

עיריית נס-ציונה

מכרז פומבי מס' 2/24 למתן שירותי עיצוב גרפי עבור עיריית נס ציונה

תוכן עניינים

מסמך א' – הודעת ראש העיר.....	2
מסמך ב' – הוראות למשתתפים במכרז.....	3
מסמך ג' – הצעת המציע.....	13
מסמך ג'1 – פרטי ניסיון המשתתף.....	16
מסמך ג'2 – טופס שיחות עם ממליצים.....	17
מסמך ד' – הסכם.....	18
מסמך ה' – מפרט שירותים.....	30
מסמך ה'1 – מחירון העירייה שירותי עיצוב גרפי.....	32
מסמך ו' – תצהיר קיום דיני עבודה.....	33
מסמך ז' – תצהיר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות.....	35
מסמך ח' – תצהיר היעדר קירבה והיעדר ניגוד עניינים.....	36
מסמך ט' – דרישות ביטוח.....	38

מסמך א' – הודעת ראש העיר

עיריית נס-ציונה מכרז פומבי מס' 2/24 למתן שירותי עיצוב גרפי עבור עיריית נס ציונה

עיריית נס-ציונה (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי עיצוב גרפי עבור העירייה. ניתן לעיין ולרכוש את המסמכים הכוללים את תנאי המכרז, מסמכיו, וההסכם שעליו יידרש הזוכה לחתום (להלן: "מסמכי המכרז"), באמצעות אתר העירייה בכתובת:

www.nzc.org.il, בעמוד הבית של האתר, תחת "קישורים שימושיים" – כפתור "מכרזים", תמורת סך של 300 ₪ (אשר לא יוחזר).

על המציע לצרף להצעתו את הקבלה עבור רכישת מסמכי המכרז הנושאת את שמו בלבד.

לפרטים ולעיון במסמכי המכרז ללא תשלום, ניתן גם לפנות למשרדי דוברות העירייה, ברחוב הבנים 9, נס-ציונה, בימים א'–ה' בשעות העבודה, אצל ליאור טיקולסקי (טל': 08-9383803).

אין צורך במכרז זה להגיש ערבות להבטחת ההצעה.

אין העירייה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא, והיא רשאית לבטל את המכרז על פי שיקול דעתה.

את ההצעות, יחד עם כל מסמכי המכרז כשהם חתומים ע"י המציע ב-2 עותקים (מקור), יש להכניס למעטפה סגורה שעליה מצוין "מכרז פומבי מס' 2/24". את המעטפה יש להכניס לתיבת המכרזים במשרדי העירייה, קומה ב', חדר 311, ברחוב הבנים 9, נס-ציונה עד ליום 08.04.2024 בשעה 14:00.

ישיבת פתיחת תיבת המכרזים תתקיים ביום 08.04.2024 בשעה 14:15. כל אדם רשאי להיות נוכח בעת פתיחת תיבת המכרזים וההצעות ורישום מסמכי המכרז.

את ההצעות יש למסור במסירה אישית. לא תתקבלנה הצעות בדרך אחרת.

שמואל בוקסר

ראש העירייה

מסמך ב' – הוראות למשתתפים במכרז

עיריית נס-ציונה
מכרז פומבי מס' 2/24
למתן שירותי עיצוב גרפי עבור עיריית נס ציונה

נושא	תאריך	שעה
שאלות הבהרה	26.03.2024	עד שעה 12:00
הגשת הצעות	08.04.2024	עד שעה 14:00
פתיחת מעטפות	08.04.2024	שעה 14:15

1. השירותים נשוא המכרז :

1.1. עיריית נס ציונה (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת גופים העומדים בתנאי הסף למכרז, להציע הצעות להתקשרות עם העירייה בהסכם למתן שירותי עיצוב גרפי של פרסומים ומידע שמפיקה העירייה עבור התושבים.

1.2. בתוצאות מכרז זה רשאים לעשות שימוש גם תאגידים מקומיים של העירייה ו/או גופים קשורים אליה וזאת בכפוף לדינים החלים עליהם והזוכה במכרז יעניק את השירותים גם לגופים כאמור, לפי הצורך והעניין (בנפרד מהעירייה) ככל שיוזמנו על ידו.

1.3. במכרז זה ייבחרו עד 3 זוכים אשר יקבלו את הנקוד המצרפי הגבוה ביותר בהתאם לכללי המכרז.

1.4. כל אחד מהזוכים ייקרא להלן לצורך הנוחות: "הזוכה" אלא אם נאמר אחרת.

1.5. הזוכה יהא בזמינות מלאה לאגף הדוברות או מי מטעמו או לכל אדף אחר כפי שתחליט העירייה, בשגרה ובחירום.

1.6. העירייה אינה מתחייבת להזמין עבודות ממי מהזוכים במכרז, יחד עם זאת מובא לידיעת המציעים כי בעירייה מבוצעים פרסומים רבים מידי שבוע הדורשים עבודת עיצוב גרפי, הן בעיצוב חדש והן במסגרת תיקון והתאמה של גרפיקות קיימות.

בעצם הגשת ההצעה המשתתפים מבינים כי יהא עליהם לבצע מספר עבודות עיצוב גרפי בשבוע.

1.7. כלל השירותים יבוצעו על ידי הזוכה במכרז בעצמו ועל ידי עובדיו. חל איסור על העסקת קבלני משנה במסגרת ביצוע השירותים נשוא מכרז זה ללא אישור מראש ובכתב מהעירייה. תנאי זה הינו תנאי יסודי והפרתו תהווה עילה לביטול ההסכם באופן מיידי.

1.8. מובהר בזאת, כי העירייה אינה מעניקה בלעדיות לזוכה למתן השירותים והיא תוכל, בהתאם לשיקול דעתה ולצרכיה, במקרים מסוימים לקבל את השירותים מאחר/ים לרבות במקביל או בנוסף לשירותים אשר יעניק הזוכה לרבות פניה לספקים שונים לצורך יצירת תוכן ו/או השירותים מושא המכרז.

1.9. העירייה אינה מתחייבת לכמות מזערית (מינימאלית) של הזמנות או ביצוע הזמנות כלל ולזוכה לא תהא כל טענה ו/או תביעה כלפי העירייה בעניין זה.

1.10. היחסים שבין הזוכים במכרז לבין העירייה הם יחסים של נותני שירותים ומקבלי שירותים ואין ולא יהיו בין הצדדים יחסי עובד ומעביד.

1.11. יתר תנאי ההתקשרות, לרבות ביטוחים, מיסים, העסקת עובדים וכיוב', יהיו בהתאם לאמור בהסכם (מסמך ד') על נספחיו.

2. תקופת ההתקשרות

2.1. תקופת ההתקשרות עם כל אחד מהזוכים הינה למשך 12 חודשים מיום חתימת העירייה על ההסכם – מסמך ד' למסמכי המכרז (להלן: "**תקופת ההתקשרות**").

ההסכם יוארך אוטומטית לתקופות נוספות של 12 חודשים אלא אם הודיעה העירייה אחרת ובכל מקרה כל תקופת ההתקשרות לרבות שנות האופציה לא תעלה על 5 שנים.

2.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל בסעיף 2.1, תהיה העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בהודעה בכתב שתישלח לזוכה 30 יום מראש, במהלך תקופת ההתקשרות, להודיע לזוכה על הפסקת ההתקשרות, ללא צורך במתן נימוק ו/או הסבר ולזוכה לא תהיינה כל תביעות כספיות ו/או אחרות ו/או טענות בקשר לכך.

2.3. בכל מקרה של ביטול ההתקשרות לפני תום תקופת ההתקשרות, תוכל העירייה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להתקשר בהסכם עם המציע שדורג במקום אחד אחרי הזוכים במכרז.

3. כשירויות המציע (תנאי סף)

זכאים להשתתף במכרז זה, מי שעומדים בכל התנאים המפורטים להלן:

3.1. מציע המנהל פנקסים בהתאם לפקודת מס הכנסה ותיק מס ערך מוסף.

3.2. המציע רכש את מסמכי המכרז בסך של 300 ₪.

3.3. בעל ניסיון קודם של שנתיים לפחות, במהלך השנים 2020 – 2024, במתן שירותי גרפיקה ועיצוב גרפי לפרסומים במדיות השונות לרבות מדיה דיגיטלית.

3.4. ביצע, במהלך השנים, 2022 – 2024, לפחות עשר (10) עבודות (במצטבר) לשני לקוחות שונים לפחות, בתחום העיצוב הגרפי לפרסומים במדיות השונות לרבות מדיה דיגיטלית.

4. מסמכי המכרז

המסמכים המפורטים מטה מהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז ויקראו להלן ולחוד "מסמכי המכרז":

- 4.1. מסמך א' – הודעת ראש העיר.
- 4.2. מסמך ב' – הוראות למשתתפים במכרז.
- 4.3. מסמך ג' – הצעת המציע.
- 4.4. מסמך ג'1 – פירוט ניסיון לתנאי הסף ומדדי האיכות.
- 4.5. מסמך ג'2 – נוסח ערבות בנקאית למכרז.
- 4.6. מסמך ד' – הסכם.
- 4.7. מסמך ה' – מפרט שירותים.
- 4.8. מסמך ו' – תצהיר קיום דיני עבודה.
- 4.9. מסמך ז' – תצהיר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות.
- 4.10. מסמך ח' – תצהיר היעדר קירבה והיעדר ניגוד עניינים.
- 4.11. מסמך ט' – דרישות ביטוח.

5. מסמכי המכרז – רכוש העירייה

- 5.1. מסמכי המכרז הינם רכוש של העירייה וקניינה הבלעדי והם נמסרים למציעים למטרת הגשת הצעות לעירייה עפ"י מכרז זה ולא לשום מטרה אחרת.
- 5.2. מקבל מסמכי המכרז לא יעתיק אותם ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעתו.

6. הבהרת מסמכי המכרז

- 6.1. כל המסמכים המפורטים בסעיף 4 לעיל, מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז וקיום כל ההוראות המפורטות בהם מהווה תנאי להשתתפות בו.
- 6.2. על המציע לקרוא בעיון רב את ההסכם ואת כל מסמכי המכרז.
- 6.3. המציע רשאי לפנות בכתב בשאלות ו/או בקשות להבהרה בכל סתירות, שגיאות, אי התאמות או חוסר בהירות שמצא, אם מצא, במסמכי המכרז, ועל כל ספק שהתעורר אצלו בקשר למובנו של סעיף, או פרט, או עניין כלשהו הכלול במסמכי המכרז או הנוגע לפרט כלשהו במפרט המכרז וזאת לא יאוחר מיום 26.03.2024 עד שעה 12:00.

6.4. את הפניות הנ"ל יש לשלוח ל גב' ליאור טיקולסקי בכתובת דוא"ל: dover@nzc.org.il במסמכי word בלבד, בפורמט המצוין למטה, כל זאת בציון שם הפונה וחברתו, כתובת, דוא"ל ומספר הטלפון של הפונה.

6.5. להלן דוגמה לתבנית לשאלות הבהרה :

מס"ד	שם המסמך	מספר עמוד	מספר סעיף	שאלה/הסגה
1	חוזה	8	14.1	שאלת ההבהרה

6.6. העירייה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.

6.7. ההבהרות/תשובות/עדכונים ככל שיהיו יפורסמו באתר העירייה. על המציעים חלה חובה להתעדכן עד למועד האחרון להגשת ההצעות בדבר השינויים וההבהרות באתר העירייה ולצרף את התשובות/הבהרות שפורסמו להצעתם כחלק בלתי נפרד הימנה.

6.8. העירייה אינה אחראית לפרטים או הסברים או הבהרות שניתנו בע"פ ולא יהיה להם כל תוקף.

7. הצהרות המציע

7.1. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוהם כהצהרה ואישור שכל פרטי המכרז וההסכם המצורף למכרז על נספחיו ידועים ונהירים לו, וכי הוא מסוגל למלא אחר ההתחייבויות המפורטות במכרז ובהסכם.

7.2. כל טענה בדבר טעות ו/או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או ההסכם על נספחיו, לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

7.3. אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את המסמכים שיועברו אליו או תנאי כלשהו מתנאי המכרז. העירייה רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז ולפסול את הצעתו.

8. צירוף מסמכים

כל מציע יצרף להצעתו את המסמכים המפורטים להלן :

8.1. כל מסמכי המכרז כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד וכן במקומות המיועדים לכך לרבות בסוף ההסכם.

8.2. אישור על היותו עוסק מורשה מאת שלטונות מס ערך מוסף, אישור תקף על ניהול פנקסי חשבוניות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

- 8.3. העתק קבלה על רכישת מסמכי המכרז.
- 8.4. להוכחת עמידתו בתנאי הסף שבסעיף 3.3 וסעיף 3.4 יצרף המציע את מסמך ג'1 מלא ומושלם ויצרף אליו כל מסמך נדרש שם, אם נדרש.
- 8.5. באם ההצעה מוגשת על ידי תאגיד, יש לצרף תעודת רישום התאגיד, מספרו ואישור עו"ד/רו"ח לגבי האנשים המוסמכים לחתום בשם התאגיד וסמכותם לחייב את התאגיד בחתימתם.
- 8.6. העתק שאלות ששלח המציע וכן העתק התשובות שניתנו על ידי העירייה גם אם לא שאל המציע אף שאלה, כאמור בסעיף 6 לעיל.
- 8.7. מסמכים ו' – ח', מלאים, מסומנים, חתומים ומאומתים כדין.

9. הצעת המציע

- 9.1. את טפסי המכרז ניתן לרכוש באמצעות אתר העירייה בכתובת: www.nzc.org.il, בעמוד הבית של האתר, תחת "קישורים שימושיים" – כפתור "מכרזים", תמורת סך של 300 ₪ (אשר לא יוחזר).
- 9.2. על המציע להגיש הצעתו, בשני עותקים (מקור) זהים, על גבי טופס "הצעת המציע" הרצ"ב כמסמך ג' למסמכי המכרז, למלא את כל הפרטים הנדרשים בכל מסמכי המכרז, ולחתום עליהם ועל כל שאר מסמכי המכרז המהווים חלק בלתי נפרד מהצעתו. שני העותקים ייחתמו ע"י המציע בחתימת ידו וחותמת התאגיד.
- 9.3. שני עותקי ההצעה חייבים להיות זהים. במקרה של אי התאמה בסכומים הנקובים בעותק האחד לעומת העותק השני, יתוקנו הסכומים (כל סכום בנפרד) לפי הסכומים הנמוכים יותר לטובת העירייה.
- 9.4. אי מילוי מדויק ומפורט אחר כל הדרישות, הוספת ההסתייגויות ו/או הגשת הצעה שלא לפי התנאים יכול ותגרום לפסילת ההצעה.
- 9.5. ההצעה תוגש על ידי מציע אחד. לא תתקבלנה הצעות ממציעים במשותף.
- 9.6. אי מילוי מדויק ומפורט אחר כל הדרישות, הוספת ההסתייגויות ו/או הגשת הצעה שלא לפי התנאים יכול ותגרום לפסילת ההצעה.
- 9.7. כל הצעה שתוגש תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה וצירופותיה למשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות. העירייה רשאית לבקש להאריכה ל- 90 יום נוספים והמציע חייב לעשות כן.

10. החלטות העירייה

10.1. העירייה רשאית לבטל את המכרז כולו או חלקו ו/או לשנות את היקף השירותים הנצרכים על ידה. החליטה העירייה כאמור מכל סיבה שהיא, לא תהא למציע כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לו נזק והמחירים בהצעתו יחייבו אותו.

10.2. העירייה שומרת לעצמה הזכות לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמשתתפים, לאחר פתיחת מעטפות ההצעות, להשלים ו/או לתקן בהתאם לדרישות המכרז כל מסמך ו/או אישור מהמסמכים ו/או האישורים אותם נדרש המשתתף לצרף להצעתו, בין היתר, לצורך עמידתו בתנאי הסף של המכרז.

10.3. דרישה כאמור, היה ותינתן, תאפשר תיקון ו/או השלמת המסמכים ו/או האישורים, תוך הזמן הקצוב שייקבע בה.

10.4. העירייה תהא רשאית לפנות בהתאם לשיקול דעתה ללקוחות המציע לקבלת מידע והמלצות אודותיו.

10.5. העירייה תהא רשאית לדרוש מהמציע פרטים, לרבות בדבר אפשרויותיו הכספיות והמקצועיות כתנאי להתקשרות עימו, והמציע יהא חייב לספק לעירייה את הפרטים וכן לפנות ללקוחותיו לצורך בחינת ניסיונו.

10.6. העירייה אינה מתחייבת לקבלת כל הצעה שהיא.

10.7. בחירת ההצעה הזוכה תהא בהתאם לאמות המידה המפורטות להלן :

מס"ד	אמת המידה	ניקוד מרבי	אופן הבדיקה
1.	הצעת מחיר	40	כל משתתף יגיש שיעור הנחה לפרטים במחירון העירייה (מסמך ה'1 להסכם). לצורך ניקוד ההצעות בלבד יושת שיעור ההנחה שיוצע ע"ס של 150,000 ₪ ולאחר מכן התוצאות (לאחר ההנחה) יוכנסו לנוסחא הבאה הבאה : A – ההצעה הנמוכה ביותר שהתקבלה מבין ההצעות. B – התוצאה הנבחנת. ציון $= 40 \times \frac{A}{B}$

מס"ד	אמת המידה	ניקוד מרבי	אופן הבדיקה
2.	תיק עבודות	30	כל מציע יגיש תיק עבודות הכוללת עבודות עיצוב גרפי שביצע לרבות בדיגיטל. ועדה מקצועית מטעם העירייה, תעריך את התיק בהתחשב בנתונים הבאים : - מקוריות ויצירתיות. - התרשמות מאופן בניית קונספטים עיצוביים למהלכים שיווקיים. - התרשמות מרמת הגרפיקה והעיצוב. - התרשמות מהשגת מטרת העבודה. - התאמה של העיצוב והקונספט לתקופה ולקהל. הועדה המקצועית תנקד את המציע בעד 30 נקודות בהתאם למפורט לעיל.
3.	עבודה מול רשויות מקומיות	10	מציע אשר יש לו ניסיון בביצוע עבודות עיצוב גרפי (לרבות בדיגיטל) עבור רשויות מקומיות, דהיינו שביצע, במהלך השנים 2022 – 2024, לפחות 10 עבודות עיצוב גרפי עבור רשויות מקומיות (אחת או יותר) יהא זכאי לסך של 10 נקודות. יש לפרט על הניסיון כאמור במסמך ג'1.
4.	המלצות	20	נציגי העירייה יצרו קשר עם עד 3 לקוחות להם העניק או מעניק המשתתף את השירותים מושא המכרז ותשאל אותם שאלות זהות באמצעות הטופס הקבוע במסמך ג'3. אין מניעה שתבוצע שאילתא גם למחלקות הרלוונטיות בעיריית נס ציונה – ככל שמי מהמשתתפים העניק את השירותים מושא המכרז גם להן. תשומת לב המציעים כי מסמך ג'2 מובא לידיעתם בלבד ואין להגישו מלא במסגרת המכרז.

10.8. ועדת המכרזים תוכל לפסול הצעות שלא יתקבל בהן, באמות מידה 2 או 4 (כל אחד בנפרד או יחד) 70% מהניקוד באמת המידה.

10.9. בכפוף לאמור לעיל ולהלן, תמליץ ועדת המכרזים על מספר זוכים כמפורט בסעיף 1.3 לעיל.

בכל מקרה של שוויון בין ההצעות גורמי המקצוע בעירייה יוכלו להמליץ לוועדת המכרזים על הזוכה מבין ההצעות שקיבלו ניקוד זהה לרבות בהתחשב בכלל "מקבילית הכוחות" – קרי ניסיון קודם טוב.

11. חובת הזוכה במכרז

11.1. זכה המציע במכרז יהא עליו לבצע את הפעולות הבאות וזאת תוך 14 ימים מתאריך הודעת העירייה לזוכה בדבר זכייתו במכרז.

11.1.1. להמציא מסמך דרישות ביטוח בנוסח מסמך ט' למסמכי המכרז.

11.1.2. להמציא כל מסמך/אישור בהתאם לדרישות העירייה לצורך השלמת ההתקשרות בחוזה.

11.2. לא ימלא הזוכה אחר התנאים האמורים בסעיף 12.1 לעיל כולם או חלקם, יחשב כמי שהפר הפרה יסודית התחייבויותיו והעירייה תהא רשאית להתקשר עם מציע אחר לביצוע העבודות שהזוכה היה אמור לבצע, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.

11.3. אין באמור בסעיף 12.2 לעיל כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה כנגד הזוכה עקב הפרות ההתחייבויות שנטל על עצמו המציע עם הגשת הצעתו למכרז.

11.4. לזוכה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי עקב התקשרותה של העירייה עם מציע אחר במקומו.

12. היעדר ניגוד עניינים

על המציע למלא ולצרף להצעה הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים – מסמך ח' למסמכי המכרז.

13. ביטוח

13.1. על המציע הזוכה יהיה לקיים, על חשבונו, בכל תקופת ההתקשרות, פוליסת ביטוח כמפורט בנספח הביטוח – מסמך ט' למסמכי המכרז. הביטוחים ייערכו על-ידי המציע הזוכה באמצעות חברת ביטוח מוכרת ובעלת מוניטין ועותק מהם יימסר לעירייה כתנאי לחתימת חוזה המכרז.

13.2. למסמכי המכרז צורף מסמך דרישות ביטוח (מסמך ט') שהינן דרישות מינימום. ככל שהדבר יידרש - המציע הזוכה מתחייב להצטייד בביטוח רלבנטי נוסף ותקף ביחס לכל עבודה מוזמנת - בהתאם לדרישות העירייה וכתנאי לתחילת ביצוע העבודות. אין מתן אישור העירייה

לתקינת ביטוחי המציע מטיל כל אחריות על העירייה בגין תוכן הביטוחים ו/או גבולות האחריות בהן, ולא תבוא כל טענה ו/או תביעה לעירייה בגין ביטוחים אלו.

13.3. כתנאי לחתימת הסכם עם הזוכה, הזוכה במכרז, יידרש להציג ביטוח מתאים, על בסיס מסמך ט' למסמכי המכרז – מסמך דרישות הביטוח המצורף למכרז.

13.4. מובהר בזאת כי בשלב זה, לעירייה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור עריכת ביטוחים (מסמך ט') בכפוף לאישור שינויים אלה ע"י יועץ הביטוח של העירייה. מובהר, כי לעירייה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק שצורף למסמכי המכרז ואי המצאתו חתום לידי העירייה כנדרש, יהווה הפרה יסודית של התחייבויות הזוכה כלפי העירייה והעירייה תהיה רשאית לבטל את זכייתו במכרז ולא לחתום עמו על הסכם.

13.5. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים של המציע הזוכה כאמור ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי העירייה ומי מהבאים מטעמה, אולם הויתור כאמור לא יחול לטובת בן אדם שגרם לנזק בזדון. כמו כן, לעניין ביטוחי חבויות, יורחב שם המבוטח לכלול את העירייה, וזאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו נחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

13.6. ביטוחי המציע יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי העירייה וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי העירייה. כמו כן יכלל בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי המציע לא יצומצמו, ולא יבוטלו, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי העירייה, 30 יום מראש.

13.7. המציע מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועדס את דמי הביטוח.

13.8. מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי המציע, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי המציע כדי להטיל אחריות כלשהי על העירייה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את המציע מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.

13.9. אם לא יבצע המציע את הביטוחים אשר עליו לערוך על פי הסכם זה, תהא העירייה רשאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים תחת המציע ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ריבית ו/או הפרשי הצמדה, והעירייה תהא רשאית לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנה למציע בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותם מהמציע בכל דרך אחרת. אין באמור לעיל כדי להטיל על העירייה חבות כל שהיא לעריכת הביטוחים עבור המציע, והמציע מוותר בזה על כל טענה נגד העירייה בדבר עריכת או אי עריכת הביטוחים כאמור, טיבם והיקפם

13.10. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי העירייה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.

14. הגשת ההצעות ומועדים

14.1. את ההצעות, יחד עם כל מסמכי המכרז כשהם חתומים ע"י המציע ב- 2 עותקים, יש להכניס למעטפה סגורה שעליה מצוין "מכרז פומבי מס' 2/24". את המעטפה יש להכניס לתיבת המכרזים במשרדי העירייה, קומה ב', חדר 311, ברחוב הבנים 9, נס-ציונה עד ליום **08.04.2024 עד שעה 14:00**.

14.2. ישיבת פתיחת תיבת המכרזים תתקיים ביום **08.04.2024** בשעה **14:15**. כל אדם רשאי להיות נוכח בעת פתיחת תיבת המכרזים וההצעות ורישום מסמכי המכרז.

14.3. את ההצעות יש למסור במסירה אישית. לא תתקבלנה הצעות בדרך אחרת.

14.4. לא תתקבל ולא תידון הצעה שנתקבלה לאחר המועד הנ"ל.

מסמך ג' – הצעת המציע

עיריית נס-ציונה מכרז פומבי מס' 2/24 למתן שירותי עיצוב גרפי עבור עיריית נס ציונה

לכבוד
עיריית נס- ציונה

ג.א.נ.,

1. אני הח"מ מצהיר בזאת כי :

1.1. קראתי בעיון והבנתי את כל מסמכי המכרז וכי תנאי העבודה וכל הנתונים האחרים המשפיעים על העבודה, ידועים ומוכרים לי, וכי בהתאם לכך קבעתי את הצעתי.

1.2. הנני מצהיר כי אני עומד בכל תנאי הסף הנדרשים להשתתפות במכרז כמפורט במסמך ב' - הוראות למשתתפים.

1.3. הנני בעל הידע, הניסיון והמומחיות הדרושים לביצוע כלל השירותים נשוא המכרז וכי הצעתי זאת הינה בגדר הסמכויות, הכוחות והמטרות (במקרה תאגיד) עפ"י מסמכי היסוד של התאגיד.

1.4. ברשותי, או יש בכוחי להעמיד לצורך ביצוע התחייבויותי את כל כח-האדם, המשרד, המתקנים והציוד שיידרש על מנת לבצע את השירותים נשוא המכרז והכל כמפורט במסמכי המכרז.

1.5. הצעתי זו מוגשת באופן עצמאי ללא כל קשר ו/או תיאום עם מציעים אחרים.

1.6. התמורה שתשולם על ידי העירייה כמפורט בהוראות למשתתפים ובהסכם כוללת את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצוע השירות על פי תנאי המכרז.

1.7. ידוע לי כי כל השירותים צריכים להינתן על ידי על פי כל דין.

1.8. ידוע לי, כי בביצוע העבודות והשירותים נשוא מכרז זה, אני מתחייב למלא אחר כל הנהלים הקיימים בעירייה, והכל בכפוף להוראות כל דין.

2. הנני מסכים ומתחייב :

2.1. לספק לעיריית נס ציונה שירותים כמפורט בכל מסמכי המכרז.

2.2. למלא אחר כל ההוראות המפורטות בהוראות למשתתפים, בהסכם ונספחיו ובכל מסמכי המכרז האחרים, לשביעות רצונה המלאה של העירייה.

3. אם הצעתי תתקבל, הריני מתחייב לבצע את כל הפעולות המפורטות דלקמן, וזאת תוך 14 ימים

מתאריך הודעתכם בדבר זכייתי במכרז :

- 3.1. להמציא מסמך דרישות ביטוח בנוסח מסמך ט' למסמכי המכרז.
- 3.2. להמציא כל מסמך/אישור בהתאם לדרישות העירייה לצורך השלמת ההתקשרות בחוזה.
4. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שאם לא אבצע את הפעולות המנויות בסעיפים 3 לעיל, כולן או מקצתן, אאבד את זכותי לבצע את העבודות והשירותים נשוא מכרז זה והעירייה תהא רשאית להתקשר עם יועץ אחר לביצוע העבודות והשירותים נשוא הצעתי והכל כמפורט במכרז.
5. כן ידוע לי שאין באמור כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה עקב הפרת ההתחייבויות שאני נוטל על עצמי עם הגשת הצעתי למכרז.
6. ידוע לי כי :
 - 6.1. על ההצעה להיות מוגשת על ידי מציע אחד. לא תתקבלנה הצעות ממציעים במשותף.
 - 6.2. בכפוף לאמור לעיל, יובהר כי הצעתו של המציע יכול ותכלול מתן חלק מהשירותים במכרז, ע"י ספק משנה, ואולם לא יהיה בכך כדי לגרוע מאחריותו של המציע לכל רכיבי הצעתו.
 - 6.3. אי מילוי מדויק ומפורט אחר כל הדרישות, הוספת הסתייגויות ו/או הגשת הצעה שלא לפי התנאים יכול ותגרום לפסילת ההצעה.
7. ידוע לי כי :
 - 7.1. העירייה תהא רשאית לפנות בהתאם לשיקול דעתה ללקוחותיי לקבלת מידע והמלצות אודותיי.
 - 7.2. העירייה תהא רשאית לדרוש ממני פרטים, לרבות בדבר אפשרויותי הכספיות, והמקצועיות כתנאי להתקשרות עמי, ואהיה חייב לספק לעירייה את הפרטים, וכן לפנות ללקוחותיי לצורך בחינת ניסיוני.
 - 7.3. העירייה שומרת לעצמה הזכות לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמשתתפים, לאחר פתיחת מעטפות ההצעות, להשלים ו/או לתקן בהתאם לדרישות המכרז כל מסמך ו/או אישור מהמסמכים ו/או האישורים אותם נדרש המשתתף לצרף להצעתו, בין היתר, לצורך עמידתו בתנאי הסף של המכרז.
 - 7.4. דרישה כאמור, אם היה ותינתן, תאפשר תיקון ו/או השלמת המסמכים ו/או האישורים, תוך הזמן הקצוב שייקבע בה.
 - 7.5. העירייה רשאית לבטל את המכרז כולו או חלקו ו/או לשנות את היקף השירותים הנצרכים על ידה. החליטה העירייה כאמור מכל סיבה שהיא, לא תהא למציע כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לו נזק והמחירים בהצעתו יחייבו אותו.
 - 7.6. ידוע לי כי העירייה אינה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא.

7.7. ידוע לי בחירת ההצעה הזוכה תיעשה כמפורט בסעיף 11.7 בהוראות למשתתפים במכרז – מסמך ב' למסמכי המכרז.

8. בעד מתן שירותי עיצוב גרפי בהתאם להוראות ההסכם על נספחיו אני מציע לקבל תמורה בהתאם למחירון העירייה (מסמך ה'1) בהנחה שתחול על כל פריט ופריט במחירון של:

% הנחה _____

ובמילים: _____ שיעורי הנחה

הערות:

- א. ההצעה תוגש כשיעור הנחה.
- ב. אין מניעה להציע 0% הנחה.
- ג. חל איסור להציע "תוספת".
- ד. ההנחה שתוצע תהא עד שתי ספרות אחרי הנקודה העשרונית.

ולראיה באתי על החתום:

שם המציע: _____ ת.ז. או מס' ח.פ.: _____
כתובת: _____
טלפון: _____ פקסימיליה: _____
תאריך: _____ חתימה + חותמת: _____

אישור עו"ד/רו"ח

אני הח"מ עו"ד/רו"ח, מאשר בזאת כי המסמך דלעיל, נחתם על ידי:

ה"ה ת.ז. (ימולא כשהמציע הוא תאגיד)

ה"ה ת.ז.

וכי אלה מוסמכים לחתום בשם התאגיד ולחייב את התאגיד.

עו"ד

תאריך

מסמך ג'1 – פרטי ניסיון המשתתף

לצורך תנאי הסף ואמות המידה

תנאי הסף שבסעיף 3.3 :

בעל ניסיון קודם של שנתיים לפחות, במהלך השנים 2020 – 2024, במתן שירותי גרפיקה ועיצוב גרפי לפרסומים במדיות השונות לרבות מדיה דיגיטלית.

מספר שנות הניסיון של המציע במהלך השנים כאמור : _____ שנים (יש להשלים).

תנאי הסף שבסעיף 3.4 :

ביצע, במהלך השנים, 2022 – 2024, לפחות עשר (10) עבודות (במצטבר) לשני לקוחות שונים לפחות, בתחום העיצוב הגרפי לפרסומים במדיות השונות לרבות מדיה דיגיטלית.

מס"ד	שם הלקוח	שם איש קשר אצל הלקוח	טלפון איש קשר אצל הלקוח	מספר עבודות שבוצעו ללקוח בשנים 2022 – 2024.
1.				
2.				
3.				

אמת מידה – עבודה מול רשויות מקומיות :

מציע אשר יש לו ניסיון בביצוע עבודות עיצוב גרפי (לרבות בדיגיטל) עבור רשויות מקומיות, דהיינו שביצע, במהלך השנים 2022 – 2024, לפחות 10 עבודות עיצוב גרפי עבור רשויות מקומיות (אחת או יותר) יהא זכאי לסך של 10 נקודות.

מס"ד	שם הרשות המקומית	שם איש קשר אצל הרשות המקומית	טלפון איש קשר אצל הרשות המקומית	מספר עבודות שבוצעו עבור הרשות המקומית במהלך 2022 - 2024
1.				
2.				

חתימת המשתתף

מסמך ג'2 – טופס שיחות עם ממליצים

ההמלצה ניתנת לגבי שירותי עיצוב גרפי

מסמך זה מובא לידיעת המציעים – אין למלא או להגיש את המסמך. נציגי העירייה יבצעו שיחות טלפוניות.

שם המציע: _____ ח.פ.ע.מ: _____

שם הממליץ: _____ שם הרשות: _____.

(1) תאר את התרשמותך ממידת המקצועיות ורמת העבודה של המציע בתחום העיצוב הגרפי :

0 לא טובה 1 סבירה 2 טובה 3 טובה מאד 4 מצוינת

(2) תאר את זמינות המציע לביצוע מטלות/עבודות/שוטף ועמידה בלוחות זמנים :

0 לא טובה 1 סבירה 2 טובה 3 טובה מאד 4 מצוינת

(3) תאר את התרשמותך מיכולותיו של המציע והיצירתיות אותה הוא מפגין :

0 לא טובה 1 סבירה 2 טובה 3 טובה מאד 4 מצוינת

(4) תאר את מידת שיתוף הפעולה של המציע עם גורמי מקצוע אצל הגוף מזמין ועמידה בתנאי החוזה עימו :

0 לא טובה 1 סבירה 2 טובה 3 טובה מאד 4 מצוינת

(5) תאר את מידת ההמלצה שלך להתקשר עם המציע בהסכם בנושאי עיצוב גרפי :

0 לא ממליץ 1 סבירה 2 טובה 3 טובה מאד 4 מומלץ מאד

(1)

תאריך: _____.

מסמך ד' – הסכם

עיריית נס-ציונה מכרז פומבי מס' 2/24 למתן שירותי עיצוב גרפי עיריית נס ציונה

שנערך ונחתם בנס- ציונה ביום _____ לחודש _____ שנת _____

בין: עיריית ציונה
מרחוב הבנים 9
נס- ציונה
(להלן: "העירייה")

מצד אחד

לבין: שם: _____
מס' ת.ז. או ח.פ.: _____
כתובת: _____
טלפון: _____
פקס: _____
(להלן: "נותן השירותים")

מצד שני

הואיל והעירייה פרסמה מכרז מסגרת פומבי מס' 2/24 למתן שירותי עיצוב גרפי עבור עיריית נס ציונה (להלן: "המכרז");

והואיל ונותן השירותים השתתף במכרז והוכרז כאחד הזוכים בו ;

והואיל והעירייה החליטה למסור לנותן השירותים את הענקת השירותים מושא המכרז כמפורט בהסכם זה ;

והואיל וברצון הצדדים לקבוע את יחסיהם ההדדיים, זכויותיהם וחובותיהם בכל הנוגע לביצוע העבודות נשוא הסכם זה ;

לפיכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלהלן :

1. המבוא והנספחים

- 1.1. תנאי המכרז, המבוא והנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2. כותרות הסעיפים נועדו לנוחות בלבד ואין להיעזר בהן לצרכי פרשנותו של ההסכם.
- 1.3. כל מסמכי המכרז מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם.
- 1.4. לשון החוזה עושה שימוש בלשון זכר "נותן שירותים" לצורך הנוחות בלבד והכוונה היא כמובן לנותן שירותים או נותנת שירותים לפי העניין.
- 1.5. להסכם זה מצורפים המסמכים הבאים המהווים חלק בלתי נפרד הימנו :

- 1.5.1. מסמך א' – הודעת ראש העיר.
- 1.5.2. מסמך ב' – הוראות למשתתפים במכרז.
- 1.5.3. מסמך ג' – הצעת המציע.
- 1.5.4. מסמך ג'1 – פרטי ניסיון המשתתף.
- 1.5.5. מסמך ג'2 – טופס שיחות עם ממליצים.
- 1.5.6. מסמך ה' – מפרט שירותים.
- 1.5.7. מסמך ה'1 – מחירון העירייה.
- 1.5.8. מסמך ו' – תצהיר קיום דיני עבודה.
- 1.5.9. מסמך ז' – תצהיר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות.
- 1.5.10. מסמך ח' – תצהיר היעדר קירבה והיעדר ניגוד עניינים.
- 1.5.11. מסמך ט' – דרישות ביטוח.

2. הגדרות ופרשנות

בהסכם זה יהיו למונחים המפורטים להלן הפירוש המופיע בצדם :

המונח	הפרשנות
"המנהל/ת"	- דוברת העירייה או מי שימונה על ידה לשמש כאיש/אשת קשר לצורך הוצאת הזמנות עבודה לנותן השירותים וקיום קשר מתמיד עימו.
"נותן השירותים"	- כהגדרתו לעיל לרבות כל מי שפועל בשמו ו/או קבלני משנה מטעמו (ככל שאושרו על ידי העירייה).
"השירותים"	- שירותי עיצוב גרפי עבור עיריית נס ציונה מעת לעת וכן ביצוע כל פעולה הנדרשת לשם השלמת ביצוע כל אלו גם אם פעולה זו לא נזכרה במפורש בהסכם זה על נספחיו.

3. הצהרות נותן השירותים:

נותן השירותים מצהיר ומאשר בזאת כדלקמן:

- 3.1. כי הוא מורשה על פי דין ככל שנדרשת הרשאה למתן השירותים בקשר לאמור בהסכם זה ולפי הוראות העירייה ולשביעות רצונה המלא.
- 3.2. כי יש לו את הידע המקצועי, הניסיון, המומחיות והכישורים הדרושים לביצוע השירותים, כי עומדים לרשותו כל האמצעים הדרושים לכך וכי הוא בעל כושר ויכולת מתאימים מכל הבחינות למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, במלואן ובמועדן.
- 3.3. כי אין כל מניעה להתקשרותו בהסכם זה, ובחתימתו על הסכם זה, ובביצוע התחייבויותיו על פיו, לא יהיה משום פגיעה בזכויות של צדדים שלישיים כלשהם, על פי הסכם או על פי כל דין.
- 3.4. כי קרא את ההסכם ונספחיו וכי כל תנאי ההסכם נהירים וברורים לו והוא מסכים להם.
- 3.5. כי הוא חותם על הסכם זה, לאחר שקיבל את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לו למתן השירותים על פי הסכם זה, ולא תהיה לו כל טענה כלפי העירייה בקשר עם אי גילוי מספיק או גילוי חסר, טעות או פגם בקשר לנתונים או לעובדות הקשורות במתן השירותים.
- 3.6. כי ינהג ביושר ובנאמנות כלפי העירייה ו/או מי מטעמה תוך יחסי אמון מרביים וכי ימסור לעירייה מידע נכון ושלים על כך דבר ועניין הנוגעים למתן השירותים.
- 3.7. כי ידוע לו שאי נכונות הצהרותיו בהסכם זה ו/או מסירת פרטים לא נכונים ו/או השמטת פרטים יזכו את העירייה במלוא הסעדים העומדים לה לפי הסכם זה ועל פי כל דין, לרבות ביטול החוזה ותשלום פיצויים.

4. התחייבויות נותן השירותים

נותן השירותים מתחייב בזאת כדלקמן:

- 4.1. לפעול בכל הקשור בביצוע הסכם זה, בעצמו, במומחיות ובמקצועיות הגבוהים ביותר, על-פי הוראות הסכם זה ובהתאם להוראות כל דין.
- 4.2. נותן השירותים מצהיר ומתחייב על זמינות מלאה לטובת מתן השירותים ככל שיידרש על ידי העירייה במשך כל תקופת ההסכם.
- 4.3. נותן השירותים מצהיר כי יש בידיו את כל הכלים, הידע, האמצעים והכישורים המפורטים לעיל ואלה ימשיכו להיות ברשותו עד לסיום מתן השירותים וסיום ביצוע מלוא התחייבויותיו על-פי הסכם זה.
- 4.4. כי כל הנתונים אשר ייערכו על ידי נותן השירותים יהיו בבעלותה המלאה של העירייה. עוד מצהיר נותן השירותים כי בעת ביצוע העבודה עבור העירייה לא הפר ו/או יפר זכויות יוצרים.

4.5. כי ישיג את כל הנתונים והמידע, הדרושים למתן השירותים ויודיע לעירייה על כל קושי ו/או עיכוב בהשגת הנתונים כאמור לעיל, אשר עלולים לעכב את מתן השירותים.

4.6. כי ידווח באופן שוטף ובכתב ובעל פה לעירייה ולנציגיה, בכל הקשור למתן השירותים.

4.7. נותן השירותים יגיע לכל ישיבה שתוזמן על ידי העירייה או דוברות העירייה ותואמה עימו.

5. התנהגות מקצועית והימנעות מניגוד עניינים :

נותן השירותים יימנע מכל מצב שיש בו או שעלול להיות בו :

5.1. ניגוד בין עניינו לבין עניינה של העירייה.

5.2. כתנאי לחתימת הסכם זה חתם נותן השירותים על שאלון למניעת ניגוד עניינים המסגרת הצעתו למכרז ונותן השירותים מצהיר כי ברור וידוע לו, כי הפרטים שנמסרו על ידו בתשובה לשאלון, מהווים בסיס ותנאי להתקשרות בין הצדדים.

5.3. אין בחתימת נותן השירותים על השאלון בהסכם זה כדי לפטור אותו מהתחייבויותו להימנעות מניגוד עניינים כקבוע בסעיף זה.

6. ההתקשרות :

6.1. העירייה מוסרת בזאת לנותן השירותים ונותן השירותים מקבל על עצמו ליתן את השירותים המפורטים בהסכם זה על נספחיו ומתחייב להוציאם לפועל במומחיות, ביעילות, בנאמנות ובהתאם לסטנדרטים הגבוהים ביותר הכרוכים במתן השירותים, בהתאם להוראות כל דין, הוראות הסכם זה, בתמורה, במועדים ובתנאים המפורטים בהסכם זה להלן.

6.2. הסכם זה הינו הסכם מסגרת מכוחו תוכל העירייה להוציא הזמנות לביצוע עבודות עיצוב גרפי מעת לעת.

הזמנות העבודה יהיו לתקציב מוגדר ו/או לתקופה (חתומות על ידי המנהל ונציג הגזבר), אשר מכוחן תוכל המנהלת להורות מעת לעת על ביצוע שירותים מסוימים בהתאם להוראות המכרז.

6.3. העירייה אינה מתחייבת למתן בלעדיות לנותן השירותים בקשר עם מתן השירותים בהסכם זה והיא תהיה רשאית בכל עת להתקשר עם גופים ו/או אנשים אחרים בקשר עם השירותים האמורים בהסכם זה, על נספחיו.

6.4. על נותן השירותים לפעול במתן השירותים בהתאם להנחיות והוראות המנהל ו/או מי מטעמו.

7. השירותים

7.1. נותן השירותים יעניק את השירותים המפורטים בהסכם זה על נספחיו בפרט במסמך ה'.

7.2. נותן השירותים יבצע בעצמו את העבודות מושא המכרז במקצועיות, ביעילות ובדייקנות, לפי השיטות המקובלות בתחום.

7.3. נותן השירותים ידווח לעירייה באופן שוטף אודות ביצוע השירותים.

8. תקופת ההתקשרות ולוח זמנים

8.1. תקופת ההתקשרות של הסכם זה הינה ל-12 חודשים מיום חתימת העירייה על הסכם זה (להלן: "תקופת ההתקשרות").

8.2. ההסכם יתחדש לתקופות נוספות של 12 חודשים באופן אוטומטי אלא אם הודיעה העירייה אחרת. מובהר כי בכל מקרה כל תקופת ההתקשרות לרבות שנות האופציה לא תעלה על 5 שנים.

8.3. העירייה תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות עפ"י הסכם זה ע"י משלוח הודעה בכתב לנותן השירותים 30 יום מראש מבלי שתהא חייבת בתשלום פיצויים כלשהם עקב הפסקת ההתקשרות למעט תשלום בעבור עבודות ושירותים שבוצעו עד למועד הפסקת ההתקשרות ו/או התחילו להתבצע לפני מועד ההודעה ולקבלן לא תהיינה כל תביעות כספיות ו/או אחרות ו/או טענות בקשר לכך למעט תשלום בעבור העבודה שבוצעה עד למועד הפסקת ההתקשרות ו/או עבודות ושירותים שהתחילו להתבצע לפני מועד מתן ההודעה.

8.4. בשנות האופציה יחולו כל תנאי ההסכם על נספחיו ללא שינוי.

9. התחייבויות העירייה

לשם ביצוע השירותים כאמור בהסכם זה, מתחייבת העירייה למסור לנותן השירותים נתונים ומידע וכל חומר אחר שנדרש לביצוע השירותים.

10. התמורה

10.1. תמורת מתן כלל השירותים שעל נותן השירותים לתתם עפ"י הסכם זה לשביעות רצונה המלא של העירייה, תשלם העירייה לנותן השירותים תמורה בהתאם לפריטים שהוזמנו ממנו במכפלת המחיר לפריט הקבוע במחירון (מסמך ה'1) לאחר הנחת נותן השירותים במכרז - % הנחה¹ או המחיר שהתקבל בהליך של קבלת הצעות מחיר מהזוכים לפי הנמוך.

מובהר כי העירייה תוכל להזמין שירותי עיצוב גרפי גם לפריטים שאינם מופיעים במחירון כחלק מהסכם המסגרת וזאת בהצעת מחיר נקודתית מנותן השירותים או בהליך תחרותי בין הזוכים במכרז.

10.2. עד היום ה-5 לכל חודש יגיש נותן השירותים חשבונית המס/עסקה באמצעות פורטל הספקים בכתובת: <https://citybiz.co.il> בגין השירותים שניתנו על ידו.

¹ יושלם על ידי גזברות העירייה לאחר הזכייה במכרז. בעצם הגשת ההצעה המציע מסכים להשלמה זו בהתאם להצעתו.

10.3. המנהל יבדוק את החשבון ויאשרו במלואו או בחלקו או שלא יאשרו כלל, על פי שיקול דעתו הבלעדי, ויעבירו לגזברות העירייה בתוך 14 ימים מיום הגשתו למנהל, בצירוף חשבונית מס שתומצא לו על ידי נותן השירותים על גובה התמורה המאושרת. תשלום בגין חשבונית ו/או חלקי חשבוניות לא מאושרים יעוכב ללא כל חבות עד לבירור הסופי ואישור ע"י המנהל.

10.4. הגזברות תשלם למפעיל את הסכום שאושר כאמור לעיל בהתאם לקבוע בחוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז – 2017 – דהיינו בשיטת שוטף + 45.

10.5. מובהר בזאת כי המצאת החשבונית ע"י הקבלן כאמור בסעיף 10.4 לעיל הינה תנאי הכרחי לתשלום התמורה וכי במקרה של איחור בהמצאתה ימנו ימי התשלום, החל מיום המצאתה לגזברות העירייה.

10.6. נותן השירותים לא יהיה רשאי להעלות כל דרישות ו/או טענות כלפי העירייה בגין עיכובים בתשלום הנובעים מחוסר פרטים בחשבונית או עקב קיומם של פרטים לא נכונים שמקורם בנותן השירותים.

10.7. כל חשבון לעירייה יכלול לכל הפחות את הנתונים הבאים :

10.7.1. שם מלא של נותן השירותים.

10.7.2. מספר זיהוי של נותן השירותים.

10.7.3. פירוט הפרסומים שבוצעו על ידו.

10.7.4. פירוט כמויות וסוגי השירותים.

10.7.5. מע"מ.

הצמדת מחירים :

10.8. ביחס מחירי המחירון לאחר ההנחה יחול מנגנון שמירת מחירים כדלקמן :

"**המדד**" – מדד המחירים לצרכן המפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

"**מדד הבסיס**" – המדד הידוע במועד חתימת העירייה על ההסכם.

"**המדד הקובע**" – המדד הידוע בתום 18 חודשי התקשרות.

היה ובתום 18 חודשי התקשרות עלה מדד הבסיס על המדד הקובע בשיעור של 4% ומעלה, תבוצע הצמדה של מחירי המחירון לאחר הנחה, להפרש שבין שיעור השינוי כאמור ל-4%. לדוגמא : בתום 18 חודשי ההתקשרות עלה המדד ב- 6%, אזי יעודכנו מחירי המחירון לאחר ההנחה בשיעור של 2% בלבד.

10.9. מובהר ומוסכם בזאת, כי פרט לתמורה המצוינת במפורש לעיל, לא תשתנה התמורה מכל סיבה שהיא והיא מהווה תשלום מלא וסופי בגין מתן כלל השירותים שעל נותן השירותים לתיתם עפ"י חוזה זה.

10.10. סכומים המגיעים לנותן השירותים לפי חוזה זה מהעירייה, תהא זו רשאית לקזזם כנגד כל סכום המגיע לעירייה מן נותן השירותים לרבות סכומים המגיעים לעירייה הנובעים מנזקים להם אחראי נותן השירותים.

11. זכויות במסמכים וזכויות קניין רוחני

- 11.1. זכויות היוצרים בכל הקשור בשירותים ובתוצרי הסכם זה יהיו של העירייה בלבד, ונותן השירותים מוותר על כל זכות כאמור, לרבות הזכות המוסרית. העירייה תהא רשאית לבצע שינויים בתוצרים לפי שיקול דעתה המוחלט. העירייה תהא רשאית לעשות שימוש בתוצרים לכל צורך לרבות במסגרת שימוש חוזר ללא תשלום נוסף לנותן השירותים.
- 11.2. כל חומר או מסמך שיוכן או ייאסף על ידי נותן השירותים בקשר להסכם זה (להלן: "החומר") הינו קניינה של העירייה והוא מוחזק על ידי נותן השירותים בנאמנות עבור העירייה, אשר רשאית לעשות במידע זה כרצונה, במגבלות הדין.
- 11.3. מלי לגרוע מהאמור בס"ק 11.2 לעיל, העירייה רשאית לעשות שימוש, לרבות שינוי, תיקון או תוספת, בכל מסמך שהגיע מנותן השירותים וזאת לפי ראות עיניה ובלא מגבלות כלשהן, לרבות למסור אותם לנותן השירותים אחר לצורך השלמת השירותים, מבלי שנותן השירותים יהיה זכאי להתנגד לשינויים כאלה.
- 11.4. נותן השירותים ישמור על החומר בהתאם להוראות הדין, ובלבד שהחומר יישמר באופן שניתן להגן עליו, למשך כל תקופת ההתקשרות, ובמהלך שלוש שנים לאחריה.
- 11.5. על אף האמור לעיל, על-פי דרישה מפורטת ובכתב של העירייה, יעביר נותן השירותים באופן מיידי את כל החומר שברשותו לעירייה.

12. אי קיום יחסי עובד-מעביד

- 12.1. מוצהר בזאת, כי העירייה לא תיחשב כמעבידה של נותן השירותים או של כל מי שיועסק בשמו ומטעמו בביצוע השירותים וכי חוזה זה לא יוצר בין נותן השירותים לבין העירייה יחסים של עובד ומעביד ואין הוא, או העוסקים מטעמו, זכאים או רשאים לרכוש להם זכויות המגיעות לעובד מכח דין, נוהל, או הסכם קיבוצי.
- 12.2. נותן השירותים ישלם עבור עצמו את תשלומי מס ההכנסה והביטוח וכל מס ו/או תשלום שיגיע ממנו עקב ביצוע ההתחייבויות או עקב ההכנסות, והעירייה תהא רשאית לנכות משכר הטרחה, כל ניכוי חובה עפ"י דין.
- 12.3. נותן השירותים יהיה אחראי לעובדיו בעצמו ובכלל זה לפרטים הבאים:
- 12.3.1. לתשלומי מס הכנסה וביטוח לאומי, קרנות עובדים וכו' וכל תשלום אחר או נוסף שחל ו/או יחול על נותן השירותים בגין עובדיו. תנאי עבודתם, העסקתם וביטחונם הסוציאלי.
- 12.3.2. לכל החובות בגין הוראות חוק ו/או הסכם כלשהו החל על מעבידים בגין עובדיהם.
- 12.4. נותן השירותים יהיה אחראי לכל מעשה או מחדל של העובדים האמורים ובכל אחריות אחרת שהחוק מטיל על מעביד בקשר לעובדיו, והכל מבלי לגרוע מההוראות האחרות בחוזה זה או בכל דין הדנות באחריות נותן השירותים.

12.5. מובהר ומוסכם, כי באם ייקבע על ידי רשות מוסמכת, כי מתקיימים יחסי עובד-מעביד בין נותן השירותים לבין העירייה, אזי נותן השירותים מתחייב כי התמורה המגיעה לו כנקוב בהסכם זה תהיה נמוכה במחצית מהקבוע בהסכם, ונותן השירותים מתחייב להשיב לעירייה מחצית מהתמורה ששולמה לו, ובאם לא שולמה – תהיה העירייה רשאית לקזז סכום זה מהסכומים המגיעים, אם מגיעים, לנותן השירותים.

12.6. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, נותן השירותים מתחייב לשפות את העירייה, וזאת על פי דרישה ראשונה, בגין כל תביעה ו/או דרישה שעניינה, במישרין או בעקיפין, יחסי עובד-מעביד בין נותן השירותים לבין העירייה, לרבות שכר עבודה וזכויות סוציאליות מכל מין וסוג.

13. אחריות לנזקים, שיפוי ופיצוי

13.1. נותן השירותים יהא אחראי לתוצאות כל פגיעה, אובדן או נזק, שיגרמו תוך כדי או עקב ביצוע השירותים וכתוצאה ישירה או עקיפה ממעשה או מחדל של נותן השירותים או של מי מטעמו. נותן השירותים ינקוט את כל האמצעים הדרושים על מנת למנוע כל פגיעה, אובדן או נזק.

13.2. העירייה, עובדיה והבאים מכוחה לא יישאו בכל תשלום, הוצאה, אובדן או נזק מכל סוג, שייגרם לנותן השירותים, למעט אם חובה כאמור מוטלת על העירייה בהסכם זה במפורש.

13.3. נותן השירותים יפצה את העירייה, נציג העירייה וכל מי מטעמם בגין הוצאות ונזקים שייגרמו להם כתוצאה מפגיעה, אובדן או נזק שנותן השירותים אחראי להם כאמור, וישפה אותם בגין כל סכום ששילמו או חויבו לשלם בגין פגיעה, אובדן או נזק כאמור, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד.

13.4. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, העירייה תהיה רשאית לצרף את נותן השירותים כצד לכל תביעה שתוגש נגד הזכאים בגין פגיעה, אובדן או נזק שנותן השירותים אחראי להם כאמור, או לייפות את בא כוח נותן השירותים לייצג בתביעה האמורה את הזכאים. נותן השירותים ישתף פעולה עם העירייה בקשר לכל תביעה שתוגש כנגד הזכאים בגין פגיעה, אובדן או נזק שנותן השירותים אחראי לו כאמור, ובכלל זה ימציא לעירייה כל נתון או מסמך הרלוונטיים לתביעה או שיתבקשו על ידי התביעה.

14. איסור הסבה, המחאה או העברת זכויות והתחייבויות על ידי נותן השירותים

14.1. נותן השירותים אינו רשאי להמחות, לשעבד או למשכן את זכויותיו או את חובותיו לפי הסכם זה לצד שלישי כלשהו, אלא אם ניתן על כך אישור מהעירייה מראש ובכתב. המחאה, שיעבוד או משכון כאמור, ככל שנעשו ללא אישור, יהיו חסרי תוקף מחייב, והעירייה לא תכבדם ולא תשלם כל תמורה בגין שירות שסופק על-פיהם.

14.2. כל עוד הרפרנט מועסק או מעניק שירותים במסגרת נותן השירותים, החלפה של הרפרנט תהא כפופה לאישור מראש ובכתב של העירייה או לפי דרישת העירייה.

14.3. הפסיק הרפרנט לעבוד או להיות מועסק או להעניק שירותים באמצעות נותן השירותים, תעמוד לעירייה זכות הברירה להחלפת הרפרנט ברפרנט אחר העומד בתנאי הסף למכרז או לסרב להחלפת הרפרנט כאמור ולהביא את ההסכם לכלל ביטול.

14.4. סעיף 14 זה על סעיפיו הקטנים מהווה תנאי מהותי בהסכם והפרתו תהווה כהפרה יסודית של ההסכם.

15. ביטוח

15.1. על המציע הזוכה יהיה לקיים, על חשבונו, בכל תקופת ההתקשרות, פוליסת ביטוח כמפורט בנספח הביטוח – מסמך ט' למסמכי המכרז. הביטוחים ייערכו על-ידי המציע הזוכה באמצעות חברת ביטוח מוכרת ובעלת מוניטין ועותק מהם יימסר לעירייה כתנאי לחתימת חוזה המכרז.

15.2. למסמכי המכרז צורף מסמך דרישות ביטוח (מסמך ט') שהינן דרישות מינימום. ככל שהדבר יידרש - המציע הזוכה מתחייב להצטייד בביטוח רלבנטי נוסף ותקף ביחס לכל עבודה מוזמנת - בהתאם לדרישות העירייה וכתנאי לתחילת ביצוע העבודות. אין מתן אישור העירייה לתקינת ביטוחי המציע מטיל כל אחריות על העירייה בגין תוכן הביטוחים ו/או גבולות האחריות בהן, ולא תבוא כל טענה ו/או תביעה לעירייה בגין ביטוחים אלו.

15.3. כתנאי לחתימת הסכם עם הזוכה, הזוכה במכרז, יידרש להציג ביטוח מתאים, על בסיס מסמך ט' למסמכי המכרז – מסמך דרישות הביטוח המצורף למכרז.

15.4. מובהר בזאת כי בשלב זה, לעירייה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור עריכת ביטוחים (מסמך ט') בכפוף לאישור שינויים אלה ע"י יועץ הביטוח של העירייה. מובהר, כי לעירייה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק שצורף למסמכי המכרז ואי המצאתו חתום לידי העירייה כנדרש, יהווה הפרה יסודית של התחייבויות הזוכה כלפי העירייה והעירייה תהיה רשאית לבטל את זכייתו במכרז ולא לחתום עמו על הסכם.

15.5. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים של המציע הזוכה כאמור ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי העירייה ומי מהבאים מטעמה, אולם הויתור כאמור לא יחול לטובת בן אדם שגרם לנזק בזדון. כמו כן, לעניין ביטוחי חבויות, יורחב שם המבוטח לכלול את העירייה, וזאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו נחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

15.6. ביטוחי המציע יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי העירייה וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי העירייה. כמו כן יכלול בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי המציע לא יצומצמו, ולא יבוטלו, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי העירייה, 30 יום מראש.

15.7. המציע מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועד את דמי הביטוח.

15.8. מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי המציע, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי המציע כדי להטיל אחריות כלשהי על העיריה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את המציע מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.

15.9. אם לא יבצע המציע את הביטוחים אשר עליו לערוך על פי הסכם זה, תהא העיריה רשאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים תחת המציע ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ריבית ו/או הפרשי הצמדה, והעיריה תהא רשאית לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנה למציע בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותם מהמציע בכל דרך אחרת. אין באמור לעיל כדי להטיל על העיריה חבות כל שהיא לעריכת הביטוחים עבור המציע, והמציע מוותר בזה על כל טענה נגד העיריה בדבר עריכת או אי עריכת הביטוחים כאמור, טיבם והיקפם.

15.10. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי העיריה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.

16. הפרות ותרופות

16.1. הפר נותן השירותים הסכם זה, תהיה העירייה זכאית לכל סעד ותרופה על פי הסכם זה ועל פי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970.

16.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ובנוסף לכל הוראה אחרת בהסכם ייחשב נותן השירותים כמי שהפר את ההסכם הפרה יסודית וזאת בקרות אחד מן האירועים הבאים :

16.2.1. אם מונה לנותן השירותים ו/או לעסקיו מפרק זמני או קבוע או ניתן נגדו צו פירוק או צו קבלת נכסים בפשיטת רגל, או אם מונה לו כונס נכסים או אם הוגשה נגדו בקשת פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או בקשה לאכיפת אג"ח, והיא לא הוסרה תוך 30 יום ממועד הגשתה.

16.2.2. אם נותן השירותים העביר הסכם זה כולו או חלקו ו/או זכויות ו/או חובות על-פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, ללא הסכמה מראש ובכתב של העירייה, או אם העסיק קבלני משנה או עובדים בניגוד לתנאי הסכם זה.

16.2.3. הוכח להנחת דעתה של העירייה שנותן השירותים הסתלק ו/או מתרשל בביצוע ההסכם.

16.2.4. נותן השירותים הפר התחייבות מהתחייבויותיו כמפורט בהסכם, ולא תיקן אותה תוך 3 ימים.

16.3. מבלי לגרוע מן האמור, מוסכם כי במקרה של הפרה יסודית ו/או אי קיום תנאי או התחייבות בהסכם זה על ידי נותן השירותים, העירייה רשאית להודיע בכתב לנותן השירותים שאי תיקון ההפרה תוך 3 ימים ממועד הודעת העירייה, תהא רשאית העירייה

לסיים את ההתקשרות מיידית וזאת מבלי לפגוע בזכות העירייה לקבל כל סעד ותרופה אחרים לפי הוראות כל דין.

16.4. בנוסף, מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תהא העירייה זכאית לפיצויים במנקרים הבאים:

המקרה	הפיצוי
אי זמינות בהתאם לדרישות הזמינות שבמפרט הטכני	300 ₪ למקרה.
אי עמידה בלוח זמנים שנקבע על ידי העירייה למטלה.	500 ₪ לכל יום איחור.
אי ביצוע כנדרש	ביצוע חוזר עד לתיקון ההפרה ללא כל תשלום נוסף.
החלפת איש קשר קבוע ללא הסכמת העירייה או אי העמדת איש קשר קבוע	300 ש"ח למקרה.
כל הפרה נוספת	300 ₪ למקרה.

16.5. איחור בתשלום כלשהו המגיע לנותן השירותים, של עד 21 יום, לא יזכה את נותן השירותים בהפרשי הצמדה ו/או ריבית כלשהי ולא יהווה הפרה של הוראות הסכם זה.

16.6. הוראות סעיף זה באות להוסיף על זכויות העירייה על פי הסכם זה ועל פי כל דין ולא לגרוע מהן.

17. שמירה על סודיות

17.1. נותן השירותים מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה או מסמך שיגיעו אליו אגב או בקשר עם ביצוע ההסכם או במהלך או אגב ביצועו, תוך תקופת ביצועו, לפני תחילתו או לאחר מכן.

17.2. נותן השירותים מצהיר ומאשר, כי ידוע לו, כי אי מילוי ההתחייבויות על-פי סעיף זה מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.

17.3. נותן השירותים מתחייב שלא להעביר, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה או מסמך שיגיעו אליו או נוצרו על ידו אגב או בקשר עם ביצוע ההסכם זה תוך תקופת ביצועו, לפני תחילתו או לאחר מכן.

18. קיזוז

18.1. נותן השירותים מסכים ומצהיר בזאת כי העירייה תהא רשאית לקזז מהתמורה שעליה לשלם לו על-פי ההסכם זה כל סכום המגיע לה ממנו על-פי ההסכם זה, על-פי כל ההסכם אחר או על-פי דין.

18.2. הודעה על סכומים שקיזזה העירייה כאמור, תינתן לנותן השירותים בתכוף לאחר מועד הקיזוז ותכלול פירוט של הסכומים שבגינם נעשה הקיזוז.

19. כללי

19.1. מוסכם כי אין ולא תהיה לנותן השירותים זכות חזקה כלשהי בעבודה ו/או בכל חלק הימנה ו/או בצידוד ו/או במערכות הקשורים ו/או הנכללים ו/או המשמשים לביצוע השירותים לפי הסכם זה, והוא מוותר בזה במפורש על כל זכות עכבון המוקנית לו עפ"י כל דין, אם מוקנית לו זכות כזו.

19.2. לא יהיה תוקף לכל שינוי או תיקון להסכם זה או לחלק ממנו, אלא אם נעשה השינוי או התיקון בכתב ונחתם על ידי נותן השירותים ומורשה חתימה מטעמה של העירייה.

19.3. הסכמה מצד העירייה לסטות מתנאי הסכם זה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא יגזרו ממנה גזירה שווה למקרה אחר.

19.4. ויתר אחד הצדדים למשנהו על הפרת הוראה מהוראות חוזה זה, לא ייחשב הוויתור כוויתור על כל הפרה שלאחר מכן של אותה הוראה או הוראה אחרת הדומה לה, או שונה ממנה בטיבה. כל ויתור, ארכה או הנחה מטעם אחד הצדדים לא יהיו בני תוקף אלא אם נעשו בכתב ונחתמו על ידי אותו צד.

19.5. לבתי המשפט במחוז מרכז הסמכות הייחודית והבלעדית לדון בכל עניין הקשור להסכם זה.

19.6. כל הודעה שתישלח מצד אחד למשנהו תיחשב כאילו הגיעה לתעודתה תוך 48 שעות מיום משלוחה בדואר, במכתב רשום, לפי הכתובת במבוא להסכם של הצד הנמען.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

נותן השירותים

העירייה

אישור עו"ד/רו"ח

אני הח"מ עו"ד/רו"ח מאשר בזאת כי נותן השירותים רשום בישראל

כ..... וכי ה"ה

1.
2.

אשר חתמו בנוכחותי, מורשים לחתום בשם נותן השירותים על חוזה זה, ולחייבו בחתימתם.

עו"ד/רו"ח

תאריך

מסמך ה' – מפרט שירותים

עיריית נס-ציונה מכרז פומבי מס' 2/24 למתן שירותי עיצוב גרפי עבור עיריית נס ציונה

1. כללי

- 1.1. מסמך זה בא להוסיף על הוראות ההסכם ביחס לאופן ביצוע השירותים ולא לגרוע מהן.
- 1.2. כל הגדרה המופיעה בהסכם יהא כוחה יפה גם לנספח זה אלא אם מחייב הקשר הדברים אחרת.
- 1.3. ככלל על נותן השירותים להעניק את השירותים ברמה מקצועית גבוהה בהתאם להוראות ההסכם על נספחיו ולבצע כל פעולה הנדרשת לשם כך גם אם פעולה זו לא נכתבה באופן מפורש באיזה מסעיפי ההסכם על נספחיו.
- 1.4. על כלל התוצרים ו/או תוצרי ביניים, לעמוד בכל תקני/דיני הנגישות הקיימים ו/או הנחיות הנגישות העירוניות כפי שיהיו מעת לעת – הפרה של הוראה זו תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

2. השירותים

- 2.1. נותן השירותים יעניק את השירותים לדוברות העירייה או לכל אגף/ מחלקה אחרת בעיריית נס ציונה

2.2. השירותים כוללים:

- 2.2.1. עיצוב גרפי בהתאמה למדיות השונות: שילוט חוצות, מודעות לעיתונות, באנרים לדיגיטל, פליירים, מנשרים, עיצוב חומרי פרינט וכן כל תוצר אחר על פי הצורך.
- 2.2.2. עיצוב חומרי פרינט כולל התאמות עיצובים דיגיטליים לפרינט, בהתאם לצורך ולדרישה ובהתאם לגדלי מודעות נדרשות, כולל יצירת קבצי PDF עם לינקים לחיצים להפצה אינטרנטית וברקודים לסריקה לדף נחיתה – בהתאם לצרכי העירייה או מי מטעמה ו/או הדוברות או מי מטעמה.
- 2.2.3. שירותי עיצוב גרפי ושירותי קדם דפוס.
- 2.2.4. עבודות העיצוב יכולות לכלול התאמה של נושא אחד למדיות השונות, כ 5-10 התאמות שונות.

2.3. לוחות זמנים וזמינות:

- 2.3.1. זמינות נותן השירותים לעירייה תהא בימים א' – ה' בין השעות 08:00-20:00, יום ו' 08:00-14:00 כמו כן בערבי חג, סופ"ש, חגים ובשעות לא שגרתיות בהתאם לצורך.
- 2.3.2. מקרים דחופים נדרשת זמינות גם מחוץ לשעות הפעילות.
- 2.3.3. ככלל לוח הזמנים לאספקת התוצרים ייקבע בהזמנת עבודה. לא נקבע לוח בהזמנה יהא לוח הזמנים לאספקת התוצרים עד שני ימי עבודה.

- 2.3.4. קיימת אפשרות כי תוצרים יתבקשו להגשה תוך יום אחד מהגשת הזמנה.
- 2.3.5. נותן השירותים יהא בזמינות מלאה בשגרה ובחירום לאגף הדוברות ויעבוד בכפיפות לדובר העירייה ו/או מי מטעמו.
- 2.4. הוראות נוספות:
- 2.4.1. נותן השירותים יישם את דרישות והערות העירייה ו/או מי מטעמה ביחס לעיצוב ו/או השירות הנדרש.
- 2.4.2. נותן השרות יבצע תיקונים לפי הצורך והדרישה – עד לשביעות רצון העירייה מהתוצר הסופי.
- 2.4.3. נותן השרות ישלח את הקבצים בכל פורמט נדרש על פי הנחיות שיקבל מדוברות העירייה או מי מטעמה וכן במידה ויתבקש, ישלח קובץ פתוח לעריכה בפורמט שייקבע על ידי העירייה או מי מטעמה לרבות לצורך שימוש חוזר.
- 2.4.4. מובהר כי לא יבוצע תשלום נוסף בגין רכישת "תמונות" ו/או "מדיה" ועל ותן השירותים לקחת ענין זה בחשבון במסגרת הצעתו.

3. איש קשר מטעם נותן השירותים

- 3.1. נותן השירותים ימנה איש קשר קבוע מטעמו אשר יהיה זמין עבור העירייה, יתאם את העבודה מול העירייה ויהיה מוסמך לפתור בעיות שונות שיתעוררו משך תקופת ההתקשרות, לרבות בהזמנת שירותים דחופים ובפתרון בעיות בזמן אמת.
- 3.2. נותן השירותים יצייד את איש הקשר מטעמו בטלפון סלולארי תקין לשם שמירה על קשר שוטף ורציף עם המנהל ו/או מי מטעמו.
- 3.3. למנהל שמורה הזכות לדרוש מנותן השירותים להחליף את איש הקשר בעובד אחר (אפילו אושר על ידה קודם לכן) ונותן השירותים יעשה כן תוך שבוע ימים מיום קבלת הודעת המנהל.

4. התמורה

- 4.1. התמורה תהא לפי הזמנות וביצוע בפועל כמפורט בהסכם.
- 4.2. ככלל יחולו מחירי השירותים הקבועים במחירון העירייה (מסמך ה'1) לאחר הנחת נותן השירותים או המחיר שייקבע בהצעת מחיר נקודתית שתבקש העירייה לפי הנמוך.
- 4.3. העירייה תוכל להזמין שירותי עיצוב גרפי ו/או שירותים משיקים לתחום בהצעת מחיר נפרדת לרבות במסגרת הליך תחרותי של קבלת הצעות מחיר.

מסמך ה'1 – מחירון העירייה שירותי עיצוב גרפי

מחיר בש"ח לא כולל מע"מ	הרכיב
₪ 350	שלטי חוצות
₪ 350	מודעות רחוב
₪ 300	עמוד בעיתון
₪ 260	1/2 עמוד
₪ 260	1/4 עמוד
₪ 260	באנר לדיגיטל (בגדלים שונים)
₪ 300	גב מעטפת ארנונה
₪ 350	רולאפ
₪ 350	הזמנה
₪ 450	פלאייר A4 (צד אחד)
₪ 400	פלאייר A5 (צד אחד)
₪ 600	פלאייר A4 מקופל 4 צדדים
₪ 350	גלויה 10*10 צד 1
₪ 50 - ₪ 100	התאמת גודל ושינויי טקסט לכל פריט לפי מחיר לפריט
₪ 50 - ₪ 100	התאמת גרפיקה לרכיב שעובר בעבר
₪ 750	חבילה - עיצוב גרפי כולל 7 התאמות שונות
₪ 2,000	שירותי הדפסה (דפוס) של חוברת צבעונית לפי דרישת העירייה עד 24 עמודים

מסמך ו' – תצהיר קיום דיני עבודה

לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו – 1976 (להלן: "החוק")

עיריית נס-ציונה

מכרז פומבי מס' 2/24

למתן שירותי עיצוב גרפי עיריית נס ציונה

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. כי אחת משתי החלופות הבאות מתקיימות:

1.1. עד מועד ההתקשרות כהגדרתו בחוק, הספק/הקבלן ובעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק, לא הורשעו בפסק דין חלוט, ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כה' בחשוון התשס"ג (31 באוקטובר 2002), לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991, או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז – 1987.

1.2. הספק/הקבלן ובעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק, הורשעו בפסק דין חלוט, ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כה' בחשוון התשס"ג (31 באוקטובר 2002), לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991, או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז – 1987, כאשר במועד ההתקשרות כהגדרתו בחוק, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

2. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

המצהיר

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

עו"ד

טופס הסכמה למסירת מידע מהמרשם הפלילי:

הסכמה למסירת מידע מהמרשם הפלילי***		
הסכמה למסירת מידע מהמרשם הפלילי לפי סעיפים 11 או 12 לחוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט-2019 ובהתאם לתוספת השלישית לחוק		
הנני נותן/ת בזה את הסכמתי לכך שמשרת ישראל תמסור מידע עליו מהמרשם הפלילי, וכן מידע על תיקים תלויים ועומדים, בהתאם להוראות חוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט-2019 (להלן – החוק) לנציב שירות המדינה ולמי שהוסמך לכך מטעמו. יובהר כי הסכמתי זו חלה גם על מסירת מידע פלילי לגורם הנ"ל מזמן לזמן לשם מעקב תקופתי אחר שינויים שחלו במידע הפלילי עליו. הובא לידיעתי כי אני זכאי לפי החוק לעיין בתחנת משטרה ברישומים המנוהלים על שמי במרשם הפלילי ובמרשם המשטרה. הובהר לי בזה כי ככל שיש לחובתי רישום כאמור, אין בכך בהכרח כדי לשלול את קבלת הזכות או התפקיד ואני רשאי/ת לצרף מידע על שיקומי או נסיבותי האישיות כדי שילקח בחשבון בעת בחינת בקשתי, בהתאם לאמות המידה שנקבעו בחוק. ידוע לי כי בהסכמתי זו, אני מוותר/ת על קבלת הודעה על מסירת המידע, וכל זאת בכפוף להוראות החוק.		
תאריך	שם החותם	חתימה

*** על טופס ההסכמה למסירת מידע מהמרשם הפלילי יחתום המציע.

ככל ומדובר בעוסק מורשה, על המציע לחתום על ההסכמה בעצמו.

ככל ומדובר במציע שהינו תאגיד, על כל מורשי החתימה שחתימתם מחייבת את התאגיד

לחתום בשמו. בנוסף, על כל בעלי המניות של התאגיד לחתום על טופס ההסכמה באופן אישי.

מסמך ז' – תצהיר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות

לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן: "החוק")

עיריית נס-ציונה

מכרז פומבי מס' 2/24

למתן שירותי עיצוב גרפי עבור עיריית נס ציונה

לכבוד

עיריית נס ציונה

תצהיר בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ ח.פ. / ע.מ. _____ (להלן – "הגוף") המבקש להתקשר עם עיריית נס ציונה (להלן: "הרשות"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.
אני מצהיר כדלקמן:

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על הגוף.

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על הגוף והוא מקיים אותן;

ככל שהגוף מעסיק או יעסיק 100 עובדים לפחות הוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; בהתאם להוראות סעיף 9(ג) לחוק שוויון זכויות, הגוף מתחייב לפעול על פי ההנחיות כאמור וליישמן כמו גם לעדכן את הרשות על הפניה עצמה ויישום ההנחיות כאמור.

אנו מתחייבים להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד תחילת ההתקשרות.

חתימת המצהיר

מסמך ח' – תצהיר היעדר קירבה והיעדר ניגוד עניינים

עיריית נס-ציונה מכרז פומבי מס' 2/24 למתן שירותי עיצוב גרפי עבור עיריית נס ציונה

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני מצהיר בזאת כי עיריית נס ציונה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

א. סעיף 122 א (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד להסכם או לעסקה עם העירייה; לענין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."

ב. כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד להסכם או לעסקה עם הרשות המקומית; לענין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-1(5)(ב))."

ג. סעיף 174 א (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום הסכם שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה."

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

א. בין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף.

ב. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

ג. אין לי בן – זוג, שותף או סוכן העובד ברשות.

3. ידוע לי כי ועדת המכרזים של העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122א(ב) (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122א(א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

המצהיר

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____ ת.ז. _____ לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

עו"ד

מסמך ט' – דרישות ביטוח

עיריית נס-ציונה מכרז פומבי מס' 2/24 למתן שירותי עיצוב גרפי עבור עיריית נס ציונה

אישור קיום ביטוחים				תאריך הנפקת האישור:	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.					
מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור*		
שם עיריית נס ציונה	שם תאגידים עירוניים ו/או חברות קשורות	שם	משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☐ מזמין שירותים ☒ מזמין מוצרים ☐ אחר: _____	אופי העסקה: _____ נדל"ן ☐ שירותים ☒ אספקת מוצרים ☐ אחר: _____ מכרז פומבי למתן שירותי עיצוב גרפי עבור עיריית נס ציונה	
ת.ז.פ.נ.	ת.ז.פ.נ.	ת.ז.פ.נ.			
מען הבנים 9, נס ציונה		מען			
כיסויים					
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח
					כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים 309 313 314 316 328 מטבע ₪ לתקופה 1,000,000 למקרה 1,000,000
רכוש		ביט			302 304 307 309 315 321 322 328 329 ₪ 1,000,000 1,000,000
צד ג'		ביט			309 319 328 ₪ 20,000,000 6,000,000
אחריות מעבידים*		ביט			301 302 304 309 325 327 328 332 (12 חודשים) ₪
אחריות מקצועית		ביט			302 309 328 332 (12 חודשים) ₪
חבות מוצר		ביט			302 309 328 332 (12 חודשים) ₪
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה): 104 שירותי שיווק, פרסום ומדיה, 019 דפוס, עיצוב גרפי ואומנויות ביטול/שינוי הפוליסה * שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול. חתימת האישור המבטח:					