



מכרז מספר 12/24

לתפקיד: רכז/ת מענים – מגן זהב לאגף השירותים החברתיים

משרה ייעודית לעדה החרדית - תינתן עדיפות למועמד הממלא תפקיד לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית.

תיאור התפקיד:

איתור אוכלוסיית אזרחים ותיקים ברשות המקומית שאינם מוכרים למחלקה לשירותים חברתיים על פי סדרי

העדיפויות שיקבעו ע"י מנהל המחלקה לשירותים חברתיים / מנהל מדור לאזרחים ותיקים.

מיפוי צרכים של אזרחים ותיקים.

סיוע במיצוי זכויות וחיבור למענים בקהילה.

שמירה על קשר קבוע עם אזרחים ותיקים בודדים/ חשים בדידות/ בסיכון או המוגדרים ע"י מנהל המחלקה

כמי שיש לעקוב אחריהם

פיתוח/ ליווי תכניות להפחתת תחושת הבדידות והגברת תחושת השייכות של אזרחים ותיקים.

ליווי מתנדבים בפעילותם למען אזרחים ותיקים.

ריכוז ועדכון נתוני אזרחים וותיקים ברשות.

ערכת ביקורי בית

פועל בשיתוף פעולה עם הממונים עליו ברשות ובהתאם להנחיותיהם

עובד חיוני לשעת חירום

דרישות התפקיד:

השכלה:

12 שנות לימוד

בעל תואר אקדמי-יתרון

ניסיון מקצועי:

שנה עבודה בתחום האזרח הוותיק

עדיפות לבעלי ניסיון בעבודה בשירותי הרווחה.

היקף משרה: 50% משרה

כפיפות: מנהל אגף השירותים החברתיים

מעמד: רכז

שכר: עפ"י הסכם קיבוצי דרוג מנהלי/ דרגה 7-9, מח"ר דרג 37-39





## הבהרות :

- זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
- תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
- **מועמדים/ות מהחברה החרדית:** אישה שמתקיים לגביה אחד מאלו לפחות: א. ילדיה עד גיל 18 לומדים במוסדות לימוד חרדיים מוכרים שאינם רשמיים או "מוסדות פטור", ורישיונותיהם מוסדרים על ידי האגף לחינוך מוכר שאינו רשמי במשרד החינוך. ב. בעלה למד בישיבה קטנה. ג. היא למדה בסמינר חרדי. גבר שמתקיים לגביו אחד מאלו לפחות: א. ילדיו עד גיל 18 לומדים במוסדות לימוד חרדיים מוכרים שאינם רשמיים או "מוסדות פטור", ורישיונותיהם מוסדרים על ידי האגף לחינוך מוכר שאינו רשמי במשרד החינוך. ב. הוא למד בישיבה קטנה. ג. הוא התנדב לשירות אזרחי המופעל מכוח סעיף 6 לחוק דחיית שירות לתלמידי ישיבות שתורתם אומנותם, התשס"ב-2002. ד. הוא היה זכאי בחמש השנים האחרונות למשך שנה מלאה אחת לפחות ל"מלגת לימודים ועידוד השתלבות אברכי כוללים בתעסוקה" (אשר בעבר נקראה "הבטחת הכנסה לאברכים"), מכוח מבחני תמיכה שפרסם משרד החינוך מדי פעם בפעם.

## הליכי המיון למשרה:

הגשת כלל המסמכים הנדרשים על ידי המועמד כמפורט :

- קורות חיים
  - אישורי העסקה במקומות עבודה במסמך רשמי מטעם המעסיק הכולל מקום עבודה, לוגו, דרכי התקשרות, חתימה וחותמת, פרטי המשרה, תקופת עבודה (תאריכי התחלה וסיום) והיקף המשרה.
  - תעודות המעידות על השכלה
  - המלצות בכתב (ככל שיינתן)
  - שאלון למועמד למשרה מלא
  - ייתכן מבחן פסיכוטכני
- הגשת מועמדות עד לתאריך 19 ביוני 2024 בשעה 12:00, באמצעות טופס מקוון באתר העירוני [www.nzc.org.il](http://www.nzc.org.il)
- הגשת מועמדות שלא כנדרש לעיל או לאחר המועד האמור תפסול את המועמדות על הסף. כל מקום בו מפורט תיאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה, וכן להפך.

אגף הון אנושי

