

עיריית נס ציונה

אגף חינוך

מכרז פומבי מס' 11/26

**למתן שירותי ניהול מערך היסעים
למוסדות חינוך ורווחה**

תוכן עניינים

3	טבלת ריכוז עיקרי התנאים במכרז
4	הוראות למשתתפים
15	נספח א - מפרט העבודה המלא
30	נספח א'1 - דרישות אבטחת מידע והסכם שמירת סודיות
35	נספח ב1 - תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים
36	נספח ב2 – מבוטל
37	נספח ב3 – הצהרה בדבר קרבה לעובד ו/או חבר מועצת העירייה
38	נספח ב4 - תצהיר המציע לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים:
40	נספח ב5 - טופס פרטים מזהים של המציע
41	נספח ב6 - כתב ערבות להצעה במכרז
42	נספח ב7א – ניסיון המציע – טופס הצהרה לנושא ניסיון- דרישות סף וניקוד איכות
50	נספח ב7ב - המלצות על המציע –
51	נספח ג1 - תצהיר ואישור רו"ח – עסק בשליטת אישה
52	נספח ד' - הצעת המחיר
56	נספח ה' - הצהרת המציע
58	נספח ו - פירוט אמות מידה לבחירת הזוכה וניקוד ההצעות למכרז
63	נספח ז - הסכם למתן שירותים
77	נספח ח' - אישור קיום ביטוחים
78	נספח ט' - נוסח ערבות לביצוע ההסכם
79	נספח י' - טופס פרטי חשבון בנק

טבלת ריכוז עיקרי התנאים במכרז

עלות מסמכי המכרז :	1,000 ₪ שלא יוחזרו בכל מקרה
כללי	כתובת המרשתת לעיון במסמכי המכרז : ניתן לעיין ולרכוש את המסמכים הכוללים את תנאי המכרז, מסמכיו, וההסכם שעליו יידרש הזוכה לחתום (להלן: "מסמכי המכרז"), באמצעות אתר העירייה, בעמוד הבית של האתר, תחת "העירייה לשירותך" – כפתור "מכרזים והצעות מחיר", תמורת סך של 1,000 ₪ (אשר לא יוחזר). www.nzc.org.il
	מועד אחרון להגשת הצעות למשרדי העירייה : לתיבת המכרזים – במשרדי העירייה, קומה הכניסה, חדר 5 ברחוב הבנים 9, נס ציונה לידי עו"ד דריה רדקין.
	פתיחת תיבת המכרזים. כל אדם רשאי להיות נוכח במעמד פתיחת תיבת המכרזים ורישום ההצעות.
עד ליום 15/06/2026 עד השעה 14:45	עד ליום 15/06/2026 בשעה 15:00
כתובת דוא"ל למשלוח שאלות הבהרה :	תמיר אשכנזי מנהל מחלקת היסעים tamir@nzc.org.il
מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה למזמינה :	עד השעה 14:00 28/05/2026
גובה ערבות ההצעה :	20,000 ₪
גובה ערבות הביצוע :	50,000 ₪
תקופה ראשונה :	החל ממועד מתן צו התחלת עבודה ועד חלוף 12 חודשים ממועד צו התחלת העבודה. 6 חודשים ראשונים הם תקופת ניסיון.
תקופת ההתקשרות	אופציות עד ארבע תקופות חוזה נוספות, כל אחת בת עד 12 חודשים ובלבד שסה"כ תקופת ההסכם כולל אופציה לא תעלה על 60 חודשים במצטבר

במקרה של סתירה בין מועדים אלה לבין מועדים אחרים המופיעים בגוף המכרז, קובעים המועדים בטבלה זו.

המזמינה רשאית לשנות כל אחד מהמועדים המפורטים לעיל ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה.

הוראות למשתתפים

כללי

עיריית נס ציונה (להלן: "המזמינה") מזמינה בזאת גופים העונים לתנאי המכרז להציע הצעות למתן שירותי ניהול מערך היסעים למוסדות חינוך ורווחה, בהתאם למפורט בנספח א' וביתר הוראות המכרז ונספחיו, לרבות כל פעולה שתידרש לצורך ביצוע הפרויקט כפי שתורה המזמינה ו/או נציג מוסמך מטעמה (להלן: "נציג המזמינה") ובהתאם לתנאים המצויינים והמפורטים במסמכי המכרז (להלן: "השירותים" או "העבודות").

הזוכה במכרז נדרש להיערך באופן מיידי לביצוע השירותים, על מנת שניתן יהיה לאפשר את תחילת הפעלת מערך ההיסעים בשנת הלימודים תשפ"ז (החל מיום 1/9/2026) במועד.

תנאי סף במכרז

רשאים להשתתף במכרז זה ולהגיש הצעות לאספקת השירותים אך ורק מציעים העומדים בכל התנאים המצטברים הבאים ואשר המציאו את כל המסמכים הדרושים להוכחת עמידתם בתנאים אלו עד למועד האחרון להגשת הצעות:

1. המציע הינו שותפות רשומה או תאגיד הרשום כדין בישראל או עוסק מורשה, המנהל עסקיו כדין. להוכחת האמור יצרף המציע את המסמכים הבאים:

(1) במקרה והמציע הינו תאגיד (חברה/שותפות/עמותה), על המציע לצרף להצעתו:

1. צילום תעודת התאגדות ותדפיס פרטים עדכני (עד חודש לפני המועד האחרון להגשת הצעות) ממרשם המתנהל על פי דין.

2. אישור עו"ד/רו"ח בדבר מורשי החתימה בתאגיד.

(2) תעודת עוסק מורשה.

(3) אישור לפי חוק העסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), תשל"ו-1967.

(4) אישור על ניכוי מס במקור ו/או פטור מכך.

2. המציע בעצמו ו/או בעלים ו/או שותף ו/או עובד המועסק על ידו ו/או קבלן משנה מטעמו הינו בעל ניסיון במתן שירותי ניהול מערך היסעים אל מוסדות חינוך/רווחה עבור שתי רשויות מקומיות וכמפורט להלן.

(1) רשויות מקומיות בסעיף זה הן לרבות תאגידי עירוניים של רשויות מקומיות.

(2) הניסיון הנדרש הינו במהלך התקופה שבין השנים 2021 ועד 2026 כולל.

(3) לפחות באחת הרשויות המקומיות מבין השתיים הנדרשות סופקו שירותי ניהול מערך היסעים תקופה של 12 חודשים רצופים בהתייחס להסעות של לפחות 500 תלמידים מוסעים.

(4) מובהר כי מתן השירות עבור רשות מקומית יכול להיעשות בהתקשרות ישירה מול הרשות המקומית ו/או באמצעות התקשרות דרך גוף ציבורי שאינו הרשות המקומית.

(5) מובהר בזאת כי ניהול ותפעול מערך היסעים המוגדר בתנאי סף כולל לכל הפחות ביצוע של כל הפעולות המצטברות הבאות עבור הרשות –

- שירותי ניהול ובקרה על קבלני הסעות.

- אספקת או הטמעת מערכת ניהול ובקרה.

- ביצוע בקרות על הסעות.

- הקמה או עדכון מסד נתונים או הכנת מסלולי הסעות.

עיריית נס ציונה מכרז פומבי מס' 11/26 למתן שירותי ניהול מערך היסעים למוסדות חינוך ורווחה

להוכחת האמור ימלא המציע את נספח הניסיון, נספח ב'א'. בנוסף יש לצרף המלצות/ אישורים משתי רשויות לפחות. אין מניעה לצרף המלצות בנוסח חופשי ובלבד שיהיה ברור מהות השירותים שסופקו ותקופת מתן השירותים.

כן יצרף המציע להצעה פרופיל מציע (בדגש על תחום היסעים) לצורך התרשמות מהתאמת המציע/ יכולותיו לספק את השירותים.

3. המציע מפעיל בעצמו ו/או קשור בהסכם עם מפעיל מוקד למתן שירות לקוחות.

להוכחת עמידת המציע בדרישת הסף ימלא המציע את נספח ב'א'. ככל שמוקד המציע הינו חיצוני – יש לצרף גם הסכם עם מפעיל המוקד לפיו, ככל שהמציע יקבע כזוכה במכרז מפעיל המוקד יספק את השירותים למציע. יש לצרף פרטי אנשי קשר/ ממליצים לבחינת המוקד.

תשומת לב המציעים, יינתן ניקוד איכות למוקד בעל ניסיון בתחום היסעים.

4. מערכת ניהול ובקרה –

1) למציע מערכת ניהול ובקרה עבור מערך הסעות. ככל שהמערכת היא של גורם אחר, יש לצרף אישור יצרן המערכת לפיו המציע מורשה לשווקה.

2) המערכת המוצעת עומדת בדרישות המפרט.

לחלופין, בהגשת הצעה, המציע מתחייב כי ככל שיקבע כזוכה יתאים את המערכת המוצעת לכל דרישות המפרט, לא יאוחר מתוך 14 יום ממועד קביעתו כזוכה.

מובהר בזאת כי יש להציג מערכת שעומדת במועד הגשת ההצעה בדרישות המינימום הבאות (ולא תתקבל הצעה שהמערכת טרם כוללת את הדרישות הבאות/לא תאושר ארכה לפיתוח)

- המערכת תתמוך באופן מלא בדפדפן כרום וכן תתאים למובייל.
- המערכת תאפשר הצגת מסלולים על מפה עם נקודות איסוף.
- המערכת תאפשר הפקת דוחות בחתכים שונים, כולל דוחות כספיים.

להוכחת עמידת המציע בדרישת הסף, יצרף המציע מפרט טכני של המערכת המוצעת וכן ימלא המציע את נספח ב'א'. מובהר בזאת כי המערכת תנוקד במסגרת בחינת האיכות.

5. המציע יציג בהצעתו רפרנט מטעמו שישמש כאיש קשר מטעם המציע וירכז מטעם המציע את השירותים עבור העירייה, ככל שהמציע יזכה במכרז. רכז ההסעות/רפרנט המוצע יעמוד בדרישות הבאות –

1) בעל ניסיון של לפחות שנתיים בניהול מערך הסעות.

2) בעל ניסיון של לפחות שנה בניהול צוות עובדים.

3) בעל אישור משטרה לפיו אין מניעה להעסקתו בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001 ובהתאם לחוק למניעת העסקה במוסדות מסוימים של מי שהורשע באלימות כלפי ילדים וחסרי ישע, תשפ"ג-2023

4) עובד שכיר של המציע ו/או בהתקשרות עם המציע לצורך מכרז זה כולל חתימה על התחייבות למתן השירותים.

להוכחת האמור יש לצרף להצעה –

- יש לציין את פרטי רכז ההסעות/רפרנט המוצע בנספח ב'א'.

- קורות חיים של רפרנט המוצע.

- פירוט ניסיון והכשרה של הנ"ל

- בשלב הגשת ההצעה נדרשת הצהרה לפיו אין מניעה להעסקת העובד בהתאם לחוק כמפורט

בסעיף 5 (3) לעיל, המציע הזוכה ידרש להציג אישור משטרה כנדרש ביחס לעובד.

רכז ההסעות/רפרנט המוצע ילווה את העירייה בכל הפרויקט וישמש כאיש קשר בין העירייה למציע, ככל שהמציע יזכה במכרז ויוזמן לראיון במסגרת בחינת ההצעות. **מובהר בזאת כי כחלק משירותי הזוכה במכרז, הרפרנט כאמור ידרש להגיע למשרדי העירייה פעמיים בשבוע ליום עבודה מלא, לצורך עבודה שוטפת, תיאום, בקרה וטיפול בפניות הקשורות למערך ההסעות.**

6. היעדר ניגוד עניינים - עיסוקיו האחרים של המציע אינם עלולים ליצור ניגוד עניינים עם מתן השירותים למזמינה.

לצורך הוכחת תנאי זה המציע יצהיר ויתחייב כי אין ולא יהיה לו ו/או למי מטעמו ניגוד עניינים בקשר למתן השירותים נשוא פנייה זו. ההצהרה כאמור תינתן על פי הנוסח המצורף כנספח ב1.

7. המציע נעדר קרבה לעובד העירייה ו/או לחבר מועצת העיר - להוכחת האמור המציע יצרף להצעתו תצהיר בדבר קרבה משפחתית לעובד המזמינה, בהתאם לנוסח המצורף כנספח ב3.

8. העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום - תנאי מוקדם להתקשרות בין ספק לבין "גוף ציבורי" הוא עמידה בהוראות סעיף 2ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "סעיף האיסור") ולכן המציע מאשר בחתימתו על התצהיר המצורף כנספח ב4, כי במעמד הגשת הצעתו לא חל עליו איסור להתקשר עם "גוף ציבורי" בהתאם לסעיף האיסור.

9. ערבות מכרז - המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית, על שם המציע בלבד, בהתאם לנוסח דוגמת המצורף כנספח ב6, בתוקף ובסכום הנקובים ב"טבלת ריכוז עיקרי התנאים במכרז". הערבות תשמש לשם הבטחת חתימת המציע הזוכה על ההסכם לביצוע העבודות ו/או השלמת חתימתו על מסמכים נדרשים ותחילת עבודה, בתוך 7 ימים מיום קבלת הודעה על זכייתו במכרז. לא נעשה כן, תהא רשאית המזמינה לחלט את הערבות, ללא כל תנאי וסייג ומבלי לגרוע מכל זכות אחרת.

הרשות בידי העירייה לדרוש הארכה של תוקף ערבות המכרז למשך 3 חודשים נוספים והמציע יהיה חייב לעשות כן.

העירייה תקבל ערבות גם בנוסח אחר, ובלבד שהערבות תהא אוטונומית, בלתי מותנית, לפירעון לפי דרישה כאשר סכום הערבות ותוקפה יעמדו בהוראות הנקובות לעיל.

העירייה רשאית לחלט את סכום הערבות או כל חלק ממנו כל אימת שהמשתתף לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז או אם התקיים בו אחד מאלה, וזאת לאחר שתינתן לו הזדמנות להשמיע את טענותיו ובכפוף למתן התראה בכתב ומראש בת 7 ימים:

- הוא נהג במהלך המכרז בעורמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.

- הוא מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק.

- הוא חזר בו מההצעה שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.

- אחרי שנבחר כזוכה במכרז הוא לא פעל לפי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות של המזמין עמו.

10. המציע או מי מטעמו רכשו את מסמכי המכרז. יש לצרף להצעה קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.

11. הצעת המציע לא חרגה ממחירים מירביים שנקבעו במכרז זה.

12. סף איכות - לשלב שקלול הצעת מחיר (שלב ג') להלן יועברו רק מציעים בעלי ציון איכות של 40 נקודות ומעלה (מתוך 70) בשלב ב'. למרות האמור בסעיף זה, במידה ולא יועברו לפחות שתי (2) הצעות לשלב ג', רשאית העירייה להפחית את סף האיכות לציון של 30 נקודות.

2. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת. חל איסור על הגשת הצעה על ידי מספר ישויות משפטיות ולכן לא תותר הגשת הצעות במשותף.

עיריית נס ציונה מכרז פומבי מס' 11/26 למתן שירותי ניהול מערך היסעים למוסדות חינוך ורווחה

לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית ועדת המכרזים מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש (בעצמה או באמצעות מי מטעמה) כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית ועדת המכרזים ו/או צוות מקצועי מטעמה להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בעת ולצורך הערכת ההצעות תהיה ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה רשאים לדרוש מהמציע לפרט ו/או להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על המסמכים שהגיש במצורף להצעתו כאמור והמציע מתחייב לשתף פעולה עם ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה שיעסוק בהערכת ההצעות ולהמציא כל מסמך שיידרש על-ידם, לרבות מסמכים שנדרשו לצורך הוכחת עמידת המציע בדרישות הסף.

3. כל תנאי הסף שפורטו לעיל וכל יתר התנאים והדרישות המפורטים במסמכי המכרז, חייבים שיתקיימו במציע עצמו ולא בגוף משפטי אחר כלשהו, זולת ככל שהוגדר אחרת במפורש.

מסמכים נוספים

4. עסק בשליטת אישה יהא רשאי לצרף אישור ר"ח בנוסח המצורף למכרז זה כנספח 1ג, המעיד על העסק הינו בשליטת אישה.

איסור תיאום הצעות ומספר הצעות

5. ההצעה תוגש על-ידי מציע אחד בלבד. הצעה שתוגש על ידי מספר מציעים תפסל על הסף.

6. בעל ענין במציע וכל גוף שהמציע הוא בעל עניין בו, נושא משרה באחד מהם, וכל מי מטעמו של אחד מהם, לא יפעלו לתיאום הצעותו של המציע עם הצעת מציע אחר כלשהו, בשום אופן שהוא, לרבות החלפת מידע, הערכות או הבנות.

7. בעל ענין לא יהיה צד להצעה באמצעות יותר ממציע אחד. ככל שיוגשו מס' הצעות שמשותף להם בעל ענין כלשהו, ייפסלו כל ההצעות שמעורב בעל אותו בעל ענין.

מסמכי המכרז וסתירה בין מסמכים

8. במקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין מסמכי המכרז או בעניין פרשנותו הנכונה של אחד ממסמכי המכרז, יפנה המציע בכתב לנציג המזמינה לשם קבלת הנחיות כיצד לנהוג. הנחיות נציג המזמינה יינתנו בכתב בלבד תוך שבעה ימי עבודה מיום קבלת הפניה.

9. מובהר בזאת, כי ההכרעה בעניינים הנ"ל תהא נתונה באופן מוחלט ובלעדי בידי נציג המזמינה וכי המציע יהיה מחויב לנהוג על פי הנחיותיו והוראותיו. על הפונה מוטלת האחריות לוודא את קבלת הפנייה בכתב.

הבהרות ושינויים

10. המציע רשאי לפנות בכתב למזמינה בשאלות ו/או בקשות להבהרה של סתירות, שגיאות, אי התאמות או חוסר בהירות שמצא, אם מצא, במסמכי המכרז, ועל כל ספק שהתעורר אצלו בקשר למובנו של סעיף או פרט או עניין כלשהו הכלול במסמכי המכרז או הנוגע לפרט כלשהו במפרט המכרז. את הפניות הנ"ל יש לשלוח עד למועד הקבוע בלוחות הזמנים לכתובת הדוא"ל המצוינת ב"טבלת ריכוז עיקרי התנאים במכרז".

11. בכותרת הדואר האלקטרוני תופיע הכותרת: "מכרז פומבי [מס' המכרז] - שאלות הבהרה". יובהר כי לא יינתן מענה לשאלות שיתקבלו לאחר מועד זה.

12. המציע נדרש להתייחס בשאלותיו למספר הסעיף במכרז ו/או במפרט ו/או בנספח, בהתאם למבנה/ טבלה הבאה:

מס' סידורי	פרק	מס' סעיף	במכרז/ במפרט/ בנספח	עמוד	פירוט השאלה

את מסמך השאלות יש להעביר גם בקובץ וורד.

13. רק תשובות שניתנו בכתב על ידי המזמינה מחייבות אותה, ואלו מהוות חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז. תשובות המזמינה ימסרו לכלל המשתתפים במכרז, ללא זיקה לזהות השואל.
14. מי שלא יפנה לקבלת הבהרות בכתב באופן ובמועד כאמור לעיל, יהיה מנוע מלטעון טענות בדבר אי סבירות או אי בהירות, שגיאות או אי התאמות וכיו"ב וטענות כאלה מצד מי שלא נהג כאמור לעיל - לא תשמענה.
15. רק הבהרות ו/או תיקונים ו/או הודעות אשר תשלחנה בכתב לכלל המשתתפים במכרז בדוא"ל יחייבו ויהיו חלק ממסמכי המכרז ועל המציע יהיה לצרף חתומות על ידו להצעתו והמציע לא יוכל להסתמך על הבהרות אשר נתנו לו בעל פה ו/או באמצעות הטלפון.
16. המזמינה רשאית מעת לעת לפרסם הודעות, הבהרות, ותשובות לשאלות (להלן: "הודעות המזמינה") החל ממועד פרסום המכרז ועד למועד הגשת ההצעות למכרז. על המציע לקרא בעיון את הודעות המזמינה ולפעול בהתאם. השינויים והתיקונים, כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויגברו על כל הוראה קודמת, ככל שתעמוד בסתירה. ההבהרות/תשובות/עדכונים ככל שיהיו יפורסמו באתר העירייה. על המציעים חלה חובה להתעדכן עד למועד האחרון להגשת ההצעות בדבר השינויים וההבהרות באתר העירייה ולצרף את התשובות/הבהרות שפורסמו להצעתם כחלק בלתי נפרד הימנה. העירייה אינה אחראית לפרטים או הסברים או הבהרות שניתנו בע"פ ולא יהיה להם כל תוקף.
17. משתתף אשר נטל חלק בהליך המכרזי מושתק מלטעון כנגד תנאי כלשהו במכרז.

הצעת המחיר

18. התשלום למציע עבור ביצוע כל השירותים הנלווים כמפורט במסמכי המכרז (לרבות עלות העסקת עובדים, הוצאות נסיעה וכל ההוצאות הנלוות האחרות), ככל שהצעתו תזכה, יהא בהתאם למפורט בנספח הצעת המחיר, המצורף כנספח ד'. **תשומת לב המציעים, הצעת מחיר כוללת מחיר מירבי. אין להגיש הצעה שעולה על מחיר מירבי. הצעה שתנקוב במחיר העולה על מחיר מירבי לאיזה מרכיבי ההצעה (כולל רכיבים אופציונאליים) תפסל על הסף ולא תובא לדיון.**
19. התנאים הקשורים להצעת מחיר מפורטים במסמך הצעת המחיר. על המציע למלא את נספח התמורה בהתאם להוראותיו ולוודא כי הצעתו עומדת במלוא התנאים המפורטים בו.
20. מובהר בזאת, כי מחיר ההצעה מהווה תשלום מלא וסופי בגין השירותים. המחיר המוצע כולל את מלוא התשלום אשר ישולם לזוכה ובכלל זאת כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע העבודות על פי תנאי מכרז זה בשלמות. הצעת המחיר תהווה כיסוי מלא לכל התחייבויות המציע נשוא החוזה והמכרז, לרבות ומבלי לגרוע: כוח אדם, ציוד, כלי רכב, חומרים, הובלות, נסיעות, כלי עבודה, ביטוחים, רישוי, היתרים ואישורים וכל דבר אחר הדרוש לביצוע העבודות נשוא המכרז.

אופן הגשת ההצעה

21. את טפסי המכרז ניתן לרכוש באמצעות אתר העירייה בכתובת: www.nzc.org.il, בעמוד הבית של האתר, תחת "קישורים שימושיים" - כפתור "מכרזים", תמורת סך של 1,000 ₪ (אשר לא יוחזר בשום מקרה).
22. על המציע להגיש הצעתו, **בשני עותקים זהים** (מקור + העתק בדיסק און קי) - למלא את כל הפרטים הנדרשים בכל מסמכי המכרז, ולחתום עליהם ועל כל שאר מסמכי המכרז המהווים חלק בלתי נפרד מהצעתו. שני העותקים ייחתמו ע"י המציע בחתימת ידו וחותמת התאגיד.
23. על המציע להגיש הצעתו עד למועד האחרון להגשת הצעות, במסירה אישית לתיבת המכרזים, המצויה במשרדי העירייה, קומת הכניסה חדר 5 ברחוב הבנים 9, נס ציונה לידי עו"ד דריה רדקין, עד למועד האחרון להגשת ההצעות. וזאת במעטפה סגורה, ללא פרטים מזהים, תוך ציון מס' המכרז בלבד, ולצרף להצעתו את המסמכים כדלקמן:

1. כלל המסמכים הנדרשים בפרק תנאי הסף.
2. כלל מסמכי המכרז כשהם מלאים, חתומים ומאומתים (ככל הנדרש).
3. כלל קבצי השאלות וההבהרות (ככל שהיו).

4. נוסח והצהרת המציע כשהיא חתומה על ידו- נספת ה'.

24. חל איסור על המציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את מסמכי המכרז. המזמינה רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז ולפסול את הצעתו.

מבלי לגרוע באמור לעיל, כל שינוי או תוספת שיערכו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין אם על ידי שינוי או תוספת בגוף מסמכי המכרז ובין אם במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יחייבו את המזמינה ולא יהיה להם כל תוקף מחייב כלפיה.

25. לא תתקבלנה הצעות שתישלחנה בדואר ו/או שתישלחנה באמצעות מכשיר הפקסימיליה ו/או שתישלחנה באמצעות דואר אלקטרוני ו/או בכל דרך אחרת שאיננה מסירה אישית לתיבת המכרזים כאמור לעיל ו/או שתימסרנה לאחר מועד המסירה והכל בכפוף להוראות חוברת מכרז זו.

26. אי מילוי מדויק ומפורט אחר כל הדרישות, הוספת ההסתייגויות ו/או הגשת הצעה שלא לפי התנאים יכול ותגרום לפסילת ההצעה.

בחירת זוכה

27. המזמינה תדון ותבדוק רק הצעות שנמצאו בתיבת המכרזים במועד האחרון להגשה. הצעות שהוגשו לאחר מועד זה יפסלו.

28. תשומת לב המציע ככל שנדרשים מסמכים או נתונים נוספים במסמך אמות המידה, לצורך ניקוד ההצעות - מקום בו נקבע כי צירוף מסמכים נוספים יהיו קריטריון נדרש לניקוד איכות ההצעה, הרי שאי המצאת מסמכים כאמור יביא לניקוד מאופס ברכיב זה.

29. המזמינה תבחן את ההצעות על בסיס השלבים ואמות המידה המפורטים בנספת ו'.

30. תוצאתו של הליך זה הינו בחירה בהצעתה המיטבית על בסיס אמות המידה הקבועות במכרז, בכפוף ליתר הוראות מכרז זה. ככל שיוגשו הצעות זהות, אשר יהיו בעלות הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר, ייבחר המציע אשר יש לו ניסיון רב יותר בביצוע השירותים ובהתרשמות העירייה מניסיונו בעבר עם המציע, ככל שקיים. העירייה תהיה רשאית גם לבצע התמחרות בין ההצעות הזוהות כאמור. למרות האמור בסעיף זה, מובהר בזאת כי ככל שההצעות הטובות ביותר ואחת מהן היא עסק בשליטת אישה, תנתן עדיפות לעסק בשליטת האישה, בכפוף לכך ש צורפו להצעה זו אישור ותצהיר לפי תקנה 22 (ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987. מציעה המעוניינת לקבל העדפה במכרז בהתאם להוראה זו, חייבת לצרף להצעתה אישור רו"ח כי מדובר בעסק בשליטת אישה, וכן תצהיר של בעלת העסק כי העסק בשליטתה.

31. ועדת המכרזים תוכל לקבוע זוכה כשיר שני וזוכה כשיר שלישי לצורך חתימה על הסכם עימם במקרה ובו יבוטל ההסכם עם הזוכה במכרז .

32. מובהר כי ככל שבידי המזמין תהא המלצה שלילית על המשתתף ממזמין שירותים אחר או ככל שלמזמין יש ניסיון קודם לא טוב עם המשתתף, יוכל המזמין לזמנו לשימוע בפני ועדת המכרזים ולהמליץ על פסילת הצעתו.

33. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוד שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו הייתה להוליד שולל את הוועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות

34. ועדת המכרזים ו/או ועדה מקצועית מטעמה רשאית, על פי שיקול דעתה, לדון עם המשתתפים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה כאמור, לרבות מאזנים, דו"חות, מע"מ ודו"חות נכויים.

35. המזמין רשאי לנהל מו"מ עם הזוכה במכרז, לשם שיפור הצעתו, בהתאם לדין.

36. המזמין רשאי לדרוש מהמציע בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, פרטים נוספים וכל הוכחה שהו יראה לנכון, בדבר אפשרויותיו המקצועיות והכספיות וכושרו למלא אחר דרישות מהסוג ובהיקף של מטלות העבודה שהוא מכרז זה, להציג כל מסמך או אישור, לרבות המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים, בין אם המסמך כלול ברשימת המסמכים המפורטים בסעיף לעיל ובין אם אינו כלול ברשימה זו, או ניתוח נתונים

עיריית נס ציונה מכרז פומבי מס' 11/26 למתן שירותי ניהול מערך היסעים למוסדות חינוך ורווחה

תפעוליים וכספיים, והמציע חייב לספק למזמין את הפרטים וההוכחות הנדרשים. אם המציע יסרב למסור פרטים, מסמך, אישור, הסבר, או ניתוח נתונים כאמור, רשאית ועדת המכרזים להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

37. המזמין שומר את הזכות לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו. במקרה שכזה, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא.

38. המזמין לא יחזיר ולא ישתתף בשום צורה שהיא בהוצאות כלשהן של המשתתפים במכרז, ולרבות הבדיקות המוקדמות, דמי קניית מסמכי המכרז וכיו"ב הוצאות הכרוכות בבחינת ההליך או בהגשת ההצעות או בקשר עם ההליך.

39. אי-הגשת הצעת מחיר ו/או אי-השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה.

40. המזמין רשאי שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המזמין מונע הערכת ההצעה כדבעי.

41. אין בקביעת זוכה כלשהו במכרז בכדי להטיל על המזמין חובה, או להעניק למי שנקבע כזוכה את הזכות, להתקשרות עם המזמין בהיקף כלשהו.

42. המזמין שומר את הזכות שלא להתחשב בפגמים פורמאליים באיזו הצעה שהיא, במידה שוויתור שכזה לא יגרום כל נזק למזמין ולא יפגע, לדעת המזמין, בעקרונות השוויון.

43. הגשת ההצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז, על מסמכיו, לרבות החוזה ונספחיו, והכל בלא כל שינוי ו/או תוספת.

44. כל טענה בדבר טעות ו/או אי הבנה ו/או חוסר ידיעה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או החוזה ונספחיו ו/או דבר שאינו מופיע בהם, לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

45. המזמין רשאי לבטל את המכרז ו/או להחליט על ביצוע חלק מן העבודות בלבד ו/או לבצע בעצמו את העבודות או חלקן ו/או להחליט על דחיית ביצוע חלק מן העבודות למועד מאוחר יותר ו/או להגדיל את היקף העבודות שיידרש הזוכה לבצע מכוח המכרז ו/או להקטין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין ו/או להתחשב בתקציב שיעמוד לרשות המזמין. המזמין שומר על זכותו לפרסם מכרזים חדשים במקרה בו החליט על ביטול המכרז כאמור דלעיל. כמו כן, המזמין שומר על זכותו לפרסם מכרזים נפרדים ונוספים לביצוע חלק העבודות שהזמנתן בוטלה/נדחתה כמפורט לעיל.

46. בוטל המכרז או הוקטן היקפו או הוגדל היקפו או נדחה ביצועו ו/או חלק ממנו, מכל סיבה שהיא, לא תהא למציע ו/או לזוכה כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לו נזק כאמור, והמציע ו/או הזוכה לא יהיה זכאי לפיצוי מכל מין וסוג ולא ייערך כל שינוי בתמורה שתשולם לו, בהתאם להצעתו ו/או ביתר התחייבויותיו על פי החוזה למעט השינויים המתחייבים בנסיבות העניין.

47. המזמין רשאי לדרוש מהמציע פרטים ומסמכים נוספים, לרבות מסמכים שנדרשו לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי סף של המכרז גם לאחר פתיחת ההצעות, על-מנת לבחון את הצעתם, וכן להיפגש עם המציעים ו/או המיועדים מטעמם לבצע את השירותים.

48. הרשות בידי המזמין לקבל את ההצעה כולה או חלק ממנה, ולבצע את כל העבודה או חלק ממנה, גם בעצמו ו/או בכל דרך שימצא לנכון.

49. הוכרז המציע כזוכה, הרי שבכפוף להמצאת המסמכים הנדרשים מאת הזוכה יחתם עימו החוזה בנוסח דוגמת המצורף כנספת ז' (מבלי לגרוע מכל תנאי מתלה, ככל שקיים).

התחייבויות ואישורים לאחר קביעת זוכה

50. עם קביעת הזוכה במכרז תשלח לו על כך הודעה בכתב.

51. מציע שיבחר כזוכה במכרז מתחייב תוך 7 ימים מיום משלוח הודעת הזכייה על ידי המזמינה למסור את המסמכים הבאים לידי המזמינה:

עיריית נס ציונה מכרז פומבי מס' 11/26 למתן שירותי ניהול מערך היסעים למוסדות חינוך ורווחה

1. טופס אישור המבטח, בהתאם לדרישות נספח אישור הביטוח כשהוא אינו מסויג, בנוסח המצורף כנספת ח';
2. ערבות לקיום התחייבויות המציע בתנאים ובנוסח המצורף כנספת ט';
3. טופס פרטי חשבון, על שם המציע, בהתאם לנוסח המצורף כנספת ז';
52. היה והמציע לא יעמוד בהתחייבויותיו כאמור ו/או לא ביצע ו/או הפר אחד מתנאי המכרז, תהא המזמינה רשאית לבטל את הזכייה במכרז בהודעה בכתב למציע.
53. לא מילא הזוכה את אחת מהתחייבויותיו כאמור לעיל, רשאית המזמינה לחלט את הערבות הבנקאית שצירף המשתתף למסמכי המכרז מטעמו, והמציע יהא מנוע מלהשמיע כל טענה כנגד החילוט.
54. מוסכם בזה בין המזמינה לבין המציע, כי הסכום הנקוב בערבות הבנקאית מהווה פיצוי מוסכם מראש, שנקבע ביחס סביר לנזק, שנצפה כנזק העלול להיגרם למזמינה כתוצאה מסתברת של הפרת המציע ו/או הזוכה.
- למען הסר ספק, אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותה של המזמינה לפי כל דין, להוכיח כי ניזוקה בסכום הגבוה מסכום הערבות ובמקרה זה לא תהא מניעה למזמינה לנקוט כל הליך, על-פי שיקול דעתה הבלעדי של המזמינה.
55. מציע במכרז יהיה זכאי להשבת ערבות המכרז שצורפה למסמכי המכרז, ככל שלא חולטה, וזאת באופן הבא:

1. למציע שמסמכי המכרז שלו נפסלו או שלא נבחר לביצוע העבודות - עם קבלת הודעה כאמור.

2. למציע שנבחר לבצע את העבודות - עם המצאת כלל המסמכים הנדרשים על-פי הוראות המכרז.

56. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, העירייה רשאית לבטל זכייה של מציע במכרז בכל מקרה של הפרת תנאי מתנאי המכרז, וכן בכל מקרה בו בידי העירייה הוכחה, להנחת דעתה, כי המציע או מי מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכייה במכרז, או אם התברר לעירייה כי הצהרה כלשהי של המציע הכלולה במכרז אינה נכונה, או שהמציע לא גילה לעירייה עובדה מהותית, שלדעת העירייה, היה בה כדי להשפיע על קביעתו כזוכה במכרז.
- בוטלה הזכייה במכרז כאמור, רשאית העירייה למסור את ביצוע המכרז לכל גורם אחר, כפי שייקבע על-ידה.

57. לאחר ההכרזה על הזוכה יהא המזמין רשאי לנהל משא ומתן בהתאם לשיקול דעתו המלא, הבלעדי והסופי, וכללי מנהל תקין, ובהתחשב להוראות כל דין רלוונטי.

עיון בהצעה הזוכה וסודיות מסחרית

58. מובא בזאת לידיעת המשתתפים כי בהתאם להוראות הדין, קיימת זכות עיון בהצעה הזוכה, בכפוף לסודות מסחריים / מקצועיים.
59. על המציעים לציין בהצעתם מהם המסמכים / נתונים המהווים סודות מסחריים / מקצועיים, ככל שקיימים, אותם הם מבקשים שלא לחשוף בפני משתתפים אחרים.
- סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.
- מציע אשר לא ציין במועד הגשת ההצעה את המסמכים והנתונים המהווים לטענתו סוד מסחרי, יהא מושתק הוא לטעון כנגד החלטת המזמינה להעמיד את ההצעה בכללותה לעיון הזכאים לכך.
- על אף האמור יודגש, כי פרטי הזוכה והמחיר שהוצע על ידו וכן רכיבים הקשורים במישרין לניקוד הצעת הזוכה, לא יהוו סוד מסחרי או סוד עסקי.

60. ההחלטה לעניין סודיות מסחרית הינה בסמכות ועדת המכרזים ובכפוף להוראות הדין והפסיקה.

61. על אף האמור לעיל, לא יתאפשר העיון במסמכים הבאים:

עיריית נס ציונה מכרז פומבי מס' 11/26 למתן שירותי ניהול מערך היסעים למוסדות חינוך ורווחה

1. חו"ד יועץ לוועדת המכרזים, ככל שיוזמנו במסגרת ייעוץ משפטי ו/או אחר לוועדה לצורך בחינת חלופות אפשריות שונות לפעולה או החלטה של וועדת המכרזים ו/או הערכת סיכויים וסיכונים הנובעים מקבלת החלטות כאמור בהליכים משפטיים עתידיים.
2. הצעות של מתמודדים אחרים שהגישו הצעתם ולא זכו במכרז.
3. כל מסמך עליו יש חסיון עפ"י כל דין ו/או שהמציעים ביקשו במסגרת הצעתם כי יוותר חסוי, בכפוף להחלטה שתתקבל לנושא זה.

הוראות נוספות

62. ההצעה תעמוד בתוקפה למשך תקופת הזמן הקבועה לערבות המכרז. נבחרה הצעה כזוכה, תעמוד היא בתוקפה בהתאם להוראות ההסכם.
63. יובהר כי, הוצאות המכרז, מכל מין וסוג שהוא כולל הוצאות עבור הערבות הבנקאית, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, תחולנה על המציעים בלבד.
64. המזמינה תראה במציע כמי שהצהיר שברשותו נמצאים מסמכי המכרז, קראם והבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש לדעת ומתחייב לבצע את עבודתו עפ"י תנאי חוזה ההתקשרות המצורף אם הצעתו תבחר.
65. למזמינה שמורה הזכות לדרוש מן המציע להציג כל מסמך נוסף שיידרש להוכחת התאמת ההצעה לדרישות המכרז, כשירותו, ניסיונו וכיו"ב.
66. חוברת המכרז, תוכנה, הנספחים לה וכל חלק ממנה הינה קניינה הרוחני של המזמינה, המועברת למציע לצורך הגשת הצעתו בלבד. אין לעשות באלה כל שימוש שלא לצורך הגשת ההצעה במכרז.
67. המזמינה רשאית עפ"י שיקול דעתה לדחות את מועד תחילת מתן השירותים.
68. המזמינה תהא רשאית, בכל עת (עד למועד האחרון להגשת ההצעות) להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז. הוראות התיקון שיוגשו על ידי המזמינה, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויובאו בכתב לידיעתם של כל רוכשי המכרז.
- המציעים יגישו את הצעתם ואת הוראות השינוי כשהן חתומות על ידם בחותמת וחתימה בכל עמוד בנפרד.
69. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי מציע, יהיה מושתק ומנוע מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה מכל סוג שהוא לרבות אי הבנה ו/או אי ידיעה בגין המכרז ו/או בכל הכרוך ו/או הקשור בו ו/או הנובע ממנו לרבות הוראותיו, תנאיו דרישותיו, אופיו, דרך ואופן ביצועו, והמציע מוותר בזאת על כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא כאמור.

שיקול דעת המזמינה

70. המזמינה אינה מחויבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר ו/או בעלת הניקוד הגבוה ביותר ו/או הצעה כלשהי כהצעה הזוכה במכרז. המזמינה רשאית אף לדחות או לפסול את כל ההצעות.
71. המזמינה תהיה רשאית לדרוש מכל מציע פרטים נוספים ו/או השלמות נוספות ו/או הבהרות נוספות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ולשם שביעות רצונה ו/או הסבר ו/או ניתוח להצעתו של המציע ו/או פרטים ביחס למציע עצמו, בעליו, מנהליו ועובדיו ו/או ביחס לפרויקטים שבוצעו על-ידו, לרבות פרטים ומסמכים לצורך בחינת עמידת המציע בדרישות הסף וכיוצ"ב, אם המשתתף יסרב למסור הסבר ו/או ניתוח כאמור, תהא רשאית וועדת המכרזים להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
72. המזמינה רשאית לבדוק את אמינותו של המציע, בעלי השליטה בו, מנהליו ובעליו בכל דרך שתראה לנכון; כמו כן רשאית המזמינה לבחון עבודות קודמות אותם ביצע המציע, ולהתקשר טלפונית לשם כך עם המזמינים השונים בשביל לקבל מידע על טיב הביצוע; בהשתתפותו של המציע במכרז, מעניק המציע למזמינה את הזכות הבלתי חוזרת לפנות למזמינים ולקבל כל מידע בעניין פרויקטים שבוצעו על-ידו.

73. במסגרת זו המזמינה רשאית להביא במסגרת שיקוליה ניסיון לא טוב ו/או בעיות באמינות אשר היו למזמינה עם מציע במכרז, ואף לפסול בהתאם לשיקולים אלה ובכפוף למתן זכות טיעון/שימוע את הצעתו ו/או להימנע להתקשר עימו בחוזה ההתקשרות (באם הצעתו היא בעלת הניקוד הגבוה ביותר) ולבחור מציע אחר תחתיו.
74. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יצוין כי באם תמצא המזמינה/וועדת המכרזים על-פי שיקול דעתה כי הצעת המציע איננה סבירה בשל תנאיה ונתונה או בשל חוסר התייחסות לתנאי המכרז ודרישותיו באופן שלדעת המזמינה מונע את הערכת ההצעה כראוי, תהיה למזמינה/וועדת המכרזים הסמכות לפסול את הצעתו של המציע על-פי שיקול דעתה הבלעדי ומבלי שתעמוד למציע כל טענה בעניין וזאת בכפוף לעריכת שימוע למציע.
75. כל שינוי ו/או תוספת אשר ייעשו במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין באמצעות שינוי או תוספת בגוף המכרז ובין באמצעות מכתב נלווה או בכל דרך אחרת עשויים להוביל לפסילת ההצעה למכרז (אם כי לא בהכרח), וזאת בהתאם לשיקול דעתה של המזמינה בעניין; בכל מקרה במידה ויוחלט על אי פסילת הצעתו של המציע חרף השינוי ו/או התוספת ו/או ההסתייגות יהיה זה בתנאי שהשינוי ו/או התוספת ו/או ההסתייגות יימחקו ממסמכי המכרז, והמזמינה לא תהיה כפופה לשינוי ו/או לתוספת ו/או ההסתייגות; החליטה המזמינה להתעלם מהשינוי/התוספת/ההסתייגות תחייב ההצעה את המציע כאילו לא נכתבו השינוי/ התוספת/ ההסתייבות, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המזמינה.
76. המזמינה אינה מתחייבת לנצל את כל תקופת ההתקשרות הקבועה במסמכי החוזה, ובנוסף המזמינה רשאית לקבוע תקופת ניסיון לפרק זמן של חצי שנה או לפרק זמן אחר לפי שיקול דעתה הבלעדי.
77. המזמינה רשאית על-פי שיקול דעתה הבלעדי להקטין או להגדיל את היקף העבודות נשוא המכרז, החוזה ונספחיהם בכל עת בתקופת ההתקשרות או טרם חתימת החוזה. החליטה המזמינה להקטין או להגדיל את היקף ההתקשרות, לא ישונה המחיר היחסי אשר נקבע בהצעת המציע, ולמציע לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות כלפי המזמינה בעניין, ובעצם השתתפותו במכרז מוותר המציע מלכתחילה על כל טענה ו/או זכות ו/או תביעה בעניין; תנאי זה הוא תנאי מהותי במכרז.
78. המזמינה רשאית על-פי שיקול דעתה להתקשר עם המציע רק בחלק מהעבודות נשוא המכרז, שהרי אז יחולו הוראות החוזה ביחס לחלק מהעבודות בהם בחרה המזמינה להתקשר עם המציע; למציע לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות מהמזמינה בעניין; בעצם השתתפותו של המציע במכרז מוותר המציע מלכתחילה על כל טענה ו/או זכות ו/או תביעה בעניין; תנאי זה הוא תנאי מהותי במכרז.
79. המזמינה רשאית על-פי שיקול דעתה הבלעדי לבטל את המכרז, מכל סיבה שהיא (לרבות מסיבות תקציביות ו/או אחרות), בכל מועד שהוא (לרבות לאחר מסירת הודעה בדבר זכייה, בכפוף לאמור בכל דין). המזמינה רשאית על-פי שיקול דעתה הבלעדי שלא להידרש לעבודות נשוא המכרז, ולבטלו גם בשל כך. המזמינה רשאית על-פי שיקול דעתה הבלעדי לבצע את העבודות נשוא המכרז בעצמה והמציע מצהיר כי לקח עובדה זו בחשבון.
80. ביטלה המזמינה את המכרז מכל סיבה שהיא, לא תהיה למציע כל טענה ו/או זכות כנגד המזמינה; בעצם השתתפותו של המציע במכרז מוותר המציע מלכתחילה על כל טענה ו/או זכות ו/או תביעה בעניין לרבות אבדן רווחים ו/או השקעות ו/או שעות עבודה; תנאי זה הוא תנאי מהותי במכרז. המזמינה תמסור הודעה לזוכה בדבר זכייטו במכרז, סמוך לאחר קבלת ההחלטה הסופית, בהתאם להוראות הדין.

ביטול המכרז

81. העירייה רשאית לצמצם את היקף המכרז או ההתקשרות, לבטלו או לבטל חלקים ממנו או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.
82. בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי העירייה תהא רשאית, אך לא חייבת, לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:
- (1) התברר לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות במפרט ו/או בכתב הכמויות ו/או תכניות ו/או בדרישות המפורטות במסמכים אחרים, או שהושמטו נתונים / דרישות מהותיים מהמפרט, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים.

(2) יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.

83. החליטה העירייה על ביטול המכרז, לא תהא למי מהמצעים במכרז ו/או למי מרוכשי מסמכי המכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי העירייה ו/או כלפי מי מטעמה.

הליכים משפטיים

84. מובהר ומודגש בזאת, כי מציע אשר הוכרז כזוכה, לא יבוא בתביעות ו/או בטענות ו/או בדרישות כלפי המזמין, בגין כל עיכוב ו/או הפסקת מתן שירותים זמנית או לחלוטין אשר יגרמו, אם יגרמו, כתוצאה מהליכים משפטיים שיינקטו על-ידי צדדים שלישיים כלשהם, לרבות צווי מניעה קיימים ו/או עתידיים בקשר למכרז שיוצאו במשך תקופת מתן השירותים נשוא המכרז.

85. קבע בימ"ש מוסמך, כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים של המזמין ו/או ביתר הליכי המכרז וכי כתוצאה מפגם זה לא זכה מציע במכרז, לא יהיה זכאי המציע הנ"ל ו/או מי מטעמו לכל פיצוי אחר בגין הפסדים ו/או אובדן רווח ו/או נזק אחר מכל מין וסוג שהוא אשר, לטענתו, נגרמו לו, כתוצאה מהפגם בהליכי המכרז ולמציע לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות אחרות מכל סוג ומין שהוא כלפי ו/או כנגד העירייה ו/או מי מטעמה בעניין זה והוא מוותר על כך וויתור מלא.

86. קבע בימ"ש מוסמך, כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים או בהליכים האחרים במכרז וכתוצאה מפגם זה זכה במכרז המציע ולא מציע אחר שהיה זכאי לכך, מתחייב המציע שזכה, מידית עם הודעת העירייה, להפסיק את מתן השירותים ע"פ ההסכם שנחתם עמו במסגרת המכרז בכל שלב שהוא. המזמין ישלם למציע את התמורה עבור השירותים שסיפק עד למועד ההפסקה כפוף לתנאי ההסכם ולמציע לא תהיינה כל תביעות או טענות אחרות מכל מין וסוג שהוא כלפי העירייה ו/או מי מטעמה.

בכבוד רב,

עיריית נס ציונה

נספח א - מפרט העבודה המלא

כללי

1. המכרז הינו למתן שירותי ניהול מערך הסעות למוסדות חינוך ורווחה אליהם מוסעים ילדים פעוטות וחניכים למוסדות חינוך ומסגרות רווחה ברחבי אזור השפלה (רחובות-נס ציונה- ראשון לציון) גוש דן ורחבי הארץ.
 2. על המציע להיות מסוגל לבצע את העבודות המפורטות להלן, הן מבחינת איתנות פיננסית והן מבחינת כוח האדם שברשותו.
- מובהר בזאת כי הזוכה יידרש להתחיל בביצוע השירותים באופן מיידי, לרבות הכנת מכרז היסעים כנדרש במפרט זה וזאת על מנת לאפשר את תחילת הפעלת מערך ההיסעים בשנת הלימודים תשפ"ז (1/9/2026).

פירוט השירותים

נתונים כלליים:

כמות כלי רכב ומסלולי הסעות כיום (לצורך מידע בלבד) – הלוך חזור

סוג רכב	סוג חינוך	כמות רכבים
מונית	מיוחד/רווחה	30
טרנזיט	מיוחד/רווחה	35
מעלון/מונילון	מיוחד/רווחה	6

סוג רכב	סוג חינוך	כמות רכבים
טרנזיט	רגיל	12
אוטובוס	רגיל	28

כ- 12 קבלני הסעות.

תלמידי החינוך הרגיל הזכאים לקופון רב-קו – 300

כמות תלמידים:

• חינוך מיוחד / רווחה **330 תלמידים**

• חינוך רגיל **1515 תלמידים**

סה"כ מסלולי הסעות (איסוף ופיזור) כ-**143 מסלולים**

שעות פעילות ההסעות

חינוך מיוחד / רווחה

• ימים א'-ה' **06:30–18:30**

• יום ו' **06:40–14:00** :

חינוך רגיל

• ימים א'-ה' **07:30–16:30**

• יום ו' **07:30–13:30**

ימי לימוד

• על-יסודי **210 ימים**

• יסודי **219 ימים**

• חינוך מיוחד/רווחה: **258 ימים**

במסגרת שירות ניהול מערך היסעים מתחייב נותן השירות לבצע בין היתר את הפעולות הבאות:

3. הקמה/עדכון וניהול מאגרי מידע, לרבות:

3.1 נתוני תלמידים מוסעים.

3.2 נתוני מלווים.

3.3 נתוני קבלני הסעות.

3.4 נתוני רכבים.

3.5 זכאויות להסעות.

4. בניית מסלולים אופטימליים.

5. אספקת מערכת שליטה ובקרה, כולל אפליקציות (כאמור בסעיפים 31-32 להלן). נותן השירות מתחייב כי הוא אחראי לגבי בטחון המידע במערכת זו, ע"פ חוקי מדינת ישראל לרבות בהתאם לנדרש בחוק הגנת הפרטיות והתקנות שהותקנו מכוח

6. נותן השירות מתחייב להעמיד לרשות העירייה רפרנט מטעמו ועל חשבונו שיהווה איש קשר מטעם נותן השירות מול העירייה וישמש כרכז הסעות שירכז את הפעילות באגף החינוך במזמינה.

הרפרנט מטעם נותן השירות יהיה זמין בכל שעות פעילות ההסעות ויידרש להיות נוכח במשרדי העירייה בהתאם לצורך וכמפורט להלן. מובהר בזאת כי הרפרנט יכול לספק את השירותים "מרחוק" ובלבד שיעמוד בדרישות הבאות –

- **הרפרנט נדרש להגיע למשרדי העירייה פעמיים בשבוע ליום עבודה מלא, לצורך עבודה שוטפת, תיאום, בקרה וטיפול בפניות הקשורות למערך ההסעות.**

- בתקופה של מכרזי הסעות מדי שנה תדרש נוכחות נוספת /נוכחות משמעותית במשרדי העירייה, בהתאם לצורך ולרבות לשם הכנה וליווי של מכרז המסיעים.

- נדרשת תמיכה הדרכה והטמעה של המערכת ובכלל זאת הדרכה לעובדי מחלקת התחבורה ומשתמשי המערכת לתקופה של לפחות 3 חודשים ממועד התקנת המערכת ותחילת פעילות המערכת.

- השתתפות בכל פגישה שנדרשת במשרדי העירייה בקשר עם השירותים.

- ליווי של עובדי העירייה בכל הנדרש ביחס לשירותים.

מפורטים להלן פיצויים מוסכמים בגין אי עמידת הרפרנט במענה למקרים שכיחים:

מקרה	זמן תגובה מינימאלי	פיצוי
מענה לנציג העירייה בשעות פעילות ההסעות	3 דקות	100 ₪ בגין כל 15 דקות מעבר ל 3 הדקות הראשונות.
מענה לנציג העירייה שלא בשעות פעילות ההסעות	60 דקות	50 ₪ בגין כל 60 דקות מעבר ל 60 הדקות הראשונות.

מובהר בזאת כי העירייה תהיה רשאית לדרוש כי הזוכה יציב במשרדי העירייה עובד נוסף במשרה מלאה או חלקית שיוצב בפועל במשרדי העירייה וזאת בנוסף לרפרנט ובמקרה כזה תשלם העירייה לזוכה תמורה

בהתאם להצעת מחיר שתאושר.

7. השירותים שיבוצעו ע"י נותן השירות, לרבות באמצעות הרפרנט הם, בין השאר -

7.1 איש הקשר של קבלני ההסעות.

7.2 ניהול מערך מלווים - השירותים לא יכללו שירותי ניהול מלווים או תפעול מלווים (לא בהתייחס למלווים המועסקים ע"י העירייה ישירות ולא בהתייחס לעובדים המועסקים ע"י צד ג'). הזוכה מחוייב לאספקת מודול המלווים הכלול במערכת הנדרשת במכרז.

7.3 איש הקשר של הורי התלמידים.

7.4 אחריות על בניית המסלולים.

7.5 ריכוז ומתן מענה לתלונות.

7.6 מעקב אחר ביצוע ההסעות ותפקוד המלווים ביום יום.

7.7 טיפול בדוחות עבודה של המלווים.

7.8 אכיפה והטלת קנסות.

7.9 ריכוז הסעות חריגות.

7.10 הגשת דיווח חודשי לאגף החינוך לרבות בתקלות עיכובים בכספים וכיוצא בזה.

7.11 הרכז יהיה זמין באופן שוטף ורציף למנהל, לתלמידים, להורים ולמוסדות החינוך.

7.12 מובהר כי רכז ההסעות/רפרנט אשר יוצע על ידי נותן השירות צריך לקבל את אישור המזמינה.

8. מדי שנה /בהתאם לצורך, טיפול במכרז ההסעות, הכנתו, פרסומו ניתוח התוצאות, הכנת המלצות לוועדת המכרזים והשתתפות בדיוני ועדת המכרזים ובכלל זאת.

8.1 קבלת מידע מהגורמים הרלוונטיים.

8.2 טיוב נתונים.

8.3 גיבוש מסמכי המכרז שיכללו: כתבי כמויות, מפרטים טכניים, תנאי סף, אמות מידה לקבלת החלטה ופורמט להצעת מחיר, לרבות סיוע במתן פתרונות /אכיפה נגד המסיעים כפי שעולים/יעלו מהליך הפקת הלקחים מביצוע ההסעות טרם פרסום מכרז זה.

8.4 העברת טיוטות ראשונות של מסמכי המכרז לקבלת בסיס לדיון עם מקבלי החלטות אצל המזמין.

8.5 עדכון ועריכת המסמכים בהתאם להחלטות שיתקבלו.

8.6 קבלת התייחסות היועצים המשפטיים ויועצי הביטוח של המזמין ועדכון מסמכי המכרז בהתאם.

8.7 אישור מסמכי המכרזים על ידי המזמין ופרסום בעיתון.

8.8 הכנת טיוטות למענה לשאלות הבהרה שיועברו ע"י המשתתפים וגיבוש נוסחים סופיים במשותף עם היועצים המשפטיים וגורמים מטעם המזמין.

8.9 בחינת עמידות ההצעות בתנאי הסף שנקבעו במכרז בשיתוף עם היועצים המשפטיים של המזמין.

8.10 השתתפות בפגישות הצוות המקצועי מטעם המזמין במכרז לצורך דירוג איכות ההצעות.

עיריית נס ציונה מכרז פומבי מס' 11/26 למתן שירותי ניהול מערך היסעים למוסדות חינוך ורווחה

8.11 השתתפות בדיונים ומצגות לבדיקת כושרו של המציע וכן בדיונים לבירור פרטים הכרוכים בהצעה, וקביעת הזוכים במכרז.

8.12 הופעה ומתן חוות דעת לבתי משפט בקשר עם המכרז, אם יידרש.

8.13 בדיקת הצעות, טבלאות בדיקה והמלצה לוועדת המכרזים.

8.14 הכנת ריכוז נתונים והעברתו למזמין עם סיום הליכי המכרז.

8.15 פגישות וישיבות בנוגע למכרז.

8.16 המלצה על חלוקת עבודת הקבלנים הזוכים :

8.16.1 המלצה על הזוכים לכל מסלול בהתאם למנגנון המכרז/ אופן קביעת הזוכים.

8.16.2 ייעול תכנית המסלולים ותכנון העבודה בהתאם להיקף תקציבי.

8.16.3 העברת המסלולים לספקים לצורך ביצוע העבודה כולל שמות התלמידים.

8.16.4 לוחות זמנים, פרטי קשר, רגישויות שונות.

8.16.5 שיבוץ מלווים באופן יעיל.

מובהר בזאת כי כל דרישות העירייה, לרבות לנושא אבטחת מידע יכללו גם במכרז היסעים שיוכן ע"י הזוכה.

9. טיפול בכל החוזים, הביטוחים והערבויות הבנקאיות של קבלני ההסעות.

10. מיפוי ושיבוץ כל התלמידים הזכאים להסעה בקווים שנקבעו במכרז תוך מאמץ לרכז מקסימום תלמידים בכל קו הסעות.

11. מתן הודעות לתלמידים המוסעים על מועדי האיסוף וההחזרה, מיקומי האיסוף ופרטים רלוונטיים נוספים, וזאת לפחות 3 ימים קודם לתחילת שנת הלימודים, וכן במהלך שנת הלימודים בהתאם לשינויים שיחולו.

12. פיקוח מדגמי לכל קווי ההסעות פנימיים וחיצוניים – **נדרש לבצע לפחות 5 בקרות מדי חודש, כאשר כל קו הסעה ייבדק לפחות פעמיים בשנה.**

סוגי הפיקוח יהיו דלקמן :

1. בקרה גלויה במוסד החינוכי

אופן ביצוע הבקרה :

הבקר ימתין להסעה, על פי תכנית ידועה מראש, במוסד החינוכי אליו ההסעה מתוכננת להגיע או בכתובת בית התלמיד.

עם הגעת ההסעה למוסד, הבקר יעלה על רכב ההסעה ויבצע בקרה על הפרמטרים שיפורטו להלן, באמצעות מסופון/אפליקציה עליו יתעד את פרטי הבקרות אותם יבצע ואת פרטי החריגות.

הבקר יצלם את החריגות שנמצאו כפי שיוגדר.

היקף הבקרה : תבוצע בהתאם להנחיות המזמין. הבקרות יבוצעו במשמרות בוקר וצהריים.

סוגי הבדיקות שיבוצעו במסגרת בקרה זו :

• התאמת מספר הנוסעים לקבוצת הסעה - הבקר יתעד את מספר הנוסעים שהיו בהסעה

- עמידה בלוחות זמנים - תיעוד שעת ההגעה לתחנה
- ציון שם החברה המבצעת בפועל את הנסיעה
- ציון שם הנהג
- ציון מספר הרישוי של ההסעה וצילום הרכב
- ציון גודל רכב
- ציון חריגות ברכב בהתאם למפרט, לרבות רמת האבזור והתחזוקה של פנים הרכב (ציווד נדרש לתמיכה בנוסעים, ריפוד, מזגן, ניקיון, עזרה ראשונה) - הבקר יצלם את החריגות, במידה ויהיו
- נוכחות המלווה וציון שם המלווה
- בדיקת קיום אישור קצין בטיחות בתוקף
- ציון האם המלווה מסייע לעליית/ירידת תלמידים
- תיעוד שם תחנת סיום הליווי
- ציון נוכחות מלווה רפואי ושמו
- בדיקת ניקיון הרכב ושנתון הרכב.

2. בקרה סמויה לאורך המסלול

אופן ביצוע הבקרה :

לצורך בקרה זו, הבקר יתחזה למלווה מתלמד/יחליף את המלווה הקבוע. לחלופין, הבקר יצויד ברכב דו גלגלי או אחר. הבקר ימתין להסעה עם רכבו באופן סמוי בתחנת האיסוף הראשונה, 15 דקות לפני שעת היציאה המתוכננת. עם הגעת ההסעה לנקודה, הבקר יעקוב אחר רכב ההסעה לאורך המסלול ויבצע בקרה לאורך המסלול ו/או בנקודות שיקבעו מראש על הפרמטרים שיפורטו להלן, באמצעות מסופון/אפליקציה עליו יתעד את פרטי הבקרות אותם יבצע ואת פרטי החריגות.

היקף הבקרה : תבוצע בהתאם להנחיות המזמין. כמו גם שיטות הבקרה והסוואה .

סוגי הבדיקות שיבוצעו במסגרת בקרה זו :

- תיעוד שעת הגעת ההסעה לנקודת האיסוף הראשונה
- תיעוד שעת יציאת ההסעה מנקודת האיסוף הראשונה
- תיעוד שעת ההגעה לתחנה האחרונה (תחנת הורדת התלמידים)
- תיעוד מספר התלמידים שעלו בכל אחת מנקודות האיסוף (ככל שניתן)
- בקרת עמידה בתכנון מסלול - תיעוד שעת ההגעה והיציאה בכל אחת מנקודות איסוף התלמידים לאורך המסלול
- ציון שם החברה המבצעת
- ציון מספר הרישוי של ההסעה וצילום הרכב ומספר הרישוי
- ציון גודל רכב
- ציון האם המלווה מסייע לעליית/ירידת תלמידים

עיריית נס ציונה מכרז פומבי מס' 11/26 למתן שירותי ניהול מערך היסעים למוסדות חינוך ורווחה

- תיעוד התנהגות נסיעת נהג - תיעוד נהיגה חריגה של הנהג לרבות פירוט החריגה, מקום החריגה ושעת החריגה. (לדוגמא: עבר באור אדום, עקף בקו לבן וכדומה).

- תיעוד שם תחנת סיום הליווי

3. בקרה גלויה בתחנת איסוף ראשונה/באמצע מסלול

אופן ביצוע הבקרה:

הבקר ימתין להסעה, על פי תכנית ידועה מראש, בנקודת האיסוף הראשונה/באמצע מסלול (להלן; "תחנת הבקרה"). עם הגעת ההסעה לנקודה, הבקר יעלה על רכב ההסעה ויבצע בקרה על הפרמטרים שיפורטו להלן, באמצעות מסופון/ אפליקציה עליו יתעד את פרטי הבקרות אותם יבצע ואת פרטי החריגות. הבקר יצלם את החריגות שנמצאו. הבקר יצטרף לנסיעה למספר תחנות כפי שיוגדר לו בתכנית העבודה.

היקף הבקרה: תבוצע בהתאם להנחיות המוזמין.

סוגי הבדיקות שיבוצעו במסגרת בקרה זו:

- התאמה לקבוצת הסעה - בדיקת רשימת תלמידים
- התאמת מספר הנוסעים לקבוצת הסעה
- עמידה בזמן הגעה לנקודת האיסוף - תיעוד שעת ההגעה לתחנה ותיעוד שעת היציאה מהתחנה
- ציון שם החברה המבצעת
- ציון שם הנהג
- ציון מספר הרישוי של ההסעה וצילום הרכב
- ציון גודל רכב
- ציון חריגות ברכב בהתאם למפרט לרבות רמת האבזור והתחזוקה של פנים הרכב (ציון נדרש לתמיכה בנוסעים, ריפוד, מזגן, ניקיון). - הבקר יצלם את החריגות, במידה ויהיו
- ציון שם המלווה
- בדיקת קיום אישור קצין בטיחות בתוקף
- ציון האם המלווה מסייע לעליית/ירידת תלמידים
- בדיקה האם התלמידים חגורים
- ציון נוכחות מלווה רפואי ושמו

4. בקרה מיוחדת

- בקרות מיוחדות ייקבעו לפי דרישת המזמין או מי שיוגדר מטעמו, לשיקול דעתו הבלעדי. הבדיקות יכולות לכלול חזרה על חלק מהמאפיינים שמבוצעים בבקרות השוטפות, ויכולות להיות ממוקדות בתחום או פרמטר בודד.

- היקף הבקרות המיוחדות- יקבע ע"פ הנחיות המזמין.

5. בקרת משוב הורים

- בקרה טלפונית:

עיריית נס ציונה מכרז פומבי מס' 11/26 למתן שירותי ניהול מערך היסעים למוסדות חינוך ורווחה

ביצוע בקרה טלפונית (להלן; "בקרה טלפונית") באמצעות שיחות טלפוניות/sms להורי המוסעים. אחת לשבוע יבוצע סקר טלפוני מול כלל הורי המוסעים בקו נסיעה שייבחר בהתאם לתכנית העבודה שתיקבע.

• סקר שביעות רצון:

אחת לרבעון יבוצע סקר שביעות רצון באמצעות קישור לדף נחיתה ייעודי וזאת ל 25% מכלל המוסעים כך שבשנת לימודים אחת הסקר יופץ לכלל הורי המוסעים. (בניכוי קבוצות החסומות לקבלת sms).

6. בקורות כללי:

- מודגש, כי יעילות ואפקטיביות הבקורות תיבחנה במהלך הפעילות והמזמין יחליט בהתאם על שיפורים ושינויים נדרשים.
- המסופון/אפליקציה יהיה מצויד ב GPS אשר ידגום את מיקומו של הבקר בכל דיווח של הבקר/המלווה.
- כל דיווח (חריגה) יתועד במסופון /אפליקציה יחד עם תאריך, נ"צ ושעת האירוע. המסופון/טלפון הנייד בו מותקנת האפליקציה יהיה בעל יכולת תיעוד צילום.
- המערכת שתשמש לדיווח הבקורות תאפשר גמישות בהוספת והסרת סוגי בדיקות באופן שוטף לפי דרישות המזמין.

13. טיפול בכל התקלות, קשר עם חברות ההסעות, עם המלווים ועם הנהגים.

14. גיוס ושיבוץ מלווים להסעות הדורשות מלווה: מעקב אחר עבודת המלווים והנחייתם, כולל קבלת אישורי משטרה להעסקה עם ילדים על פי חוק. מתן מענה יום יומי לדיווחי המלווים, מתן מענה להיעדרויות המלווים וטיפול בדוחות נוכחות.

מובהר בזאת כי המלווים מועסקים כיום ע"י העירייה ו/או קבלני הסעות.

העירייה תהיה רשאית לדרוש כי הזוכה יעסיק עבור העירייה מלווים להסעות ובמקרה כזה תשלם העירייה לזוכה החזר שלא יעלה על המחיר המוצע בהתאם לטבלה המצורפת להצעה הכספית.

15. מענה יומי לדיווחים, תלונות הורים, מענה להיעדרויות, טיפול בדו"חות נוכחות.

16. דיווח למשרד החינוך והרווחה על כל הסעות המתבצעות בקווי הסעות, מעקב אחר אישורי ההסעות הזכאיות להחזרים ממשרד החינוך והשירותים החברתיים (הרווחה), כולל הגשת עררים למשרד החינוך על מסלולים שלא אושרו. לעניין זה נדרש בין השאר גם ביצוע הדיווחים הנדרשים למשרד החינוך, לרבות הכנת והעברת נתונים ודיווחים בצורה ממוחשבת בהתאם לדרישות הרשות.

17. מעקב חודשי אחר ההכנסות ממשרד החינוך והמשרד לשירותים חברתיים וטיפול מול המשרדים לגבי תשלומים שלא הועברו על ידם במלואם.

18. סיוע למערך המשפטי של המזמינה בתביעות בנושא הסעות שמוגשות למזמינה, לרבות הכנת מסמכים עובדתיים.

19. עדכון המסלולים בהתאם לקליטת תושבים חדשים, שינויים בשיבוץ תלמידים וכיוצא בזה.

20. בדיקת חשבונות באופן שוטף אל מול:

20.1 מסלולים שבוצעו בפועל

20.2 תעריפים שנקבעו במכרז.

22

עיריית נס ציונה מכרז פומבי מס' 11/26 למתן שירותי ניהול מערך היסעים למוסדות חינוך ורווחה

21. בדיקת קבלני ההסעות והמלווים, עמידתם בתנאי החוזה לרבות תקינות רכבים, חגורות בטיחות, רישיונות וביטוחים, והפעלת סעיפי הפיצויים המוסכמים במקרים של הפרת הסכם על ידם.
22. בדיקה רנדומלית של רכבי ההסעות לגבי עמידה בדרישות הבטיחות הנדרשות.
23. מעקב ווידוא שכל צורכי תלמידי החינוך המיוחד נענים במלואם.
24. ניהול מערך הסעות חינוך מיוחד בחופשות.
25. יידוע מידי של המנהל וגזבר על כל שינוי במדיניות משרד החינוך לגבי ההסעות ותקצובן.
26. הכנת צפי הכנסות ממשרד החינוך לאורך שנת הלימודים ומעקב אחר התממשות הצפי וקבלת הכספים.
27. דיווח מידי למנהל על כל אירוע חריג שארע והפתרון שניתן ובמידת הצורך כינוס התייעצות מיד לפתרון הבעיות.
28. תכנון מערך המסלולים באמצעות מערכת לניהול מסלולים אשר תהיה נגישה לעובדי העירייה. ואישורם על ידי משרד החינוך לצורך קבלת תקצוב מלא עבור ביצועם.
29. תכנון מערך המסלולים. ניתוח מערך המסלולים המתוכנן על פי פרמטריים כספיים.
30. התאמה סופית של שיבוץ כל התלמידים במערך ההסעות ובכלל בדיקת האיסופים והפיזורים בהתאם למערכות של התלמיד.
חיוב "רשויות שולחות" בעלות לוי הסעות לילדי הוסטלים ומעקב אחר התשלום על ידן.
31. לצורך מתן השירותים ייעשה שימוש על ידי נותן השירות במערכת ממוחשבת לניהול מערך היסעים :
 - 31.1 המערכת תתוחזק על ידי נותן השירות באופן מלא ועל חשבונו הבלעדי, לרבות עדכוני מערכת.
 - 31.2 המערכת תתמוך באופן מלא בדפדפן כרום ודפדפן אקספלורר וכן תתאים למובייל.
 - 31.3 המערכת תתמוך בתקן PCI לתשלומי ההורים.
 - 31.4 נותן השירות יבצע הדרכות מטעמו לעובדי העירייה הרלוונטיים וכן למלווים. מובהר בזאת כי תקופת ההטמעה וההדרכה תהיה לפחות 3 חודשים. בכל מקרה לא תשולם תוספת כלשהי לתמורה לספק לצורך הטמעה והדרכה, גם אם תדרש תקופה נוספת מעבר ל- 3 חודשים.
 - 31.5 המערכת תציג מסלולים על מפה עם נקודות איסוף.
 - 31.6 על המציע לספק מערכת ממוחשבת לניהול כלל המידע במערך ההיסעים וכן רישיונות מערכת/הרשאות לשימוש במספר עמדות לפי הצורך, וללא עלות נוספת.
 - 31.7 הספק יעמוד בדרישות אבטחת מידע כמפורט במסמך המצורף המהווה חלק בלתי נפרד מהמפרט הטכני והתחייבויות הספק. כן מחויב הספק לשתף פעולה עם מבחן בדיקת אבטחת שרשרת אספקה של רשות הסייבר באם יידרש לכך על ידי העירייה.
 - 31.8 על המציע לספק אפליקציות ייעודיות לדיווח .
 - 31.9 על המציע לספק את כלל הרישיונות הנדרשים לביצוע העבודה ולאפשר הרשאות צפייה בנתונים עבור העירייה באופן שוטף
 - 31.10 על המציע לספק מערכת crm לניהול פניות, מעקב ותיעוד
 - 31.11 כלל הבקורות ידווחו באופן דיגיטלי.

עיריית נס ציונה מכרז פומבי מס' 11/26 למתן שירותי ניהול מערך היסעים למוסדות חינוך ורווחה

- 31.12 כל עלויות המערכת, כולל אספקה, התקנה, תחזוקה, כולל ציוד, תקשורת וכיו"ב, כלול במחיר.
- 31.13 הספק יספק מערכת דוחות שיאפשר ביצוע חתכים בצורה דינמית על כל הפרמטרים הקיימים במערכת (להלן "מחולל דוחות") ועל כל הנתונים.
- 31.14 מערכת להצגת דוחות סטנדרטיים שיקבעו ויוגדרו מראש בתיאום עם העירייה.
- 31.15 מערכת הדוחות ומחולל הדוחות יאפשרו ייצוא של כל הדוחות בפורמט EXCEL,PDF,XML,CSV לכל הפחות.
- 31.16 גישת משתמשים למערכת תהיה באמצעות שם משתמש + סיסמא + אימות דו שלבי (FA2) באמצעות SMS או OTP.
- 31.17 במסגרת השירותים מחוייב הספק לבצע הדרכה פרונטלית על המערכת לעובדי העירייה בהתאם לצרכי העירייה. השירותים כוללים הטמעה של לפחות 3 חודשים של המערכת, הדרכה של העובדים ותחזוקה של המערכת וכל עלות הרלבנטית למערכת ולשירותים.

32. המודולים הנדרשים במערכת :

- 32.1 מודול תלמידים - איסוף נתוני תלמידים, ריכוז וטיוב הנתונים כולל בדיקה מול מאגרי מידע הקיימים ברשות, ניהול רשימת ילדי חינוך מיוחד, טבלת זוכים במכרז, טבלת זכאויות להסעה בחינוך המיוחד, טבלת זכאויות לליווי בחינוך המיוחד, ניהול תעריפי השתתפות משרד החינוך.
- 32.2 מודול מלווים
- 32.3 מודול מסיעים - ניהול מסיעים והמסלולים, בניית המסלולים וכלים שימושיים לתכנון, אישורי מסלולים מול משרד החינוך, טיפול ואישור "מסלול חריג", ביצוע תוספות, הורדות, התאמות ושינויים במסלולים, הורדת/הקצאת מסלולים ל/מ מסיעים בהתאם לזכייה במכרז הראשי וביחס הוגן, תמחור מסלולים שלא קיימים במפרט המסלולים של המכר, שליחת הזמנות עבודה בהתאם ללוח החופשות.
- 32.4 מודול בקרה במערכת בקרת שטח - דיווח באפליקציה ותכונה תומכת, בקרה באמצעות מלווים - דיווח באפליקציה וניטור הנסיעה, בקרה טלפונית, בקרת דיווח, בקרת חשבונות בהתאם לתעריפי המכרז, לבקרות ולהזמנות העבודה, תיעוד ליקויים ופניות, קיזוזים וזיכויים, חיוב סעיפי תקציב בין מחלקות.
- 32.5 גביה מהורים/מוסדות המשתמשים בהסעות בתשלום.
- 32.6 התחשבות משרד החינוך התאמת אזורי מיפוי מול משרד החינוך, דיווח מוסעים בחינוך הרגיל, דיווח מוסעים בחינוך המיוחד, דיווח מלווים, דיווח חריגים, דיווח חופשות וקייטנות, אומדנים ותקציבים, אומדן שנתי/חודשי/יומי לעלויות מחלקת היסעים, תקציב לפי חינוך מיוחד, רגיל, ליווי, לא זכאים.
- 32.7 פעילות מול מחלקת חינוך עדכון אזורי רישום, אישור הוספת מסלול, העברת מסמכים לדוח מסלולים במשרד החינוך, ועדת השמה, אישור פיקוח, אישור רפואי, ת.ז + ספת, מערכות שעות, טופסי בקשות, רישום תלמידים להסעות, הודעות ופרסומים להורים בהתאם להחלטות ושינויים.
- 32.8 אפליקציות :
- 32.8.1 אפליקציה למלווים.
- 32.8.2 אפליקציה להורים.
- 32.8.3 אפליקציה לבקרה.

עיריית נס ציונה מכרז פומבי מס' 11/26 למתן שירותי ניהול מערך היסעים למוסדות חינוך ורווחה

32.9 הפעלת מוקד שירות חיצוני – מענה להורים, מלווים, מסיעים, גורמים ברשות.

32.9.1 מענה לפניית ההורים, מלווים, מוסדות, קבלנים וכד'.

32.9.2 הפצת מידע חיוני.

32.9.3 שימוש במערכת CRM לניהול פניות.

32.9.4 שעות פעילות המוקד: כל עוד מתקיימות הסעות העירייה, שעות קבועות: ימים א' עד ה' – 06:30 עד 17:00 יום ו' 06:30 עד 13:30.

פניות אשר יתקבלו לאחר סיום שעות המוקד, יטופלו עד השעה 07:30 בבוקר שביום ההסעות למחרת.

32.9.5 זמני מענה במוקד הטלפוני:

זמן המתנה הממוצע לא יעלה על 120 שניות.

במקרה של פניה דחופה (גם בשעות בהן לא פועל המוקד) (אשר מוגדרת כך על פי העירייה) – על המוקדן לטפל בקריאה עד 3 דקות ממועד הפניה.

פניה דחופה = תקלה הקשורה בהסעה או שירותי ליווי כדוגמת אי הגעת מלווה, הסעה או כל פניה הקשורה בטיפול מיידי לצורך הגעת התלמיד למוסד הנדרש בתנאים בהתאם לחוזר מנכ"ל.

פיצוי מוסכם: 1,500 ₪ בגין אי טיפול בפניה דחופה.

32.10 המוקד יקלוט שיחות טלפוניות מתושבים/הורים ו/או פונים למוקד במספר טלפון שיפורסם באחריות העירייה.

32.11 עם קבלת השיחה יענה נציג השירות הטלפוני בפתח כפי שיוסכם בין הצדדים.

32.12 עובדי המוקד יונחו לטיפול בפניות למוקד ויבצעו ניתוב/טיפול בפניות, בין השאר, באופן הבא:

32.12.1 רישום ותיעוד כל פניה שהתקבלה במוקד.

32.12.2 ריכוז הפניות יועבר מדי יום למחלקת תחבורה/רכז היסעים ביחס ליום הקודם. ריכוז הפניות יכלול, בין היתר, את הפרטים הבאים: שם הפונה, כתובת, דרכי התקשרות, מועד הפניה, מהות הפניה, שם מקבל הפניה, דרך הטיפול בפניה, שעת הטיפול בפניה וכל נתון אחר שיתבקש ע"י העירייה.

32.12.3 אזעקת כוננים בהתאם לסוג האירוע (במקרה של אירוע דחוף, המחייב טיפול מיידי) - ע"פ הנחיות העירייה.

32.12.4 פניות/תלונות שהטיפול בהם אינו דחוף - תועבר מדי יום למחלקת התחבורה. רשימה ופירוט ביחס לכל פניה שנעשתה אל המוקד.

32.12.5 מסירת מידע למתקשרים בנוגע להסעות, ע"פ הנחיות/מידע שימסר ע"י העירייה.

32.12.6 כל יתר נושאים שניתן לקבל ו/או למסור בטלפון.

32.12.7 מסירת הודעות מוקד לעובדי העירייה או בעלי תפקידים בעירייה – באמצעות פקס, דוא"ל או כל אמצעי שהעירייה תנחה את הספק.

32.13 מערכת תפעול Back Office לאיסוף וניתוח נתונים.

עיריית נס ציונה מכרז פומבי מס' 11/26 למתן שירותי ניהול מערך היסעים למוסדות חינוך ורווחה

32.14 מובהר בזאת כי לאחר התקנה /אספקה של המערכת, יספק נותן השירות לעירייה תמיכה ותיקון תקלות במערכת. כמו כן, במהלך תקופה של עד 6 חודשים ממועד תחילת השירותים, ידרש נותן השירות לבצע הטמעה והדרכה של עובדי העירייה לשימוש במערכת, בהתאם לצורך ובאופן רציף.

32.15 מפורטים להלן רמת השירות המינימלית הנדרשת ממנהל המערכת אצל הספק והפיצויים מוסכמים (SLA) בגין אי עמידה ברמת השירות.

מקרה	זמן תגובה / תיקון מינימאלי	פיצוי
תקלה משביתה (כל מודול בפני עצמו)	זמן תגובה – 10 דק' זמן לפתרון תקלה – יום פעילות הסעות אחד	בגין כל יום פעילות הסעות (מעבר ליום אחד) במהלכו מושבתת המערכת (ו/או מודול במערכת) - 1,500 ₪
תקלה לא משביתה	זמן תגובה – 60 דק' זמן לפתרון תקלה – שלושה ימי פעילות הסעות	בגין כל יום פעילות הסעות (מעבר לשלושה) - 500 ₪
זמינות מנהל מערכת	תקלה משביתה – 10 דק' תקלה לא משביתה – 60 דק' זמינות כללית – 60 דק'	עד 60 דקות – ללא קנס. עד 120 דקות – 120 ₪ מעבר ל120 דקות – 1,000 ₪ ליום.

32.16 נותן השירות יחתום על התחייבות לאבטחת מידע נספח א'1. במקרה והמערכת מסופקת על ידי צד שלישי, על נותן השירות להעביר התחייבות חתומה גם ע"י בעל הזכויות במערכת.

33. מערכת שליחת מסרונים וחבילת מסרונים –

33.1 בהתאם לדרישת העירייה במטרה לשפר את השירות והתקשורת עם ההורים והתלמידים, יעמיד נותן השירות לצרכי העירייה מערכת / מודול לשליחת מסרונים (SMS) להורים ולתלמידים לצורך עדכונים שוטפים, טיוב נתונים, שינויים בלוחות הזמנים, עיכובים, הודעות תפעוליות וכדומה.

33.2 מערכת שליחת מסרונים כלולה במחיר וזאת עד 12,000 מסרונים בשנה קלנדרית. ככל שיידרש כמות העולה על 12,000 מסרונים בשנה קלנדרית – ישולם ע"פ מחיר מוצע ע"י הספק, אחת לשנה בהתאם לדו"ח מרוכז.

33.3 נוסח הודעות/מסרונים – יהיה בהתאם לנוסח שיאושר על ידי העירייה.

שירותים אופציונאליים – (בתשלום נוסף)

העמדת מלווה/ים להסעות –

1. בנוסף לשירותים המפורטים לעיל הכוללים בתמורה לזוכה, תהיה רשאית העירייה לדרוש מנותן השירות ביצוע שירותים נוספים כנגד תשלום נוסף כמפורט להלן.

1.1 כללי –

1.1.1 העירייה תהיה רשאית לדרוש כי נותן השירות יעסיק מלווים בהסעות שיתבצעו עבור העירייה ובהתאם לדרישות להלן. במידה ותידרש העסקת מלווים כאמור, נותן השירות יקבל תשלום נפרד, בהתאם למפורט להלן.

1.1.2 ככל שתידרש הצבת מלווה, נותן השירות יוודא את התייצבות המלווה החל מנקודת האיסוף הראשונה ועד להורדת הנוסע האחרון ובאחריותו המלאה של נותן השירות ועל חשבונו לדאוג להגעת המלווה לכתובת הנדרשת בזמן הנדרש ולנותן השירות לא תינתן כל תוספת תשלום בגין שינוע המלווה וכיוצ"ב.

1.2 כשירות המלווים/ות הנדרשים להסעות הינה כדלקמן:

1.2.1 המלווה יהיה אזרח ישראלי.

1.2.2 המלווה דובר השפה העברית, ובכלל זאת קריאה וכתובה.

1.2.3 המלווה יהיה ללא עבר פלילי כלשהו.

1.2.4 המלווה יהיה מעל גיל 18.

1.2.5 המלווה יהיה בעל אישור מאת משטרת ישראל לפיו אין מניעה להעסקתו בהתאם להוראות חוק מניעת העסקת עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א - 2001. ובהתאם לחוק למניעת העסקה במוסדות מסוימים של מי שהורשע באלימות כלפי ילדים וחסרי ישע, תשפ"ג-2023

1.2.6 המלווה אינו בעל מגבלה רפואית המונעת את ביצוע התפקיד.

1.2.7 המלווה יהיה בעל יחס חם לילדים ויכולת ליצור קשר איתם.

1.2.8 המלווה בעל טלפון נייד/יצויד בטלפון נייד (חכם) המאפשר את התקנת האפליקציה (חינמית) לניהול מערך היסעים.

1.2.9 יש ברשותו אישור שעבר סמוך לכניסתו לתפקיד, או סמוך לאחר כניסתו לתפקיד, הדרכה בנושא עזרה ראשונה, לרבות בנושא החייאת ילדים.

1.2.10 עליו לעבור ריענון עזרה ראשונה פעם בשנתיים.

1.3 טרם הצבת מלווה בהסעות יקבל נותן השירות אישור מאת העירייה ביחס למלווים אותם הוא מבקש להציב בהסעות וימסור לעירייה את שמות המלווים מטעמו, לרבות כל אישור שיידרש ע"י העירייה לצורך הוכחת עמידתם של המלווים בדרישות המפורטות לעיל. המלווים יוצבו באופן קבוע בהסעות ולא יוחלפו, אלא באישור מראש של העירייה.

עיריית נס ציונה מכרז פומבי מס' 11/26 למתן שירותי ניהול מערך היסעים למוסדות חינוך ורווחה

- 1.4. יש למסור לעירייה בהתייחס לכל מלווה אישור מאת משטרת ישראל לפיו אין מניעה להעסקתו בהתאם להוראות חוק מניעת העסקת עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א - 2001. ובהתאם לחוק למניעת העסקה במוסדות מסוימים של מי שהורשע באלימות כלפי ילדים וחסרי ישע, תשפ"ג-2023
- 1.5. לעירייה שמורה הזכות לדרוש מנותן השירות להחליף איזה מבין המלווים אשר יוצבו על ידו (גם אם אושרו ע"י העירייה) ונותן השירות מתחייב לעשות כן תוך 7 ימים מיום קבלת הודעת העירייה. העירייה איננה מחויבת לנמק את דרישתה כאמור ולא תישא בכל אחריות ו/או הוצאה בגין כך.

1.6. תפקיד המלווים

נותן השירות מתחייב כי המלווים שיוצבו בהסעות מטעמו יבוצעו את הפעולות, כדלקמן:

- 1.6.1. המלווה יהיה נוכח בכל מהלך ההסעה.
- 1.6.2. המלווה יחזיק בידיו רשימת תלמידים, שתינתן לו ע"י העירייה, המיועדים להיות מוסעים באותה הסעה. רשימה זו תכלול את שמות הילדים, כתובתם, מספרי טלפון של הבית ומקום המגורים של ההורים, שם המוסד החינוכי שהתלמיד לומד בו, את נקודות האיסוף ונקודות ההורדה.
- 1.6.3. המלווה יסייע לתלמידים לעלות לרכב ולרדת ממנו, ויקפיד שיעשו זאת רק בנקודות שנקבעו מראש. אין להעלות או להוריד תלמידים במקומות מזדמנים ולא מתוכננים.
- 1.6.4. על המלווה לשבת בעת הנסיעה עם התלמידים ליד פתח היציאה והכניסה של הרכב.
- 1.6.5. המלווה יקפיד כי התלמידים יכנסו לרכב בצורה מסודרת, ויוודא כי כל התלמידים הממתנינים להסעה יעלו על הרכב.
- 1.6.6. במהלך הנסיעה יקפיד המלווה כי כל התלמידים ישבו במקומותיהם, חגורים בחגורות בטיחות ולפי הצורך גם במושב בטיחות מתאים, ולא יוציאו את הראש או הידיים מהחלונות.
- 1.6.7. המלווה יודא כי כל הילדים עם מוגבלות חגורים במהלך כל הנסיעה וכן כי כל הילדים עם מוגבלות הזקוקים לכך לצורך נסיעה ברכב חגורים במושב בטיחות או במושב מגביה, כהגדרתם בתקנות התעבורה.
- 1.6.8. המלווה יקפיד שהתלמידים ירדו מהרכב בפתח גן/בית ספר או בנקודות ההורדה שסוכמה מראש. בשום מקרה אין להוריד תלמידים במקום שהם צריכים לחצות כביש כדי להגיע ליעדם.
- 1.6.9. המלווה יוריד את הילד עם המוגבלות מהרכב ויעלה אותו לרכב מדלת שאינה פונה לכיוון הכביש, אלא אם המתקן להורדת כיסאות גלגלים ממוקם בצידו האחורי של הרכב.
- 1.6.10. המלווה יוריד ילד עם מוגבלות מההסעה למוסד החינוך רק כאשר איש צוות ממוסד החינוך נמצא במקום כדי לקבל אותו.
- 1.6.11. בסיום ההסעה יבדוק המלווה אם לא נשאר תלמיד בתוך הרכב. כמו כן יש לוודא שלא נשאר תלמיד בנוסד החינוכי לפני סגירתו.
- 1.6.12. בסיומה של ההסעה יבדוק המלווה את רכב ההסעה ויוודא שלא נותרו בו ילד עם מוגבלות או ציוד של אחד הנוסעים. המלווה ידווח לממונה על כל אירוע חריג הקשור לשלומו של ילד עם מוגבלות שהתרחש בהסעה, והמלווה והממונה ידווחו לאחראי על הילד על האירוע החריג סמוך ככל האפשר להתרחשותו ולא יאוחר מ-12 שעות לאחר שאירע.
- 1.6.13. המלווה ידווח לעירייה על תופעות ועל אירועים חריגים המתרחשים במהלך הנסיעה.
- 1.6.14. המלווה יידרש להשתמש באפליקציה לניהול היסעים כחלק מתפקידו.
- 1.6.15. המלווה יודא בעת קבלת ילד להסעה כי נמצא עימו כל הציוד הרפואי הנחוץ לו.
- 1.6.16. המלווה יודא כי אין ברכב כל חפץ העלול לפגוע בילד עם המוגבלות הנוסע בו ושתיקי הילדים מונחים במקום שאינו יוצר סיכון. כל חפץ כבד ברכב ההסעה יהיה רתום למושב פנוי או למהדקים ברצפת הרכב.

1.6.17. אם מוסד החינוך הוא גן ילדים יביא המלווה את הילד עם המוגבלות עד תחילת יום הלימודים אל תוך כיתת גן הילדים עם הציוד הנדרש, כולל ציוד רפואי, וימסור אותו לאיש הצוות האחראי לקבלו.

1.6.18. בעת הגעת ההסעה ליעדה לאחר הלימודים ימסור המלווה את הילד לידי האחראי, או לאדם אחר מטעמו שהאחראי אישר מראש. במקרה שלא נמצא במקום אחראי או אדם אחר כאמור, לא יורד הילד עם המוגבלות מההסעה, והמלווה ייצור קשר עם האחראי. בהעדר קשר עם האחראי יפנה המלווה לממונה ברשות המקומית ויפעל על פי הנחיותיו.

1.6.19. המלווה ידאג לשלומו ולבטיחותו של הילד עם המוגבלות, יהיה קשוב לצרכיו וישמור על ציודו.

1.6.20. המלווה לא ישאיר ילד עם מוגבלות ברכב ההסעה ללא פיקוח והשגחה; לעניין זה נוכחות נהג ההסעה ברכב לא תיחשב פיקוח והשגחה, אלא במקרים חריגים ולזמן קצר בלבד, לרבות לצורך ליווי ילד אל שער מוסד החינוך וממנו.

1.7. מובהר בזאת כי ככל שידרש להצבת מלווה, נותן השירות יעסיק את המלווים בעצמו ויהיה אחראי לבדו למלווים ובכלל זאת לביצוע כל התשלומים, ההפרשות והניכויים שיש לבצעם, לרבות שכר שלא יפחת משכר מינימום, משכורת, דמי ביטוח, ביטוח לאומי, מס הכנסה, דמי הבראה, שעות נוספות, דמי חופשה, דמי מחלה, תשלומים פנסיוניים, תשלומים לקופת גמל, פיצויי פיטורים וכל תשלום אחר. כן מתחייב בזאת נותן השירות כי ביטוח חבות המעבידים שלו חל גם על המלווים מטעמו וכי הוא יישא בכל נזק שייגרם לעירייה ו/או לצד ג' כלשהו כתוצאה מפעולה ו/או מחדל ו/או מעשה של המלווים מטעמו.

1.8. התמורה

1.8.1. ככל שנותן השירות יידרש להציב מלווה להסעה - יהיה זכאי נותן השירות לתוספת תמורה עבור הצבת המלווה בהתאם למחיר מוצע במכפלת משך זמן לתשלום למלווה לכיוון - כפי שיקבע במכרז ההסעות הרלבנטים) הנ"ל ע"פ ביצוע בפועל. מובהר בזאת כי בהתייחס למחיר הצבת מלווים בלבד - התעריף השעתי כאמור יהיה צמוד לשינוי בשכר מינימום. הצמדה כאמור תעשה אחת לשנה (ולא באופן רטרואקטיבי) בהתאם לשיעור השינוי בשכר מינימום לשעה. לדוגמא, המציע הציע 50 ₪ לשעה. במועד פרסום מכרז הסעות שכר מינימום הינו 34.32 ₪ לשעה. במידה ושכר המינימום יעלה ב- 10% יעודכן המחיר לשעה ב- 10% קרי יועמד על סך של 55 ₪ + מע"מ).

1.8.2. למען הסר ספק, התמורה לעיל תשולם רק ביחס להצבת מלווים בפועל ולא תשולם תמורה כלשהי ביחס לימים בהם לא נדרשו הסעות ו/או מלווים להסעות השונות.

1.8.3. לתמורה יתווסף מע"מ כדין.

1.8.4. ככל שתדרש הצבת מלווים, נותן השירות, יגיש לעירייה, חשבון נפרד ביחס למלווים, תוך ציון מספר המלווים, תאריכים, מסלול המלווה. החשבון ישולם ע"י העירייה, לאחר אישורו, בהתאם למועדי התשלום ע"פ ההסכם העיקרי.

נספח א'1 - דרישות אבטחת מידע והסכם שמירת סודיות

1. כל מידע וקובץ מידע, בסיס נתונים וכל מצע נושא מידע, מכל מין וסוג שהוא אשר יימסר לספק על ידי "העירייה" או ע"י מי מטעמה או לפי הוראותיה בכל הקשור והכרוך בשירותים שיינתנו על ידי הספק או בקשרים וזיקות שיש לספק עם העירייה, או כל מידע שיווצר על ידי הספק במסגרת הפעילות שלו עבור העירייה, יהיה מוגן וישמר על ידי הספק בסודיות מוחלטת ולא יעשה בו כל שימוש אלא אך ורק לצורך ביצוע הפעילות ועל פי המטרות שלשמן נמסר המידע על פי פירוט הפעילות והמטרות להלן:

2. החברה תישא באחריות לכל הפרה של התחייבות מקיום סעיפי התחייבות זו, גם במקרים שלא תהייה חשיפת מידע, פעילות בלתי מורשית במידע או כל תקלת אבטחה אחרת, ותהא כל הפרה, פגיעה מהותית בביצוע הסכם.

3. בתחילת ההתקשרות יוגדר איש קשר ייעודי מטעם הספק ואיש קשר מטעם הרשות לכל נושאי אבטחת מידע, גם אם הספק או הרשות אינם מחויבים לכך על פי דין.

4. אירועי פגיעה באבטחת המידע (אירועי "סייבר")

4.1 הספק מתחייב להודיע מיידית לעירייה בכל אירוע או חשד לאירוע של פגיעה באבטחת המידע של הנתונים או המערכת או בכל אחת ממערכותיו של הספק.

4.2 הספק מתחייב להודיע מיידית לעירייה בכל אירוע או חשד לאירוע של פגיעה באבטחת המידע אצל ספקי המשנה של הספק מייד שהובא הדבר לידיעת הספק.

4.3 הספק מתחייב לפעול מיידית ובצורה נמרצת וממצא לטיפול בפגיעת אבטחת המידע ולמיזעור הנזק ממנו.

4.4 הספק מתחייב לשתף פעולה מלאה עם העירייה בנושא ולשתף ולעדכן את העירייה בהתקדמות האירוע ובטיפולו בצורה שוטפת בכל מהלך האירוע.

4.5 הספק מתחייב לבצע חקירה מקיפה לאחר סיום האירוע או חשד לאירוע ולהעביר את ממצאי התחקיר לעירייה.

4.6 העירייה שומרת לעצמה את הזכות להעביר מידע לגבי האירוע לרשות הסייבר הלאומי.

5. שמירת סודיות

5.1 הספק מתחייב לשמור בסודיות מוחלטת ולהגן על פי חזית הידע כל מידע, חומר, בסיס וקובץ נתונים, מצע נושא מידע, שנמסר לנו או מופעל אצלנו ובאחריותנו. לקיים גישה למידע הממוחשב של העירייה על פי כללי האבטחה והמידור המתחייבים מהסכם זה מול העירייה. לבצע תפעול ועיבוד נתונים עבור העירייה על פי כללי האבטחה שיקבעו.

5.2 השימוש במידע יהיה בהתאם להגדרתו בהסכם שנחתם בין העירייה לבין הספק. חל איסור למסור, להעביר, לעבד או להשתמש במידע לכל מטרה אחרת ללא קבלת אישור בצורה מפורשת וחתומה ע"י העירייה ובהתאם לתקנות.

5.3 כל גישה של אדם אל הנתונים, בין אם עובד של הספק או מטעמה או כספק צד ג' של הספק יבוצע רק לאחר הגדרה מסודרת ומתועדת בהתאם לצורך של הספק. כל עובד של הספק בחברה יהיה חתום על הצהרה לשמירת סודיות כחלק מתהליך קליטתו בחברה ויעבור הדרכה הכוללת התייחסות ייעודית לנושאי הפרטיות.

- 5.4 כל גישה של גורם נוסף, בין אם הוא עובד העירייה או גורם חיצוני מטעם העירייה וכן כל העברת נתונים לגוף חיצוני (ממשלתי, ציבורי או פרטי) יבוצע באישור העירייה בלבד ובהתאם לתקנות.
- 5.5 המידע לא ייחשף, כולו או מקצתו, לעובד מטעם הספק או לגורם/ים הקשור/ים לספק מבלי שאלה יהיו מחויבים על פי הסכם סודיות זה. כל עובד כנ"ל יהיה חתום כלפי הספק על התחייבות לשמירת סודיות והגנת הפרטיות.
- 5.6 לא לפרסם בכל צורה שהיא כל נתון הנוגע לעבודה ו/או למידע עפ"י הוראות בלבד.
- 5.7 לא לפתח ולא לייצר או להעתיק או לערוך ולהכין באופן כלשהו תכנת מחשב או סקרים על בסיס או על סמך הנתונים, המסמכים וכד' שקיבלה מעת הגורמים אתם קשורה בעבודה הנוכחית אשר הגיעו לידיעת ה"מתחייבת" במהלך וכתוצאה מן העבודה.
- 5.8 הספק מתחייב להביא תוכנו של כתב התחייבות זה לידיעת כל אחד מהעובדים שלנו וספקי המשנה, ולהחתימם על התחייבות לשמירת סודיות, על פי כתב התחייבות זה. הספק מתחייב להציג את התחייבויות העובדים החתומות לעירייה במידה ותדרש לכך על ידי העירייה.
- 5.9 הספק אחראי לחייב להחתיים את כל ספקי המשנה שלו הנוגעים לביצוע ההתקשרות מול העירייה לעמוד בתנאי ההתקשרות ובתנאים המצוינים במסמך זה.
- 5.10 הספק מתחייב לא להעתיק / להשתמש ו/או לא להרשות לאחרים להעתיק כל מידע, ובכלל זה, קובצי מידע, העתקת מחשב או כל צורת העתקה אחרת וכן לשמור בהקפדה ולנקוט בכל אמצעי זהירות הנדרשים לשם מניעת אובדנו או הגעתו של מידע השייך לעיריית בת - ים לידי גורם אחר, וכן למנוע שינוי בלתי מורשה או בלתי מוסמך - של המידע.
- 5.11 השירותים יהיו מוגנים באופן שהמידע האמור, לא ייחשף לכל גורם אחר, אלא אך ורק לעובדים המורשים. העירייה תוכל לבקר את אופן ביצוע התחייבות זו. החברה מתחייבת לטייב את האבטחה על פי דרישות ובתאום עם ממונה אבטחת המידע של העירייה.
- 5.12 הספק מתחייב להחזיר לידי הגורם המוסמך בעירייה כל חומר או כל מצע נושא מידע אחר, שנמסר לנו או שנוצר אצלנו במסגרת הפעילות, על כל העתקיו, וזאת מיד עם דרישתה של העירייה או בסיום ביצוע הפעילות על פי הסכם ההתקשרות. לבער לחלוטין את המידע שברשותנו ולתת הצהרה חתומה ע"י גורם מוסמך מטעמנו על ביעור כל המידע.
- 5.13 הספק מתחייב לא לעשות כל שימוש חורג במידע ולא להרשות פעילות כנ"ל, בין בעצמו ובין באמצעות אחרים. המידע יהיה מוגן מפני גישה של כל גורם שאינו מורשה למידע. גישה למידע מרשת האינטרנט תהייה מוגבלת למסכים ולשדות מוגדרים ולא תתאפשר כל חריגה מכך. לא תתאפשר גישה למערכת ההפעלה של השרתים - מרשת האינטרנט. עובדי העירייה שיהיו מורשים למידע יפעלו באמצעות הרשת הציבורית בצורה מאובטחת ומוגנת. במקרים של פירוק החברה, מכירתה או מיזוגה עם חברה אחרת, יטופל המידע בתאום ובהסכמה מפורשת של העירייה מראש ובכתב.
- 5.14 ההתחייבות לשמירת הסודיות לגבי המידע תהיה תקפה גם לאחר סיום העבודה.
6. בסיום ההתקשרות:
- 6.1 יוחזר כל החומר השייך לעירייה.
- 6.2 יבוער ויוסר מכל מערכות הספק כל החומר, כולל חומר ממוחשב, שלא ניתן להחזירו.
- 6.3 תימסר הצהרה בכתב, מאושרת ע"י עו"ד, שכל החומר שהיה ברשות החברה הוחזר או בוער ואין בידי החברה כל חומר השייך לפרויקט שבוצע.
- 6.4 במידה והעירייה תרצה שהספק ימשיך להחזיק במידע לצורך הגיבויים – תבוצע התקשורת ייעודית לעניין זה. בסוף אותה התקשורת יימחק המידע ויועבר דיווח לרשות בהתאם לתקנות.
- 6.5 סדרי האבטחה הלוגית והאחרים יהיו על פי המפורט בתקן הישראלי 27001 והתקנים האחרים המפורטים בהקדמה לתקן הנ"ל. גיבויים למידע יעשו על פי הכללים בתקינה הישראלית שבתוקף. שמירת הגיבויים - כנ"ל.
7. חוק הגנת הפרטיות והנחיות גורמי המקצוע הלאומיים:
- 7.1 הספק מתחייב לפעול על פי הנחיות והמלצות רשות הסייבר הלאומי לרבות בנושאי אבטחת מידע והגנת שרשרת אספקה.

- 7.2 הספק מתחייב לעמוד בכל הדרישות החוקיות כולל אילו הנובעות מחוק הגנת הפרטיות והתקנות ע"פ כל דין וככל שהן חלות על המידע. ההתחייבות כוללת גם פעילות כ"מחזיק" וגם פעילות כ-"מיקור חוץ" על פי האסדרה (רגולציה) המחייבת בחוק הגנת הפרטיות.
- 7.3 דרישות העירייה לאבטחת מאגרי המידע מגורם חיצוני, המתקשר עם העירייה לצורך מתן שירות הכרוך במתן גישה למאגרי מידע (להלן ספק השירות), יהיו כנדרש בחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 ובתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017 ותקנות הגנת הפרטיות (1986 תנאי החזקת מידע ושמירתו וסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים) (להלן תקנות הגנת הפרטיות) לרבות הדרישות המצוינות להלן:
- 7.4 הרשאות עבור משתמשי הספק יהיו תמיד הרשאות אישיות לכל עובד ויוגדרו עבור תפקידים בהתאם לרמת ההרשאה הנדרשת, בתיאום בין העירייה לספק במסגרת ההתקשרות. כל שינויי בתפקידים המאושרים או ברמת ההרשאות הנדרשת יבוצע בתיאום עם העירייה ובאישור מנהל המאגר וממונה אבטחת המידע ברשות.
- 7.5 הספק יגדיר מדיניות סיסמאות למערכת וכן למחשבים המשמשים לגישה אליה הכוללת לכל הפחות: 8 תווים לסיסמה, החלפת סיסמה אחת ל-90 יום, היסטוריית סיסמאות 6 דורות, מורכבות סיסמא.
- 7.6 הספק יתקין תוכנת הגנה מסחרית על כל מחשב ושרת המשמש לתפעול המערכת.
- 7.7 הספק ידריך אחת לשנתיים לפחות את עובדיו הבאים במגע עם המידע על חובותיהם כלפי העירייה והנתונים במערכותיה.
- 7.8 ספק השירות יבצע את תכנית ההגנה על המידע בכל המערכות, על פי תכנית ההגנה כפי שנקבע ע"י העירייה כמפורט:
- 7.9 אחת לשנה, העירייה תיבחן מחדש תכנית ההגנה על המידע ותעדכן בהתאם לצורך. התוכנית תכלול את הסעיפים הבאים אך אינה מוגבלת להם:
- 7.10 בהתאם למפורט ספק השירות יעביר לרשות מסמך מדיניות אבטחה המפרט את מנגנוני הבקרה ואופן ניהול הגישה וההגנה למערכות שלו.
- 7.11 כל הצעת תיקון למדיניות תועבר ע"י העירייה לבחינת הספק ותיבדק בצורה מתואמת ע"י שני הצדדים.
8. סביבת עבודה
- 8.1 אנשי קשר לצוות תגובה:
- 8.2 העירייה וספק השירות יקצו כל אחד לפחות שני טלפונים של עובדים בעלי הרשאות, עבור טיפול, במקרה של אירוע אבטחה בתיאום עם אבטחת המידע של העירייה ואבטחת מידע של הספק.
- 8.3 הזדהות משתמשים:
- 8.4 כל תהליכי זיהוי המשתמשים יועברו בצורה מוצפנת, תוך שימוש בשם משתמש אישי בלבד. הסיסמאות יהיו על פי מדיניות הסיסמאות שהועברה במכרז.
- 8.5 במקרה של עזיבת עובד עברו מוגדר חשבון משתמש בעירייה, ספק השירות מחויב לדווח על כך לעירייה לצורך סגירת חשבון המשתמש בעירייה.
- 8.6 תהליכי הזיהוי יהיו בהתאם למפורט בתקנות.
- 8.7 יש לסגור חיבורים של משתמשים ללא שימוש (session time out), לאחר זמן מקסימלי של שעה.
9. אבטחה פיזית:
- 9.1 על ספק השירות לדאוג להגבלת הגישה הפיזית לכל תחנות הקצה, השרתים, עמדות הפריקה וציוד האחסנה, הנמצאים ברשותו, ולאפשר גישה אליהם רק לעובדים הנדרשים לגשת לאותו הציוד לצורך עבודתם. על העובדים לעבור הדרכת אבטחת מידע ולחתום על טופס סודיות, בטרם יקבלו גישה למערכת. על ספק השירות לתעד את רשימת העובדים אשר עברו את ההדרכה ואת תאריך ההדרכה.
- 9.2 במידה והעירייה בחרה לנהל את המערכת מתוך חצרות הספק במודל ענן, הספק יעביר לממונה על אבטחת המידע של העירייה, תרשים רשת מעודכן של סביבת העבודה בדגש על

- הרכיבים הנמצאים ברשותו, בכפוף לחתימת הממונה על טופס לשמירת סודיות הנתונים והסביבה כלפי הספק. התרשים יכלול את תחנות הקצה, רכיבי הרשת, רכיבי אבטחת המידע ומערכות האחסון המשמשות את המערכת. התרשים יתאר את היצרנים מערכות ההפעלה בשימוש. על כל שינויי הקשור בתרשים זה, ספק השירות יעביר עדכון לרשות ברמה שנתית ובכל מקרה בו נעשה שינוי מהותי.
10. בקרה ותיעוד:
- 10.1 המערכת תייצר לוגים אשר ישמרו מחוץ לשרתי המערכת, הכוללים את תאריך ושעת הגישה, בידי מי בוצעה, מהות הפעולה שבוצעה ומהיכן היא בוצעה. הנתונים יישמרו בצורה בטוחה למשך שנתיים, עם גישה המוגבלת לעובדים המוסמכים לכך בלבד בדגש על שמירת הפרטיות. העירייה תהיה רשאית לדרוש את הלוגים בכל שלב, ולבקר את התנהלות ספק השירות בהתאם לדרישות החוק ודרישות מסמך זה.
11. עדכונים:
- 11.1 על ספק השירות לדאוג להתקנה של עדכוני אבטחה קריטיים על כל מערכות המחשוב שברשותו ובאחריותו. אין להשתמש בצידוד, תוכנה, או חומרה אשר אינן נתמכות ומעודכנות על ידי היצרן ללא ביצוע של בקרה מפצה מספקת.
- 11.2 כל חריגה מסעיף זה תאושר ע"י ממונה אבטחת המידע בעירייה.
- 11.3 מחשבים ניידים:
- 11.4 במחשבים ניידים מהם ניתן לגשת לנתוני המערכת, תוגדר הצפנה מלאה של הדיסק, המשתמשים יונחו לא לשמור מידע מן המאגר על המחשב המקומי.
- 11.5 גישה חיצונית:
- 11.6 בכל גישה מחוץ לחצרות הספק הגישה לתשתיות בהם נמצאים נתוני המאגר יכללו הזדהות הכוללת 2 אמצעי זיהוי לפחות.
- 11.7 הגדרת רשת ציבורית: רשת אשר אין שליטה מלאה על כלל רכיביה.
- 11.8 מעבר הנתונים ברשת ציבורית: כל הנתונים המועברים בין מערכות המחשוב השונות, יוצפנו טרם העברתם בתווך התקשורת של כל רשת ציבורית, כפי שמוגדרת בתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע תשע"ז). השימוש בהצפנה יעשה רק בהצפנה המאושרת על ידי העירייה. ההצפנה תבוצע גם ברשתות אל-חוטיות וגם ברשתות חוטיות.
12. גישה מרחוק:
- 12.1 כל גישה של משתמש עירייה אל הנתונים של העירייה המגיעה מרשת ציבורית ולא מתוך רשת הרשויות, תבוצע בצורה מוצפנת הכוללת הזדהות של 2 אמצעי זיהוי לפחות.
- 12.2 כל גישה מרחוק דרך VPN אל תוך רשת העירייה עצמה - דורשת אישור מפורש של מנהל המאגר, או מנהל אשר יוגדר על ידי העירייה לעניין זה והממונה אבטחת המידע של העירייה
- 12.3 גישת משתמשים למערכת תהיה באמצעות שם משתמש + סיסמא + אימות דו שלבי (FA2) באמצעות SMS או OTP.
13. גיבויים:
- 13.1 על ספק השירות להעביר תכנית גיבויים לנתונים המצויים ברשותו, הכוללת תכנית שיחזור שנתי לנתונים במידת הצורך. כל מקרה של שיחזור נתונים יבוצע רק לאחר אישור מפורש ובכתב, מעירייה על הספק לבצע בקרה על הגיבוי ולדווח לרשות במקרה של תקלה.
- 13.2 תכנית הגיבויים תכלול גם את הלוגים ואת נתוני האבטחה האגורים במערכות המאגר.
- 13.3 הספק ידאג לגיבוי שוטף, לפחות אחת ליום, של כל הנתונים במערכת.
- 13.4 הספק ישמור העתק של כל גיבוי לתקופה של חודש לפחות.
- 13.5 הספק יעביר אחת לתקופה שתקבע על ידי העירייה עותק של הגיבוי לרבות כל המסמכים, המטה דאטא ותיעוד מבנה הנתונים בפורמט דיגטלי סטנדרטי בתיאום ובהחלטת העירייה.
14. פיתוח וקוד:
- 14.1 לא יבוצעו עבודות פיתוח על מערכת הייצור (Production) אלא על מערכות ייעודיות לצורך הפיתוח / בדיקות (להלן סביבות פיתוח / בדיקות). סביבות הפיתוח / בדיקות יהיו נפרדות

נספח ב1 - תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים

אני הח"מ, _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמשת/ת כ _____ בחברת _____ (להלן: "החברה").
2. אני מצהיר, כי לא קיים כל ניגוד עניינים בין התחייבותי ו/או התחייבות החברה על-פי ההסכם נשוא פניה זו ובין הקשרים העסקיים והמקצועיים שלי ו/או של החברה, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, ואין קשר כלשהו ביני ו/או החברה לבין כל גורם אחר הנוגעים לתחומים שבהם עוסקים השירותים נשוא הפניה, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע ההסכם (להלן: "ניגוד העניינים"). "ניגוד עניינים" משמעו אף חשש לניגוד עניינים כאמור.
3. אני מתחייב כי אני ו/או החברה לא נעמוד במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים בקשר למתן השירותים נשוא ההסכם והמכרז, ובכלל זה להימנע ממתן שירותים לכל גוף או גורם אחר שיעמיד אותי ו/או את החברה במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים כלפי המזמינה. אני/או החברה מתחייבים להודיע באופן מיידי על כל נתון או מצב בגינם אני ו/או החברה עלול להימצא בניגוד עניינים כאמור, מיד עם היוודע לי ו/או לחברה עליהם, וזאת בכל שלב משלבי ההתקשרות עם המזמינה.
4. אני ו/או החברה מתחייבים להודיע למזמינה בכתב ובאופן מיידי על כל עניין אישי או עסקי בין פעילותי ו/או פעילות חברה ו/או פעילותו של כל צד שבו או עמו אני ו/או החברה קשור, במישרין או בעקיפין, אשר עלול להעמיד אותי ו/או את החברה במצב של ניגוד עניינים בקשר למתן השירותים נשוא ההסכם והמכרז.
5. מבלי לגרוע מכלליות האמור, אם יהיה לי ו/או לחברה קשר כלשהו, אישי או עסקי העלול להעמיד אותנו במצב של ניגוד עניינים כלפי המזמינה, אודיע על כך באופן מיידי לנציגי המזמינה, תוך פירוט פרטי הייעוץ, המועדים הרלוונטיים ותדירות הייעוץ.
6. בלי לגרוע מכלליות האמור, אני ו/או החברה מתחייבים שלא לעמוד במצב של ניגוד עניינים גם לאחר מתן השירותים נושא ההסכם והמכרז, בכל שלב שהוא, לרבות לעניין הימנעות מלייצג גופים או גורמים שונים בעניינים הנוגעים, במישרין או בעקיפין, לשירותים המשפטיים שבהם אלוה את המזמינה ושעלולים להעמיד אותי ו/או את החברה במצב של ניגוד עניינים בקשר למתן השירותים כאמור.
7. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____ ת.ז. _____, המוסמך לחתום בשם החברה, לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

חתימת עוה"ד

נספח ב2 – מבוטל

נספח ב3 – הצהרה בדבר קרבה לעובד ו/או חבר מועצת העירייה

1. אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:
 2. הנני מצהיר בזאת כי עיריית נס ציונה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 1. סעיף 122 א (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד להסכם או לעסקה עם העירייה; לענין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."
 2. כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד להסכם או לעסקה עם הרשות המקומית; לענין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-1(5)(ב))."
 3. סעיף 174 א (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום הסכם שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה."
 3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
 1. בין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף.
 2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 3. אין לי בן – זוג, שותף או סוכן העובד ברשות.
 4. ידוע לי כי ועדת המכרזים של העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
 5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
 6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א (ב) (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א (א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

המצהיר _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

עו"ד _____

נספח ב4 - תצהיר המציע לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים:

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976 (להלן: "החוק")

1. אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:
 2. כי אחת משתי החלופות הבאות מתקיימות:

1. עד מועד ההתקשרות כהגדרתו בחוק, הספק/הקבלן ובעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק, לא הורשעו בפסק דין חלוט, ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כה' בחשוון התשס"ג (31 באוקטובר 2002), לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991, או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז – 1987.

2. הספק/הקבלן ובעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק, הורשעו בפסק דין חלוט, ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כה' בחשוון התשס"ג (31 באוקטובר 2002), לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991, או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז – 1987, כאשר במועד ההתקשרות כהגדרתו בחוק, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

3. (סמן X במשבצת המתאימה):

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח- 1998 לא חלות על המציע.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח- 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

4. (במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח- 1998 חלות על המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

5. (במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח- 1998 ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח- 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

6. המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

7. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

המצהיר

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיעה בפני
מר/גב' _____ ת.ז. _____ לאחר שהזהרתי/יה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי
יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל
בחתמו/ה עליו בפני.

נספח ב5 - טופס פרטים מזהים של המציע

	שם המציע:
	מס' עוסק מורשה:
	מס' חברה:
	כתובת:
	טלפון:
	פקס:
	דוא"ל:

פרטי מורשי חתימה מטעם המציע	
שם _____ ת.ז. _____	דוגמת חתימה _____
שם _____ ת.ז. _____	דוגמת חתימה _____
שם _____ ת.ז. _____	דוגמת חתימה _____
שם _____ ת.ז. _____	דוגמת חתימה _____

נספח ב6 - כתב ערבות להצעה במכרז

לכבוד

עיריית נס ציונה (להלן: "המזמינה")

ערבות בנקאית מספר _____

1. לפי בקשת _____ מס' ת.ז.ח.פ.ח.צ. _____ (להלן - "הנערב")
אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של 20,000 ₪ (בלבד) (להלן - "סכום הערבות") שתדרשו מאת הנערב בקשר להשתתפותו במכרז מס' 11/26 ניהול מערך היסעים למוסדות חינוך ורווחה ולהבטחת מילוי מלוא תנאי מסמכי המכרז הנ"ל.
2. לפי דרישתכם הראשונה בכתב מטעם העירייה, מיידית עם מועד קבלת דרישתכם על ידינו באופן המפורט להלן, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות וזאת מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.
3. כל דרישה לתשלום מכח כתב ערבות זה תימסר לנו בכתב בסניף _____ בכתובת _____ כשהיא חתומה ע"י מורשי החתימה של המזמינה.
4. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 15/09/2026, אולם תהא ניתנת להארכה בהתאם לדרישתכם אשר תימסר בהתאם לאמור בסעיף 3 לעיל וטרם יפוג תוקפו של כתב ערבות זה או כל כתב הארכה של הערבות.
5. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידנו בכתב לא יאוחר מהמועדים הנ"ל.
6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

נספח ב7א – ניסיון המציע – טופס הצהרה לנושא ניסיון- דרישות סף וניקוד איכות

לכבוד

עיריית נס ציונה

תאריך _____

אנו הח"מ, _____ ת.ז. _____, מורשי החתימה מטעם המציע (להלן- המציע) במכרז פומבי מספר 11/26 מצהיר כדלקמן: _____ ח.פ. _____

הוכחת תנאי סף ורכיבי איכות:

1. תנאי סף 1

המציע הינו שותפות רשומה או תאגיד הרשום כדן בישראל או עוסק מורשה, המנהל עסקיו כדן. להוכחת האמור יצרף המציע את המסמכים הבאים:

המציע הינו (חברה/ עוסק מורשה) _____

מצורף –

- צילום תעודת התאגדות ותדפיס פרטים עדכני (עד חודש לפני המועד האחרון להגשת הצעות) ממרשם המתנהל על פי דין.
- אישור עו"ד/רו"ח בדבר מורשי החתימה בתאגיד.
- תעודת עוסק מורשה.
- אישור לפי חוק העסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), תשל"ו-1967.
- אישור על ניכוי מס במקור ו/או פטור מכך.

2. תנאי סף 2

המציע בעצמו ו/או בעלים ו/או שותף ו/או עובד המועסק על ידו ו/או קבלן משנה מטעמו הינו בעל ניסיון במתן שירותי ניהול מערך היסעים אל מוסדות חינוך/רווחה עבור **שתי** רשויות מקומיות וכמפורט להלן.

- (1) רשויות מקומיות בסעיף זה הן לרבות תאגידים עירוניים של רשויות מקומיות.
- (2) הניסיון הנדרש הינו במהלך התקופה שבין השנים 2021 ועד 2026 כולל.
- (3) לפחות באחת הרשויות המקומיות מבין השתיים הנדרשות סופקו שירותי ניהול מערך היסעים תקופה של 12 חודשים רצופים בהתייחס להסעות של לפחות 500 תלמידים מוסעים.
- (4) מובהר כי מתן השירות עבור רשות מקומית יכול להיעשות בהתקשרות ישירה מול הרשות המקומית ו/או באמצעות התקשרות דרך גוף ציבורי שאינו הרשות המקומית.
- (5) מובהר בזאת כי ניהול ותפעול מערך היסעים המוגדר בתנאי סף כולל לכל הפחות ביצוע של כל הפעולות המצטברות הבאות עבור הרשות –

- שירותי ניהול ובקרה על קבלני הסעות.

- אספקת או הטמעת מערכת ניהול ובקרה.

- ביצוע בקרות על הסעות.

- הקמה או עדכון מסד נתונים או הכנת מסלולי הסעות.

להוכחת האמור ימלא המציע את נספח הנסיון, נספח ב'א'. בנוסף יש לצרף המלצות/ אישורים משתי רשויות לפחות. אין מניעה לצרף המלצות בנוסח חופשי ובלבד שיהיה ברור מהות השירותים שסופקו ותקופת מתן השירותים.

תשומת לב המציעים, לצורך דרישת הסף יש להציג שני גופים, ינתן ניקוד איכות עבור גופים נוספים כמוגדר במסמך אמות המידה

פרטי הגורם בעל הניסיון –

המציע.

ו/או מי מטעם המציע (יש לפרט, שם וקשר למציע) - _____ . הצהרת בעל הניסיון – ידוע לי כי המציע _____ מסתמך על ניסיוני במתן השירות במסגרת הצעתו במכרז ואני מתחייב/ת כי ככל המציע יזכה במכרז, אספק לעירייה את השירותים מטעם המציע.

עיריית נס ציונה מכרז פומבי מס' 11/26 למתן שירותי ניהול מערך היסעים למוסדות חינוך ורווחה

מ.ס	שם הרשות	תיאור תכולת השירותים הניתנים במסגרת הפרויקט	מס' שנות הניסיון	היקף התקציב השנתי במסגרת השירותים	מספר מוסעים	תקופת ביצוע השירותים משנה עד שנה	איש קשר בגוף לו ניתן שירות – שם + תפקיד	מס' טלפון נייד איש קשר
1								
2								
3								
4								
5								

*ניתן להוסיף שורות לפי הצורך.

3. תנאי סף 3

המציע מפעיל בעצמו ו/או קשור בהסכם עם מפעיל מוקד למתן שירות לקוחות.

להוכחת עמידת המציע בדרישת הסף ימלא המציע את נספח ב7א' ככל שמוקד המציע הינו חיצוני – יש לצרף גם הסכם עם מפעיל המוקד לפיו ככל שהמציע יקבע כזוכה במכרז מפעיל המוקד יספק את השירותים למציע. יש לצרף פרטי אנשי קשר /ממליצים לבחינת המוקד.

תשומת לב המציעים, ינתן ניקוד איכות למוקד בעל ניסיון בתחום היסעים.

למציע מוקד שירות לקוחות בכתובת - _____.

המציע קשור בהסכם להפעלת מוקד שירות לקוחות עם _____, בכתובת _____.

במוקד - _____ עובדים.

פירוט ניסיון המוקד בתחום היסעים (ככל שקיים) –

רשות/ גוף לו סופקו שירותי המוקד	פירוט ניסיון המוקד בתחום היסעים	איש קשר ממליץ לבדיקת ניסיון המוקד בתחום היסעים – טלפון נייד + תפקיד + שם

4. תנאי סף 4

מערכת ניהול ובקרה –

למציע מערכת ניהול ובקרה עבור מערך הסעות. ככל שהמערכת היא של גורם אחר, יש לצרף אישור יצרן המערכת לפיו המציע מורשה לשווקה.

המערכת המוצעת עומדת בדרישות המפרט.

לחלופין, בהגשת הצעה המציע מתחייב כי ככל שיקבע כזוכה יתאים את המערכת המוצעת לכל דרישות המפרט, לא יאוחר מתוך 14 יום ממועד קביעתו כזוכה.

מובהר בזאת כי יש להציג מערכת שעומדת במועד הגשת הצעה בדרישות המינימום הבאות (ולא לתקבל הצעה שהמערכת טרם כוללת את הדרישות הבאות/לא תאושר ארכה לפיתוח) –

- המערכת תתמוך באופן מלא בדפדפן כרום וכן תתאים למובייל.
- המערכת תאפשר הצגת מסלולים על מפה עם נקודות איסוף.
- המערכת תאפשר הפקת דוחות בחתכים שונים, כולל דוחות כספיים.

להוכחת עמידת המציע בדרישת הסף יצרף המציע מפרט טכני של המערכת המוצעת וכן ימלא המציע את נספח ב'7א' מובהר בזאת כי המערכת תנוקד במסגרת בחינת האיכות.

מערכת ניהול ובקרה מוצעת – (יש לסמן את החלקים הרלבנטיים)

המציע יעמיד לשימוש העירייה מערכת ניהול ובקרה עבור מערך הסעות - _____ (להלן - המערכת).

המערכת עומדת בדרישות המפרט השירותים.

ככל שהמערכת לא עומדת בכל הדרישות, המציע מתחייב כי ככל שיקבע כזוכה יתאים את המערכת המוצעת לכלל דרישות המפרט. לא יאוחר מתוך 14 יום ממועד קביעתו כזוכה.

בנוסף, ככל שהמערכת לא עומדת בכל דרישות המפרט, מצהיר המציע כי נכון למועד הגשת הצעות, המערכת עומדת בדרישות הבאות -

המערכת תומכת באופן מלא בדפדפן כרום וכן תתאים למובייל.

המערכת מאפשרת הצגת מסלולים על מפה עם נקודות איסוף.

המערכת מאפשרת הפקת דוחות בחתכים שונים, כולל דוחות כספיים.

עיריית נס ציונה מכרז פומבי מס' 11/26 למתן שירותי ניהול מערך היסעים למוסדות חינוך ורווחה

מודולים או רכיבים שיש לפתח /לא עומדת המערכת במועד הגשת ההצעות והמציע ו/או מי מטעמו מתחייב לפתח ולהעמיד לרשות העירייה לא יאוחר מתוך 14 יום ממועד קביעתו כזוכה –

המציע הוא בעל זכויות הקניין, זכויות הפטנטים, זכויות היוצרים והזכויות האחרות הגלומות במערכת (להלן ביחד – "זכויות הקניין") ואין מניעה לשימוש העירייה במערכת.

זכויות הקניין או זכויות כלשהן ביחס למערכת הן בידי _____ (להלן: "היצרן") והמציע מורשה לפעול מטעמו, לספק ולהתקין את המערכת בקרב לקוחות מישראל. **מצ"ב אישור היצרן למציע.**

המציע מתחייב לשפות ולפצות את העירייה בגין נזקים כלשהם בשל תביעות צד ג' נגדו כתוצאה מהפרת זכויות קניין כלשהן בשל ההצעה או המכרז דנא. בעקבות הרכישה או השימוש במערכת הכלולה בהצעתו.

מקומות בהם פועלת המערכת המוצעת בפועל תקופה של לפחות 3 חודשים – (לניקוד איכות)

שם הגוף בו הוטמעה/ הותקנה המערכת המוצעת	תקופת הפעלת המערכת (מחודש/שנה עד חודש/ שנה)	שם איש קשר בגוף	תפקיד איש קשר בגוף	מס' טלפון נייד של איש הקשר

5. תנאי סף 5 -

המציע יציג בהצעתו רפרנט מטעמו שישמש כאיש קשר מטעם המציע וירכז מטעם המציע את השירותים עבור העירייה, ככל שהמציע יזכה במכרז. רכז ההסעות/רפרנט המוצע יעמוד בדרישות הבאות -

- בעל ניסיון של לפחות שנתיים בניהול מערך הסעות.
- בעל ניסיון של לפחות שנה בניהול צוות עובדים.
- בעל אישור משטרה לפיו אין מניעה להעסקתו בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001. ובהתאם לחוק למניעת העסקה במוסדות מסוימים של מי שהורשע באלימות כלפי ילדים וחסרי ישע, תשפ"ג-2023
- עובד שכיר של המציע ו/או בהתקשרות עם המציע לצורך מכרז זה כולל חתימה על התחייבות למתן השירותים.

להוכחת האמור יש לצרף להצעה-

- יש לציין את פרטי רכז ההסעות/רפרנט המוצע בנספח ב7א'.
- קורות חיים של רפרנט המוצע.
- פירוט ניסיון והכשרה של הנ"ל
- בשלב הגשת ההצעה נדרשת הצהרה לפיה אין מניעה להעסקת העובד בהתאם לחוק לעיל, המציע הזוכה ידרש להציג אישור משטרה כנדרש ביחס לעובד.
-

רכז ההסעות/רפרנט המוצע ילווה את העירייה בכל הפרויקט וישמש כאיש קשר בין העירייה למציע, ככל שהמציע יזכה במכרז ויוזמן לראיון במסגרת בחינת ההצעות. מובהר בזאת כי כחלק משירותי הזוכה במכרז, הרפרנט כאמור ידרש להגיע למשרדי העירייה פעמיים בשבוע ליום עבודה מלא, לצורך עבודה שוטפת, תיאום, בקרה וטיפול בפניות הקשורות למערך ההסעות.

רפרנט מוצע -

שם _____

ת.ז. _____

השכלה - _____

הכשרה מקצועית -

פירוט ניסיון הרפרנט המוצע במתן שירותי ניהול/ בקרה -

מספר טלפון איש הקשר בגוף	איש קשר בגוף לו סופק השירות שם – ותפקיד	מועד אספקת השירות	מהות השירות שסופק	שם הגוף לו סופק השירות

פירוט ניסיון רפרנט מוצע בניהול צוות עובדים –

הצהרת רפרנט מוצע –

אני הח"מ, _____, הנושא ת.ז. _____ שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת, שאם לא כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזאת –

הריני להצהיר כי ידוע לי שבמסגרת הצעת המציע - _____ (להלן- המציע) במכרז מס' 11/26 למתן שירותי ניהול ובקרת מערך היסעים עיריית נס ציונה (להלן- המכרז), הציג המציע את מועמדותי לתפקיד רפרנט מוצע.

ככל שהמציע יקבע כזוכה, אני מתחייב לספק את השירותים לעירייה מטעם המציע.

כמו כן, הריני להצהיר כי אין מניעה להעסקתי בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001 ובהתאם לחוק למניעת העסקה במוסדות מסוימים של מי שהורשע באלימות כלפי ילדים וחסרי ישע, תשפ"ג-2023 וידוע לי כי ככל שהמציע יקבע כזוכה במכרז, אדרש להציג אישור משטרה בהתאם להוראות החוק כאמור.

זהו שמי, להלן חתימתי והאמור בהצהרתי דלעיל הוא אמת.

_____ חתימת המצהיר (רפרנט צוות מוצע)

6. נתונים נוספים –

כוח האדם שיעסוק בפרויקט:

פרטי ציוד וניסיון עיקריים:

אישור המשתתף למסמך – תנאי סף + מדדי איכות

שם המשתתף: _____

חתימת וחותמת מורשה חתימה: _____

תאריך: _____

אישור עו"ד למסמך – תנאי סף + מדדי איכות

אני הח"מ, _____ עו"ד, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ה"ה _____ חתם על מסמך זה בשם המשתתף לאחר שהוזהר כי פירוט ניסיונו לעיל מהווה הצהרה לכל דבר ועניין לרבות לעניין משמעות מסירת הצהרות שקר בהתאם לאמור בחוק העונשין.

, עו"ד

נספח ב7ב - המלצות על המציע –

אין מניעה לצרף המלצות בנוסח חופשי ובלבד שיהיה ברור מהות השירותים שסופקו ותקופת מתן השירותים.

לכבוד

עיריית נס ציונה

הנדון: המלצה/אישור

שם הגוף: _____ (להלן "הרשות").

הרינו מאשרים בזאת כי _____ (להלן: "המציע") ביצע עבור הרשות שירותי ניהול מערך היסעים החל מחודש _____ (חודש/שנה) ועד לחודש _____ (חודש/שנה).

השירותים כללו –

שירותי ניהול ובקרה על קבלני הסעות.

אספקת או הטמעת מערכת ניהול ובקרה.

ביצוע בקרות על הסעות.

הקמה או עדכון מסד נתונים או הכנת מסלולי הסעות.

שירותים נוספים _____

כמות מוסעים - _____.

האם נוהלו הליכים משפטיים בין המציע למזמינה בקשר לפרויקט (אם כן – פרט):

_____.

הציון הכולל שאני מעניק למציע הינו (בין 1-10, כאשר 10 משקף שביעות רצון מרבית) הוא: _____.

פרטי איש הקשר במזמין:

שם: _____

טלפון: _____

תפקיד: _____

חתימת הממליץ: _____

נספח ג1 - תצהיר ואישור רו"ח – עסק בשליטת אישה

מציע העונה על הדרישות לפי תקנה 22 (ה' 1) לתקנות העיריות (מכרזים) התשמ"ח-1987 לעניין עידוד נשים בעסקים רשאי להגיש, באמצעות המחזיקה בשליטה במציע, את התצהיר מטה מאומת ע"י עו"ד לפיו עסק המציע הוא בשליטת אישה.

ידוע לי כי ההגדרות בסעיפי החוק שלעיל הן כדלקמן:

"אמצעי שליטה" – כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981

"מחזיקה בשליטה" – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ- 50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק.

"נושא משרה" – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה.

"עסק" – חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל.

"קרוב" – בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן של אח, הורה או צאצא.

תצהיר

1. אני גב' _____ ת.ז. _____, מצהירה בזאת כי המציע הינו עסק המצוי בשליטתי, כהגדרת המונח בהתאם לתקנה 22 (ה' 1) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח-1987/ומחזיקה _____% באמצעי השליטה בעסק.

2. אני מצהירה כי זהו שמי, זוהי חתימתי וכי האמור בתצהירי זה נכון.

שם וחתימה

אישור רו"ח

אני, הח"מ, _____, רו"ח, מ.ר. _____ מרחוב _____, מאשר בזאת כי המציע הינו עסק המוחזק בשליטת אישה כהגדרת המונח בהתאם לתקנה 22 (ה' 1) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח-1987..

חותמת וחתימה

נספח ד' - הצעת המחיר

תשומת לב המציעים, הצעת מחיר כוללת מחיר מירבי. אין להגיש הצעה שעולה על מחיר מירבי. הצעה שתנקוב במחיר העולה על מחיר מירבי לאיזה מרכיבי ההצעה (כולל רכיבים אופציונאליים) תפסל על הסף ולא תובא לדיון

להלן מפורטים הכללים לפיהם יש להציע את הצעת המחיר:

1. הצעת המחיר תהווה אחוז עמלת ניהול מסך עלות ההסעות למוסדות החינוך והרווחה כהגדרתם להלן.

עלות הסעות כוללת את תשלומי העירייה לקבלני הסעות שמבצעים הסעות תלמידים פעוטות וחניכים עבור העירייה, כפי ששולמה בפועל ע"י העירייה למסיעים.

עלות ההסעות לא כוללת את הרכיבים הבאים –

1. עלות בגין העסקים מלווים, ככל שאלו מועסקים ע"י העירייה או תאגידים עירוניים. למען הסר ספק, ככל שקבלני ההסעות ו/או הספק הזוכה יעסיקו/יצבו מלווים – עלות ההסעות כן כוללת את עלות זו.

2. החזרי עירייה לתלמידים על קווי תחבורה ציבורית.

3. מע"מ.

תמורה חלקית עקב מצב חירום - מובהר בזאת כי ככל שהלימודים יבוטלו/ לא יהיו הסעות באופן גורף (בכלל המסגרות) ע"פ החלטת הרשויות המוסמכות עקב מצב חירום (כגון מלחמה/ מגיפה) – הספק יהיה זכאי לתשלום בשיעור של 30% מהתמורה שהייתה משולמת לספק בגין אותה תקופה (אילו ההסעות התקיימו בפועל).

למען הסר ספק מובהר ומודגש כי ככל שלא בוצעו הסעות עקב חופשות ו/או כל אירוע מתוכנן אחר, לרבות ביטולים חד פעמיים – לא ישולם תשלום ע"פ סעיף זה

מובהר בזאת כי העירייה מעריכה כי בשנת לימודים תשפ"ז היקף / עלות ההסעות הינה כ- 12 מיליון ₪ לא כולל מע"מ. העירייה תהיה רשאית להוסיף הסעות נוספות באופן מדורג בהתאם לצרכים וההיקפים המשתנים. למען הסר ספק, העירייה לא מתחייבת להיקף כספי כלשהו של הסעות וההסעות יתבצעו בהתאם לצרכים המשתנים מדי שנה. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי לא תשולם תוספת כספית כלשהי לזוכה עבור עדכון מסמכי מכרז מסיעים במהלך שנות הפעילות.

2. על המציע לנקוב באחוז עמלה מסך עלות ההסעות (להלן: "ההצעה"), מובהר כי אין להציע עמלת ניהול גבוהה מ- 4.5%

הנני מציע הצעתי לביצוע העבודות כדלקמן:

הצעתי הינה לביצוע הפרויקט כנגד עמלת ניהול בסך השווה לשיעור של

% _____

מעלות הסעות כהגדרתן לעיל

לא יעלה על 4.5%

הצעה שתחרוג ממחיר מירבי זה תפסל על הסף

כללי

3. למען הסר ספק מובהר, כי התמורה הינה סופית ומוחלטת וכוללת את כל השירותים לפי הסכם זה.
4. מודגש בזאת כי התמורה כוללת את כל העלויות וההוצאות הנלוות האחרות החלות ו/או הכרוכות בביצוע השירותים. מבלי לגרוע מן האמור מובהר בזאת כי המזמינה לא תישא בכל תשלום אחר ו/או נוסף ובכלל זאת:
 - 4.1. לא יחולו התייקרויות על המחירים ולא ישולמו תשלומי הצמדה;
 - 4.2. לא תשולם ריבית;
 - 4.3. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי לא תשולם תוספת כספית כלשהי לקבלן עבור עדכון מסמכי מכרז מסיעים במהלך שנות הפעילות.
5. המחירים המוצעים על ידי נותן השירותים במכרז, יהיו תקפים לכל תקופת ההסכם.
6. בהצעת המשתתף אין לכלול מס ערך מוסף. המציע יהיה זכאי לתשלום מס ערך מוסף, כנגד המצאת חשבונית מס ערוכה כדין. סכומי המע"מ ישולמו עד המועד בו יש להעבירם לשלטונות מע"מ.
7. תנאי תשלום - התשלום יבוצע במועדים ובשלבים המפורטים להלן (ראו דוגמא):
 - 7.1. בתמורה לשירותים תשלם העירייה לנותן השירותים תמורה חודשית כנגד הגשת חשבונית מס כדין סך בהתאם להצעת המציע למכרז כפי שנקוב לעיל. (עלות הסעות בפועל באותו חודש במכפלת אחוז מוצע ע"י המציע).
8. התשלומים יבוצעו כנגד הגשת חשבון, אשר ייפרע על ידי המזמינה (בכפוף לבדיקתו ואישורו ע"י המנהל) בתנאי תשלום "שוטף + 45" (עד ל- 45 לחודש העוקב שלאחר הנפקת החשבונית ואישורה על ידי המזמינה).
9. מהסכומים הנ"ל ינוכה מס במקור, אלא אם כן נותן השירותים ימציא למזמינה אישור על פטור מלא או חלקי מניכוי במקור לפני ביצוע של כל תשלום בפועל.
10. למען הסר ספק, התשלומים דלעיל כפופים לאי ביטולו של ההסכם ו/או הבאתו לידי גמר ו/או לביצוע כל הוראות ההסכם ו/או התחייבויות נותן השירותים על פיו במלואן ובמועדן.
11. היה ונותן השירותים לא יספק את השירותים בגין איזה מבין השלבים האמורים או כל חלק ממנו, מכל סיבה שהיא, ינוכה משכרו החלק המתאים בהתאם לתנאי התשלום הנקובים לעיל.
12. יודגש בזאת כי גם הצעת מחיר פאושלית, כפופה לביצוע כל רכיבי הפרויקט במלואם. בכל מקרה בו יופחת חלק כלשהו מנותן השירותים, לרבות בשל החלטת המזמינה לבצע חלק קטן יותר מתכולת העבודה שנקבעה במכרז, תקבע המזמינה את החלק המופחת (על בסיס אומדן של הגורם המקצועי אצל המזמינה ו/או ע"פ תחשיב כמפורט בהצעת המציע – ע"פ שיקול דעת העירייה) והחלק היחסי בתשלום יופחת מתמורת נותן השירותים.

13. עבור שירותים אופציונאליים –

מובהר בזאת כי המחירים בטבלה להלן לא יובאו בשקלול רכיב המחיר – אין לנקוב במחיר העולה על מחיר מירבי. הצעה שתחרוג ממחיר מירבי לרכיבים אופציונאליים – תפסל.

מס"ד	רכיב	יחידה	מחיר מירבי לא כולל מע"מ	מחיר מוצע בש"ח לא כולל מע"מ
1	מערכת ניהול ובקרה הסעות – אספקה, תחזוקה ומתן הרשאת שימוש (בכל כמות עמדות שתידרש לעירייה) לרבות אפליקציות . מחיר זה נדרש במקרה והעירייה תחליט מכל סיבה שהיא לצמצם את השירותים מהזוכה ולקבל רק מערכת כנדרש במפרט או לחלופין ככל שלעירייה תהיה מערכת אחרת /העירייה תרכוש או תתקשר עם ספק אחר לאספקת המערכת ובמקרה כזה יופחת התשלום כמפורט בסעיף זה מהתמורה לזוכה.	מחיר לחודש	15,000 ₪	
2	עלות מסרון למעל 12,000 מסרונים בשנה.	עלות מסרון – מעל 12,000 בשנה.	20 אגורות חדשות למסרון מעבר ל 12,000 בשנה.	
3	תשלום בגין מלווה להסעה ככל שתידרש העסקת מלווים ע"י המציע _ישולם מחיר מוצע לשעה במכפלת משך זמן לתשלום למלווה לכיוון – כפי שיקבע במכרז ההסעות הרלבנטי) הנ"ל ע"פ ביצוע בפועל. מובהר בזאת כי בהתייחס למחיר הצבת מלווים בלבד – התעריף השעתי כאמור יהיה צמוד לשינוי בשכר מינימום. הצמדה כאמור תעשה אחת לשנה (ולא באופן רטרואקטיבי) בהתאם לשיעור השינוי בשכר מינימום לשעה. לדוגמא, הוצע מחיר 50 ₪ לשעה. במועד פרסום מכרז הסעות שכר מינימום הינו 34.32 ₪ לשעה. במידה ושכר המינימום יעלה ב- 10% יעודכן המחיר לשעה ב- 10% קרי יועמד על סך של 55 ₪ + מע"מ).	מחיר לשעה מלווה בפועל.	60 ₪ לשעה.	

14. המציע יחתום על הצהרת המציע בנספח ה.

התמורה הינה סופית וכוללת את כלל הוצאות נותן השירות ובין השאר, השתתפות בפגישות במשרדי העירייה, נסיעות, הוצאות, כוח אדם, שכר, שירותי משרד, התשומות, העלויות, ההתייקרויות, המדדים, הביטוחים, תנודות בשכר עבודה, מיסים/היטלים/אגרות, בין הידועים במועד הגשת ההצעה ובין שיוטלו במהלך תוקפו של ההסכם והארכתו, וכל תשלום אחר כיו"ב שכרוך באספקת השרות וכיו"ב. הסכומים המצוינים לעיל יהוו את סך התמורה עבור השירותים נשוא הסכם זה ולא ישולם כל תשלום נוסף לנותן השירות, זולת ככל שהוגדר אחרת בהסכם.

ועל כך באתי על החתום:

שם המציע: _____ טל': _____
כתובת: _____ פקס': _____
תאריך: _____ נייד: _____

חתימת המציע

(חתימת מורשי חתימה וחתימת במקרה של תאגיד)

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד של _____, מס' רישום _____ (להלן: "המציע") מאשר בזה כי המציע הינו תאגיד פעיל וקיים מסוג _____ (חברה בע"מ / שותפות רשומה / אגודה שיתופית, אחר: _____); כי אצל המציע התקבלו ההחלטות הדרושות לפי מסמכי התאגדותו ולפי כל דין לצורך הגשת הצעת המציע במכרז; וכי בתאריך _____ חתמו ה"ה _____, שהם מורשי חתימה במציע, על ההצעה ועל מסמכי המכרז, באופן המחייב את מציע לכל דבר ועניין בקשר למכרז זה והוצאתו לפועל.

חתימה + חותמת עו"ד

נספח ה' - הצהרת המציע

אני הח"מ _____ ח.פ.ת.ז. _____ מרחוב _____ עיר _____
מזהיר, מסכים ומתחייב בזה כדלקמן: טל: _____

1. הנני מצהיר בזאת כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז שבנדון, לרבות ומבלי לגרוע: מסמך ההוראות למשתתפים, מסמך הצעת המשתתף ונוסח חוזה ההתקשרות שייחתם עם המשתתף אשר יזכה בהליך המכרז, על כל נספחיו (להלן ביחד: "מסמכי המכרז"), וכי הבנתי את כל התנאים והדרישות הנדרשים מאת המשתתפים במכרז זה, וכי בדקתי ושקלתי כל דבר העשוי להשפיע על עצם הצעתי ועל קביעת מחיר הצעתי.
2. הנני מצהיר, מסכים ומתחייב:
 1. לבצע את כלל העבודות והשירותים המפורטים במסמכי המכרז, וכל פעולה שתידרש לצורך ביצוע העבודות הנ"ל, בהתאם לנדרש בהסכם וכפי שיוורה הנציג מטעם המזמינה ובהתאם לתנאים המצוינים והמפורטים במסמכי המכרז על נספחיו.
 2. הנני מצהיר ומסכים, כי אמציא את כל המסמכים והאישורים הנדרשים ממני בתוך 7 ימים מיום שיוודע לי על זכייתי במכרז. היה ולא אעשה כן, תהיה המזמינה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית, אשר נמסרה לה על ידי, וזאת מבלי ליתן לי כל הודעה ו/או התראה מראש ו/או להוכיח כל נזק או חסרון כיס אשר נגרם למזמינה כתוצאה מאי עמידתי בתנאי המכרז והחוזה.
3. אני מצהיר בזאת, כי:
 1. ידוע לי כי אם אזכה במכרז הנדון, הנני מתחייב לבצע את העבודה נשוא המכרז בהתאם לכל תנאי המכרז, ובהתאם למחיר שרשמתי בהצעתי. אני מתחייב לבצע את כל העבודות לשביעות רצון המזמינה ו/או הממונה מטעמה, ועל פי הוראות ההסכם.
 2. ידוע לי, כי הצעתי זו הינה בלתי חוזרת. אם אזכה לא אוכל לסרב לביצוע כל עבודה שתידרש ממני במסגרת המכרז מכל סיבה שהיא, לרבות בטענה כי היקפה הכספי נמוך ו/או גבוה מדי.
 3. ידוע לי, כי הסכום ששולם על ידי בגין רכישת מסמכי המכרז, ככל שנדרש, לא יוחזר.
 4. ידוע לי, כי לא אוכל לבוא בטענות ו/או דרישות ו/או תביעות כלפי המזמינה ו/או מי מטעמה, על הוצאות ועלויות שנגרמו לי בקשר עם הכנת/הגשת הצעתי.
4. הנני מציע לבצע את כל העבודות הנדרשות בהסכם, ובמכרז, על נספחיהם, בתמורה המפורטת בנספח הצעת המחיר (להלן: "ההצעה").
5. הנני מצהיר בזאת כי הסכום הנקוב על ידי לעיל בהצעה הינו סופי וכולל את כל התמורה המגיעה לי בגין ביצוע כל העבודות נשוא מסמכי המכרז ובכלל זה כל העלויות וההוצאות מכל סוג או מין שהוא, וכי לא אהיה זכאי לכל תמורה נוספת בגין ביצוע העבודות.
6. אם אדרש על ידי המזמינה ו/או מי מטעמה, אמציא לכם לא יאוחר מתוך 3 ימים פירוט וניתוח מחירים לגבי המחיר/סכום הנ"ל שהוצע על ידי וזאת כנדרש במסמכי המכרז.
7. הנני מצרף להצעתי זו את כל המסמכים אשר נדרשו במסגרת מסמכי המכרז.
8. באם לא צורפו כל המסמכים, יש לציין במסמך נלווה את המסמכים שלא צורפו ואת הסיבה לאי צירופם. אין באמור משום הכשר לאי הגשת מסמך כלשהו והמזמינה תהא רשאית לפסול כל הצעה שלא צורפו לה כלל המסמכים הנדרשים.
9. ידוע לי כי למזמינה שמורה הזכות לדרוש ממני להציג כל מסמך נוסף שיידרש להוכחת כשירותי, ניסיוני וכיוצ"ב.
10. להבטחת קיום הצעתי כאמור לעיל, הנני מצרף ערבות בנקאית אוטונומית כנדרש על-פי הוראות המכרז. כן הנני מצהיר כי באם הצעתי תתקבל אמציא למזמינה ערבות בנקאית בהתאם להוראות ולתנאים קבועים בהסכם המצורף למסמכי המכרז.

ולראיה באתי על החתום:

חתימה

תאריך

מס' טלפון

כתובת

מס' ח.פ./ח.צ.

שם מלא

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד/רו"ח התאגיד _____ מאשר בזאת כי חתימת ה"ה _____, המשמשים מנהלים בתאגיד בצרוף חותמת התאגיד מחייבים, עפ"י מסמכי הייסוד של התאגיד, את התאגיד.

עו"ד / רו"ח

נספח ו - פירוט אמות מידה לבחירת הזוכה וניקוד ההצעות למכרז

1. שלבים בבחינת ההצעות:

הערכת ההצעות תתבצע לפי השלבים הבאים:

- 1.1. שלב מקדמי- בחינת ההצעה לצורכי עמידה במלוא תנאי הסף המצטברים.
- 1.2. שלב האיכות- הערכת וניקוד איכות ההצעה.
- 1.3. שלב העלות- ניקוד רכיב הצעות המחיר.
- 1.4. שלב סופי- שקלול ציוני האיכות והעלות וקביעת ההצעה הזוכה.

למזמינה שמורה הזכות לבקש מהמציע את כל ההבהרות ו/או ההשלמות הנדרשות באשר למרכיבי העלות והאיכות שנכללו בהצעתו.

2. שלב ראשון- בחינת עמידת ההצעות בדרישות תנאי הסף

בשלב זה תיבדק עמידת ההצעות בתנאי הסף ומסירת כלל המסמכים הנדרשים. הצעות אשר יעמדו בתנאי הסף, יעברו לשלב בחינת האיכות. הצעות אשר לא יעמדו בתנאי הסף - יפסלו. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של העירייה ו/או מי מטעמה לפנות למציעים לצורך השלמת מסמכים, לרבות מסמכים הנדרשים לצורך בחינת עמידת המציע בדרישות הסף.

3. שלב שני - בחינת מרכיבי האיכות – המשקל הינו בהתאם למפורט בטבלת ריכוז עיקרי התנאים במכרז.

אמות המידה לפיהן יבחנו ההצעות הן כדלקמן:

3.1. בשלב הראשון ינוקדו ההצעות בהתאם למפורט בניקוד רכיב האיכות במפ"ל מטה.

<u>מס"ד</u>	<u>רכיב</u>	<u>אופן הבדיקה</u>	<u>משקל בניקוד</u>
1	ניסיון המציע – כמות רשויות מקומיות בהם מוסעים לפחות 500 תלמידים ולהן סיפק המציע שירותי ניהול מערך הסעות אל מוסדות חינוך/ רווחה תקופה של לפחות 12 חודשים החל משנת 2021 ואילך. המציע - בעצמו ו/או בעלים ו/או שותף ו/או עובד המועסק על ידו ו/או קבלן משנה מטעמו. מובהר כי מתן השירות עבור רשות מקומית יכול להיעשות בהתקשרות ישירה מול הרשות המקומית ו/או באמצעות התקשרות דרך גוף ציבורי שאינו הרשות המקומית. רשות מקומית הינה לרבות תאגיד עירוני של רשות מקומית. מובהר בזאת כי ניהול ותפעול מערך היסעים המוגדר בתנאי סף כולל לכל הפחות ביצוע של כל הפעולות	ע"פ טופס הצהרת ניסיון	ניקוד מירבי - 5 נק' רשות /תאגיד אחד – שתי רשויות / תאגידים ומעלה 2.5 – נקודות לכל רשות/תאגיד ועד לניקוד מירבי - 5

עיריית נס ציונה מכרז פומבי מס' 11/26 למתן שירותי ניהול מערך היסעים למוסדות חינוך ורווחה

<u>מס"ד</u>	<u>רכיב</u>	<u>אופן הבדיקה</u>	<u>משקל בניקוד</u>
		<p>המצטברות הבאות עבור הרשות –</p> <p>שירותי ניהול ובקרה על קבלני הסעות.</p> <p>אספקת או הטמעת מערכת ניהול ובקרה.</p> <p>ביצוע בקרות על הסעות.</p> <p>הקמה או עדכון מסד נתונים או הכנת מסלולי הסעות.</p>	
2	<p>כמות גופים בהם הוטמעה ופועלת בפועל מערכת ניהול בקרת הסעות המוצעת ע"י המציע בהצעה - תקופה של 3 חודשים לפחות.</p> <p>עדיפות לרשויות מקומיות.</p>	<p>ע"פ המפורט בהצהרת ניסיון</p>	<p>ניקוד מירבי 6 –</p> <p>ניקוד במקרה שהמערכת הוטמעה ופועלת בגופים שאינם מקומיות/תאגידים עירוניים של רשויות -</p> <p>גוף אחד – 1 נקודות</p> <p>2 גופים ומעלה - 1 נקודות לכל גוף עד לניקוד מירבי של 3 נקודות .</p> <p>ניקוד במקרה שהמערכת הוטמעה ופועלת ברשויות מקומיות/תאגידים עירוניים של רשויות -</p> <p>רשות/תאגיד אחד – 2 נקודות</p> <p>2 רשויות/ תאגידים ומעלה – 2 נקודות לכל רשות עד לניקוד מירבי מקסימלי – 6 נקודות</p>
3	<p>ניסיון מוקד שירות מוצע בתחום הסעות</p>	<p>ע"פ המפורט בהצהרת והמלצות למוקד ביחס</p>	<p>ניקוד מירבי 4 נקודות</p> <p>ללא ניסיון בתחום הסעות - 0 נקודות.</p> <p>מוקד עם ניסיון בתחום הסעות – 4 נקודות</p>
4	<p>שביעות רצון משירותי המציע בתחום</p>	<p>יבוצע סקר שביעות רצון מול עד שני</p>	<p>ניקוד מירבי - 5</p>

עיריית נס ציונה מכרז פומבי מס' 11/26 למתן שירותי ניהול מערך היסעים למוסדות חינוך ורווחה

<u>מס"ד</u>	<u>רכיב</u>	<u>אופן הבדיקה</u>	<u>משקל בניקוד</u>
	ניהול מערך הסעות תלמידים	גופים בהתאם לרשימת ממליצים .	
5	התרשמות הועדה המקצועית ממערכת ניהול ובקרה מוצעת	ע"פ מצגת שתערך ובהתאם לקריטריונים להלן.	ניקוד מירבי 40 – נקודות
6	התרשמות כללית של הועדה המקצועית מהמציע ואפשרותו לבצע את השירותים	ע"פ ראיון שיתקיים ובהתאם לקריטריונים להלן	ניקוד מירבי – 10 נקודות.

4. בחינת המערכת לניהול מערך ההסעות המוצעת – (40) %

4.1. המזמינה תזמן את המציעים למצגת לצורך קבלת הבהרות לחומרים ומסמכי ההגשה של המציע על מנת לנקד את מכלול איכות הצעת המציע והפרמטרים הנדרשים מהמערכות.

4.2. המזמינה תמנה ועדה מקצועית מטעמה אשר תבחן את המציע ואת איכות המערכות המוצעות על ידו במסגרת המכרז.

4.3. כל מציע יגיע למשרדי המזמינה ביחד עם גורם בכיר במציע וכן רפרנט מוצע מטעם המציע. בתאריך שיקבע ע"י המזמינה. במסגרתן יתבקש המציע להציג בפני הועדה המקצועית את המערכת ויתקיים גם ראיון עם המציע, לרבות רפרנט מוצע.

4.4. מובהר בזאת כי העירייה תהיה רשאית לבצע את הראיון והמצגת "מרחוק" באמצעות ZOOM/

4.5. הועדה המקצועית תתרשם מיכולות מערכות המציעים כפי שיוצגו בפניה ותנקד את המציע בהתאם לפרמטרים הבאים :

4.5.1. התרשמות והתאמה מודולים קיימים לדרישות המפרט – ניקוד מירבי לרכיב זה 20 נקודות.

- מודול תלמידים.
- מודול מלווים.
- מודול מסייעים.
- מודול בקרה במערכת בקרת שטח.

מובהר בזאת כי במערכת מוצעת בה לא קיים מודול כלשהו, יופחת 5 נקודות בהתייחס לכל מודול שאינו קיים.

4.5.2. התרשמות כללית ממערכת - ניקוד מירבי לרכיב זה 20 נקודות.

4.5.2.1. ממשק (מסכים) משתמש נוח - ניווט בין מסכים, תפריטים בהירים, הקפצת חלונות והתראות יזומות על ידי המערכת, יכולת להתאים את המסכים לצורכי המשתמש, איתור מידע (מנוע חיפוש כולל חקירה לעומק).

4.5.2.2. סנכרון נתונים, דיווחים, ניהול רשימות, ניהול תעריפים, אישור מסלולים.

4.5.2.3. הפקת דוחות כולל דוחות ניהול ובקרה, נתונים מועברים אוטומטית ממערכות משיקות.

4.5.2.4. התרשמות מבשלות הפתרון והיקף הנושאים הנכללים (לרבות האפליקציות השונות).

עיריית נס ציונה מכרז פומבי מס' 11/26 למתן שירותי ניהול מערך היסעים למוסדות חינוך ורווחה

4.5.3. הניקוד של סעיף איכות המערכת יהיה ממוצע הניקוד של חברי הועדה המקצועית.

4.5.4. יודגש, כי הועדה המקצועית תהא רשאית לדרוש כל הדגמה והבהרה לגבי דרישות נוספות, בהתאם למענה המציעים.

4.5.5. על המציעים להיערך מראש ולהגיע למצגת עם גורמים מקצועיים מטעם הבקיאים ובעלי ניסיון להפעלת המערכות המוצעות ע"י המציע. לא תישמע טענה בדבר אי יכולת להציג נתונים עקב היעדרות של גורם רלבנטי מטעם המציע הבקיא בתוכנות. על המציע לדאוג לציוד הדרוש צורך עריכת המצגת, ככל הנדרש. למען הסר ספק, על המציע להתארגן באופן עצמאי לביצוע ההדגמה/ מצגת לרבות אמצעי מחשב. במידה והמציע יסתמך על אמצעים של העירייה, הוא מוותר מראש על כל טענה מצדו בגין איכותן, תקינותן, וכל טענה אחרת שיש בה משום השלכה על ניקוד הצעת המציע בהתאם לאמות המידה שנקבעו במכרז.

4.6. התרשמות מהמציע וראיון רפרנט מוצע (10%)

4.6.1. במעמד הצגת המערכת, יוקצה גם זמן לראיון גורם בכיר במציע ורפרנט מוצע.

4.6.2. מטרת הראיון הינה לאפשר לוועדה המקצועית להתרשם מיכולות המציע, התאמתו לביצוע השירותים וניסיונו של הרפרנט והתאמתו לנדרש.

4.6.3. במידה והרפרנט המוצע או גורם בכיר במציע לא יגיע לראיון אישי אליו זומן, רשאית המזמינה לפסול את ההצעה.

4.6.4. הניקוד הסופי של סעיף זה יהיה ממוצע סכומי הניקוד, כפי שיינתן על ידי חברי הועדה המקצועית.

4.7. הרשות בידי המזמינה לראיין את המציעים, כולם או חלקם, וכן לקבל פרטים, הסברים ומסמכים נוספים וכו'.

4.8. המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מהמציע, הסברים וניתוח של המחיר (גבוה או נמוך או בלתי סביר - לדעת המזמינה) והמציע יהיה חייב למסור הסברים וניתוח המחיר (המזמינה תשמור בסודיות כל ניתוח מחירים שיוגש). במקרה של סירוב למסור הסברים וניתוח מחירים כמבוקש, רשאית המזמינה לפסול את הצעת המשתתף.

4.9. מציע אשר הצעתו לא תזכה לניקוד משוקלל של לפחות 40 נקודות (מתוך 70) הקבוע כניקוד סף לאיכות תיפסל ולא תעלה לשלב השלישי. ככל ואף אחד מן המציעים לא יחצה את הניקוד הקבוע כניקוד סף, קרי- 40 נקודות, למזמינה שמורה הזכות להפחית את ניקוד הסף עד לרף שלא יפחת מ- 30 נקודות (מתוך 70).

5. שלב שלישי- שלב שקלול העלות – ניקוד רכיב עלות ההצעות

בגמר בדיקת איכות ההצעות, ינוקד רכיב המחיר של ההצעות שלא נפסלו מסיבות שונות במסגרת תנאי הסף והציון המינימלי הנדרש (להלן: "ההצעות הכשרות").

הצעות המחיר יחושבו וינוקדו באופן הבא:

"אחוז עמלה מוצע" = האחוז הנקוב בהצעת המציע (שלא יחרוג ממגבלה שנקבעה בידי המזמינה).

"אחוז העמלה הנמוך ביותר" - אחוז העמלה המוצעת הנמוכה ביותר ביחס ליתר ההצעות הכשרות.

ציון העלות = $X (30)$ אחוז העמלה הנמוך ביותר

עמלה	אחוז
	מוצע

6. שלב רביעי - שלב סופי - קביעת ההצעות הזוכות:

ההצעות יוערכו וישוקללו בהתאם לציון האיכות וציון המחיר.

המציע בעל הציון הכולל הגבוה ביותר יבחר כזוכה, בכפוף ליתר הוראות המכרז.

7. שיקולי ועדת המכרזים בבחירת הזוכה

61

מבלי לגרוע באמור ביתר מסמכי המכרז, מובהר כי :

- 7.1. אין ועדת המכרזים מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 7.2. ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול כל הצעה שהוגשה בתאום עם משתתפים אחרים, אם יוכח לכאורה קשר כזה ו/או אם הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות המכרז.
- 7.3. על אף האמור לעיל, ככל ולמזמינה ניסיון שלילי עם המציע, תהא רשאית היא לפסול את הצעתו.
- 7.4. על אף האמור לעיל, המזמינה תהא רשאית במסגרת שיקוליה לבחירת זוכה:
 - 7.4.1. לפסול מציע על הסף, ככל ולמזמינה ניסיון שלילי עם המציע;
 - 7.4.2. לפסול או להתחשב בכל פרמטר אחר העשוי להשפיע על ביצוע מעולה של העבודה נשוא המכרז במסגרת לוח הזמנים ובהתאם לתנאי המכרז.
- 7.5. ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מאת המשתתף, בעת הדיון בהצעתו, הסברים וניתוחי מחיר, והמשתתף מתחייב למסור את כל ההסברים והניתוחים הנדרשים. ועדת המכרזים מתחייבת לשמור בסוד את כל ההסברים וניתוחי המחירים של המשתתף, אשר ימסרו לה לפי דרישתה, בכפוף לאמור בכל דין ו/או אם נדרש הגילוי במסגרת הליך משפטי.
- 7.6. אם המשתתף יסרב למסור הסבר ו/או ניתוח כאמור, רשאית ועדת המכרזים להסיק מסקנות לפי ראות עיניה, ואף לפסול את ההצעה.
- 7.7. המזמינה רשאית לקבוע הצעות נוספות כ"כשירים נוספים". המזמינה תהא רשאית להפעיל את ה"כשירים/הנוסף/ים" במקרה וההתקשרות עם אחד מהזוכים לא יצאה לפועל, מכל סיבה שהיא, לרבות ומבלי לגרוע, במקרה של ניגוד עניינים, או לצורך מתן השירותים נוספים בלוחות זמנים של התנגשות, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המזמינה.

נספח ז - הסכם למתן שירותים

שנערך ונחתם בנס ציונה ביום _____ לחודש _____ בשנת 2026

בין עיריית נס ציונה

להלן: "המזמינה"

- מצד אחד -

לבין:

ת.ז.ח.פ.ח.צ.ע.ר. _____

מרחוב _____

טל': _____ ;

פקס: _____

באמצעות מורשי חתימה מטעמו/ה:

1. _____ ת.ז.

2. _____ ת.ז.

כתובת דוא"ל: _____

להלן: "נותן השירותים"

- מצד שני -

הואיל והמזמינה פרסמה מכרז מס' 11/26 למתן שירותים כמפורט במסמכי המכרז ונספחים (להלן: "העבודות" או "השירותים") ונותן השירותים זכה במכרז.

והואיל והמזמינה מעוניינת כי נותן השירותים יבצע עבורה את מלוא השירותים הכלולים במכרז ונספחיו ונותן השירותים מעוניין לבצע את מלוא השירותים כאמור ולקבל על עצמו את מלוא ההתחייבויות הכרוכות בהקשרם;

והואיל וברצון הצדדים להגדיר, להסדיר ולעגן בכתב את ההסכמות ביניהם ביחס לשירותים, בהתאם להוראות הסכם זה;

אי לכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלהלן:

1. מבוא

1.1. המבוא להסכם זה וכן הנספחים לו מהווים חלק בלתי נפרד מן ההסכם גופו.

עיריית נס ציונה מכרז פומבי מס' 11/26 למתן שירותי ניהול מערך היסעים למוסדות חינוך ורווחה

1.2. כותרות הסכם זה הינן לצורכי נוחיות בלבד והן לא תשמנה לצורך פרשני כלשהו.

2. הגדרות

בהסכם זה תהיינה למונחים שלהלן המשמעות המפורטת בצידם, כדלקמן:

"הפרויקט"/"השירותים" - כל הפעולות, העבודות והשירותים המפורטים בהסכם זה ובנספח א להסכם זה.

"הרשויות" או "הרשויות המוסמכות" - כל רשות שלטונית או מעין-שלטונית, לרבות ועדות מקומיות/מרחביות וועדות מחוזיות לתכנון ובניה, הרשויות המקומיות והעירוניות, רשות הכבאות, פיקוד העורף, המשרד לאיכות הסביבה, משטרת ישראל, מינהל התעופה, חברת החשמל, בזק וכד'.

"המכרז" - מכרז פומבי לניהול מערך היסעים שמשפרו בכותרת, שפורסם ע"י המזמינה.

"מסמכי המכרז" - הסכם זה וכן המכרז ונספחיו.

3. נספחים

3.1. הסכם זה כולל את כל מסמכי המכרז ונספחיו המהווים חלק בלתי נפרד ממנו. לצורך הנוחות ייחשב מספר הנספח במכרז באופן זהה גם בהסכם זה.

3.2. מובהר כי כל האמור במסמכי המכרז, ללא יוצא מן הכלל ייחשב כמוסיף על הוראות הסכם זה, כחלק בלתי נפרד הימנו, ולא גורע ממנו. בכל מקרה של סתירה בין מסמכי המכרז לבין הוראות ההסכם, יראו את ההוראה המטיבה עם המזמינה, כהוראה הגוברת.

3.3. האמור בנספחים נועד להוסיף על הוראות הסכם זה. מקום בו יש סתירה מפורשת בין הוראות כל נספח לבין הוראות ההסכם, תחולנה ההוראות הכוללות את הדרישה המחמירה יותר.

4. השירותים נשוא ההסכם

4.1. השירותים כוללים את כל השירותים הכלולים במסמכי המכרז, בהסכם ובמפרט השירותים. נותן השירותים מתחייב לספק לעירייה את כל השירותים הנדרשים, במועדים שיקבעו ע"י העירייה וכמפורט במפרט השירותים.

4.2. לוי"ז לביצוע – נותן השירות יספק את השירותים בהתאם לו"ז שיקבע ע"י העירייה ובהתאם לתוכנית עבודה שיקבעו מעת לעת. ידוע לנותן השירות כי עמידה במועדים הינה תנאי מהותי בהסכם זה.

4.3. עובדי נותן השירות -

4.3.1. נותן השירות יבצע את השירותים באמצעות עובדים מטעמו.

4.3.2. נותן השירות יעמיד לרשות העירייה רפרנט קבוע שירכז את השירותים מטעם נותן השירות ויהווה איש קשר של נותן השירות מול העירייה. מובהר בזאת כי כחלק משירותי נותן השירות, הרפרנט כאמור ידרש להגיע למשרדי העירייה פעמיים בשבוע ליום עבודה מלא, לצורך עבודה שוטפת, תיאום, בקרה וטיפול בפניות הקשורות למערך ההסעות.

עיריית נס ציונה מכרז פומבי מס' 11/26 למתן שירותי ניהול מערך היסעים למוסדות חינוך ורווחה

הרפרנט יצוייד במכשיר טלפון נייד ויהיה זמין בכל שעות פעילות ההסעות. מובהר בזאת כי הרפרנט בנוסף לימים בהם ידרש הרפרנט להגיע למשרדי העירייה כמפורט לעיל, ניתן יהיה לספק חלק מהשירותים מרחוק.

כמו כן, הרפרנט יכול לספק שירותים גם לגופים נוספים ובלבד שיהיה זמין לצרכי העירייה כנדרש.

העירייה תהיה רשאית לדרוש מנותן השירות להציב עובד במשרדי העירייה ובמקרה כזה יקבע התשלום בגין הצבת העובד בין השאר בהתאם להצעת נותן השירות ובכפוף לאישורה ע"י העירייה.

4.3.3. באחריות נותן השירות להעמיד צוות עובדים בהיקף הנדרש להשלמת המטלות ע"פ הסכם זה והמפרט.

4.3.4. העירייה רשאית לדרוש את החלפת רפרנט נותן השירות ו/או מי מצוות נותן השירות, בהתאם לשיקול דעתה בלעדי. הנ"ל לא יוחלפו ע"י נותן השירות, אלא באישור של העירייה לאחר הצגת העובד החלופי בכפוף לבצוע ראיון ובחינת ניסיונו.

4.3.5. למען הסר ספק, השירותים יבוצעו רק ע"י גורם מקצועי בעל מלוא ההכשרה, הרישיונות, ההיתרים והאישורים הנדרשים לצורך ביצוע השירותים שיעמוד בכל דרישות הסף.

4.3.6. רפרנט נותן השירות /רכו ההסעות ישמש גם כאיש קשר מטעם נותן השירות מול העירייה ויספק בפועל יחד עם אנשי הצוות האחרים מטעם נותן השירות את השירותים עבור העירייה. במידת הצורך, רכז ההסעות יקבל סיוע מגורמים בעלי ניסיון שיאשרו מראש ע"י העירייה, ללא כל תוספת לתמורה.

4.3.7. אי העמדת איש צוות העומד בתנאי הכשירות כאמור - מהווה הפרה יסודית של הסכם זה. אין להחליף את רכז ההסעות זולת ככל שיתקבל אישור של העירייה ובלבד שהמחליף יהיה גורם העומד בכל דרישות הסף והכשירויות השונות.

4.3.8. מובהר כי ככל שכנגד עובד כלשהו מטעם נותן השירות המספק שירות לעירייה תיפתח חקירה בחשד לעבירה פלילית - יידרש נותן השירות להחליפו לאלתר.

4.3.9. נותן השירות מתחייב לשלם בעד כל עובד המועסק על-ידיו בביצוע העבודות שכן, מיסים, ביטוח לאומי וכל זכות סוציאלית אחרת המחויבת על-פי חוק. נותן השירות מתחייב למלא אחר הוראות חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשכ"ח-1968 והתקנות שהותקנו על-פיו ולהמציא לעירייה, על-פי דרישתה, אישורים מהמוסד לביטוח לאומי כי קיים את התחייבויותיו.

4.3.10. נותן השירות ימסור לעירייה בהתייחס לכל עובד שיועסק מטעמו בביצוע השירותים אישור משטרה לפיו אין מניעה להעסקתו בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001 ובהתאם לחוק למניעת העסקה במוסדות מסוימים של מי שהורשע באלימות כלפי ילדים וחסרי ישע, תשפ"ג-2023

4.4. מערכת ניהול ובקרה – נותן השירות יספק לעירייה מערכת ניהול ובקרה על מערך היסעים העומדת בדרישות המפרט הטכני. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי העירייה רשאית בכל עת לדרוש מנותן השירות לבצע שינויים /התאמות במערכת לצורך קבלת השירותים באופן המיטבי, ללא תוספת תשלום כלשהי לנותן השירות. כמו כן מובהר בזאת כי העירייה רשאית לוותר על שירותי המערכת ולהתקין מערכת אחרת. במקרה כזה מחויב נותן השירות להעביר את כל המידע המצוי במערכת לעירייה ללא עלות נוספת ובמידת הצורך לעשות שימוש במערכת העירייה. כן מובהר בזאת כי ככל שהמערכת תהיה מערכת של העירייה, יופחת בהתאמה תשלום לנותן השירות.

4.5. מוקד טלפוני

4.5.1. נותן השירות באמצעות מי מטעמו ו/או נציגי מוקד התקלות מטעמו להיות זמינים בשעות הפעילות של ההסעות ובהתאם לקבוע במפרט הטכני/מפרט השירותים.

עיריית נס ציונה מכרז פומבי מס' 11/26 למתן שירותי ניהול מערך היסעים למוסדות חינוך ורווחה

- 4.5.2. נותן השירות יידרש לספק תמיכה טלפונית מעבר לשעות פעילות אלו 24 שעות ביממה 7 ימים בשבוע למקרים דחופים כפי שיקבע על ידי העירייה מעת לעת.
- 4.5.3. נותן השירות רשאי להעמיד לטובת מתן שירותי מוקד טלפוני עובדים שהינם קבלני משנה בכפוף לאישור מראש של העירייה ובלבד שנותן השירות אחראי בלעדית לכל הפעילויות והתוצרים של קבלני המשנה שישולבו מטעמו בביצוע השירותים.
- 4.5.4. למרות האמור לעיל, נותן השירות אינו רשאי להחליף קבלן משנה ללא קבלת אישור מראש ובכתב מאת העירייה .
- 4.5.5. קבלן המשנה לא יהיה רשאי להעסיק קבלני משנה נוספים.
- 4.6. בביצוע כל השירותים יהיה נותן השירות כפוף למנהל מחלקת היסעים בעירייה ו/או מי מטעמו (להלן- המנהל) נותן השרות ידווח לגורמים הנ"ל על כל פעולותיו. הגורמים הנ"ל יוכלו לפקח על פעולות נותן השרות ולהורות לו לשנות הנחיות ככל שהדבר נוגע לטיב השרות שניתן ע"י נותן השרות.
- 4.7. מובהר בזאת כי המזמין יהיה רשאי בכל עת, לצמצם או להגדיל את היקף השירותים ו/או חלקם.
- 4.8. נותן השירות מצהיר, כי כל הנסיבות וההוראות המפורטות לעיל ולהלן ידועות לו וכי לקח זאת במכלול שיקוליו עובר להגשת הצעתו למכרז.

5. הצהרות והתחייבויות נותן השירותים

נותן השירותים מצהיר ומתחייב בזאת, כדלקמן:

- 5.1. כי השירותים יינתנו בהתאם להוראות ההסכם ונספחיו.
- 5.2. כי הוא בעל כל הידע, הניסיון, המיומנות, המומחיות והיכולת ברמה הנדרשת לביצוע השירותים.
- 5.3. כי קרא את כל תנאי ההסכם, כי ידועים וברורים לו לאשורם התנאים הדרושים לביצוע השירותים, על כל המשתמע והכרוך בכך, וכי יש ביכולתו לקיימם ולבצע את כל חובותיו והתחייבויותיו עפ"י ההסכם ובהתאם לדרישות והתנאים המפורטים בו.
- 5.4. כי הוא מתחייב לבצע את כל השירותים ברמה מקצועית, גבוהה ומושלמת, כפי שמומחה בתחומו היה מבצעם.
- 5.5. כי הוא מתחייב לשתף פעולה עם גורמי העירייה ונציגי משרד החינוך ומשרד הרווחה (להלן- המשרדים).
- 5.6. כי אין לו מניעה/מגבלה חוקית/חוזית או אחרת להתקשרותו בהסכם.
- 5.7. כי לא תלוי ועומד נגדו כל הליך משפטי ולא נעשו פעולות או קיימות התחייבויות, העלולים ו/או שיש בהם כדי למנוע ממנו למלא אחר התחייבויותיו בהסכם וכי אין לו.
- 5.8. כי יודיע מיד לגורמים אליהם הוא כפוף כמפורט לעיל על כל תקלה או ליקוי בביצוע השירותים ככל שיהיו כאלו.
- 5.9. כי ידוע לו שאין בהסכם כדי להעניק לנותן השירות בלעדיות או זכות קדימה כלשהן בביצוע השירותים וכי העירייה רשאית, על-פי שיקול דעתו הבלעדי, להתקשר עם מי שיחפוץ לשם קבלת שירותים בתחום מומחיות נותן השירות ובתחומים אחרים, אף במהלך תקופת השירותים, ולנותן השירות לא תהא כל טענה בגין כך.
- 5.10. כי יפעל במסירות ובשקידה הראויה במהלך תקופת ההסכם.
- 5.11. כי יש בידיו, ויהיו בידיו לאורך כל תקופת ההסכם, כל הרישיונות, האישורים וההיתרים הדרושים על פי דין לביצוע השירותים על ידו ולכל שירות נלווה אחר הדרוש לביצוע השירותים. מבלי לגרוע מתוקף התחייבויותיו והצהרתו האמורה, הוא מצהיר ומתחייב, כי יודא, כי לאורך כל תקופת

עיריית נס ציונה מכרז פומבי מס' 11/26 למתן שירותי ניהול מערך היסעים למוסדות חינוך ורווחה

ההסכם, יחזיק בכל הרשיונות וההיתרים, ויעמוד בדרישות כל דין, בכל הקשור למתן השירותים על פי הסכם זה, לרבות בכל הקשור לאבטחת המידע, הכל- לפי המקרה ובכפוף להוראות הסכם זה. מובהר למען הסר ספק כי ההוראה לעיל חלה אף ביחס לרישיונות ואישורי שימוש בתוכנות הנדרשות למתן השירותים.

5.12. כי הוא בקיא, מעודכן ומכיר את הדרישות השונות הנוגעות במישרין ובעקיפין למתן השירותים לעירייה, לרבות כל דרישות הדין, העירייה והרשויות המוסמכות בנוגע לשמירה והגנה על פרטיות, אבטחת מידע, סודיות ובטיחות, הן דרישות החלות על העירייה בהיותה גוף ציבורי והן כאלו החלות ביחס לעצמו ולגורמים השותפים לפעילותו, והוא מתחייב להקפיד על דרישות אלו הקפדה יתרה וללא כל סייג. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל ומהוראות הדין והרשויות המוסמכות, נותן השירותים יהא כפוף לנוהלי העבודה ואבטחת מידע של העירייה, כפי שיעודכנו מעת לעת, לרבות לעניין הרשאות משתמש, גישה לאינטרנט, דרישות אנטי-וירוס והפצה פנימית וחיזונית בדואר אלקטרוני. על נותן השירותים להתעדכן באופן שוטף מול המנהל בכל הנוגע לקבלת נוהלי העבודה והעדכונים בהם.

5.13. נותן השירותים יהיה מנוע מלפרסם ו/או להציג כלפי כולי עלמא כל מסמך ו/או תכנית יוכנו על ידו בגין השירותים הנ"ל למעט העברתו לעירייה בלבד.

6. תקופת ההסכם

6.1. הסכם זה הינו ל-12 חודשים ממועד חתימתו, קרי מיום _____ ועד ליום _____. 6 חודשי השירותים הראשונים הם לתקופת ניסיון.

6.2. העירייה תהא רשאית ע"פ שיקול דעתה הבלעדי להאריך את תוקפו של הסכם זה לעד 4 תקופות נוספות בנות עד 12 חודשים כל אחת ובלבד שסה"כ תקופת ההסכם כולל אופציות לא יעלו על 60 חודשים המצטבר.

6.3. הוארכה תקופת ההסכם זה – יחולו כל הוראות ההסכם על תקופת ההארכה.

6.4. על אף האמור, העירייה רשאית להפסיק את ההתקשרות עם נותן השירותים טרם תום תקופת ההסכם, בהתאם למפורט בהסכם זה להלן.

7. תמורה

7.1. בתמורה למילוי התחייבויות נותן השירותים על פי ההסכם, העירייה תשלם לנותן השירותים תמורה בהתאם להצעת המחיר שהוגשה על ידי נותן השירותים בהצעתו במכרז (נספח ו' המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה), קרי % _____ מעלות ההסעות בפועל למוסדות החינוך והרווחה.

עלות הסעות כוללת את תשלומי העירייה לקבלני הסעות שמבצעים הסעות תלמידים פעוטות וחניכים עבור העירייה, כפי ששולמה בפועל ע"י העירייה למסיעים.

עלות ההסעות לא כוללת את הרכיבים הבאים –

7.1.1. עלות בגין העסקים מלווים, ככל שאלו מועסקים ע"י העירייה או תאגידים עירוניים. למען הסר ספק, ככל שקבלני ההסעות ו/או הספק הזוכה יעסיקו/יצילו מלווים – עלות ההסעות כן כוללת את עלות זו.

7.1.2. החזרי עירייה לתלמידים על קווי תחבורה ציבורית.

7.1.3. מע"מ.

תמורה חלקית עקב מצב חירום - מובהר בזאת כי ככל שהלימודים יבוטלו/ לא יהיו הסעות באופן גורף (בכלל המסגרות) ע"פ החלטת הרשויות המוסמכות עקב מצב חירום (כגון מלחמה/ מגיפה) – הספק יהיה זכאי לתשלום בשיעור של 30% מהתמורה שהייתה משולמת לספק בגין אותה תקופה (אילו ההסעות התקיימו בפועל).

למען הסר ספק מובהר ומודגש כי ככל שלא בוצעו הסעות עקב חופשות ו/או כל אירוע מתוכנן אחר, לרבות ביטולים חד פעמיים – לא ישולם תשלום ע"פ סעיף זה

עיריית נס ציונה מכרז פומבי מס' 11/26 למתן שירותי ניהול מערך היסעים למוסדות חינוך ורווחה

- 7.2. התמורה הינה סופית וכוללת את כלל הוצאות נותן השירות ובין השאר, השתתפות בפגישות במשרדי העירייה, נסיעות, הוצאות, כוח אדם, שכר, שירותי משרד, התשומות, העלויות, ההתייקרויות, המדדים, הביטוחים, תנודות בשכר עבודה, מיסים/היטלים/אגרות, בין הידועים במועד הגשת ההצעה ובין שיוטלו במהלך תקופה של ההסכם והארכתו, וכל תשלום אחר כיו"ב שכרוך באספקת השירות וכיו"ב. הסכומים המצוינים בטופס הצעת מחיר יהוו את סך התמורה עבור השירותים נשוא הסכם זה ולא ישולם כל תשלום נוסף לנותן השירות, זולת ככל שהוגדר אחרת בסכם זה.
- 7.3. בכל מקרה של צמצום ו/או הגדלת השירותים הנדרשים – תהיה רשאית העירייה לבצע התאמות בתשלום וזאת בין השאר בשים לב להצעת המחיר של נותן השירות לרכיבים השונים ובכפוף לאישורם ולסבירות מחירים אלו.
- 7.4. בראשית כל חודש ועד היום ה-5, יגיש נותן השירות את חשבונית המס/עסקה באמצעות פורטל הספקים בכתובת: <https://citybiz.co.il> בגין השירותים שניתנו על ידו. החשבון יכלול פירוט בגין העבודות והשירותים שסופקו על ידו בפועל בחודש הקודם. לחשבון יצורף דו"ח בגין שירותים שבוצעו.
- 7.5. המנהל יבדוק את החשבון ויאשרו במלואו או בחלקו או שלא יאשרו כלל, על פי שיקול דעתו הבלעדי, ויעבירו לגזברות העירייה בתוך 14 ימים מיום הגשתו למנהל, בצרוף חשבונית מס שתומצא לו על ידי נותן השירות, על גובה התמורה המאושרת.
- 7.6. תשלום בגין חשבונית ו/או חלקי חשבונית לא מאושרים יעוכב ללא כל חבות עד לבירור הסופי ואישורם ע"י המנהל.
- 7.7. הגזברות תשלם לנותן השירות את הסכום שאושר כאמור לעיל, תוך 45 יום מהיום בו נתקבלה החשבונית בגזברות העירייה.
- 7.8. מובהר בזאת כי המצאת החשבונית ע"י נותן השירות כאמור לעיל הינה תנאי הכרחי לתשלום התמורה וכי במקרה של איחור בהמצאתה ימנו 45 הימים האמורים לתשלום, החל מיום המצאתה לגזברות העירייה.
- 7.9. עם זאת מובהר כי התשלום לנותן השירות ישולם באמצעות מימון חיצוני, ונותן השירות לא יעלה כל טענה ו/או דרישה כנגד העירייה בגין עיכוב בתשלום הנובע מעיכוב בהעברת המימון החיצוני מאת הגורם המממן. על אף האמור בסעיף זה מובהר בזאת כי בכל מקרה התשלום ישולם לא יאוחר מ-150 ימים ממועד אישור החשבון / קבלת החשבונית המאוחר מביניהם, גם אם לא התקבל המימון החיצוני.
- 7.10. התמורה תשולם לנותן השירות רק כנגד הצגת חשבונית מס כדין והמזמין רשאי לשלם את המע"מ במועד הקבוע בחוק להעברתו לרשויות המס.
- 7.11. מכל התשלומים אשר ישולמו לנותן השירות על פי חוזה זה ינוכה כל מס ו/או היטל ו/או תשלום חובה אחר אשר יחול על פי דין במועד התשלום.
- 7.12. נותן השירות מצהיר ומתחייב בזאת, כי התמורה המפורטת לעיל הינה מלאה סופית וכוללת את מלוא התשלומים להם זכאי נותן השירות ללא יוצא מן הכלל בגין הפעילות השוטפת, כי התשלומים המפורטים בסעיף זה הינם התשלומים להם זכאי נותן השירות בגין מילוי מלא ומושלם של ביצוע כל התחייבויותו המוטלות עליו על פי חוזה זה וכי המזמין אינו חייב בתשלומים נוספים כלשהם לנותן השירות בגין ביצוע השירותים על פי חוזה זה. למעט תשלומים בגין שירותים נוספים, ככל שיבוצעו, על פי סיכום נוסף בין הצדדים.
- 7.13. ידוע לנותן השירות כי המדובר בפרויקט חדש המצוי בשלביו הראשוניים, ולפיכך לא ידועים לעירייה בשלב זה היקפי השירות כפי שיידרשו לאורך כל תקופת ההתקשרות. לאור האמור מקובל על נותן השירות כי העירייה שומר לעצמה את הזכות לשנות בכל עת את היקף שירותים הרלוונטי ככל וידרש, בתיאום מול נותן השירות.

8. אחריות ושיפוי בנזיקין

עיריית נס ציונה מכרז פומבי מס' 11/26 למתן שירותי ניהול מערך היסעים למוסדות חינוך ורווחה

- 8.1. נותן השירות לבדו יהיה אחראי כלפי העירייה לכל נזק גוף ו/או נזק רכוש ו/או אובדן ו/או הפסד העולולים להיגרם לעירייה ו/או למי מטעמה ו/או לעובדיהם ו/או למי מטעמם ו/או לצד שלישי כלשהו ו/או לעובדי נותן השירות ו/או לקבלני משנה מטעם נותן השירות ו/או לעובדיהם ו/או למי מטעמם, כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של נותן השירות ו/או עובדיו ו/או כל מי מטעמו ו/או לכל אובדן ו/או נזק בקשר לשירותים.
- 8.2. נותן השירות יהיה אחראי לכל נזק, רכוש או גוף, ולכל אובדן שייגרמו לעצמו, לעובדיו, לעיריה ו/או מי מטעמה ו/או כל צד שלישי שהוא כתוצאה ישירה ו/או עקיפה מביצוע העבודות על ידו ו/או מי מטעמו. נותן השירות יפצה את העיריה בגין כל נזק ישיר ו/או עקיף כאמור, מיד עם דרישה ראשונה של העיריה, לרבות כלה ההוצאות שהעיריה עמדה בהן בקשר לכל תביעה ו/או דרישה כזו, אזרחית ו/או פלילית, ובשל הצורך להתגונן בפני תביעה כזו.
- 8.3. נותן השירות פוטר בזאת את העירייה ו/או מי מטעמה ואת העובדים מטעמה מכל אחריות לגבי נזקים כאמור ומתחייב לשפותם ו/או לפצותם ו/או את העובדים מטעמו תוך שבעה (7) ימים על כל סכום שיחויב לשלם עקב נזקים כאמור לרבות הוצאות ושכר טרחת עורך-דין. העירייה תודיע לנותן השירות על כל תביעה שתוגש נגדו כני"ל ותאפשר לו להתגונן מפניה על חשבונו.
- 8.4. העירייה רשאית לקזז מן התשלומים אשר נותן השירות זכאי להם מכוח הסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת סכומים אשר נתבעים מהעירייה על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה או מחדל שהם באחריותו של נותן השירות כאמור לעיל ו/או בגין נזקים שנגרמו לעירייה מחמת מעשה או מחדל שהם באחריותו של נותן השירות כאמור לעיל.

9. ביטוח

- 9.1. מבלי לגרוע מאחריות נותן השירות על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב נותן השירות לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוחים המפורטים בנספח ח' (להלן: "דרישות הביטוח") המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את העיריה כמבוטחת בביטוחים אלו, לכל משך תקופת מתן השירותים.
- 9.2. נותן השירות ימציא לעיריה תוך 7 ימים ממועד חתימת הסכם זה אישור על קיום ביטוחים בהתאם לדרישות הביטוח המפורטות בנספח ח' כשהוא חתום על ידי מבטחיו ואינו מסויג התואם את התחייבותו החוזית ע"פ חוזה זה. נותן השירות יחזור וימציא את אישור קיום הביטוחים האמור, לכל הפחות 14 יום לפני מועד פקיעת הביטוחים הנקובים בו.
- 9.3. היה ולדעת נותן השירות יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב נותן השירות לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי העיריה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את העיריה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.
- 9.4. ביטוחי נותן השירות יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי העיריה וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשינוף ביטוחי העיריה. כמו כן יכלול בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי נותן השירות לא יצומצמו, ולא יבוטלו, ולא אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי העיריה, 30 יום מראש.
- 9.5. נותן השירות מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועדם את דמי הביטוח.
- 9.6. מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי נותן השירות, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי נותן השירות כדי להטיל אחריות כלשהי על העיריה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את נותן השירות מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.
- 9.7. אם לא יבצע נותן השירות את הביטוחים אשר עליו לערוך על פי הסכם זה, תהא העיריה רשאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים תחת נותן השירות ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ריבית ו/או הפרשי הצמדה, והעיריה תהא רשאית לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנה ליועץ בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותם מנותן השירות בכל דרך אחרת. אין באמור

עיריית נס ציונה מכרז פומבי מס' 11/26 למתן שירותי ניהול מערך היסעים למוסדות חינוך ורווחה

- לעיל כדי להטיל על העיריה חבות כל שהיא לעריכת הביטוחים עבור נותן השירות, ונותן השירות מוותר בזה על כל טענה נגד העיריה בדבר עריכת או אי עריכת הביטוחים כאמור, טיבם והיקפם.
- 9.8. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי העיריה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.
- 9.9. העיריה רשאית לנכות כל סכום שהיא שילמה או חויבה לשלמו בגין תביעה כאמור, מכל סכום שיגיע לנותן השירות כמפורט בנספח א' לחוזה ממנה, וכן תהא העיריה זכאית לעכב כל סכום כזה להבטחת תשלום כנ"ל, בכל מקרה בו העיריה תהא צפויה לשלם דמי נזק לצד שלישי כלשהו.
- 9.10. מהות העבודות : מפעיל שירות היסעים עבור המזמינה, לרבות תכנות ניהול היסעים, ניהול תלמידים, מלווים וכד', ניהול מסלולי נסיעה, ניהול חוזים והתקשרויות של ספקי שירותי ההיסעים, קצין בטיחות רכב וכל הקשור בפעילות ניהול ההיסעים עבור העיריה.
- 9.11. נותן השירות מתחייב לערוך על חשבונו ביטוח רכב חובה וביטוח רכב צד שלישי בגבול אחריות שלא יפחת מסך של 750,000 ₪ למקרה, לכלל כלי הרכב המשמשים אותו לצורך ביצוע השירותים.

10. ערבות ביצוע

- 10.1. לשם הבטחת מילוי התחייבויות נותן השירות, להבטחת ביצוע כלל השירותים במהלך תקופת ההסכם, ימסור נותן השירות למזמין ערבות בנקאית אוטונומית, בלתי מותנית, ערוכה לטובת המזמין, בנוסח נספח ט להסכם, אשר יאושר מראש על-ידי המזמין, כשהיא צמודה למדד המחירים לצרכן, כשהמדד הבסיסי לענין זה יהיה המדד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז ושתהיה בסכום של 50,000 ₪ (להלן - ערבות הביצוע).
- 10.2. מסירת ערבות הביצוע הינה תנאי הכרחי לחתימת/תקופת ההסכם.
- 10.3. תוקף ערבות הביצוע הינו למשך כל תקופת ההסכם, בתוספת של 3 חודשים, והיא תוארך מעת לעת לפי דרישת המזמין.
- 10.4. בכל מקרה שהמזמין יעשה שימוש בערבות הביצוע, או שיפוג תוקפה של הערבות, מתחייב נותן השירות המציא למזמין תוך לא יאוחר מ- 7 ימים מיום השימוש בערבות הבנקאית, ערבות בנקאית חדשה הזהה במהותה ובשיעורה לערבות בנקאית בה נעשה שימוש או שפג תוקפה.

11. נותן השירות קבלן עצמאי והיעדר יחסי עובד ומעסיק

- 11.1. נותן השירות מצהיר כי הוא בעל עסק עצמאי במסגרתו הוא נותן את השירות לעירייה. כן מצהיר נותן השירות כי הוא רשום כעוסק מורשה במע"מ ורשום כעצמאי במוסד לבטוח לאומי ובמס הכנסה.
- 11.2. כל התשלומים לעובדי נותן השירות ו/או מי מטעמו, לרבות שכר עבודה, זכויות סוציאליות, נכויים, תשלומים למס הכנסה וביטוח לאומי, הוצאות נסיעה, תשלומי חובה וכו' וכל ההוצאות, הסיכונים והאחריות בקשר לכך יחולו על נותן השירות, ישולמו על-ידו במלואם ובמועד - והמזמין לא יהא אחראי לכך, בכל דרך.
- 11.3. נותן השירות מצהיר כי עסקו אינו עסק למתן שירותי תיווך כ"א וכי הוא אינו קבלן כ"א כהגדרתו בחוק וכי חוק העסקת עובדים על-ידי קבלני כ"א אינו חל עליו.
- 11.4. נותן השירות מצהיר כי אין בחוזה או בתנאי מתנאיו, כדי ליצור בין נותן השירות ו/או עובד מעובדיו ו/או כל אדם אחר מטעמו לבין העירייה (או מי מטעמה) יחסי עובד ומעסיק או יחסי שותפות, וכי כל העובדים שיועסקו על-ידי נותן השירות לצורך ביצוע הוראות החוזה יהיו וייחשבו כעובדי נותן השירות בלבד ואין בינם לבין העירייה ו/או מי מטעמה יחסי עובד ומעסיק, מכל מין וסוג שהוא.
- 11.5. נותן השירות מצהיר כי אין לעירייה ו/או למי מטעמה כל חבות או אחריות ביחס לעובד ו/או מי מטעמו ואף לא למי מטעמם.

עיריית נס ציונה מכרז פומבי מס' 11/26 למתן שירותי ניהול מערך היסעים למוסדות חינוך ורווחה

- 11.6. כל התשלומים לעובדי נותן השירות וכל המיסים וההיטלים החלים על המעסיק בתור שכזה כל יתר ההוצאות, הסיכונים והאחריות בקשר עם ביצוע התחייבויות נותן השירות - יחולו על נותן השירות וישולמו על-ידו במלואם ובמועדם והעירייה לא תהא אחראית לכך, בכל אופן וצורה.
- 11.7. נותן השירות מתחייב לשפות את העירייה בגין כל תובענה שתופנה כנגד העירייה ו/או מי מטעמה על-פי חוק העסקת עובדים באמצעות קבלני כ"א ובגין כל נזק או הוצאה שהעירייה או מי מטעמה תאלץ לשאת בהם ו/או לשלם כתוצאה מתובענה על-פי החוק הנ"ל, בין אם תופנה כלפי העירייה ו/או מי מטעמה על-ידי נותן השירות ו/או על-ידי עובד של נותן השירות או על-ידי צד ג' או עזבונם או יורשם או כל גורם הקשור איתם.
- 11.8. בכל מקרה בו יתבע, נותן השירות או מי מטעמו שיתבע מהעירייה זכויות שעילתן בקיום יחסי עובד ומעביד או מכוח חוק העסקת עובדים באמצעות קבלני כ"א או ייקבע על-ידי ערכאה שיפוטית או כל גורם אחר כלשהו, כי בינו לבין המזמין מתקיימים או התקיימו יחסי עובד ומעביד, יחושב שכרו הראוי של נותן השירות כעובד על-בסיס 60% מהתמורה הנקובה בסעיף "התמורה" בהסכם ויראו את התמורה כאילו סוכמה כך מלכתחילה. במקרה כזה - נותן השירות ישיב למזמין, מיד עם דרישתו הראשונה, את ההפרש בשיעור 40% מהתמורה, בתוספת הפרשי הצמדה וריבית כחוק, ממועד תשלום התמורה ועד התשלום בפועל - וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד למזמין על-פי כל דין.
- 11.9. האמור בסעיף זה יחול בין אם תועלה התביעה כלפי העירייה ע"י נותן השירות ובין אם תועלה ע"י עובד של נותן השירות ו/או ע"י חליפם ו/או עזבונם ו/או יורשיו ו/או צד ג' אחר הקשור בו ובהקשר זה יראו את נותן השירות ו/או את עזבונו כמחויבים בהשבה דלעיל לפני ביצוע תשלום כלשהו לנותן השירות ו/או עזבונו /או חליפיו.
- 11.10. נותן השירות מצהיר כי ידוע לו שההתקשרות עמו והתמורה המוסכמת במסגרתה, מתבססות, בין השאר, על נכונות הצהרותיו והתחייבויותיו אלה.

12. שמירה על סודיות והימנעות מניגוד עניינים

- 12.1. נותן השירות מתחייב לשמור בסודיות גמורה כל נתון ו/או מסמך ו/או ידע ו/או מידע הקשורים למתן השירותים לעירייה ואשר אינם נחלת הכלל. נותן השירות ער לכך כי מדובר במידע פרטי וסודי, והוא אחראי על שמירת המידע בסודיות מוחלטת, ואף להנחות את עובדיו בהתאם, מידי תקופה.
- 12.2. האמור בסעיף זה יחול בתקופת ההסכם ואף לאחריה - ללא הגבלת זמן וכל עוד המידע הנ"ל אינו נחלת הכלל.
- 12.3. נותן השירות מצהיר ומאשר, כי ידוע לו, כי אי מילוי ההתחייבות על-פי סעיף זה מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.
- 12.4. נותן השירות מתחייב לחתום על הצהרת הסודיות המצורפת כנספח להסכם, לפיה יתחייב שלא להעביר, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה או מסמך שיגיע אליו או נוצרו על ידו אגב או בקשר עם ביצוע חוזה זה תוך תקופת ביצועו, לפני תחילתו או לאחר מכן.
- 12.5. נותן השירות מצהיר כי הוא מכיר את הוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 2/11, כי הוא מתחייב לנהוג על-פי חוזר זה וכי הוא מתחייב לקיים את כלל הוראות החוזר, לרבות חובת מילוי טופס שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים ובחינתו על-ידי גורמי הבחינה הרלבנטיים, ביחס לכל עובד שיבצע את השירותים. הוראה זו הינה תנאי יסודי ומהותי בחוזה זה. מובהר כי תנאי לתחילת ביצוע השירותים הינו חתימה ואישור של טפסים אלו על-ידי העירייה.
- 12.6. נותן השירות מתחייב שהוא או עובדיו לא יעמדו במצב של ניגוד עניינים בין עסקי נותן השירות ו/או מבצע השירותים בפועל לבין השירותים הניתנים לעירייה. בכל מקרה בו יהיה חשש לניגוד עניינים, מתחייב נותן השירות להודיע על כך לעירייה מראש ולקבל את אישור העירייה בכתב לפעולה כמפורט לעיל. התחייבות זו הינה התחייבות יסודית בהסכם זה והפרתה תהווה הפרה יסודית.
- 12.7. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל ובנוסף לכך ומבלי שיש בכך משום היתר לנותן השירות להפר איזו מהתחייבויותיו כלפי העירייה, מתחייב נותן השירות לשפות את העירייה בגין כל נזק ו/או

עיריית נס ציונה מכרז פומבי מס' 11/26 למתן שירותי ניהול מערך היסעים למוסדות חינוך ורווחה

הוצאה, מכל מין וסוג, אשר ייגרמו למזמין באם יפר נותן השירות ו/או מי מטעמו אחת מההתחייבויות המפורטות לעיל.

13. בעלות במידע

13.1. העירייה הינה הבעלים הבלעדי של כל המידע, הנתונים, המסמכים והדו"חות שיוכנו ע"י נותן השירות במסגרת ביצוע השירותים, לרבות כל המידע והנתונים שהופקו ויופקו במערכת ניהול ובקרה שתסופק ע"י נותן השירות (להלן - המערכת ו/או התוכנה) ו/או הנמצאים במאגר הנתונים של התוכנה והעירייה רשאית לבצע במאגר נתונים זה כל שימוש, על-פי שיקול דעתו וללא כל תמורה נוספת לנוותן השירות בגין כך. למען הסר ספק, כל זכויות הקניין הרוחני בכל המידע הקיים לרבות תוצרי העבודות שעשה נותן השירות עבור העירייה ובכל תוצרי הפיתוח הייחודיים שיבוצעו, ככל שיבוצעו, באופן ייעודי עבור העירייה במסגרת חוזה זה, לרבות, כל מידע הגלום בתוצרים שהכין נותן השירות לשם ביצוע השירות או כתוצאה ממנו, לרבות כל תוצרי הביניים של הנ"ל, למן ראשית פיתוחם יהיו בבעלות הבלעדית והמלאה של העירייה.

13.2. העירייה רשאית להעביר נתונים מן התוכנה ו/או ממאגר הנתונים כאמור למערכת אחרת, שתירכש מספק אחר, מבלי שלנותן השירות תהא כל טענה או תביעה בקשר לכך. נותן השירות יסייע ככל הנדרש בהעברת הנתונים כאמור, ללא תשלום נוסף בגין כך.

13.3. למען הסר ספק, לנוותן השירות אין בעלות ו/או זכויות כלשהן במידע המצוי במאגר הנתונים של המערכת / תוכנה ואין לו כל רשות לעשות בו שימוש, שלא לצורכי אספקת השירותים בלבד.

13.4. זכויות היוצרים ושאר הזכויות הקנייניות בתוכנה תישארנה בבעלות נותן השירות. העירייה לא רשאית להעביר את התוכנה ו/או את רישיונות השימוש בעמדות לאחר, ללא אישור נותן השירות לכך מראש ובכתב.

13.5. בידי נותן השירות רישיונות שימוש מטעם בעלי זכויות הקניין הרוחני הרלבנטיות בכל רכיב בו הוא משתמש והוא אינו בעל זכויות הקניין בו.

13.6. נותן השירות נותן בזה לעירייה רישיונות שימוש הניתנים להעברה לצד שלישי בכל הרכיבים אשר זכויות הקניין הרוחני בהם הינן בבעלות נותן השירות, בהתאם לפירוט שניתן ע"י נותן השירות בהצעתו.

13.7. העברת רישיונות השימוש המפורטים לעיל הינה חלק מחובותיו של נותן השירות לפי חוזה זה והם ניתנים מבלי שהעירייה תדרש לחתום על חוזה או הסכם נוסף, מעבר להסכם זה.

13.8. מסירת הרישיונות ע"י נותן השירות על פי סעיף זה וקבלתם על ידי העירייה לא יהוו משום הסכמה או הודאה מצד המועצה בדבר עמידת נותן השירות במלוא ההוראות בדבר זכויות הקניין הרוחני על פי חוזה זה. בכלל זה, מסירת הרישיונות ע"י נותן השירות על פי סעיף זה וקבלתם על ידי העירייה לא תטיל על העירייה חובה לבדוק עמידתם של כל הרישיונות בדרישות חוזה זה או חובה לבדוק קבלת מלוא הרישיונות הדרושים על פי חוזה זה.

13.9. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מתחייב נותן השירות לדאוג לכך שלא תהא מניעה לביצוע פעולה כלשהי לצורך ביצוע חוזה זה בשל זכויות מוסריות, כמשמען בחוק זכות יוצרים, התשס"ח-2007, של עובדיו או צדדים שלישיים.

13.10. מבלי לגרוע מכל זכות, טענה או סעד הנתונים לעירייה בשל הפרת הוראות חוזה זה ע"י נותן השירות, מתחייב נותן השירות לשפות את העירייה בשל כל טענה או תביעה של צד שלישי בגין הפרה של זכויות קניין רוחני הנובעות ממימוש ההצעה של נותן השירות.

13.11. במקרה בו יבוטל ההסכם בסמכות העירייה לאפשר הפעלה של הפרויקט על ידי צד ג' אחר (שאיננו הספק הזוכה) עבור העירייה, וזאת לרבות הנגישות לכלל המידע, חומרי תחזוקה, אבטחת איכות ואבטחת מידע.

13.12. סעיף זה (13) הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של החוזה.

14. הפרות/ פיצוי מוסכם

עיריית נס ציונה מכרז פומבי מס' 11/26 למתן שירותי ניהול מערך היסעים למוסדות חינוך ורווחה

14.1. מבלי לפגוע מיתר זכויות העירייה על-פי ההסכם ו/או על-פי הוראות כל דין, מוסכם, כי בגין ביצוע ההפרות המפורטות להלן, תעמוד לעירייה הזכות לחייב את נותן השירות בתשלום פיצוי כספי מוסכם ומוערך מראש, (אלא אם כן, ניתנה לשינוי הסכמה בכתב מראש ע"י העירייה) כדלקמן:

14.1.1. אי עמידה בל"ז שנקבע בהזמנת השירותים/ בהסכם – 1,000 ₪ למקרה.

14.1.2. אי ביצוע מטלה ממטלות נותן השירות – 1,000 ₪ למקרה.

14.1.3. פיצוי מוסכם כמפורט במפרט הטכני/ מפרט השירותים.

14.1.4. עובד/כח אדם שנדרש במפרט / תוכנית עבודה שלא הוצב – בנוסף לקיזוז התמורה עקב אי ביצוע בפועל, קנס של 300 ₪ לכל יום בו לא יוצב העובד/ת.

14.1.5. העסקת עובד/ת שאינו עומד בדרישות המפרט – 500 ₪ למקרה לחודש.

14.2. המזמין רשאי לנכות את הפיצויים המוסכמים הנקובים לעיל מכל תשלום שיגיע לנותן השירות, או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת, הכול לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין, כשהם צמודים למדד מהמדד האחרון הידוע במועד חתימת ההסכם ועד למדד האחרון שיהא ידוע במועד תשלום בפועל.

ניכוי הפיצויים המוסכמים כאמור לא ישחררו את נותן השירות מקיום מלוא התחייבויותיו על-פי ההסכם.

14.3. חזרה על עצמה אחת או יותר מן ההפרות המנויות, כאמור לעיל, יותר מ- 3 פעמים, במהלך חודש אחד, תעמוד הזכות למזמין לנכות מהתמורה המגיעה לנותן השירות, סכום בשיעור 25% מסך התמורה המגיעה לנותן השירות באותו חודש.

14.4. אין באמור בהסכם זה כדי לגרוע מזכות המזמין לנקוט כנגד נותן השירות צעדים משפטיים ו/או לתבוע כל סעד ו/או תרופה על-פי כל דין ו/או על-פי חוזה זה.

14.5. אין באמור בהוראות סעיפי פרק זה (הפרת חוזה) בכדי לגרוע מקיום מלוא התחייבויותיו של נותן השירות בהתאם לחוזה זה ובהתאם לכל דין. אי קיומם כמוהו כהפרה יסודית של החוזה, המזכה את המזמין בכל סעד על-פי החוזה זה ועל-פי כל דין.

15. מסירת מסמכים ומידע למזמין

15.1. נותן השירות מתחייב לתת למנהל מיד, לפי דרישתו, מידע/מסמכים הנוגעים לשירותים. המסמכים יועברו במלואם בפורמטים פתוחים לעריכה, אלא אם המזמין יורה אחרת.

15.2. בגמר ביצוע השירותים או בגמר ההסכם או הפסקתו, ימסור נותן השירות למזמין, תוך 3 ימים, כל מסמך של המזמין או שערך נותן השירות בקשר עם ביצוע השירותים.

15.3. כל המסמכים שנערכו על-ידי נותן השירות אגב ביצוע השירותים הינם קניינו של המזמין והמזמין רשאי להשתמש בהם, לרבות באלה שערך נותן השירות. נותן השירות יהיה מנוע מלתבוע כספים בגין השימוש במסמכים, לרבות בגין הפרת זכויות יוצרים או מכח דיני עשיית עושר וכיו"ב.

15.4. ככל שיתבקש על-ידי המזמין, נותן השירות ידאג להעברה מסודרת, מלאה ונאותה של השירותים לנותן שירות אחר מטעם המזמין, תוך מתן הסברים והדרכה - ככל שיידרש במסגרת ההתקשרות, וללא דרישת תמורה נוספת בגין כך.

16. זכויות יוצרים

16.1. זכויות היוצרים בכל השירותים שיסופקו למזמין כחלק מהסכם זה, לרבות דו"חות, תוכניות אסטרטגיות, ייעוץ מקצועי, מחקרים, מידע אודות המוסעים בהסעות ו/או בכלל וכל כיוצא באלה יהיו שייכים למזמין, והתמורה דלעיל תהווה תמורה גם עבור זכויות אלה.

16.2. המזמין יהיה רשאי להשתמש או לפרסם כל חומר שיימסר לו על ידי נותן השירות כחלק מהסכם זה.

עיריית נס ציונה מכרז פומבי מס' 11/26 למתן שירותי ניהול מערך היסעים למוסדות חינוך ורווחה

- 16.3. נותן השירות מתחייב לשתף פעולה ולסייע למזמין בביצוע מחקרים/בדיקות/דו"חות בהתייחס לשירותים שהוא הסכם זה, בכפוף להוראות הדין.
- 16.4. למען הסר ספק, מוסכם ומוצהר בזאת, כי המידע במסגרת הסכם זה, כולו או חלקו, לרבות דרך חישוב המידע, עיבודו ומהימנותו, הינו רכושה הבלעדי של העירייה, אשר יימסר לנותן השירות על פי רצונה של העירייה, אם תחליט לעשות כן.
- 16.5. כמו כן, מוצהר ומוסכם על הצדדים כי כל הרשומות, המסמכים והמידע שיגיעו לנותן השירות, לרבות בשל או עקב השימוש בתוכנה הינם קניינה הבלעדי של העירייה, ונותן השירות יהא אחראי באחריות מוחלטת בתקופת ההסכם ולאחר סיומו לכל נזק ואבדן שיגרמו לרשומות או לחלקים מהן.

17. ביטול ההסכם

- 17.1. המזמין יהיה רשאי לבטל את ההסכם ללא כל נימוק ו/או סיבה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי והמוחלט לאחר מתן הודעה מראש על סיום השירותים תוך 30 יום מיום קבלת ההודעה. נותן השירות יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בגין הפעלת סעיף זה.
- 17.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל או מכל תרופה או זכות, הנתונים למזמין לפי חוזה זה ולפי כל דין, הרי בכל אחד מהמקרים הבאים יהא המזמין רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי ומבלי לתת התראה, לבטל את חוזה זה ו/או לסלק את נותן השירות מביצוע ו/או המשך מתן השירותים באמצעות נותן שירות אחר ו/או בכל דרך אחרת:
- 17.2.1. אם נותן השירות הפר התחייבות כלשהי מהתחייבויותיו על-פי חוזה זה ולא תיקן את ההפרה תוך פרק הזמן שנדרש בהודעה כאמור.
- 17.2.2. אם ימונה לנותן השירות ו/או לנכסיו כונס נכסים או כונס נכסים כמנהל (זמני או קבוע), או אם הוגשה בקשה למינוי כונסי נכסים ו/או מנהל כאמור.
- 17.2.3. אם נותן השירות יפשוט את הרגל, או הוגשה נגדו בקשה לפשיטת רגל או שניתן נגדו צו כינוס נכסים לגבי נכסיו כולם או חלקם, או שמונה כונס נכסים זמני או קבוע לרכושו או לחלק מרכושו, או במקרה של גוף מאוגד, נתקבלה על-ידו החלטה על-פירוק מרצון, או כשהוגשה נגדו בקשה לפירוק, או שניתן נגדו צו פירוק או שמונה לו מפרק קבוע או מפרק זמני, או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבלת ארכה או פשרה למען הסדר איתם לפי פקודת החברות (נוסח חדש), התשמ"ג-1983.
- 17.2.4. במקרה והוטל עיקול על רכושו של נותן השירות, או אם בוצעה פעולה כלשהי מטעם משרד ההוצאה לפועל לגבי רכושו של נותן השירות או מקצתו.
- 17.2.5. במקרה ונותן השירות הפסיק את השירותים למשך שלושה (3) ימים ללא סיבה מספקת, לדעתו של המזמין, או אם נותן השירות הסתלק מביצוע חוזה זה.
- 17.2.6. כשאין נותן השירות מתחיל בביצוע השירותים ו/או חלקם, או שהוא מפסיק את מהלך ביצועם ו/או ביצוע חלקם, או שאינו מבצעם ו/או מבצע חלקם בהתאם לתוכניות של הפרויקט שנקבעה ואושרה על-ידי המזמין, או שהינו מפר התחייבות מן ההתחייבויות המוטלות עליו על-פי חוזה זה ואינו מצייט תוך שלושה (3) ימים ו/או פרק זמן אחר שנקבע על-ידי המזמין בהודעה שנמסרה לנותן השירות בכתב, להוראה בכתב של המזמין לתקן את ההפרות או להמשיך בביצוע השירותים ו/או לקיים את השירותים בהתאם להוראות הפרויקט.
- 17.2.7. כשנותן השירות הסב את החוזה, כולו או מקצתו, לאחר, או העסיק קבלן משנה בביצוע השירותים בלי הסכמת המזמין מראש ובכתב.
- 17.2.8. נותן השירות אינו ממלא את הוראות המזמין ו/או המשרדים ולא נענה לדרישותיו תוך זמן סביר ו/או תוך הזמן שנקבע לכך על-ידי נותן ההוראה.

עיריית נס ציונה מכרז פומבי מס' 11/26 למתן שירותי ניהול מערך היסעים למוסדות חינוך ורווחה

- 17.2.9. אם נפתחה חקירה פלילית או ננקטו הליכים פליליים נגד נותן השירות או מי מבעלי מניותיו ו/או מנהליו.
- 17.2.10. התברר כי הצהרה כלשהי של נותן השירות שניתנה בקשר עם חתימת חוזה זה איננה נכונה, או שנותן השירות לא גילה עובדה מהותית אשר לדעת המזמין היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עם נותן השירות.
- 17.2.11. התברר כי נותן השירות מסר למזמין הצהרות ו/או נתונים ו/או דו"חות כוזבים במסגרת ביצוע תפקידיו.
- 17.3. אין במקרים המנויים לעיל, כדי לגרוע מזכות הביטול המוענקת למזמין בגין הפרת חוזה, על-פי כל דין, וכן מהסעדים הנוספים ו/או החלופיים העומדים לרשותה על-פי כל דין.
- 17.4. הפר נותן השירות הוראה מהוראות החוזה, רשאי המזמין לעשות כל אחת מהפעולות המפורטות להלן:
- 17.4.1. לחלט את ערבות הביצוע ו/או חלקה, בכפוף למתן התראה לנוותן השירות
- 17.4.2. לתבוע את נותן השירות בגין כל נזק ו/או הוצאה ו/או שיפוי ו/או פיצוי.
- 17.4.3. לעשות בעצמו או באמצעות אחרים את השירותים (או חלקן) שנותן השירות חייב בביצועם על-פי חוזה זה ולחייב את נותן השירות בהוצאות הכרוכות בכך, באמצעות קיזוז מחשבוניתיו.
- 17.4.4. בסיום ההתקשרות על פי הסכם זה יפעל נותן השירות להעברה מסודרת של כל הנתונים, המסמכים, התייעוד, או כל פרט אחר הנוגע למתן השירות לרבות כל מסמך תעודה, או כל פריט אינפורמציה על כל מדיה שהיא (נייר, צילום, מדיה מגנטית וכד'). כמו כן יעביר נותן השירות לעירייה את כל מרכיבי השירות בנוסף לציוד ולנתונים הנזכרים במפורש בסעיף זה, באופן שלא יישאר בידי נותן השירות שום פרט אשר לא היה בידי לפני הסכם זה. והכל על חשבון נותן השירות ללא כל תמורה נוספת (למען הסר ספק כל נתון שהוא ע"ג מדיה מגנטית או דיגיטלית יועבר ע"י נותן השירות ע"ג מדיה מגנטית או דיגיטלית בהתאמה).
- 17.4.5. נותן השירות יעביר לעירייה, עם סיום תקופת ההסכם, ע"ג מדיה מגנטית ובהדפסה, את כל המידע והנתונים שנמסרו לטיפולו ואשר נאספו על ידו משך כל תקופת פעילותו עבור העירייה עפ"י הסכם זה.

18. ניהול ספרים ופרטי חשבון בנק

- 18.1. נותן השירות מצהיר ומתחייב, כי לאורך כל תקופת החוזה יהא ברשותו תעודת "עוסק מורשה" תקפה לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1976.
- 18.2. נותן השירות מצהיר, כי מנהל הוא וינהל ספרים כדון וכן כי פועל הוא ויפעל במסגרת כל תקופת חוזה זה כנדרש על-פי כל דין כלפי שלטונות המס ובכלל.
- 18.3. במעמד החתימה על חוזה זה ובסמוך לראשון (1) לחודש ינואר בכל שנה קלנדארית, ימציא נותן השירות למזמין אישור רשויות המס על ניכוי מס במקור, וזאת כתנאי לביצוע תשלום התמורה על-פי חוזה זה.
- 18.4. טופס העדכון האמור, יהא חתום על-ידי נותן השירות בצירוף אימות החתימה על-ידי עורך-דין ובצירוף חתימת מורשי החתימה בבנק;

19. העירייה כמפעל חיוני

- 19.1. נותן השירות מצהיר כי ידוע לו שהעירייה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או "כמפעל למתן שירותים קיומים" ונותן השירות מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז ע"י הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מהחוקים הבאים:
- 19.1.1. הכרזה על מצב חירום על ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד-1973.

עיריית נס ציונה מכרז פומבי מס' 11/26 למתן שירותי ניהול מערך היסעים למוסדות חינוך ורווחה

- 19.1.2. הכרזה על מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9 לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.
- 19.1.3. הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.
- 19.1.4. הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.
- 19.2. אזי, תחולנה הוראות הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי נותן השירות המשמשים לצורך ביצוע השירותים נשוא חוזה זה ונותן השירות ימשיך בביצוע השירותים נשוא ההסכם גם בתקופה זו.

20. שונות

- 20.1. אין באמור בחוזה, כדי לגרוע מסמכות / חובה שלטונית/ציבורית של המזמין.
- 20.2. נותן השירות אינו רשאי להעביר את זכויותיו ו/או חובותיו לצד שלישי כלשהו, אלא בהסכמת הרשות, מראש ובכתב. לעניין זה יראו "העברה" גם כהעברת מניות החברה לצד שלישי בשיעור העולה על 30%.
- 20.3. כל שינוי/תוספת לחוזה שלא ייעשו בכתב וייחתמו כדין, לא יהיה להם תוקף מחייב.
- 20.4. על הסכם זה תחולנה הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א-1970.
- 20.5. המזמין בלבד יהיה רשאי לקזז כל סכום שמגיע או יגיע לו מנותן השירות, בין על-פי חוזה ובין בדרך אחרת. לנותן השירות לא תהיה כל זכות קיזוז או זכות עכבון.
- 20.6. לא הפעיל המזמין זכות לפי החוזה או הדין, או נתן אורכה לנותן השירות לביצוע איזו מהתחייבויותיו, לא ייראה הדבר כוויתור מצד המזמין על זכות זו.
- 20.7. נותן השירות מצהיר כי הסכם זה אינו בא לגרוע מחובתו על-פי הסכמים אחרים שנחתמו, ככל שנחתמו, בין נותן השירות לבין המזמין והוא מתחייב למלאם כמתחייב מהוראותיהם.
- 20.8. כתובות הצדדים לצורך החוזה הן כמופיע במבוא לחוזה.
- 20.9. כל הודעה שתישלח מצד אחד למשנהו תחשב כאילו הגיעה למענה מקץ 72 שעות משעת משלוחה בדואר רשום, ואם נמסרה ביד או נשלחה בדוא"ל או בפקסימיליה ואושר קבלתה - תחשב כאילו נתקבלה באופן מידי.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

העירייה

נותן השירות

[בצירוף חותמת וחתימות מורשי חתימה]

אישור עו"ד במקרה שנותן השירות תאגיד

אני הח"מ עו"ד _____, מאשר כי הסכם זה נחתם בפניי ביום _____ ע"י _____ ת.ז. _____ - מורשי החתימה של נותן השירות, וחתימתם, בצירוף חותמת נותן השירות, מחייב את נותן השירות לכל דבר ועניין.

עו"ד

נספח ח' - אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים				
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מייטיב עם מבקש האישור.						
מבקש הראשי	גורמים נוספים למבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור*		
שם עיריית נס ציונה	שם תאגידים עירוניים ו/או חברות קשורות	שם	אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: עיריית נס ציונה מכרז פומבי למתן שירותי ניהול מערך היסעים למוסדות חינוך ורווחה עבור עיריית נס ציונה	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____		
ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.				
מען הבנים 9, נס ציונה		מען				
כיסויים						
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	
					מטבע	לתקופה למקרה
רכוש		ביט			₪	
צד ג'		ביט			₪	2,000,000
אחריות מעבידים		ביט			₪	20,000,000
אחריות מקצועית					₪	
חבות מוצר		ביט			₪	
פירוט השירותים (כפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):						
025 הסעת נוסעים, 082 שירותי ניהול ביטול/שינוי הפוליסה *						
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.						
חתימת האישור						
המבטח:						

נספח ט' - נוסח ערבות לביצוע ההסכם

בנק

ערבות בנקאית

לכבוד : עיריית נס ציונה

הנדון : כתב ערבות מס' _____

1. על פי בקשת _____ (להלן: "המבקש") בקשר להסכם במכרז מס' 11/26 בין המבקש לביניכם ולהבטחת התחייבות המבקש כלפי המזמינה על פי ההסכם, הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך של _____ ש"ח (במילים: _____) בלבד, בתוספת הפרשי הצמדה בגין עליית מדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד"), בין מדד שהיה ידוע במועד החתימה על ההסכם (נקודות) לבין המדד האחרון שיהיה ידוע במועד חילוט הערבות (להלן: "סכום ערבות").
2. סכום הערבות ישולם לכם על ידינו תוך 10 (עשרה) ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, חתומה על ידי ראש המזמינה ו/או גזבר המזמינה, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.
3. לדרישתכם הנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה.
4. תוקף ערבותנו זה יהיה עד ליום _____ וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת אלא אם הוארכה על ידינו.
5. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

_____ בנק

_____ סניף

נספח י' - טופס פרטי חשבון בנק

לכבוד

גזברות עיריית נס ציונה

ג.א.נ.,

1. פרטים

שם המציע/החברה/שותפות/עסק _____.

מס' עוסק מורשה/תעודת זהות _____.

כתובת למשלוח הודעה על ביצוע תשלום: רח' _____ מס' בית _____ ישוב _____ מיקוד _____
טלפון _____ פקסימיליה _____.

פרטי הבנק להעברת תשלומים: שם הבנק _____.

מס' ח-ן בבנק _____ כתובת הבנק _____ מס' סניף _____.

הננו מתחייבים בזה, שבמידה ויופקדו בטעות כספים בחשבונו באמצעות ההעברה הבנקאית, נחזירם על ידינו לגזברות המזמינה ללא שיהוי.

שם הממלא _____

חתימה וחותמת (מורשה החתימה) לאישור _____

2. אישור עו"ד/רו"ח

אני עו"ד/רו"ח _____, מאשר/ת כי החתימה לעיל הינה חתימת ידו של המשרד _____, וחתימתו מחייבת את המשרד.

_____ עו"ד / רו"ח

2. אישור הבנק

הננו מאשרים את הפרטים לעיל כפרטי חשבון הבנק של הלקוח הנ"ל.

תאריך _____ חתימת הבנק _____

חותמת הבנק _____