



מכרז חיצוני מספר 33/25 לתפקיד רכז.ת פרויקטים הדרכה ותוכניות קהילתיות

תיאור התפקיד:

יזום, תכנון ובניית תכניות ופרויקטים קהילתיים המעודדים דיאלוג בין התושבים יצירה והובלת מערך האירועים השכונתיים השונים על פי תכנית העבודה. פיתוח וקידום שירותים קהילתיים לשכבות הגיל השונות. פרסום ושיווק הפעילויות ברשתות החברתיות ופלטפורמות הפרסום השונות יצירה פיתוח ושימור הקהילות השכונתיות והנושאות השונות בעיר נס ציונה. הקמה, הפעלה ושימור מערך המתנדבים בשכונה. קיום קשר שוטף מול נותני השירות השונים בתחומי הקהילה בעיר בנייה, הפעלה ומעקב אחר תכניות העבודה לקהילות השונות בעיר הדרכת קבוצות ביצוע מטלות נוספות ככל שיידרשו על ידי הממונה עובד חיוני לשעת חירום

השכלה:

12 שנות לימוד

בעל תואר ראשון אקדמי -יתרון

ניסיון מקצועי:

שנתיים ניסיון בהפעלת פרויקטים קהילתיים

ניסיון בעבודה עם מתנדבים – יתרון

דרישות נוספות:

יכולת ונכונות לעבודה בשעות אחה"צ-ערב ושעות בלתי שגרתיות

היקף משרה:

100% משרה

שכר: עפ"י הסכם חינוך ונוער

כפיפות : מנהל אגף קהילה





הבהרות :

זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה. תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים .

הליכי המיון למשרה:

הגשת כלל המסמכים הנדרשים על ידי המועמד כמפורט :

קורות חיים

אישורי העסקה במקומות עבודה במסמך רשמי מטעם המעסיק הכולל מקום עבודה, לוגו, דרכי התקשרות, חתימה וחותמת, פרטי המשרה, תקופת עבודה (תאריכי התחלה וסיום) והיקף המשרה.

תעודות המעידות על השכלה

המלצות בכתב (ככל שיינתן)

מלוי שאלון למועמד

הגשת מועמדות:

הגשת מועמדות עד לתאריך 04 ביוני שנת 2025 בשעה 12:00.

אופן הגשת מועמדות:

[הגשת מועמדות באמצעות עמוד דרושים באתר העירוני](#)

הגשת מועמדות שלא כנדרש לעיל או לאחר המועד האמור תפסול את המועמדות על הסף.

כל מקום בו מפורט תיאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה, וכן להפך.

אגף הון אנושי

