

עיריית נס-ציונה

מכרז פומבי מס' 13/25

לאספקת שירותי ייעוץ אסטרטגי, הסברה ושירותי מדיה דיגיטלית עבור עיריית נס ציונה

תוכן עניינים

2	מסמך א' – הודעת ראש העיר
3	מסמך ב' – הוראות למשתתפים במכרז
16	מסמך ג' – הצעת המציע
20	מסמך ג'1 – פרטי ניסיון המשתתף
23	מסמך ג'2 – נוסח ערבות להבטחת ההצעה במכרז
24	מסמך ג'3 – טופס שיחות עם ממליצים
25	מסמך ד' – הסכם
39	מסמך ה' – מפרט שירותים
41	מסמך ו' – תצהיר קיום דיני עבודה
42	מסמך ז' – תצהיר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות
43	מסמך ח' – תצהיר היעדר קירבה והיעדר ניגוד עניינים
45	מסמך ט' – דרישות ביטוח
46	מסמך י' – נוסח ערבות ביצוע
47	מסמך יא' – התחייבות שמירה על סודיות
49	מסמך יב' – שאלון ניגוד עניינים

מסמך א' – הודעת ראש העיר

עיריית נס-ציונה

מכרז פומבי מס' 13/25

לאספקת שירותי ייעוץ אסטרטגי, הסברה ושירותי מדיה דיגיטלית עבור עיריית נס ציונה

עיריית נס- ציונה (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת הצעות לאספקת שירותי ייעוץ אסטרטגי, הסברה ושירותי מדיה דיגיטלית.

ניתן לעיין ולרכוש את המסמכים הכוללים את תנאי המכרז, מסמכיו, וההסכם שעליו יידרש הזוכה לחתום (להלן: "מסמכי המכרז"), באמצעות אתר העירייה בכתובת:

www.nzc.org.il, בעמוד הבית של האתר, תחת "קישורים שימושיים" – כפתור "מכרזים", תמורת סך של 500 ₪ (אשר לא יוחזר).

על המציע לצרף להצעתו את הקבלה עבור רכישת מסמכי המכרז הנושאת את שמו בלבד.

לפרטים ולעיון במסמכי המכרז ללא תשלום, ניתן גם לפנות למשרדי הדוברות ברחוב הבנים 9, נס-ציונה, בימים א'–ה' בשעות העבודה, אצל הילה קרופסקי עוזרי (טל': 08-9383544).

על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית, בנוסח המצורף כמסמך ג'2 למסמכי המכרז, על סך של 5,000 ₪, הערבות תהא בתוקף עד ליום 19/10/2025. העירייה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות הבנקאית.

אין העירייה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא, והיא רשאית לבטל את המכרז על פי שיקול דעתה.

את ההצעות, יחד עם כל מסמכי המכרז כשהם חתומים ע"י המציע ב-2 עותקים (מקור), יש להכניס למעטפה סגורה שעליה מצוין "מכרז פומבי מס' 13/25". את המעטפה יש להכניס לתיבת המכרזים במשרדי העירייה, קומה ב', חדר 311, ברחוב הבנים 9, נס-ציונה עד ליום 16/07/2025 בשעה 15:12.

ישיבת פתיחת תיבת המכרזים תתקיים ביום 16/07/2025 בשעה 12:30 כל אדם רשאי להיות נוכח בעת פתיחת תיבת המכרזים וההצעות ורישום מסמכי המכרז.

את ההצעות יש למסור במסירה אישית. לא תתקבלנה הצעות בדרך אחרת.

שמואל בוקסר

ראש העירייה

מסמך ב' – הוראות למשתתפים במכרז

עיריית נס-ציונה

מכרז פומבי מס' 13/25

לאספקת שירותי ייעוץ אסטרטגי, הסברה ושירותי מדיה דיגיטלית עבור

עיריית נס ציונה

0. כללי:

0.1. עיריית נס ציונה (להלן: "העירייה") מפרסמת מכרז פומבי לאספקת שירותי ייעוץ אסטרטגי, הסברה ושירותי מדיה דיגיטלית (להלן: "המכרז" ו-"השירותים" בהתאמה).

0.2. לנוחות המציעים, להלן ריכוז הפעילויות במכרז זה עפ"י סדרם הכרונולוגי:

מועדים ומידע נוסף	האירוע
עלות רכישה: 500 ₪ באמצעות אתר העירייה בכתובת: www.nzc.org.il , בעמוד הבית של האתר, תחת "קישורים שימושיים" - כפתור "מכרזים".	רכישת מסמכי מכרז
לא יאוחר מיום 25/06/2025 עד השעה 12:00. במועד, באופן, בפורמט ובמבנה שהוכתבו במסמכי המכרז לדוא"ל: hilak@nzc.org.il .	מועד ואופן הגשת הבהרות ושאלות בקשר עם מסמכי ותנאי המכרז.
את ההצעות, יחד עם כל מסמכי המכרז כשהם חתומים ע"י המציע ב- 2 עותקים, יש להכניס למעטפה סגורה שעליה מצוין "מכרז פומבי מס' 13/25". את המעטפה יש להכניס לתיבת המכרזים בחדר 311, קומה ב', ברחוב הבנים 9, נס-ציונה עד ליום 16/07/2025 בשעה 12:15.	מועד ומקום הגשת הצעה
ישיבת פתיחת תיבת המכרזים תתקיים ביום 16/07/2025 בשעה 12:30 כל אדם רשאי להיות נוכח בעת פתיחת תיבת המכרזים וההצעות ורישום מסמכי המכרז. את ההצעות יש למסור במסירה אישית. לא תתקבלנה הצעות בדרך אחרת. לא תתקבל ולא תידון הצעה שנתקבלה לאחר המועד הנ"ל.	פתיחת תיבת מכרזים

0.3. העירייה תוכל להודיע על שינוי התאריכים שלעיל וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי, גם אם חלף המועד האחרון להגשת הצעות וכל עוד טרם נפתחה תיבת המכרזים וזאת בכתב או בהודעה שתוצג באתר האינטרנט של העירייה.

0.4. בתוצאות מכרז זה רשאים לעשות שימוש גם תאגידיים מקומיים של העירייה ו/או גופים

קשורים אליה וזאת בכפוף לדינים החלים עליהם והזוכים במכרז יעניקו את השירותים גם לגופים כאמור, לפי הצורך והעניין (בנפרד מהעירייה) ככל שיוזמנו על ידם.

1. השירותים כללי :

1.1. השירותים מושא המכרז מפורטים בהסכם (מסמך ד') על נספחיו וככלל הם כוללים שני שירותים עיקריים כדלקמן :

1.1.1. שירותי הסברה וליווי אסטרטגי.

1.1.2. שירותי ניהול מדיות חברתיות, לרבות שירותי גרפיקה, עיצוב וקריאייטיב.

1.2. בכוונת העירייה לבחור בזוכה אחד אשר יקבל את הציון המצרפי הגבוה ביותר של איכות + מחיר, לביצוע כלל השירותים.

1.3. על אף האמור בסעיף 1.2 לעיל, העירייה תוכל בכל שלב של ההתקשרות עם הזוכה לגרוע שירותים מהזוכה, ולהעבירם למציעים אחרים במכרז (לפי סדר דירוג הצעתם), או לספקים אחרים הקשורים עם העירייה וזאת מבלי לגרוע מכל סעד המגיע לעירייה מהזוכה, ככל ומגיע. עוד תוכל העירייה להזמין מהזוכה רק חלק מהשירותים ללא העברתם לצד ג' אחר לביצוע.

1.4. כלל השירותים יבוצעו על ידי הזוכה במכרז בעצמו ועל ידי עובדיו. חל איסור על העסקת קבלני משנה במסגרת ביצוע השירותים נשוא מכרז זה ללא אישור מראש ובכתב מהעירייה. תנאי זה הינו תנאי יסודי והפרתו תהווה עילה לביטול ההסכם באופן מיידי.

1.5. מובהר בזאת, כי העירייה אינה מעניקה בלעדיות לזוכה למתן השירותים והיא תוכל, בהתאם לשיקול דעתה ולצרכיה, במקרים מסוימים לקבל את השירותים מאחר/ים לרבות במקביל או בנוסף לשירותים אשר יעניק הזוכה לרבות פניה לספקים שונים לצורך יצירת תוכן ו/או השירותים מושא המכרז.

1.6. בגין ביצוע השירותים בהתאם להוראות ההסכם על נספחיו יהא זכאי הזוכה לתמורה בגין כל סוג שירותים אשר הוזמן ממנו בהתאם להצעת המחיר שלו במכרז.

1.7. היחסים שבין הזוכים במכרז לבין העירייה הם יחסים של נותני שירותים ומקבלי שירותים ואין ולא יהיו בין הצדדים יחסי עובד ומעביד.

1.8. יתר תנאי ההתקשרות, לרבות ביטוחים, מיסים, העסקת עובדים וכיוב', יהיו בהתאם לאמור בהסכם (מסמך ד') על נספחיו.

2. תקופת ההתקשרות

2.1. תקופת ההתקשרות עם הזוכה תהא למשך 12 חודשים מיום חתימת העירייה על ההסכם – מסמך ד' למסמכי המכרז (להלן: "תקופת ההתקשרות").

העירייה תוכל להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות של 12 חודשים או חלק מהן ועד לתקופה כוללת של 60 חודשים.

2.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל בסעיף 2.1, תהיה העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בהודעה בכתב שתישלח לזוכה 30 יום מראש, במהלך תקופת ההתקשרות, להודיע לזוכה על הפסקת ההתקשרות, ללא צורך במתן נימוק ו/או הסבר ולזוכה לא תהיינה כל תביעות כספיות ו/או אחרות ו/או טענות בקשר לכך.

2.3. בכל מקרה של ביטול ההתקשרות לפני תום תקופת ההתקשרות, תוכל העירייה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להתקשר בהסכם עם המציע שדורג במקום אחד אחרי הזוכה/זוכים במכרז.

3. כשירויות המציע (תנאי סף)

זכאים להשתתף במכרז זה, מי שעומדים בכל התנאים המפורטים להלן:

הערה: בכל מקום בו נדרש ניסיון קודם הן בתנאי הסף והן באמות המידה של איכות, הניסיון יכול שיהא של המציע בעצמו או של מי מבעלי המציע (שלא באמצעות המציע) לרבות צירוף ניסיונם של אלו).

3.1. המציע בעצמו ו/או אחד מבעליו בעל ניסיון של שנתיים לפחות, במהלך השנים 2022 – 2025, במתן שירותי הסברה וליווי אסטרטגי לכל הפחות לשישה (6) "גופים ציבוריים" ו/או "לקוחות מוסדיים".

"גוף ציבורי" בתנאי סף זה: רשויות מקומיות, תאגידים מקומיים, אשכולות רשויות, איגודי ערים, משרדי ממשלה, חברות ממשלתיות, גופי סמך, משכ"ל, צה"ל, קופ"ח, משטרה, מוסדות להשכלה גבוהה, תאגידים שהוקמו בחוק או לפי חוק, תאגידים מים וביוב וכן בעלי תפקיד במי מאלו.

"לקוח מוסדי" בתנאי סף זה: בנקים, בתי חולים, מוסדות מדינה, חברות ביטוח וכל עסק המעסיק מעל 100 עובדים.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה יפרט המשתתף על ניסיונו במסגרת מסמך ג' (1).

3.2. בעל ניסיון קודם של שנתיים לפחות במהלך השנים 2022 – 2025, במתן שירותי ניהול מדיות חברתיות הכוללים גם שירותי גרפיקה, עיצוב וקריאייטיב (בעצמו או באמצעות קבלן משנה) עבור שישה (6) לקוחות לפחות.

"שירותי ניהול מדיות" בתנאי סף זה: כולל ניהול ותחזוקת מדיות חברתיות אשר נערכו במקביל במגוון ערוצי פעילות, כגון- פייסבוק, אינסטגרם, WhatsApp, טלגרם, וכיו".

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה יפרט המשתתף על ניסיונו במסגרת מסמך ג' (1).

3.3. רכש את מסמכי המכרז תמורת הסכום הנקוב 0.2 לעיל.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה יצרף המשתתף העתק של הקבלה המעידה על ביצוע הרכישה כאמור.

3.4. לא יוכל להגיש הצעה במכרז ו/או להיות מוכרז מכוחו משתתף שהינו בעל קרבה לעובד עירייה ו/או חבר מועצת העירייה.

יש למלא שאלון ניגוד עניינים בנוסח מסמך יב'.

לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאת ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאת ועדת המכרזים להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בעת ולצורך הערכת ההצעות תהיה ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציע לפרט ו/או להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על המסמכים שהגיש במצורף להצעתו כאמור והמציע מתחייב לשתף פעולה עם ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה שיעסוק בהערכת ההצעות ולהמציא כל מסמך שיידרש על-ידם.

4. מסמכי המכרז

המסמכים המפורטים מטה מהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז ויקראו להלן ולחוד "מסמכי המכרז":

- 4.1. מסמך א' – הודעת ראש העיר.
- 4.2. מסמך ב' – הוראות למשתתפים במכרז.
- 4.3. מסמך ג' – הצעת המציע.
- 4.4. מסמך ג'1 – פירוט ניסיון לתנאי הסף ומדדי האיכות.
- 4.5. מסמך ג'2 – נוסח ערבות בנקאית למכרז.
- 4.6. מסמך ג'3 – טופס ניקוד ממליצים.
- 4.7. מסמך ד' – הסכם.
- 4.8. מסמך ה' – מפרט שירותים.
- 4.9. מסמך ו' – תצהיר קיום דיני עבודה.
- 4.10. מסמך ז' – תצהיר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות.
- 4.11. מסמך ח' – תצהיר היעדר קרבה והיעדר ניגוד עניינים.
- 4.12. מסמך ט' – דרישות ביטוח.
- 4.13. מסמך י' – נוסח ערבות ביצוע.

4.14. מסמך יא' – התחייבות לשמירה על סודיות.

4.15. מסמך יב' – שאלון ניגוד עניינים.

5. מסמכי המכרז – רכוש העירייה

5.1. מסמכי המכרז הינם רכוש של העירייה וקניינה הבלעדי והם נמסרים למציעים למטרת הגשת הצעות לעירייה עפ"י מכרז זה ולא לשום מטרה אחרת.

5.2. מקבל מסמכי המכרז לא יעתיק אותם ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעתו.

6. הבהרת מסמכי המכרז

6.1. כל המסמכים המפורטים בסעיף 4 לעיל, מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז וקיום כל ההוראות המפורטות בהם מהווה תנאי להשתתפות בו.

6.2. על המציע לקרוא בעיון רב את ההסכם ואת כל מסמכי המכרז.

6.3. המציע רשאי לפנות בכתב בשאלות ו/או בקשות להבהרה בכל סתירות, שגיאות, אי התאמות או חוסר בהירות שמצא, אם מצא, במסמכי המכרז, ועל כל ספק שהתעורר אצלו בקשר למובנו של סעיף, או פרט, או עניין כלשהו הכלול במסמכי המכרז או הנוגע לפרט כלשהו במפרט המכרז וזאת לא יאוחר מהמועד הקבוע בסעיף 0.2 לעיל ולדוא"ל שם.

6.4. את הפניות הנ"ל יש לשלוח במסמכי word בלבד, בפורמט המצוין למטה, כל זאת בציון שם הפונה וחברתו, כתובת, דוא"ל ומספר הטלפון של הפונה.

6.5. להלן דוגמה לתבנית לשאלות הבהרה:

מס"ד	שם המסמך	מספר עמוד	מספר סעיף	שאלה/הסגה
1	חוזה	8	14.1	שאלת ההבהרה

6.6. העירייה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.

6.7. ההבהרות/תשובות/עדכונים ככל שיהיו יפורסמו באתר העירייה. על המציעים חלה חובה להתעדכן עד למועד האחרון להגשת הצעות בדבר השינויים וההבהרות באתר העירייה ולצרף את התשובות/הבהרות שפורסמו להצעתם כחלק בלתי נפרד הימנה.

6.8. העירייה אינה אחראית לפרטים או הסברים או הבהרות שניתנו בע"פ ולא יהיה להם כל תוקף.

7. הצהרות המציע

- 7.1. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוהם כהצהרה ואישור שכל פרטי המכרז וההסכם המצורף למכרז על נספחיו ידועים ונהירים לו, וכי הוא מסוגל למלא אחר ההתחייבויות המפורטות במכרז ובהסכם.
- 7.2. כל טענה בדבר טעות ו/או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או ההסכם על נספחיו, לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.
- 7.3. אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את המסמכים שיועברו אליו או תנאי כלשהו מתנאי המכרז. העירייה רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז ולפסול את הצעתו.

8. צירוף מסמכים

כל מציע יצרף להצעתו את המסמכים המפורטים להלן:

- 8.1. כל מסמכי המכרז כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד וכן במקומות המיועדים לכך לרבות בסוף ההסכם.
- 8.2. אישור על היותו עוסק מורשה מאת שלטונות מס ערך מוסף, אישור תקף על ניהול פנקסי חשבוניות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
- 8.3. העתק קבלה על רכישת מסמכי המכרז.
- 8.4. להוכחת עמידתו בתנאי הסף שבסעיפים 3.1, 3.2, 3.3 יצרף המציע את מסמך ג'1 מלא ומושלם ויצרף אליו כל מסמך נדרש שם, אם נדרש.
- 8.5. ערבות בנקאית כמפורט בסעיף 9 להלן.
- 8.6. באם ההצעה מוגשת על ידי תאגיד, יש לצרף תעודת רישום התאגיד, מספרו ואישור עו"ד/רו"ח לגבי האנשים המוסמכים לחתום בשם התאגיד וסמכותם לחייב את התאגיד בחתימתם.
- 8.7. העתק שאלות ששלח המציע וכן העתק התשובות שניתנו על ידי העירייה גם אם לא שאל המציע אף שאלה, כאמור בסעיף 6 לעיל.
- 8.8. מסמכים ו' – ח', מלאים, מסומנים, חתומים ומאומתים כדין.

9. ערבות השתתפות במכרז

9.1. כל המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית בלתי מותנית, בסך 5,000 ₪ בנוסח המפורט ומסומן מסמך ג'2.

9.2. תוקף הערבות האמורה יהא עד ליום 19/10/2025 לפחות העירייה רשאית לבקש את הארכת תוקף הערבות הבנקאית לתקופה נוספת של עד 90 יום והמציע יהיה חייב לעשות כן על חשבון.

9.3. הערבות תהא חתומה וחייבת להיות על פי תנאיה, ניתנת לגביה לפי פניה חד צדדית של גזבר העירייה.

9.4. הצעה שלא תצורף אליה ערבות כנדרש לא תידון כלל.

9.5. הערבות להשתתפות במכרז תוחזר למציע שהצעתו לא תתקבל במכרז, לאחר שיחתם הסכם לביצוע העבודות נשוא המכרז עם מי שיקבע על ידי העירייה כזוכה.

10. הצעת המציע

10.1. על המציע להגיש הצעתו, בשני עותקים (מקור) זהים, על גבי טופס "הצעת המציע" הרצ"ב כמסמך ג' למסמכי המכרז, למלא את כל הפרטים הנדרשים בכל מסמכי המכרז, ולחתום עליהם ועל כל שאר מסמכי המכרז המהווים חלק בלתי נפרד מהצעתו. שני העותקים ייחתמו ע"י המציע בחתימת ידו וחתימת התאגיד.

10.2. שני עותקי ההצעה חייבים להיות זהים. במקרה של אי התאמה בסכומים הנקובים בעותק האחד לעומת העותק השני, יתוקנו הסכומים (כל סכום בנפרד) לפי הסכומים הנמוכים יותר לטובת העירייה.

10.3. אי מילוי מדויק ומפורט אחר כל הדרישות, הוספת ההסתייגויות ו/או הגשת הצעה שלא לפי התנאים יכול ותגרום לפסילת ההצעה.

10.4. ההצעה תוגש על ידי מציע אחד. לא תתקבלנה הצעות ממציעים במשותף.

10.5. אי מילוי מדויק ומפורט אחר כל הדרישות, הוספת ההסתייגויות ו/או הגשת הצעה שלא לפי התנאים יכול ותגרום לפסילת ההצעה.

10.6. כל הצעה שתוגש תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה וצירופותיה למשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות. העירייה רשאית לבקש להאריכה ל- 90 יום נוספים והמציע חייב לעשות כן.

11. החלטות העירייה

11.1. העירייה רשאית לבטל את המכרז כולו או חלקו ו/או לשנות את היקף השירותים הנצרכים על ידה. החליטה העירייה כאמור מכל סיבה שהיא, לא תהא למציע כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לו נזק והמחירים בהצעתו יחייבו אותו.

11.2. העירייה שומרת לעצמה הזכות לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמשתתפים, לאחר פתיחת מעטפות ההצעות, להשלים ו/או לתקן בהתאם לדרישות המכרז כל מסמך ו/או אישור מהמסמכים ו/או האישורים אותם נדרש המשתתף לצרף להצעתו, בין היתר, לצורך עמידתו בתנאי הסף של המכרז.

11.3. דרישה כאמור, היה ותינתן, תאפשר תיקון ו/או השלמת המסמכים ו/או האישורים, תוך הזמן הקצוב שייקבע בה.

11.4. העירייה תהא רשאית לפנות בהתאם לשיקול דעתה ללקוחות המציע לקבלת מידע והמלצות אודותיו.

11.5. העירייה תהא רשאית לדרוש מהמציע פרטים, לרבות בדבר אפשרויותיו הכספיות והמקצועיות כתנאי להתקשרות עימו, והמציע יהא חייב לספק לעירייה את הפרטים וכן לפנות ללקוחותיו לצורך בחינת ניסיונו.

11.6. העירייה אינה מתחייבת לקבלת כל הצעה שהיא.

11.7. בחירת ההצעה הזוכה תהא בהתאם לאמות המידה המפורטות להלן :

מס"ד	אמת המידה	ניקוד מרבי	אופן הבדיקה
1.	הצעת מחיר	20	המשתתף אשר יציע את המחיר החודשי הנמוך ביותר יזכה ל-20 נקודות ויתר המציעים יקבלו ניקוד באופן יחסי אליו כדלקמן: $\text{מרכיב המחיר} = 20 \times \frac{\text{הצעת המחיר הנמוכה ביותר}}{\text{הצעת המחיר הנבחרת}}$
2.	ניסיון נוסף שירותי הסברה וליווי אסטרטגי	10	בגין כל גוף ציבורי ו/או לקוח מוסדי לו העניק המשתתף במשך שנתיים לפחות, במהלך השנים 2022 – 2025, שירותי הסברה וליווי אסטרטגי מעבר לנדרש בתנאי הסף יהא זכאי המשתתף ל-2.5 נקודות עד 10 נקודות אפשריות. יש לפרט על הניסיון במסמך ג'(1).
3.	ניסיון נוסף שירותי ניהול מדיות חברתיות	10	בגין כל לקוח, נוסף מעבר לדרישות תנאי הסף, לו העניק המשתתף משך שנתיים רצופות במהלך השנים 2022 – 2025 שירותי ניהול מדיות חברתיות, לרבות שירותי גרפיקה, עיצוב וקריאייטיב (ניתן במיקור

מס"ד	אמת המידה	ניקוד מרבי	אופן הבדיקה
			חוץ) כמפורט בתנאי הסף, יהא זכאי המשתתף ל-2.5 נקודות עד 10 נקודות אפשריות. יש לפרט על הניסיון במסמך ג'(1)
4.	ראיון המציע וראש הצוות	50	ועדה מקצועית מטעם העירייה, תראיין את בעלי המציע וראש הצוות המוצע על ידי המציע אשר יעניק בפועל את השירותים לעירייה ותתרשם מהנושאים הבאים: 1. התרשמות מפרופיל מקצועי של המציע וניסיונו של "ראש הצוות" והתאמת ניסיונו לשירותים מושא המכרז וצרכי העירייה – עד 10 נקודות. 2. היכרות של המציע וראש הצוות עם העולם המוניציפאלי בהיבטי הסברה וליווי אסטרטגי – עד 5 נקודות. 3. "ראש הצוות" – מי שיעניק את השירותים בפועל הינו בעל תפקיד בכיר במשרד שהינו אחד מאלו: מנכ"ל או בעלים יהא זכאי 5 נקודות. 4. התרשמות ממתודולוגיית העבודה של המציע – עד 10 נקודות. 5. התרשמות ממצגת אותה יתבקש המשתתף להציג, ובה יפורטו הנושאים הבאים (עד 20 נקודות): 5.1 הכלים שישמשו אותו לביצוע פעילות הניטור, בקרה וניתוח הפעילות. 5.2 הצגת דוגמה אחת לפחות לפרוייקט שבוצע ע"י המשתתף עבור לקוח בעל מאפיינים דומים לעיריית נס ציונה. 5.3 המשתתף יציג את שיטת העבודה, חשיבה אסטרטגית בשירות שינתן לעירייה, תכנית בסיסית למתן השירותים ובה התייחסות מירבית לנושאים הבאים: 4.4.1 אסטרטגיה דיגיטלית. 4.4.2 תכנון ותכנויות. 4.4.3 יעדים.

מס"ד	אמת המידה	ניקוד מרבי	אופן הבדיקה
			4.4.4 תמהיל ופריסת מדיה. 4.4.5 חדשנות ויצירתיות. 4.4.6 התרשמות מדוגמא לניהול משבר בתחום המוניציפאלי (המשתתף יפרט על המשבר, על האסטרטגיה לניהולו, על הפעולות שבוצעו וכיו').
5	המלצות	10	נציגי העירייה יצרו קשר עם עד 3 לקוחות להם העניק או מעניק המשתתף את השירותים מושא המכרז ותשאל אותם שאלות זהות באמצעות הטופס הקבוע במסמך ג'3. תשומת לב המציעים כי מסמך ג'3 מובא לידיעתם בלבד ואין להגישו מלא במסגרת המכרז.

11.8. ועדת המכרזים תוכל לפסול הצעות שלא יתקבל בהן, באמת מידה 4 - 70% מהניקוד למדד.

11.9. ככלל תמליץ ועדת המכרזים כזוכה על המציע אשר יקבל את הניקוד המצרפי (איכות + מחיר) הגבוה ביותר.

11.10. במקרה בו ההצעות הטובות ביותר יהיו זהות, תפעל העירייה על פי כללי ההעדפות הקבועים בתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987 לרבות העדפת עסק בשליטת אישה (רק במידה והוגשו הצהרות במסגרת המכרז כנדרש בדיון). ככל ולא היה מקום ליתן העדפה בדיון, תוכל הועדה המקצועית להמליץ לוועדת המכרזים על הזוכה מבין ההצעות שקיבלו ניקוד זהה.

11.11. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר כי ככל שבידי העירייה תהא המלצה שלילית על המשתתף ממזמין שירותים אחר או ככל שלעירייה יש ניסיון קודם רע עם המשתתף, תוכל העירייה לזמנו לשימוע בפני ועדת המכרזים ולהמליץ על פסילת הצעתו.

12. חובת הזוכה במכרז

12.1. זכה המציע במכרז יהא עליו לבצע את הפעולות הבאות וזאת תוך 14 ימים מתאריך הודעת העירייה לזוכה בדבר זכייתו במכרז.

12.1.1. להמציא מסמך דרישות ביטוח בנוסח מסמך ט' למסמכי המכרז.

12.1.2. להמציא כל מסמך/אישור בהתאם לדרישות העירייה לצורך השלמת ההתקשרות בחוזה.

12.2. לא ימלא הזוכה אחר התנאים האמורים בסעיף 12.1 לעיל כולם או חלקם, יחשב כמי שהפר הפרה יסודית התחייבויותיו והעירייה תהא רשאית להתקשר עם מציע אחר לביצוע העבודות שהזוכה היה אמור לבצע, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.

12.3. אין באמור בסעיף 12.2 לעיל כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה כנגד הזוכה עקב הפרות ההתחייבויות שנטל על עצמו המציע עם הגשת הצעתו למכרז.

12.4. לזוכה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי עקב התקשרותה של העירייה עם מציע אחר במקומו.

13. ביטוח

13.1. על המציע הזוכה יהיה לקיים, על חשבון, בכל תקופת ההתקשרות, פוליסת ביטוח כמפורט בנספח הביטוח – **מסמך ט'** למסמכי המכרז. הביטוחים ייערכו על-ידי המציע הזוכה באמצעות חברת ביטוח מוכרת ובעלת מוניטין ועותק מהם יימסר לעירייה כתנאי לחתימת חוזה המכרז.

13.2. למסמכי המכרז צורף מסמך דרישות ביטוח (**מסמך ט'**) שהינן דרישות מינימום. ככל שהדבר יידרש - המציע הזוכה מתחייב להצטייד בביטוח רלבנטי נוסף ותקף ביחס לכל עבודה מוזמנת - בהתאם לדרישות העירייה וכתנאי לתחילת ביצוע העבודות. אין מתן אישור העירייה לתקינת ביטוחי המציע מטיל כל אחריות על העירייה בגין תוכן הביטוחים ו/או גבולות האחריות בהן, ולא תבוא כל טענה ו/או תביעה לעירייה בגין ביטוחים אלו.

13.3. כתנאי לחתימת הסכם עם הזוכה, הזוכה במכרז, יידרש להציג ביטוח מתאים, על בסיס **מסמך ט'** למסמכי המכרז – מסמך דרישות הביטוח המצורף למכרז.

13.4. מובהר בזאת כי בשלב זה, לעירייה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור עריכת ביטוחים (**מסמך ט'**) בכפוף לאישור שינויים אלה ע"י יועץ הביטוח של העירייה. מובהר, כי לעירייה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק שצורף למסמכי המכרז ואי המצאתו חתום לידי העירייה כנדרש, יהווה הפרה יסודית של התחייבויות הזוכה כלפי העירייה והעירייה תהיה רשאית לבטל את זכיתו במכרז ולא לחתום עמו על הסכם.

13.5. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים של המציע הזוכה כאמור ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי העירייה ומי מהבאים מטעמה, אולם הויתור כאמור לא יחול לטובת בן אדם שגרם לנזק בזדון. כמו כן, לעניין ביטוחי חבויות, יורחב שם המבוטח לכלול את העירייה, וזאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו נחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

13.6. ביטוחי המציע יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי העירייה וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי העירייה. כמו כן יכלול בביטוחים

תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי המציע לא יצומצמו, ולא יבוטלו, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי העירייה, 30 יום מראש.

13.7. המציע מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועדס את דמי הביטוח.

13.8. מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי המציע, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי המציע כדי להטיל אחריות כלשהי על העירייה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את המציע מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.

13.9. אם לא יבצע המציע את הביטוחים אשר עליו לערוך על פי הסכם זה, תהא העירייה רשאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים תחת המציע ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ריבית ו/או הפרשי הצמדה, והעירייה תהא רשאית לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנה למציע בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותם מהמציע בכל דרך אחרת. אין באמור לעיל כדי להטיל על העירייה חבות כל שהיא לעריכת הביטוחים עבור המציע, והמציע מוותר בזה על כל טענה נגד העירייה בדבר עריכת או אי עריכת הביטוחים כאמור, טיבם והיקפם.

13.10. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי העירייה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.

14. ביטול המכרז

14.1. העירייה רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.

14.2. בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי העירייה תהא רשאית – אך לא חייבת – לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:

14.2.1. התברר לעורך המכרז, לאחר פרוסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות במפרט או בדרישות המפורטות במסמכים, או שהושמטו נתונים / דרישות מהותיים מהמפרט, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים.

14.2.2. יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.

14.3. החליטה העירייה על ביטול המכרז, לא תהא למי מהמציעים במכרז ו/או למי מרוכשי מסמכי המכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי העירייה ו/או כלפי מי מטעמה.

עיריית נס ציונה

מסמך ג' – הצעת המציע

עיריית נס-ציונה
מכרז פומבי מס' 13/25

לאספקת שירותי ייעוץ אסטרטגי, הסברה ושירותי מדיה דיגיטלית עבור עיריית נס ציונה

לכבוד
עיריית נס-ציונה

ג.א.נ.,

1. אני הח"מ מצהיר בזאת כי:

1.1. קראתי בעיון והבנתי את כל מסמכי המכרז וכי תנאי העבודה וכל הנתונים האחרים המשפיעים על העבודה, ידועים ומוכרים לי, וכי בהתאם לכך קבעתי את הצעתי.

1.2. הנני מצהיר כי אני עומד בכל תנאי הסף הנדרשים להשתתפות במכרז כמפורט במסמך ב' - הוראות למשתתפים.

1.3. הנני בעל הידע, הניסיון והמומחיות הדרושים לביצוע כלל השירותים נשוא המכרז וכי הצעתי זאת הינה בגדר הסמכויות, הכוחות והמטרות (במקרה תאגיד) עפ"י מסמכי היסוד של התאגיד.

1.4. ברשותי, או יש בכוחי להעמיד לצורך ביצוע התחייבויותי את כל כח-האדם, המשרד, המתקנים והציוד שיידרש על מנת לבצע את השירותים נשוא המכרז והכל כמפורט במסמכי המכרז.

1.5. הצעתי זו מוגשת באופן עצמאי ללא כל קשר ו/או תיאום עם מציעים אחרים.

1.6. התמורה שתשולם על ידי העירייה כמפורט בהוראות למשתתפים ובהסכם כוללת את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצוע השירות על פי תנאי המכרז.

1.7. ידוע לי כי כל השירותים צריכים להינתן על ידי על פי כל דין.

1.8. ידוע לי, כי בביצוע העבודות והשירותים נשוא מכרז זה, אני מתחייב למלא אחר כל הנהלים הקיימים בעירייה, והכל בכפוף להוראות כל דין.

2. הנני מסכים ומתחייב:

2.1. לספק לעיריית נס ציונה שירותים כמפורט בכל מסמכי המכרז.

- 2.2. למלא אחר כל ההוראות המפורטות בהוראות למשתתפים, בהסכם ונספחיו ובכל מסמכי המכרז האחרים, לשביעות רצונה המלאה של העירייה.
3. אם הצעתי תתקבל, הריני מתחייב לבצע את כל הפעולות המפורטות דלקמן, וזאת תוך 14 ימים מתאריך הודעתכם בדבר זכייתי במכרז :
- 3.1. להמציא מסמך דרישות ביטוח בנוסח מסמך ט' למסמכי המכרז.
- 3.2. להמציא לעירייה ערבות ביצוע בנוסח מסמך י'.
- 3.3. להמציא כל מסמך/אישור בהתאם לדרישות העירייה לצורך השלמת ההתקשרות בחוזה.
4. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שאם לא אבצע את הפעולות המנויות בסעיפים 3 לעיל, כולן או מקצתן, אאבד את זכותי לבצע את העבודות והשירותים נשוא מכרז זה והעירייה תהא רשאית להתקשר עם יועץ אחר לביצוע העבודות והשירותים נשוא הצעתי והכל כמפורט במכרז.
5. כן ידוע לי שאין באמור כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה עקב הפרת ההתחייבויות שאני נוטל על עצמי עם הגשת הצעתי למכרז.
6. ידוע לי כי :
- 6.1. על ההצעה להיות מוגשת על ידי מציע אחד. לא תתקבלנה הצעות ממציעים במשותף.
- 6.2. בכפוף לאמור לעיל, יובהר כי הצעתו של המציע יכול ותכלול מתן חלק מהשירותים במכרז, ע"י ספק משנה, ואולם לא יהיה בכך כדי לגרוע מאחריותו של המציע לכל רכיבי הצעתו.
- 6.3. אי מילוי מדויק ומפורט אחר כל הדרישות, הוספת הסתייגויות ו/או הגשת הצעה שלא לפי התנאים יכול ותגרום לפסילת ההצעה.
7. ידוע לי כי :
- 7.1. העירייה תהא רשאית לפנות בהתאם לשיקול דעתה ללקוחותיי לקבלת מידע והמלצות אודותיי.
- 7.2. העירייה תהא רשאית לדרוש ממני פרטים, לרבות בדבר אפשרויותיי הכספיות, והמקצועיות כתנאי להתקשרות עמי, ואהיה חייב לספק לעירייה את הפרטים, וכן לפנות ללקוחותיי לצורך בחינת ניסיוני.
- 7.3. העירייה שומרת לעצמה הזכות לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמשתתפים, לאחר פתיחת מעטפות ההצעות, להשלים ו/או לתקן בהתאם לדרישות המכרז כל מסמך ו/או אישור מהמסמכים ו/או האישורים אותם נדרש המשתתף לצרף להצעתו, בין היתר, לצורך עמידתו בתנאי הסף של המכרז.

7.4. דרישה כאמור, אם היה ותינתן, תאפשר תיקון ו/או השלמת המסמכים ו/או האישורים, תוך הזמן הקצוב שייקבע בה.

7.5. העירייה רשאית לבטל את המכרז כולו או חלקו ו/או לשנות את היקף השירותים הנצרכים על ידה. החליטה העירייה כאמור מכל סיבה שהיא, לא תהא למציע כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לו נזק והמחירים בהצעתו יחייבו אותו.

7.6. ידוע לי כי העירייה אינה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא.

7.7. ידוע לי בחירת ההצעה הזוכה תיעשה כמפורט בסעיף 11.7 בהוראות למשתתפים במכרז – מסמך ב' למסמכי המכרז.

8. בעד מתן שירותי ניהול ותחזוקת מדיות חברתיות עבור העירייה בהתאם להוראות ההסכם על נספחיו אני מציע לקבל תמורה חודשית קבועה (ריטיינר) כדלקמן:

מהות השירותים	היחידה	מגבלת בש"ח מע"מ	הצעה ללא	הצעת לחודש בש"ח ללא מע"מ	מחיר
שירותי הסברה וליווי אסטרטגי ושירותי ניהול מדיות חברתיות, לרבות שירותי גרפיקה, עיצוב וקריאייטיב	חודש	אין להציע מעל <u>35,000</u> ₪ ללא מע"מ ואין להציע מתחת לסך של <u>26,250</u> ₪ ללא מע"מ			₪ _____

9. לעירייה עומדת זכות הברירה במהלך תקופת ההתקשרות לצמצם את השירותים לסוג אחד בלבד ובמקרה כאמור ביחס לסוג השירותים שיבוטל תופחת התמורה כדלקמן:

9.1. ביטול שירותי הסברה וליווי אסטרטגי: הפחתה של 40% מהתמורה כפי שהוצעה על ידי הזוכה.

9.2. ביטול שירותי ניהול מדיות חברתיות, לרבות שירותי גרפיקה, עיצוב וקריאייטיב: הפחתה של 60% מהתמורה כפי שהוצעה על ידי הזוכה.

ולראיה באתי על החתום:

שם המציע: _____ ת.ז. או מס' ח.פ.: _____

כתובת: _____

טלפון: _____ פקסימיליה: _____

תאריך: _____ חתימה + חותמת: _____

אשור עו"ד/רו"ח

אני הח"מ עו"ד/רו"ח, מאשר בזאת כי המסמך דלעיל, נחתם על ידי:

ה"ה ת.ז. (ימולא כשהמציע הוא תאגיד)

ה"ה ת.ז.

וכי אלה מוסמכים לחתום בשם התאגיד ולחייב את התאגיד.

_____ עו"ד

_____ תאריך

מסמך ג'1 – פרטי ניסיון המשתתף

לצורך תנאי הסף ומדדי האיכות

שם המציע: _____

שם איש קשר מטעם המציע: _____

דוא"ל: _____

טלפון: _____

תנאי הסף שבסעיף 3.1: המציע בעצמו ו/או אחד מבעליו בעל ניסיון של שנתיים לפחות, במהלך השנים 2022 – 2025, במתן שירותי הסברה וליווי אסטרטגי לכל הפחות לשישה (6) "גופים ציבוריים" ו/או "לקוחות מוסדיים". "גוף ציבורי" בתנאי סף זה: רשויות מקומיות, תאגידים מקומיים, אשכולות רשויות, איגודי ערים, משרדי ממשלה, חברות ממשלתיות, גופי סמך, משכ"ל, צה"ל, קופ"ח, משטרה, מוסדות להשכלה גבוהה, תאגידים שהוקמו בחוק או לפי חוק, תאגידי מים וביוב וכן בעלי תפקיד במי מאלו. "לקוח מוסדי" בתנאי סף זה: בנקים, בתי חולים, מוסדות מדינה, חברות ביטוח וכל עסק המעסיק מעל 100 עובדים.

אמת מידה ניסיון נוסף: בגין כל גוף ציבורי ו/או לקוח מוסדי לו העניק המשתתף במשך שנתיים לפחות, במהלך השנים 2022 – 2025, שירותי הסברה וליווי אסטרטגי מעבר לנדרש בתנאי הסף יהא זכאי המשתתף ל-2 נקודות עד 10 נקודות אפשריות.

מס"ד	שם הגוף/הלקוח	טלפון הגוף/הלקוח	איש קשר אצל הגוף/לקוח	השנים בהן ניתנו השירותים
1.				מחודש ____ שנת ____ ועד חודש ____ שנת ____
2.				מחודש ____ שנת ____ ועד חודש ____ שנת ____
3.				מחודש ____ שנת ____ ועד חודש ____ שנת ____
4.				מחודש ____ שנת ____ ועד חודש ____ שנת ____
5.				מחודש ____ שנת ____ ועד חודש ____ שנת ____
6.				מחודש ____ שנת ____ ועד חודש ____ שנת ____

7.				מחודש _____ שנת _____ ועד חודש _____ שנת _____
8.				מחודש _____ שנת _____ ועד חודש _____ שנת _____
9.				מחודש _____ שנת _____ ועד חודש _____ שנת _____
10.				מחודש _____ שנת _____ ועד חודש _____ שנת _____

תנאי הסף שבסעיף 3.2: בעל ניסיון קודם של שנתיים לפחות במהלך השנים 2022 – 2025, במתן שירותי ניהול מדיות חברתיות הכוללים גם שירותי גרפיקה, עיצוב וקריאייטיב (בעצמו או באמצעות קבלן משנה) עבור שישה (6) לקוחות לפחות. "שירותי ניהול מדיות" בתנאי סף זה: כולל ניהול ותחזוקת מדיות חברתיות אשר נערכו במקביל במגוון ערוצי פעילות, כגון- פייסבוק, אינסטגרם, WhatsApp, טלגרם, וכיו'.

אמת מידה ניסיון נוסף: בגין כל לקוח, נוסף מעבר לדרישות תנאי הסף, לו העניק המשתתף משך שנתיים רצופות במהלך השנים 2022 – 2025 שירותי ניהול מדיות חברתיות, לרבות שירותי גרפיקה, עיצוב וקריאייטיב (ניתן במיקור חוץ) כמפורט בתנאי הסף, יהא זכאי המשתתף ל-2.5 נקודות עד 10 נקודות אפשריות.

מס'ד	שם הלקוח	טלפון הלקוח	איש קשר אצל הלקוח	השנים בהן ניתנו השירותים
1.				מחודש _____ שנת _____ ועד חודש _____ שנת _____
2.				מחודש _____ שנת _____ ועד חודש _____ שנת _____
3.				מחודש _____ שנת _____ ועד חודש _____ שנת _____
4.				מחודש _____ שנת _____ ועד חודש _____ שנת _____
5.				מחודש _____ שנת _____ ועד חודש _____ שנת _____

מחודש ____ שנת ____ ועד חודש ____ שנת ____				6.
מחודש ____ שנת ____ ועד חודש ____ שנת ____				7.
מחודש ____ שנת ____ ועד חודש ____ שנת ____				8.
מחודש ____ שנת ____ ועד חודש ____ שנת ____				9.
מחודש ____ שנת ____ ועד חודש ____ שנת ____				10.

חתימת המשתתף

מסמך ג'2 – נוסח ערבות להבטחת ההצעה במכרז

לכבוד

עיריית נס- ציונה

ג.א.נ.,

הנדון : כתב ערבות מס'

1. על פי בקשת _____ (להלן – "המבקש") בקשר למכרז מס' 13/25 הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך של _____ ש"ח (במילים: _____ שקלים חדשים) (להלן – "סכום הערבות").
2. סכום הערבות ישולם לכם על ידינו תוך 7 ימים מעת הגיעה אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, חתומה ע"י גזבר העירייה, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.
3. לדרישתכם כנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה.
4. תוקף ערבותנו זה יהיה, עד ליום _____ וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל, אלא אם נתבקשה הארכת תוקף של הערבות.
5. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק

סניף

מסמך ג'3 – טופס שיחות עם ממליצים

ההמלצה ניתנת לגבי שירותי: שירותי ייעוץ אסטרטגי, הסברה ושירותי מדיה דיגיטלית

מסמך זה מובא לידיעת המציעים – אין למלא או להגיש את המסמך. נציגי העירייה יבצעו שיחות טלפוניות.

שם המציע: _____ ח.פ.ע.מ: _____

שם הממליץ: _____ שם הרשות: _____.

(1) <u>תאר את התרשמותך ממידת המקצועיות ורמת העבודה של המציע בתחום דלעיל :</u>				
0	1	2	3	4
לא טובה	סבירה	טובה	טובה מאד	מצוינת
(2) <u>תאר את זמינות המציע לביצוע מטלות/עבודות/שוטף ועמידה בלוחות זמנים :</u>				
0	1	2	3	4
לא טובה	סבירה	טובה	טובה מאד	מצוינת
(3) <u>תאר את התרשמותך מיכולותיו של המציע לאתר פתרונות בתחומו :</u>				
0	1	2	3	4
לא טובה	סבירה	טובה	טובה מאד	מצוינת
(4) <u>תאר את מידת שיתוף הפעולה של המציע עם גורמי מקצוע אצל הגוף מזמין ועמידה בתנאי החוזה עימו :</u>				
0	1	2	3	4
לא טובה	סבירה	טובה	טובה מאד	מצוינת
(5) <u>תאר את מידת ההמלצה שלך להתקשר עם המציע בהסכם בתחום שלעיל :</u>				
0	1	2	3	4
לא ממליץ	סבירה	טובה	טובה מאד	מומלץ מאד

(1)

תאריך: _____.

מסמך ד' – הסכם
עיריית נס-ציונה
מכרז פומבי מס' 13/25
לאספקת שירותי ייעוץ אסטרטגי, הסברה ושירותי מדיה דיגיטלית עבור
עיריית נס ציונה

שנערך ונחתם בנס- ציונה ביום _____ לחודש _____ שנת _____

בין: **עיריית ציונה**
מרחוב הבנים 9
נס- ציונה
(להלן: "העירייה")

מצד אחד

לבין: **שם: _____**
מס' ת.ז. או ח.פ.: _____
כתובת: _____
טלפון: _____
פקס: _____
(להלן: "נותן השירותים")

מצד שני

הואיל והעירייה פרסמה מכרז פומבי מס' 13/25 לאספקת שירותי ייעוץ אסטרטגי, הסברה ושירותי מדיה דיגיטלית עבור עיריית נס ציונה (להלן: "המכרז" ו-"השירותים" בהתאמה).

והואיל ונותן השירותים השתתף במכרז והצעתו נקבעה כהצעה הזוכה ;

והואיל והעירייה החליטה למסור לנותן השירותים את הענקת השירותים מושא המכרז כמפורט בהסכם זה ;

והואיל וברצון הצדדים לקבוע את יחסיהם ההדדיים, זכויותיהם וחובותיהם בכל הנוגע לביצוע העבודות שוא הסכם זה ;

לפיכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלהלן :

1. המבוא והנספחים

- 1.1. תנאי המכרז, המבוא והנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2. כותרות הסעיפים נועדו לנוחות בלבד ואין להיעזר בהן לצרכי פרשנותו של ההסכם.
- 1.3. כל מסמכי המכרז מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם.
- 1.4. לשון החוזה עושה שימוש בלשון זכר "נותן שירותים" לצורך הנוחות בלבד והכוונה היא כמובן לנותן שירותים או נותנת שירותים לפי העניין.

עמוד 25 מתוך 56

חתימת המשתתף: _____

1.5. להסכם זה מצורפים המסמכים הבאים המהווים חלק בלתי נפרד הימנו :

- 1.5.1. מסמך א' – הודעת ראש העיר.
- 1.5.2. מסמך ב' – הוראות למשתתפים במכרז.
- 1.5.3. מסמך ג' – הצעת המציע.
- 1.5.4. מסמך ג'1 – פרטי ניסיון המשתתף.
- 1.5.5. מסמך ג'2 – נוסח ערבות להבטחת ההצעה.
- 1.5.6. מסמך ג'3 – טופס שיחות עם ממליצים.
- 1.5.7. מסמך ה' – מפרט שירותים.
- 1.5.8. מסמך ו' – תצהיר קיום דיני עבודה.
- 1.5.9. מסמך ז' – תצהיר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות.
- 1.5.10. מסמך ח' – תצהיר היעדר קירבה והיעדר ניגוד עניינים.
- 1.5.11. מסמך ט' – דרישות ביטוח.
- 1.5.12. מסמך י' – נוסח ערבות ביצוע.
- 1.5.13. מסמך יא' – נוסח התחייבות שמירה על סודיות.
- 1.5.14. מסמך יב' – שאלון ניגוד עניינים.

2. הגדרות ופרשנות

בהסכם זה יהיו למונחים המפורטים להלן הפירוש המופיע בצדם :

המונח	הפרשנות
"המנהל/ת"	- דוברת העירייה או מי שימונה על ידה לשמש כאיש/אשת קשר לצורך הוצאת הזמנות עבודה לנותן השירותים וקיום קשר מתמיד עימו.
"נותן השירותים"	- כהגדרתו לעיל לרבות כל מי שפועל בשמו ו/או קבלני משנה מטעמו (ככל שאושרו על ידי העירייה).

"השירותים"

- שירותי הסברה וייעוץ אסטרטגי, ניהול מדיות חברתיות ומתן שירותי גרפיקה, עיצוב וקריאייטיב הכל באופן שוטף וקבוע וכן ביצוע כל פעולה הנדרשת לשם השלמת ביצוע כל אלו גם אם פעולה זו לא נזכרה במפורש בהסכם זה על נספחיו.

3. הצהרות נותן השירותים:

נותן השירותים מצהיר ומאשר בזאת כדלקמן:

3.1. כי הוא מורשה על פי דין ככל שנדרשת הרשאה למתן השירותים בקשר לאמור בהסכם זה ולפי הוראות העירייה ולשביעות רצונה המלא.

3.2. כי יש לו את הידע המקצועי, הניסיון, המומחיות והכישורים הדרושים לביצוע השירותים, כי עומדים לרשותו כל האמצעים הדרושים לכך וכי הוא בעל כושר ויכולת מתאימים מכל הבחינות למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, במלואן ובמועדן.

3.3. כי אין כל מניעה להתקשרותו בהסכם זה, ובחתימתו על הסכם זה, ובביצוע התחייבויותיו על פיו, לא יהיה משום פגיעה בזכויות של צדדים שלישיים כלשהם, על פי הסכם או על פי כל דין.

3.4. כי קרא את ההסכם ונספחיו וכי כל תנאי ההסכם נהירים וברורים לו והוא מסכים להם.

3.5. כי הוא חותם על הסכם זה, לאחר שקיבל את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לו למתן השירותים על פי הסכם זה, ולא תהיה לו כל טענה כלפי העירייה בקשר עם אי גילוי מספיק או גילוי חסר, טעות או פגם בקשר לנתונים או לעובדות הקשורות במתן השירותים.

3.6. כי ינהג ביושר ובנאמנות כלפי העירייה ו/או מי מטעמה תוך יחסי אמון מרביים וכי ימסור לעירייה מידע נכון ושלם על כך דבר ועניין הנוגעים למתן השירותים.

3.7. כי ידוע לו שאי נכונות הצהרותיו בהסכם זה ו/או מסירת פרטים לא נכונים ו/או השמטת פרטים יזכו את העירייה במלוא הסעדים העומדים לה לפי הסכם זה ועל פי כל דין, לרבות ביטול החוזה ותשלום פיצויים.

4. התחייבויות נותן השירותים

נותן השירותים מתחייב בזאת כדלקמן:

4.1. לפעול בכל הקשור בביצוע הסכם זה, בעצמו, במומחיות ובמקצועיות הגבוהים ביותר, על-פי הוראות הסכם זה ובהתאם להוראות כל דין.

4.2. נותן השירותים מצהיר ומתחייב על זמינות מלאה לטובת מתן השירותים ככל שיידרש על ידי העירייה במשך כל תקופת ההסכם.

4.3. נותן השירותים מצהיר כי יש בידיו את כל הכלים, הידע, האמצעים והכישורים המפורטים לעיל ואלה ימשיכו להיות ברשותו עד לסיום מתן השירותים וסיום ביצוע מלוא התחייבויותיו על-פי הסכם זה.

4.4. כי כל הנתונים אשר ייערכו על ידי נותן השירותים יהיו בבעלותה המלאה של העירייה. עוד מצהיר נותן השירותים כי בעת ביצוע העבודה עבור העירייה לא הפר ו/או יפר זכויות יוצרים.

4.5. כי ישיג את כל הנתונים והמידע, הדרושים למתן השירותים ויודיע לעירייה על כל קושי ו/או עיכוב בהשגת הנתונים כאמור לעיל, אשר עלולים לעכב את מתן השירותים.

4.6. כי ידווח באופן שוטף ובכתב ובעל פה לעירייה ולנציגיה, בכל הקשור למתן השירותים.

4.7. נותן השירותים יגיע לכל ישיבה שתוזמן על ידי העירייה או דוברות העירייה ותואמה עימו.

5. התנהגות מקצועית והימנעות מניגוד עניינים

נותן השירותים יימנע מכל מצב שיש בו או שעלול להיות בו :

5.1. ניגוד בין עניינו לבין עניינה של העירייה.

5.2. כתנאי לחתימת הסכם זה חתם נותן השירותים על שאלון למניעת ניגוד עניינים במסגרת הצעתו למכרז (מסמך יב') ונותן השירותים מצהיר כי ברור וידוע לו, כי הפרטים שנמסרו על ידו בתשובה לשאלון, מהווים בסיס ותנאי להתקשרות בין הצדדים.

5.3. אין בחתימת נותן השירותים על השאלון בהסכם זה כדי לפטור אותו מהתחייבויותיו להימנעות מניגוד עניינים כקבוע בסעיף זה.

6. ההתקשרות

6.1. העירייה מוסרת בזאת לנותן השירותים ונותן השירותים מקבל על עצמו ליתן את השירותים המפורטים בהסכם זה על נספחיו ומתחייב להוציאם לפועל במומחיות, ביעילות, בנאמנות ובהתאם לסטנדרטים הגבוהים ביותר הכרוכים במתן השירותים, בהתאם להוראות כל דין, הוראות הסכם זה, בתמורה, במועדים ובתנאים המפורטים בהסכם זה להלן.

6.2. העירייה אינה מתחייבת למתן בלעדיות לנותן השירותים בקשר עם מתן השירותים בהסכם זה והיא תהיה רשאית בכל עת להתקשר עם גופים ו/או אנשים אחרים בקשר עם השירותים האמורים בהסכם זה, על נספחיו.

6.3. על נותן השירותים לפעול במתן השירותים בהתאם להנחיות והוראות המנהל ו/או מי מטעמו.

6.4. השירותים מושא הסכם זה כוללים שני שירותים עיקריים כדלקמן :

6.4.1. שירותי הסברה וליווי אסטרטגי.

6.4.2. שירותי ניהול מדיות חברתיות, לרבות שירותי גרפיקה, עיצוב וקריאייטיב.

6.5. על אף האמור בסעיף 6.4 לעיל, העירייה תוכל בכל שלב של ההתקשרות עם נותן השירותים לגרוע שירותים מנותן השירותים, ולהעבירם למציעים אחרים במכרז (לפי סדר דירוג הצעתם) וזאת מבלי לגרוע מכל סעד המגיע לעירייה מנותן השירותים, ככל ומגיע. עוד תוכל העירייה להזמין מנותן השירותים רק חלק מהשירותים ללא העברתם לצד ג' אחר לביצוע.

6.6. הועברו חלק מהשירותים לאחר/ים או בוטלו חלק מהשירותים לא תשלם העירייה את התמורה בגין השירותים שהועברו/בוטלו בהתאם לסוג השירותים שבוטלו הועברו כאמור.

7. השירותים

7.1. נותן השירותים יעניק את השירותים המפורטים בהסכם זה על נספחיו בפרט במסמך ה'.

7.2. נותן השירותים יעניק את השירותים באופן שוטף וקבוע.

7.3. נותן השירותים יבצע בעצמו את העבודות מושא המכרז במקצועיות, ביעילות ובדייקנות, לפי השיטות המקובלות בתחום.

7.4. נותן השירותים ידווח לעירייה באופן שוטף אודות ביצוע השירותים.

8. תקופת ההתקשרות ולוח זמנים

8.1. תקופת ההתקשרות של הסכם זה הינה ל-12 חודשים מיום חתימת העירייה על הסכם זה (להלן: "תקופת ההתקשרות").

8.2. העירייה תוכל להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות של 12 חודשים (או חלק מהן) עד לתקופה כוללת של 60 חודשים.

8.3. העירייה תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות עפ"י הסכם זה ע"י משלוח הודעה בכתב לנותן השירותים 30 יום מראש מבלי שתהא חייבת בתשלום פיצויים כלשהם עקב הפסקת ההתקשרות למעט תשלום בעבור עבודות ושירותים שבוצעו עד למועד הפסקת ההתקשרות ו/או התחילו להתבצע לפני מועד ההודעה ולקבלן לא תהיינה כל תביעות כספיות ו/או אחרות ו/או טענות בקשר לכך למעט תשלום בעבור העבודה שבוצעה עד למועד הפסקת ההתקשרות ו/או עבודות ושירותים שהתחילו להתבצע לפני מועד מתן ההודעה.

8.4. בשנות האופציה יחולו כל תנאי ההסכם על נספחיו ללא שינוי.

9. התחייבויות העירייה

לשם ביצוע השירותים כאמור בהסכם זה, מתחייבת העירייה למסור לנותן השירותים נתונים ומידע וכל חומר אחר שנדרש לביצוע השירותים.

10. התמורה

10.1. תמורת מתן כלל השירותים שעל נותן השירותים לתתם עפ"י הסכם זה לשביעות רצונה המלא של העירייה, תשלם העירייה לנותן השירותים תמורה¹ בסך של _____ ₪ לחודש.

לעירייה עומדת זכות הברירה במהלך תקופת ההתקשרות לצמצם את השירותים לסוג אחד בלבד ובמקרה כאמור ביחס לסוג השירותים שיבוטל תופחת התמורה כדלקמן:

ביטול שירותי הסברה וליווי אסטרטגי: הפחתה של 40% מהתמורה בסעיף 10.1 לעיל.

ביטול שירותי ניהול מדיות חברתיות, לרבות שירותי גרפיקה, עיצוב וקריאייטיב: הפחתה של 60% מהתמורה בסעיף 10.1 לעיל.

10.2. בנוסף לאמור לעיל, ככל שהעירייה תבקש שירותי "קידום ממומן" אזי העירייה תשלם לנותן השירותים (כתמורה) עמלה של 10% מסכום הקידום הממומן.

10.3. עד היום ה-5 לכך חודש יגיש נותן השירותים את חשבונית המס/עסקה באמצעות פורטל הספקים בכתובת: <https://citybiz.co.il> בגין השירותים שניתנו על ידו.

10.4. המנהל יבדוק את החשבון ויאשרו במלואו או בחלקו או שלא יאשרו כלל, על פי שיקול דעתו הבלעדי, ויעבירו לגזברות העירייה בתוך 14 ימים מיום הגשתו למנהל, בצירוף חשבונית מס שתומצא לו על ידי נותן השירותים על גובה התמורה המאושרת. תשלום בגין חשבונית ו/או חלקי חשבוניות לא מאושרים יעוכב ללא כל חבות עד לבירור הסופי ואישור ע"י המנהל.

10.5. הגזברות תשלם לנותן השירותים את הסכום שאושר כאמור לעיל בהתאם לקבוע בחוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז – 2017 – דהיינו בשיטת שוטף + 45.

10.6. מובהר בזאת כי המצאת החשבונית ע"י נותן השירותים כאמור בסעיף 10.3 לעיל הינה תנאי הכרחי לתשלום התמורה וכי במקרה של איחור בהמצאתה ימנו ימי התשלום, החל מיום המצאתה לגזברות העירייה.

¹ הסכומים יושלמו על ידי גזברות העירייה לאחר הזכייה.

10.7. נותן השירותים לא יהיה רשאי להעלות כל דרישות ו/או טענות כלפי העירייה בגין עיכובים בתשלום הנובעים מחוסר פרטים בחשבונית או עקב קיומם של פרטים לא נכונים שמקורם בנותן השירותים.

10.8. כל חשבון לעירייה יכלול לכל הפחות את הנתונים הבאים :

10.8.1. שם מלא של נותן השירותים.

10.8.2. מספר זיהוי של נותן השירותים.

10.8.3. פירוט השירותים שבוצעו על ידו.

10.8.4. מע"מ.

10.8.5. כל פירוט אחר לבקשת העירייה.

הצמדת מחירים :

10.9. ביחס למחירי נותן השירותים יחול מנגנון שמירת מחירים כדלקמן :

"המדד" – מדד המחירים לצרכן המפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

"מדד הבסיס" – המדד הידוע במועד חתימת העירייה על ההסכם.

"המדד הקובע" – המדד הידוע בתום 18 חודשי התקשרות.

היה ובתום 18 חודשי התקשרות עלה מדד הבסיס על המדד הקובע בשיעור של 4% ומעלה, תבוצע הצמדה של התמורה להפרש שבין שיעור השינוי כאמור ל-4%. לדוגמא: בתום 18 חודשי ההתקשרות עלה המדד ב-6%, אזי תוספת לתמורה תהייה 2% בלבד.

10.10. מובהר ומוסכם בזאת, כי פרט לתמורה המצוינת במפורש לעיל, לא תשתנה התמורה מכל סיבה שהיא והיא מהווה תשלום מלא וסופי בגין מתן כלל השירותים שעל נותן השירותים לתיתם עפ"י חוזה זה.

10.11. סכומים המגיעים לנותן השירותים לפי חוזה זה מהעירייה, תהא זו רשאית לקזזם כנגד כל סכום המגיע לעירייה מנותן השירותים לרבות סכומים המגיעים לעירייה הנובעים מנזקים להם אחראי נותן השירותים.

11. זכויות במסמכים וזכויות קניין רוחני

11.1. זכויות היוצרים בכל הקשור בשירותים ובתוצרי הסכם זה יהיו של העירייה בלבד, ונותן השירותים מוותר על כל זכות כאמור, לרבות הזכות המוסרית. העירייה תהא רשאית לבצע שינויים בתוצרים לפי שיקול דעתה המוחלט. העירייה תהא רשאית לעשות שימוש בתוצרים לכל צורך.

11.2. כל חומר או מסמך שיוכן או ייאסף על ידי נותן השירותים בקשר להסכם זה (להלן: "החומר") הינו קניינה של העירייה והוא מוחזק על ידי נותן השירותים בנאמנות עבור העירייה, אשר רשאית לעשות במידע זה כרצונה, במגבלות הדין.

11.3. מלי לגרוע מהאמור בס"ק 11.2 לעיל, העירייה רשאית לעשות שימוש, לרבות שינוי, תיקון או תוספת, בכל מסמך שהגיע מנותן השירותים וזאת לפי ראות עיניה ובלא מגבלות כלשהן, לרבות למסור אותם לנותן שירותים אחר לצורך השלמת השירותים, מבלי שנותן השירותים יהיה זכאי להתנגד לשינויים כאלה.

11.4. נותן השירותים ישמור על החומר בהתאם להוראות הדין, ובלבד שהחומר יישמר באופן שניתן להגן עליו, למשך כל תקופת ההתקשרות, ובמהלך שלוש שנים לאחריה.

11.5. על אף האמור לעיל, על-פי דרישה מפורטת ובכתב של העירייה, יעביר נותן השירותים באופן מיידי את כל החומר שברשותו לעירייה, ולא ישמור ברשותו עותק, גיבוי או חלקים מן החומר, אלא אם ניתן על כך אישור מפורש ובכתב של העירייה.

12. אי קיום יחסי עובד-מעביד

12.1. מוצהר בזאת, כי העירייה לא תיחשב כמעבידה של נותן השירותים או של כל מי שיועסק בשמו ומטעמו בביצוע השירותים וכי חוזה זה לא יוצר בין נותן השירותים לבין העירייה יחסים של עובד ומעביד ואין הוא, או העוסקים מטעמו, זכאים או רשאים לרכוש להם זכויות המגיעות לעובד מכח דין, נוהל, או הסכם קיבוצי.

12.2. נותן השירותים ישלם עבור עצמו את תשלומי מס ההכנסה והביטוח וכל מס ו/או תשלום שיגיע ממנו עקב ביצוע ההתחייבויות או עקב ההכנסות, והעירייה תהא רשאית לנכות משכר הטרחה, כל ניכוי חובה עפ"י דין.

12.3. נותן השירותים יהיה אחראי לעובדיו בעצמו ובכלל זה לפרטים הבאים :

12.3.1. לתשלומי מס הכנסה וביטוח לאומי, קרנות עובדים וכו' וכל תשלום אחר או נוסף שחל ו/או יחול על נותן השירותים בגין עובדיו. תנאי עבודתם, העסקתם וביטחונם הסוציאלי.

12.3.2. לכל החובות בגין הוראות חוק ו/או הסכם כלשהו החל על מעבידים בגין עובדיהם.

12.4. נותן השירותים יהיה אחראי לכל מעשה או מחדל של העובדים האמורים ובכל אחריות אחרת שהחוק מטיל על מעביד בקשר לעובדיו, והכל מבלי לגרוע מההוראות האחרות בחוזה זה או בכל דין הדנות באחריות נותן השירותים.

12.5. מובהר ומוסכם, כי באם ייקבע על ידי רשות מוסמכת, כי מתקיימים יחסי עובד-מעביד בין נותן השירותים לבין העירייה, אזי נותן השירותים מתחייב כי התמורה המגיעה לו כנקוב בהסכם זה תהיה נמוכה במחצית מהקבוע בהסכם, ונותן השירותים מתחייב להשיב לעירייה מחצית מהתמורה ששולמה לו, ובאם לא שולמה – תהיה העירייה רשאית לקזז סכום זה מהסכומים המגיעים, אם מגיעים, לנותן השירותים.

12.6. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, נותן השירותים מתחייב לשפות את העירייה, וזאת על פי דרישה ראשונה, בגין כל תביעה ו/או דרישה שעניינה, במישרין או בעקיפין, יחסי עובד-מעביד בין נותן השירותים לבין העירייה, לרבות שכר עבודה וזכויות סוציאליות מכל מין וסוג.

13. אחריות לנזקים, שיפוי ופיצוי

13.1. נותן השירותים יהא אחראי לתוצאות כל פגיעה, אובדן או נזק, שיגרמו תוך כדי או עקב ביצוע השירותים וכתוצאה ישירה או עקיפה ממעשה או מחדל של נותן השירותים או של מי מטעמו. נותן השירותים ינקוט את כל האמצעים הדרושים על מנת למנוע כל פגיעה, אובדן או נזק.

13.2. העירייה, עובדיה והבאים מכוחה לא יישאו בכל תשלום, הוצאה, אובדן או נזק מכל סוג, שייגרם לנותן השירותים, למעט אם חובה כאמור מוטלת על העירייה בהסכם זה במפורש.

13.3. נותן השירותים יפצה את העירייה, נציג העירייה וכל מי מטעמם בגין הוצאות ונזקים שייגרמו להם כתוצאה מפגיעה, אובדן או נזק שנותן השירותים אחראי להם כאמור, וישפה אותם בגין כל סכום ששילמו או חויבו לשלם בגין פגיעה, אובדן או נזק כאמור, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד.

13.4. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, העירייה תהיה רשאית לצרף את נותן השירותים כצד לכל תביעה שתוגש נגד הזכאים בגין פגיעה, אובדן או נזק שנותן השירותים אחראי להם כאמור, או לייפות את בא כוח נותן השירותים לייצג בתביעה האמורה את הזכאים. נותן השירותים ישתף פעולה עם העירייה בקשר לכל תביעה שתוגש כנגד הזכאים בגין פגיעה, אובדן או נזק שנותן השירותים אחראי לו כאמור, ובכלל זה ימציא לעירייה כל נתון או מסמך הרלוונטיים לתביעה או שיתבקשו על ידי התביעה.

14. איסור הסבה, המחאה או העברת זכויות והתחייבויות על ידי נותן השירותים

14.1. נותן השירותים אינו רשאי להמחות, לשעבד או למשכן את זכויותיו או את חובותיו לפי הסכם זה לצד שלישי כלשהו, אלא אם ניתן על כך אישור מהעירייה מראש ובכתב. המחאה, שיעבוד או משכון כאמור, ככל שנעשו ללא אישור, יהיו חסרי תוקף מחייב, והעירייה לא תכבדם ולא תשלם כל תמורה בגין שירות שסופק על-פיהם.

- 14.2. כל עוד הרפרנט מועסק או מעניק שירותים במסגרת נותן השירותים, החלפה של הרפרנט תהא כפופה לאישור מראש ובכתב של העירייה או לפי דרישת העירייה.
- 14.3. הפסיק הרפרנט לעבוד או להיות מועסק או להעניק שירותים באמצעות נותן השירותים, תעמוד לעירייה זכות הברירה להחלפת הרפרנט ברפרנט אחר העומד בתנאי הסף למכרז או לסרב להחלפת הרפרנט כאמור ולהביא את ההסכם לכלל ביטול.
- 14.4. סעיף 14 זה על סעיפיו הקטנים מהווה תנאי מהותי בהסכם והפרתו תהווה כהפרה יסודית של ההסכם.

15. ביטוח

- 15.1. מבלי לגרוע מאחריות נותן השירותים על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב נותן השירותים לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוחים המפורטים **במסמך ט'** (להלן: "דרישות ביטוח") המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את העירייה כמבוטחת בביטוחים אלו, לכל משך תקופת מתן השירותים.
- 15.2. לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מקדמי לכך מתחייב נותן השירותים להמציא לידי העירייה אישור על עריכת הביטוחים המפורטים לעיל בהתאם **למסמך ט'** להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחיו.
- 15.3. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה ולדרישת העירייה, מתחייב נותן השירותים לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו להוראות הסכם זה.
- 15.4. היה ולדעת נותן השירותים יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב נותן השירותים לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי העירייה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את העירייה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.
- 15.5. ביטוחי נותן השירותים יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי העירייה וכי המבוטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי העירייה. כמו כן יכלול בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבוטח כי ביטוחי נותן השירותים לא יצומצמו, ולא יבוטלו, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי העירייה, 30 יום מראש.

15.6. נותן השירותים מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה ו/או מי מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את העירייה מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.

15.7. נותן השירותים מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועדם את דמי הביטוח.

15.8. לבקשת העירייה יעביר נותן השירותים עותק של פוליסות הביטוח המפורטות לעיל. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בפוליסות הביטוח לבין האמור בהסכם זה, מתחייב נותן השירותים לגרום לשינוי הביטוחים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.

15.9. מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי נותן השירותים, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי נותן השירותים כדי להטיל אחריות כלשהי על העירייה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את נותן השירותים מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.

15.10. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי העירייה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.

16. הפרות ותרופות

16.1. הפר נותן השירותים הסכם זה, תהיה העירייה זכאית לכל סעד ותרופה על פי הסכם זה ועל פי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970.

16.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ובנוסף לכל הוראה אחרת בהסכם ייחשב נותן השירותים כמי שהפר את ההסכם הפרה יסודית וזאת בקרות אחד מן האירועים הבאים:

16.2.1. אם מונה לנותן השירותים ו/או לעסקיו מפרק זמני או קבוע או ניתן נגדו צו פירוק או צו קבלת נכסים בפשיטת רגל, או אם מונה לו כונס נכסים או אם הוגשה נגדו בקשת פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או בקשה לאכיפת אג"ח, והיא לא הוסרה תוך 30 יום ממועד הגשתה.

16.2.2. אם נותן השירותים העביר הסכם זה כולו או חלקו ו/או זכויות ו/או חובות על-פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, ללא הסכמה מראש ובכתב של העירייה, או אם העסיק קבלני משנה או עובדים בניגוד לתנאי הסכם זה.

16.2.3. הוכח להנחת דעתה של העירייה שנותן השירותים הסתלק ו/או מתרשל בביצוע ההסכם.

16.2.4. נותן השירותים הפר התחייבות מהתחייבויותיו כמפורט בהסכם, ולא תיקן אותה תוך 3 ימים.

16.3. מבלי לגרוע מן האמור, מוסכם כי במקרה של הפרה יסודית ו/או אי קיום תנאי או התחייבות בהסכם זה על ידי נותן השירותים, העירייה רשאית להודיע בכתב לנותן השירותים שאי תיקון ההפרה תוך 3 ימים ממועד הודעת העירייה, תהא רשאית העירייה לסיים את ההתקשרות מיידית וזאת מבלי לפגוע בזכות העירייה לקבל כל סעד ותרופה אחרים לפי הוראות כל דין.

16.4. בנוסף, מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תהא העירייה זכאית לפיצויים במקרים הבאים :

המקרה	הפיצוי
אי זמינות בהתאם לדרישות הזמינות שבמפרט הטכני	300 ₪ למקרה.
אי עמידה בלוח זמנים שנקבע על ידי העירייה למטלה.	500 ₪ לכל יום איחור.
אי ביצוע כנדרש	ביצוע חוזר עד לתיקון ההפרה ללא כל תשלום נוסף.
החלפת איש קשר קבוע ללא הסכמת העירייה או אי העמדת איש קשר קבוע	300 ש"ח למקרה.
כל הפרה נוספת	300 ₪ למקרה.

16.5. איחור בתשלום כלשהו המגיע לנותן השירותים, של עד 21 יום, לא יזכה את נותן השירותים בהפרשי הצמדה ו/או ריבית כלשהי ולא יהווה הפרה של הוראות הסכם זה.

16.6. הוראות סעיף זה באות להוסיף על זכויות העירייה על פי הסכם זה ועל פי כל דין ולא לגרוע מהן.

17. ערבות ביצוע

17.1. להבטחת קיום התחייבויות נותן השירותים על פי הסכם זה על נספחיו ימציא נותן השירותים לעירייה כתנאי לכניסתו של ההסכם לתוקף, ערבות בנקאית לפקודת העירייה, בלתי מותנית, אוטונומית וצמודה למדד המחירים לצרכן בסך 10,000 ש"ח לפי הנוסח במסמך י".

17.2. הערבות תעמוד בתוקפה למשך 12 חודשים ותוארך מעת לעת כך שתעמוד בתוקפה לכל אורך תקופת ההתקשרות.

17.3. העירייה תהיה מוסמכת לחלט את הערבות, כל אימת שתסבור כי הופר תנאי מתנאי ההסכם והכל בכפוף לקיומו של שימוע/מתן זכות טיעון לנותן השירותים.

17.4. האמור לעיל אינו בא לפגוע בכל זכות או סעד אחר שיעמדו לרשות העירייה עקב ובגין ההפרה

18. שמירה על סודיות

18.1. נותן השירותים מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה או מסמך שיגיעו אליו אגב או בקשר עם ביצוע ההסכם או במהלך או אגב ביצועו, תוך תקופת ביצועו, לפני תחילתו או לאחר מכן.

18.2. נותן השירותים מצהיר ומאשר, כי ידוע לו, כי אי מילוי ההתחייבויות על-פי סעיף זה מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.

18.3. נותן השירותים מתחייב שלא להעביר, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה או מסמך שיגיעו אליו או נוצרו על ידו אגב או בקשר עם ביצוע הסכם זה תוך תקופת ביצועו, לפני תחילתו או לאחר מכן.

19. קיזוז

19.1. נותן השירותים מסכים ומצהיר בזאת כי העירייה תהא רשאית לקיזז מהתמורה שעליה לשלם לו על-פי הסכם זה כל סכום המגיע לה ממנו על-פי הסכם זה, על-פי כל הסכם אחר או על-פי דין.

19.2. הודעה על סכומים שקיזזה העירייה כאמור, תינתן לנותן השירותים בתכוף לאחר מועד הקיזוז ותכלול פירוט של הסכומים שבגינם נעשה הקיזוז.

20. כללי

20.1. מוסכם כי אין ולא תהיה לנותן השירותים זכות חזקה כלשהי בעבודה ו/או בכל חלק הימנה ו/או בצידו ו/או במערכות הקשורים ו/או הנכללים ו/או המשמשים לביצוע השירותים לפי הסכם זה, והוא מוותר בזה במפורש על כל זכות עכבון המוקנית לו עפ"י כל דין, אם מוקנית לו זכות כזו.

20.2. לא יהיה תוקף לכל שינוי או תיקון להסכם זה או לחלק ממנו, אלא אם נעשה השינוי או התיקון בכתב ונחתם על ידי נותן השירותים ומורשה חתימה מטעמה של העירייה.

20.3. הסכמה מצד העירייה לסטות מתנאי הסכם זה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא יגזרו ממנה גזירה שווה למקרה אחר.

20.4. ויתר אחד הצדדים למשנהו על הפרת הוראה מהוראות חוזה זה, לא ייחשב הויתור כויתור על כל הפרה שלאחר מכן של אותה הוראה או הוראה אחרת הדומה לה, או שונה ממנה בטיבה. כל ויתור, ארכה או הנחה מטעם אחד הצדדים לא יהיו בני תוקף אלא אם נעשו בכתב ונחתמו על ידי אותו צד.

20.5. לבתי המשפט במחוז מרכז הסמכות הייחודית והבלעדית לדון בכל עניין הקשור להסכם זה.

20.6. כל הודעה שתשלח מצד אחד למשנהו תיחשב כאילו הגיעה לתעודתה תוך 48 שעות מיום משלוחה בדואר, במכתב רשום, לפי הכתובת במבוא להסכם של הצד הנמען.

ולראיה באו הצדדים על החתום

נותן השירותים

העירייה

אישור

אני הח"מ עו"ד/רו"ח מאשר בזאת כי נותן השירותים רשום בישראל
וכי ה"ה

1.
2.
אשר חתמו בנוכחותי, מורשים לחתום בשם נותן השירותים על חוזה זה, ולחייבו בחתימתם.

עו"ד/רו"ח

תאריך

מסמך ה' – מפרט שירותים

עיריית נס-ציונה
מכרז פומבי מס' 13/25

לאספקת שירותי ייעוץ אסטרטגי, הסברה ושירותי מדיה דיגיטלית עבור עיריית נס ציונה

1. כללי

- 1.1. מסמך זה בא להוסיף על הוראות ההסכם ביחס לאופן ביצוע השירותים ולא לגרוע מהן.
- 1.2. כל הגדרה המופיעה בהסכם יהא כוחה יפה גם לנספח זה אלא אם מחייב הקשר הדברים אחרת.
- 1.3. ככלל על נותן השירותים להעניק את השירותים ברמה מקצועית גבוהה בהתאם להוראות ההסכם על נספחיו ולבצע כל פעולה הנדרשת לשם כך גם אם פעולה זו לא נכתבה באופן מפורש באיזה מסעיפי ההסכם על נספחיו.
- 1.4. כל התוצרים של נותן השירותים יעמדו בכל תקני/דיני הנגישות הקיימים ו/או הנחיות הנגישות העירוניות כפי שיהיו מעת לעת – הפרה של הוראה זו תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

2. שירותי הסברה וייעוץ אסטרטגי:

- 2.1. יעוץ שוטף לפעילות הדוברות וההסברה של העירייה.
- 2.2. יעוץ משברים.
- 2.3. יצירת תמונה כוללת הלוקחת בחשבון את הממשקים בין אמצעי התקשורת השונים העומדים לרשות הדוברות בניהם: תקשורת מסורתית – מודפסת ודיגיטלית ונכסי הדיגיטל העירוניים.
- 2.4. יצירה, תכלול והובלה של פרויקטים מיוחדים, רלוונטים לתושבי נס ציונה ולהווי העיר.
- 2.5. קידום חדשנות ושימוש בכלים דיגיטליים לתיעול עבודת הדוברות וההסברה.
- 2.6. השתתפות בישיבות עבודה שבועיות או ככל הנדרש בישיבות עם גורמי המקצוע של העירייה.
- 2.7. יזום וביצוע אייטמים בתקשורת/ אזורית או מקומית רלוונטית.
- 2.8. סיוע בכל הנדרש בזמן חירום.

3. שירותי ניהול מדיית חברתיות, לרבות שירותי גרפיקה, עיצוב וקריאייטיב

- 3.1. תחזוקה והפעלה של נכסי הדיגיטל של העירייה.
- 3.2. בניית אסטרטגיית הסברה, ידוע ושיווק של מסרים עירוניים ברשתות החברתיות – והתאמת התכנים לשיח המקומי ולקהל היעד הנס ציוני, תוך פילוח לתחומי עניין ולגילאים.
- 3.3. בניית שיתופי פעולה, לקידום אורגני של תכנים.
- 3.4. בניית אסטרטגיה לקידום ממומן.

- 3.5. בניית סיפור מסגרת עירוני, דרכו תסופר העשייה העירונית.
- 3.6. יצירת שפה גרפית לנס ציונה, התואמת לאופי העיר ולמסרים העירוניים.
- 3.7. יזום וביצוע סרטונים – בהתאם לנדרש, להעברת מסרים עירוניים ובהתאמה למדידות השונות.
- 3.8. ניהול קמפיינים ממומנים- להם מטרות ריאליות להשגה.
- 3.9. הגדלת החשיפות, מעורבות, הצטרפות ופעילות התושבים בעשייה ובפרסומי העירייה.
- 3.10. פתיחת ערוצי דיגיטל נוספים על פי הצורך וכפי שמוסכם עם דוברת העירייה.
- 3.11. יצירת שפה גרפית אחידה שמצליחה לספר את הסיפור הנס ציוני.
- 3.12. פיצוח בריף ויצירת סלוגן, קצר מעניין ומושך את תשומת הלב לקמפיינים/ פרויקטים.
- 3.13. הסיפור המקומי- גרפיקה המחדשת, מבדלת בין הפרויקטים השונים, אך שומרת על שפה אחידה.
- 3.14. הבחנה בין המדיומים השונים (שילוט חוצות, דיגיטל) עיתונות וכו'.
- 3.15. זמינות לפגישות שבועיות .
- 3.16. יצירת כ-10 גרפיקות קמפיינים שונים בכל חודש. כולל כלל ההתאמות הנדרשות.
- 3.17. זמינות – בשגרה ובחירום גם בשעות לא שגרתיות, ובכל זמן נתון בו הוגדר צורך ע"י דוברת העירייה או מי מהעירייה – לרבות, ערבים, לילות, שבת וחגים

4. איש קשר מטעם נותן השירותים

- 4.1. נותן השירותים ימנה איש קשר קבוע מטעמו (להלן: "הרפרנט") אשר יתאם את העבודה מול העירייה, ישמור על קשר שוטף ורציף עם המנהל ו/או מי מטעמו ויהיה מוסמך לפתור בעיות שונות שיתעוררו משך תקופת ההתקשרות, לרבות בהזמנת שירותים דחופים ובפתרון בעיות בזמן אמת.
- 4.2. למנהל שמורה הזכות לדרוש מנותן השירותים להחליף את איש הקשר בעובד אחר (אפילו אושר על ידה קודם לכן) ונותן השירותים יעשה כן תוך שבוע ימים מיום קבלת הודעת המנהל.

5. שירותים נוספים – בתשלום נפרד

- מעבר למפרט השירותים שיינתנו באופן שוטף, העירייה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ללא כל התחייבות מצדה, רשאית לצרוך מנותן השירותים שירותים נוספים משלימים לתחומי הפעילות הבאים: הפצת ניוזלטר, הפקת וידאו, הכנת מצגת, שידורי לייב, פרסום מסורתי וקמפיינים, הפקות מיוחדות, הפקות תוכן, תרגום שירותי אולפן, צילום וידאו, עריכת וידאו, רכש מדיה, ניטור מדיה מסורתית, הפקות מיוחדות לחירום, מיתוג, sms,ivr, דפי נחיתה, אתר אינטרנט, כתיבת נאומים, אירועים עם מובילי דעת קהל, הפקת ביקורי אח"מים ועוד ככל שידרש.
- שירותים אלו ישולמו בנפרד מהתמורה הנקובה בהסכם ובהתאם להצעת מחיר שתאושר מראש ע"י הגורם המוסמך בעירייה.
- מובהר כי העירייה תוכל לרכוש שירותים או מאחר/ים לפי שיקול דעתה.

מסמך ו' – תצהיר קיום דיני עבודה

לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו – 1976 (להלן: "החוק")

עיריית נס-ציונה

מכרז פומבי מס' 13/25

לאספקת שירותי ייעוץ אסטרטגי, הסברה ושירותי מדיה דיגיטלית עבור עיריית נס ציונה

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. כי אחת משתי החלופות הבאות מתקיימות:

1.1. עד מועד ההתקשרות כהגדרתו בחוק, הספק/הקבלן ובעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק, לא הורשעו בפסק דין חלוט, ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כה' בחשוון התשס"ג (31 באוקטובר 2002), לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991, או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז – 1987.

1.2. הספק/הקבלן ובעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק, הורשעו בפסק דין חלוט, ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כה' בחשוון התשס"ג (31 באוקטובר 2002), לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991, או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז – 1987, כאשר במועד ההתקשרות כהגדרתו בחוק, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

2. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

המצהיר

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

עו"ד

מסמך ז' – תצהיר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות
לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן: "החוק")

עיריית נס-ציונה
מכרז פומבי מס' 13/25

לאספקת שירותי ייעוץ אסטרטגי, הסברה ושירותי מדיה דיגיטלית עבור
עיריית נס ציונה

לכבוד
עיריית נס ציונה

תצהיר בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי
אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ ח.פ. / ע.מ. _____ (להלן –
"הגוף") המבקש להתקשר עם עיריית נס ציונה (להלן: "הרשות"). אני מצהיר/ה כי הנני
מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

אני מצהיר כדלקמן:

- ☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון
זכויות") לא חלות על הגוף.
- ☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על הגוף והוא מקיים אותן;

ככל שהגוף מעסיק או יעסיק 100 עובדים לפחות הוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד
העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון
זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; בהתאם להוראות סעיף 9(ג) לחוק
שוויון זכויות, הגוף מתחייב לפעול על פי ההנחיות כאמור וליישמן כמו גם לעדכן את הרשות על
הפניה עצמה ויישום ההנחיות כאמור.

אנו מתחייבים להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים
החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד תחילת ההתקשרות.

חתימת המצהיר

מסמך ח' – תצהיר היעדר קירבה והיעדר ניגוד עניינים

עיריית נס-ציונה
מכרז פומבי מס' 13/25

לאספקת שירותי ייעוץ אסטרטגי, הסברה ושירותי מדיה דיגיטלית עבור עיריית נס ציונה

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני מצהיר בזאת כי עיריית נס ציונה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

א. סעיף 122 א (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד להסכם או לעסקה עם העירייה; לענין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."

ב. כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד להסכם או לעסקה עם הרשות המקומית; לענין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-1(5)(ב))."

ג. סעיף 174 א (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום הסכם שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה."

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

א. בין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף.

ב. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

ג. אין לי בן – זוג, שותף או סוכן העובד ברשות.

3. ידוע לי כי ועדת המכרזים של העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א (ב)(3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א(א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

המצהיר

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____ ת.ז. _____ לאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

עו"ד

מסמך ט' – דרישות ביטוח

עיריית נס-ציונה
מכרז פומבי מס' 13/25
לאספקת שירותי ייעוץ אסטרטגי, הסברה ושירותי מדיה דיגיטלית עבור
עיריית נס ציונה

אישור קיום ביטוחים				תאריך הנפקת האישור:	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.					
מבקש האישור	גורמים נוספים למבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור*	
שם עיריית נס ציונה	שם תאגידים עירוניים ו/או חברות קשורות	שם	אופי העסקה: ☐ נדל"ן ☒ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☒ אחר: מכרז פומבי לאספקת שירותי ייעוץ אסטרטגי, הסברה ושירותי מדיה דיגיטלית עבור עיריית נס ציונה	☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר: _____	
ת.ז.ח.פ.		ת.ז.ח.פ.			
מען הבנים 9, נס ציונה		מען			

כיסויים					
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח
					מטבע
רכוש		ביט			309 313 314 316 328
צד ג'		ביט			302 304 307 309 315 321 322 328 329
אחריות מעבידים (*)		ביט			309 319 328 350
אחריות מקצועית		ביט			301 302 304 309 325 327 328 332 (12 חודשים)
חבות מוצר		ביט			302 309 328 332 (12 חודשים)

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):

038 יועצים/מתכננים, 104 שירותי שיווק, פרסום ומדיה

ביטול/שינוי הפוליסה *

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **30 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

(*) נדרש רק במידה שנותן השירות מעסיק עובדי מטעמו, בכפוף להצהרה בכתב על אי העסקת עובדים

מסמך י' – נוסח ערבות ביצוע

עיריית נס-ציונה
מכרז פומבי מס' 13/25

לאספקת שירותי ייעוץ אסטרטגי, הסברה ושירותי מדיה דיגיטלית עבור
עיריית נס ציונה

לכבוד
עיריית נס- ציונה

א.ג.נ.,

הנדון: כתב ערבות מס'

1. על פי בקשת (להלן – "המבקש") בקשר להסכם בין המבקש לבינכם בדבר מתן שירותי ייעוץ אסטרטגי, הסברה ושירותי מדיה דיגיטלית עבור עיריית נס- ציונה ולהבטחת התחייבות המבקש כלפי העירייה עפ"י ההסכם, הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך של 10,000 ש"ח (במילים: עשרת אלפים שקלים חדשים), כשסכום זה צמוד למדד המחירים לצרכן כשמדד הבסיס הוא המדד האחרון הידוע ביום _____ להלן - "סכום הערבות").
2. סכום הערבות ישולם לכם על ידנו תוך 10 ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, חתומה ע"י גזבר העירייה, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.
3. לדרישתכם כנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה.
4. תוקף ערבותנו זה יהיה עד ליום וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.
5. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק

סניף

מסמך יא' – התחייבות שמירה על סודיות

לכבוד

עיריית נס ציונה

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות ולהימנעות מניגוד עניינים

הואיל והתקשרתי עם עיריית נס ציונה (להלן - "העירייה") בהסכם למתן שירותים כמפורט בהסכם (להלן - "השירותים");

והואיל והוסבר לי כי במהלך ביצוע השירותים, או בקשר אליהם, אקבל לחזקתי, או יבוא לידיעתי, מידע המתייחס לכל עניין מקצועי, עסקי או אחר, מכל סוג שהוא, של העירייה ושל כל הקשורים עמה, בעבר, בהווה, או בעתיד וכן כל חומר אשר הוכן עבור או על ידי, או הוגש לעירייה בקשר עם פעולות העירייה או עם השירותים (להלן - "מידע סודי");

והואיל והוסבר לי, כי גילוי המידע הסודי בכל צורה שהיא, לכל אדם או גוף, עלול לגרום נזקים כבדים לעירייה ו/או לצדדים שלישיים:

אי לזאת, אני הח"מ מתחייב כלפיכם כדלקמן:

1. הנני מתחייב לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע הסודי וכל הקשור או הנובע ממנו, לא לפרסמו ולא לגלותו בדרך כלשהי לשום אדם או גוף והכל לתקופה בלתי מוגבלת.
2. הנני מתחייב לשמור בסודיות גמורה ומוחלטת, לא לפרסם, לא לגלות ולא להביא לידיעת אדם או גוף כלשהם בדרך כלשהי, כל פרט הקשור לעירייה ו/או לשירותים, במישרין או בעקיפין, לרבות תוכנם, תוצאותיהם או כל חלק מהם (להלן - "פירוט השירותים"), והכל לתקופה בלתי מוגבלת.
3. האמור בסעיף 1 ו- 2 לא יחול על מידע שגילוי מוחיב על פי דין (במגבלות חיוב הגילוי כאמור) או מידע שניתנה הסכמת העירייה לגילוי, מראש ובכתב, ובמידה שניתנה. ככל שתחול חובת גילוי של מידע על פי דין, אני מתחייב להודיע לעירייה על חובה כאמור וליתן לה שהות מספיקה להגיב על החובה כאמור טרם מסירת המידע.
4. כמו כן, הנני מתחייב שלא לעשות שום שימוש במידע הסודי או בפרטי השירותים, אלא לטובת העירייה ולצורך ביצוע השירותים.
5. הנני מתחייב לנקוט אמצעי זהירות קפדניים לאבטחת המידע הסודי ופרטי השירותים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, נוהלית או אחרת, כדי לקיים את התחייבותי על פי כתב זה. כן הנני מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות והבטיחות הנדרשים, על מנת לשמור בסודיות גמורה כל מסמך הקשור, או הנוגע לשירותים, ביצוען ופירוט השירותים.
6. הנני מתחייב להחזיר לידיכם ולחזקתכם כל חומר כתוב או אחר, וכל חפץ או דבר, שקיבלתי מכם, או השייך לכם, ושהגיע לחזקתי, או לידי, עקב, בקשר עם, או בזמן ביצוע השירותים, בין מכם ובין מצדדים שלישיים, וכל חומר שהכנתי עבורכם. הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כלשהו של כל חומר כאמור, או של מידע סודי.
7. הנני מתחייב כי השימוש שיעשה על ידי במידע יהיה לצורך ביצוע השירותים נשוא ההסכם בלבד, ובלבד ששום שימוש (כולל אופן הכללת מידע סודי במסגרת חומר שיופץ או יהיה זמין בצורה כלשהי לגורמים אחרים) לא יאפשר למקבלו לזהות פרטי מידע מסוימים או מוגדרים.

8. מובהר כי העירייה אינה אחראית לדיוקו, לשלמותו או לנכונותו של המידע הסודי וכל הסתמכות עליו ע"י מקבל המידע, או מי מטעמו, תהיה באחריות מקבל המידע.
9. ידוע לי כי הפרת ההתחייבויות לסודיות דלעיל מהווה עבירה פלילית לפי סעיפים 118-119 לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.
10. הנני מאשר כי למיטב ידיעתי ובדיקתי, לאחר חקירה ובדיקה שערכתי, אין מצב של ניגוד עניינים בין ביצוע השירותים לבין כל עניין אחר שיש לי ולקרובי ו/או למנהלי ו/או לעובדי ו/או לגופים קשורים בי עניין אישי בו.
11. אני אהיה אחראי כלפיכם בנזיקין ועל פי כל דין, לכל נזק, הפסד או הוצאה, מכל סוג, אשר יגרמו לכם, או לצד שלישי כלשהו, כתוצאה מהפרת ההתחייבויות על פי כתב זה.
12. הנני מתחייב להחתים כל עובד ו/או מועסק על ידי בקשר לביצוע השירותים, על ההתחייבות כלפיכם הזוהה להתחייבותי זו, והנני ערב לכל הפרה של ההתחייבות כאמור.
13. בכל מקרה שאפר ההתחייבות כלשהי מההתחייבויותי על פי כתב זה, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרה זו, לרבות הזכות לקבלת סעדים זמניים כגון צווי מניעה לצורך הקטנת נזיקים.
14. אין באמור במכתב זה כדי לגרוע מכל חבות אחרת או נוספת לנאמנות, שמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים המוטלת עלי על פי כל דין.

ולראיה באתי על החתום: _____

היום _____ לחודש _____ שנה _____

ימולא על ידי אחד מבעלי המציע

מועמד/ת לתפקיד: _____

חלק א' – תפקידים וכהונות

1. פרטים אישים

שם משפחה: _____

שם פרטי: _____

ת.ז. | | | | | | | | | | שנת לידה: ____ / ____ / ____

כתובת: רח': _____ עיר/ישוב: _____ מיקוד: _____

מס' טלפון: _____ מס' טלפון נייד: _____

2. תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה (לרבות כשכיר/ה, כעצמאי/ת, נושא/ת משרה בתאגיד, כקבלן/ית, כיועץ/ת וכד'). נא להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה וכיו"ב). נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות (יש לציין במפורש גם תפקידים בהתנדבות).

שם המעסיק וכתובתו	תחומי הפעילות של המעסיק	התפקיד ותחומי האחריות	תאריכי העסקה

3. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בשאלה 2 לעיל.

נא להתייחס גם לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה.

הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין אם הם ציבוריים ובין אם שאינם ציבוריים.

נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 שנים אחורה.

שם רשות/גוף ותחום עיסוקו	תאריך הכהונה סיומה	התחלת ותאריך	סוג הכהונה (דירקטור חיצוני או מטעם בעלי המניות. שמדובר בדירקטור מהסוג השני – נא לפרט גם שמות בעלי המניות שמינו אותך)	פעילות מיוחדת בדירקטוריון, כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים

5. קשר לפעילות הרשות המקומית

האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל ענין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות הרשות המקומית שבה את/ה מועמד/ת לעבוד, או לגופים הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שבה את/ה מועמד/ת לעבוד, או לגופים אחרים שהוא קשור אליהם)?

נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה.

נא לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

”בעל עניין” בגוף לרבות כל מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ”ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה²).

כן/לא.

אם כן, פרטי:

6. פירוט תפקידים כאמור בשאלות 2-5 לגבי קרובי משפחה

פירוט תפקידים, כאמור, בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחתך.

יש להתייחס לתפקידים ולכהונות בהווה בלבד.

נא לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית והפרטים הרלבנטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל, אם בן/בת זוגך חברה בדירקטוריון, יש לפרט את שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת בדירקטוריון).

”קרוב” – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסומך על שולחןך.

7. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד

חוק ניירות ערך, תשכ”ט-1968²

”בעל עניין”, בתאגיד –

1. מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה בו, או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו –
 - א. יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן.
 - ב. החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין זה, ”נאמן” – למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה.
2. חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת באירגונים אחרים? האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, כמו קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן/לא

אם כן, פרטי:

8. **תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך, העלולים להעמידך במצב של ניגוד עניינים**
האם ידוע לך על תפקידים ועניינים **שלא פורטו לעיל**, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסומך על שולחנך.

כן/לא

אם כן, פרטי:

9. **תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקרוביך שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים**

האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקרוביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

נא להתייחס במיוחד לנושאים שעליהם נשאלת בשאלות 1-8 לעיל (לדוגמה תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית).

כן/לא

אם כן, פרטי:

10. פירוט קורות חיים ועיסוקים

נא צרף/י בנפרד קורות חיים מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.

חלק ב' – נכסים ואחזקות

11. אחזקות במניות

פירוט החזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או שלך קרוביך.

(אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה³).

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסומך על שולחנך.

כן/לא

אם כן, פרט/י:

שם התאגיד/הגוף	שם המחזיק המזיק (המועמד)	אם אינו	% החזקות	תחום התאגיד/הגוף	עיסוק

12. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד?

חוק ניירות ערך, תשכ"ט-1968³

"בעל עניין", בתאגיד –

- מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה בו, או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו –
 - יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן.
 - החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין זה, "נאמן" – למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(ו) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה.
- חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסומך על שולחן.

כן/לא

אם כן, פרטי:

13. **חבות כספים בהיקף משמעותי**

האם את/ה, קרוביך או מישהו משותפך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסומך על שולחן.

כן/לא

אם כן, פרטי:

14. **נכסים אחרים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים**

האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

כן/לא

אם כן, פרטי:

חלק ג' – הצהרה

אני החתום/ה מטה _____ ת.ז מספר _____ מזהיר/ה
בזאת כי:

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים, נכונים ואמיתיים;
2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית.
3. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד;
4. אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של הרשות המקומית בנושא;
5. אני מתחייב כי במקרה שבו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלוונטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו;

חתימה

תאריך

