



החברה הכלכלית לפיתוח נס-ציונה בע"מ
THE NESS-ZIONA CORPORATION LTD

החברה הכלכלית לפיתוח נס ציונה בע"מ **הזמנה לקבלת הצעות להיכלל במאגר יועצים**

החברה הכלכלית לפיתוח נס ציונה בע"מ (להלן: "החברה") מעוניינת לקבל הצעות לכניסה למאגר יועצים של החברה בתחומים ובקטגוריות המפורטים במסמך זה.

ההזמנה מיועדת ליחידים או תאגידים אשר עונים לדרישות ביחס לתחומם, המפורטות בנוסח הפנייה המלא המפורסם באתר האינטרנט של החברה, בכתובת www.nzc.org.il.

הצעות להיכלל במאגר היועצים של החברה יש להגיש בקובץ יחיד, בפורמט PDF ובסריקה צבעונית בלבד, לידי הגב' אושרית סורוז'ין בדוא"ל oshrits@nzc.org.il שבכותרת הודעת הדוא"ל יש לציין "בקשה להיכלל במאגר יועצים בתחום _____", תוך השלמת התחום הרלוונטי להצעה. אין לשלוח מעטפות לרישום למאגר באמצעות הדואר או במסירה אישית.

טלפון לבירורים נוספים בקשר עם הזמנה זו : 08-9300729.

תומר קרני, מנכ"ל

החברה הכלכלית לפיתוח נס ציונה בע"מ

הזמנה לקבלת הצעות להיכלל במאגר יועצים

של החברה הכלכלית לפיתוח נס ציונה בע"מ

1. מהות ההזמנה ועיקרי ההתקשרות

- 1.1 החברה הכלכלית לפיתוח נס ציונה בע"מ (להלן: "**החברה**") מזמינה בזאת יועצים בעלי השכלה וניסיון מקצועי בתחומם (להלן: "**היועצים**"), כמפורט בהזמנה זו להלן, להגיש הצעה לצורך צירופם למאגר היועצים של החברה, בתחומים אשר מפורטים ב**נספח מס' 1** (לעיל ולהלן: "**מאגר היועצים**" או "**המאגר**").
- 1.2 בכוונת החברה להכניס למאגר היועצים מציעים אשר עונים על **כל** הדרישות המפורטות ב**סעיף 3 להלן ובנספח מס' 1**, ואשר ימצאו על ידה מתאימים להיכלל במאגר, בהתאם לניסיונם, כישוריהם ובקיאותם בתחום עיסוקם, ועל פי אמות המידה המפורטות בטופסי פירוט אמות המידה, המצורפים ב**נספח מס' 4** להזמנה זו.
- 1.3 מובהר, כי עצם הכניסה למאגר וחתימה על הסכם המסגרת (המצורף ב**נספח מס' 8**) אינה מקנה למי מהיועצים שייכלל במאגר זכות לביצוע שירותים בפועל, בהיקף כלשהו, או לקבלת תמורה כלשהי מהחברה. מעת לעת, ככל שיהיה לחברה צורך בקבלת שירותי ייעוץ בתחום הרלוונטי ובכפוף לקבלת תקציב מתאים לקבלת השירותים, החברה תערוך הליך התמחרות בין היועצים הכלולים במאגר, כולם או חלקם, על פי שיקול דעתה הבלעדי.
- 1.4 החברה לא תהיה חייבת לפנות במסגרת הליך התמחרות כאמור לכל היועצים הכלולים במאגר או לשתף כל אחד מהיועצים במספר מינימלי של הליכי התמחרות או להעביר אליהם הזמנות עבודה בתדירות כלשהי ו/או היקף כספי כלשהו. כמו כן, החברה איננה מתחייבת להעביר למי מהיועצים שיכללו במאגר הזמנות עבודה בהיקפים כלשהם או במועדים כלשהם, והיא שומרת על זכותה להזמין את השירותים מבעלי מקצוע שלא נכללים במאגר, לשנות את כמות היועצים הכלולים במאגר, לפרסם הזמנה נוספת להצטרף למאגר וכיו"ב, והכל על פי צרכיה ושיקול דעתה הבלעדי, ובכפוף לכל דין. בהגשת ההצעה, מוותרים המציעים במפורש על כל טענה ו/או דרישה בעניין זה.
- 1.5 במקרה של התמחרות כאמור, החברה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, למסור את כל השירותים נשוא ההתמחרות ליועץ מסוים או לפצל את השירותים נשוא ההתמחרות בין מספר יועצים שישתתפו בהתמחרות.
- 1.6 מציעים בהזמנה זו שיבחרו על ידי החברה ויצורפו למאגרי היועצים יידרשו לספק את שירותי הייעוץ בכל היקף שהוא, בכפוף להזמנות עבודה חתומות שתועברנה להן ע"י החברה, ככל שתועברנה, בהתאם להוראות הסכם המסגרת.

2. הזמנה זו כוללת את הנספחים כדלקמן, המהווים חלק בלתי נפרד מההזמנה:

- **נספח מס' 1** - תנאי סף מיוחדים לכל תחום במאגר היועצים;

- **נספח מס' 2 - טופס הצעת המציע;**
- **נספח מס' 3 - טבלת ניסיון מקצועי של המציע;**
- **נספח מס' 4 - אמות המידה לבחינת ההצעות;**
- **נספח מס' 5 - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976;**
- **נספח מס' 6 - כתב הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים וזיקה אישית;**
- **נספח מס' 7 - כתב התחייבות ותצהיר המציע בדבר עמידה בתנאי הסף;**
- **נספח מס' 8 - הסכם המסגרת.**

3. תנאי סף להשתתפות בהליך

רשאים להשתתף בהליך אך ורק מציעים, יחידים או תאגידים, העונים בעצמם על כל דרישות הסף המפורטות להלן:

3.1. במהלך 24 החודשים שקדמו להגשת ההצעה, המציע סיפק ברציפות שירותים או ביצע עבודות בתחום או בקטגוריה בה הוא מבקש להירשם למאגר, עבור רשות מקומית ו/או תאגיד עירוני ו/או גוף ציבורי ו/או רשות ממשלתית אחד/אחת לפחות. ("

*) כל הנ"ל, ברשויות המונות לפחות 50,000 תושבים.

3.2. מבלי לגרוע מתנאי הסף הקבוע בסעיף 3.1 לעיל, המציע עומד בתנאי הסף המיוחדים המפורטים **בנספח מס' 1** להזמנה זו, בהתאם לתחום אליו המציע מבקש להיכלל במאגר.

3.3. ככל שתחום העיסוק בו מבקש המציע להגיש הצעתו מחייב לפי הדין קיומם של רישיון ו/או תעודה ו/או הרשאה ו/או רישום בפנקס או מרשם ו/או כל אישור אחר לפי הדין – **על המציע להמציא עם הצעתו את האישור הרלוונטי.**

3.4. ככל שהמציע הינו תאגיד, הוא יציג את ההשכלה וההכשרה באמצעות מי מטעמו (להלן: "**בעל ההשכלה**"), בכפוף לכך כי בעל ההשכלה, הוא עובד המציע, לפחות במשך 24 חודשים שקדמו למועד הגשת ההצעה, ברצף.

3.5. המציע אינו מצוי בניגוד עניינים בכל הנוגע להתקשרותו עם החברה.

3.6. במקרה שהמציע הינו אדם פרטי - הוא תושב ישראל.

3.7. במקרה שהמציע הוא תאגיד – התאגיד רשום בישראל כדין במרשם התאגידים הרלוונטי (רשם החברות או רשם השותפויות).

מסמכים שיש לצרף להצעה

4.

4.1. על המציע לצרף להצעתו את המסמכים המפורטים להלן :

4.1.1. כל מסמכי הזמנה זו (לרבות הנספחים ולרבות הודעות ומסמכי הבהרה, אם הופצו) כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד וכאשר התצהירים וכל הנספחים חתומים **במקום המיועד לחתימת המציע**.

היה המציע יחיד, יחתום תוך ציון שמו המלא וכתובתו ויצרף לכך את חתימתו; היה המציע תאגיד, יחתמו מורשי החתימה מטעם התאגיד תוך ציון שמם המלא, כתובת התאגיד וחותרמת התאגיד.

4.1.2. קורות חיים מפורטים של המציע ו/או במידה שהמציע הוא תאגיד או משרד יועצים, פרופיל של התאגיד או המשרד.

4.1.3. המלצות בכתב משני ממליצים שונים **לכל הפחות** שהינם רשויות מקומיות ו/או תאגידים עירוניים ו/או תאגידי מים ו/או גופים ציבוריים ו/או רשויות ממשלתיות ("הכוללות במידת האפשר התייחסות לעמידתו של המציע בלוחות זמנים ורמת שביעות רצונו של הממליץ מהמציע).

(*) כל הנ"ל, ברשויות המונות לפחות 50,000 תושבים.

4.1.4. צילום ת.ז. במקרה שהמציע הוא יחיד או העתק תעודת התאגדות במקרה שהמציע הינו תאגיד. במקרה שהמציע הוא תאגיד יצורף בנוסף אישור עו"ד / רו"ח בדבר זכויות החתימה בשם התאגיד.

4.1.5. תעודת עוסק מורשה לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו – 1975.

4.1.6. אישורים ברי תוקף על ניהול ספרי חשבונות ופנקסים על פי כל דין, לרבות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976 ואישור על ניכוי מס במקור.

4.1.7. טופס הצעת המציע בנוסח המצורף **כנספת מס' 2**, כשהוא מלא וחתום על ידי המציע.

4.1.8. תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, כשהוא מלא, חתום על ידי המציע ומאומת, בנוסח המצורף **כנספת מס' 5** להזמנה זו.

4.1.9. כתב הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים וזיקה אישית כשהוא מלא, חתום על ידי המציע ועל ידי מועמד המציע (יש להגיש את כתב ההצהרה לכל אחד בנפרד) ומאומת, בנוסח המצורף **כנספת מס' 6** להזמנה זו.

4.1.10. כתב התחייבות ותצהיר המציע בדבר עמידה בתנאי הסף כשהוא מלא, חתום על ידי המציע ומאומת, בנוסח המצורף **כנספת מס' 7** להזמנה זו.

4.1.11. רישיון ו/או תעודה ו/או הרשאה ו/או רישום בפנקס או מרשם ו/או כל אישור אחר לפי הדין הדרושים בתחום עיסוקו.

4.2. החברה תהיה רשאית לדרוש מכל המציעים בהליך זה ו/או חלקם, השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות, לרבות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או להוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף, על פי שיקול דעתה ולשביעות רצונה המלא.

5. הגשת ההצעה

5.1. על המציע להגיש את הצעתו בקובץ יחיד בפורמט PDF ובסריקה צבעונית בלבד, לידי הגב' אושרית סורוז'ין בדוא"ל oshrits@nzc.org.il, שבכתרת הודעת הדוא"ל יש לציין "**בקשה להיכלל במאגר יועצים בתחום** _____" בלבד, תוך ציון התחום הרלוונטי להצעה. מסמכים שלא יוגשו בדרך הנקובה לעיל, לא יתקבלו.

5.2. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה ובהגשתה תחולנה על המציע בלבד.

5.3. בעצם הגשת הצעתו, נותן המציע את הסכמתו לכל התנאים הכלולים במסמכי ההזמנה, ומוותר ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי ו/או הוראה הכלולים במסמכי ההזמנה לרבות סבירותם. כמו כן, הגשת הצעה כאמור כמוה כאישור, הסכמה וכהצהרה של המציע, שכל פרטי ההזמנה ומסמכי ההזמנה ידועים ונהירים לו וכי יש לו את כל הידע, הכישורים והיכולות המקצועיות והאחרות לביצוע השירותים הרלוונטיים.

6. בחינת ההצעות ובחירת המציעים שיצורפו למאגר

6.1. המציעים שיכנסו למאגר היועצים יהיו אלו אשר עומדים בכל תנאי הסף וימצאו על ידי החברה מתאימים להיכלל במאגרי היועצים, בהתאם לניסיונם, כישוריהם ובקיאותם בתחום עיסוקם, על פי אמות המידה המפורטות במסגרת **נספח מס' 4** להזמנה זו. החברה שומרת על זכותה לכלול במאגר רק את היועצים בעלי ניקוד האיכות הגבוה ביותר, ובכל מקרה לא יכללו במאגר יועצים שניקוד האיכות שלהם יפחת מהשיעור הנקוב בנספח מס' 4 להזמנה זו.

6.2. החברה תהיה רשאית לפנות לממליצים של המציע או למזמיני עבודות קודמות שהמציע ביצע עבורם שירותים (בין אם צוינו בהצעת המציע ובין אם לא) ולבקש מהם פרטים ומידע נוסף אודות המציע. המציעים ימסרו לחברה כל מידע ו/או מסמך שיתבקש על ידה והם מתחייבים לשתף פעולה עם החברה, ככל שידרשו לכך. במקרה בו מציע יסרב לשתף פעולה כאמור, החברה תהיה רשאית להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

6.3. החברה תהיה רשאית לזמן את המציעים, כולם או חלקם, לראיון בפני נציגי החברה, במטרה להתרשם ממקצועיותו, בקיאותו בתחום וניסיונו הקודם של המציע.

6.4. החברה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לשקול בעת בחינת ההצעות, בין היתר, את ניסיונו המקצועי, כישוריו, טיב עבודתו, אמינותו וכן ניסיון עבר של המציע בהתקשרויות או בהליכים קודמים עם החברה או חברות בבעלות החברה או גופים אחרים. החברה תהיה רשאית לפסול מציע אשר היה לה ניסיון שלילי עמו.

7. הוראות כלליות

7.1. לקבלת פרטים נוספים או הבהרות בנושאים הקשורים לפניה זו ניתן לפנות אל הגב' אושרית סורוז'ון בדוא"ל, באמצעות דואר אלקטרוני oshrits@nzc.org.il.

7.2. במסגרת הפניה על המציע לציין את שמו ומס' פקס או כתובת דואר אלקטרוני. תשובות לשאלות הבהרה יפורסמו במידת הצורך גם באתר האינטרנט של החברה.

7.3. החברה רשאית בכל עת להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הזמנה זו, ביוזמתה או בהמשך לפניה שהתקבלה אצלה. שינויים ותיקונים כאמור יפורסמו באתר האינטרנט של החברה, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי ההזמנה, יחתמו על ידי המציע ויצורפו להצעתו. מודגש כי האחריות לעקוב אחר פרסום השינויים באתר האינטרנט מוטלת באופן בלעדי על המציעים והמתעניינים.

7.4. החברה לא תהיה אחראית לפירושים או הסברים בעל פה שניתנו או יינתנו למציעים או למתעניינים בנוגע להזמנה ואלו לא יחייבו את החברה. את החברה יחייבו אך ורק מסמכי ההזמנה ותשובות לשאלות הבהרה או הבהרות מטעם החברה שנמסרו ו/או פורסמו בכתב.

7.5. כל שינוי או תוספת שייעשו על ידי המציע במסמך כלשהו ממסמכי ההזמנה, לרבות בתנאי הסכם המסגרת, או כל הסתייגות לגביהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יחייבו את החברה והדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של החברה.

7.6. החברה שומרת לעצמה את הזכות לקבל כל הצעה או לדחות את כל ההצעות או חלקן, לרבות את ההצעה המיטבית, לבטל בכל שלב את ההזמנה, לנהל משא ומתן עם המציעים שהצעותיהם תימצאנה מתאימות, לפרסם הזמנה חדשה ו/או נוספת להגשת הצעות להיכלל במאגר בתנאים שונים ו/או זהים, להחליט לאחר הקמת המאגר על הזמנת שירותים ו/או עבודות בכל דרך אחרת בהתאם לכל דין ו/או על צמצום היקף המאגר, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.

7.7. למען הסר ספק יובהר, כי הליך זה אינו מהווה מכרז ואינו כפוף להוראות דיני המכרזים.

8. הודעה על כניסה למאגר היועצים

8.1. החברה תמסור למציעים שנבחרו להיכלל במאגר היועצים הודעות מתאימות על כניסתם למאגר. מובהר, כי החברה תהא רשאית לפרסם את שמות היועצים הכלולים במאגר היועצים, באתר האינטרנט של החברה או בכל דרך אחרת, כפי שהיא תמצא לנכון.

8.2. ביצוע ההתקשרות כפוף לקבלת כל האישורים כדין על ידי החברה.

9. גריעה ממאגר היועצים

9.1. החברה תהיה רשאית לגרוע מהמאגר יועצים שהחברה לא תהיה מרוצה מעבודתם ו/או יועצים שלא יהיו רשאים עוד לתת את השירותים הדרושים במסגרת הזמנה זו על פי כל דין ו/או יועצים שהחברה תהיה רשאית לבטל את ההתקשרות בהסכם המסגרת עימם בגין אחת או יותר מהסיבות המנויות בהסכם המסגרת, ובמידה שהוחלט על ביטול ההתקשרות כאמור.

החברה הכלכלית לפיתוח נס ציונה בע"מ

תנאי סף מיוחדים לכל תחום מאגר היועצים

<u>סעיף</u>	<u>תחום</u>	<u>תנאי סף</u>
1.	<u>אגרונום</u>	<u>המציע הינו:</u> א. בעל תואר אקדמאי ראשון באחד מהתארים הבאים: מדעי החיים/חקלאות ו/או אדריכל נוף או לימודי תעודה של הנדסאי נוף, בעל וותק וניסיון מוכח של 10 שנים לפחות בתחומי הגינון והקרקע. ב. רשום במאגר המומחים של משרד החקלאות בתחום תכנון משמר עצים. ג. בעל ניסיון מוכח ב-5 השנים האחרונות כאגרונום בתחומי עצים צמחייה ומדשאות, הגנת הצומח, במתן המלצות לשימור, עקירה, העתקה ושתילה של עצים לרבות ניסיון באיכויות הקרקע ובמתן חוות דעת.
2.	<u>אדריכל/עורך תכניות בניין עיר</u>	<u>המציע הינו:</u> א. אדריכל בעל רישיון בתוקף ו/או מתכנן ערים בעל תואר אקדמאי, בעל ניסיון מוכח של 10 שנים לפחות בעריכת תב"ע במרחב העירוני. ב. בעל ניסיון מוכח בעריכה של 4 תכניות בניין עיר, לפחות, במרחב העירוני משנת 2011 בנוהל מבא"ת, אשר לפחות 2 מהן הומלצו להפקדה.
3.	<u>אדריכל מבנים</u>	<u>המציע הינו:</u> א. אדריכל בעל רישיון בתוקף, בעל וותק וניסיון מוכח של 7 שנים אחרונות לפחות בתכנון ורישוי של מבני ציבור לגורמי רשות. ב. בעל ניסיון מוכח כאדריכל בתכנון ופיקוח עליון של הקמת 3 מבני ציבור לפחות, אשר בנייתם הושלמה ב-5 השנים האחרונות.

ג. יש לציין במידה וקיים ניסיון מוכח כאדריכל בעבודה בנושא הקמת מבני ציבור מול מפעל הפיס ומשרד החינוך.		
<u>המציע הינו:</u> א. אדריכל נוף בעל רישיון בתוקף, בעל וותק וניסיון מוכח של 10 שנים לפחות כאדריכל נוף. ב. בעל ניסיון מוכח בתחום אדריכלות נוף, בתכנון של 4 תכניות ב-5 השנים האחרונות, מהן לפחות תכנית 1 אושרה להפקדה.	<u>אדריכל נוף לתכניות בניין עיר</u>	4.
<u>המציע הינו:</u> א. אדריכל נוף בעל רישיון בתוקף, בעל וותק וניסיון מוכח כאדריכל נוף של 7 שנים לפחות. ב. בעל ניסיון מוכח בתחום אדריכלות נוף בתכנון ופיקוח עליון על פרויקטים בתחום ב-5 השנים האחרונות, מהם ביצע לפחות 5 פרויקטים של תכנון ציבורי ואשר לפחות 2 מהם הושלם ביצועם.	<u>אדריכל נוף לגינות ציבוריות</u>	5.
<u>המציע הינו:</u> א. בעל תואר מהנדס אזרחי בעל רישיון בתוקף בתחום המבנים, בעל וותק וניסיון מוכח בתחום של 10 שנים לפחות. ב. בעל ניסיון מוכח של ייעוץ בתחום להקמה של 5 מבנים, מהם 3 מבני ציבור לפחות, אשר הקמתם הושלמה ב-7 השנים האחרונות.	<u>יועץ איטום</u>	6.
<u>המציע הינו:</u> א. בעל תואר מהנדס אזרחי בעל רישיון בתוקף, בעל ניסיון בתחום המבנים/ קונסטרוקציה, בעל וותק וניסיון מוכח בתחום של 10 שנים לפחות. ב. בעל ניסיון מוכח של ייעוץ בתחום להקמה של 5 מבנים, מהם 3 מבני ציבור לפחות, אשר הקמתם הושלמה ב-7 השנים האחרונות.	<u>יועץ אלומיניום</u>	7.
<u>המציע הינו:</u>	<u>יועץ אקוסטיקה</u>	8.

א. אדריכל או מהנדס אזרחי או מהנדס מכונות בעלי רישיון בתוקף או בעל תואר ראשון בפיסיקה או במדעי הסביבה, חבר באגודה הישראלית לאקוסטיקה ורשום בתא היועצים, בעל וותק וניסיון מוכח כיועץ אקוסטיקה של 10 שנים לפחות ו/או בעבודה בתחום במשרד להגנת הסביבה. ב. בעל ניסיון כיועץ אקוסטיקה בליווי הליכים עד לאישור של 5 תכניות בניין עיר לפחות במרחב העירוני בהיקף של 300 יח"ד כ"א לפחות ב-5 השנים האחרונות, לפחות 3 תכניות כללו פיתוח כבישים או הקמת מבנים.		
<u>המציע הינו:</u> א. מהנדס תנועה ו/או בעל תואר ראשון לפחות בתחום התחבורה, בעל ניסיון של 10 שנים בתכנון תחבורתי. ב. בעל ניסיון מוכח של הכנת 5 בחינות לפחות לתכניות בניין עיר של מעל 300 יח"ד שאושרו בערים ב-5 השנים האחרונות.	<u>עורך בה"ת [בחינת השלכות תחבורתיות]</u>	9.
<u>המציע הינו:</u> א. מהנדס/הנדסאי בעל רשיון בתוקף, בעל ניסיון מוכח כיועץ בטיחות של 5 שנים לפחות בתחום מבנים ושטחים ציבוריים. ב. בעל ניסיון כיועץ בטיחות בלפחות 5 פרויקטים במרחב הציבורי. ג. ממונה בטיחות עבודה /אש במבנים ושטחים ציבוריים, עפ"י דרישות כיבוי אש.	<u>יועץ בטיחות</u>	10.
<u>המציע הינו:</u> א. אדריכל או מהנדס אזרחי או הנדסאי בעלי רישיון בתוקף, בעל וותק של 5 שנים לפחות, מורשה נגישות מתו"ס ומורשה נגישות השירות [שניהם יחד] ע"י משרד העבודה.	<u>יועץ נגישות</u>	11.

		ב. בעל ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות, ב-5 פרויקטים שונים במתן שירותי ייעוץ נגישות לערים בפרויקטים ציבוריים, אשר ביצועם הושלם טרם הגשת ההצעה.
12.	<u>מתכנן כבישים פיזי</u>	<u>המציע הינו:</u> א. מהנדס אזרחי בעל רישיון בתוקף בעל וותק וניסיון מוכח של 10 שנים לפחות בתכנון ופיקוח עליון על ביצוע/סלילת כבישים. ב. בעל ניסיון מוכח בהכנת תכנון מפורט ופיקוח עליון על הביצוע של כבישים בערים ב-10 השנים האחרונות, מהם לפחות 5 פרויקטים בהיקף של לפחות 5 מלש"ח כ"א [לא כולל מע"מ].
13.	<u>מודד</u>	<u>המציע הינו:</u> א. מודד מוסמך הרשום באגודת המודדים המוסמכים, מאושר ע"י המרכז למיפוי ישראל ועובד עימם ברצף. ב. בעל 10 שנות ניסיון מוכח לפחות בביצוע מדידות אנליטיות. ב. בעל ניסיון מוכח של 10 שנים לפחות במתן שירותי מדידה לערים, לרבות מדידות עבור תוכניות בניין עיר ותוכניות לצרכי רישום, לפחות 3 תוכניות תב"ע בשטח של כ-50 דונם כ"א. ג. בעל ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות למדידות עבור ערים לפחות 3 תוכניות בניין עיר בנוהל מבא"ת. ד. ככל והמציע הינו תאגיד, הוא כולל לפחות 2 מודדים מוסמכים.
14.	<u>מתכנן מערכות אינסטלציה סניטרית במבנים [מים, ביוב, ניקוז]</u>	<u>המציע הינו:</u> א. מהנדס אזרחי בעל רישיון בתוקף, בעל וותק וניסיון מוכח של 10 שנים לפחות בתכנון ופיקוח עליון על ביצוע מערכות אינסטלציה סניטרית לרבות במבני ציבור בערים. ב. בעל ניסיון מוכח בתכנון ופיקוח עליון על ביצוע של מערכות אינסטלציה סניטרית, לרבות מערכות כיבוי אש, במסגרת הקמה ב-5 השנים האחרונות של לפחות 10

מבנים בערים, אשר 2 מהם לפחות בגובה העולה על 5 קומות; וכן 5 מהם לפחות הינם מבני ציבור אשר 2 מהם לפחות הינם בשטח 1,000 מ"ר כ"א לפחות, אשר הקמתם הושלמה.		
<u>המציע הינו:</u> א. מהנדס אזרחי בעל רישיון בתוקף, בעל וותק וניסיון מוכח של 10 שנים לפחות בתכנון ופיקוח עליון על מערכות רטובות בערים ולתאגידים עירוניים בעל ניסיון מוכח בהכנת תכנון מפורט ופיקוח עליון על הביצוע של מערכות רטובות בערים ולתאגידים עירוניים בפרויקטים ב-10 השנים האחרונות, מהם לפחות 5 פרויקטים בהיקף של לפחות 2 מלש"ח כ"א [לא כולל מע"מ], מהם הושלם הביצוע לפחות ב-3 פרויקטים. ב. בעל ניסיון מוכח בהכנת תיאום מערכות בפרויקטים כנ"ל.	<u>מתכנן מערכות מים, ביוב וניקוז ותיאום מערכות במרחב הציבורי</u>	15.
<u>המציע הינו:</u> א. מהנדס חשמל בעל רישיון בתוקף, בעל וותק וניסיון מוכח של 10 שנים לפחות בתכנון ופיקוח עליון על מערכות חשמל תאורה ותקשורת. ב. בעל ניסיון מוכח בהכנת תכנון מפורט ופיקוח עליון על הביצוע של מערכות חשמל תאורה ותקשורת בפרויקטים בערים ב-10 השנים האחרונות, מהם לפחות 5 פרויקטים בהיקף של לפחות 1 מלש"ח כ"א [לא כולל מע"מ]. ג. יש לציין באם יש ניסיון מוכח של עבודה מול גורמי חברת החשמל, לרבות בנושא הורדת רשתות חשמל במתח גבוה/נמוך, ארונות חשמל, קווי חשמל, תאורה, תשתיות תקשורת פנים וחץ, תשתיות טלוויזיה ואינטרנט – להלן 'מערכות חשמל'.	<u>מתכנן מערכות חשמל, תאורה ותקשורת במבנים ובשטחים ציבוריים</u>	16.
<u>המציע הינו:</u>	<u>יועץ בתחום מתקני מיזוג אוויר</u>	17.

א. מהנדס בעל רישיון בתוקף בהנדסת מכונות או מיזוג אוויר, בעל וותק וניסיון מוכח של 10 שנים לפחות בתכנון ופיקוח עליון על ביצוע מתקנים כנ"ל במבני ציבור בערים. ב. בעל ניסיון מוכח בתכנון ופיקוח עליון על ביצוע של מערכות ומתקני מיזוג אוויר, כולל צילרים ו-VRF בערים בהיקף של 2 מלש"ח לפחות, במסגרת הקמה ב-5 השנים האחרונות של לפחות 5 מבנים.		
<u>המציע הינו:</u> א. אגרונום או בעל תואר אקדמאי ראשון במדעי החיים ו/או חקלאות או מהנדס חקלאי ו/או מהנדס מים בעלי רישיון בתוקף או אדריכל נוף בעל רישיון בתוקף או יועץ בעל מוניטין מוכח בתחום של 10 שנים לפחות. ב. בעלי וותק וניסיון מוכח של 7 שנים לפחות במתן שירותי תכנון ופיקוח עליון בתחום לרשויות מקומיות. ג. בעלי ניסיון מוכח בתכנון ופיקוח עליון על ביצוע של לפחות 5 מתקני מים/ברכות נוי או אקולוגיות בשטח של 100 מ"ר לפחות כ"א אשר בוצעו בערים ב-5 השנים האחרונות.	<u>יועץ לתכנון מזרקות</u> <u>ובריכות נוי או בריכות</u> <u>אקולוגיות</u>	18.
<u>המציע הינו:</u> א. מהנדס בעל רישיון בתוקף, בעל וותק וניסיון מוכח של 15 שנים לפחות במתן שירותי ניהול ופיקוח לרשויות מקומיות. ב. צוות המשרד מונה, בנוסף לבעלים, 3 עובדים מקצועיים לפחות, מהנדסים בעלי רישיון בתוקף או הנדסאים אזרחיים רשומים בפנקס ההנדסאים, בעלי ניסיון של 7 שנים לפחות. ג. בעל ניסיון מוכח בביצוע של פרויקטים לערים ב-10 שנים האחרונות, מהם 6 פרויקטים לפחות בהיקף של 8 מלש"ח לפחות כ"א, או 3 פרויקטים בהיקף של 12 מלש"ח לפחות כ"א או 2 פרויקטים כנ"ל בהיקף של 18 מלש"ח לפחות.	<u>ניהול ופיקוח על</u> <u>פרויקטים בתחום</u> <u>תשתיות סלילה ופיתוח</u> <u>[ניהול התכנון ופיקוח על</u> <u>הביצוע]</u>	19.

		ד. בעל ניסיון מוכח בניהול התכנון לרישוי, למכרז ולביצוע, ריכוז הכנת מפרטים, כתבי כמויות והסכמים משפטיים, ניהול ופיקוח על הביצוע, פיקוח צמוד באתר עד להשלמת העבודה ומסירתה; ניסיון בתיאום התכנון והביצוע עם כל הרשויות לרבות משרד התחבורה, משטרת ישראל, נתיבי ישראל, מקורות, רשויות ניקוז, תאגידים עירוניים, חברת החשמל, חברות התקשורת, קרן קיימת לישראל, רשות העתיקות וכד'.
20.	<u>ניהול ופיקוח מבנים</u> <u>[ניהול התכנון ופיקוח על הביצוע]</u>	<u>המציע הינו:</u> א. מהנדס אזרחי בעל רישיון בתוקף, בעל וותק וניסיון מוכח של 10 שנים לפחות במתן שירותי ניהול ופיקוח על הקמת מבנים, לרבות מבני ציבור בערים. ב. ככל והמציע הינו תאגיד, הוא מונה, בנוסף לבעלים, 2 עובדים מקצועיים לפחות, מהנדסים אזרחיים בעלי רישיון בתוקף או הנדסאים אזרחיים רשומים בפנקס ההנדסאים, בעלי ניסיון של 5 שנים לפחות ג. בעל ניסיון מוכח בביצוע של לפחות 6 פרויקטים בנייה של מבנים מעל 1,000 מ"ר כ"א, מהם 3 לפחות פרויקטים של מבני ציבור בערים ב-10 שנים האחרונות, אשר הקמתם הושלמה.
21.	<u>פיקוח על עבודות שיפוץ מבנים/חזיתות</u>	<u>המציע הינו:</u> א. מהנדס אזרחי בעל רישיון בתוקף, בעל וותק וניסיון מוכח של 7 שנים לפחות בביצוע או בפיקוח על ביצוע שיפוץ מבנים. ב. בעל ניסיון מוכח בתיאום הביצוע עם גורמי רשות עירוניים ועם בעלי דירות, לפחות 7 פרויקטים של שיפוץ מבנים/חזיתות של מבנים בגובה 5 קומות לפחות בערים ב-5 השנים האחרונות.
22.	<u>יועץ בתחום קונסטרוקציה</u>	<u>המציע הינו:</u> א. מהנדס אזרחי בעל רישיון בתוקף בתחום תכנון מבנים, בעל וותק וניסיון מוכח של 10 שנים בתכנון וליווי ביצוע

של מבנים, לרבות מבני ציבור, ושל אלמנטים קונסטרוקטיביים במרחב הציבורי. ב. בעל ניסיון מוכח בביצוע של פרויקטים: ב.1. בתחום פיתוח כבישים ותשתיות ואלמנטים קונסטרוקטיביים בפיתוח, לגורמי רשות, לפחות 10 פרויקטים כנ"ל, שהעבודות בהם הסתיימו ב-5 השנים האחרונות; ב.2. וכן, בתחום הקמת מבנים, בפרויקטים של תכנון והקמה של 3 מבני ציבור לפחות בשטח של 500 מ"ר לפחות כ"א, אשר בנייתם הושלמה ב-5 השנים האחרונות.		
<u>המציע הינו:</u> א. מהנדס קרקע רשום, בעל ניסיון מוכח של 10 שנים בייעוץ קרקע ובכתיבת דוחות תכן למבנה מיסעות ובנושא ביסוס מבנים. ב. בעל ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות בעבודה עבור רשויות.	<u>יועץ קרקע</u>	23.
<u>המציע הינו:</u> א. מהנדס תנועה בעל רישיון בתוקף, בעל ותק וניסיון מוכח של 10 שנים לפחות בתכנון רמזורים בצמתים מרכזיים בערים. ב. בעל ניסיון מוכח של עבודה מול משרד התחבורה ומשטרת ישראל ב-5 השנים האחרונות. ג. בעל ניסיון מוכח בתכנון ופיקוח עליון על הקמת מערך רמזורים וגל ירוק הכולל לפחות 5 צמתים.	<u>מתכנן רמזורים</u>	24.
<u>המציע הינו:</u> א. שמאי, בעל רישיון בתוקף מטעם מועצת שמאי המקרקעין ובעל תואר ראשון, בנוסף לתעודת השמאי. ב. בעל ניסיון מוכח של לפחות 10 שנים בעבודה בתחום זה עם רשויות מקומיות.	<u>שמאי מלווה לתב"ע</u>	25.

		ג. בעל ניסיון מוכח בליווי שמאי של לפחות 5 תכניות בניין עיר (אשר כוללות 300 יח"ד כ"א לפחות), אשר הומלצו להפקדה.
26.	<u>יועץ תאורה דקורטיבית</u>	<u>המציע הינו:</u> א. מהנדס חשמל בעל רישיון בתוקף, עם ניסיון מוכח של 10 שנים לפחות בערים, בתכנון מתקנים ובביצוע בדיקות פוטומטריות של תאורה. ב. בעל ניסיון מוכח בתכנון תאורה דקורטיבית של לפחות 3 פרויקטים של תאורת אולמות ו/או מגרשי ספורט ברמת דרישות לשידורי טלוויזיה ו/או מבני ציבור ו/או רחבות עירוניות ו/או גנים ציבוריים אשר התחילו והושלמו ב-5 השנים שקדמו להצעה.
27.	<u>מתכנן תנועה</u>	<u>המציע הינו:</u> א. מהנדס תנועה בעל רישיון בתוקף, בעל וותק וניסיון מוכח של 10 שנים לפחות. ב. בעל ניסיון מוכח בתכנון של 5 פרויקטים ב'מרקם עירוני' (שטחים עירוניים מבונים ומאוכלסים) בערים שבוצעו ב-5 שנים האחרונות, וכן של 2 מתחמי מגורים הכוללים מעל 300 יח"ד וכן של 2 תכניות בניין עיר הכוללות 300 יח"ד לפחות כ"א. ג. בעל ניסיון מוכח של עבודה מול משרד התחבורה ומשטרת ישראל ב-10 השנים האחרונות.
28.	<u>יועץ סביבה</u>	<u>המציע הינו:</u> א. מהנדס/הנדסאי בעל רישיון בתוקף, או בעל תואר ראשון בתחומי מדעי החיים, החלקאות והסביבה. ב. בעל ניסיון מוכח כיועץ סביבה ב-5 שנים שקדמו להגשת ההצעה, בתכנון, ייעוץ ופיקוח לנושא ההיבטים הסביבתיים, בפרויקטים של תב"ע ובינוי. ג. בעל ניסיון בהכנת לפחות 10 תסקירי השפעה על הסביבה.



החברה הכלכלית לפיתוח נס-ציונה בע"מ
THE NESS-ZIONA CORPORATION LTD

ד. בעל ניסיון בלפחות 3 פרויקטים של ליווי סביבתי לפרויקטים של תשתית.		
---	--	--

נספח מס' 2

הצעת המציע להיכלל במאגר יועצים

כל מקום בו מצוין בנוסח לשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכך להיפך

לכבוד

החברה הכלכלית לפיתוח נס ציונה בע"מ (להלן: "החברה")

אני הח"מ, _____ ת.ז. פ.ח. צ. _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראתי ובחנתי בחינה זהירה את כל מסמכי ההזמנה, מגיש בזאת הצעתי להיכלל במאגר היועצים של החברה, והריני מצהיר, מתחייב ומסכים בזה כדלקמן:

1. קראתי בעיון את כל מסמכי ההזמנה על פרטיהם ללא יוצא מן הכלל, אני מבין את כל התנאים והדרישות המפורטים בהם, ובעצם הגשת הצעתי זו אני מצהיר כי אני מסכים לכל האמור בהם ולא אציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואני מוותר בזאת מראש על טענות כאמור.

2. אלו התחומים בהם אני מבקש להירשם למאגר, בהתאם למפורט בטבלה בנספח מס' 1:

שם תחום	מס' התחום בהתאם לנספח מס' 1

3. ברור וידוע לי כי הליך זה איננו מהווה מכרז פומבי ואיננו כפוף לדיני המכרזים.



החברה הכלכלית לפיתוח נס-ציונה בע"מ
THE NESS-ZIONA CORPORATION LTD

ולראייה להסכמתי ולאמיתות הצהרתי, באתי על החתום,

היום _____

שם המציע: _____

מס' ת.ז. / ח.פ. / ח.צ. _____

חתימת המציע: _____

כתובת המציע: _____

טלפון המציע: _____

פקס המציע: _____

דוא"ל המציע: _____

איש קשר מטעם המציע ותפקידו: _____

מספר טלי נייד של איש הקשר: _____

אישור חתימות (במקרה של תאגיד)

אני הח"מ _____, עורך הדין של _____ (להלן: "המציע"), מאשר בזה, כי ביום _____ חתמו בפני על הצהרה זו ה"ה _____ בשם המציע, כי אצל המציע נתקבלו כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המציע ועל פי כל דין לחתימת המציע על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המציע.

עו"ד ,

תאריך

נספח מס' 3

טבלת ניסיון מקצועי של המציע

הבקשה מוגשת ביחס לתחום ייעוץ מספר _____ בנספח מס' 1
(יש למלא נספח זה לכל תחום בנפרד)

המציע יהיה רשאי לצלם דפים אלה לצורך הצגת פרויקטים נוספים

מס'	ניסיון המציע	מועדי העבודה	זהות המזמין ואיש קשר אצל המזמין
עבודה 1	שם העבודה ותכולתה _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ מקום העבודה: _____		☐ רשות מקומית* ☐ חברה ממשלתית ☐ משרד ממשלתי ☐ תאגיד עירוני* ☐ תאגיד מים* ☐ גוף ציבורי אחר: _____ שם המזמין: _____ איש קשר: _____
מס'	ניסיון המציע	מועדי העבודה	זהות המזמין ואיש קשר אצל המזמין
עבודה 2	שם העבודה ותכולתה _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ מקום העבודה: _____		☐ רשות מקומית* ☐ חברה ממשלתית ☐ משרד ממשלתי ☐ תאגיד עירוני* ☐ תאגיד מים* ☐ גוף ציבורי אחר: _____ שם המזמין: _____



החברה הכלכלית לפיתוח נס-ציונה בע"מ
THE NESS-ZIONA CORPORATION LTD

איש קשר: _____ טל': _____		_____ _____	
------------------------------	--	----------------	--

מס'	ניסיון המציע	מועדי העבודה	זהות המזמין ואיש קשר אצל המזמין
עבודה 3	שם העבודה ותכולתה		1. רשות מקומית*
			2. חברה ממשלתית
			3. משרד ממשלתי
			4. תאגיד עירוני*
			5. תאגיד מים*
			6. גוף ציבורי אחר:

			שם המזמין: _____
			איש קשר: _____
			טל': _____
	מקום העבודה:		

* ברשויות המונות לפחות 50,000 תושבים

נספח מס' 4

אמות מידה לבחינת ההצעות

ניקוד האיכות אשר יוענק לכל מציע ייקבע על בסיס הקריטריונים המפורטים להלן ובהתאם לשיעורי הניקוד המקסימליים המצוינים להלן.

ניקוד האיכות המזערי לצורך צירוף למאגר היועצים הינו 70 נק' (להלן: **"ניקוד האיכות המזערי"**). אולם יובהר, כי קבלת ניקוד האיכות המזערי לא תבטיח את צירופו של המציע למאגר היועצים.

פירוט הניקוד	קריטריונים	
2 נקודות לכל שנת ניסיון ועד למקסימום של 30 נקודות.	שנות ניסיון כללי.	1
5 נקודות לכל שנת ניסיון ועד למקסימום של 35 נקודות.	שנות ניסיון בתחומי הפעילות של החברה (חכ"ל נס ציונה).	2
עד למקסימום של 15 נקודות.	איכות המלצות	3
4 נקודות בגין כל לקוח ועד למקסימום של 20 נקודות.	מספר לקוחות של המציע הפועלים בתחומים דומים לתחומי החברה שהינם מהמגזר הציבורי בשבע השנים שקדמו להגשת ההצעה	4

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976

לכבוד

החברה הכלכלית לפיתוח נס ציונה בע"מ

אנו הח"מ, _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש בתפקיד _____ ב- _____ (להלן: "המציע").

2. הנני מוסמך ליתן תצהיר זה מטעם המציע.

3. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

☐ המציע או בעל זיקה אליו* לא הורשעו** ביותר משתי עבירות***;

☐ המציע או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות, אך במועד הגשת הבקשה להיכלל במאגרי יועצים חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

לעניין תצהיר זה:

* "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.

** "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02.

*** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב – 2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

☐ חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע.

☐ חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

5. למציע שסימן את חלופה ב' בסעיף 4 לעיל – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

☐ חלופה (1) – המציע מעסיק פחות מ- 100 עובדים.

□ חלופה (2) – המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור בחלופה (2) כאמור – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

6. למציע שסימן את חלופה ב' בסעיף 4 לעיל – המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם החברה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

7. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אימות חתימה

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____ ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

, עו"ד

תאריך

נספח מס' 6

כתב הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים וזיקה אישית

[יש להגיש חתום על ידי המציע ועל ידי מועמד המציע, כל אחד בנפרד]

לכבוד

החברה הכלכלית לפיתוח נס ציונה בע"מ ("החברה")

ג.א.נ.,

הנדון: כתב הצהרה והתחייבות להעדר ניגוד עניינים וזיקה אישית

(נא לסמן את האופציה הרלוונטית)

☐ **בטופס המוגש על ידי המציע:**

אני הח"מ, _____ ת.ז. _____, מטעם _____, מס' רישום _____ ("המציע"), המגיש הצעה בקשר עם הזמנה לקבלת הצעות להיכלל במאגר יועצים של החברה הכלכלית לפיתוח נס ציונה בע"מ (להלן: "ההליך") לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר ומתחייב כדלקמן:

1. אין ולא יהיה לי, במהלך כל ההליך וכן במהלך כל תקופת מתן השירותים עם החברה, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא, קשרים עסקיים או אישיים או קשרים אחרים או כל עניין אחר שעלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים בקשר עם ההליך והשירותים/התפקיד שאני מספק לחברה בקשר עם ההליך ("ניגוד עניינים"), למעט כמפורט בסעיף 6 להלן.
2. הנני מתחייב, במהלך כל תקופת מתן השירותים, להימנע מכל פעולה שיש בה או עשוי להיות בה חשש לניגוד עניינים, במישרין או בעקיפין, ובכלל זה להימנע ממתן שירותים לכל גוף או גורם אחר אשר יעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים כלפי החברה ו/או כלפי עיריית נס ציונה. בנוסף, אני מתחייב להודיע לחברה באופן מיידי על כל נתון או מצב אשר בגינם אני עלול להימצא בניגוד עניינים כאמור, מיד עם היוודע לי עליהם וזאת בכל שלב במהלך תקופת ההתקשרות עם החברה.
3. הנני מתחייב להודיע לחברה בכתב ובאופן מיידי על כל עניין אישי או עסקי בין בקשר לפעילותי, פעילות משרדי או פעילות כל צד שבו או עמו אני קשור, במישרין או בעקיפין, לרבות כל אדם או גורם אשר נותן לחברה שרות מטעמי בקשר למתן השירותים נשוא מכרז זה, וזאת מיד עם היוודע עליהם, בכל שלב במהלך תקופת ההתקשרות עם החברה.
4. ההחלטה על קיומו או היעדרו של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים במקרה של זיקה או קשר לגורמים המפורטים בסעיף זה תבחן על ידי החברה באופן בלעדי ואני מתחייב לקבל את החלטתה לעניין זה, לרבות כל החלטה על הפסקת ההתקשרות ביני לבין החברה או ביני לבין צד ג' אחר כלשהו. אין באמור בסעיף זה, כדי לגרוע מהחובה החלה עלי להימנע מניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים ומהחובה להימנע מקיומם של זיקה או קשר לאותם גורמים אשר עלולים להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים.

5. יש לסמן במקום הרלוונטי לעניין ניגוד העניינים:

☐ הנני מצהיר כי לא קיים חשש לניגוד עניינים ביני לאחד מבעלי המניות, חברי ההנהלה, חברי הדירקטוריון בחברה, המנהל הכללי שלה וכן עיריית נס ציונה ו/או מי מטעמה.

☐ הנני מצהיר כי קיים חשש לניגוד עניינים ביני לאחד מבעלי המניות, חברי ההנהלה, חברי הדירקטוריון בחברה, המנהל הכללי שלה ו/או עיריית נס ציונה ו/או מי מטעמה.

וכן לסמן בנוסף לעניין הזיקה האישית: ☐

☐ הנני מצהיר כי לא קיימת זיקה ביני לאחד מהגופים החברים בחברה, חברי ההנהלה, או ההנהלה של החברה או של המנהל הכללי שלה, וכן לא קיימת זיקה ביני לבין עיריית נס ציונה ו/או מי מטעמה.

☐ הנני מצהיר כי קיימת זיקה ביני לאחד מהגופים החברים בחברה, חברי ההנהלה, או ההנהלה של החברה או של המנהל הכללי שלה, או ביני לבין עיריית נס ציונה ו/או מי מטעמה.

6. הגורמים הקשורים במישרין או בעקיפין למציע או למי מטעמו (לפי העניין) אשר עלול להיות בינם לבין החברה ו/או עיריית נס ציונה ניגוד עניינים או זיקה אישית, מפורטים להלן:

הגורם	מהות הקשר של הגורם עם המציע או מי מטעמו	מהות הקשר של הגורם עם החברה ו/או עם עיריית נס ציונה

ולראיה באתי על החתום:

_____ חתימת וחותמת המציע תאריך _____
 _____ חתימת וחותמת עו"ד מס' רישיון _____
 _____ תאריך _____

אימות חתימה

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____ ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

_____ תאריך _____
 _____, עו"ד _____

ביחס למציע שהינו תאגיד יש לאשר בנוסף: הנני מאשר בחתימתי, כי _____, ת.ז. _____, החותם בשם המציע, מוסמך לחתום בשם המציע ולחייבו לצורך הליך הזמנה לקבלת הצעות.

נספח מס' 7

כתב התחייבות ותצהיר המציע בדבר עמידה בתנאי הסף

אני הח"מ _____ בעל/ת ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב, כדלקמן:

הנני מוסמך/ת למלא, להצהיר ולחתום על כתב התחייבות זה בשם _____ ח.פ. _____, המציע את מועמדותו להכלל במאגר היועצים של החברה הכלכלית לפיתוח נס ציונה בע"מ, במסגרת פרסום ההזמנה ותנאיה (להלן: "**המציע**" ו- "**ההזמנה**").

המציע עומד בכל תנאי הסף הקבועים בסעיף 3 למסמכי ההזמנה ובתנאי הסף המיוחדים לתחום אליו מוגשת הבקשה, הקבועים בנספח מס' 1 להזמנה.

במועד הגשת בקשת ההצטרפות למאגר היועצים של החברה, המציע מחזיק בכל האישורים, התעודות, הרישיונות, תארים, הסמכות המפורטים בסעיף 3 למסמכי ההזמנה ובנספח מס' 1 להזמנה ויציגם מייד עם דרישה ראשונה של החברה.

המציע מתחייב באופן בלתי חוזר כי ככל ויידרש לכך על ידי החברה, יחתום על הסכם יועצים כמקובל בחברה וכן ימציא אישור בדבר קיום ביטוחים מתאימים, כפי שיידרש.

זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

חתימת המצהיר

אימות חתימה

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____ ת.ז. _____, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

עו"ד,

תאריך

ביחס למציע שהינו תאגיד יש לאשר בנוסף: הנני מאשר בחתימתי, כי _____, ת.ז. _____, החותם בשם המציע, מוסמך לחתום בשם המציע ולחייבו לצורך הליך הזמנה לקבלת הצעות.

1.2. כותרות הסעיפים הינן לצרכי נוחות בלבד ואין להשתמש בהן לצרכי פרשנות הסכם זה.

1.3 הוראות הסכם זה באות להוסיף על הוראות ההזמנה, אין בהוראות הסכם זה כדי לגרוע מהוראות ההזמנה ומכל סעד לו זכאית החברה על פי ההזמנה ולא ייחשב האמור בהסכם זה כהקלה או כוויתור על הוראה מהוראות ההזמנה.

2 מסמכי ההסכם

2.1 מסמכי ההזמנה, הצעת היועץ על כלל נספחיה, והנספחים המפורטים להלן מהווים חלק בלתי-נפרד מהסכם זה:

נספח א' - הזמנת עבודה;

נספח ב' - מפרט השירותים;

נספח ג' - כתב התחייבות לשמירה על סודיות;

נספח ד' - אישור על קיום ביטוחי היועץ;

נספח ה' - הצעת היועץ בהליך.

3 השירותים ואופן ההזמנות

3.1 היועץ יספק לחברה שירותי ייעוץ בתחום _____, בהתאם להצעתו במסגרת ההליך וכמפורט בהוראות הסכם זה על נספחיו, ויטפל בנושאים המפורטים ב**נספח ב'** להסכם זה (להלן ביחד: **"השירותים"**).

3.2 נציג החברה לצרכי ההסכם יהיה מנכ"ל החברה או מי שיוסמך על ידו לעניין הסכם זה בכתב (להלן: **"נציג החברה"**). החברה תהא רשאית להחליף, מעת לעת, את נציגה או להוסיף עליו נציגים נוספים.

3.3 היועץ מתחייב ליתן את השירותים אך ורק בהתאם לה**הזמנות העבודה** שיוצאו לו על ידי נציג החברה בכתב בנוסח שייקבע מעת לעת על ידי החברה. כן, עליו לשתף פעולה עם נציג החברה ומי מטעמו, בכל עת ובכל עניין, לנהוג לפי הנחיותיו ולהעמיד לרשותו כל דיווח על פי הוראותיו או את כל המידע, הנתונים והמסמכים על פי דרישותיו והנחיותיו של נציג החברה. בהתאם יובהר, כי לא יהיה כל תוקף לפנייה של היועץ לגורם שאינו נציג החברה הרלוונטי או מי שהוסמך מטעמו, לפי העניין, או לאישוריו או הנחיותיו של גורם שאינו נציג החברה כאמור.

3.4 במסגרת הזמנת העבודה, יוגדרו, בין היתר, לפי שיקול דעתה של החברה וצרכיה: תכולת ופרטי השירותים המבוקשים, התקופה לביצוע השירותים ולוח הזמנים הנדרשים לביצועם, כוח האדם הנדרש לביצוע המטלה, מסגרת שעות העבודה המוקצית לאותה מטלה או סכום התקציב המאושר לאותה המטלה, הוראות רלוונטיות בקשר לתמורה בגין ביצוע השירותים והוראות נוספות, לפי שיקול דעת החברה.

3.5 היועץ מתחייב להחל בביצוע כל הזמנת עבודה מיד לאחר קבלתה או במועד אחר שקבוע בה.

3.6 נמסרה ליועץ הזמנת עבודה, ישיב היועץ את הזמנת העבודה לחברה כשהיא חתום במקום הדרוש לשם כך על ידי היועץ, באמצעות מורשי החתימה מטעמו, תוך שלושה ימי עבודה ממועד הקבלה, או בפרק זמן קצר יותר, כפי שייקבע על ידי החברה. היועץ יצרף להזמנת העבודה את כל המסמכים שיידרשו במסגרתה (ככל שיידרשו). הוראותיו של הסכם זה יחולו, בשינויים המחויבים, ביחס לכל הזמנת עבודה בנפרד.

- 3.7 טרם חתימה על הזמנת העבודה, מתחייב היועץ לבחון האם הוא מצוי או עשוי להיות מצוי בניגוד עניינים, כמפורט בסעיף 12 להלן. ככל שקיים ניגוד עניינים או עולה חשש לניגוד עניינים, בין אם עובר למתן השירותים ובין אם לאחר תחילתם, על היועץ להודיע על כך באופן מיידי לחברה, ולמסור לה כל נתון או מידע הרלוונטי לעניין.
- 3.8 מובהר, כי היועץ לא יהא זכאי לתמורה בגין שירותים שלא בוצעו בהתאם להזמנת העבודה שהונפקה עבורו לשם כך על ידי נציג החברה, בהתאם להוראות ההסכם, וזאת למעט בנסיבות בהן אישר נציג החברה, בכתב, את ביצוע השירותים. זאת, מבלי לגרוע מן האמור בסעיף 8 להלן לעניין תשלום התמורה ליועץ.
- 3.9 עוד מובהר, כי החברה רשאית להורות בכל עת על כל שינוי, מכל סוג ואופי שהוא, של השירותים או כל חלק מהם. בכלל זה רשאית החברה להוסיף כל פריט או שירות, או להפחית חלק מהשירותים או הכמויות, המפורטים ב**נספח ב'**, הכל כפי שתמצא לנכון.

4 התחייבויות והצהרות היועץ

היועץ מתחייב ומצהיר בזאת כדלקמן:

- 4.1 כי הינו בעל ידע מקצועי ומומחיות בתחום השירותים מושא ההתקשרות, המאפשרים לו לבצע את השירותים בעצמו.
- 4.2 כי אין מניעה חוקית, חוזית או אחרת, לרבות בהתאם למסמכי ההתאגדות של היועץ, להתקשרותו בהסכם זה ולמתן השירותים על-ידו.
- 4.3 כי עומדים לרשותו עובדים מתאימים ו/או אנשי הצוות המקצועי הנדרשים בעלי כישורים בכמות וברמה מספקת על מנת לספק לחברה את השירותים על פי הוראות ההסכם.
- 4.4 כי אנשי הצוות מטעמו יהיו מנוסים, אחראיים ומקצועיים במספר ובהיקפי זמן הדרושים לביצוע השירותים ברמה מקצועית גבוהה ובלוח הזמנים שיקבע. אנשי הצוות מטעם היועץ הינם עובדים שתחום מומחיותם תואם את אופי השירותים הכלולים בהסכם זה.
- 4.5 כי הוא יהיה אחראי לכך שכל ההצהרות וההתחייבויות שמסר במסגרת מסמכי ההזמנה ימשיכו להיות בתוקף לאורך כל תקופת ההתקשרות, ועליו להודיע באופן מיידי לחברה על כל שינוי שיחול בנוגע לכך.
- 4.6 כי ידוע לו והוא מסכים לכך שהחברה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי ובכל עת, לדרוש מהיועץ להחליף אחד או יותר מאנשי הצוות המועסקים על-ידו במתן השירותים, והיועץ מתחייב להחליפו בהקדם האפשרי בעובד אחר בעל כישורים ויכולות מתאימים, אשר יאושר על-ידי החברה.
- 4.7 כי אנשי הצוות יהיו זמינים ככל שידרש על-ידי החברה לשם מתן השירותים, ויענו בהקדם האפשרי לכל פניה מצד החברה כאמור.
- 4.8 כי מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, היועץ מתחייב לעשות כל דבר נדרש וסביר שמומחה היה עושה לשם ביצוע השירותים על פי הסכם זה.

- 4.9 כי ידוע לו שהחברה תהיה רשאית לבקר במשרדיו, וכן בכל מקום שבו מתבצעת פעילות במסגרת או לשם מתן השירותים, על מנת לקיים ביקורת על פעילות היועץ בכל הקשור להסכם ולקיום הוראותיו. היועץ וכל מי מטעמו ימסרו לחברה או למי מטעמה כל הסבר שיידרש על ידם, ויעמידו לעיונם את כל החומר הנוגע לשירותים ויסייעו להם בביצוע הביקורת. היועץ מסכים ומאשר שפיקוח המופעל על ידי נציג החברה וכל מי מטעמה בביצוע השירותים, או כל הנחיה, הוראה או אישור שיעניק נציג החברה או מי מטעם החברה ליועץ או לצוות היועץ על פי ההסכם, אינם אלא אמצעי ביקורת, ואין בהם על מנת להטיל על החברה כל אחריות שהיא או על מנת לגרוע או לשחרר את היועץ מהתחייבויותיו או מאחריותו המלאה והבלעדית כלפי החברה לביצוע כל הוראות ההסכם.
- 4.10 כי אם יחול שיבוש, טעות, פגם, ליקוי או כל דבר שלא כהלכה, יישא היועץ בכל נזק הנגרם או העלול להיגרם לחברה בגין הליקוי.
- 4.11 כי הוא מתחייב לשמירה הולמת של חומרים שהם רכוש החברה, וכן להחזרתם לחברה אחרי השימוש בהם על ידו בכל עת, לפי דרישת החברה, גם אם טרם הגיע הסכם זה לסיומו.
- 4.12 כי בעבודה שלביצועה יש צורך ברישום, רישיון או היתר לפי כל דין, הוא יפעל כנדרש, ויעסיק רק מי שעומד בדרישות כאמור, לפי העניין.
- 4.13 כי השירותים וכל מסמך או פעולה שיבוצעו על-ידו במסגרתם יהיו בהתאם לחוקים ולתקנות הרלבנטיים החלים בישראל ובהתאם לכל דין.
- 4.14 לבצע את השירותים לשביעות רצונה המלא של החברה, במומחיות ובמקצועיות הדרושים ועל פי סטנדרטים מקצועיים גבוהים. היועץ מתחייב לעשות את כל הדרוש לביצוע השירותים, להקדיש את מרצו, ניסיונו וכוחו עבודתו לשם כך, לעשות את מיטב מאמציו ולהפעיל את מלוא כישוריו לקידום הנושאים שבטיפולו.
- 4.15 להשתתף ולקחת חלק פעיל בישיבות של החברה ו/או של כל פורום אחר לפי בקשת החברה, במשרדי החברה או מחוצה להם, ולקיים פגישות מעקב שוטפות עם כל הגורמים הנדרשים, ככל שיידרש לצורך אספקת השירותים או לפי דרישת החברה.
- 4.16 לשתף פעולה ולפעול בתיאום מרבי וביחסי עבודה תקינים עם קבלנים, מנהלי פרויקטים, יועצים ומומחים אחרים המועסקים על-ידי החברה, בכל מקרה בו יידרש לספק שירותים תוך שיתוף פעולה ותיאום עמם.
- 4.17 להכין כל מסמך ו/או חוות דעת ו/או כל בסיס נתונים וכל תוצר עבודה אחר בהתאם להנחיות המחשוב, ניהול מסמכים ואבטחת מידע של החברה כפי שיינתנו על-ידי החברה. מבלי לגרוע מהאמור, כל מסמך המוגש לחברה יוגש בכתב (hard copy) וכן במדיה דיגיטאלית, לפי בקשת החברה.
- 4.18 לדאוג ליצירת עותקים וגיבוי נאות לכל מסמך, חוות דעת, כל בסיס נתונים וכל תוצר עבודה אחר, שהוכנו על-ידו במסגרת מתן השירותים, באופן שניתן יהיה במקרה הצורך לשחזרם במהירות ובאמינות.

- 4.19 לנהוג ביושר ובנאמנות כלפי החברה, עובדיה והקשורים עמה, ולא לעשות כל מעשה או פעולה העלולים להזיק לה, לשמה הטוב ולעסקיה.
- 4.20 לא לעשות שימוש במסמך הנושא את הלוגו של החברה אלא באישורה מראש של החברה, ולהביא הוראה זו לידיעת עובדיו וכל מי מטעמו. "לוגו" בסעיף זה משמעותו - סמל, סימן או כל דבר אחר המזהה את החברה.

5 תקופת ההסכם

- 5.1 הסכם זה הינו לתקופה בת ____ חודשים ממועד החתימה של שני הצדדים על הסכם ההתקשרות. החברה תהא רשאית להאריך את ההסכם ב- ____ תקופות נוספות בנות עד 12 חודשים כל אחת, כל פעם בהודעה בכתב שתימסר ליועץ לא יאוחר מ- 30 ימים לפני המועד לסיומו של ההסכם (להלן: "**תקופות ההתקשרות הנוספות**"). בתקופות ההתקשרות הנוספות יחולו כל הוראותיו של הסכם זה, בשינויים המחויבים.
- 5.2 ככל שבתום תקופת ההתקשרות או בתום תקופות ההתקשרות הנוספות יטפל היועץ במטלות שהטיפול בהן טרם הושלם, ביחס למטלות אלו בלבד - תקופת ההתקשרות תסתיים במועד השלמתן, אלא אם הורתה החברה אחרת, לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 5.3 למרות האמור בס"ק 5.1 דלעיל, תהא החברה רשאית, באופן חד-צדדי ועל פי שיקול דעתה הבלעדי ומכל סיבה שהיא, לרבות שיקולי תקציב, להביא הסכם זה לסיומו בכל שלב של ביצוע השירותים, או להקפיא את ההתקשרות לתקופה מסוימת, בהודעה מראש ובכתב ליועץ בת 14 יום, וזאת מבלי שתהיה ליועץ כל טענה או דרישה כלפי החברה.
- 5.4 הודעה החברה על הפסקת ההתקשרות כאמור תיעשה בכתב. תוקף ההודעה יהיה מיידי, או במועד אחר אם נקבע במפורש בהודעת החברה כאמור.
- 5.5 עם תום תוקפו של הסכם זה או עם הקפאתו מסיבה כלשהי, לא יהיה היועץ זכאי לפיצוי, שיפוי, או תשלום אחר כלשהו בקשר עם כל עניין הקשור ו/או הנובע מסיומו או הקפאתו, וכן לא יהיה היועץ זכאי לקבל תשלום כלשהו בגין פגיעה במוניטין או בגין פעולה שעשה או כספים שהוציא בקשר עם הסכם זה או הנובע ממנו, למעט יתרת התמורה המגיעה לו בגין השירותים שניתנו על ידו בפועל ושלאבני הדרך בגינם הושלמו עד למועד תום ההתקשרות, לרבות בגין שירותים שיבצע בתקופת ההודעה כמפורט לעיל.
- 5.6 עם הפסקת ההתקשרות או הקפאת ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, יציג היועץ לחברה את כל החומר הרלבנטי המצוי בידיו, את העבודה שבוצעה על ידו עד אותו מועד וכל מסמך, מידע או נתון המצוי בידו. בנוסף לכך, תוך 7 ימים ממועד מתן ההודעה על הפסקת או הקפאת ההתקשרות על-ידי החברה, יעביר היועץ לחברה את כל המסמכים, הדו"חות, הידע והמידע, הנתונים, התוכניות וכל מסמך אחר שבידיו, וזאת גם במדיה דיגיטאלית. היועץ יעמיד לרשות החברה סיוע, ככל שיידרש, כדי שתוכל להשתמש במידע באופן עצמאי, לרבות ביצוע חפיפה עם מי שתורה החברה, וזאת גם לאחר סיום ההתקשרות. מוסכם, כי מחלוקת כספית או אחרת בין היועץ לבין החברה, אם תתעורר כזו, לא תהווה עילה לעיכוב בהעברת הטיפול בשירותים ליועץ אחר ו/או לחברה, והיועץ מתחייב לעשות את מירב המאמצים על מנת שהעברת הטיפול כאמור תתבצע ביעילות ובמהירות האפשרית.

- 5.7 ליועץ לא תהיה זכות עיכובן על חומר הקשור לשירותים או לחברה, לרבות המסמכים והדוחות שהכין עבור החברה, כל תוצרי השירותים, וכל מסמך הקשור לשירותי הייעוץ, גם אם התקבל מהחברה או צד שלישי כלשהו.
- 5.8 היועץ מתחייב למסור לחברה, מעת לעת ובכל תקופת תוקפו של הסכם זה, אישורים בני תוקף על ניהול ספרים כחוק מאת שלטונות מס הכנסה או רואה חשבון, או יועץ מס מוסמך.

6 קבלן עצמאי

- 6.1 הסכם זה מסדיר את התקשרות הצדדים ביניהם על בסיס קבלני, ובהנחה כי חבותה של החברה אל מול היועץ, עובדיו, בעלי מניותיו וכל אחר כלשהו מטעמו בגין השירותים לפי הסכם זה, תתמצה בתשלום התמורה הקבלנית המוסכמת כמפורט בסעיף התמורה להלן.
- 6.2 בביצוע ומילוי התחייבויותיו כאמור בהסכם זה, יפעל היועץ כקבלן עצמאי על כל הנובע ומשתמע מכך. היועץ, עובדיו, בעלי מניותיו ועל אחר כלשהו מטעמו לא ייחשבו בשום מקרה ובשום נסיבה כעובדים של החברה ולא ישררו בין הצדדים או מי מטעמם, ולא יתקיימו ביניהם, יחסי עובד-מעביד, וכי אין בכל זכות של החברה להורות, לפקח, או להדריך את היועץ, עובדיו או מי מטעמו בביצוע הסכם זה כדי ליצור יחסי עובד-מעביד.
- 6.3 מובהר בזאת ומוסכם כי התמורה המתוארת בסעיף 8 להלן גבוהה באופן מהותי משכר העבודה אשר היה משולם ליועץ במקרה שבו היה נותן את שירותיו לחברה כעובד שכיר, וכי התמורה הנ"ל חושבה בהנחה שהיועץ יוכל לממן מתוכה את כל הזכויות הסוציאליות והתשלומים הנלווים עבורו, עבור עובדיו ועבור כל אחר מטעמו בקשר עם מתן השירותים.
- 6.4 מובהר בזאת ומוסכם, כי היועץ בלבד יהא אחראי לכל תשלום המגיע ממנו על פי כל דין לעובדיו או לכל אדם המועסק על ידו או מטעמו בקשר עם מתן השירותים לפי הסכם זה. החברה לא תהא חייבת בתשלום כלשהו למי מהאמורים לעיל בקשר לביצוע השירותים, לרבות לא בתשלום שכר, דמי ביטוח לאומי, כל תנאים סוציאליים או נלווים, או כל זכות אחרת על פי כל דין.
- 6.5 היועץ מתחייב לשלם לעובדיו, הממונים על ידו לביצוע השירותים לפי הסכם זה, את כל הזכויות המגיעות להם על פי חוקי העבודה, וכפי שיהיו מעת לעת, לרבות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987; חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א – 1951; חוק חופשה שנתית, התשי"א – 1951; חוק הגנת השכר, התשי"ח – 1958; צווי ההרחבה בעניין הפרשות לביטוח פנסיוני, תשלום דמי ההבראה והשתתפות המעביד בהוצאות נסיעה לעבודה וממנה וכיוב' חוקים/צווים/הסכמים מחייבים, וכפי שיעודכנו מעת לעת.
- 6.6 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל יובהר בזאת כי היה ויקבע למרות כוונת הצדדים המפורשת הנ"ל, על ידי גורם מוסמך כלשהו, כי התקיימו בין היועץ או עובדיו או בעלי מניותיו או כל אחר מטעמו לבין החברה יחסי עובד-מעביד, מסכימים הצדדים כי השכר הראוי אשר הגיע ליועץ או למי מטעמו (כמפורט לעיל) בקשר עם מתן השירותים לפי הסכם זה שווה בערכו ל- 65% (שישים וחמישה אחוזים) מהתמורה המתוארת בסעיף 8 (להלן: "**השכר הראוי כעובד**"), ונותן השירות מתחייב להשיב לחברה לאלתר את התשלומים העודפים ששולמו לו מעבר לשכר הראוי כעובד, בצירוף הפרשי הצמדה וריבית כדין ממועד קבלת כל תשלום.

- 6.7 כמו כן ומבלי לגרוע מכלליות האמור מתחייב בזאת היועץ לשפות את החברה בגין כל חבות (ולרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד) אשר תיגרם לה במקרה שבו ייקבע, שבין היועץ או מי מטעמו לבין החברה, התקיימו יחסי עובד-מעביד בהתייחס לתקופת תוקפו של הסכם זה.
- 6.8 היועץ מצהיר כי ידוע לו ומוסכם עליו כי האמור והמוצהר על ידו בפרק זה הינו תנאי יסודי ועיקרי, אשר החברה מסתמכת עליו ומסכימה לאורו להתקשר בהסכם זה.

7 קבלני משנה

- 7.1 היועץ לא יהיה רשאי להתקשר בהסכמים עם קבלני משנה מטעמו בקשר עם ביצוע איזה מהשירותים, למעט אם קיבל לשם כך את אישור החברה, מראש בכתב, ולאחר שקבלני המשנה כאמור קיבלו על עצמם, בכתב, את מלוא ההתחייבויות המוטלות על היועץ על פי ההסכם, לרבות ביחס לזכויות קנין, סודיות ואיסור ניגוד עניינים. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי היועץ יישא באחריות המלאה, המוחלטת והבלעדית, כלפי החברה או כלפי כל מי מטעמה בקשר עם ביצוע השירותים, וכן כי לא יהיה בביצוע השירותים באמצעות קבלני משנה כאמור על מנת להטיל על החברה אחריות מכל מין וסוג או לגרוע מאחריות היועץ או מי מטעמו על פי ההסכם, והיועץ מוותר בזאת וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה מכל מין וסוג שהן בקשר לכך.
- 7.2 אישרה החברה את בקשת היועץ להתקשר עם קבלן משנה, היועץ מתחייב לחתום על הסכם עם קבלן המשנה, וככל שיידרש לכך על ידי החברה, יעביר עותק מההסכם החתום לידי החברה.

8 התמורה

- 8.1 בתמורה לשירותים שיעניק היועץ לחברה ולמילוי כל התחייבויותיו לפי הסכם זה, יהיה היועץ זכאי לקבל מאת החברה את התמורה שהוצעה על ידו במסגרת ההתמחרות שתערוך החברה בין היועצים בתחום הרלוונטי למתן השירותים מושא הסכם זה (להלן: "התמורה").
- 8.2 בתום מתן השירותים בצורה מלאה לשביעות רצונה המלא של החברה, יגיש היועץ חשבון לחברה בגין שירותים שניתנו על פי הוראות הסכם זה. בכפוף לאישור החברה בדבר ביצוע השירותים במלואם כאמור, התמורה תשולם בתנאי שוטף + 30 יום ממועד הגשת החשבון או אישור החברה בדבר השלמת השירותים, לפי המאוחר מבין השניים. התמורה תשולם בהעברה בנקאית לחשבון הבנק של היועץ.
- 8.3 לכל סכום שישולם על חשבון התמורה לספק, יתווסף מס ערך מוסף בשיעורו החוקי במועד ביצוע כל תשלום.
- 8.4 יובהר, חשבון שיוגש לאחר ה-5 לחודש ייראו בו כאילו הוגש ב-5 לחודש העוקב.
- 8.5 על היועץ להעביר לחברה חשבונית מס כדין לא יאוחר מ-7 ימים לאחר התשלום על ידי החברה.
- 8.6 מכל סכום שתשלם החברה ליועץ ינוכו סכומי המס במקור כדין ותשלומים אחרים המתחייבים על פי החוק אלא אם כן יומצא על ידי היועץ אישור בדבר פטור מניכוי במקור כאמור. למען הסר ספק מוצהר, כי האמור מתייחס לניכויים המתחייבים מתשלומים לקבלן עצמאי בלבד.
- 8.7 היועץ מצהיר ומתחייב בזה לשאת בכל התשלומים החלים עליו בגין העסקתו, כגון: תשלומים למוסד לביטוח לאומי, מס ערך מוסף, מס הכנסה וכן מסים, אגרות ותשלומי חובה אחרים מכל סוג

שהוא החלים על ספק עצמאי הן לפי דין והן המיועדים להגן על זכויות סוציאליות ושהברירה בתשלומים היא בידיו.

8.8 מובהר בזאת, כי מלבד התמורה לה יהיה זכאי היועץ כמפורט בסעיף 8.1 לעיל, לא יהיה היועץ זכאי לכל תמורה נוספת מכל מין וסוג שהיא עבור ביצוע השירותים במלואם לשביעות רצון החברה, ותעריפים אלה הינם סופיים, מלאים, ממצים, כוללים ומגלמים את אספקת כל השירותים וכל הוצאות היועץ בקשר אליהם. על אף האמור, במידה והחברה תממש את האופציה הנתונה לה ותאריך את תקופת ההתקשרות עם היועץ, אזי בתקופות ההתקשרות הנוספות (כהגדרתן בסעיף 5.1 לעיל) בלבד, התמורה המגיעה ליועץ תהא צמודה למדד המחירים לצרכן, כאשר מדד הבסיס הינו המדד האחרון הידוע במועד חתימת ההסכם, והמדד הקובע הינו המדד האחרון הידוע ביום האחרון של חודש הביצוע בגינו מוגש החשבון.

8.9 עוד מודגש, מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כי היועץ לא יהיה זכאי להחזר הוצאות, מכל מין וסוג שהוא, בקשר ישיר ו/או עקיף עם מתן השירותים ו/או לכל תמורה ו/או תשלום אחרים ו/או נוספים וכי כל ההוצאות והעלויות הכרוכות במתן השירותים יחולו באופן בלעדי על היועץ, לרבות לעניין זה: העמדת איש המפתח וצוות נוסף לצורך אספקת השירותים, שעות עבודה נוספות, השתתפות בישיבות, דיווחים והנפקת דוחות לחברה, הוצאות משרדיות כגון בגין צילומים, טלפונים, פקסים, דואר, משלוחי דוא"ל, שליחויות, שירותי משרד, מחשוב ואינטרנט, תוכנות, רישיונות, הוצאות כוח אדם, הוצאות נסיעה וביטול זמן בנסיעה, מוניות וחניות, הוצאות עבור ציוד ואמצעים טכנולוגיים, עלויות ביטוח, אבטחת מידע, הוצאות לקבלת כל הרישיונות האישורים, ההיתרים וכיו"ב הדרושים לביצוע השירותים, רכישה ואספקה של ציוד או מתקן או אספקת תשתיות ושירותים נלווים כלשהם, וכן כל תשומה או עלות או הוצאה, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע, יישום והשלמת השירותים, במישרין או בעקיפין, לרבות העברת קניין רוחני בזכויות בתוצרי השירותים לבעלות החברה, וביצוען של כל יתר ההוצאות המפורטות בהסכם, במלואן ובמועדן.

9 אחריות, שיפוי בנזיקין וביטוח

9.1 מוסכם בזה בין הצדדים, כי האחריות הבלעדית בביצוע השירותים כמפורט בהסכם זה ובנספחיו תחול על היועץ בלבד. לפיכך, אישוריה של החברה לשירותים ו/או לעבודות ו/או לתכניות ו/או למסמכים הקשורים בשירותים ואשר הוכנו על ידי המתכנן/יועץ ו/או מי מטעמו על פי הסכם זה, לא ישחררו את המתכנן/יועץ מאחריותו המקצועית המלאה הנ"ל - ואין בכך כדי להטיל על החברה ו/או מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב או כשרות או איכות השירותים ו/או העבודות ו/או המסמכים האמורים.

9.2 מבלי לגרוע מאחריותו על פי כל דין, יהיה היועץ אחראי לכל נזק שייגרם לכל מאן דהוא עקב מעשה ו/או מחדל רשלניים או הפרת חובה חקוקה שלו, של מי מן המועסקים על ידו או הפועלים עבורו באספקת השירותים.

- 9.3 החברה לא תשא באחריות לכל נזק שייגרם ליועץ או למי מעובדיו או מי מטעמו. היועץ מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי דין לעובד או לכל אדם הנמצא בשירותו, כתוצאה מתאונה או נזק כל שהוא, תוך כדי ביצוע השירותים לפי הסכם זה ובקשר לכך.
- 9.4 היועץ מתחייב לפצות את החברה במקרה והיא תחויב ע"י בית משפט מוסמך לשלם סכום כלשהו לעובד מעובדי היועץ או לכל מי מטעמו, או לכל צד ג', עבור אובדן, הפסד או נזק שהיועץ אחראי לו כאמור. היועץ מתחייב אף לשאת בכל ההוצאות הכרוכות בניהול ההליך המשפטי, על פי חשבון שיוגש לו על ידי החברה.
- 9.5 אין באישור החברה של מסמכים שהוכנו על ידי היועץ או של פעולות שביצע, או במתן הנחיות ליועץ, כדי לשחרר אותו מאחריותו המלאה על פי הסכם זה או על פי כל דין.
- 9.6 מבלי לגרוע מאחריות היועץ על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, מתחייב היועץ לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוחים המפורטים **בנספח ד'** המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את המזמין כמבוטח בביטוחים אלו, לכל משך תקופת מתן השירותים על פי הסכם זה.
- 9.7 לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מקדמי לכך מתחייב היועץ להמציא לידי החברה אישור על עריכת הביטוחים המפורטים לעיל בהתאם **לנספח ד'** להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחו.
- 9.8 היה ולדעת היועץ יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל, מתחייב היועץ לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי החברה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את החברה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.
- 9.9 ביטוחי היועץ יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי החברה וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי החברה. כמו כן יכלול בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי היועץ לא יצומצמו, ולא יבוטלו, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי החברה, 30 יום מראש.
- 9.10 היועץ מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועדם את דמי הביטוח.
- 9.11 מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי היועץ, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי היועץ כדי להטיל אחריות כלשהי על החברה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את היועץ מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.
- 9.12 אם לא יבצע היועץ את הביטוחים אשר עליו לערוך על פי הסכם זה, תהא החברה רשאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים תחת היועץ ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ריבית ו/או הפרשי הצמדה, והחברה תהא רשאית לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנה ליועץ בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותם מהיועץ בכל דרך אחרת. אין באמור לעיל כדי להטיל על החברה חבות כל שהיא לעריכת הביטוחים עבור היועץ, והיועץ מוותר בזה על כל טענה נגד החברה בדבר עריכת או אי עריכת הביטוחים כאמור, טיבם והיקפם.

9.13 מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי החברה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.

10 רישיונות, הרשאות, היתרים והוראות כל דין

10.1 היועץ יישא באחריות הבלעדית לכך שבכל תקופת ההתקשרות ותקופת השירותים, היועץ ויתר אנשי הצוות, יהיו בעלי כל האישורים, ההסמכות, ההיתרים, הרישיונות, ההסכמות, התקנים והתעודות, מכל מין וסוג שהם, הדרושים לצורך מילוי כל חובה או התחייבות המוטלת על היועץ ועל כל מי מצוות היועץ על פי ההסכם או על פי הוראות כל דין לרבות כל רשות מוסמכת, לשם מתן השירותים.

10.2 היועץ יישא באחריות המלאה והבלעדית לכך שפעילותו במסגרת מתן השירותים, תתבצע במהלך כל תקופת ההתקשרות ותקופת השירותים בהתאם להוראות כל דין, ובכלל האמור יבצע כל פעולה, עבודה או שירות, על מנת שביצוע השירותים יעמוד בכל עת בדרישות הוראות כל דין, והכל על חשבוננו ומבלי שיהיה זכאי לשם כך לכל תמורה.

11 סודיות ובעלות במידע ובתוצרי השירותים

11.1 היועץ מתחייב בזה כי ישמור בעצמו וכן יישא באחריות המלאה לכך שכל מי מטעמו ישמור בסודיות מוחלטת, ללא הגבלה בזמן, וכן לא יגלו או יעבירו לכל צד שלישי או יעשו כל שימוש, במישרין או בעקיפין, בתוצרי השירותים ובזכויות תוצרי השירותים וכן בכל מידע סודי אחר שיגיע לידי ו/או, עובדיו ו/או מי מטעמו, עקב הסכם זה והכל כמתחייב מכתב ההתחייבות לשמירת הסודיות בנוסח המצורף **כנספח ג'** להסכם.

11.2 המידע וכל מסמך, דו"ח, תוכניות או חוות דעת שהוכנו עבור החברה, או כל בסיס נתונים שהוכן על ידי היועץ או שנמסר ליועץ על ידי החברה, ואשר יצברו אצל היועץ בקשר עם מתן השירותים על-פי הסכם זה (לעיל ולהלן: "**תוצרי השירותים**") יהיו רכוש הבלעדי של החברה והיא תהיה זכאית לדרוש כי יועמדו לרשותה וימסרו לחזקתה בכל עת עם דרישתה הראשונה. לפיכך החברה תהיה הבעלים היחיד של זכויות הקניין והזכות המוסרית במידע ובמסמכים כאמור, והיא תהיה רשאית לעשות בהם ובכל חלק מהם כל שימוש לפי שיקול דעתה הבלעדי, לרבות שינוי, תיקון והוספות. היועץ מוותר בזאת על זכותו ולא יגיש כל תביעה ולא יפתח בכל הליך בקשר עם זכויות הקניין או הזכויות המוסריות במסמכים ובמידע.

11.3 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מתחייב בזה היועץ, כי מיד עם מתן ההודעה על סיום ההתקשרות או הקפאתה הוא יעביר לחברה את כל המידע והמסמכים כאמור לעיל, ויעמיד לרשות החברה סיוע, ככל שיידרש, כדי שתוכל להשתמש במידע או בתוצרי השירותים באופן עצמאי או באמצעות צד יועץ אחר.

11.4 היועץ מתחייב בזה שלא להעביר כל חומר או מידע שהגיע לידי תוך כדי עבודתו עבור החברה או כתוצר של עבודתו על פי הסכם זה, לכל גורם, לרבות גורמים הקשורים לחברה, ואף לא להפיצם ליועצים אחרים של החברה, אלא באמצעות החברה או על פי הנחיותיה בכתב.

11.5 היועץ מתחייב להחזיק את המידע ואת תוצרי השירותים במקום מתאים ושמור, ולעשות את כל הנדרש כדי שהמידע והחומר לא יגיעו לידי מי שלא הוסמך לכך.

11.6 היועץ מתחייב בזאת לחתום וכן להחתים את בעלי התפקידים המועסקים על ידו ומטעמו במתן השירותים (להלן: **"בעלי התפקידים"**) על כתב ההתחייבות לשמירת הסודיות בנוסח המצורף **כנספח ג'** להסכם זה ולהעבירה לידי החברה עם חתימת ההסכם.

11.7 הוראות סעיף 10 זה, על סעיפיו הקטנים, תמשכנה להיות בתוקף גם לאחר סיום ההתקשרות על פי הסכם זה.

12 איסור ניגוד עניינים

12.1 המונחים להלן ישמשו בהסכם זה בכל הנוגע לסוגיית ניגוד עניינים:

"אמצעי שליטה" - כמשמעות מונח זה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

"ניגוד עניינים" - הימצאות או חשש ממשי ומבוסס, לדעת החברה, להימצאות היועץ בכל אחד מהמצבים הבאים:

(א) התנגשות בין החובה המוטלת על היועץ לבצע את תפקידו בהתאם להסכם ללא שיקולים זרים או משוא פנים, ובין כל ענין אחר של היועץ.

(ב) **"ניגוד עניינים אישי"**, קרי: כאשר עניין עליו מופקד היועץ לפי הסכם זה עלול להתנגש עם עניין אחר שלו.

(ג) **"ניגוד עניינים מוסדי"**, קרי: כאשר עניין עליו מופקד היועץ לפי הסכם זה עלול להתנגש עם עניין אחר, ציבורי או פרטי, שהוא ממלא במסגרת גוף ציבורי או גוף אחר.

(ד) **"עניין נוגד"**, קרי: עניין אחר העשוי להשפיע על תפקודו של היועץ, שאינו במסגרת חובותיו לפי ההסכם.

"עובד" - כל אחד מעובדי היועץ או מהגורמים המועסקים על ידו לצורך מתן השירותים לחברה, גם אם אין מתקיימים בינם לבין היועץ יחסי עובד מעביד.

"עניין אחר" - כל עניין אישי, מקצועי, משפחתי - שאינו חלק מחובותיו של היועץ לפי ההסכם - לרבות עניינו של קרוב או של גוף שהיועץ או קרוב שלו חבר בו, מנהל אותו או עובד אחראי בו, או גוף בו ליועץ יש זכויות קנייניות או חוזיות - לרבות זכות לקבלת רווחים וכן ענינו של לקוח של היועץ או של שותפו של היועץ או של קרובו.

"קרוב" - בן זוג, אח, הורה, צאצא, וכן הורה או בן זוג של כל אחד מאלה.

12.2 היועץ יבצע את השירותים באופן התואם את אינטרס החברה, ובכלל האמור לא יהיה לו, במהלך תקופת מתן השירותים עבור החברה, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא ולא יימצא במצב של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים, מכל מין וסוג, כלפי החברה וכלפי עיריית נס ציונה ו/או מי מטעמן.

12.3 היועץ מתחייב בזאת להימנע מכל פעולה שיש בה ניגוד עניינים או עשוי להיות בה פוטנציאל לניגוד עניינים בין מילוי תפקידיו על פי הסכם זה לבין מילוי תפקיד או התחייבות אחרת של היועץ או של עובדיו, במישרין או בעקיפין, והוא מתחייב בזאת להודיע לחברה על כל חשש לקיום ניגוד עניינים כאמור, וכן מתחייב לפעול בהתאם להוראות החברה למניעת ניגוד עניינים כאמור.

- 12.4 היועץ מתחייב להודיע לחברה בכתב ובאופן מיידי על כל עניין אישי או עסקי בין פעילותיו, פעילות משרדו או פעילות כל צד שבו או עימו קשור היועץ, במישרין או בעקיפין, לרבות כל אדם או גורם אשר נותן לחברה את השרות מטעמו של היועץ, לבין החברה, עיריית נס ציונה והפועלים בשמן ו/או מטעמן.
- 12.5 היועץ יחתום על התחייבות להעדר ניגוד עניינים, בנוסח **נספח 6 למסמכי ההזמנה**, במועד חתימת ההסכם, בתחילת כל שנה קלנדארית בה יינתנו השירותים ו/או בכל מועד אחר במהלך תקופת ההתקשרות כפי שייקבע על ידי החברה.
- 12.6 היועץ מתחייב בזאת לא לספק לכל צד שלישי, לרבות ליועצים אחרים של החברה או למישהו מטעמם, כל שירות או מידע בקשר לשירותי הייעוץ או בקשר לפרויקט או כל שירות אחר בקשר לכל פעולה אחרת הנוגעת במישרין או בעקיפין לשירותי הייעוץ, בין שהשירות או המידע כאמור מוגש בתמורה ובין שלא בתמורה, פרט לשירותי הייעוץ מטעם החברה החלים עליו במפורש מתוקף התקשרות זו, ועל פי הסכם זה, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמתה של החברה מראש ובכתב, שתינתן לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 12.7 הוראות סעיף 12.6 יעמדו בתוקפם גם לאחר סיום ההתקשרות לפי הסכם זה ללא הגבלה.
- 12.8 היועץ מתחייב בזאת להחתים את בעלי התפקידים המועסקים על ידו ומטעמו על התחייבות להעדר ניגוד עניינים בנוסח המצורף **כנספח 6** למסמכי הזמנה. כתבי ההתחייבות החתומים יועברו לחברה במעמד ובצמוד לחתימת הסכם זה על ידי היועץ, ויחתמו פעם נוספת בתחילת כל שנה קלנדארית בה יינתנו השירותים או בכל מועד אחר במהלך תקופת ההתקשרות כפי שייקבע על ידי החברה.

13 הפרת ההסכם

- 13.1 היה והיועץ הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו על פי הסכם זה, ולא תיקן את ההפרה תוך 15 יום ממועד קבלת דרישה מהחברה, יחשב הדבר כהפרה יסודית של ההסכם והוא יהיה חייב לשלם לחברה פיצויים בגין הנזקים, ההפסדים וההוצאות שיגרמו לה כתוצאה מההפרה האמורה, מבלי לגרוע מזכותה של החברה לסעדים על פי כל דין ועל פי הסכם זה.
- 13.2 החברה תהיה רשאית לבטל את ההסכם בגין הפרה יסודית לאחר שניתנה ליועץ הודעה, מראש ובכתב, של 5 ימים והיועץ לא תיקן את ההפרה תוך התקופה כאמור.
- 13.3 מבלי לגרוע מכל סעד וזכות העומדים לרשות החברה לפי כל דין או ההסכם, תהא החברה רשאית להביא הסכם זה לידי סיום מיידי, בהודעה בכתב ליועץ, ללא צורך בהתראה מוקדמת אם כנגד היועץ הוגשה בקשה לפירוק ובקשה זו לא נדחתה או נמחקה בתוך 30 ימים מיום שהוגשה ו/או ניתן כנגדו צו פירוק, צו כינוס נכסים או צו הקפאת הליכים; או שכנגד היועץ ו/או מי ממנהליו נפתח הליך פלילי באישום בעבירה שיש עמה קלון ו/או בעבירה הנוגעת ליחסי עבודה.
- 13.4 מבלי לגרוע מהאמור, כל מקום שלפי הסכם זה מוטלת חובה על היועץ, ועל פי שיקול דעת החברה היועץ אינו ממלא את החובה האמורה, רשאית החברה למלאה בעצמה, או באמצעות אחרים מטעמה על חשבון היועץ, לאחר התראה מראש שתימסר ליועץ. היועץ מתחייב לשלם לחברה את כל הוצאות שהוציאה כאמור לעיל, בתוספת סכום השווה ל- 10% מסך ההוצאות כאמור, בהתאם לחשבון שתגיש לו, מבלי לערער על הצורך בהוצאות האמורות ועל גובהן, וזאת, תוך 7 ימים מיום

הדרישה. הצדדים מסכימים שהסך מהווה פיצוי הולם וסביר לנזקים אשר נגרמו לחברה בנסיבות האמורות, אולם אין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סעד של החברה לפי דין או ההסכם, לרבות זכותה לפיצויים בגין נזקים שנגרמו לה (והסכום האמור יחשב כתשלום על חשבון נזקיה שיוכחו) או זכותה לבטל ההסכם. חשבון שיוגש ליועץ על ידי החברה יהווה ראיה חותכת בין הצדדים לעניין ההוצאות שהוצאו על ידה.

14 העברה

- 14.1 הסכם זה הינו אישי והיועץ לא יהיה רשאי להעביר ו/או להסב לאחרים את זכויותיו ו/או חוביו שמכוח הסכם זה, אלא אם ניתנה לכך הסכמת החברה מראש ובכתב.
- 14.2 החברה תהא רשאית להעביר או להסב הסכם זה, כולו או מקצתו, ובמקרה כאמור יהיה הנעבר לבדו זכאי וחייב כלפי היועץ.

15 שונות

- 15.1 הסכם זה ממצה את המוסכם בין הצדדים, ולא תהיה כל נפקות למשא ומתן, הצהרה, מצג, התחייבות או הסכמה, אשר נעשו, אם נעשו, בין בכתב ובין בעל-פה, בין במפורש ובין משתמע, בין הצדדים עובר לחתימת הסכם זה.
- 15.2 התנהגות מי מהצדדים לא תחשב כוויתור על זכות מזכויותיו על פי הסכם זה או על פי כל דין או כוויתור או הסכמה מצידו לאיזו הפרה או אי קיום תנאי שהוא, אלא אם הוויתור, ההסכמה, הדחייה, השינוי, הביטול או התוספת, נעשו במפורש ובכתב.
- 15.3 לא יהיה כל תוקף לכל שינוי בהסכם זה, ולא ניתן לשנות תנאי כלשהו מתנאיו אלא על ידי מסמך בכתב הנושא את חתימות הצדדים. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי לא ניתן לשנות תנאי מתנאי ההסכם בדרך של התנהגות, נוהג וכו'.
- 15.4 החברה תהא רשאית לקזז מהתמורה כל סכום שהיועץ יהיה חייב לה בהתאם להוראות הסכם זה או על פי כל דין.
- 15.5 סמכות השיפוט בכל דבר ועניין הנובעים מהסכם זה תהא מסורה לבתי המשפט המוסמכים במחוז מרכז, ולהם בלבד.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

היועץ

החברה



החברה הכלכלית לפיתוח נס-ציונה בע"מ
THE NESS-ZIONA CORPORATION LTD

אישור חתימת היועץ

(למילוי אם היועץ הוא תאגיד)

אני הח"מ, _____, עו"ד/רו"ח, מרח' _____, מאשר בזאת כי

חתימתו של ה"ה _____ מחייבת את היועץ לכל דבר ועניין.



החברה הכלכלית לפיתוח נס-ציונה בע"מ
THE NESS-ZIONA CORPORATION LTD

נספח א'

הזמנת עבודה



החברה הכלכלית לפיתוח נס-ציונה בע"מ
THE NESS-ZIONA CORPORATION LTD

נספח ב'

מפרט השירותים (לפי הצורך)

נספח ג'

כתב התחייבות לשמירת סודיות

1. אני הח"מ, _____ ת.ז. _____, מורשה חתימה מטעם _____ ח.פ. _____
(להלן: "היועץ"), מתחייב בזאת בשם היועץ כלפי החברה הכלכלית לפיתוח נס ציונה בע"מ (להלן: "החברה") כדלקמן:
2. אני משמש מ-כ- _____ [תפקיד] ב- _____ [שם המתכנן/יועץ].
3. אני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם יועץ.
4. אני מצהיר ומתחייב לשמור בסוד, ולא להעביר בכל דרך שהיא, ולא להעניק בתמורה או שלא בתמורה, ולא להודיע, למסור, לפרסם, לגלות, להעתיק, או להשתמש, שלא בקשר להסכם למתן שירותים בתחום _____ (להלן: "ההסכם") או להביא לידיעת כל אדם, למעט החברה, עובדיה ומי מטעמה, עובדינו ו/או מי מטעמנו אשר נשוא סעיף זה דרוש להם לצורך ביצוע ההסכם, כל ידיעה, מידע, נתון, מסמך וכל חומר אחר שיגיע אלינו ו/או אל המועסקים על ידינו, בכתב ו/או בעל פה ו/או באופן חזותי ו/או במדיה מגנטית ו/או בכל דרך אחרת, במלואם או בחלקם, במהלך ביצוע ההסכם, או מתוקף ביצוע ההסכם, וכל זאת במהלך תקופת ההתקשרות, לפני תחילתה ולאחריה (להלן: "המידע הסודי");
5. שלא לשמור ברשותנו או ברשות מי מטעמנו תיעוד של המידע הסודי, אלא אם אקבל לכך את אישור החברה בכתב, ולהחזיר למזמינה, בתום תקופת ההתקשרות, או מיד עם קבלת דרישה מאת החברה לעשות כן, לפני המוקדם, כל תיעוד של המידע הסודי שהתקבל על ידי או על ידי המועסקים על ידי;
6. להגביל את הגישה למידע הסודי אך ורק למועסקים מטעמנו בביצוע ההסכם. לשמור בהקפדה את המידע הסודי ולנקוט בכל אמצעי הזהירות הסבירים הנדרשים לשם מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי אחר. להיות אחראי ולוודא כי כל המועסקים מטעמי בביצוע ההסכם ישמרו על סודיות, ולא יעבירו בכל דרך שהיא, ולא יעניקו בתמורה או שלא בתמורה, יודיעו, ימסרו, יפרסמו, יגלו, יעתיקו או ישתמשו, שלא בקשר לביצוע ההסכם, או יביאו לידיעת כל אדם, למעט החברה, עובדי ומי מטעמו, עובדינו ו/או מי מטעמנו אשר נשוא סעיף זה דרוש להם לצורך ביצוע ההסכם, את המידע הסודי כולו או חלק ממנו, ככל שיגיע אליהם;
7. שלא לפרסם בכל צורה שהיא כל מידע הנוגע לנתוני החברה הקשורים להסכם או לעניינים האחרים של החברה;
8. להביא את תוכנו של כתב התחייבות זה לידיעה ולחתימת כל אחד מהמועסקים מטעמנו בביצוע ההסכם;
9. לדאוג שכל המועסקים מטעמנו בביצוע ההסכם יתחייבו אישית לפעול לפי הוראות כתב התחייבות זה באמצעות חתימה עליו;

10. נהיה אחראים לביצוע מלוא ההתחייבויות האמורות בכתב התחייבות זה על ידי כל אחד מהמועסקים מטעמנו בביצוע ההסכם, לפי הוראות הדין לגבי אחריות שילוחית. התחייבויותינו כאמור יחולו ויהיו בתוקף במהלך תקופת ההתקשרות ולאחריה, ללא כל הגבלה בזמן.
11. ההתחייבויות כאמור לא יחולו ביחס למידע:
- א. שהוא נחלת הכלל או אשר יהפוך בזמן כלשהו לנחלת הכלל, שלא כתוצאה מהפרת כל התחייבות אשר אנחנו מחויבים בה כלפי החברה;
- ב. שמסירתו תידרש בהתאם לדין ו/או לצו של רשות שיפוטית או רשות מוסמכת, ובלבד שאעדכן את החברה באופן מידי בדבר הדרישה למסירת המידע, אאפשר לו להתגונן כנגדה ואסייע לו בכך כמידת האפשר.
12. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ידועות לנו הוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981, ואנחנו מתחייבים שלא למסור או לעשות שימוש בנתונים ובמידע שיגיעו אלינו תוך כדי ביצוע ההסכם, אלא בהתאם להוראות החוק הנ"ל.
13. ידוע לנו כי לא תהיה לנו כל זכות במידע הסודי, למעט הזכות להשתמש בו לצורך ביצוע ההסכם כמפורט לעיל, וכי כל המסמכים ו/או המדיה המגנטית ו/או יתר האמצעים שבהם יועבר לרשותנו המידע הסודי הם ויהיו בכל עת ולכל צורך ועניין בבעלות החברה בלבד.
14. ידוע לנו כי פרסום או גילוי של המידע הסודי או שימוש בו, בניגוד להוראות כתב התחייבות זה, עלול לפגוע בשמה הטוב של החברה ולהסב לה נזקים, ו/או להטיל עליה אחריות פלילית ו/או אזרחית. לפיכך אנחנו מתחייבים להודיע למזמינה בכתב, מיד לאחר שהתגלה לנו כי נעשה שימוש במידע הסודי ו/או כי נחשף מידע סודי בניגוד להוראות כתב התחייבות זה, לרבות מהו המידע הסודי שנחשף, זהות הגורם או הגורמים שנחשפו למידע הסודי ומועד החשיפה.
15. כמו כן אנחנו מתחייבים לפצות את החברה בגין כל נזק או הוצאה שייגרמו לה, בין במישרין ובין בעקיפין, ובכלל זה שכר טרחת עורכי דין, עקב הפרת התחייבות מהתחייבויותינו כאמור בכתב התחייבות זה.
16. אנחנו מצהירים כי זהו שמנו, זו חתימתנו ותוכן תצהיר זה אמת.

חתימת המצהיר

אימות חתימה

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____ ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

עו"ד,

תאריך



החברה הכלכלית לפיתוח נס-ציונה בע"מ
THE NESS-ZIONA CORPORATION LTD

נספח ד'

אישור על קיום ביטוחי היועץ

מצורף.

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים/אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד**		
באישור קיום ביטוחים תבוא הפיסקה הבאה: אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מטיב עם מבקש האישור. באישור על הסכמה לעריכת ביטוח תבוא הפיסקה הבאה: אישור זה מהווה אסמכתא לכך שהמועמד לביטוח קיבל הצעת ביטוח, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי ההצעה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בהצעה יגבר האמור בהצעה למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מטיב עם מבקש האישור. אישור זה אינו מהווה אישור על קיומה של פוליסה תקפה.				
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/המועמד לביטוח**	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	מעמד מבקש האישור*
שם החברה הכלכלית לפיתוח נס ציונה	שם עיריית נס ציונה	שם	אופי העסקה: ☐ נדל"ן ☒ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☐ אחר: _____	☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר: _____
ת.ז.פ.ח.	ת.ז.פ.ח.	ת.ז.פ.ח.		
מען הנבחרות 10, נס ציונה	מען	מען		

כיסויים								
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תחילה	תאריך סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		ת השתתפו ת עובדות	מט בע
					לתקופה	למקרה*		
רכוש		ביט						נח
צד ג'		ביט			1,000,000	1,000,000		נח
אחריות מעבידים		ביט			6,000,000	20,000,000		נח
אחריות המוצר		ביט						נח
אחריות מקצועית		ביט			*לפי רשימה	*לפי רשימה		נח
פוליסה אחרת		ביט						נח

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק החון, ביטוח וחשכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):

038 יועצים/מתכננים

ביטול/שינוי הפוליסה *

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

תוקף אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד**

תאריך תום תקופת האישור על הסכמה לעריכת ביטוח (DD/MM/YYYY)**

חתימת האישור

המבטח:

סעיף	תחום	*גבול אחריות (נח) למקרה ולתקופה, בפרק ביטוח אחריות מקצועית
1.	<u>אגרונום</u>	1,000,000
2.	<u>אדריכל/עורך תכניות בניין עיר</u>	2,000,000
3.	<u>אדריכל מבנים</u>	4,000,000
4.	<u>אדריכל נוף לתכניות בניין עיר</u>	2,000,000
5.	<u>אדריכל נוף לגינות ציבוריות</u>	2,000,000
6.	<u>יועץ איטום</u>	1,000,000
7.	<u>יועץ אלומיניום</u>	1,000,000
8.	<u>יועץ אקוסטיקה</u>	1,000,000
9.	<u>עורך בה"ת [בחינת השלכות תחבורתיות]</u>	1,000,000
10.	<u>יועץ בטיחות</u>	2,000,000
11.	<u>יועץ נגישות</u>	1,000,000
12.	<u>מתכנן כבישים פיזי</u>	1,000,000
13.	<u>מודד</u>	2,000,000
14.	<u>מתכנן מערכות אינסטלציה סניטרית במבנים</u> <u>[מים, ביוב, ניקוז]</u>	1,000,000
15.	<u>מתכנן מערכות מים, ביוב וניקוז ותיאום</u> <u>מערכות במרחב הציבורי</u>	2,000,000
16.	<u>מתכנן מערכות חשמל, תאורה ותקשורת</u> <u>במבנים ובשטחים ציבוריים</u>	2,000,000
17.	<u>יועץ בתחום מתקני מיזוג אוויר</u>	1,000,000
18.	<u>יועץ לתכנון מזרקות ובריכות נוי או בריכות</u> <u>אקולוגיות</u>	1,000,000

2,000,000	<u>ניהול ופיקוח על פרויקטים בתחום תשתיות</u> <u>סלילה ופיתוח</u> <u>[ניהול התכנון ופיקוח על הביצוע]</u>	19.
2,000,000	<u>ניהול ופיקוח מבנים</u> <u>[ניהול התכנון ופיקוח על הביצוע]</u>	20.
2,000,000	<u>פיקוח על עבודות שיפוץ מבנים/חזיתות</u>	21.
4,000,000	<u>יועץ בתחום קונסטרוקציה</u>	22.
2,000,000	<u>יועץ קרקע</u>	23.
1,000,000	<u>מתכנן רמזורים</u>	24.
2,000,000	<u>שמאי מלווה לתב"ע</u>	25.
1,000,000	<u>יועץ תאורה דקורטיבית</u>	26.
1,000,000	<u>מתכנן תנועה</u>	27.
1,000,000	<u>יועץ סביבה</u>	28.