

עיריית נס-ציונה

מכרז פומבי מס' 18/23 לביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט עיריית נס ציונה

תוכן עניינים

מסמך א' - הודעת ראש העיר	2
מסמך ב' - הוראות למשתתפים במכרז	3
מסמך ג' - הצעת המציע	12
מסמך ד' - הסכם	16
מסמך ה' - נוסח ערבות בנקאית להשתתפות במכרז	26
מסמך ו' - נוסח ערבות בנקאית להבטחת ביצוע	27
מסמך ז' - נספח קיום ביטוחים	28
מסמך ח' - תצהיר קיום דיני עבודה	29
מסמך ט' - הצהרה בדבר קרבה לעובד ו/או חבר מועצת העירייה	31
מסמך י' - הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין	33

עיריית נס-ציונה

**מכרז פומבי מס' 18/23
לביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט עיריית נס ציונה**

הודעת ראש העיר

עיריית נס- ציונה מזמינה בזאת הצעות לביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט עיריית נס ציונה.

ניתן לעיין ולרכוש את המסמכים הכוללים את תנאי המכרז, מסמכיו, וההסכם שעליו יידרש הזוכה לחתום (להלן: "**מסמכי המכרז**"), באמצעות אתר העירייה בכתובת: www.nzc.org.il, בעמוד הבית של האתר, תחת "שירות מקוון ומידע" – כפתור "מכרזים והצעות מחיר", תמורת סך של 500 ₪ (אשר לא יוחזר).

על המציע לצרף להצעתו את הקבלה עבור רכישת מסמכי המכרז הנושאת את שמו בלבד.

לפרטים ולעיון במסמכי המכרז ללא תשלום, ניתן גם לפנות למשרדי אגף שפ"ע, ברחוב אבנר בן נר 28 נס-ציונה, בימים א'–ה' בשעות העבודה, אצל הגב' ז'קלין אלימלך (טל: 9383835-08).

על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית, בנוסח המצורף **כמסמך ה'** למסמכי המכרז, על סך של 20,000 ₪, הערבות תהא בתוקף עד ליום **31.12.2023**. העירייה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות הבנקאית.

אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא, והיא רשאית לבטל את המכרז על פי שיקול דעתה.

את ההצעות, יחד עם כל מסמכי המכרז כשהם חתומים ע"י המציע ב- **2 עותקים זהים ומקוריים** (עותק אחד יוגש לא כרוך או כרוך בספירלה), יש להכניס למעטפה סגורה שעליה מצוין "מכרז פומבי מס' 18/23". את המעטפה יש להכניס לתיבת המכרזים במשרדי העירייה, קומה ב', חדר 311, ברחוב הבנים 9, נס-ציונה עד ליום **20.09.2023** עד שעה **11:00**.

ישיבת פתיחת תיבת המכרזים תתקיים ביום **20.09.2023** בשעה **11:15**.

את ההצעות יש למסור במסירה אישית. לא תתקבלנה הצעות בדרך אחרת.

שמואל בוקסר

ראש העירייה

עיריית נס-ציונה

מכרז פומבי מס' 18/23

לביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט עיריית נס ציונה

הוראות למשתתפים במכרז

שעה	תאריך	תיאור
עד שעה 12:00	30.08.2023	שאלות הבהרה
עד שעה 11:00	20.09.2023	הגשת הצעות
שעה 11:15	20.09.2023	פתיחת מעטפות

1. השירותים נשוא המכרז

1.1. עיריית נס ציונה (להלן: "**העירייה**", או "**הרשות**") מזמינה בזאת הצעות לביצוע סקר שילוט בתחום השיפוט של עיריית נס ציונה. הסקר יכלול העברת קובץ צילומים למדידות של כ- 400 שלטים בשנה, לצורך הפקת אגרות שילוט שנתיות דרך מערכת הגביה ונישומים ארנונה (להלן: "**העבודות**" או "**השירותים**").

המונח "**שלט**" יוגדר במכרז זה על נספחיו כמפורט להלן: "הודעה שנועדה לפרסם עסק או עוסק לרבות הודעה המכילה את שמו של אדם או מקצועו או שמו או טיבו של עסק או מוסד או סמלו המסחרי של מצרך המיוצר והמשווק במקום העסק או כתובתו או צירוף שלהם".

מבלי לגרוע מן האמור ביתר מסמכי המכרז ובהסכם – **נספח ד'** למסמכי המכרז, יכללו השירותים נשוא מכרז זה את המפורט להלן:

1.1.1. מדידה מדויקת של השלטים בעיר – עסקים, תעשייה, אתרי בניה, שלטי חוצות ושלטי עסקים בבתי מגורים, וסיווגם בהתאם להוראות חוק עזר לנס ציונה (שילוט) התשס"ט - 2009 לצורך הפקת חיובי אגרת שילוט לשנת 2024 ולשנים הבאות ככל ותוארך תקופת ההתקשרות עם הקבלן הזוכה במכרז.

המדידה תבוצע באופן פיזי על פי המצב הקיים בפועל בשטח, על פי הנחיות המנהל ועל פי שיקול דעתו הבלעדי.

1.1.2. הסרת שלטים שקיימים ברישומי העירייה ואינם קיימים בשטח.

1.1.3. צילום השלטים ושיוך התמונה לשלט (לנכס) כפי שמופיע בתוכנה של החברה לאוטומציה או תוכנה של חברה אחרת או כל תוכנה שהעירייה תעמיד לרשותו שתספק שירותי תוכנה לאגף הגביה ולאגף שפ"ע בעירייה (להלן: "**חברת התוכנה**"). על הקבלן הזוכה לוודא שהשלטים המצולמים יהיו בהלימה ישירה לבית העסק ושהשיוך יבוצע על ידו בתוכנה באופן חד ערכי.

1.1.4. ביצוע מדידה וצילום עדכניים של כל השלטים בתחומה העירוני של עיריית נס ציונה, למעט שלטים בשימוש העירייה כגון: מפות העיר, שלטי הכוונה, שלטים עם תוכן של "שעות קבלת קהל", וכו'.

המדידה והצילום יבוצעו באופן פיזי, על פי המצב הקיים בפועל בשטח, בהתאם להנחיות המנהל ולאישורו ועל פי קובץ שיועבר לקבלן הזוכה על ידי העירייה.

יובהר כי הקבלן הזוכה לא יהיה רשאי להשתמש בצילומי שלטים מסקרי שילוט קודמים.

1.1.5. בדיקה והצלבת נתוני השלטים עם נתוני הארנונה של הנישומים על פי דו"ח שיופק על ידי העירייה לצורך הפקת החיובים על פי מספרי המשלמים המופיעים ברישום הארנונה הרלוונטי לתקופת הסקר.

1.1.6. בדיקה והצלבת נתוני השלטים של חברת התוכנה או של העירייה ביחס לנתוני השלטים כפי שמופיעים כיום בתוכנה של חברת התוכנה.

1.1.7. הקבלן הזוכה יעמיד לרשות העירייה עובד מטעמו לאחר ביצוע הסקר, למשך חמישה ימי עבודה, במועדים לפי בחירת העירייה, לשם ביצוע מדידות חוזרות, מתן הבהרות, בדיקת ובירור של נתונים שגויים או בלתי סבירים, חוסר התאמות בין שלטים לתמונות וכו'. האמור דלעיל יינתן ללא תשלום נוסף ועד לאישורה הסופי של העירייה ומובהר כי הינו חלק מהתמורה כמפורט להלן בסעיף 13.

1.1.8. הכנת הקובץ ועריכתו, הפרדת השלטים ברי החיוב משלטים המיועדים להסרה והכנת הקובץ להטמעה בתוכנה של חברת התוכנה או בתוכנה של העירייה.

1.1.9. העברת נתוני הסקר כולל צילומי השלטים, לאחר בדיקתם ולאחר קבלת אישור העירייה על כך, לחברת התוכנה.

1.1.10. הקבלן הזוכה יעמוד בקשר עם חברת התוכנה ויודא כי נתוני השלטים והתמונות נקלטו בצורה תקינה באופן שניתן יהיה להפיק הודעות חיוב לבעלי השלטים.

1.1.11. הקבלן הזוכה מתחייב לספק תוכנת תמך להצגת צילומי השלטים עם אפשרויות חיפוש מגוונות כגון: מס' שלט / נכס, מס' משלם, שם המשלם, כתובת וכו' או לחילופין שיוך צילום השלט ושמירתו בתוכנה של חברת תוכנת הגביה שבשימוש העירייה. יובהר כי הקבלן הזוכה אינו נדרש לספק מערכת GIS אלא לספק את המידע בצורה שיהיה ניתן לשלב אותו במערכת ה-GIS העירונית הקיימת.

1.1.12. הקבלן הזוכה מתחייב להתחיל את הסקר בתוך 30 יום מהודעת העירייה ולא יאוחר מחודש ינואר בכל שנה קלנדרית.

1.1.13. הקבלן הזוכה מתחייב להעביר לחברת התוכנה את נתוני וצילומי השלטים כאמור בסעיף 1.1.9 לעיל בתוך 60 ימים ממועד הזמנת הסקר ע"י העירייה.

במידה והקבלן הזוכה לא יעביר את הנתונים לחברת התוכנה כאמור לעיל, תהיה העירייה רשאית לבטל את ההסכם. בנוסף, תהיה רשאית העירייה להפחית לקבלן עד 10% מהתמורה על הסקר, על כל חודש איחור בהעברת נתוני הסקר לחברת התוכנה.

1.1.14. הקבלן הזוכה יבצע את העבודות באמצעות עובדיו בלבד, ולא באמצעות קבלני משנה מטעמו. אפילו היה עיסוקם של אותם קבלני משנה תואם את העבודות כאמור לעיל.

1.1.15. עבודות הסקר יחויבו בהתאם למספר השלטים שנמדדו וצולמו בפועל ושעליהם יצאה הוראת תשלום. ככל ויתווספו שלטים נוספים מתום הסקר, העירייה תהיה רשאית להזמין מעת לעת את הקבלן הזוכה לבצע מדידות שלטים נוספות לפי התעריף בהצעתו במכרז.

- 1.1.16. העירייה תספק נתונים המצויים בידה שיסייעו ביד הקבלן הזוכה לבצע את הסקר באופן מדויק ומבוקר כמו קבצי מפות העיר, אורטופוטו עדכני, גושים וחלקות, רחובות וכיוצ"ב.
- 1.1.17. הקבלן הזוכה ימספר את המכוונים, הבילבורדים, הטוטמים או כל שלט פרסום של קבלן פרסום שזכה במכרז מול העירייה באמצעות ברקוד ויצור זיהוי חד ערכי לכל שלט.
- 1.1.18. הקבלן הזוכה יפעל בהתאם להוראות מנהל אגף שפ"ע או מי מטעמו (להלן: "המנהל"). יובהר כי הנחיות המנהל גוברות על כל הנחיה אחרת.
- 1.1.19. לפני כל יציאה לסקר, יערוך הקבלן הזוכה בדיקה של כל המכוונים ושלטי פרסום המצויים ברחבי העיר, ויגיש למנהל טבלה מפורטת הכוללת את כל המכוונים ושלטי הפרסום המצויים ברחבי העיר, הכל בהתאם לדרישה שתומצא לו מהמנהל.
- 1.2. הקבלן הזוכה יידרש לסייע לעירייה בכל עניין הקשור לתחום עיסוקו, ככל ויידרש.

2. תקופת ההתקשרות

- 2.1. תקופת ההתקשרות הינה למשך 12 חודשים מיום חתימת העירייה על ההסכם - **מסמך ד'** למסמכי המכרז (להלן: "**תקופת ההתקשרות**").
- 2.2. העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות לתקופות נוספות של שנה או חלק ממנה (להלן: "**שנות האופציה**") ובתנאי שכל תקופת ההתקשרות לרבות שנות האופציה לא תעלה על 5 שנים.
- 2.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל בסעיף 2.1, תהיה העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בהודעה בכתב שתישלח לקבלן הזוכה 30 יום מראש, במהלך תקופת ההתקשרות, להודיע לקבלן על הפסקת ההתקשרות, ולקבלן הזוכה לא תהיינה כל תביעות כספיות ו/או אחרות ו/או טענות בקשר לכך, למעט תשלום בעבור השירותים שסופקו על ידו עד למועד הפסקת ההתקשרות.

3. כשירויות המציע (תנאי סף)

- זכאי להשתתף במכרז זה מי שהצעתו עומדת **בכל** התנאים המפורטים להלן:
- 3.1. מציע המנהל פנקסים בהתאם לפקודת מס הכנסה ותיק מס ערך מוסף.
- 3.2. מציע אשר הינו עוסק מורשה לצורך מע"מ ומנהל ספרי חשבונות כחוק, וכן תושב ישראל. במידה והמציע הינו חברה/שותפות, על החברה/שותפות להיות רשומה בישראל.
- 3.3. מציע בעל ניסיון מוכח בביצוע סקר שלטים בהיקף של לפחות 2,000 שלטים בשנה ברשות מקומית אחת לפחות בכל אחת מהשנים 2022-2023.
- 3.4. מציע שרכש את מסמכי המכרז.

4. מסמכי המכרז

המסמכים המפורטים מטה מהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז ויקראו להלן ולחוד "מסמכי המכרז":

- 4.1. מסמך א' – הודעת ראש העיר.
- 4.2. מסמך ב' – הוראות למשתתפים במכרז.
- 4.3. מסמך ג' – הצעת המציע.
- 4.4. מסמך ד' – הסכם.
- 4.5. מסמך ה' – נוסח ערבות בנקאית להשתתפות במכרז.
- 4.6. מסמך ו' – נוסח ערבות בנקאית להבטחת ביצוע.
- 4.7. מסמך ז' – נספח קיום ביטוחים.
- 4.8. מסמך ח' – תצהיר קיום דיני עבודה.
- 4.9. מסמך ט' – נוסח הצהרה בדבר קרבה לעובד ו/או חבר מועצת העירייה.
- 4.10. מסמך י' – הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין.

5. מסמכי המכרז – רכוש העירייה

- 5.1. מסמכי המכרז הינם רכוש של העירייה וקנינה הבלעדי והם נמסרים למציעים למטרת הגשת הצעות לעירייה עפ"י מכרז זה ולא לשום מטרה אחרת.
- 5.2. מקבל מסמכי המכרז לא יעתיק אותם ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעתו.

6. הבהרת מסמכי המכרז

- 6.1. כל המסמכים המפורטים בסעיף 4 לעיל, מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז וקיום כל ההוראות המפורטות בהם מהווה תנאי להשתתפות בו.
- 6.2. על המציע לקרוא בעיון רב את ההסכם ואת כל מסמכי המכרז.
- 6.3. המציע רשאי לפנות בכתב למנהל אגף שפ"ע בשאלות ו/או בקשות להבהרה בכל סתירות, שגיאות, אי התאמות או חוסר בהירות שמצא, אם מצא, במסמכי המכרז, ועל כל ספק שהתעורר אצלו בקשר למובנו של סעיף, או פרט, או עניין כלשהו הכלול במסמכי המכרז או הנוגע לפרט כלשהו במפרט המכרז וזאת לא יאוחר מיום 30.08.2023 עד שעה 12:00.
- 6.4. את הפניות הנ"ל יש לשלוח לגב' ז'קלין אלימלך, בכתובת דוא"ל: jaklin@nzc.org.il במסמכי word בלבד, כל זאת בציון שם הפונה וחברתו, כתובת, דוא"ל ומספר הטלפון של הפונה, לשם מתן תשובה. כל תשובה תינתן בכתב ותשלח בדוא"ל לכלל משתתפי המכרז.
- 6.5. העירייה אינה אחראית לפרטים או הסברים או הבהרות שניתנו בע"פ ולא יהיה להם כל תוקף.

7. הצהרות המציע

- 7.1. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוהם כהצהרה ואישור שכל פרטי המכרז וההסכם המצורף למכרז על נספחיו ידועים ונהירים לו, וכי הוא מסוגל למלא אחר ההתחייבויות המפורטות במכרז ובהסכם.
- 7.2. כל טענה בדבר טעות ו/או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או ההסכם על נספחיו, לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.
- 7.3. אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את המסמכים שיועברו אליו או תנאי כלשהו מתנאי המכרז. העירייה רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז ולפסול את הצעתו.

8. צירוף מסמכים

כל מציע יצרף להצעתו את המסמכים המפורטים להלן:

- 8.1. אישור על היותו עוסק מורשה מאת שלטונות מס ערך מוסף, אישור תקף על ניהול פנקסי חשבוניות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבוניות ותשלום חובות מס) תשל"ו-1976.
- 8.2. אישורים ומסמכים להוכחת הנדרש בסעיף 3.3 לעיל.
- 8.3. באם ההצעה מוגשת על ידי תאגיד, יש לצרף תעודת רישום התאגיד, מספרו ואישור עו"ד/רו"ח לגבי האנשים המוסמכים לחתום בשם התאגיד וסמכותם לחייב את התאגיד בחתימתם.
- 8.4. העתק קבלה על רכישת מסמכי המכרז.
- 8.5. אישור בכתב של חברת ביטוח בישראל כי היה והמציע יזכה במכרז, תהא היא מוכנה לבטח את המשתתף בכל פוליסת הביטוח כמפורט במסמך ז' למסמכי המכרז- אישור על קיום ביטוחים, ובהתאם לתנאים המפורטים באותו מסמך. האישור יהא חתום על ידי חברת הביטוח ויצורף **למסמך ז'** למסמכי המכרז כחלק בלתי נפרד ממנו.
- לחלופין, ניתן לצרף את אישור קיום הביטוחים עצמו חתום ע"י חברת הביטוח.
- למען הסר ספק מובהר בזאת כי על אישור קיום הביטוחים להיות בנוסח הנדרש במסמך ז' למסמכי המכרז.
- מציע המבקש להכניס באישור קיום הביטוחים הסתייגות ביטוחית מכל סוג שהוא, יפנה בהסתייגות כתובה בהתאם למנגנון הקבוע בסעיף 6 לעיל ויפרט את מהותה והנוסח החדש המבוקש על ידו.
- רק הסתייגות ביטוחית שאושרה בכתב בתשובת העירייה כקבוע בסעיף 6 לעיל, תותר.
- 8.6. העתק שאלות ששלח המציע וכן העתק התשובות שניתנו על ידי העירייה גם אם לא שאל המציע אף שאלה, כאמור בסעיף 6 לעיל.

9. הצעת המציע

- 9.1. את טפסי המכרז ניתן לרכוש באמצעות אתר העירייה בכתובת: www.nzc.org.il, בעמוד הבית של האתר, תחת "שירות מקוון ומידע" - כפתור "מכרזים והצעות מחיר", תמורת סך של 500 ₪ (אשר לא יוחזר).

- 9.2. על המציע להגיש הצעתו, בשני העתקים זהים, על גבי טופס "הצעת המציע" הרצ"ב **כמסמך ג'** למסמכי המכרז, למלא את כל הפרטים הנדרשים בכל מסמכי המכרז, ולחתום עליהם ועל כל שאר מסמכי המכרז המהווים חלק בלתי נפרד מהצעתו. שני העתקים יחתמו ע"י המציע בחתימת ידו וחותמת התאגיד.
- 9.3. שני עותקי ההצעה חייבים להיות זהים. במקרה של אי התאמה בסכומים הנקובים בעותק האחד לעומת העותק השני, יתוקנו הסכומים (כל סכום בנפרד) לפי הסכומים הנמוכים יותר לטובת העירייה.
- 9.4. ההצעה תוגש על ידי מציע אחד. לא תתקבלנה הצעות ממציעים במשותף.
- 9.5. המציע אינו רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה. ההצעה תוגש על ידי המציע בלבד והוא שיהיה האחראי הבלעדי למתן השירותים לפי מכרז זה.
- 9.6. סכום ההצעה אינו כולל מע"מ.
- 9.7. אי מילוי מדויק ומפורט אחר כל הדרישות, הוספת ההסתייגויות ו/או הגשת הצעה שלא לפי התנאים יכול ותגרום לפסילת ההצעה.
- 9.8. מחיר ההצעה של המציע יכול את כל העבודה, את כל החומרים ואת שאר התחייבויות שבחוזה.
- 9.9. זוכה יהיה חייב לבצע את כל השירותים הכלולים במכרז, ולא יקבל כל פיצוי בעד מרכיבים שאת מחיריהם לא גילם או לקח בחשבון במחירים המוצעים על ידו, או לא כלל בטעות, או השמיט באופן אחר מהצעתו. אם הקבלן יסרב להסכים לאמור לעיל, הצעתו תבוטל וערבותו לא תוחזר לו.
- 9.10. **עלות כל שלט מדוד לא תעלה על סך של 18 ₪ בתוספת מע"מ כחוק עבור כל שלט מדוד.**
- 9.11. על המציע לרשום **במסמך ג'** למסמכי המכרז - "הצעת המציע", את אחוז (%) ההנחה הניתן על ידו למחיר המקסימום הנקוב לעיל בסעיף 9.10.
- 9.12. למען הסר ספק מובהר בזאת כי הצעות אשר יציינו אחוז (%) תוספת למחיר המקסימלי המפורט בסעיף 9.10 לעיל - תיפסלנה.
- 9.13. המציע יציין את אחוז (%) ההנחה, במפורש ב"סעיף הרלוונטי", במסמך "הצעת המציע".
- 9.14. כל הנחה אחרת תיפסל.
- 9.15. אחוז ההנחה ייכתב באחוזים (במספרים ובמילים) בלבד.
- 9.16. כל הצעה שתוגש תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה וצירופותיה למשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות. העירייה רשאית לבקש להאריכה ל- 90 יום נוספים והמציע חייב לעשות כן ולהאריך את תוקף הערבות בהתאם.

10. ערבות בנקאית

- 10.1. מציע חייב לצרף להצעתו ערבות בנקאית לטובת העירייה, אוטונומית צמודת מדד, חתומה ומבטלת כדין, וחייבת להיות על פי תנאיה ניתנת לגבייה לפי פניה חד צדדית של ראש העירייה או גזבר העירייה. הערבות תהא בנוסח המצורף **כמסמך ה'** למסמכי המכרז, בסך 20,000 ₪ (עשרים אלף שקלים חדשים).

- 10.2. הערבות תעמוד בתוקפה עד ליום **31.12.2023**. העירייה רשאית לבקש את הארכת תוקף הערבות הבנקאית למשך תקופה נוספת של עד 90 יום והמציע יהיה חייב לעשות כן, על חשבונו.
- 10.3. הערבות תוחזר לכל מציע שהצעתו לא תתקבל, לאחר שייחתם הסכם עם הזוכה במכרז.
- 10.4. הצעה שלא תצורף אליה ערבות בנקאית כנדרש - לא תידון כלל.

11. החלטות העירייה

- 11.1. העירייה רשאית לבטל את המכרז כולו או חלקו ו/או לשנות את היקף השירותים הנצרכים על ידה. החליטה העירייה כאמור מכל סיבה שהיא, לא תהא למציע כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לו נזק והמחירים בהצעתו יחייבו אותו.
- 11.2. העירייה שומרת לעצמה הזכות לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמשתתפים, לאחר פתיחת מעטפות ההצעות, להשלים ו/או לתקן בהתאם לדרישות המכרז כל מסמך ו/או אישור מהמסמכים ו/או האישורים אותם נדרש המשתתף לצרף להצעתו, בין היתר, לצורך עמידתו בתנאי הסף של המכרז.
- דרישה כאמור, היא ותינתן, תאפשר תיקון ו/או השלמת המסמכים ו/או האישורים, תוך הזמן הקצוב שייקבע בה.
- הוראות סעיף זה לא יחולו על מסמך ערבות המשתתף.
- 11.3. העירייה תהא רשאית לפנות בהתאם לשיקול דעתה ללקוחות המציע לקבלת מידע והמלצות אודותיו.
- 11.4. העירייה תהא רשאית לדרוש מהמציע פרטים, לרבות בדבר אפשרויותיו הכספיות והמקצועיות כתנאי להתקשרות עימו, והמציע יהא חייב לספק לעירייה את הפרטים וכן לפנות ללקוחותיו לצורך בחינת ניסיונו.
- 11.5. העירייה אינה מתחייבת לקבלת את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 11.6. ההצעה הזוכה תהיה ההצעה שעמדה בכל תנאי המכרז והציעה את אחוז ההנחה הגבוה ביותר.

12. חובת הזוכה במכרז

- 12.1. זכה המציע במכרז יהא עליו לחתום על החוזה – **מסמך ד'** למסמכי המכרז, ולהחזירו לעירייה כשהוא חתום כדין, בצירוף כל מסמכי המכרז חתומים, וזאת תוך 14 ימים מתאריך הודעת העירייה לזוכה בדבר זכייתו במכרז.
- 12.2. כן יהא על המציע להמציא לעירייה במעמד מסירת ההסכם החתום על ידו ערבות בנקאית צמודה למדד המחירים לצרכן בסך **25,000 ש"ח** להבטחת ביצוע העבודות נשוא המכרז, שתוקפה עד לתום 90 יום לאחר מועד סיום ההתקשרות, בנוסח המפורט **במסמך ו'** למסמכי המכרז - הכל כמפורט בהסכם.
- 12.3. בנוסף, המציע ימציא אישור המשטרה, לפי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים התשס"א-2001, כי אין מניעה להעסקתו ולהעסקת עובדיו במתן השירותים נשוא הסכם זה.

- 12.4. לא ימלא הזוכה אחר התנאים האמורים בסעיפים 12.1-12.3 לעיל כולם או חלקם, יחשב כמי שהפר הפרה יסודית התחייבויותיו והעירייה תהא רשאית לחלט את הערבות המצורפת להצעתו, ולהתקשר עם מציע אחר לביצוע העבודות שהזוכה היה אמור לבצע, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי. סכום הערבות במלואו ישמש פיצוי קבוע ומוסכם מראש.
- 12.5. אין באמור בסעיף 12.3 לעיל כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה כנגד הזוכה עקב הפרות ההתחייבויות שנטל על עצמו המציע עם הגשת הצעתו למכרז.
- 12.6. לזוכה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי עקב התקשרותה של העירייה עם מציע אחר במקומו.

13. התמורה

- 13.1. בתמורה לביצוע כל התחייבויות של הקבלן הזוכה כמתחייב ממכרז זה על נספחיו, לשביעות רצונה של העירייה, עם סיום הסקר ומילוי כל ההוראות במסגרת מכרז זה, יהיה זכאי הקבלן הזוכה במכרז לתשלום בהתאם למפורט בהצעתו (להלן: "התמורה").
- 13.2. מלבד התמורה המפורטת בסעיף 13.1 לעיל לא ישולמו לקבלן הזוכה סכומים נוספים. שום תנודות או שינויים בשכר העבודה, במחירי החומרים במיסים והיטלים (למעט מע"מ), קשיים או עיכובים בעבודה וכל התייקרות מכל מין וסוג לא ישנו את התמורה. יובהר כי לא תינתן כל תמורה עבור הסרת שלטים כאמור בסעיף 1.1.2 לעיל.
- 13.3. כל הוצאות הקבלן הזוכה הכרוכות בביצוע הסכם זה או הנובעות ממנו לרבות הוצאות משרדיות, תפעוליות ואחרות יישא הקבלן הזוכה על חשבונו בלבד.
- 13.4. הקבלן הזוכה יגיש חשבונית מס/ חשבון עסקה בתום ביצוע הסקר ולאחר הטמעת נתוני הסקר במערכת הגבייה. חשבונית המס/ חשבונית עסקה יוגשו למנהל לבדיקתו ואישורו באמצעות פורטל הספקים בכתובת: <https://citybiz.co.il>.
- 13.5. המנהל יבדוק את החשבון ויאשרו במלואו או בחלקו או שלא יאשרו כלל, על פי שיקול דעתו הבלעדי, ויעבירו לגזברות העירייה בתוך 14 ימים ביום הגשתו למנהל, בצירוף חשבונית מס שתומצא לו על ידי הזוכה, על גובה התמורה המאושרת.
- 13.6. תשלום בגין חשבונית ו/או חלקי חשבונית לא מאושרים יעוכב ללא כל חבות עד לבירור הסופי ואישורם על ידי המנהל.
- 13.7. התשלום לזוכה יהיה כנגד חשבונית מס שיגיש לעירייה. חשבונית תשולם לא יאוחר מ-30 יום מאישור החשבון על ידי המנהל. חשבונית לא מאושרת תעוכב עד לבירור ללא כל חבות נוספת מצד העירייה.

14. הגשת ההצעות ומועדים

- 14.1. את ההצעות, יחד עם כל מסמכי המכרז כשהם חתומים ע"י המציע ב-2 עותקים זהים ומקוריים (עותק אחד יוגש לא כרוך או כרוך בספירלה), יש להכניס למעטפה סגורה שעליה מצוין "מכרז פומבי מס' 18/23". את המעטפה יש להכניס לתיבת המכרזים במשרדי העירייה, קומה ב', חדר 311, ברחוב הבנים 9, נס-ציונה עד ליום **20.09.2023** עד שעה **11:00**.
- 14.2. ישיבת פתיחת תיבת המכרזים תתקיים ביום **20.09.2023** בשעה **11:15**.
- 14.3. את ההצעות יש למסור במסירה אישית. לא תתקבלנה הצעות בדרך אחרת.

14.4. לא תתקבל ולא תידון הצעה שנתקבלה לאחר המועד הנ"ל.

עיריית נס-ציונה

**מכרז פומבי מס' 18/23
לביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט עיריית נס ציונה**

הצעת המציע

לכבוד
עיריית נס-ציונה
א.ג.נ.,

1. אני הח"מ מצהיר בזאת כי :

1.1. קראתי בעיון והבנתי את כל מסמכי המכרז וכי תנאי העבודה וכל הנתונים האחרים המשפיעים על העבודה, ידועים ומוכרים לי, וכי בהתאם לכך קבעתי את הצעתי.

1.2. הנני מצהיר כי אני עומד בכל הכשירויות הנדרשות להשתתפות במכרז כמפורט במסמך ב' -הוראות למשתתפים

1.3. הנני בעל הידע, הניסיון והמומחיות הדרושים לביצוע העבודות נשוא המכרז וכי הצעתי זאת הינה בגדר הסמכויות, הכוחות והמטרות (במקרה תאגיד) עפ"י מסמכי היסוד של התאגיד.

1.4. ברשותי, או יש בכוחי להעמיד לצורך ביצוע התחייבויותי את כל כח-האדם, המשרד, המתקנים והציוד שיידרש על מנת לבצע את השירותים נשוא המכרז והכל כמפורט במסמכי המכרז.

1.5. הצעתי זו מוגשת באופן עצמאי ללא כל קשר ו/או תיאום עם מציעים אחרים.

1.6. המחירים הכלולים בהצעתי כפי שנרשמו על ידי כוללים את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצוע השירות על פי תנאי המכרז.

1.7. ידוע לי כי כל השירותים צריכים להינתן על ידי על פי כל דין.

1.8. ידוע לי, כי ביצוע העבודה, על פי מסמכי המכרז, מחייב שמירת סודיות, בכל הנוגע למידע שיגיע לרשותי או מי מטעמי וכן שמירה על רמה גבוהה של אמינות ומהימנות ואני מתחייב למלא אחר הוראות מסמכי המכרז ונהלי העירייה, במהימנות ואמינות, תוך שמירה קפדנית על הוראות כל דין הנוגע לצנעת הפרט.

1.9. ידוע לי, כי בביצוע העבודות והשירותים נשוא מכרז זה, אני מתחייב למלא אחר כל הנהלים הקיימים בעירייה, והכל בכפוף להוראות כל דין.

2. הנני מסכים ומתחייב :

2.1. לספק לעיריית נס ציונה שירותים כמפורט בכל מסמכי המכרז.

2.2. למלא אחר כל ההוראות המפורטות בהוראות למשתתפים, בהסכם ונספחיו ובכל מסמכי המכרז האחרים לפי המחירים שרשמתי בהצעתי, לשביעות רצונה המלאה של העירייה.

3. להבטחת קיום הצעתי הנני מצרף ערבות בנקאית בנוסח **מסמך ה'** למסמכי המכרז. ידוע לי ואני מסכים כי העירייה תהיה רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות הבנקאית.
4. אם הצעתי תתקבל, הריני מתחייב לבצע את כל הפעולות המפורטות דלקמן, וזאת תוך 14 ימים מתאריך הודעתכם בדבר זכייתי במכרז:
 - 4.1. לחתום על החוזה – **מסמך ד'** למסמכי המכרז ונספחיו, ולהחזירו לעירייה כשהוא חתום בצירוף כל מסמכי המכרז הנלווים.
 - 4.2. להמציא לכם ערבות בנקאית חתומה להבטחת קיום תנאי ההסכם כמפורט ב**מסמך ו'** למסמכי המכרז.
 - 4.3. להמציא אישור המשטרה, לפי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים התשס"א-2001, כי אין מניעה להעסקתו ולהעסקת עובדיו במתן השירותים נשוא הסכם זה.
5. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שאם לא אבצע את הפעולות המנויות בסעיפים 4 לעיל, כולן או מקצתן, אאבד את זכותי לבצע את העבודות והשירותים נשוא מכרז זה והעירייה תהא רשאית לחלט את הערבות הבנקאית שמצורפת להצעתי זו, ולהתקשר עם קבלן אחר לביצוע העבודות והשירותים נשוא הצעתי והכל כמפורט במכרז.
6. כן ידוע לי שבחילוט הערבות כאמור לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה עקב הפרת ההתחייבויות שאני נוטל על עצמי עם הגשת הצעתי למכרז.
7. ידוע לי כי:
 - 7.1. על ההצעה להיות מוגשת על ידי מציע אחד. לא תתקבלנה הצעות ממציעים במשותף.
 - 7.2. המציע הזוכה אינו רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה. ההצעה תוגש על ידי המציע בלבד והוא שיהיה האחראי הבלעדי למתן השירותים לפי מכרז זה.
 - 7.3. סכום ההצעה אינו כולל מע"מ.
 - 7.4. אי מילוי מדויק ומפורט אחר כל הדרישות, הוספת הסתייגויות ו/או הגשת הצעה שלא לפי התנאים יכול ותגרום לפסילת ההצעה.
 - 7.5. מחיר ההצעה יכלול את כל העבודה, את כל החומרים ואת שאר ההתחייבויות שבחוזה.
 - 7.6. המציע זוכה יהיה חייב לבצע את כל השירותים הכלולים במכרז, ולא יקבל כל פיצוי בעד מרכיבים שאת מחיריהם לא גילם או לקח בחשבון במחירים המוצעים על ידו, או לא כלל בטעות, או השמיט באופן אחר מהצעתו. אם הקבלן יסרב להסכים לאמור לעיל, הצעתו תבוטל וערבותו לא תוחזר לו.
8. ידוע לי כי:
 - 8.1. העירייה רשאית לבטל את המכרז כולו או חלקו ו/או לשנות את היקף השירותים הנצרכים על ידה. החליטה העירייה כאמור מכל סיבה שהיא, לא תהא למציע כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לו נזק והמחירים בהצעתו יחייבו אותו.

8.2. העירייה שומרת לעצמה הזכות לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמשתתפים, לאחר פתיחת מעטפות ההצעות, להשלים ו/או לתקן בהתאם לדרישות המכרז כל מסמך ו/או אישור מהמסמכים ו/או האישורים אותם נדרש המשתתף לצרף להצעתו, בין היתר, לצורך עמידתו בתנאי הסף של המכרז.

דרישה כאמור, אם היה ותינתן, תאפשר תיקון ו/או השלמת המסמכים ו/או האישורים, תוך הזמן הקצוב שייקבע בה.

הוראות סעיף זה לא יחולו על מסמך ערבות המשתתף.

8.3. העירייה תהא רשאית לפנות בהתאם לשיקול דעתה ללקוחותיי לקבלת מידע והמלצות אודותיי.

8.4. העירייה תהא רשאית לדרוש ממני פרטים, לרבות בדבר אפשרויותיי הכספיות, והמקצועיות כתנאי להתקשרות עמי, ואהיה חייב לספק לעירייה את הפרטים, וכן לפנות ללקוחותיי לצורך בחינת ניסיוני.

8.5. ידוע לי כי העירייה אינה מתחייבת לקבלת את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

8.6. ידוע לי כי מציע שיעמוד בכל תנאי המכרז ויציע את אחוז ההנחה הגבוה ביותר יהיה הזוכה במכרז.

9. ידוע לי כי עלות כל שלט מדוד לא תעלה על סך של 18 ₪ **בתוספת מע"מ כחוק** עבור כל שלט מדוד.

10. **בעד כל שלט מדוד, בהתאם לכל תנאי המכרז, אני מציע לתת הנחה של % _____ (ובמילים: _____ אחוזים), ממחיר המקסימום הנקוב בסעיף 9 לעיל.**

11. למען הסר ספק מובהר בזאת כי הצעות אשר יציינו אחוז (%) תוספת למחיר המקסימלי המפורט בסעיף 9 לעיל - תיפסלנה.

12. המציע יציין את אחוז (%) ההנחה, במפורש בסעיף 10 לעיל.

13. כל הנחה אחרת תיפסל.

14. אחוז ההנחה ייכתב באחוזים (במספרים ובמילים) בלבד.

ולראיה באתי על החתום :

שם המציע: _____ ת.ז. או מס' ח.פ.: _____

כתובת: _____

טלפון: _____ פקסימיליה: _____

תאריך: _____ חתימה + חותמת: _____

אישור עו"ד/רו"ח

אני הח"מ עו"ד/רו"ח, מאשר בזאת כי המסמך דלעיל, נחתם על ידי :

ה"ה ת.ז. (ימולא כשהמציע הוא תאגיד)

ה"ה ת.ז.

וכי אלה מוסמכים לחתום בשם התאגיד ולחייב את התאגיד.

עו"ד

תאריך

עיריית נס- ציונה

**מכרז פומבי מס' 18/23
לביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט עיריית נס ציונה**

הסכם

שנערך ונחתם בנס- ציונה ביום _____ לחודש _____ שנת _____

בין: עיריית ציונה
מרחוב הבנים 9
נס- ציונה
(להלן: "העירייה")

מצד אחד

לבין: שם: _____
מס' ת.ז. או ח.פ.: _____
כתובת: _____
טלפון: _____
פקס: _____
(להלן: "הקבלן")

מצד שני

הואיל והעירייה פרסמה מכרז פומבי מס' 18/23 לביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט עיריית נס ציונה (להלן: "המכרז");
והואיל והקבלן השתתף במכרז וזכה בו;
והואיל והעירייה החליטה למסור לקבלן את ביצוע העבודות כמפורט בהסכם זה;
והואיל וברצון הצדדים לקבוע את יחסיהם ההדדיים, זכויותיהם וחובותיהם בכל הנוגע לביצוע העבודות נשוא הסכם זה;

לפיכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלהלן:

1. המבוא והנספחים

- 1.1. תנאי המכרז, המבוא והנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2. כותרות הסעיפים נועדו לנוחות בלבד ואין להיעזר בהן לצרכי פרשנותו של ההסכם.
- 1.3. כל מסמכי המכרז מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם.
- 1.4. להסכם זה יצורפו מסמכי המכרז הבאים:
מסמך ב' – הוראות למשתתפים במכרז.
מסמך ג' – הצעת המציע.
מסמך ה' – נוסח ערבות בנקאית להשתתפות במכרז.

מסמך ו' – נוסח ערבות בנקאית להבטחת ביצוע.

מסמך ז' – נספח קיום ביטוחים.

מסמך ח' – תצהיר קיום דיני עבודה.

מסמך ט' – נוסח הצהרה בדבר קרבה לעובד ו/או חבר מועצת העירייה.

מסמך י' – הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין.

2. השירותים נשוא החוזה

2.1 השירותים נשוא ההסכם הינם לביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט עיריית נס ציונה כולל העברת קובץ צילומים למדידות של כ- 400 שלטים בשנה, לצורך הפקת אגרות שילוט שנתיות דרך מערכת הגביה ונישומים ארנונה (להלן: **"העבודות"** או **"השירותים"**).

המונח **"שלט"** יוגדר במכרז זה על נספחיו כמפורט להלן: **"הודעה שנועדה לפרסם עסק או עוסק לרבות הודעה המכילה את שמו של אדם או מקצועו או שמו או טיבו של עסק או מוסד או סמלו המסחרי של מצרך המיוצר והמשווק במקום העסק או כתובתו או צירוף שלהם"**.

מבלי לגרוע מן האמור ביתר מסמכי המכרז, יכללו השירותים נשוא מכרז זה את המפורט להלן:

2.1.1 מדידה מדויקת של השלטים בעיר – עסקים, תעשייה, אתרי בניה, שלטי חוצות ושלטי עסקים בבתי מגורים, וסיווגם בהתאם להוראות חוק עזר לנס ציונה (שילוט) התשס"ט - 2009 לצורך הפקת חיובי אגרת שילוט לשנת 2024 ולשנים הבאות ככל ותוארך תקופת ההתקשרות עם הקבלן.

המדידה תבוצע באופן פיזי על פי המצב הקיים בפועל בשטח, על פי הנחיות המנהל ועל פי שיקול דעתו הבלעדי.

2.1.2 הסרת שלטים שקיימים ברישומי העירייה ואינם קיימים בשטח.

2.1.3 צילום השלטים ושיוך התמונה לשלט (לנכס) כפי שמופיע בתוכנה של החברה לאוטומציה או תוכנה של חברה אחרת או כל תוכנה שהעירייה תעמיד לרשותו שתספק שירותי תוכנה לאגף הגביה ולאגף שפ"ע בעירייה (להלן: **"חברת התוכנה"**). על הקבלן לוודא שהשלטים המצולמים יהיו בהלימה ישירה לבית העסק ושהשיוך יבוצע על ידו בתוכנה באופן חד ערכי.

2.1.4 ביצוע מדידה וצילום עדכניים של כל השלטים בתחומה העירוני של עיריית נס ציונה, למעט שלטים בשימוש העירייה כגון: מפות העיר, שלטי הכוונה, שלטים עם תוכן של "שעות קבלת קהל", וכו'.

המדידה והצילום יבוצעו באופן פיזי, על פי המצב הקיים בפועל בשטח, בהתאם להנחיות המנהל ולאישורו ועל פי קובץ שיועבר לקבלן על ידי העירייה.

יובהר כי הקבלן לא יהיה רשאי להשתמש בצילומי השלטים מסקרי שילוט קודמים.

2.1.5 בדיקה והצלבת נתוני השלטים עם נתוני הארנונה של הנישומים על פי דו"ח שיופק על ידי העירייה לצורך הפקת החיובים על פי מספרי המשלמים המופיעים ברישום הארנונה הרלוונטי לתקופת הסקר.

- 2.1.6. בדיקה והצלבת נתוני השלטים של חברת התוכנה או של העירייה ביחס לנתוני השלטים כפי שמופיעים כיום בתוכנה של החברת התוכנה.
- 2.1.7. הקבלן יעמיד לרשות העירייה עובד מטעמו לאחר ביצוע הסקר למשך חמישה ימי עבודה, במועדים לפי בחירת העירייה, לשם ביצוע מדידות חוזרות, מתן הבהרות, בדיקת ובירור של נתונים שגויים או בלתי סבירים, חוסר התאמות בין שלטים לתמונות וכו'. האמור דלעיל יינתן ללא תשלום נוסף ועד לאישורה הסופי של העירייה ומובהר כי הינו חלק מהתמורה כמפורט להלן בסעיף 6.
- 2.1.8. הכנת הקובץ ועריכתו, הפרדת השלטים ברי החיוב משלטים המיועדים להסרה והכנת הקובץ להטמעה בתוכנה של חברת התוכנה או בתוכנה של העירייה.
- 2.1.9. העברת נתוני הסקר כולל צילומי השלטים לאחר בדיקתם, ולאחר קבלת אישור העירייה על כך, לחברת התוכנה.
- 2.1.10. הקבלן יעמוד בקשר עם חברת התוכנה ויוודא כי נתוני השלטים והתמונות נקלטו בצורה תקינה באופן שניתן יהיה להפיק הודעות חיוב לבעלי השלטים.
- 2.1.11. הקבלן מתחייב לספק תוכנת תמך להצגת צילומי השלטים עם אפשרויות חיפוש מגוונות כגון: מס' שלט / נכס, מס' משלם, שם המשלם, כתובת וכו' או לחילופין שיוך צילום השלט ושמירתו בתוכנה של חברת תוכנת הגביה שבשימוש העירייה. יובהר כי הקבלן הזוכה אינו נדרש לספק מערכת GIS אלא לספק את המידע בצורה שיהיה ניתן לשלב אותו במערכת ה-GIS העירונית הקיימת.
- 2.1.12. הקבלן מתחייב להתחיל את הסקר בתוך 30 יום מהודעת העירייה ולא יאוחר מחודש ינואר בכל שנה קלנדרית.
- 2.1.13. הקבלן מתחייב להעביר לחברת התוכנה את נתוני וצילומי השלטים כאמור בסעיף 2.1.9 לעיל בתוך 60 ימים ממועד הזמנת הסקר ע"י העירייה.
- במידה והקבלן לא יעביר את הנתונים לחברת התוכנה כאמור לעיל, תהיה העירייה רשאית לבטל את ההסכם. בנוסף, תהיה רשאית העירייה להפחית לקבלן עד 10% מהתמורה על הסקר, על כל חודש איחור בהעברת נתוני הסקר לחברת התוכנה.
- 2.1.14. הקבלן יבצע את העבודות באמצעות עובדיו בלבד, ולא באמצעות קבלני משנה מטעמו אפילו היה עיסוקם של אותם קבלני משנה תואם את העבודות כאמור לעיל.
- 2.1.15. עבודות הסקר יחויבו בהתאם למספר השלטים שנמדדו וצולמו בפועל ושעליהם יצאה הוראת תשלום. ככל ויתווספו שלטים נוספים מתום הסקר, העירייה תהיה רשאית להזמין מעת לעת את הספק לבצע מדידות שלטים נוספות לפי התעריף בהצעתו במכרז.
- 2.1.16. העירייה תספק נתונים המצויים בידה שיסייעו ביד הקבלן לבצע את הסקר באופן מדויק ומבוקר כמו קבצי מפות העיר, אורטופוטו עדכני, גושים וחלקות, רחובות וכיוצ"ב.
- 2.1.17. הקבלן ימספר את המכוונים, הבילבורדים, הטוטמים או כל שלט פרסום של קבלן פרסום שזכה במכרז מול העירייה באמצעות ברקוד ויצור זיהוי חד ערכי לכל שלט.

2.1.18. הקבלן יפעל בהתאם להוראות מנהל אגף שפ"ע או מי מטעמו (להלן: "המנהל"). יובהר כי הנחיות המנהל גוברות על כל הנחיה אחרת.

2.1.19. לפני כל יציאה לסקר, יערוך הקבלן הזוכה בדיקה של כל המכוונים ושלטי פרסום המצויים ברחבי העיר, ויגיש למנהל טבלה מפורטת הכוללת את כל המכוונים ושלטי הפרסום המצויים ברחבי העיר, הכל בהתאם לדרישה שתומצא לו מהמנהל.

2.2. הקבלן יידרש לסייע לעירייה בכל עניין הקשור לתחום עיסוקו, ככל ויידרש.

3. הצהרות והתחייבויות הקבלן

הקבלן מצהיר, מתחייב ומאשר בזאת כי:

3.1. קרא את כל מסמכי ההסכם, הבין את מהות העבודה, הסכים לבצעה ובאפשרותו לבצע את כל התנאים המפורטים בהסכם זה.

3.2. יש בידו את כל הרישיונות וההיתרים הנדרשים למתן השירותים וכי ימלא אחר כל החוקים, הצווים, התקנות והוראות כל דין והרשויות הנוגעות בדבר בכל הקשור למתן השירותים.

3.3. הוא בעל ידע, מומחיות, ניסיון וכישורים לביצוע העבודה על פי הסכם זה, ברשותו האמצעים, המשאבים וכוח אדם מקצועי ומיומן לביצוע השירותים המפורטים במסמכי המכרז וכי יבצע את ההסכם בדיוקנות, באמינות ובמיומנות מירביים וישמע לכל הוראות המנהל.

3.4. השירותים יינתנו ברמת איכות גבוהה ויבוצעו תוך הקפדה על דיוקנות ועל עמידה בלוחות זמנים כנדרש על פי דין ובהתאם לדרישות העירייה.

3.5. הקבלן מתחייב לשמור את הפרטים המופיעים ברשומות העירייה בסודיות, ולא להעבירם לצד ג' כלשהו, אלא באישור בכתב ומראש של העירייה.

4. ביצוע העבודות

הקבלן לא יחל בביצוע העבודות נשוא הסכם זה על נספחיו בטרם קיבל הוראה לעשות כן מהמנהל בצו התחלת עבודה.

5. תקופת ההתקשרות

5.1. תקופת ההתקשרות הינה למשך 12 חודשים מיום חתימת העירייה על הסכם זה (להלן: "תקופת ההתקשרות").

5.2. העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות לתקופות נוספות של שנה או חלק ממנה (להלן: "שנות האופציה") ובתנאי שכל תקופת ההתקשרות לרבות שנות האופציה לא תעלה על 5 שנים.

5.3. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 5.1 לעיל, תהיה העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בהודעה בכתב שתישלח לקבלן 30 יום מראש, במהלך תקופת ההתקשרות, להודיע לקבלן על הפסקת ההתקשרות, ולקבלן לא תהיינה כל תביעות כספיות ו/או אחרות ו/או טענות בקשר לכך, למעט תשלום בעבור הצידודים והשירותים שסופקו עד למועד הפסקת ההתקשרות.

5.4. בתקופת הארכתו של הסכם זה יחולו כל תנאיו.

6. התמורה

6.1. בתמורה לביצוע כל התחייבויות של הקבלן כמתחייב מההסכם על נספחיו, לשביעות רצונה של העירייה, עם סיום הסקר ומילוי כל ההוראות במסגרת מכרז זה, יהיה זכאי הקבלן הזוכה במכרז לתשלום בהתאם למפורט בהצעתו המסומנת כמסמך ג', שמשמעותה הכספית (לאחר הפחתת אחוז ההנחה הנקוב בהצעתו) הינה כמפורט להלן:

עבור כל שלט מדוד, בהתאם לכל תנאי הסכם זה על נספחיו, תשולם תמורה שמשמעותה סך של _____ ₪ בתוספת מע"מ כחוק (להלן: "התמורה").

6.2. מלבד התמורה המפורטת בסעיף 6.1 לעיל לא ישולמו לקבלן סכומים נוספים. שום תנודות או שינויים בשכר העבודה, במחירי החומרים במיסים והיטלים (למעט מע"מ), קשיים או עיכובים בעבודה וכל התייכרות מכל מין וסוג לא ישנו את התמורה. יובהר כי לא תינתן כל תמורה עבור הסרת שלטים כאמור בסעיף 2.1.2 לעיל.

כל הוצאות הקבלן הכרוכות בביצוע הסכם זה או הנובעות ממנו לרבות הוצאות משרדיות, תפעוליות ואחרות יישא הקבלן על חשבונו בלבד.

6.3. הקבלן יגיש חשבונית מס/ חשבון עסקה בתום ביצוע הסקר ולאחר הטמעת נתוני הסקר במערכת הגבייה. חשבונית המס/ חשבונית עסקה יוגשו למנהל לבדיקתו ואישורו באמצעות פורטל הספקים בכתובת: <https://citybiz.co.il>.

6.4. המנהל יבדוק את החשבון ויאשרו במלואו או בחלקו או שלא יאשרו כלל, על פי שיקול דעתו הבלעדי, ויעבירו לגזברות העירייה בתוך 14 ימים ביום הגשתו למנהל, בצירוף חשבונית מס שתומצא לו על ידי הזוכה, על גובה התמורה המאושרת.

6.5. תשלום בגין חשבוניות ו/או חלקי חשבוניות לא מאושרים יעוכב ללא כל חבות עד לבירור הסופי ואישורם על ידי המנהל.

6.6. התשלום לזוכה יהיה כנגד חשבונית מס שיגיש לעירייה. חשבונית תשולם לא יאוחר מ-30 יום מאישור החשבון על ידי המנהל. חשבונית לא מאושרת תעוכב עד לבירור ללא כל חבות נוספת מצד העירייה.

7. עובדי הקבלן

7.1. הקבלן יעסיק כוח אדם מקצועי ומיומן לקיום כל הוראות הסכם זה.

7.2. הקבלן יחליף כל עובד הנמצא בשרותו בעובד אחר אם יידרש לכך ע"י המנהל, דרישת המנהל אינה חייבת להיות מנומקת.

7.3. למען הסר ספק מובהר כי:

הקבלן ועובדיו יישמעו ויצייטו לכל הוראות המנהל בכל הקשור לביצוע תפקידיהם על פי הסכם זה.

אין לראות בזכות העירייה להורות לקבלן ולפקח על שירותיו אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואן, ולא יהיו לקבלן ו/או לעובדיו ו/או לשלוחיו ו/או למורשיו ו/או מי משאיריהם כל זכויות של עובד עירייה והקבלן יפעל על פי הסכם זה כקבלן עצמאי לכל דבר ועניין, מבלי שיתקיימו יחסי עובד – מעביד כתוצאה מהסכם זה.

8. אי קיום יחסי עובד ומעביד

- 8.1. מוסכם ומוצהר בין הצדדים מפורשות כי הקבלן ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, הינם לגבי העירייה בגדר קבלן עצמאי, ואין נקשרים בין העירייה לביןם יחסי עובד ומעביד, ואין הקבלן ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, זכאים לקבל מהעירייה כל תשלום ו/או זכויות שהן על פי כל דין ונוהג המגיעים לעובד ממעבידו.
- 8.2. הקבלן בלבד ישא בתשלומים המגיעים לעובדים ו/או בקשר אליהם לרבות שכר, מס הכנסה, ביטוח לאומי וכל מס אחר ו/או היטל ו/או מלווה וכל תשלום סוציאלי אחר וכן לנהוג לגביהם עפ"י הוראות כל דין שבתוקף, ובמיוחד עפ"י חוקי העבודה וחוקי הבטיחות.
- 8.3. אם תחויב העירייה בתשלום כל שהוא לקבלן ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו, המשתלם כרגיל לעובד ממעבידו, מתחייב הקבלן לשלם כל סכום כזה מיד עם דרישת העירייה לרבות תשלום הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד.
- 8.4. מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה, הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ו/או חוק ו/או נוהג בנוגע להעסקת עובדים, לרבות הוראות חוק שכר מינימום.

9. אחריות לנזק

- 9.1. הקבלן בלבד יהיה אחראי לכל נזק ו/או פגיעה שייגרמו לאדם ו/או לרכוש בין שאותו אדם נמנה על עובדי העירייה ובין שאינו נמנה על עובדיה ובכלל אף עובדיו ורכושו הוא, ובין שאותו רכוש שייך לעירייה או לצד ג' כלשהו וזאת מחמת כל מעשה ו/או מחדל ו/או עילה כל שהיא שמקורם בקבלן ו/או בעובדיו ו/או בשלוחיו ו/או באופן ביצוע העבודות ו/או במהלך ביצועו של הסכם זה במישרין או בעקיפין, בין שנעשה כהלכתו או ברשלנות.
- 9.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 9.1 לעיל, הקבלן מתחייב לתקן על חשבונו כל נזק שייגרם במהלך עבודתו.
- 9.3. אין באמור בסעיף 9.2 לעיל כדי לגרוע מאחריותו המוחלטת ומחובותיו של הקבלן כאמור בסעיף 9.1 לעיל, או להקטין ו/או לשנות ו/או להפקיע אחריותו ו/או חובותיו לפי הסכם זה בכלל או לפי כל דין.
- 9.4. הקבלן מתחייב לפצות ו/או לשפות את העירייה בגין כל נזק ו/או כל חיוב כספי ו/או כל תשלום ו/או כל תוצאה שיחולו על העירייה ו/או שהעירייה תהיה חייבת לשאת בהם, אף משטרם נשאה בהם בפועל מחמת כל מעשה ו/או מחדל ו/או מאופן ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, בין שבוצעו כהלכתו ובין שבוצעו ברשלנות.

10. ביטוח

- 10.1. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב הקבלן לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוחים המפורטים ב**נספח ז'** (להלן: "דרישות ביטוח") המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את המזמין כמבוטח בביטוחים אלו, לכל משך תקופת ביצוע מתן השירותים עפ"י הסכם זה.
- 10.2. לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מקדמי לכך מתחייב הקבלן להמציא לידי העירייה אישור על עריכת הביטוחים המפורטים לעיל בהתאם להנחיות הביטוח המופיעות ב**נספח ז'** להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחו.

- 10.3. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה ולדרישת העירייה, מתחייב הקבלן לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו להוראות הסכם זה.
- 10.4. היה ולדעת הקבלן יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב הקבלן לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי העירייה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את העירייה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.
- 10.5. ביטוחי הקבלן יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי העירייה וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי העירייה. כמו כן יכלול בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי הקבלן לא יצומצמו, ולא יבוטלו, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי העירייה, 30 יום מראש.
- 10.6. הקבלן מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה ו/או מי מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את העירייה מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.
- 10.7. הקבלן מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועדם את דמי הביטוח.
- 10.8. לבקשת העירייה יעביר הקבלן עותק של פוליסות הביטוח המפורטות לעיל. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בפוליסות הביטוח לבין האמור בהסכם זה, מתחייב הקבלן לגרום לשינוי הביטוחים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.
- 10.9. מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי הקבלן, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי הקבלן כדי להטיל אחריות כלשהי על העירייה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את הקבלן מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.
- 10.10. אם לא יבצע הקבלן את הביטוחים אשר עליו לערוך על פי הסכם זה, תהא העירייה רשאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים תחת הקבלן ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ריבית ו/או הפרשי הצמדה, והעירייה תהא רשאית לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנה לקבלן בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותם מהקבלן בכל דרך אחרת. אין באמור לעיל כדי להטיל על העירייה חבות כל שהיא לעריכת הביטוחים עבור הקבלן, והקבלן מוותר בזה על כל טענה נגד העירייה בדבר עריכת או אי עריכת הביטוחים כאמור, טיבם והיקפם.
- 10.11. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי העירייה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.
- 10.12. הקבלן מתחייב לגרום לכך כי הוראות סעיף זה יובאו לידיעת מנהליו, עובדיו, וקבלני המשנה שלו. כן מתחייב הקבלן לדאוג לכך כי בחוזי ההתקשרות שיערוך עם קבלנים וקבלני משנה בקשר עם ביצוע הסכם זה, יופיעו דרישות ביטוח המתאימות לסוג עיסוקם. הקבלן מתחייב להמציא לעירייה לפני תחילת העבודות לפי הסכם זה את אישורי הביטוח של קבלני המשנה הפועלים מטעמו בביצוע הסכם זה.
- 10.13. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי העירייה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.

11. הוראות כל דין

הקבלן מתחייב למלא את התחייבויותיו עפ"י הסכם זה על פי הוראות כל דין המתייחסות במישרין ו/או בעקיפין לביצוע העבודות נשוא הסכם זה.

12. קיזוז ועכבון

12.1. העירייה זכאית לקזז מכל סכום שעשוי להגיע לקבלן מאת העירייה בהתאם להסכם זה, כל סכום שיגיע לה מאת הקבלן, אם בגלל ביצועו של ההסכם, הפרתו או נזקים שנדרשת העירייה לשלם בגלל רשלנות הקבלן מחדליו או פעולותיו, כל זאת מבלי לפגוע בכל סעד או תרופה לה זכאית העירייה על פי כל דין או על פי ההסכם.

12.2. לעירייה שמורה הזכות לעכב כל ציוד ו/או חומרים השייכים לקבלן, לצורך הבטחת קיום כל התחייבויותיו עפ"י דין או ההסכם.

13. העברת זכויות וחובות

13.1. הקבלן אינו רשאי להמחות או להסב הסכם זה או חלק ממנו, לאחר או לאחרים וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעת מההסכם ו/או להאציל מסמכויותיו מכח ההסכם לאחר, לרבות זכותו לקבל תמורה על פי ההסכם, אלא אם קיבל לכך את הסכמת העירייה מראש ובכתב. נתנה העירייה את הסכמתה כאמור לעיל, אין ההסכמה פוטרת את הקבלן מאחריותו והתחייבויותיו לפי הסכם זה ולפי כל דין.

13.2. לעניין סעיף זה, "המחאה" - לרבות העברת 25% מהון מניותיו של הקבלן מבעלי השליטה בו, במועד כריתת ההסכם לאחר או לאחרים.

13.3. העביר הקבלן את זכויותיו או חובותיו על פי ההסכם, או מקצתן לאחר, יישאר אחראי להתחייבויותיו על פי ההסכם על אף ההסבה.

14. קבלן משנה

הקבלן אינו רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים נשוא הסכם זה והוא יהיה האחראי הבלעדי למתן השירותים.

15. סודיות

הקבלן מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם ביצוע ההסכם.

16. הפרה ובטלות ההסכם

16.1. הפר הקבלן כל תנאי מתנאי הסכם זה או כל התחייבות מהתחייבויותיו בהסכם זה, יפצה הקבלן את העירייה בגין כל נזק שייגרם לה בגין ההפרה בין במישרין ובין בעקיפין וזאת מבלי לפגוע בזכויות העירייה לכל סעד משפטי אחר לרבות ביטול ההסכם והתקשרות עם קבלן אחר לביצוע העבודות נשוא הסכם זה או חלק מהן.

16.2. סעיפים 2-4,7,10,14,15 מהווים סעיפים יסודיים בהסכם זה. מבלי לפגוע ביתר זכויותיה של העירייה לפי הסכם זה ולפי כל דין, תהיה העירייה רשאית לבטל הסכם זה באופן מידי במידה והקבלן יפר הפרה יסודית של הסכם זה.

- 16.3. הפר הקבלן הסכם זה או הוראה מהוראותיו, תהיה העירייה רשאית לבצע אחת או יותר מאלה, ובלבד שניתנה לקבלן התראה מספקת מראש והקבלן לא תיקן את ההפרה:
- 16.3.1. לבטל את ההסכם לאלתר לאחר שהעירייה דרשה הימנו בין בכתב ובין בע"פ למלא אחר אותן הוראות תוך תקופה שתקבע לכך ע"י העירייה, והקבלן לא עשה כן.
- 16.3.2. לקבל מהקבלן פיצוי על כל נזק ישיר או עקיף שנגרם לה בגין ההפרה.
- 16.3.3. לעכב כל תשלום המגיע לקבלן ו/או לחלט את הערבות שניתנה להבטחת ביצועו של ההסכם.
- 16.3.4. להעסיק על חשבון הקבלן עובדים ו/או קבלן אחר לצורך ביצוע העבודות.
- 16.4. מבלי לגרוע ובנוסף לכל הוראה אחרת בהסכם ייחשב הקבלן כמי שהפר את ההסכם הפרה יסודית וזאת בקרות אחד מן האירועים הבאים:
- 16.4.1. אם יוטל עיקול על כספים המגיעים לקבלן מן העירייה והעיקול לא יוסר תוך 20 יום מיום הטלתו.
- 16.4.2. אם הקבלן הוא אדם או שותפות וינתן נגדו או נגד אחד מיחידה של השותפות צו לקבלת נכסים.
- 16.4.3. אם הקבלן הוא תאגיד ויחלו נגדו בפעולות לפירוק או כינוס נכסים.
- 16.4.4. בכל מקרה שבו עשוי להינתן השירות בידי נאמן, מנהל עיזבון או כל אדם הממונה על נכסי הקבלן.
- 16.5. הופסק תוקפו של ההסכם כאמור לא יהיה הקבלן זכאי לפיצוי כספי כלשהו ולא יהיה זכאי לתשלום עבור נזק כלשהו. הקבלן יהיה זכאי אך ורק לתמורה בעד התקופה שבה בוצע ההסכם בידי הקבלן עד להפסקת תוקפו כאמור.
- 16.6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות או סעד שיעמדו לעירייה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין עקב ובגין ההפרה.

17. ערבות ביצוע

- 17.1. להבטחת קיום כל התחייבויותיו של הקבלן על פי הסכם זה, יתן הקבלן לעירייה במעמד חתימת ההסכם ערבות בנקאית (מסמך ו' למסמכי המכרז) בסך של 25,000 ש"ח.
- 17.2. ערבות תהא צמודה למדד המחירים לצרכן, המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כשמדד הבסיס יהיה המדד הידוע ביום חתימת ההסכם ע"י העירייה.
- 17.3. הערבות תהא ניתנת לחילוט על פי פניה חד צדדית של גזבר העירייה או ראש העירייה.
- 17.4. תוקפה של הערבות יהא למשך כל תקופת ההסכם.
- 17.5. העירייה רשאית לחלט הערבות כולה או חלקה בכל מקרה בו הקבלן לא קיים הוראה מהוראות ההסכם עפ"י שיקול דעתה.

18. ויתור והימנעות מפעולה

כל ויתור, הימנעות מפעולה במועדה או מחדל מצד העירייה לא ייחשבו כויתור העירייה על זכויותיה אלא אם כן ויתרו מי מהצדדים על כך בכתב ומראש.

19. שינוי ההסכם

אין לשנות כל הוראה בהסכם זה אלא בכתב, ולא תשמע כל טענה על שינוי בעל פה.

20. כתובות והודעות

כתובות הצדדים הם כמפורט במבוא להסכם זה.

כל הודעה, מסמך או מכתב שישלח על ידי הצדדים על פי הכתובות דלעיל יחשב כאילו נמסר לתעודתו תוך 72 שעות ממועד מסירתו לבית הדואר כדבר דואר רשום, אם נמסרה ביד - במועד מסירתה, ואם נשלחה בפקסימיליה במועד שיגורה בפקסימיליה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

העירייה

הקבלן

אישור עו"ד/רו"ח

אני הח"מ עו"ד/רו"ח מאשר בזאת כי הקבלן רשום בישראל כ.....
וכי ה"ה

1.
2.
אשר חתמו בנוכחותי, מורשים לחתום בשם הקבלן על חוזה זה, ולחייבו בחתימתם.

עו"ד/רו"ח

תאריך

עיריית נס-ציונה

**מכרז פומבי מס' 18/23
לביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט עיריית נס ציונה**

נוסח ערבות בנקאית להשתתפות במכרז

לכבוד
עיריית נס- ציונה

א.ג.נ.,

הנדון: כתב ערבות מס'

1. על פי בקשת _____ (להלן - "המבקש") בקשר למכרז מס' 18/23 הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך של **20,000 ₪** (במילים: עשרים אלף שקלים חדשים) כשסכום זה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כשמדד הבסיס הוא המדד האחרון הידוע ביום **20.09.2023** (להלן - "סכום הערבות").
2. סכום הערבות ישולם לכם על ידינו תוך 7 (שבעה) ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, חתומה ע"י ראש העירייה ו/או גזבר העירייה, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.
3. לדרישתכם כנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה.
4. תוקף ערבותנו זה יהיה עד ליום **31.12.2023** וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת אלא אם נתבקשנו להאריכה.
5. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק

סניף

עיריית נס-ציונה

**מכרז פומבי מס' 18/23
לביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט עיריית נס ציונה**

נוסח ערבות בנקאית להבטחת ביצוע

לכבוד
עיריית נס- ציונה

א.ג.נ.,

הנדון : כתב ערבות מס'

1. על פי בקשת _____ (להלן - "המבקש") בקשר להסכם בין המבקש לביניכם בדבר לביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט עיריית נס ציונה, ולהבטחת התחייבות המבקש כלפי העירייה עפ"י ההסכם, הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך של **25,000 ש"ח** (במלים : עשרים וחמישה אלף שקלים חדשים). סכום זה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כשמדד הבסיס הוא המדד האחרון הידוע ביום **20.09.2023** (להלן - "סכום הערבות").
2. סכום הערבות ישולם לכם על ידנו תוך 7 (שבעה) ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, חתומה ע"י ראש העיר ו/או גזבר העירייה, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.
3. לדרישתכם הנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה.
4. תוקף ערבותנו זו יהיה עד ליום _____ וכל דרישה על פיה צריכה להמסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת אלא אם הוארכה על ידינו.
5. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק

סניף

עיריית נס- ציונה

מכרז פומבי מס' 18/23

לביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט עיריית נס ציונה

תצהיר קיום דיני עבודה

לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו – 1976 (להלן: "החוק")

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. כי אחת משתי החלופות הבאות מתקיימות:

☐ עד מועד ההתקשרות כהגדרתו בחוק, הספק/הקבלן ובעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק, לא הורשעו בפסק דין חלוט, ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כה' בחשוון התשס"ג (31 באוקטובר 2002), לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991, או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז – 1987.

☐ הספק/הקבלן ובעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק, הורשעו בפסק דין חלוט, ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כה' בחשוון התשס"ג (31 באוקטובר 2002), לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991, או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז – 1987, כאשר במועד ההתקשרות כהגדרתו בחוק, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

2. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

המצהיר

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

עו"ד

טופס הסכמה למסירת מידע מהמרשם הפלילי:

הסכמה למסירת מידע מהמרשם הפלילי***		
הסכמה למסירת מידע מהמרשם הפלילי לפי סעיפים 11 או 12 לחוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט-2019 ובהתאם לתוספת השלישית לחוק הנני נותן/ת בזה את הסכמתי לכך שמשטרת ישראל תמסור מידע עליי מהמרשם הפלילי, וכן מידע על תיקים תלויים ועומדים, בהתאם להוראות חוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט-2019 (להלן – החוק) לנציב שירות המדינה ולמי שהוסמך לכך מטעמו. יובהר כי הסכמתי זו חלה גם על מסירת מידע פלילי לגורם הנ"ל מזמן לזמן לשם מעקב תקופתי אחר שינויים שחלו במידע הפלילי עליי. הובא לידיעתי כי אני זכאי לפי החוק לעיין בתחנת משטרה ברישומים המנוהלים על שמי במרשם הפלילי ובמרשם המשטרה. הובהר לי בזה כי ככל שיש לחובתי רישום כאמור, אין בכך בהכרח כדי לשלול את קבלת הזכות או התפקיד ואני רשאי/ת לצרף מידע על שיקומי או נסיבותי האישיות כדי שיילקח בחשבון בעת בחינת בקשתי, בהתאם לאמות המידה שנקבעו בחוק. ידוע לי כי בהסכמתי זו, אני מוותר/ת על קבלת הודעה על מסירת המידע, וכל זאת בכפוף להוראות החוק.		
_____ תאריך	_____ שם החותם	_____ חתימה

*** על טופס ההסכמה למסירת מידע מהמרשם הפלילי יחתום המציע.

ככל ומדובר בעוסק מורשה, על המציע לחתום על ההסכמה בעצמו.

ככל ומדובר במציע שהינו תאגיד, על כל מורשי החתימה שחתימתם מחייבת את

התאגיד לחתום בשמו. בנוסף, על כל בעלי המניות של התאגיד לחתום על טופס

ההסכמה באופן אישי.

עיריית נס- ציונה

מכרז פומבי מס' 18/23

לביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט עיריית נס ציונה

הצהרה בדבר קרבה לעובד ו/או חבר מועצת העירייה

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני מצהיר בזאת כי עיריית נס ציונה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

א. סעיף 122 א (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד להסכם או לעסקה עם העירייה; לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."

ב. כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד להסכם או לעסקה עם הרשות המקומית; לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-1(5)(ב))."

ג. סעיף 174 א (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום הסכם שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה."

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

א. אין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף.

ב. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

ג. אין לי בן – זוג, שותף או סוכן העובד ברשות.

3. ידוע לי כי ועדת המכרזים של העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122א (ב)(3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122א(א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

המצהיר

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____
הופיעה בפני מר/גב' _____ ת.ז. _____ לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה
להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן,
אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

עו"ד

**מכרז פומבי מס' 18/23
לביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט עיריית נס ציונה**

הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א – 2001

1. הנני הח"מ, _____ מצהיר בזאת כי ידוע לי כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001 והתקנות לפיו (להלן - החוק), חל עלי כנותן השירותים במסגרת מכרז מס' 18/23.

2. הנני הח"מ, _____ מצהיר בזאת כי ידוע לי כי בהתאם לחוק, חל איסור על העסקת בגיר בין בתמורה ובין בהתנדבות בין ישירות על ידי, ובין באמצעות קבלני משנה, ללא קבלת אישור מראש ממשטרת ישראל המעיד כי ההעסקה מותרת לפי החוק. אישור כאמור יכול להתקבל מהמשטרה על פי בקשתו של בגיר המועמד לעבודה או על פי בקשתו של המעסיק/המוסד בצירוף ייפוי כוח מטעם הבגיר וצילום ת.ז של הבגיר והכל בהתאם לחוק.

3. הנני הח"מ, _____ מתחייב למלא אחר כל דרישות החוק בנוגע לחובה לקבל את אישור המשטרה לגבי כל אדם או גוף, כמתחייב מהוראות החוק, לשמור את האישורים ולהציגם בכל עת שאדרש.

חתימת המציע:

שם	תאריך	חתימה/חותמת	מס' זהות/עוסק מורשה
----	-------	-------------	---------------------

הריני לאשר בזאת כי:

הינם מורשי חתימה של המציע וכי הוזהרו כדין בדבר אמיתות הצהרתם דלעיל ובדבר אי עמידה בדרישותיה.

חתימת עו"ד:

עו"ד	תאריך	חתימה + חותמת
------	-------	---------------