כלול
9	שרותי תמיכה במערכות התוכנה(שיגור עבודות באצווה, עדכוני טבלאות תעריפים, תווכים עם ספקי צד ג')	1	כלול
10	שרותי תחזוקה של אתר האינטרנט של אגף התנועה (כולל עיצוב, הצגת מידע, קליטת תשלומים וטפסי בקשות וערעורים כמפורט במסמכי המכרז)	1	כלול
11	תוספת חודשית למשתמש לחיבור מרחוק באמצעות מחשב נייד ו/או נייד ו/או סלולרי, מאובטח על פי התקן המחיר בכל נקודת זמן למערכות נשוא מכרז זה.	3	60
12	מצלמות דש בגד לפקח כולל ציוד הקלטה	10	40
13	מצלמות לכיסוי פנים וחוף של רכב הפיקוח כולל ציוד הקלטה	4	40
14	קוראי שבבים של בעלי חיים	2	50
	קבוצה א'2		
	אספקת שירותי ניהול, משרד, שרותי קבלת קהל, הכל לצורך טיפול בתושבים, חייבים, תפעול המערכות הממוחשבות, קשר עם גורמי חוץ. הצוות יכלול 3 עובדים/ות כאשר אחד מהם מנהל/ת ולפחות אחד מהם בעל השכלה אקדמאית ממוסד מוכר ע"י המל"ג. תמורת גריעה ו/או הוספה של כל עובד/ת יתווספו או יגרעו מדמי השירות 10,000 ש"ח בהתאמה תמורת גריעה או תוספת של מנהל/ת יתווסף או יגרע מדמי השירות סכום של 20,000 ש"ח בהתאמה, מכל הסכומים המפורטים בסעיף זה יופחת אחוז ההנחה המוצע.	1	50,000

אחוז ההנחה המוצע לא יעלה על 20 אחוז. הצעה שאחוז ההנחה בה יעלה על אחוז זה לאותה קבוצה תפסל ולא תובא לדיון כלל.

הערה: למען הסר ספק מערכת/שרות או ערכה שהרשות תבחר שלא להשתמש בהן או לבצע את העבודה בעצמה (או באמצעות ספק אחר) יופחת המחיר עבורן מהמחיר הכולל. ולהפך.

25. בהסתמך על כל האמור לעיל ולהלן בכל מסמכי המכרז, הננו מציעים לספק לרשות את כל המערכות, הרשיונות, התמיכה, העבודות והשרותים המפורטים במסמכי המכרז והמוגדרים כקבוצה ב' והנוגעים לאספקת מצלמות ניידות וניידות (כולל רישיונות ותוכנה לתפעול חדר בקרה) לאכיפת איסורי חניה, נסיעה שלא כחוק בנת"צ, חניה באזורי ק"ח (שבהם זמן חניה קצוב). תמורת הסכומים המפורטים בטבלה להלן בניכוי אחוז הנחה בשיעור של _____ אחוז (במילים _____ אחוז).

אחוז ההנחה המוצע לא יעלה על 20 אחוז. הצעה שאחוז ההנחה בה יעלה על אחוז זה לאותה קבוצה תפסל ולא תובא לדיון כלל.

ס	קבוצה ב': שם המערכת/רכיב כמות	מחיר מירבי בש"ח לדו"ח שנגבה	כמות משוערת
14	ערכת מצלמות ניידת לאיסוף דוחות המותקנת ע"ג רכב כולל הרכב עצמו, מדגם מייצג של סקודה רפיד (או שווה ערך) ונהג לתפעול הרכב והמצלמות, בכפוף לאישור הרשות במסגרת שאלות ההבהרה, כולל תחזוקה, ביטוח מקיף לכל נהג ואגרת רישוי. התמורה תהייה עבור כל דוח שצולם ע"י המצלמה ונגבה בפועל. (המערכת תופעל לפחות יומיים בשבוע חמש שעות בכל יום על פי החלטת העירייה).	30	ללא התחייבות
15	מצלמה ניידת לאיסוף דוחות חניה (המוצבת באזורי איסורי חניה, נת"צ או חניה לזמן קצוב) התמורה תהייה עבור כל דוח שצולם ע"י המצלמה ונגבה בפועל.	30	ללא התחייבות

הערה לגבי קבוצה ב': הספק יוכל להסיר כל ערכת מצלמות ניידת ו/או ניידת, שתפוקתה פחות מ 200 דוחות בחודש.

26. בהסתמך על כל האמור לעיל ולהלן בכל מסמכי המכרז, הננו מציעים לספק לעירייה שירותי עיקול ברישום ובפועל כנגד חייבים.

המוגדרים כקבוצה ג' תמורת הסכומים המפורטים בהוצאות המירביות בניכוי אחוז הנחה בשיעור של _____ אחוז (במילים _____ אחוז).

אחוז ההנחה המוצע לא יעלה על 20 אחוז. הצעה שאחוז ההנחה בה יעלה על אחוז זה לאותה קבוצה תפסל ולא תובא לדיון כלל.

ס	קבוצה ג' – ביצוע עיקולים ברישום ובפועל כנגד חייבים בלבד.
16	אספקת שירותי עיקול ברישום ובפועל כנגד חייבים וזאת בהתאם לכמות שתוטל עלינו לבצע בהתאם למחירים המפורטים בטבלת ההוצאות המירביות לפעולות אלה.

יובהר כי התעריפים שאותם יקבל הזוכה כנגד ביצוע פעולות האכיפה בקבוצה ג' יחושבו ביום הזכייה.

וכי שינויים (למעלה או למטה) בתעריפי ההוצאות המירביות לא יחייבו את העירייה והזוכה.

העירייה ככל שתטיל ביצוע עיקולים ברישום ובפועל על הקבלן לאחר השינויים כאמור תמשיך

ותשלם את התעריפים שנקבעו ביום הזכיה.

27. כל הסכומים במכרז למעט ההוצאות כנגד פעולות עיקול ברישום ובפועל אינם כוללים מע"מ.

_____	_____
חתימת המציע	תאריך

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד של _____ (להלן: "המציע") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפני על הצעה זו דלעיל ועל כל יתר מסמכי המכרז וההצעה ה"ה _____ ת.ז. _____ ו- _____ ת.ז. _____ בשם המציע וכי התקבלו אצל המציע כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות שלו ועל פי כל דין לחתימת המציע על ההצעה למכרז וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המציע.

עו"ד

מסמך 3

חוזה

שנערך ונחתם בנס ציונה ביום _____

בין

עיריית נס ציונה

מרחוב הבנים 9, נס-ציונה

(להלן – "העירייה" ו/או ה"רשות")

מצד אחד

לבין

(להלן – "החברה" / "הספק")

מצד שני

הואיל ומכוח סמכותה לפי חוק העזר לנס ציונה (העמדת רכב וחנייתו), התשנ"א - 1990 הסדירה העירייה את חניית כלי הרכב בתחומה, קבעה אזורים מגודרים ורחובות שונים במקומות חניה מוסדרים, והיא מפעילה מערך של פיקוח על החניה, אכיפת החוק ובנוסף אוכפת העירייה את יתר חוקי העזר העירוניים באמצעות מערך הפיקוח העירוני.

והואיל והעירייה מעוניינת להעסיק ספק/ים אשר יספקו טכנולוגיות (תוכנה, חומרה ומצלמות) ושרותי ניהול והפעלת מערך החניה והשמירה על חוקי העזר העירוניים בעיר נס ציונה ויבצעו את כל הפעולות הכרוכות בכך על כל המשתמע מכך;

והואיל והעירייה פרסמה מכרז מס' 04/22 לאספקת טכנולוגיות (תוכנה, חומרה ומצלמות) ושרותי ניהול והפעלת מערך החניה והשמירה על חוקי העזר העירוניים בעיר נס ציונה (להלן – "המכרז"), כמפורט במסמכי המכרז;

והואיל והחברה הגישה הצעה במסגרת המכרז לקבוצה/ות השירותים והמוצרים בהתאם לאמור בכל מסמכי המכרז;

והואיל והחברה ערכה לפני הגשת הצעתה את כל הבדיקות הנחוצות לצורך הגשת ההצעה והיא קיבלה את כל הנתונים הנחוצים לה לצורך אספקת השירותים על פי הסכם זה;

והואיל והחברה מצהירה כי היא מעוניינת, מוכנה ומסוגלת לבצע ולספק לעירייה את השירותים, כהגדרתם במכרז ובהסכם זה להלן, וכי יש לה את היכולת המקצועית, הכספית והארגונית על מנת לספק את השירותים הדרושים לעירייה לפי חוזה זה;

חתימה וחותמת: _____ 72

והואיל וברצון הצדדים לקבוע את תנאי החוזה ואת התחייבויותיהם ההדדיות:

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא, נספחים, ופרשנות

- 1.1. המבוא לחוזה זה, ההצהרת הכלולות בו ונספחי החוזה הינם חלק בלתי נפרד מתנאי החוזה והוראותיו.
- 1.2. כל מסמכי המכרז, לרבות הצעת החברה, מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה.
- 1.3. כותרות החוזה זה נועדו לנוחיות ואין בהן כדי לשמש בפרשנותו.
- 1.4. בחוזה זה ומסמכי המכרז יהיו למונחים המפורטים להלן המשמעות והפירוש, המפורטים בצידם,
 - 1.4.1. "העירייה" ו/או "הרשות" – עיריית נס ציונה.
 - 1.4.2. "ראש העיר" – ראש העיר נס ציונה
 - 1.4.3. "החברה" ו/או "הספק" לרבות נציגיה של החברה, עובדיה, שליחיה, מורשיה המוסמכים לרבות כל אדם הפועל בשמה או בשבילה בביצוע העבודות נשוא חוזה זה או חלק מהן.
 - 1.4.4. "נציג העירייה" – גזבר העירייה לרבות מי מטעמו שהוסמך על ידו לעניין חוזה זה.
 - 1.4.5. "המהנדס" – מהנדס עיריית נס ציונה.
 - 1.4.6. "המפקח" – מי שמונה על ידם על מנת לפקח על ביצוע של חוזה זה, כולו או חלקו.
 - 1.4.7. "חוק עזר" – חוק העזר לנס ציונה (העמדת רכב וחנייתו), התשס"ג – 2003, בנוסחו המחייב כפי שיהיה מעת לעת וכן כל חוק עזר שיבוא בנוסף לו או במקומו.
 - 1.4.8. "השירותים" – כל העבודות, הפעולות והשירותים, שעל החברה לבצע בהתאם לחוזה זה, לרבות אספקת הציוד הנדרש לביצועם.
 - 1.4.9. "אזורי חניה מוסדרת" – אזורים בהם מופעל מערך החניה המוסדר על פי הכרזת ראש העירייה לרבות איזורים בהם מוסדרת החניה לתושבי האיזור בלבד. איזורי החניה המסודרת המסומנים בכחול לבן בתחומי העירייה במועד עריכתו של חוזה זה. אולם מובהר כי השירותים נשוא החוזה זה יחולו גם לגבי איזורים בחוזה מוסדרת החניה לתושבי האיזור בלבד. עוד מודגש כי לעירייה שמור מלוא שיקול הדעת לשנות ו/או להוסיף ו/או לגרוע מאיזורי החניה המוסדרת, מעת לעת.
 - 1.4.10. "איסורי חניה" מקומות בהם נאסרה חניה לרבות מקומות המסומנים באדום לבן
 - 1.4.11. "דוחות חניה" – דוחות בגין חניה בניגוד לחוק העזר.
 - 1.4.12. "דוחות בגין חוקי העזר העירוניים" – דוחות בגין עברות על חוקי העזר העירוניים.
 - 1.4.13. "הציוד" – כל האביזרים, המכשירים והחומרים אותם התחייבה החברה לספק על פי חוזה זה.
 - 1.4.14. "מפקחי החניה" – עובדי רשות הפיקוח והחניה של העירייה ו/או כל מי שהוסמך לרשום דוחות חניה (שיטור עירוני וכו') אשר הם בלבד רשאים ומוסמכים לרשום דוחות חניה, מודגש בעניין זה: הפקחים יועסקו ע"י העירייה (ו/או משטרת ישראל) בלבד והיא זו שתישא בשכרם.
 - 1.4.15. "מפקחי הפיקוח העירוניים" – עובדי רשות הפיקוח העירוני, אשר הם בלבד רשאים ומוסמכים לרשום דוחות בגין חניה ועברות על חוקי העזר העירוניים, מודגש בעניין זה: הפקחים יועסקו ע"י העירייה בלבד ואו גופים נוספים והיא זו שתישא בשכרם.
 - 1.4.16. "תווי חניה לתושבים" – תווים המיועדים להצמדה לרכבים, המעידים כי בעל הרכב תושב העיר ורשאי לחנות באזורי חניה מסודרת בתנאים מיוחדים.
 - 1.4.17. "תווי חניה לאורחים" – תווים המיועדים להצמדה לרכבים, המעידים כי בעל הרכב הינו אורח של תושב העירייה ורשאי לחנות באזורי חניה מוסדרת ללא תשלום במקומות שקבעה העירייה.
 - 1.4.18. "תווי חניה" – תווי החניה לתושבים, עובדי עירייה ותווי החניה לאורחים.
 - 1.4.19. "מדד" – מדד המחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
 - 1.4.20. "מדד הבסיס" – המדד האחרון הידוע במועד האחרון להגשת הצעות למכרז דהיינו מדד חודש _____ שפורסם ביום _____.

- 1.4.21 "המדד החדש" – המדד האחרון הידוע במועד הרלוונטי, לפי האמור בחוזה זה להלן.
- 1.4.22 "הפרשי הצמדה" – ההפרש שבין המדד לבין המדד הבסיסי מחולק במדד הבסיסי ומוכפל בסכום הרלוונטי.
- 1.4.23 "הסכם רמת שרות" – לחוזה זה מצורף נספח ה' – הסכם רמת שרות שעל הזוכה לעמוד בו הכולל מנגנון קנסות.
- 1.4.24 "נספח אבטחת מידע" לחוזה זה מצורף נספח ו' – אבטחת מידע של הזוכה לעמוד באמור בו

2. הצהרות החברה

החברה מצהירה בזאת כלהלן:

- 2.1 כי קראה את כל תנאי חוזה זה על נספחיו, כי ידועים וברורים לה לאשורם התנאים והדרישות לביצוע השירותים, על כל המשתמע והכרוך בכך וכי יש ביכולתה לקיים ולבצע את כל חובותיה והתחייבויותיה עפ"י חוזה זה בהתאם לדרישת והתנאים המפורטים בו.
- 2.2 כי ביקרה במקומות המיועדים לביצוע השירותים, בחנה את תנאי הביצוע ומצאה כי תוכל לקיים ולמלא אחר כל התחייבויותיה על פי חוזה זה.
- 2.3 כי יש ברשותה כל האמצעים העוזרים, הציוד, כח האדם והכושר הארגוני כדי למלא את כל התחייבויותיה בהתאם לחוזה זה.
- 2.4 כל הינה בעלת ניסיון, יכולת, ידע, מיומנות, מוניטין, ואמצעים, כל שיידרש, לביצוע השירותים ברמה, בטיב, במחיר ולפי לוח הזמנים המפורטים בחוזה.
- 2.5 כי בקיום התחייבויותיה עפ"י חוזה זה אין משום הפרה של כל זכות יוצרים, זכות מוסרית, זכות קניינית, בזכות פטנטים, מדגמים, סימני מסחר או כל זכות אחרת של צד ג' וכי היא רשאית להתקשר בחוזה זה ולהעמיד לשימוש העירייה את כל הציוד, התוכנות והמערכות האמורים בו. ידוע לחברה כי הצהרה מהווה תנאי יסודי ובסיסי להתקשרות של העירייה בחוזה זה.
- 2.6 ידוע לחברה והיא מסכימה לך שבהתקשרות העירייה בחוזה זה עימה לא תוגבל בדרך כלשהי סמכות העירייה לפעול על פי שיקול דעתה ובין השאר לשנות (לצמצם או להרחיב) את אזורי החניה המוסדרת, להגביל את פעולות האכיפה באזורי החניה המוסדרת, לבטל הסדרי חניה דוחות חניה, הליכי גביה, להוסיף אמצעי תשלום בגין חניה מוסדרת וכן לבצע כל פעולה כפי שתמצא לנכון, לרבות אם יש בה כדי לצמצם את ההכנסות מגביית הקנסות בגין דוחות חניה ואו שמירה על חוקי העזר העירוניים.
- 2.7 כל הפעולות והעבודות המוטלות על החברה לרבות רכישת הציוד, הפעלת כוח אדם, אספקה, הובלה, תחזוקה וכל פעולה מכל מין וסוג, יבוצעו על ידי החברה ועל חשבונה.
- 2.8 החברה יודעת, כי חוזה זה כפוף לאישור העירייה, ולמרות כל האמור בחוזה זה, הרי שרק עם אישור חוזה זה על ידי העירייה, הוא ייכנס לתוקף.
- 2.9 החברה מודעת לעובדה שלהסכם זה מצורף נספח ה' – הסכם רמת שרות שעל הזוכה לעמוד בו הכולל מנגנון קנסות.

3. ביצוע השירותים כללי:

החברה תבצע את כל העבודות אליהן התחייבה במסגרת הצעתה לקבוצת/ות השירותים והעבודות על פי כל המפורט במסמכי המכרז. להלן פרוט כללי של תוכן הקבוצות: (קבוצה א' חולקה לשתי תתי קבוצות)

קבוצה א1: אספקת ערכות פקח ומנהל לאכיפת החניה וחוקי העזר העירוניים (כולל אפלקציות תוכנה ע"ג המספונים), תוכנות לניהול מערכת המספונים, תוכנות לניהול חיי הדוח, תוכנות לגביה ואכיפה, ניהול תווי דייר, מצלמות בעלות יכולת הקלטה, לדש הבגד של הפקח ומצלמות המצלמות ומקליטות את המתרחש בפנים ומחוץ לרכבי הפיקוח.

קבוצה א2: אספקת שירותי ניהול, משרד, שרותי קבלת קהל, הכל לצורך טיפול בתושבים, חייבים, קשר עם גורמי חוץ.

קבוצה ב: אספקת מצלמות ניידות וניידות המותקנות ע"ג רכב (כולל חדר בקרה) לאכיפת איסורי חניה, נסיעה שלא כחוק בנת"צ, חניה באזורי קז"ח (שבהם זמן חניה קצוב).

(אספקת רכב עם ערכת מצלמות ניידות ונהג . רכב המצלמות יפעל יומיים בשבוע
כעשר שעות בשבוע על פי החלטת העירייה.)

קבוצה ג : אספקת שירותי עיקול ברישום ובפועל לחייבים.

3.1 קבוצה א'1: (התחייבויות החברה).

3.1.1 החברה תספק, על חשבונה ובאחריותה הבלעדית, את כל הציוד הדרוש לביצוע השירותים, בכמות, באיכות ובמועדים הנדרשים לביצוע השירותים, לרבות כל מערכת התוכנה, החומרה והתקשורת הנדרשים לצורך ביצוע השירותים ובכל מקרה, לא פחות מהציוד המפורט להלן ו/או ביתר מסמכי המכרז ובעיקר בנספח 1.7 נספח דרישות מערכות מחשוב ומסופונים ותווי דייר וזאת במשך כל תקופת ההתקשרות.

3.1.2 אספקת ערכות פקח ומנהל – במספר ובסוג כפי שיידרש לביצוע השירותים ולפי דרישות העירייה מעת לעת. מובהר כי המסופונים כאמור יהיו מהסוג שהוצע ע"י חברה ואושר ע"י העירייה במסגרת הליכי המכרז ובכל מקרה יענו על כל הדרישות המפורטות במפרט נספח 1.7 למסמכי המכרז. הערכות יוחלפו אחת ל 30 חודש בערכות חדשות ועדכניות טכנולוגית.

3.1.3 אספקת כל ציוד המיחשוב (חומרה ותוכנה) הנדרש לביצוע השירותים ולפי דרישות העירייה, מעת לעת

3.1.4 אספקת כל ציוד התקשורת וחבילות התקשורת כולל שיחות, מסרונים, תמונות וקבצים מכל הסוגים הנדרש לביצוע השירותים ולפי דרישות העירייה.

3.1.5 אספקת כל הציוד והאביזרים, הנדרשים לשם תקשורת בין פריטי הציוד השונים, בין המסופונים והמחשבים למסופונים והזנתם בד בבד.

3.1.6 אספקת כל הציוד והאביזרים הדרושים לשם תקשורת בין פריטי הציוד השונים, בין ערכות הפקח והמנהל למחשבים ובין המחשבים לבין עצמם. במסגרת השירותים נושא חוזה זה תאפשר החברה לחונים לשלם באמצעות כל המערכות הסלולרית והאלקטרוניות לתשלום חניה המקובלות ברשויות המקומיות. ובכל מקרה יהיה על החברה ועל חשבונה לערוך את כל ההתאמות לצורך זיהוי מערכות תשלום סלולריות אשר תיבחרנה על ידי העירייה כולל התאמה של המסופונים ויתר הציוד הנדרש לזיהוי אמצעי התשלום במערכת הנ"ל.

3.1.7 החברה תתמשק על חשבונה, לכל מערכת תשלום חניה סלולארית, אשר תיבחר על ידי העירייה, כולל התאמה של כל המסופונים ויתר הציוד הנדרש לזיהוי אמצעי התשלום באמצעות המערכת הנ"ל.

3.1.8 אספקת פנקסי דוחות חניה, מכתבי אזהרה, הדפסות שונות (כולל עיצוב והדפסה בבתי דפוס, ההודעות (קנסות), התראות ודוחות שימסרו ביד) לנאכפים יהיו צבעוניות ויכללו תמונה צבעונית של העברה) והכל במשך כל תקופת ההתקשרות.

3.2 כל הציוד יהיה חדש ובסטנדרט גבוה ומתקדם ויאושר על ידי העירייה מראש, הציוד יהיה מטיב ואיכות גבוהים ויעמוד בכל דרישות המפרט. נספח 1.7 למסמכי המכרז ובדרישות המפקח. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הציוד יהא מחומרים עמידים בפני השפעות אקלימיות, בכפוף לבלאי ופחת רגילים. הציוד יישא תו תקן ישראלי, במידה וקיים תו תקן ישראלי לגבי אותו פריט ציוד.

3.3 החברה תתקין, תחבר ותחווט את כל הציוד, המסופק על ידה.

3.4 החברה תבצע ו/או תספק כל שינוי או תוספת או שדרוג בציוד לפי דרישות העירייה ולא תהיה זכאית לכל תוספת או לתמורה כלשהי, ללא קשר להיקף ו/או לעלות השינוי או התוספת.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, החברה תבטיח, במשך כל תקופת ההתקשרות, כי הציוד בכלל וערכות הפקח בפרט יהיו מהסוג הטכנולוגי המתקדם ביותר, תשדרג את הציוד ותחליף ציוד קיים בציוד מתקדם יותר.

3.5 החברה תתאים על חשבונה את ממשקי התוכנה (מספונים ללמבצעי העיקולים) עם הספק הזוכה בקבוצה ג'. וזאת בפרק זמן שלא יעלה על 30 ימי עבודה ממועד הזכייה. הממשקים יכללו העברת פקודות עבודה, הוראות והנחיות ביצוע, קליטת תקבולים וקליטת מסמכים ותמונות מהשטח וקישורן לתיק החיוב.

3.6 קבוצה ב': (התחייבויות החברה).

3.6.1 אספקת רכב אחד מוסווה או צבוע (הספק יצבע את הרכב אך ורק במידה והרכב יעבוד רק עבור עיריית נס ציונה במשך כל השבוע) על פי החלטת העירייה, כולל נהג, מצויד במערכת מצלמות ומחשבים לאיסוף דוחות חניה. ינתן יתרון לרכבים היברידיים ו/או ירוקים. הרכב יפעל יומיים בשבוע עד 10 שעות שבועיות. וזאת על פי החלטת העירייה בלבד. הרכב יכלול נהג של הספק. והספק ישא בכל הוצאות הרכב ללא יוצא מין הכלל.

3.6.2 הספק ישא בתשלום אגרות רישוי וביטוחים מקיף וחובה כולל ביטול השתתפות עצמית.

3.6.3 הספק ישא בתשלום כל הוצאות התיקונים של הרכב במוסך שבו זמן הטיפול לא יעלה על יום עבודה אחד) במקרה של טיפול/תאונה שמשביתה רכב או יסופק רכב חילופי בהתאמה.

3.6.4 הספק ישא בתשלום כל הוצאות הדלק והתחזוקה השוטפת של כל הרכב כולל הוצאות ניקוי אחת לשבוע.

3.6.5 הספק ישא בעלות אספקת נהג מתמחה בהפעלת הרכב והמצלמות המותקנות ברכב.

3.6.6 הספק ישא בעלות אספקה, התקנה, תפעול ותחזוקה של חומרה, תוכנה ותקשורת לצורך הפעלת מצלמות סטטיות בכמות שתקבע על ידי העירייה, לצילום צבעוני, לילה ויום של חניה באזורים האסורים בחניה, חניה באזורים שזמן החניה בהם קצוב, נסיעה בנתי"צ מעבר לשעות הנסיעה המותרות, התמונות יועברו לחדר בקרה במשרדי העירייה לצורך יצירת דוחות חניה. החברה מתחייבת לספק ולהתקין על חשבוננו מצלמות סטטיות נוספות במידה וידרש. (ההנחה היא שכמות המצלמות תגדיל את הקף ההכנסות של החברה). (חשמל במידת הצורך יסופק על חשבון העירייה). יובהר כי אספקה והתקנת העמודים/ המתקנים עליהם יותקנו המצלמות יהיה באחריות העירייה ועל חשבונה.

3.6.7 הספק ישא בעלות אספקה, התקנה ותחזוקה (כולל רשיונות לתוכנה ולציוד וכל הציודים הנדרשים) של יחידת בקרה ותפעול של המצלמות הסטטיות הכוללת שתי עמדות מחשב בעלות צגים גדולים במיוחד. (הצילומים מהמצלמות הסטטיות יועברו ליחידת הבקרה לצורך רישום דוחות). העירייה מתחייבת להגדיל את כמות העמדות על חשבונה בהתאם לגידול במספר המצלמות הסטטיות.

3.6.8 הספק יספק, על חשבוננו ובאחריותו הבלעדית, את כל הציוד הדרוש לביצוע השירותים, בכמות, באיכות ובמועדים הנדרשים לביצוע השירותים, לרבות כל מערכת התוכנה, החומרה והתקשורת הנדרשים לצורך ביצוע השירותים ובכל מקרה, לא פחות מהציוד המפורט להלן ו/או ביתר מסמכי המכרז ובעיקר בנספח 1.7 נספח דרישות מערכות מחשב ומספונים ותווי דייר וזאת במשך כל תקופת ההתקשרות.

3.7 קבוצה א'2': (התחייבויות החברה).

- 3.7.1 החברה תבצע את כל הפעולות הנדרשות לניהול מערך החניה בתחומי העירייה, כפי שיהיה מעת לעת, ומבלי לגרוע מכלליות האמור יכללו השירותים גם את הפעולות שלהלן:
- 3.7.2 העמדת עד שלושה (הכמות תקבע ע"י העירייה בלבד) עובדי שרות לקוחות (אחד מהם אחראי/מנהל אתר מטעם הספק ואחד מהם בעל/ת השכלה אקדמאית ממוסד מוכר ע"י המל"ג) שיועסקו על חשבון הספק במשרדי העירייה. לא יתקבל עובד שלא אושר ע"י העירייה ומראש. ימי העבודה במשרד הם א' – ה' בין השעות 8.00 עד 15.30 ובימי ב' ו ג' בנוסף בין השעות 16.00 עד 19.00. העירייה תוכל לשנות את שעות הפעילות במשרד בתנאי שכמות השעות לא תגדל. בימי שישי, חגי ישראל ובערבי חגי ישראל, אין קבלת קהל.
- 3.7.3 הספק ידאג לאספקה של כוסות חד פעמים, קפה, תה, חלב לשימוש העובדים במשרד.
- 3.7.4 תפעול מלא של מערכות המחשוב המוזכרות במכרז זה.
- 3.7.5 ביצוע הוראות הממונה מטעם העירייה.
- 3.7.6 גביה של דוחות חניה ודוחות בגין חוקי העזר העירוניים שלא שולמו.
- 3.7.7 משלוח הודעות תשלום של דוחות חניה ודוחות פיקוח עירוני בדואר ומסירה ידנית של דרישות לתשלום. (כל הדוחות יכללו תמונות צבעוניות של העברות בצרוף פרטי העברה). (עיצוב הדוחות יהיה באחריות העירייה).
- 3.7.8 ביצוע עיקולים (לרבות הטלת עיקולי בנקים, עיקולי שכר, עיקולי צד ג') (למעט עיקולים ברישום ובפועל שיבוצעו כחלק מהפעילות בקבוצה ג').
- 3.7.9 קליטת תשלומים בכלי אמצעי התשלום המקובלים ו/או שיהיו מקובלים מעת לעת, לרבות בנקים, שוברי תשלום, שיקים, כרטיסי אשראי, בכל שלב שהוא.
- 3.7.10 טיפול בערעורים – חו"ד (כולל העברתם לתובע העירוני ומעקב וביצוע החלטות התובע העירוני), סריקת מכתבים, החלטות וניהול דואר יוצא ונכנס,
- 3.7.11 הפקת קבצים למשרד התחבורה ומשרד הפנים, לעדכון ואיתור כתובות.
- 3.7.12 איתור פרטי רכב.
- 3.7.13 טיפול בבקשות להישפט.
- 3.7.14 לצורך קיום התחייבויותיה לפי חוזה זה, תוכל העירייה להכשיר משרד בנוסף למשרד הנדרש במסגרת מכרז זה, משרד באיזור העיר נס ציונה, אשר אליו יפנו אזרחים שיבקשו להלין ו/או לברר פרטים ו/או להתעדכן באשר לדוחות שהוצאו להם ו/או להליכי גביה שננקטו נגדם, מובהר כי העירייה איננה נדרשת להכשיר משרד נפרד ויעודי למטרה זו ויכול שמשרדים אחרים של העירייה ישמשו כמקום לפניית אזרחים כאמור, ובלבד שאלה ימוקמו באיזור העיר נס ציונה.
- 3.7.15 **למען הסר ספק הספק הזוכה בקבוצה זו מודע לכך כי נושא העסקת חברות גביה מותנה בהחלטות המחוקק ובתי המשפט. הפסקת העסקת חברת גביה או זוכה בהתאם לקבוצה זו, או שינוי תנאי העסקתה על ידי מי מהמוזכרים בסעיף זה של החוזה, על ידי מתן הודעה מאת העירייה, לא תחשב כהפרת חוזה והתשלום לזוכה יהיה באופן יחסי עד לתאריך הפסקת העבודה בפועל.**
- 3.8 **קבוצה ג: (התחייבויות החברה).**
- 3.8.1 אספקת צוותי שטח של מבצעי עיקולים ברישום ובפועל המצוידים במסופונים ובתוכנה לביצוע הפעולות המנויות בסעיף זה. המסופונים והתוכנה יהיו על חשבון הספק ויאפשרו קליטת תקבולים בכל אמצעי התשלום ישירות לחשבון העירייה. הספק יממשק על חשבונו את המסופונים למערכת המחשוב של הספק הזוכה בקבוצה א'.

3.8.2 הוצאת מעוקלים, תפיסתם, הובלתם, אחסונם ומכירתם, בהתאם ובכפוף להוראות המפקח ומובהר כי אחסון המעוקלים וכל הטיפול הכרוך בכך יעשה במחסנים מאושרים ובהתאם ליתר הנוהלים המקובלים בלשכות ההוצאה לפועל.

3.8.3 תפיסת כלי רכב, גרירתם ומכירת מעוקלים, לרבות פרסום המכירה, בהתאם ובכפוף להוראות המפקח.

3.8.4 למען הסר ספק הספק הזוכה בקבוצה זו מודע לכך כי נושא העסקת חברות גביה מותנה בהחלטות המחוקק ובתי המשפט. הפסקת העסקת חברות גביה או שינוי תנאי העסקתה על ידי מי מהמוזכרים בסעיף זה על ידי מתן הודעה מאת העירייה, לא תחשב כהפרת חוזה והתשלום לזוכה יהיה באופן יחסי עד לתאריך הפסקת העבודה בפועל.

3.9 התחייבות העירייה:

3.9.1 אספקת משרד לקבלת קהל שבו ינתנו השרותים לפונים למחלקות החניה והפיקוח העירוני.

3.9.2 המשרד יצויד בעמדות עבודה ממוחשבות, מדפסות, מכשירי פקסימיליה, קווי טלפון ומכשירי טלפון, חדר שרתים, מערכת מיזוג אויר.

3.9.3 המשרד יצויד בריהוט לשש עמדות קבלת קהל ושלוש עמדות מנהל. המשרד יצויד בפינת ישיבה לממתינים ובמתקן מים קרים.

3.9.4 העירייה תשלם את כל הוצאות השכירות של המשרד כולל כל המיסים העירוניים כולל כל הוצאות החשמל, המים והניקיון של המשרד.

3.10 התחייבויות כלליות של החברה/ות הזוכה/ות בכל אחת מהקבוצות:

3.10.1 מובהר כי כל הפעולות המנויות לעיל בקבוצות השונות תבוצענה על ידי החברה ללא כל תמורה או תשלום או החזר הוצאות (בין מהעירייה ובין מצד ג' ובין מהחייב).

3.10.2 החברה תצטייד מראש, ועל חשבונה, לפני ביצוע כל פעולה ועבודה בהתאם לחוזה זה בכל ההיתרים, האישורים הרישיונות הנדרשים על פי דין לשם ביצוע אותה פעולה בביצוע השירותים, תפעל החברה בהתאם להוראות כל דין.

3.10.3 החברה תמנה נציג מטעמו, שיהיה מוסמך לדבר בשמו, להתחייב ולקבל הוראות מהמפקח (להלן: "האחראי"). החברה תודיע לעירייה את שמו המלא ואת פרטיו של האחראי וכיצד ניתן להשיגו. בכל מקרה בו יוחלף האחראי באחר, לתקופה או בדרך קבע, תודיע על כך החברה לעירייה ללא דיחוי.

3.10.4 האחראי יהיה זמין בכל עת לפניות העירייה או המפקח באמצעות טלפון סלולארי או מכשיר קשר או בדרך אחרת, כפי שיקבעו הצדדים.

3.10.5 לדרישת העירייה, תחליף החברה את האחראי.

3.10.6 החברה תמציא למפקח, מפעם לפעם ועל פי דרישתו, את כל הפרטים והמידע, אשר ידרשו על ידי המפקח בקשר להפעלת מערך החניה המוסדרת, תחזוקתו וביצוע יתר השירותים.

3.10.7 החברה תבצע את השירותים במקצועיות, במיומנות, באיכות הגבוה ביותר כפי שמומחה בתחום היה מבצען ולשביעות רצונם המוחלט של העירייה והמפקח.

3.10.8 השירותים יבוצעו תוך קשר הדוק ושיתוף פעולה עם העירייה, וקיום אחר כל ההוראות העירייה ו/או המפקח בקשר עם ביצוע חוזה זה, בין שהן מפורטות בחוזה זה ובין שאינן מפורטות בו. החברה תימנע מכל מעשה או מחדל העלול לגרום נזק לעירייה או לשמה הטוב.

3.10.9 החברה תבצע את השירותים במסירות ובנאמנות ותודיע לעירייה על כל עניין או נושא לגביהם יש לה עניין אישי ו/או עלולים לגרום לניגוד אינטרסים בין העניין או הנושא לבין מילוי חובותיה כמעניקה שירותים לעירייה.

3.10.10 החברות שמספקות טכנולוגיות, ציודים ותוכנה מתחייבות לעדכן על חשבון את הממשקים עם שאר המערכות נשוא המכרז גם אם סופקו ע"י ספקים אחרים וזאת בתוך פרק זמן של 30 ימי עבודה. במקרה של מחלוקת בין החברות השונות לגבי האחריות לממשקים, תמנה העירייה יועץ מקצועי מטעמה והחלטתו תהיה סופית ומוחלטת.

3.10.11 למען הסדר ספק מובהר כי אין בהתקשרות העירייה בחוזה זה כדי לגרוע מסמכויותיה החוקיות של העירייה עפ"י כל דין והיא היחידה שממשיכה להחזיק בהן מבלי להעבירן ו/או להמחותן לחברה החברה תהיה כפופה בלב פעילויותיה להנחיות והוראות העירייה והמפקח מטעמה.

3.10.12 העירייה רשאית, מעת לעת ולפי שיקול דעתה הבלעדי, להורות על שינויים בהסדרי החניה המוסדרת בתחומה, ובכלל זאת להוסיף או לגרוע רחובות / איזורים / שטחים אשר בהם חל איסור חניה (אדום-לבן) ו/או חניה בתשלום (כחול-לבן) ו/או חניה לתושבים (לבן). ו/או חניה לתחבורה ציבורית, תחנות מוניות (צהוב) ונכים(כחול).

3.10.13 העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה, להחליט, מעת לעת, לאכוף או שלא לאכוף חניה אסורה ואיננה מתחייבת למספר הפקחים, אשר יועסקו על ידי ו/או להיקף עבודתם ו/או להיקף הדוחות שירשמו על ידם. מובהר, למען הסדר ספק, כי מדיניות האכיפה של החניה המוסדרת, מדיניות הגביה ופעולות אכיפה בכל מקרה ומקרה, תיקבע ע"י נציג העירייה בלבד. מובהר לעניין זה כי הפקחים יועסקו ע"י העירייה והיא זו שתישא בשכרם.

3.10.14 העירייה תוכל להוסיף פקחים נוספים מעת לעת והחברה תצטרך להשלים את הציודים המפורטים במסמכי המכרז כנגד כל תוספת של פקח ולצייד את הפקח בערכה מתאימה.

3.10.15 מבלי לגרוע מסמכויות העירייה עפ"י כל דין, נציג העירייה רשאי לקבוע כללים באשר להיקף חובות המתיר פעולות גביה מנהליות.

3.10.16 בכל מקרה, כל נקיטה של הליך גביה מנהלי תבוצע ע"י החברה לאחר שניתן לכך, בכל מקרה ומקרה, אישור מראש ובכתב מאת העירייה,

3.10.17 פעולות הגביה ייעשו על ידי החברה באמצעות עובדי חברה מוסמכים ובעלי ניסיון בתחום אשר אושרו על פי נוהל משרד הפנים להעסקת חברות גביה ובכלל זה אושרו על ידי הוועדה שתתכנס לאישור פקידי הגביה, אשר יאושרו, מראש, ע"י הוועדה אשר תמנה העירייה לשם כך.

3.10.18 החברה תחליף עובדים שיועסקו מטעמה על פי הסכם זה מיד עם דרישה ראשונה של נציג העירייה.

3.10.19 מובא לידיעת החברה כי ביום 31.3.03 פרסם המנהל הכללי במשרד הפנים נוהל העסקת חברות גביה (להלן – "הנוהל") נוהל זה, לרבות כל עדכון או תוספת שיערכו לו, ככל שהינו חל על השירותים נשוא חוזה זה, יהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויחול ויחייב את הצדדים.

3.10.20 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל ומסמכויות העירייה עפ"י כל דין, יהיה נציג העירייה רשאי להורות לחברה, בכתב, על הפסקת טיפול בתיק. או מתן תנאים חריגים בכל עת ולפי שיקול דעתו המוחלט וכן רשאי הוא שלא לאשר פעולות כלפי חייב ספציפי או בנסיבות ספציפיות, לרבות לאחר תחילת ההליך לגביה.

3.10.21 עוד מוסכם בין הצדדים כי ביצוע עיקולים ו/או כניסה למקרקעין לצרכי גביה לא יעשו אלא עפ"י הוראת בכתב ומראש של נציג העירייה ו/או מי שהוסמך על ידם בכתב.

3.10.22 לעירייה ו/או לגורמים המוסמכים מטעמה תהא הזכות הבלעדית להחליט בדבר מחיקה חובות ו/או קביעת גובה ושיעור החוב ו/או הקנסות ו/או מתן הנחות ו/או הסדרים במסגרת הליכים שונים לחייבים שונים, בכפוף להוראות הדין בענין, והיא תהא רשאית להורות לחברה על מחיקת חובות ומתן הנחות, כאמור, בין לפני תחילת הטיפול בחובות ע"י החברה ובין לאחר תחילת הטיפול בגבייתם ע"י החברה והחברה בכל מקרה, תפעל ותקיים את הוראותיה של העירייה ו/או המוסמכים מטעמה כאמור כלשונו ומייד עם תחילתו.

3.10.23 מובהר כי העירייה תהייה רשאית לבצע כל פשרה, דחיית חוב, קיזוז או מחילה בכל דרך שהיא ולפי שיקול דעתה הבלעדי, בכל שלב שהוא ולרבות לאחר תחילתם של הליכים מנהלים לגביית החוב.

3.10.24 מוסכם במפורש כי במקרה של מחיקת חובות כאמור, יבוטל תיק החייב כולו והחברה לא תהיה זכאית לקבל כל תשלום שהוא בגין התיק כאמור, ובכלל זאת לא תהיה זכאית לתשלום בגין פעולות ו/או הוצאות שונות שהוצאו על ידה בקשר אליו.

3.10.25 כדי למנוע ספק, מוסכם בזאת בין הצדדים שהחברה לא תיתן ולא תבצע הפחתות והנחות בגביה כלשהי על פי חוזה זה ללא אישור נציג העירייה, בכתב ומראש.

3.10.26 כל הרשומות, המסמכים והמידע שיגיעו לחברה בשל או עקב מתן השירותים (להלן – "מסמכי העבודה") הינן קניינה הבלעדי של העירייה והספק אחראי באחריות מוחלטת. בתקופת החוזה ולאחר סיומה, לכל לנזק ואובדן שיגרמו לרשומות או לחלקים מהן. החברה מתחייבת לשמור את הפרטים המופיעים ברשומות בסודיות, במקום סגור ולא להעבירן לצד ג' כלשהו.

3.10.27 לפי דרישת העירייה במהלך תקופת החוזה ומעת ועת וכן סיום תקופת ההתקשרות לפי חוזה זה מכל סיבה שהיא, לרבות עקב ביטולו. תעביר החברה לעירייה, ע"ג מדיה מגנטית ובעותק מודפס, את כל המידע ונתוני החייבים שנמסרו לטיפול ואשר נאספו על ידה במשך כל תקופת ההתקשרות. פירוט של כל הפעולות שנקטו נגד החייב לרבות העתקים של כל מסמך שהוצא ו/או הוכן ו/או נחתם בקשר לחוב.

3.10.28 העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט להפחית ו/או לצמצם איזה מביין השירותים החלים על החברה לפי חוזה זה, צומצמו שירותים כאמור. תהיה העירייה רשאית לבצע את השירותים הנ"ל בעצמה ו/או באמצעות כל צד שלישי מטעמה ולחברה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בגין כך.

4. ציוד-התחייבות של כל החברות המספקות חומרה ו/או ציוד ו/או תוכנה במסגרת מכרז זה:

4.1 המיקום של התקנת הציוד ייקבע על ידי המפקח ו/או המהנדס ויימסר לחברה על ידי המפקח. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המהנדס ו/או המפקח יהיו רשאים להורות לחברה מעת לעת, להעתיק את מיקומו של הציוד או חלק ממנו ממקום התקנתו למקום אחר כלשהו. על פי הוראותיהם, החברה תעתיק את הציוד כאמור בתוך פרק הזמן שתידרש לעשות כן בהודעת העירייה (או מי מטעמה כאמור) ולא תהיה זכאית לכל תמורה שהיא בגין כך.

4.2 החברה תדריך את עובדי העירייה, המהווים חלק ממערך החניה המסודר והפיקוח העירוני, באשר לאופן השימוש בציוד, מעת לעת וכפי שיידרש ע"י העירייה.

4.3 החברה תבצע עבודות תחזוקה, תפעול, החלפה ותיקון של הציוד בכל תקופת החוזה ומייד עם התעורר הצורך בכך. מבלי לגרוע מכלליות האמור, תחליף החברה או תספק מחדש את כל הציוד שניזוק או התקלקל או התבלה או אבד, מכל סיבה שהיא (לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור, במקרה של גניבה או כל סיבה אחרת), ללא כל תמורה שהיא ביצוע כל הנ"ל יהא בהתאם לדרישות העירייה והמפקח).

החברה תעמיד לרשות העירייה כל ציוד רזרבי או ציוד להחלפה, הנחוץ לתפעולו היעיל והסדיר של מערך החניה המוסדרת, והכל בהתאם להוראות ודרישות המפקח. מובהר כי העירייה תורה לחברה מעת לעת, מהו היקף הציוד הדרוש לה וכן תהיה העירייה רשאית

לשנות, להוסיף להגדיל או להקטין את היקף הציוד והחברה תפעל בהתאם להנחיותיה, כפי שתינתנה מעת לעת כאמור, על חשבונה. מבלי לגרוע מכלליות האמור, להערכת העירייה במועד חתימתו של חוזה זה.

4.4 החברה תבצע כל תיקון, החלפה או כל פעולה אחרת, הנדרשת על מנת לשמור על תקינות הציוד ופעילותו, וזאת בתוך 24 שעות מהמועד שקיבלה דרישה לכך מאת המפקח. החברה תספק ותתקין, על חשבונה, חלפים של כל פריט ציוד, שניזוק, התקלקל, נשבר התבלה או אבד.

לא ביצעה החברה את התיקון, ההחלפה, האספקה, או הפעולה אותה נדרשה לבצע בקשר עם תחזוקת הציוד תוך 24 שעות ממועד הדרישה לכך. כאמור לעיל, תשלם החברה לעירייה פיצויים קבועים ומוסכמים בסך של 1000 ₪ בתוספת הפרשי הצמדה, עבור כל יום איחור, בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה, כאמור תהיה העירייה רשאית לתקן, להחליף, לרכוש או לבצע כל פעולה נדרשת אחרת, לפי שיקול דעתה של העירייה, לצורך תיקון הציוד ו/או אספקתו, וכל ההוצאות העירייה בקשר עם האמור לעיל בתוספת 18% (הוצאות כלליות) יחולו וישולמו ע"י החברה.

4.5 החברה תישא גם בכל ההוצאות השוטפות הכרוכות בציוד ו/או בהפעלתו ו/או בשימוש בו.

4.6 הציוד ישמש במהלך תקופת ההתקשרות אך ורק לצורך ביצוע חוזה זה והחברה איננה רשאית לעשות בו כל שימוש שאינו לצורך קיום התחייבויותיה על פי חוזה זה.

4.7 החברה תהיה אחראית לתאם את הפעלת הציוד עם פעולתן של מערכות תקשורת אלחוטית אחרות, ולקבל מהגורמים המוסמכים את כל המידע הדרוש לה לשם כך, על מנת שהפעלת הציוד לא תופרע כתוצאה מפעולתן של מערכות תקשורת אחרות ולא תפריע לפעולתן.

5. רישום דוחות

5.1 רישום דוחות באזורי החניה המוסדרת ובאיסורי חניה יעשה אך ורק על ידי מפקחי החניה.

5.2 החברה לא תהיה רשאית, במישרין או בעקיפין, להתערב בעבודת מפקחי החניה ולא תהיה רשאית להעלות כל דרישה או טענה בקשר לכמות דוחות החניה שנרשמו.

5.3 מבלי לגרוע מהאמור, החברה לא תהיה רשאית להעלות כל טענה כי ציפתה לכמות גדולה יותר של דוחות חניה. ידוע לחברה, כי כל תחשיב שנערך, לצורך הגשת הצעתה למכרז ו/או התקשרות בחוזה זה, מבוסס על כך שאין כל וודאות או השערה לגבי כמות דוחות שיתנו או שירשמו.

5.4 מובהר בזאת במפורש כי לעירייה שמורה הזכות לשנות (לתוספת או הפחתה) את איזורי החניה המסודרת בתחומי העירייה ואת איסורי החניה ואת אכיפת החניה באיזורים אלה. לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט והחברה מוותרת בזאת על כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך.

5.5 רישום דוחות פיקוח עירוני ושמירה על חוקי העזר העירוניים יעשה אך ורק על ידי מפקחי העירייה.

5.6 החברה לא תהיה רשאית, במישרין או בעקיפין, להתערב בעבודת מפקחי העירייה, ולא תהיה רשאית להעלות כל דרישה או טענה בקשר לכמות דוחות הפיקוח שנרשמו.

6. גביית קנסות בגין דוחות חניה/שמירה על חוקי העזר העירוניים (קבוצות ג' ו ד')

6.1 בכפוף למילוי כל התחייבויותיה של החברה/ות הזוכות בקבוצות ג' ו ד', על פי חוזה זה, העירייה מעניקה לחברה אישור לגבות בשמה ובעבורה את הקנסות בגין דוחות החניה והדוחות בגין שמירה על חוקי העזר העירוניים (להלן – "הקנסות").

החברה מתחייבת להקפיד על מילוי הוראות כל דין, לרבות הנחיות משרד הפנים, הנחיות היועץ המשפטי לממשלה, ככל שתהיינה מעת לעת, בביצוע פעולות גביית הקנסות.

6.2 העירייה תעניק לחברה מינוי או סמכות לפעול לפי פקודת המיסים (גביה) או לפי כל חוק או צו אחר, המעניקים לעירייה זכות לביצוע פעולות אכיפת גביה. למען הסר ספק ומבלי לגרוע מהוראות חוזה זה, מובהר בזאת כי המינויים "לגובה מס" עפ"י החוק ינתנו עפ"י ועדה שבוחנת את העובדים או בכל נוהל אחר המקובל בעירייה.

6.3 החברה תערוך, על חשבונה, את כל הפעולות הנדרשות לגביית הקנסות, בתיאום ובאישור העירייה, ובכלל זאת תבצע:

6.3.1 הכנה, הדפסה ושכפול של כל הטפסים הדרושים לניהול דוחות החניה ולביצוע פעולות אכיפה וגביה של קנסות החניה, הכל על פי הצורך המקצועי, ההנחיה ואישור המפקח וכן משלוח תזכורות, התראות, הודעות דרישה, הכל על פי הוראות הדין, כולל שיגור דואר רשום, חלוקת דואר במסירה אישית ע"י החברה וע"י עובדי החברה (עלויות בתי הדפוס והדואר יחולו על העירייה).

6.3.2 החברה תקיים אחר כל הדרישות החוקיות לצורך ביצוע פעולות אכיפה מנהליות ובכלל זאת מסירה של הודעת דרישה במסירה אישית עם אישור מסירה חתום עפ"י חוק וכולל העתקים שיועברו לשמירה במשרדי העירייה.

6.3.3 איתור בעלי רכב באמצעות משרד התחבורה, איתור כתובות של חייבים, העברה מידע לעירייה במקרה של שינויים, טיפול בדואר חוזר ומשלוח התראות חדשות לחייבים. (עלויות משרד התחבורה יחולו על העירייה).

6.3.4 ביצוע הסדרי תשלום, מעקב אחר ביצוע, הכל כפי שייקבע המפקח, בכתב, מפעל לפעם ובכפוף להוראות כל דין.

6.3.5 ניהול מעקב שוטף אחר תשלומים של חייבים.

6.3.6 ביצוע תאומים והתאמת כספיות עם גזברות העירייה או בהתאם לדרישות נציג העירייה.

6.3.7 בירור חשבונות עם חייבים.

6.3.8 טיפול בכל תלונה בקשה, תביעה וכל מסמך אחר תקשור לשירותים נשוא חוזה זה ו/או לגביית החובות, אשר יימסרו לטיפול החברה וזאת בפרק זמן שלא יעלה על 7 ימי עבודה.

6.3.9 טיפול בבקשות להישפט, כולל הפקת תיק תביעה ליועץ המשפטי מטעם העירייה והגשת לבית המשפט

6.3.10 טיפול בהסבת דוחות ובבקשות לביטול דוחות – חו"ד, סריקת מכתבים, קליטת החלטות וניהול דואר יוצא ונכנס.

6.3.11 עיקולים של רכוש חייבים, לרבות ועיקולי רכבים, עיקול על חשבונות בנק וצד שלישי, נקיטת פעולות אכיפה אחרות עפ"י כל דין והכל על פי הנדרש למיקסום הגביה לפי חוזה זה ועפ"י הנחיות והוראות המפקח. למען הסר ספק עיקולים ברישום ובפועל יבוצעו רק ע"י הזוכה בקבוצה ג'.

6.3.12 ככל שהעירייה תבקש פנוי רכבים חניות אסורות למגרש מוסדר, החברה תעשה כן תוך המועד שקבעה העירייה. למען הסר ספק פעולה זו תתבצע אך ורק ע"י הזוכה בקבוצה ג'.

6.3.13 כל פעולה אחרת הנחוצה לשם אכיפת הגביה והמותרת לפי כל דין ולפי חוק העזר.

- 6.4 מובהר כי כל הפעולות המנויות לעיל תבוצענה על ידי החברה ללא כל תמורה או תשלום או החזר הוצאות (בין מהעירייה ובין מחייב ובין מכל צד שלישי), אחר למעט החזרי הוצאות אכיפת הגביה, אשר ייגבו על ידי החברה כמתחייב, כמפורט בסעיף 13.2 ובנספח ד' לחוזה זה.
- 6.5 במקרה אשר בו ינתן פסק דין המחייב את העירייה ו/או החברה להשיב סכומים שנגבו בגין דוחות חניה ו/או בקשר לשירותים הניתנים ע"י החברה לפי חוזה זה, תשיב החברה מכספיה שלה, את כל הסכומים שיפסק כי יש להחזיר ותמורה עבורם הועברה לחברה בגין הוצאות גביה ו/או הוצאות אחרות.
- 6.6 החברה תבצע את כל הפעולות הנדרשות בקשר לגביית כאמור, על חשבונה ובאחריותה.
- 6.7 כל הפעולות האמורות בחוזה זה תבוצענה על ידי החברה במועדים שימנעו התיישנות של הקנסות ו/או מניעה אחרת לגבייתם.
- 6.8 כל פעולות הגביה תבוצענה על ידי החברה באמצעות מערכת המידע האמורה בחוזה זה דלעיל.
- 6.9 החברה תציין בכל מכתב דרישה ו/או התראה ותיתן הוראה בלשכות ההוצאה לפועל. לפיה כל כסף המתקבל מהחייב יועבר וישולם ישירות לחשבון הגביה, כהגדרתה להלן.
- 6.10 בכפוף להוראות כל דין, תהיה החברה רשאית לגבות מהחייבים, אשר כלפיהם נקטה בפועל בהליכי גביה מנהלים עלפי התקנות את ההוצאות לצורכי גביה בסכומים שלא יעלו על המפורט בנספח ד' לחוזה זה.
- (כל שיפורסמו תקנות ו/או הנחיות מאת משרד הפנים או כל רשות מוסמכת אחרת) הקובעות את התעריפים המגיעים לחברה בגין איזה מפעולות הגביה – תגבה החברה הוצאות עלפי האמור בנספח ד', אך לא יותר מהמותר על פי התעריפים שיפרסמו.
- 6.11 כל תשלום שישולם על ידי מי מבין החייבים ישמש תחילה לסילוק קרן החוב, הריביות הקנסות התשלומים המגיעים לעירייה עלפיו ורק היתרה תשמש להחזר ההוצאות לצורכי גביה לחברה במידה ומגיעות על פי חוזה זה.
- 6.11.1 עיקולים של רכוש חייבים, לרבות עיקולי מטלטלין ועיקולי רכבים, וצד שלישי, נקיטת פעולות אכיפה אחרות עפ"י כל דין והכל על פי הנדרש למיקסום הגביה לפי חוזה זה ועפ"י הנחיות והוראות המפקח. למען הסר ספק עיקולים ברישום ובפועל יבוצעו רק ע"י הזוכה בקבוצה ג'.

7. מערכת מידע / מערכת מיחשוב - קבוצה א' – (התחייבויות הזוכה בקבוצה א' שבה נדרשת טכנולוגיות חומרה ותוכנה)

- 7.1 החברה תספק, לצורך ביצוע השירותים מערכת מידע ותוכנה לניהול גביית הקנסות ומעקב אחר גבייתן (להלן: "מערכת המידע" או "מערכת המיחשוב"), המקיימת אחר הדרישות שבמפרט, נספח 1.7 למסמכי המכרז.
- 7.2 מערכת המידע תיבדק על ידי העירייה ותהיה כפופה לאישורה העירייה רשאית להורות על החלפת מערכת המידע במערכת אחרת והחברה תחוייב לפעול בהתאם להנחיות העירייה כאמור.
- 7.3 מערכת המידע תנהל את דוחות החניה ודוחות בגין העברות על חוקי העזר העירוניים, תאפשר מעקב ובקרה אחר חייבים, תנהל את תווי החניה, תהיה מחוברת למסופונים (המוספקים על ידי החברה), ותכלול גם תוכנת ניהול של כל התקבולים בקשר לדוחות (כולל תשלומים שנגבו בעקבות פעולות גבייה) לרבות תשלומים בכל אמצעי התשלום הקיימים (לרבות כרטיסי אשראי, שיקים, דואר, בנקים וקופת העירייה).
- 7.4 מערכת המידע תכלול את מלוא הנתונים הרלוונטים לכל דוח חניה במרוכז, החל ממועד הוצאתו, כולל המועד, אשר בו ימסר לטיפול של החברה ועד לגבייתו ופרעונו בפועל, כל

פעולה, אשר תיעשה בקשר לדוח (לרבות הליכים לגבייתו), תתועד במערכת המידע, בציון כל הפרטים הרלוונטיים לאותה פעולה.

7.5 החברה תתקין בעירייה את כל הציוד (חומרה, תוכנות וכיו"ב), על מנת שתתאפשר צפייה שוטפת ובלתי מוגבלת בכל הנתונים שבמערכת המידע.

7.6 החברה תישא, על חשבונה, בכל העלויות הכרוכות בהפעלת מערכת המידע, לרבות עלויות החומרה (למעט תחנות העבודה), התוכנה והתקשורת.

7.7 החברה תהיה אחראית ותערוך גיבוי יומי ומלא של כל הפעולות שנעשו באותו יום ושל כל המידע והנתונים אשר הצטברו בידיה במהלך ביצוע חוזה זה, החברה תשמור על קבצי הגיבוי במקום בטוח ובנוסף באתר גיבוי מרוחק מהעירייה, שמור וחסין מאש, מדי שבוע תמסור החברה לעירייה עותק של קבצי הגיבוי מאותו שבוע. מדי חודש בחודשו יערך איחזור של הקבצים שגובו ותיבדק האפשרות לטעון את הקבצים מאמצעי הגיבוי. בנוסף תחזיק החברה אתר גיבוי שאינו בקרבת העירייה, אשר יתחיל לפעול בתוך 24 שעות מהרגע שבו חדלה מערכת המחשוב מלתפקד ויעניק את כל השרותיים שניתנו מהאתר המקורי.

7.8 החברה תקפיד על תיעוד של כל הפעולות שנעשו על ידיה ותשמור על כל מסמך, הנוגע לחוזה זה. המסמכים ימויינו לגבי כל אחד מהחייבים וישמרו בתיקים מיוחדים ומסודרים.

7.9 החברה תקפיד למלא אחר הוראות כל דין והוראות חוק הגנת הפרטיות התשמ"א 1981, בפרט.

7.10 אם מערכת המחשוב של החברה לא תענה על צרכי העירייה, רשאית העירייה לדרוש מהחברה להפעיל מערכת מידע אחרת, על פי דרישתה, והחברה תדאג להעביר על חשבונה, למערכת המידע החדשה את כל המידע שתדאג להעביר על חשבונה, למערכת המידע החדשה את כל המידע שנאגר במערכת המידע הקודמת.

7.11 בתום תקופת החוזה, או אם תופסק עבודתה של החברה על פי חוזה זה, מכל סיבה שהיא, תחולנה ההוראות הבאות:

7.11.1 אם העירייה תחליט להחליף את מערכת המידע במערכת אחרת, תעביר החברה את כל המידע המצוי במערכת המידע בקוד ASCII לכל מערכת אחרת שתקבע על ידי העירייה, על חשבונה וללא כל תשלום נוסף.

7.11.2 למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המידע הכלול במערכת המידע הינו רכוש העירייה, והחברה תעביר מידע זה לעירייה בתום תקופת החוזה ללא כל תמורה.

7.12 החברה מתחייבת כי במקרה, אשר בו תזנח בתקופת ההתקשרות את מערכת המיחשוב שהותקנה בעירייה, היא תעביר את קוד המקור, ללא קומפילציה, לידי העירייה, ע"מ לאפשר לרשות להמשיך בתחזוקה של המערכת.

8. תווי חניה

8.1 החברה תפיק, על חשבונה, באמצעות מערכת המידע והמיחשוב, תווי חניה לתושבים ותווי אורח בהיקף, וכפי שתידרש על ידי העירייה (כמות משוערת כ- 30,000 תווי חניה מדי שנתיים אולם אין כך כדי לחייב את העירייה והחברה תפיק כל כמות שתידרש).

8.2 תוויות החניה ותווי אורח, כל אחד מהם בנפרד, יהיו בצבעים, בדוגמאות ובעיצובים כפי שיידרש על ידי המפקח לאיזורי החניה בעירייה עלות התווים תחול על העירייה.

8.3 משך תוקפם של תווי החניה, ייקבע על ידי המפקח.

8.4 הפצת תווי החניה ותווי האורח תיעשה על ידי החברה עפ"י הוראות של המנהל, מובהר כי סכומים שתגבה העירייה בקשר לתווי החניה, ככל שתגבה ולפי שיקול דעתה הבלעדי יוותרו בידי העירייה ולא תהיה לחברה כל זכות או תביעה בקשר להם.

8.5 הרשות תספק את כל הטפסים והניירת שתידרש לחלוקת תווי חניה.

החברה מודעת לעובדה שתווי החניה שנמצאים היום תקפים עד לתאריך _____ או _____ החברה תתאים את מערכותיה לתווי החניה שחולקו לתושבים מבלי להטריחם לעירייה.

9. מבוטל

10. כח אדם (בכל מקום אשר נכתב עובד או עובדים בלשון זכר, הכוונה היא גם לעובדת או לעובדות ולהפך). – התחייבות הזוכה בקבוצה א2'.

10.1 לצורך ביצוע השירותים, תעסיק החברה על חשבונה שלושה עובדים במשרה מלאה אשר יעבדו במשרד שתעמיד לרשותם העירייה (בשעות העבודה של העירייה), במתן שרותי קהל וישום דרישות החוזה. העובדים יהיו מיומנים ובעלי ניסיון וידע בביצוע העבודה. החברה לא תעסיק בביצוע העבודה אדם אשר עבר עבירות כנגד המוסר ו/או נגד רכוש ו/או כל עבירה שיש עמה קלון.

אחד מהעובדים יוגדר כבכיר מטעם הספק ויהיה בעל ניסיון של שנתיים בניהול העבודות והשרותים נשוא מכרז זה.

אחד מהעובדים יהיה בעל השכלה אקדמאית ממוסד מוכר ע"י המל"ג.

העובדים האחרים יהיו בעל השכלה תיכונית מלאה (בעלי תעודת בגרות). ובעלי ניסיון של שנה לפחות במתן שירותים נשוא מכרז זה.

הספק לא יעסיק עובדים שלא קיבלו את אישור העירייה בכתב ומראש.

הספק יחליף כל עובד שביקשה העירייה בכתב, באופן מיידי וללא זכות ערעור ופיצוי כלשהו.

10.2 החברה תגדיל את מספר עובדיה בכל מקום ובכל זמן שבו ישתנה או יגדל היקף ביצוע השירותים, באופן שהשירותים ינתנו ע"י החברה באופן היעיל ביותר ובמלואם. למען הסר ספק מובהר כי החברה תגדיל את מספר עובדיה במשרדי רשות האכיפה בעירייה ו/או העובדים שיעמדו לביצוע השירותים עפ"י הנחיותיו של המנהל, בכל מקרה שתידרש לעשות כן ע"י המנהל כן, מבלי לגרוע מכלליות האמור, בתקופות של חלוקת תווי החניה, מבצעי גביה וכיו"ב. ההגדלה תעשה בהתאם לסכום המפורט בהצעת המציע כנגד הגדלות או הקטנות של כמות העובדים.

10.3 העובדים המועסקים ע"י החברה כאמור ישמעו להוראות העירייה ו/או המפקח.

10.4 החברה תחזיק עתודות כח אדם, העומדת ברמה מקצועית מתאימה לשם החלפה של מי מבין עובדיה אשר יעדר בשל מחלקה, מילואים או מכל סיבה אחרת שהיא.

10.5 מובהר כי החברה משמשת כספק עצמאי וכי כל העובדים, אשר יופעלו על ידה בקשר לביצוע השירותים, לרבות זה האמור בסעיף 10.1 דלעיל, יהיו עובדי החברה בלבד ולא יחולו בין החברה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה לבין העירייה יחסי עובד-מעביד.

10.6 במקרה, אשר בו, למרות כוונת הצדדים האמורה בחוזה זה במפורש, תוגש נגד העירייה תביעה שעילתה יחסי עובד-מעביד בין מי מטעם החברה לבין העירייה ו/או שעילתה אי קיום התחייבויותיה של החברה כמעביד, תשפה החברה את העירייה בגין כל סכום שיפסק נגדה, לרבות הוצאות ניהול ההליך ושכ"ט עו"ד, העירייה תהא רשאית לעכב תשלומים לחברה בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה בבית משפט ו/או בבוררות כנגד החברה ו/או העירייה עילות כאמור, עד אשר יושבו תביעות אלה באופן סופי ומוחלט לשביעות רצון העירייה ו/או עד שתופקד ערבות בנקאית בגובה סכום הנתבע ו/או עד קבלת תצהיר בכתב מחברת הביטוח של החברה כי האירוע מכוסה על ידה.

- 10.7 החברה תישא בכל ההוצאות והתשלומים החלים בקשר להעסקת העובדים, לרבות בתשלום הניכויים עפ"י דין הכרוכים בהעסקתם ולרבות בהעמדת כל התנאים הסוציאליים והיא מחייבת למלא אחר כל דין בקשר להעסקת העובדים.
- 10.8 כל העובדים אשר יועסקו ע"י החברה במתן השירותים יאושרו מראש ע"י העירייה לעירייה תהא הזכות להודיע בכל עת לחברה על דרישתה להעביר איזה מבין העובדים ממשרתו ו/או להחליף איזה מבין העובדים ו/או על ביטול האישור להעסקתו והחברה תפעל בהתאם להנחיות העירייה, מיד עם קבלת הדרישה.
- 10.9 כל עובד שיועסק במתן השירות יעבור, לפני תחילת ביצוע השירותים, הדרכה שתינתן על ידי החברה ותתייחס להיבטים החוקיים והנהלים של ביצוע השירותים נשוא חוזה זה וכן, במהלך ביצוע השירותים ומעת לעת הדרכות שוטפות בדבר עדכונים והתפתחות בתחום נשוא השירותים.
- 10.10 זמן ההמתנה למענה טלפוני אנושי לא יעלה על 90 שניות. העירייה תפרסם על כל הודעת תשלום לגביה את ימי ושעות הקבלה במשרדה ואת זמן ההמתנה למענה טלפוני.
- העירייה תבדוק את עמידת החברה בסעיף זה ותחייב את הספק בקנס של 250 ש"ח על כל חריגה מסעיף זה. הקנס יקוּזז מהתמורה לספק. העירייה רשאית לבצע את הבדיקה עד 4 פעמים ביום.

11. שינויים באזורי החניה המוסדרת

העירייה תהא רשאית לערוך שינויים באזור החניה המוסדרת ובכלל זאת תהא רשאית להורות להפעיל את מערך החניה במקומות מסויימים ולחברה לא תהיה כל טענה על כך. במקרה של שינויים במערך החניה (סימומים ותימור) החברה מתחייבת להתאים את התוכנות והתווים להחלטות העירייה.

12. חשבון הגביה

- 12.1 כל סכום אשר ייגבה על ידי החברה במסגרת השירותים לפי חוזה זה בכל אמצעי תשלום שהוא ייגבה לפקודת העירייה ויופקד ישירות ע"י החברה לחשבון יעודי שיפתח למטרה זו ע"י העירייה ועל שמה (להלן – "חשבון הגביה"), וזאת באותו יום עסקים, ובכל מקרה לא יאוחר מתוך 24 שעות ממועד ביצוע התשלום, הכל בהתאם להנחיות והוראות שייקבעו מעת לעת על ידי נציג העירייה.
- 12.2 כל העמלות וההוצאות הכרוכות בפתיחה של חשבון הגביה ובביצוע פעולות בחשבון, לרבות דמי ניהול, דמי סרוב, דמי תפיסת כסף – יחולו וישולמו על ידי העירייה.
- 12.3 למען הסר ספק מובהר כי חשבון הגביה ירשם ע"ש העירייה בלבד. ולנציגי העירייה תהיה הסמכות הבלעדית בכל דבר וענין הקשור בניהול של חשבון הגביה ו/או בביצוע פעולות בחשבון הגביה ולרבות זכויות החתימה בו, ניהול החשבון והכספים שיופקדו בו וכל דבר וענין אחר הנוגע לחשבון.
- 12.4 מובהר כי כל הכספים שיתקבלו בידי החברה ו/או מי מטעמה בקשר לסכום זה הינם רכושה של העירייה בלבד, והחברה תשמש כנאמן לצורך החזקתו עד להפקדתו.
- 12.5 פיגור בהפקדת סכומי הגביה לחשבון הגביה כאמור לעיל, ישא ריבית שיעור ריבית החשב הכללי, פיגורים, בשיעור שיהיה בתוקף במועד הרלוונטי.

13. התמורה

- 13.1 בתמורה לקיום מלוא התחייבויותיה עפ"י חוזה זה, תהיה החברה זכאית לתשלום בהתאם למפורט בטופס הצעת המציע בניכוי אחוז ההנחה שהוצע על ידה. (כהגדרתם להלן – "התמורה").
- 13.2 לענין חישוב התמורה יחולו ההגדרות וההוראות שלהלן:
- 13.2.1 "סכום הגביה בפועל" משמע – "סכום הגביה בפועל בגין דוחות חניה ודוחות פיקוח עירוני", כהגדרתם של מונחים אלה להלן.
- 13.2.2 "סכום הגביה בפועל בגין דוחות חניה ודוחות פיקוח עירוני" משמע – סך כל הסכומים שיגבו בגין דוחות חניה ופיקוח עירוני בתחומי עיריית נס ציונה, בין אם נגבו באמצעות החברה ובין אם נגבו שלא באמצעותה, כולל ריבית וקנסות על אי תשלום ובניכוי "ההוצאות לצורכי הגביה".
- 13.2.3 "הוצאות לצורכי גביה" במכרז זה משמע – ההוצאות שתידרשנה לצורך גביית קנסות החניה כגון אגרות, שכ"ט עו"ד וכיו"ב, בשיעורים שלא יעלו על המפורט בנספח ד' לחוזה זה סכומים אלה במידה ויגבו יועברו במלואם לעירייה.
- 13.2.4 סכום הגביה בפועל כולל אך ורק תשלומים בגין דוחות שהוצאו במהלך תקופת ההתקשרות ואשר נגבו במהלך תקופת ההתקשרות.
- ההכנסות שהתקבלו מהמחאות מעותדות או תשלומים מעותדים אחרים – לא יכללו בסכום הגביה בפועל עד למועד פרעונם בפועל.
- לענין חובות עבר – כל עוד לא יקבע ע"י העירייה (לפי שיקול דעתה הבלעדי) אחרת לא יכללו חובות בגין דוחות שהוצאו קודם למועד תחילת ההתקשרות בהתחייבויותיה של החברה והיא לא תהיה זכאית לתמורה /עמלה בגינם (גם אם נגבו במהלך תקופת ההתקשרות).
- 13.3 החברה מצהירה כי התמורה הנקובה בחוזה זה דלעיל מהווה את התמורה הראויה לביצוע מלוא ההתחייבויותיה עפ"י חוזה זה, וכי התמורה דלעיל מהווה את התמורה המלאה והסופית בגין קיום התחייבויותיה וזו לא תשתנה מכל סיבה שהיא.
- 13.4 התמורה, כאמור לעיל, תיחשב ככוללת מע"מ בשיעור החוקי שיהיה בתוקף בכל מועד רלוונטי, החברה תהיה אחראית לתשלום המע"מ בגין הכנסותיה.
- 13.5 למען הסר ספק מובהר כי החברה לא תהא זכאית לעמלה בגין דוחות חניה שהופחתו ו/או נמחקו על ידי העירייה, אשר רשאית לעשות כן לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט (של העירייה).

14. הגשת חשבונות ומועדים

- 14.1 בראשית כל חודש ועד היום ה-5, תגיש החברה את חשבונית המס/עסקה באמצעות פורטל הספקים בכתובת: <https://citybiz.co.il> בגין הזמנות העירייה ולכמויות בפועל.
- 14.2 חשבונות בגין השירותים השוטפים והשירותים לפי הזמנה יישלחו בנפרד.
- 14.3 המנהל יבדוק את החשבון ויאשרו במלואו או בחלקו או שלא יאשרו כלל, על פי שיקול דעתו הבלעדי, ויעבירו לגזברות העירייה בתוך 10 ימים מיום הגשתו למנהל, בצרוף חשבונית מס ופירוט הפעולות שיומצאו לו על ידי הספק, על גובה התמורה המאושרת.
- 14.4 תשלום בגין חשבונות ו/או חלקי חשבונות לא מאושרים יעוכב ללא כל חבות עד לבירור הסופי ואישור ע"י המנהל.

- 14.5 הגזברות תשלם למפעיל את הסכום שאושר כאמור לעיל, תוך 45 יום מהיום בו נתקבלה החשבונית בגזברות העירייה.
מובהר בזאת כי המצאת החשבונית ע"י הספק כאמור לעיל הינה תנאי הכרחי לתשלום התמורה וכי במקרה של איחור בהמצאתה ימנו 45 הימים האמורים לתשלום, החל מיום המצאתה לגזברות העירייה.
- 14.6 הספק לא יהיה רשאי להעלות כל דרישות ו/או טענות כלפי העירייה בגין עיכובים בתשלום הנובעים מחוסר פרטים בחשבונית או עקב קיומם של פרטים לא נכונים שמקורם במפעיל.
- 14.7 תשלום בגין חשבוניות ו/או חלקי חשבוניות לא מאושרים יעוכב ללא כל חבות עד לבירור הסופי ואישורם ע"י המנהל.
- 14.8 מובהר בזה, כי כל פעולות האכיפה והגיבה של הקנסות יבוצעו ע"י הזוכה בקבוצה ג', ובכלל זה משלוח הודעות, התראות, פתיחה הליכי הוצאה לפועל.
- 14.9 כל סכום שייגבה על ידי החברות הזוכות בקבוצות שתיים וארבע יופקד במידי לחשבון העירייה.

15. דיווח , כפיפות וביקורת

- 15.1 לצורך ביצוע של חוזה זה מינתה העירייה מטעמה את המפקח, החברה מצהירה מסכימה ומתחייבת להישמע לכל הוראות המפקח ומי שימונה מטעמו.
- 15.2 החברה או מי מטעמה ידווח למפקח על כל בעיה הכרוכה בביצוע השירותים.
- 15.3 החברה מתחייבת לפעול עפ"י מערכת הנחיות, תקנות והוראות שיקבל מהמפקח, בכתב ו/או בע"פ.
- 15.4 המפקח רשאי להשגיח על אופן ביצוע השירותים, וכן לבדוק את איכותם. כמו כן רשאי המפקח לבדוק אם החברה מבצעת כהלכה את החוזה, את הוראות העירייה, ואת הוראותיו שלו.
- 15.5 החברה תבצע את העבודות לשביעות רצונו המוחלטת של המפקח ותמלא לצורך זה אחרי כל הוראותיו של המפקח, בין שהן מפורטות בחוזה זה ובין אם יינתנו לאחר מכן במשך כל תקופת ההתקשרות.
- 15.6 בכל מקרה של חילוקי דעת בקשר לביצוע השירותים ו/או ביצועה של התחייבות כלשהי, המוטלת על החברה בהתאם לחוזה זה, יהיה המפקח הפוסק היחיד והחלטתו בעניין זה סופית.
- 15.7 אין בזכות הפיקוח הנ"ל כדי להטיל על העירייה אחריות כלשהי לכל נזק שיגרם על ידי החברה ו/או על ידי עובדיה ו/או על ידי שלוחיה.
- 15.8 אין בזכות הפיקוח הנ"ל כדי לשחרר את החברה מהתחייבות כלשהי שלה על פי חוזה זה ו/או לפטור אותה מאחריות כלשהי כלפי העירייה ו/או כלפי צד שלישי כלשהו.
- 15.9 לא מונה מפקח בפועל, לא יגרע הדבר מהתחייבויותיו של החברה.
- 15.10 החברה תמסור למפקח דוחות בכתב כמפורט להלן:
- 15.10.1 דוח הפקדות יומי לחשבון הגביה, וזאת מדי יום ביומו ובהתייחס להפקדות שבוצעו עד 24 שעות קודם למועד הגשת הדוח.
- 15.10.2 דוח פעולות אכיפה יומי, הכולל פירוט הצוותים שביצעו את האכיפה תוצאות מפורטות של פעולות האכיפה, כולל גביית הוצאות אכיפה וחובות לעירייה, בנוסח שיאושר ע"י המפקח.
- 15.10.3 דוח תקבולים מפורט חודשי, עד ל- 15 לחודש בגין החודש החולף.
- 15.10.4 אחת לחודש – דוח המפרט את כל הפעולות שננקטו על ידי החברה לשם תחזוקת מערך מחניה המוסדר ותפעולו, נתונים על שינויים, החלפות או פעולות שביצעה או שבוצעו בחודש החולף.
- 15.10.5 אחת ל- 60 יום – דוח תקופתי שכולל פירוט של כל יתרות החוב שנותרו להמשך טיפול.
- 15.10.6 אחת ל- 90 יום – דוח הכולל פירוט החייבים ושלבי הטיפול שנעשו כנגדם והמלצה על דרכי טיפול נוספות.
- 15.10.7 אחת לחודש – דוח התאמה בין הנה"ח לגביה, תוך 15 חודש תום כל חודש עבודה קלנדרי.

- 15.10.8 כל דוח נוסף לפי דרישת המפקח.
- 15.10.9 אחת לחודש תעביר החברה לעירייה קובץ במבנה ממשק למערכת הנה"ח של העירייה. הקובץ יכלול פקודת יומן להנה"ח בנושא תשלומים, הכוללת זכות סעיפים תקציביים וחובת בנקים בתאריכי ההפקדה. מפרט הפקודה יועבר לחברה ע"י העירייה ועל החברה להתאימו בתוך 30 ימי עבודה. במקרה שהעירייה תחליף את ספק המחשוב שלה ו/או את מערכת המחשוב שלה מתחייבת החברה לתקן ולשנות את הממשק בתוך 30 יום מהודעת העירייה ועל חשבונה.
- 15.10.10 אחת לחודש תעביר החברה לעירייה קובץ במבנה ממשק למערכת הנה"ח של העירייה. הקובץ יכלול פקודת יומן להנה"ח בנושא תשלומים ששולמו באשראי הכוללת – ביום העברה לחברות האשראי - זכות סעיפים תקציביים וחובת חברות האשראי, ביום העברת הכסף מחברות האשראי לבנקים – זכות חברות האשראי וחובת בנקים וכרטיסי עמלות חברות האשראי. מפרט הפקודה יועבר לחברה ע"י העירייה ועל החברה להתאימו בתוך 30 ימי עבודה. במקרה שהעירייה תחליף את ספק המחשוב שלה ו/או את מערכת המחשוב שלה מתחייבת החברה לתקן ולשנות את הממשק בתוך 30 יום מהודעת העירייה ועל חשבונה.

16. נוהלי עבודה

- 16.1 המפקח והאחראי יקיימו פגישות עבודה אחת לשלושה (3) חודשים, ו/או בהתעורר הצורך לכך, בהן ידונו בכל הנושאים הקשורים לתפעול מערך מחניה המסודר, תחזוקתו וכל עניין נוסף הקשור לביצוע חוזה זה.
- 16.2 החברה מתחייבת, כי כספי דוחות החניה ייגבו אך ורק באמצעות שוברי תשלום לפקודת חשבון הגביה, אשר יומצאו על ידו ועל חשבוננו, לכל החייבים. מבלי לגרוע מהאמור, כל תמורת הדוחות שתתקבל אצל החברה או נציגיה או באי כוחה, תופקד כולה ובמלואה עוד באותו היום בחשבון הגביה למעט אם נתן הממפקח אישור בכתב לדחות את ההפקדות במקרים מסוימים.
- 16.3 החברה ו/או נציגיה ו/או מיופי כוחה, לרבות עורכי דין, שיועסקו על ידה לצורך גביית הקנסות, לא יהיו רשאים לקזז מתוך הסכומים שיתקבל אצלם מכוח או בקשר לחוזה זה כל חוב ו/או תשלום, אשר בתשלומם חייבת העירייה.
- 16.4 החברה תציין בכל מכתב דרישה, כי כל סכום המתקבל מהחייבים, יועבר וישולם ישירות לחשבון הגביה.
- 16.5 מוסכם ומובהר בזה כי מיופי כוחה ו/או נציגיה של החברה ובכלל זה עורכי דינה יחשבו לכל דבר וענין, כעובדיה או של החברה, וזאת גם במקרה בו יהיה צורך מבחינה חוקית פורמלית ליתן להם יפוי כח לפועל בשם העירייה.

17. תקופת ההתקשרות

- 17.1 חוזה זה הוא לתקופה של שנה (כ- 12 חודש) החל מיום חתימת חוזה זה דהיינו מיום _____ (להלן – "מועד תחילת ההתקשרות") ועד יום _____ (להלן ולעיל – "תקופת ההתקשרות" או "תקופת החוזה").

בתקופת הביניים שבין מועד משלוח ההודעה על הזכיה במכרז ועד למועד תחילתה של תקופת ההתקשרות, תבצע החברה את כל התיאומים וההטמעות כנדרש על מנת שעד מועד תחילתה של תקופת ההתקשרות תעבודנה כל המערכות והציוד המובאים על ידי החברה באופן מלא, שוטף, רציף וללא תקלות. מובהר כי החברה לא תהיה זכאית לתשלום תמורה כלשהי כל עוד לא הושלמה התקנתם של המערכות והציוד ואלה הופעלו במלואם ולשביעות רצון העירייה.

17.2 לעירייה שמורה הזכות להאריך את תוקפו של חוזה זה, ב-4 תקופות נוספות, כל אחת של שנה אחת ו/או חלקה (ובסה"כ עד חמש שנים) לא הודיעה העירייה לחברה על אי – מימוש האופציה עד 40 יום לפני תום תקופת ההתקשרות או התקופה המוארכת, לפי הענין, תמומש האופציה ותקופת ההתקשרות תוארך בשנה אחת נוספת עד תום 4 שנות הארכה, כאמור לעיל. מומשה האופציה כאמור, יחולו כל הוראות חוזה זה על תקופת ההתקשרות המוארכת ובכל מקום, אשר בו נרשם "תקופת ההתקשרות" או "תקופת החוזה", גם תקופת ההתקשרות המוארכת, שמומשה ע"י העירייה, במשמע.

17.3 למרות האמור בכל מקום אחר בחוזה זה, רשאית העירייה בכל עת ולפי שיקול דעתה הבלעדי, להפסיק את ההתקשרות על פי חוזה זה, לאחר חלוף ששה (6) חודשים מתחילת ההתקשרות, בהודעה מוקדמת בכתב לחברה של 30 יום מראש. ולחברה לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, למעט זכותה לקבלת התמורה המגיעה לה בגין השירותים שניתנו על ידה בפועל, אם ניתנו, עד למועד הפסקת ההתקשרות, כאמור בהודעה ויראו במועד הנקוב בהודעה כמועד תום תקופת ההתקשרות, לכל דבר וענין, לרבות לענין הישוב התמורה המגיעה לחברה.

17.4 בנוסף ומאחר שהשירות הנדרש מהחברה דורש יחסי אמון מיוחדים, הרי בכל מקרה בו יתערערו יחסי האמון תהא רשאית העירייה להודיע לחברה על ביטולו המידי של חוזה זה ללא כל הודעה מוקדמת, ובמקרה כזה תדאג החברה לפעול כאמור בסעיף זה להלן, והיא לא תהיה זכאית לכל פיצוי מכל מין וסוג שהוא.

17.5 בכל מקרה של סיום ההתקשרות על פי חוזה זה, מכל סיבה שהיא, תפעל החברה להעברה מסודרת של השירות לידי נציג העירייה או לחברה אחרת שתבוא במקומה, החברה תשתף פעולה עם העירייה ו/או מי שהעירייה תורה אליו ותעביר לידי את כל המידע, המסמכים, המכתבים, ההצעות, ההמלצות וכיו"ב מסמכים שהוכנו על ידי החברה ו/או שנמסרו לידיה במסגרת חוזה זה, לאלתר ולשביעות רצונה המלא של העירייה.

ביצוע העברה מסודרת ושיתוף פעולה עם העירייה ומי שהעירייה תורה עליו כאמור הנו תנאי לזכותה של החברה לכל תשלום שהוא מהעירייה אשר טרם שולם לה עד אותו מועד.

17.6 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה של סיום תקופת החוזה, מכל סיבה שהיא, תהיה העירייה רשאית להסיר ולסלק בעצמה כל ציוד של החברה ולאחסנו, ואם החברה לא תפנה אותו תוך 7 ימים מיום שקיבלה על כך הודעה מהעירייה, תהיה העירייה רשאית למוכרו לפי שיקול דעתה.

הסכום שיתקבל בגין המכירה כאמור, יועבר לידי החברה תוך 45 יום, מיום קבלת התמורה ממכירתו, בניכוי דמי אחסון בסך של 500 ₪ ליום, ובכפוף לזכות העירייה לקזז מסכום המכירה כל חוב שהחברה חייבת לה, לרבות פיצויים, הוצאות ונזקים שנגרמו לה עקב סיום החוזה ו/או הפרתו.

17.7 חויבה העירייה ו/או נאלצה מטעם חוק כלשהו להפסיק את ההתקשרות בחוזה זה, לרבות בשל צו של בית משפט ו/או חוות דעת משפטית לגבי חוקיות ההתקשרות, הרי שהתקשרות תופסק ולחברה לא תהיה כל תביעה ו/או טענה כלפי העירייה בגין האמור, והפסקת ההתקשרות הנ"ל לא תחשב להפרת החוזה ע"י העירייה.

18. אחריות

- 18.1 החברה תהיה אחראית מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל נזק, איזה שהוא, בלי יוצא מן הכלל, שיגרם לעירייה ו/או לעובדיה ו/או לשלוחיה ו/או למי שבא מטעמה ו/או לכל אדם אחר כלשהו לגוף או לרכוש בשל כל מעשה ו/או מחדל של החברה ו/או עובדיה ו/או שלוחיה ו/או של כל מי שבא מטעמה בקשר ובכל הנובע, במישרין או בעקיפין, מביצוע התחייבות החברה על פי חוזה זה. החברה תפצה את העירייה ו/או את הניזוקים, לפי המקרה, בשל כל נזק שיגרם כאמור לעיל. החברה משחררת לחלוטין ומראש את העירייה ו/או עובדיה, שלוחיה וכל מי שבא מטעמה מכל אחריות וחבות לכל ובגין כל נזק כנ"ל שאירע כתוצאה מהרישא לסעיף זה, לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש, בכל עילה שהיא.
- 18.2 החברה תהיה אחראית כלפי צד שלישי, לרבות כלפי כל עובד או אדם אחר, המועסק בשירותה, לנזקים שיגרמו מכל מעשה ו/או מחדל של החברה ו/או עובדיה ו/או שלוחיה ו/או מי שבא מטעמה והקשורים, במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויותיה של החברה על פי חוזה זה.
- 18.3 אם יתבעו העירייה ו/או עובדיה ו/או מי שבא מטעמה, מתחייבת החברה לספק על חשבונה, הגנה משפטית (לשביעות רצונם) ו/או לפרוע כל סכום שיפסק לחובתם ו/או לחובת מי מהם על ידי בית המשפט, ו/או לשפותן בגין כל סכום שהם שילמו.
- 18.4 החברה תתקן, על חשבונה ועל אחריותה כל נזק או קלקול שיגרם לציוד החברה ו/או לנכס כלשהו של העירייה ו/או הנמצא בתחומי העירייה, ובכלל זה כל כביש, דרך, מדרכה, שביל, גדל, חצר, בית, רשת חשמל, טלפון או מובילים אחרים תוך כדי ו/או עקב ביצוע רצון העירייה, המפקח וכל אדם או רשות המוסמכים בנושא ובתחום הנזק שנגרם ותיקונו.
- החברה לבדה תישא בכל תשלום הכרוך בכך.
- 18.5 החברה תפצה ותשפה את העירייה על כל תביעה, דרישה, הליך, נזק, הוצאה, שכר טרחת עו"ד וכו' שיתעוררו כתוצאה מפגיעה בזכות פטנטים, זכויות יוצרים, זכויות קנייניות, מדגמים, סימני מסחר או כל זכות צד שלישי אחרת הקשורה לביצוע כל התחייבויותיה על פי חוזה זה, לרבות התוכנות המשמשות אותה לביצוע התחייבויותיה על פי חוזה זה.
- 18.6 העירייה תהא רשאית לעכב תשלומים לחברה בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה בבית משפט ו/או בוררות כנגד החברה ו/או העירייה בגין עילות כאמור בסעיף זה לעיל, עד אשר יושבו תביעות אלה באופן סופי ומוחלט לשביעות רצון העירייה ו/או עד שתופקד ערבות בנקאית בגובה הסכום הנתבע ו/או עד קבלת תצהיר בכתב מחברת הביטוח של החברה כי האירוע מכוסה על ידה.

19. ביטוח

- 19.1 החברה תהיה אחראית לכל נזק, רכוש או גוף, ולכל אובדן שיגרמו לעצמה, לעובדיה, לעירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל צד שלישי שהוא כתוצאה ישירה ו/או עקיפה מביצוע העבודות על ידה ו/או מי מטעמה. החברה תפצה את העירייה בגין כל נזק ישיר

ו/או עקיף כאמור, מיד עם דרישה ראשונה של העירייה, לרבות כלה ההוצאות שהעירייה עמדה בהן בקשר לכל תביעה ו/או דרישה כזו, אזורית ו/או פלילית, ובשל הצורך להתגונן בפני תביעה כזו.

19.2. מבלי לגרוע מאחריות החברה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייבת החברה לערוך ולקיים על חשבונה את הביטוחים המפורטים ב**נספח ב'** (להלן: "**דרישות הביטוח**") המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את העירייה כמבוטחת בביטוחים אלו, לכל משך תקופת ביצוע העבודות.

19.3. לפני תחילת העבודות וכתנאי מקדמי לכך מתחייבת החברה להמציא לידי העירייה אישור על עריכת הביטוחים המפורטים לעיל בהתאם ל**נספח ב'** להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחיו.

19.4. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה ולדרישת העירייה, מתחייבת החברה לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו להוראות הסכם זה.

19.5. היה ולדעת החברה יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייבת החברה לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי העירייה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את העירייה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

19.6. ביטוחי החברה יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי העירייה וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי העירייה. כמו כן יכלול בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי החברה לא יצומצמו, ולא יבוטלו, ולא אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי העירייה, 30 יום מראש.

19.7. החברה מצהירה, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה ו/או מי מטעמה בגין נזק שהיא זכאית לשיפוי עבורו, או שהיתה זכאית לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידה על פי הסכם זה, והיא פוטרת בזאת את העירייה מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.

19.8. החברה מתחייבת לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועד את דמי הביטוח.

19.9. לבקשת העירייה תעביר החברה עותק של פוליסות הביטוח המפורטות לעיל. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בפוליסות הביטוח לבין האמור בהסכם זה, מתחייבת החברה לגרום לשינוי הביטוחים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.

19.10. מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי החברה, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי החברה כדי להטיל אחריות כלשהי על העירייה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את החברה מאחריותה על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.

19.11. אם לא תבצע החברה את הביטוחים אשר עליה לערוך על פי הסכם זה, תהא העירייה רשאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים תחת החברה ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ריבית ו/או הפרשי הצמדה, והעירייה תהא רשאית לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנה לחברה בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותם מהחברה בכל דרך אחרת. אין באמור לעיל כדי להטיל על העירייה חבות כל שהיא לעריכת הביטוחים עבור החברה, והחברה מוותרת בזה על כל טענה נגד העירייה בדבר עריכת או אי עריכת הביטוחים כאמור, טיבם והיקפם.

19.12. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי העירייה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.

19.13. החברה מתחייב תלגרום לכך כי הוראות סעיף זה יובאו לידיעת מנהליה, עובדיה, וקבלני המשנה שלה. כן מתחייבת החברה לדאוג לכך כי בחוזי ההתקשרות שתערוך עם קבלנים וקבלני משנה בקשר עם ביצוע הסכם זה, יופיעו דרישות הביטוח לעיל BACK TO BACK לכל הדרישות על פי הסכם זה. החברה מתחייבת להמציא לעירייה לפני תחילת העבודות לפי הסכם זה את אישורי הביטוח של קבלני המשנה הפועלים מטעמה בביצוע הסכם זה.

20. ערבות בנקאית

20.1 להבטחת קיום ההתחייבויותיה של החברה על פי חוזה זה, ומבלי לגרוע מכל זכות המוקנית לעירייה על פי כל דין ו/או חוזה, תמציא החברה לעירייה, עם החתימה על חוזה זה, ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית לפקודת העירייה, בנוסח נספח א' לחוזה זה, בסך של 10 אחוז מהקף ההתקשרות השנתית כולל מע"מ (להלן – "ערבות הביצוע"), הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן כפי שיתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כאשר מדד הבסיס הינו האחרון היודע במועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

20.2 ערבות הביצוע תהיה בתוקף במשך כל תקופת ההתקשרות ובתוספת של שלושה חודשים לפחות לאחר תום תקופת ההתקשרות, והיא תחודש על ידי החברה מפעם לפעם עד לקיום מלוא התחייבויותיה של החברה לפי חוזה זה.

20.3 העירייה תהיה רשאית לממש את ערבות הביצוע, כולה או חלקה, בפעם אחת או במספר פעמים, וזאת בכל פעם שהעירייה תהיה סבורה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, המוחלט והבלתי ניתן לערעור, כי החברה לא עמדה בהתחייבות מהתחייבויותיה, על פי כל דין ו/או חוזה זה ו/או במקרה בו נגרמו לעירייה נזקים אשר מחובת החברה לשפותה בגינם על פי הוראת חוזה זה וכל דין והכל מבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד אחרים העומדים לזכותה של העירייה במקרים האמורים לעיל.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר כי העירייה תהיה רשאית לחלט את הערבות גם במקרה, אשר בו לא האריכה החברה את תוקפה של הערבות עד 30 יום לפני תום תוקפה.

20.4 החברה תישא בכל ההוצאות הכרוכות בהמצאת הערבות.

20.5 דרשה העירייה פרעון של הערבות, כולה או חלקה, תמציא החברה לאלתר ערבות חדשה בגובה הסכום שנפרע ובאותם תנאים שנכללו בערבות שמומשה.

21. שמירת סודיות

כל מידע שיגיע אגב או בקשר לביצועו של חוזה זה, לחברה או לעובדים המועסקים על ידה במתן השירותים ישמש לצורך ביצוע השירותים בלבד, לא יעשה במידע כל שימוש לצורך אחר ואלה לא ימסרוהו לאדם שאינו מוסמך לקבלו. לדרישת העירייה, וכן כל עובד, אשר יועסק ע"י החברה בביצוע ו/או בקשר לביצוע שירותי הגביה לפי חוזה זה, יחתמו על כתב התחייבות לשמירת סודיות, בנוסח שייקבע על ידי העירייה.

22. הפרות

- 22.1 על הפרת חוזה זה יחולו הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א – 1971.
- 22.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל אחד מהמקרים שלהלן יהיו הפרה יסודית של החוזה ע"י החברה ובגינם תהיה העירייה רשאית לבטל מיד את החוזה במתן הודעה בכתב מהמקרים הבאים:
- 22.2.1 כאשר החברה הפרה אחת או יותר מהתחייבויותיה על פי חוזה זה ולא תיקנה את ההפרה בתוך פרק הזמן שננקב בהודעת העירייה שנמסרה לה בקשר לכך.
- 22.2.2 נפתחו הליכי פירוק ו/או חדלות פירעון ו/או כינוס נכסים ו/או פשיטת רגל נגד החברה, משא ומתן או דיון בהסדר נושים לפי הוראות פקודת החברות או פקודת פשיטת הרגל ו/או הגשת בקשה למינויו של נאמן, מפרק או כונס נכסים, זמני או קבוע לחברה, והליך כמפורט לעיל לא בוטל בתוך 60 יום.
- 22.2.3 החברה חדלה למעשה לנהל את עסקיה או לבצע את התחייבויותיה על פי חוזה זה.
- 22.2.4 החברה ואם החברה הינה תאגיד, אזי מי מנושאי המשרה בו, הורשע בעבירה שיש מה קלון או עשה מעשה או התיר מחדל אשר עלולים, לדעת העירייה לפגוע במוניטין שלה.
- 22.3 הפרה החברה את החוזה, תשלם החברה לעירייה את כל הפיצויים ו/או הנזקים ו/או ההוצאות שנגרמו לה בקשר להפרה כאמור ו/או בקשר לביטול החוזה ו/או להתקשרות חדשה עקב כך והעירייה, מצידה, תהיה רשאית להמשיך לאלתר את ביצוע השירותים בעצמה ו/או באמצעות מי מטעמה. אגב ביצוע השירותים כאמור, תהיה העירייה רשאית לעשות שימוש בציוד שסופק ו/או נמסר ע"י החברה.

23 הסבת זכויות

- 23.1 החברה לא תהיה רשאית להסב ו/או להעביר איזה מהתחייבויותיה /או זכויותיה לפי חוזה זה, אלא בהסכמת העירייה מראש ובכתב ובתנאים שייקבעו על ידי העירייה.
- 23.2 אם החברה היא תאגיד, ייחשב כל שינוי בבעלות מניות התאגיד ו/או בהנהלת התאגיד ו/או שינוי בהרכב השותפים, במקרה שהחברה הוא שותפות, ללא אישור בכתב מראש העירייה, כהפרת סעיף זה.
- 23.3 החברה איננה רשאית לשעבד את זכויותיה על פי חוזה זה לכל אדם שהוא, אלא אם קיבלה את הסכמת העירייה הראש ובכתב, ועלפי התנאים שייקבעו על ידה.
- 23.4 הפרת סעיף זה על ידי החברה תחשב כהפרה יסודית של חוזה זה.

24. העסקת קבלני משנה

- 24.1 החברה איננה רשאית להעביר לספק משנה כלשהו ביצוע איזה מהשירותים נשוא חוזה זה, אלא אם קיבלה את הסכמת העירייה, מראש ובכתב, ועל פי התנאים שייקבעו על ידה.
- 24.2 אם תאשר העירייה העברת חלק מהשירותים לספק משנה, תמנה החברה עובד מטעמה, אשר יהא ממונה על פיקוח על ביצוע העבודה על ידי ספק המשנה (להלן = "הממונה"), זהותו של הממונה תהא כפופה לאישור העירייה.
- 24.3 למען הסר ספק מובהר כי הסכמת העירייה להעסקתו של ספק משנה, אין בה כדי לשחרר את החברה מהתחייבות או אחריות כלשהי כלפי העירייה ו/או צד שלישי כלשהו על פי כל דין ועל פי חוזה זה והחברה תיוותר אחראית לקיום מלוא ההתחייבויות עפ"י חוזה זה.

25. קיזוז

- 25.1 מבלי לגרוע מהוראות חוזה זה ותנאיו, לעניין הצעדים השונים שהעירייה זכאית להם עקב הפרת החוזה, מוסכם, כי העירייה תהיה רשאית לעכב תשלומו של כל סכום אשר יגיע לחברה על פי החוזה ולבצע על חשבון החברה את כל התחייבות שלא בוצעה על ידי החברה.
- 25.2 בוצעה התחייבות כלשהי של החברה על ידי העירייה, כאמור לעיל, תהיה החברה חייבת לשלם לעירייה את ההוצאות שהוצאה ע"י העירייה לצורך ביצוע ההתחייבות, בתוספת בשיעור של 18% בשל הוצאות כלליות, וסכום זה תהיה העירייה רשאית לגבות בכל אמצעי שתמצא לנכון, לרבות בדרך של קיזוז ו/או חילוט ערבות הביצוע.
- 25.3 העירייה רשאית לגבות ולקזז מכל סכום שיגיע לחברה כל סכום שיגיע לעירייה בין שהמקור לחיוב הוא בחוזה זה ו/או בחיוב אחר ו/או בחיוב עפ"י דין, בין שהסכום קצוב ובין שהסכום אינו קצוב.
- 25.4 החברה מאשרת ומצהירה כי היא מוותרת ויתור מוחלט וסופי על זכות הקיזוז כלפי העירייה, והיא ו/או נציגיו ו/או קבלני המשנה מטעמו ו/או מיופי כוחו, לרבות עורכי דינו, לא יהיו רשאית, במישרין או בעקיפין, לקזז מכל סכום המגיע או השייך לעירייה, סכומים כלשהם, או לעכב ביצוע עבודה או שירות או אספקה, או לעכב מסמכים ו/או מידע בכל דרך אחרת, עקב טענה שלו ו/או של מי מהם כי העירייה חייבת להם כספים.
- מובהר בזאת כי החברה וכל מי מטעמה כאמור מוותרים בזאת על זכות העכבון, ככל שקיימת להם עפ"י כל דין.
- החברה תכלול הוראות בהתאם לאמור בסעיף זה דלעיל בכל ההתקשרויות שתערוך עם מבצעי השירותים מטעמה.

26. הכרעה בנושאים מקצועיים

- 26.1 במקרה של חילוקי דעות בין הצדדים בנושא מקצועי הקשור לביצוע חוזה זה, יעלו הצדדים את חילוקי הדעות בפגישת העבודה הקרובה.
- 26.2 במידה ולא הגיעו הצדדים להסכמה בישיבה זו יוכרע העניין על ידי המפקח.

26.3 אין באמור בסעיף זה למנוע מן הצדדים לממש כל זכות המגיעה להם על פי חוזה זה ועל פי כל דין או למנוע כל סעד ו/או תרופה הנתונים בידיהם על פי חוזה זה ועל פי כל דין.

אולם, בכל מקרה, לא תהיה החברה רשאית לעכב ו/או להפסיק ו/או לגרוע מהשירותים המבוצעים על ידה עפ"י חוזה זה עקב חילוקי דעות מכל מין וסוג שהוא.

27. עיסוק בהרשאה, ניהול ספרים ומסמכים נוספים

27.1 החברה מצהירה בזאת כי ברשותה תעודת "עוסק מורשה" לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו – 1976.

27.2 החברה מצהירה כי היא מנהלת ספרים כדין וכי היא פועלת במסגרת עבודתה נשוא חוזה זה כנדרש על פי כל דין כלפי רשויות המס ובכלל, וכי תמשיך

27.3 החברה מצהירה כי היא מנהלת תיק ניכויים כדין לכל עובדיה, וכי היא מפרישה עבורם את כל ההפרשות הנדרשות עפ"י הדין וכי היא תמשיך ותעשה כן בכל תקופת חלותו של החוזה.

27.4 במעמד חתימתו של החוזה ו/או סמוך לכל שנת כספים חדשה תמציא החברה לעירייה אישור על גובה ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה האזורי. מוסכם בזאת כי היה ולא יוצא לעירייה אישור כאמור במועד, לא תהא זכאית החברה לכל החזר מהעירייה בגין סכומי ניכוי שנוכו מהתמורה בהעדר אישור כאמור, וזאת על אף שהמציאה בדיעבד אישור לאחר מכן.

28. שמירת דינים וכללי התנהגות

28.1 החברה מתחייבת לשמור ולקיים במהלך כל תקופת החוזה את הוראות הדין ולפעול בנוגע לכל התחייבויותיה לפי חוזה זה.

28.2 החברה תשמור ותקפיד על כללי התנהגות נאותים בכל תקופת החוזה, הן מצדה והן מצד עובדיה וכל מי מטעמה, בכלל זה תקפיד על יחס אדיב כלפי תושבי העירייה.

29. שונות

29.1 למרות האמור בכל דין, לא תהיה לחברה זכות עכבון על הציוד ו/או חלק ממנו ו/או כל דבר אחר הקשור בחוזה זה.

29.2 תנאי חוזה זה משקפים את המותנה במלואו והעירייה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, הצהרות, מצגים, מכתבים, הסכמים קודמים והתחייבויות בין בעל פה ובין בכתב, שאינם בחוזה זה ושנעשו, אם בכלל, לפני חתימתו.

29.3 כל שינוי, תוספת, אורכה ויתור או ביטול המתייחסים לחוזה זה לא יהיו בעלי

תוקף אלא אם נכתבו במפורש במסמך כתוב על ידי נציגיה המוסמכים של העירייה.

29.4 החברה מתחייבת לשמור בסוד, לא להעביר, לא למסור ולא לגלות כל מידע, אשר הועבר לידיעתה, בין במישרין ובין בעקיפין, במסגרת השירותים והיא מתחייבת לא לעשות כל שימוש בהם אלא למטרות העירייה ולפי הוראותיה בכתב.

חובה זהו תחול על החברה הן בתקופת החוזה והן לאחר שחוזה זה יסתיים, מסיבה כל שהיא, וכל עוד המידע האמור אינו בידעת הרבים.

29.5 כל הודעה או דרישה שנשלחו בדואר רשום על ידי צד למשנהו לפי הכתובות המופיעות במבוא לחוזה זה יראו כאילו הגיעו לתעודתן כעבור 72 שעות ממועד משלוחן בדואר רשום.

כל הודעה שתימסר במסירה אישית תחשב ככזו שנתקבלה מיד מעת מסירתה כאמור. הצדדים מתחייבים להודיע האחד למשנהו על כל שינוי בכתובתם, אם יהיה, והוראות סעיף זה יחולו על הכתובות החדשות.

29.6 סמכות השפוט לגבי כל דבר ועניין הנובעים מחוזה זה תהא לבתי המשפט המוסמכים במחוז חיפה בלבד.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

החברה

העירייה

הנדון: נוסח ערבות ביצוע

1. על פי בקשת המציע במכרז מס' 4/22 _____ (להלן: "המציע") אנו ערבים בזאת כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסך של _____ (עשרה אחוז מהיקף ההתקשרות השנתית כולל מע"מ) שתדרשו מאת המציע בקשר עם ביצוע התחייבויותיו על פי מכרז לאספקת טכנולוגיות (תוכנה, חומרה ומצלמות) ושרותי ניהול והפעלת מערך החניה והשמירה על חוקי העזר העירוניים בעיר נס ציונה.
2. סכום הערבות ישולם לכם על ידינו תוך 10 ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, חתומה על ידי גזבר העירייה, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.
3. לדרישתכם כנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה.
4. תוקף ערבותנו זו יהיה עד ליום _____ וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת אלא אם נתבקשו להאריכה על ידכם.
5. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק _____

דרישות ביטוח

מצ"ב טבלת אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים					
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.							
מבקש האישור*	המבוטח	אופי העסקה*		מעמד מבקש האישור			
שם: עיריית נס ציונה ו/או חברות עירוניות	שם:	נדל"ן		☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכייין ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☒ מזמין מוצרים ☐ אחר: _____			
ת.ז.ח.פ.:	ת.ז.ח.פ.:	שירותים					
מען: הבנים 9, נס ציונה	מען:	☒ אספקת מוצרים ☐ אחר: _____ מכרז פומבי מס' 4/22 לאספקת טכנולוגיות (תוכנה, חומרה, ומצלמות) ושרותי ניהול להפעלת מערך החניה והשמירה					
כיסויים							
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'	
רכוש		ביט			☒ 309- ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, 313- כיסוי בגין נזקי טבע, 314- כיסוי גניבה פריצה ושוד, 316- כיסוי רעידת אדמה, 328- ראשוניות		
צד ג'		ביט			4,000,000	302- אחריות צולבת, 304- הרחבת שיפוי, 307- צד ג'- קבלנים וקבלני משנה, 309- ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, 315- כיסוי לתביעות המל"ל, 321- מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח- מבקש האישור, 322- מבקש האישור ייחשב כצד ג' בפרק זה, 328- ראשוניות, 329- רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג'	
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	304- הרחבת שיפוי, 309- ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, 319- מבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח, 328- ראשוניות	
אחריות מקצועית משולב חבות מוצר		ביט			2,000,000	301- אובדן מסמכים, 303- דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע במסגרת כיסוי אחריות מקצועית, 304- הרחבת שיפוי, 309- ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, 321- מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח- מבקש האישור, 325- מרמה ואי יושר עובדים, 326- פגיעה בפרטיות במסגרת כיסוי אחריות מקצועית, 327- עיכוב/שיחוי עקב מקרה ביטוח, 328- ראשוניות, 332- תקופת גילוי (12 חודשים)	
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'): *							
046 מכירת/רכישת/השכרת ציוד, 098 תחזוקת ציוד ורשתות חשמל ותקשורת							
ביטול/שינוי הפוליסה*							
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
חתימת האישור							
המבוטח:							

נספח ג'

מספר מציע: _____

(ימולא ע"י העירייה)

מכרז פומבי מס' 4/22

**לאספקת טכנולוגיות (תוכנה , חומרה ומצלמות) ושרותי ניהול והפעלת מערך החניה והשמירה
על חוקי העזר העירוניים בעיר נס ציונה**

הצהרת סודיות

(יש לצרף כתב הצהרת סוגיות נפרד בנוסח זה חתום על ידי כל אחד מאלה: המנהל הכללי, סמנכ"לים, מנהל הפרויקט המיועד, יו"ר הדירקטוריון, חשב, מורשי חתימה נוספים (אם ישנם) עובדים המיועדים לספק שרותים לעיריית נס ציונה.)

אני הח"מ, _____ ת.ז. _____ תפקיד _____

מצהיר ומתחייב בזה, כלפי עיריית נס ציונה (להלן: **העירייה**):

לשמור בסוד, לא להעביר, להודיע, למסור, לגלות או להביא לידיעת כל אדם, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, בין בתקופת העסקתי בעירייה ובין לאחר מכן, כל ידיעה שתגיע אלי בקשר עם או עקב ביצוע חוזה זה לביצוע השירותים המוסכמים, או בתוקף עבודתי תוך כדי תקופת ביצוע החוזה, לפני או לאחר מכן, לרבות כל נושא הקשור למדיניות, לקביעת מדיניות, מחקר, תהליכים, תחשיבים, נתונים, דוחות כספיים, מסמכים וכל מידע שנודע לי עליו והקשור לחוזה זה.

ידוע לי כי המציע כהגדרתו בחוזה זה מתחייב לשמור על סודיות כלפי עיריית נס ציונה, וכי אי מילוי התחייבותי לסודיות כאמור עלולה לגרום לו לנזקים, כמו גם לעירייה.

ידועות לי חובת שמירת הסודיות מכוח הגנת הפרטיות, התשמ"א – 1981 והתקנות שמכוחו.

כן ידוע לי כי אי מילוי התחייבותי עפ"י האמור לעיל, מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז – 1977.

התחייבותי זו ניתנת בהביני את תוכנה, והסכמתי לכתוב בה.

התחייבות זו תמשיך לחול אף לאחר תום תקופת החוזה האמור. התחייבות זו לא תחול על מידע שהוא בבחינת נחלת הכלל.

תאריך: _____

חתימת המצהיר: _____

תעריפי הוצאות גבייה – חובות חניה

תעריפי הוצאות גביית חובות החניה יהיו כשיעורם הנקוב בסעיף 1 לתקנות המיסים (גבייה) (קביעת הוצאות מרביות), תשע"א – 2011, (להלן: "התקנות"), שהעתקו מצ"ב בנספח זה לרבות כל תיקון ו/או עדכון שיבוצע בהם על ידי המחוקק.

יובהר כי הספק לא יורשה לגבות יותר מתעריפי הוצאות הגבייה הנקובים בנספח זה. במקרה של עדכון התעריפים הנ"ל על פי דין, יפעל הספק בהתאם ובכפוף להנחיית העירייה. לנוחות הספק מצ"ב ציטוט של לשון התקנות:

תקנות המיסים (גבייה) (קביעת הוצאות מרביות), תשע"א-2011*

1. הופעלו אמצעי אכיפה מכח הפקודה בשל חוב מס, ניתן להוסיף עליו את ההוצאות הישירות שהיו כרוכות בהפעלת אמצעי האכיפה כאמור בסעיף 12ט לפקודה, ובלבד שאמצעי האכיפה מנוי בתקנות אלה ושכסום הוצאות פעולה כמפורט בטור א', לא יעלה על הסכום הנקוב לצידה בטור ב':

טור א' סוג הפעולה	טור ב' הוצאות בשקלים חדשים
(1) משלוח דרישה ראשונה בכתב	15
משלוח דרישה ראשונה בכתב בדואר רשום ובלבד שנשלחה לאחר שנשלחה הודעה על החוב	22
(2) משלוח דרישה נוספת בכתב	15
משלוח דרישה נוספת בכתב בדואר רשום ובלבד שלא יישלחו יותר מ-3 דרישות בשנה	22
(3) עיקול בידי צד שלישי שאינו אלקטרוני	15
צו עיקול אלקטרוני	8
(4) משלוח הודעה לסרבן על עיקול בידי צד שלישי	15
משלוח צו מסירה	15
(5) איתור כתובת הסרבן כאשר זו שונה מהכתובת המופיעה באחד מן המרשמים המנויים להלן, לפי העניין מרשם האוכלוסין, רשם החברות, רשם השותפויות, רשם האגודות השיתופיות ורשם העמותות או מהכתובת שמסר בכתב	120
(6) עיקול באמצעות רישום מיטלטלין של הסרבן בבית מגוריו או במקום עסקו	160
(7) עיקול רכב במשרד הרישוי	80
(8) המצאת אזהרה, לרבות על ידי הדבקת הודעה על כוונה לפרוץ לשם תפיסת מעוקלים והוצאתם ואולם לא יגבו הוצאות כאמור אם היה ניתן להמציא את האזהרה במועד שבו בוצע העיקול ברישום, כאמור בתקנת משנה 1(7);	160
(9) הובלה והוצאת מעוקלים	340
(10) הובלה והוצאת מעוקלים שנדרשו לצורך הוצאתם משאית וסבלים	2,030
(11) ניסיון לבצע אחת מהפעולות המנויות בתקנות משנה 1(6) עד 1(10) אשר לא צלח בשל אחד	

* פורסמו ק"ת תשע"א מס' 6999 מיום 11.5.2011 עמ' 948.

מאלה :

- (1) הסרבן נקט פעולה כדי לסכל את העיקול ;
- (2) הכתובת שבה נעשה הניסיון כאמור אינה כתובתו של החייב, לפי אחד מן המרשמים המנויים בתקנת משנה 1(5) או לפי מה שנמסר על ידי הסרבן –

כמפורט באותן פסקאות
(12) השתתפות שוטר בשכר בעת ביצוע העיקול
עלות שוטר בשכר
העסקת שוטר בשכר
שללא במסגרת
פעילות
לנוהלי המשטרה, בהתאם

משטרת ישראל
(13) מכירת מיטלטלין במכירה פומבית או במכירה אחרת, 10% מהסכום

שיתקבל
ממכירת המיטלטלין לפי תקנה 14(ב) לתקנות המסים (גבייה), התשל"ד-1974 (להלן – תקנות המסים (גבייה))
בידי מי שאינו עובד מדינה

(14) הוצאות פרסום בעיתונות על קיומה של מכירה פומבית או מכירה אחרת, שהורה עליה פקיד הגבייה בהתאם לתקנה 12 לתקנות המסים (גבייה)
500

ואולם לגבי פרסום הודעה על קיומה של מכירה של פריטים השייכים לסרבן ולסרבנים אחרים, יתחלק הסכום בין הסרבנים שפרטיהם מופיעים במודעה.

(15) מכירת כל סוגי המקרקעין באמצעות כונס נכסים
סכומים ושיעורים כאמור בתקנות ההוצאה לפועל (שכר טרחת עורכי דין וכונסי נכסים), התשס"ב-2002, בשינויים המחויבים

(16) הוצאות גרירה של רכב –

(א) רכב פרטי ומסחרי שמשקלו אינו עולה על 4 טון, למחסן הנמצא במרחק –
(1) עד 35 ק"מ ממקום הגרירה 400
(2) מ-36 ק"מ עד 50 ק"מ ממקום הגרירה 475
(3) מ-51 ק"מ עד 75 ק"מ ממקום הגרירה 550
(4) מ-76 ק"מ ואילך ממקום הגרירה 620
(ב) רכב מסחרי שמשקלו 4 טון ומעלה, למחסן הנמצא במרחק –
(1) עד 35 ק"מ ממקום הגרירה 950
(2) מ-36 ק"מ עד 50 ק"מ ממקום הגרירה 1,050

1,230	(3) מ-51 ק"מ עד 75 ק"מ ממקום הגרירה
1,400	(4) מ-76 ק"מ ואילך ממקום הגרירה
150	(17) פריצת דלת של רכב
230	(18) פריצת דלת מבנה והחלפת מנעול רגיל
640	(19) פריצת דלת מבנה והחלפת מנעול מיוחד
	(20) הוצאות אחסנה של מעוקלים שנתפסו –
250 למטר מעוקב לחודש או חלקו ;	(א) מיטלטלין
	(ב) כלי רכב –
	(1) בעבור כלי רכב פרטי ומסחרי שמשקלו אינו עולה על 4 טון
40 ליום או חלק ממנו	(2) בעבור כלי רכב מסחרי שמשקלו 4 טון ומעלה 100 ליום או חלק ממנו
300	(21) שמאות מיטלטלין לרבות רכב
	להוצאות הקבועות בתקנות אלה ייוסף מס ערך מוסף לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1976, ככל שהם חייבים במס כאמור.

הסכם רמת שרות (SLA) שעל הזוכה לעמוד בו כולל מנגנון קנסות

1. מוסכם ומוצהר בין הצדדים כי זכות הפיקוח על ביצוע העבודות השמורה לעירייה אינה אלא אמצעי להבטיח כי הספק יקיים הסכם זה במלואו ואין היא יוצרת יחס אחר מאשר יחס בין מזמין שרות לנותן שרות.
2. הספק מתחייב להעביר לעירייה דו"חות ועדכונים, על פי דרישת הממונה, ובתדירות שתקבע על ידו מעת לעת, אודות מתן השירותים והעבודות כמפורט בכל מסמכי המכרז.
3. הספק מתחייב לקיים את כל המטלות, המשימות והתנאים המופיעים כמפורט בכל מסמכי המכרז, לספק את כל המערכות, התמיכה והשירותים במועדים שיקבעו ע"י העירייה על מנת שלא לפגוע בפעילות השוטפת של העירייה. למלא אחר התחייבויותיו להשלמת התוכנה החסרה במועדים שקבע.
4. נספח 1.7 (לגבי הזוכים בקבוצות א' ו ב') ונספח זה (לגבי הזוכים בכל הקבוצות) מהווים התחייבות הספק לרמת שרות אותו ייתן לעירייה. למען הסר ספק מובהר כי סעיף זה איננו מחליף ואינו מבטל סעיף או התחייבות של הספק ממסמכי המכרז.
5. הספק מתחייב ליתן השירותים על פי הסכם זה גם מעבר לשעות העבודה הנקובות לעיל וזאת על פי דרישת המנהל. שעות העבודה במשרדי העירייה יהיו כדלקמן:

יום א'	-	7:30-17:00
יום ב'	-	7:30-17:00
יום ג'	-	7:30-19:00
יום ד'	-	7:30-19:00
יום ה'	-	7:30-17:00

* למעט חופשות ומועדי ישראל

6. ביצועי המערכת: (לגבי הזוכים בקבוצות א' ו ב')
 - א. זמן התגובה המכסימאלי לשאילתה מקוונת לא יעלה על שניה.
 - ב. זמן התגובה המכסימאלי ליצירת דו"ח לא יעלה על 1.5 דקות
7. שירות תמיכה טלפוני למשתמשי העירייה (לגבי הזוכים בקבוצות א' ו ב')
 - ד. הספק יספק תמיכה טלפונית (להלן: "מוקד השירות"), לצורך נתינת שירות לעובדי שרותי העירייה) ובכללם ברורים, עדכונים, מידע, ותלונות.

מוקד השירות יפעל בימים ובשעות הבאים:

• 7.30 – 19.00 בימי חול ;

• ו- 8.00 – 12.00 בערבי שבתות וחגי ישראל.

זמן ההמתנה עבור הפונים בטלפון עד למתן מענה לא יעלה על 90 שניות.
זמן המענה של נציג טכני בעל יכולת לפתור בעיות לא יעלה על 3 שעות עבודה.

סוגי תקלות והטיפול בהן:

כל תקלה תסווג לאחת מ- 3 הרמות הבאות :

קריטית:

תקלה המשביתה שרות קריטי במערכת, כגון: גישה למערכת, זמינות מערכת, הפקת דוחות, או שרות רוחבי ו/או מונעת מעובדי העירייה להעניק שירות לקוחות ו/או מונעת מהמטופלים את מימוש זכויותיהם. (הכספיות ו/או הנוגעות לקבל השירות). הטיפול בתקלה יחל באופן מיידי ופתרון להמשכיות עסקית ינתן בתוך 4 שעות עבודה ממועד הדיווח.

חמורה:

תקלה המשביתה את עבודת אחד ממודולי התוכנה שאינו משרת תהליך קריטי, ובמסגרתה אין יכולת לחלק ממשתמשי הקצה להשתמש בחלק מהפונקציות של התוכנה. הטיפול בתקלה יחל באופן מיידי ופתרון להמשכיות עסקית ינתן בתוך 24 שעות עבודה ממועד הדיווח.

רגילה :

תקלה המונעת ממשתמש יחיד להשתמש במערכת, שאינה כרוכה בהשבחה או שקיים לגביה פתרון זמני המאפשר עבודה וכן כל תקלה אחרת שאינה קריטית או חמורה ע"פ החלטתו ושיקול דעתו של המנהל. הטיפול בתקלה יחל באופן מיידי ופתרון להמשכיות עסקית ינתן בתוך שבוע עבודה ממועד הדיווח.

הספק מתחייב לעמוד בהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז. במידה והספק לא יקיים את התחייבויותיו, תהיה העירייה רשאית לקנוס את הספק בסכומים המצטברים המופיעים בטבלה. הסכומים יקוזזו מתוך התשלום החודשי של העירייה לספק ובמידה שאלה לא יכסו את סכומי הקנסות יחולטו הסכומים מתוך הערבות הבנקאית. כל הסכומים בטבלה הם בשקלים שלמים.

תאור התהליך	כל יום עד חודש פיגור	כל יום מעל חודש פיגור ועד חודשיים	כל יום מעל חודשיים ועד 3 חודשי פיגור	כל יום מעל 3 חודשי פיגור
פיגור במימוש של תהליך חסר שהובטח כי יושלם על פי התחייבות המציע	50	100	100	100
חוסר בתהליך שהוצהר עליו כי הוא קיים וראוי להפעלה מידית	100	100	100	100
פיגור מימוש החלטה של רגולטור מהמוזכרים במסמכי המכרז	100	100	100	100

תאור התהליך	כל יום עד חודש פיגור	כל יום מעל חודש פיגור ועד חודשיים	כל יום מעל חודשיים ועד 3 חודשי פיגור	כל יום מעל 3 חודשי פיגור
מסך קליטה או עדכון שאינו מתפקד	50	50	50	50
תקלה רגילה מדווחת במערכת שלא מטופלת ו/או הטיפול בה לא הסתיים במועד שנקבע	50	50	50	50
תקלה קריטית מדווחת במערכת שלא מטופלת ו/או הטיפול בה לא הסתיים במועד שנקבע	500	500	500	500
תקלה חמורה מדווחת במערכת שלא מטופלת ו/או הטיפול בה לא הסתיים במועד שנקבע	300	300	300	300
אי מסירת תיעוד ע"פ הנדרש	50	50	50	50
פיגור בתוכנית ההסבה	100	100	100	100
פיגור בתוכנית ההטמעה	50	50	50	50
אי יכולת להפיק דו"ח נדרש	50	50	50	50
אי העברת נתונים לעירייה כפי שמופיע במסמכי המכרז	100	150	200	200
אי עמידה בסעיף מהתחייבות הספק	50	50	50	50
אי תיקון תקלה במסך און ליין	50	50	50	50
אי העברה ו/או קליטה של נתונים בתקשורת	100	200	300	400

8. מנגנון קנסות הקשור בפעילות הזוכים בקבוצות ב' וג':

שירותי משרד	העירייה תנכה מהספק	קנס
היעדרות עובדים ללא סיבה ואי הצבת מחליפים.	ניכויי יחסי משכרו של העובד	עשרה אחוז על שכר העובד המנוכה אפשרות החלפת עובד
איחורים.	ניכויי יחסי משכרו של העובד	עשרה אחוז על שכר העובד המנוכה אפשרות להחלפת עובד
אי ביצוע של הוראת הממונה.		מאתיים ש"ח למקרה אפשרות להחלפת עובד
אי ביצוע מטלות הקשורות בתפעול המערכת ובזמן כגון (הלבשת פרטים, אימות כתובות, משלוח הודעות, ביצוע עיקולי בנקים, גרימה להתיישנות, אחור בתפעול שלבי הגביה והאכיפה).	את סכום הנזק	אלף ש"ח למקרה
אחור בקליטת ערעורים, הסבות, מענה לפניות בהתאם להסכם רמת שרות.	את סכום הנזק	מאתיים ש"ח למקרה
הצטברות תלונות מוצדקות של פונים על שירות לקוי, איחורים בתגובה, משרד שאינו נקי, הופעה לא נאותה.		מאתיים ש"ח למקרה
אי מסירת דיווחים ודוחות לממונה ולעירייה בזמן		מאתיים ש"ח למקרה
הפקדות לא בזמן.		מאתיים ש"ח למקרה

מאתיים ש"ח למקרה מהפעם הרביעית בשנה		אי התאמת בסכומי גבייה . (באחריות החברה)
החלפת עובד ועד הפסקת התקשרות		אחוז טעויות גבוה.
קנס		פעולות אכיפה (עיקולים)
אלף ש"ח למקרה ואפשרות להפסקת התקשרות.		חריגה מהוראות החוק והרגולטור
מאתיים ש"ח למקרה		אי עמידה בזמנים של ביצוע העיקולים.
מאתיים ש"ח למקרה אפשרות להחלפת עובד		תלונות מוצדקות של נאכפים
אלף ש"ח למקרה ואפשרות להפסקת התקשרות.		פעילות שלא בהתאם להוראות הממונה
אלף ש"ח למקרה ואפשרות להפסקת התקשרות.		אי העברת כספים נגבים לחשבון העירייה

9. הפעלת מנגנון הקנסות

ה. הממונה מטעם העירייה או מי מטעמו יודיע בכתב לנציג הספק על פיגור באספקת השירותים כפי שהם מופיעים בנספח א'1 למסמכי המכרז, ויבדוק טלפונית כי נתקבלה ההודעה אצל הספק. ספירת הימים תחל בתוך שלושה ימים ממועד קבלת ההודעה. (למעט תקלות רגילות וקריטיות שיטופלו על פי האמור לעיל).

ו. ההודעה על פיגור עתידי צפוי יכולה להשלח לספק גם לפני המועד בו אמור היה לספק את השרות המופיע בטבלה זו.

ז. מוסכם בזאת בין הצדדים כי לעירייה זכות קיזוז ללא צורך בהודעה מוקדמת על כל יתרת זכות שתימצא בחשבון תשלומי מפעילים של הספק, העירייה תהיה רשאית להשתמש ביתרה לזכות האמורה לסילוק כל יתרת חוב של הספק בחשבון הארנונה המים ביוב ו/או לסילוק כל חוב מכל סוג שהוא שהספק חייב לעירייה לרבות היטלי פיתוח וחוב סופי וחלוט של קנסות חנייה וקנסות אחרים.

ח. לעירייה זכות קיזוז ו/או עיכבון על כספים שמגיעים ו/או יגיעו לספק בכל זמן שהוא וזאת בגין הפרת תנאי מתנאי הסכם זה ו/או בגין סילוק פיגור תשלומי חובות כל סוג שהוא לעירייה.

ט. במקרה שתהיה לספק יתרת זכות, נותן בזאת הספק לעירייה הוראה והרשאה מראש להשתמש ביתרת הזכות לקיזוז חובות בני תוקף במועד ביצוע הקיזוז ולזקוף את הסכום כנגד יתרת החוב של הספק.

י. הוראה והרשאה זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לכל שינוי או ביטול ללא הסכמת העירייה בכתב ומראש.

יא. העירייה רשאית בכל עת לחייב את חשבון הספק בכל סכום המגיע ו/או, שיגיע לה ממנו בכל אופן שהוא ולזקוף לזכות הספק כל סכום שתקבל ממנו.

יב. העירייה רשאית לזקוף כל סכום שיגיע לזכות הספק ו/או כל חלק ממנו לכל חשבון של הספק המתנהל אצלה, לפי כל סדר זקיפה שייקבע על ידי העירייה לפי שיקול דעתה הבלעדי.

יג. נחתמו מסמכי פתיחת חשבון ספקים ע"י שני בעלי חשבון או יותר, יחולו תנאיהם על כל בעלי החשבון ביחד ולחוד.

10. הספק מתחייב כי בכל מקרה הוא לא ישבית ו/או יפגע ו/או ישבש ו/או ימנע, במעשה או במחדל, את השירותים וזאת גם במקרה של מחלוקת בין הצדדים.

11. במידה ומכל סיבה שהיא יפסיק הספק את עבודותיו עבור העירייה או תופסק עבודתו ע"י העירייה, בנוסף לאמור לעיל מתחייב הספק להמשיך ולמלא אחר התחייבויותיו על פי הסכם זה לתקופה של עד 90 יום נוספים באם יידרש לעשות כן על ידי העירייה.

12. הספק מתחייב שהוא ו/או עובדיו ו/או מועסקיו לא יתחברו בגישה מרחוק למערכות עיריית נס ציונה אלא לצורך עבודתם עפ"י הסכם זה.

13. הפר הספק כל תנאי מתנאי הסכם זה או כל התחייבות מהתחייבויותיו בהסכם זה, יפצה הספק את העירייה בגין כל נזק שייגרם לה בגין ההפרה בין במישרין ובין בעקיפין וזאת מבלי לפגוע בזכויות העירייה לכל סעד משפטי אחר לרבות ביטול ההסכם והתקשרות עם ספק אחר לביצוע העבודות נשוא הסכם זה או חלק מהן.

14. מבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל, איחור בביצוע העבודה במועדים ובשעות הקבועים בהסכם זה מהווה הפרת תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה.

עיריית נס-ציונה

מכרז פומבי מס' 4/22

לאספקת טכנולוגיות (תוכנה, חומרה ומצלמות) ושרותי ניהול להפעלת מערך החניה והשמירה על חוקי העזר העירוניים וכל חוק אחר שעל העירייה לאכוף בעיר נס ציונה

1. כל מידע וקובץ מידע, בסיס נתונים וכל מצע נושא מידע, מכל מין וסוג שהוא אשר יימסר לספק על ידי "העירייה" או ע"י מי מטעמה או לפי הוראותיה בכל הקשור והכרוך בשירותים שיינתנו על ידי הספק או בקשרים וזיקות שיש לספק עם העירייה, או כל מידע שייווצר על ידי הספק במסגרת הפעילות שלו עבור העירייה, יהיה מוגן וישמר על ידי הספק בסודיות מוחלטת ולא יעשה בו כל שימוש אלא אך ורק לצורך ביצוע הפעילות ועל פי המטרות שלשמן נמסר המידע על פי פירוט הפעילות והמטרות להלן:

2. החברה תישא באחריות לכל הפרה של התחייבות מקיום סעיפי התחייבות זו, גם במקרים שלא תהייה חשיפת מידע, פעילות בלתי מורשית במידע או כל תקלת אבטחה אחרת, ותהא כל הפרה, פגיעה מהותית בביצוע הסכם.

3. בתחילת ההתקשרות יוגדר איש קשר ייעודי מטעם הספק ואיש קשר מטעם הרשות לכל נושאי אבטחת מידע, גם אם הספק או הרשות אינם מחויבים לכך על פי דין.

4. הספק יציג את נהלי אבטחת המידע הקיימים בחברה ואת בעלי התפקידים הרלוונטיים באם ידרש לכך על ידי העירייה.

5. אירועי פגיעה באבטחת המידע (אירועי "סייבר")

5.1. אנשי קשר לצוות תגובה: העירייה וספק השירות יקצו כל אחד לפחות שני טלפונים של עובדים בעלי הרשאות, עבור טיפול, במקרה של אירוע אבטחה בתיאום עם אבטחת המידע של העירייה ואבטחת מידע של הספק.

5.2. הספק מתחייב להציג נוהל להתמודדות עם אירוע סייבר באם ידרש לכך.

5.3. הספק מתחייב להודיע **מיידי** לעירייה בכל אירוע או חשד לאירוע של פגיעה באבטחת המידע של הנתונים או המערכת או בכל אחת ממערכותיו של הספק.

5.4. הספק מתחייב להודיע **מיידי** לעירייה בכל אירוע או חשד לאירוע של פגיעה באבטחת המידע אצל ספקי המשנה של הספק מייד שהוא הדבר לידיעת הספק.

- 5.5. הספק מתחייב לפעול מיידית ובצורה נמרצת וממצא לטיפול בפגיעת אבטחת המידע ולמיזעור הנזק ממנו.
- 5.6. הספק מתחייב לשתף פעולה מלאה עם העירייה בנושא ולשתף ולעדכן את העירייה בהתקדמות האירוע ובטיפולו בצורה שוטפת בכל מהלך האירוע.
- 5.7. הספק מתחייב לבצע חקירה מקיפה לאחר סיום האירוע או חשד לאירוע ולהעביר את ממצאי התחקיר לעירייה.
- 5.8. העירייה שומרת לעצמה את הזכות להעביר מידע לגבי האירוע לרשות הסייבר הלאומי.

6. שמירת סודיות

- 6.1. הספק מתחייב לשמור בסודיות מוחלטת ולהגן על פי חזית הידע כל מידע, חומר, בסיס וקובץ נתונים, מצע נושא מידע, שנמסר לנו או מופעל אצלנו ובאחריותנו. לקיים גישה למידע הממוחשב של העירייה על פי כללי האבטחה והמידור המתחייבים מהסכם זה מול העירייה. לבצע תפעול ועיבוד נתונים עבור העירייה על פי כללי האבטחה שיקבעו.
- 6.2. השימוש במידע יהיה בהתאם להגדרתו בהסכם שנחתם בין העירייה לבין הספק. חל איסור למסור, להעביר, לעבד או להשתמש במידע לכל מטרה אחרת ללא קבלת אישור בצורה מפורשת וחתומה ע"י העירייה ובהתאם לתקנות.
- 6.3. כל גישה של אדם אל הנתונים, בין אם עובד של הספק או מטעמה או כספק צד ג' של הספק יבוצע רק לאחר הגדרה מסודרת ומתועדת בהתאם לצורך של הספק. כל עובד של הספק בחברה יהיה חתום על הצהרה לשמירת סודיות כחלק מתהליך קליטתו בחברה ויעבור הדרכה הכוללת התייחסות ייעודית לנושאי הפרטיות.
- 6.4. כל גישה של גורם נוסף, בין אם הוא עובד העירייה או גורם חיצוני מטעם העירייה וכן כל העברת נתונים לגוף חיצוני (ממשלתי, ציבורי או פרטי) יבוצע באישור העירייה בלבד ובהתאם לתקנות.
- 6.5. המידע לא ייחשף, כולו או מקצתו, לעובד מטעם הספק או לגורם/ים הקשור/ים לספק מבלי שאלה יהיו מחויבים על פי הסכם סודיות זה. כל עובד כנ"ל יהיה חתום כלפי הספק על התחייבות לשמירת סודיות והגנת הפרטיות.
- 6.6. לא לפרסם בכל צורה שהיא כל נתון הנוגע לעבודה ו/או למידע עפ"י הוראות בלבד.
- 6.7. לא לפתח ולא לייצר או להעתיק או לערוך ולהכין באופן כלשהו תכנת מחשב או סקרים על בסיס או על סמך הנתונים, המסמכים וכד' שקיבלה מעת הגורמים אתם קשורה בעבודה הנוכחית אשר הגיעו לידיעת ה"מתחייבת" במהלך וכתוצאה מן העבודה.

- 6.8. הספק מתחייב להביא תוכנו של כתב התחייבות זה לידיעת כל אחד מהעובדים שלנו וספקי המשנה, ולהחתימם על התחייבות לשמירת סודיות, על פי כתב התחייבות זה. הספק מתחייב להציג את התחייבויות העובדים החתומות לעירייה במידה ותדרש לכך על ידי העירייה.
- 6.9. הספק אחראי לחייב להחתים את כל ספקי המשנה שלו הנוגעים לביצוע ההתקשרות מול העירייה לעמוד בתנאי ההתקשרות ובתנאים המצוינים במסמך זה.
- 6.10. הספק מתחייב לא להעתיק / להשתמש ו/או לא להרשות לאחרים להעתיק כל מידע, ובכלל זה, קובצי מידע, העתקת מחשב או כל צורת העתקה אחרת וכן לשמור בהקפדה ולנקוט בכל אמצעי זהירות הנדרשים לשם מניעת אובדנו או הגעתו של מידע השייך לעיריית בת - ים לידי גורם אחר, וכן למנוע שינוי בלתי מורשה או בלתי מוסמך- של המידע.
- 6.11. השירותים יהיו מוגנים באופן שהמידע האמור, לא ייחשף לכל גורם אחר, אלא אך ורק לעובדים המורשים. העירייה תוכל לבקר את אופן ביצוע התחייבות זו. החברה מתחייבת לטייב את האבטחה על פי דרישות ובתאום עם ממונה אבטחת המידע של העירייה.
- 6.12. הספק מתחייב להחזיר לידי הגורם המוסמך בעירייה כל חומר או כל מצע נושא מידע אחר, שנמסר לנו או שנוצר אצלנו במסגרת הפעילות, על כל העתקיו, וזאת מיד עם דרישתה של העירייה או בסיום ביצוע הפעילות על פי הסכם ההתקשרות. לבער לחלוטין את המידע שברשותנו ולתת הצהרה חתומה ע"י גורם מוסמך מטעמנו על ביעור כל המידע.
- 6.13. הספק מתחייב לא לעשות כל שימוש חורג במידע ולא להרשות פעילות כנ"ל, בין בעצמו ובין באמצעות אחרים. המידע יהיה מוגן מפני גישה של כל גורם שאיננו מורשה למידע. גישה למידע מרשת האינטרנט תהייה מוגבלת למסכים ולשדות מוגדרים ולא תתאפשר כל חריגה מכך. לא תתאפשר גישה למערכת ההפעלה של השרתים- מרשת האינטרנט. עובדי העירייה שיהיו מורשים למידע יפעלו באמצעות הרשת הציבורית בצורה מאובטחת ומוגנת. במקרים של פירוק החברה, מכירתה או מיזוגה עם חברה אחרת, יטופל המידע בתאום ובהסכמה מפורשת של העירייה מראש ובכתב.
- 6.14. ההתחייבות לשמירת הסודיות לגבי המידע תהיה תקפה גם לאחר סיום העבודה.
7. בסיום ההתקשרות:
- 7.1. יוחזר כל החומר השייך לעירייה.
- 7.2. יבוער ויוסר מכל מערכות הספק כל החומר, כולל חומר ממוחשב, שלא ניתן להחזירו.

- 7.3. תימסר הצהרה בכתב, מאושרת ע"י עו"ד, שכל החומר שהיה ברשות החברה הוחזר או בוער ואין בידי החברה כל חומר השייך לפרויקט שבוצע.
- 7.4. במידה והעירייה תרצה שהספק ימשיך להחזיק במידע לצורך הגיבויים – תבוצע התקשורת ייעודית לעניין זה. בסוף אותה התקשורת יימחק המידע ויועבר דיווח לרשות בהתאם לתקנות.
8. סדרי האבטחה הלוגית והאחרים יהיו על פי המפורט בתקן הישראלי 27001 והתקנים האחרים המפורטים בהקדמה לתקן הנ"ל. גיבויים למידע יעשו על פי הכללים בתקינה הישראלית שבתוקף. שמירת הגיבויים- כנ"ל.
9. חוק הגנת הפרטיות והנחיות גורמי המקצוע הלאומיים :
- 9.1. הספק מתחייב לפעול על פי הנחיות והמלצות רשות הסייבר הלאומי לרבות בנושאי אבטחת מידע והגנת שרשרת אספקה.
- 9.2. הספק מתחייב לעמוד בכל הדרישות החוקיות כולל אילו הנובעות מחוק הגנת הפרטיות והתקנות ע"פ כל דין וככל שהן חלות על המידע. ההתחייבות כוללת גם פעילות כ"מחזיק" וגם פעילות כ-"מיקור חוץ" על פי האסדרה (רגולציה) המחייבת בחוק הגנת הפרטיות.
- 9.3. דרישות העירייה לאבטחת מאגרי המידע מגורם חיצוני, המתקשר עם העירייה לצורך מתן שירות הכרוך במתן גישה למאגרי מידע (להלן ספק השירות), יהיו כנדרש בחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 ובתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017 ותקנות הגנת הפרטיות (1986) תנאי החזקת מידע ושמירתו וסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים) (להלן תקנות הגנת הפרטיות) לרבות הדרישות המצוינות להלן :
- 9.3.1. הספק יציג סקר סיכונים או מבדק חדירה אחרון כמתחייב בתקנות אבטחת המידע.
- 9.3.2. הרשאות עבור משתמשי הספק יהיו תמיד הרשאות אישיות לכל עובד ויוגדרו עבור תפקידים בהתאם לרמת ההרשאה הנדרשת, בתיאום בין העירייה לספק במסגרת ההתקשרות. כל שינויי בתפקידים המאושרים או ברמת ההרשאות הנדרשת יבוצע בתיאום עם העירייה ובאישור מנהל המאגר וממונה אבטחת המידע ברשות.
- 9.3.3. הספק יגדיר מדיניות סיסמאות למערכת וכן למחשבים המשמשים לגישה אליה הכוללת לכל הפחות : 8 תווים לסיסמה, החלפת סיסמה אחת ל-90 יום, היסטוריית סיסמאות 6 דורות, מורכבות סיסמא.
- 9.3.4. הספק יתקין תוכנת הגנה מסחרית על כל מחשב ושרת המשמש לתפעול המערכת.

- 9.3.5. הספק ידריך אחת לשנתיים לפחות את עובדיו הבאים במגע עם המידע על חובותיהם כלפי העירייה והנתונים במערכותיה.
- 9.3.6. ספק השירות יבצע את תכנית ההגנה על המידע בכל המערכות, על פי תכנית ההגנה כפי שנקבע ע"י העירייה כמפורט :
- 9.3.7. אחת לשנה, העירייה תיבחן מחדש תכנית ההגנה על המידע ותעדכן בהתאם לצורך. התוכנית תכלול את הסעיפים הבאים אך אינה מוגבלת להם :
- 9.3.8. בהתאם למפורט ספק השירות יעביר לרשות מסמך מדיניות אבטחה המפרט את מנגנוני הבקרה ואופן ניהול הגישה וההגנה למערכות שלו.
- 9.3.9. כל הצעת תיקון למדיניות תועבר ע"י העירייה לבחינת הספק ותיבדק בצורה מתואמת ע"י שני הצדדים.

10. סביבת עבודה

10.1. הזדהות משתמשים :

- 10.1.1. כל תהליכי זיהוי המשתמשים יועברו בצורה מוצפנת, תוך שימוש בשם משתמש אישי בלבד. הסיסמאות יהיו על פי מדיניות הסיסמאות שהועברה במכרז.
- 10.1.2. במקרה של עזיבת עובד עברו מוגדר חשבון משתמש בעירייה, ספק השירות מחויב לדווח על כך לעירייה לצורך סגירת חשבון המשתמש בעירייה.
- 10.1.3. תהליכי הזיהוי יהיו בהתאם למפורט בתקנות.
- 10.1.4. יש לסגור חיבורים של משתמשים ללא שימוש (session time out), לאחר זמן מקסימלי של שעה.

11. אבטחה פיזית :

- 11.1. על ספק השירות לדאוג להגבלת הגישה הפיזית לכל תחנות הקצה, השרתים, עמדות הפריקה וציוד האחסנה, הנמצאים ברשותו, ולאפשר גישה אליהם רק לעובדים הנדרשים לגשת לאותו הציוד לצורך עבודתם. על העובדים לעבור הדרכת אבטחת מידע ולחתום על טופס סודיות, בטרם יקבלו גישה למערכת. על ספק השירות לתעד את רשימת העובדים אשר עברו את ההדרכה ואת תאריך ההדרכה.

11.2. במידה והעירייה בחרה לנהל את המערכת מתוך חצרות הספק במודל ענן, הספק יעביר לממונה על אבטחת המידע של העירייה, תרשים רשת מעודכן של סביבת העבודה בדגש על הרכיבים הנמצאים ברשותו, בכפוף לחתימת הממונה על טופס לשמירת סודיות הנתונים והסביבה כלפי הספק. התרשים יכלול את תחנות הקצה, רכיבי הרשת, רכיבי אבטחת המידע ומערכות האחסון המשמשות את המערכת. התרשים יתאר את היצרנים מערכות ההפעלה בשימוש. על כל שינוי הקשור בתרשים זה, ספק השירות יעביר עדכון לרשות ברמה שנתית ובכל מקרה בו נעשה שינוי מהותי.

12. בקרה ותיעוד :

12.1. המערכת תייצר לוגים אשר ישמרו מחוץ לשרתי המערכת, הכוללים את תאריך ושעת הגישה, בידי מי בוצעה, מהות הפעולה שבוצעה ומהיכן היא בוצעה. הנתונים יישמרו בצורה בטוחה למשך שנתיים, עם גישה המוגבלת לעובדים המוסמכים לכך בלבד בדגש על שמירת הפרטיות. העירייה תהיה רשאית לדרוש את הלוגים בכל שלב, ולבקר את התנהלות ספק השירות בהתאם לדרישות החוק ודרישות מסמך זה.

13. עדכונים :

13.1. על ספק השירות לדאוג להתקנה של עדכוני אבטחה קריטיים על כל מערכות המחשב שברשותו ובאחריותו. אין להשתמש בציוד, תוכנה, או חומרה אשר אינן נתמכות ומעודכנות על ידי היצרן ללא ביצוע של בקרה מפצה מספקת.

13.2. כל חריגה מסעיף זה תאושר ע"י ממונה אבטחת המידע בעירייה.

14. מחשבים ניידים :

14.1. במחשבים ניידים מהם ניתן לגשת לנתוני המערכת, תוגדר הצפנה מלאה של הדיסק, המשתמשים יונחו לא לשמור מידע מן המאגר על המחשב המקומי.

15. גישה חיצונית :

15.1. בכל גישה מחוץ לחצרות הספק הגישה לתשתיות בהם נמצאים נתוני המאגר יכללו הזדהות הכוללת 2 אמצעי זיהוי לפחות.

15.2. הגדרת רשת ציבורית : רשת אשר אין שליטה מלאה על כלל רכיביה.

15.3. מעבר הנתונים ברשת ציבורית : כל הנתונים המועברים בין מערכות המחשב השונות, יוצפנו טרם העברתם בתווך התקשורת של כל רשת ציבורית, כפי שמוגדרת בתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע תשע"ז). השימוש בהצפנה יעשה רק בהצפנה המאושרת על ידי העירייה. ההצפנה תבוצע גם ברשתות אל-חוטיות וגם ברשתות חוטיות.

16. גישה מרחוק :

- 16.1. כל גישה של משתמש עירייה אל הנתונים של העירייה המגיעה מרשת ציבורית ולא מתוך רשת הרשויות, תבוצע בצורה מוצפנת הכוללת הזדהות של 2 אמצעי זיהוי לפחות.
- 16.2. כל גישה מרחוק דרך VPN אל תוך רשת העירייה עצמה - דורשת אישור מפורש של מנהל המאגר, או מנהל אשר יוגדר על ידי העירייה לעניין זה והממונה אבטחת המידע של העירייה

17. גיבויים :

- 17.1. על ספק השירות להעביר תכנית גיבויים לנתונים המצויים ברשותו, הכוללת תכנית שיחזור שנתי לנתונים במידת הצורך. כל מקרה של שיחזור נתונים יבוצע רק לאחר אישור מפורש ובכתב, מעירייה על הספק לבצע בקרה על הגיבוי ולדווח לרשות במקרה של תקלה.
- 17.2. תכנית הגיבויים תכלול גם את הלוגים ואת נתוני האבטחה האגורים במערכות המאגר.
- 17.3. הספק ידאג לגיבוי שוטף, לפחות אחת ליום, של כל הנתונים במערכת.
- 17.4. הספק ישמור העתק של כל גיבוי לתקופה של חודש לפחות.
- 17.5. הספק יעביר אחת לתקופה שתקבע על ידי העירייה עותק של הגיבוי לרבות כל המסמכים, המטה דאטא ותיעוד מבנה הנתונים בפורמט דיגטלי סטנדרטי בתיאום ובהחלטת העירייה.

18. פיתוח וקוד :

- 18.1. לא יבוצעו עבודות פיתוח על מערכת הייצור (Production) אלא על מערכות ייעודיות לצורך הפיתוח / בדיקות (להלן סביבות פיתוח / בדיקות). סביבות הפיתוח / בדיקות יהיו נפרדות ממערכת הייצור. רק לאחר סיום הבדיקות בסביבות הפיתוח / בדיקות, יהיה שינוי גרסה במערכת הייצור.
- 18.2. באחריות הספק כי כל עדכון של מערכת הייצור מחייב וידוא היעדר קוד זדוני ובדיקת הקוד לאבטחת מידע.
- 18.3. בכל מקרה של כתיבת קוד על ידי הספק, על הספק לעמוד בדרישות של פיתוח מאובטח.
- 18.4. ככלל, שימוש בנתונים ממערכת האמת לצורך פיתוח, יבוצע לאחר שינויי נתוני האמת (Scrambling) כך שלא ניתן יהיה לזהות או להצליב את הנתונים עם אדם אמתי בנותני מערכת הפיתוח. חריגה מכלל זה, תחייב אישור של מנהל אבטחת המידע של העירייה.

ולראייה באנו על החתום :

תאריך שם תפקיד חתימה

רשימת מורשים מטעם החברה המתחייבת:

שם העובד	תעודת זהות	תפקיד	חתימה